

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

ENERO DE 2013

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	Días 14 y 15 de Enero de 2012	14 de Enero :salida del Instituto 09:00 y el regreso a las 14:00 horas. 15 de Enero :salida del Instituto 09:00 y el regreso a las 14:00 horas.	La Huerta, El Chico, Fancisco I. Madero y La Concha.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningun incidente.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 770.00	GASOLINA	\$ 770.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	Días 16 y 17 de Enero de 2012	16 de Enero :salida del Instituto 08:00 y el regreso a las 14:00 horas. 17 de Enero :salida del Instituto 08:00 y el regreso a las 14:00 horas.	casimiro castillo, lo arado, los tecomates, poblado piedra pesada	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningun incidente.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 446.00	ALIMENTOS	\$ 146.00
												GASOLINA	\$ 300.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	21-22 y 23 de enero de 2013.	21 de enero: Salida 09:00 hr. Llegando a Cuautitlan, tequesquitlan y Lagunillas, se perifoneo Y regreso al Instituto a las 14:00 hr. 22 de enero : salida a las 08:00 hr llegando a Purificación , San Miguel, Carreon y Zapotan se perifoneo. Y el regreso al Instituto a las 17:00 hr. 23 de enero: salida 08:00 hr. llegando a Cuautitlan, Telcruz, Ayotitlan y Chacala se perifoneo y se pegaron las lonas Y el regreso al Instituto a las 18:00 hr.	Cuautitlán, Lagunillas y Tequesquitlan; Villa de Purificación, San Miguel, Zapotan y Carreon. Cuautitlan, Telcruz, Ayotitlan y Chacala.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se pegaron las lonas y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 1,542.00	Alimentos	\$ 402.00
												Gasolina	\$ 1,140.00
GABINO REYES RIVERA	1	CAPTURISTA	RECOGER LONAS PARA PROMOCIÓN	21/01/2013	17:00 A 20:00 HRS.	Autlán, Jalisco.			DURANTE EL TRASLADO LA ESTANCIA Y EL REGRESO NO SE PRESENTO ALGUN INCIDENTE..		\$ 170.00	Gasolina	\$ 170.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso de: Nueva Resolución Miscelánea y Reforma Fiscal 2013	23 de enero del 2013, saliendo a las 13:30 horas y el regreso a las 21:30 horas del mismo día.	23 de enero: Salida a las 13:30 horas llegando a Autlán a las 14:40 Hrs., asistí al de: Nueva Resolución Miscelánea y Reforma Fiscal 2013. finalizando a las 21:30 horas.	La Huerta -Autlán- Autlán-La Huerta	1.-Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí al Curso de: Nueva Resolución Miscelánea y Reforma Fiscal 2013; en donde se realizo un análisis a la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio Fiscal de 2013, Ley del Impuesto Sobre la Renta, Código Fiscal de la Federación y Ley Federal del Trabajo.	Implementar en el Instituto las reformas de estas Leyes para estar en pleno cumplimiento.	\$ 403.00	Alimentos	\$ 258.00
												Gasolina	\$ 145.00
C. Lizeth Flores Vargas	2	Secretaria de Departamento	Solicitar permiso en el H. Ayuntamiento de Cuautitlán para la colocación de lonas publicitarias en las delegaciones de Telcruz, Ayotitán y Chacala	Enero 23 del 2013	Salida a las 08:00 horas y el regreso a las 18:00 horas	La Huerta- Cuautitlán- Telcruz- Ayotitán-Chacala- La Huerta	Colocar lonas publicitarias en las delegaciones	Dar a conocer a todos los jóvenes las carreras que se imparten en esta Institución	Captar más jóvenes con interés se seguir estudiando y darles a conocer que se cuenta con una escuela a nivel Superior Tecnológica cercas de sus residencias.	Incrementación de Matrícula	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Revisión por la Dirección del Sistema de Gestión Integral	23/01/2012	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Tequila- La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se revisaron indicadores, requisiciones de acciones correctivas y se programaron ejercicios de apoyo para los sitios proximo a aplicar la auditoría periódica de la casa Certificadora DNV	Realizar ejercicios de auditoría para verificar el cierre de hallazgos	\$ 1,312.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												CASETAS	\$ 192.00
												GASOLINA	\$ 770.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Colocar unas lonas para la difusión de la oferta educativa del Instituto.	24 de Enero de 2013	24 de enero : Salida a las 10:00 hr. Llegando a Jocotlan y Jirotso municipio de La Villa Purificación; se colocaron las lonas, saliendo a las 16:15 hr llegando a la huerta a las 18:00 hr.	La Huerta a Jocotlán y Jirotso	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió a la población indicada se colocaron las lonas en lugares estratégicos no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 428.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 300.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Colocar unas lonas para la difusión de la oferta educativa del Instituto.	24 de Enero de 2013	24 de enero : Salida a las 10:00 hr. Llegando a Jocotlan y Jirotso municipio de La Villa Purificación; se colocaron las lonas, saliendo a las 16:15 hr llegando a la huerta a las 18:00 hr.	La Huerta a Jocotlán y Jirotso	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió a la población indicada se colocaron las lonas en lugares estratégicos no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 428.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 300.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	25 de enero de 2013	25 de enero : Salida 08:00 horas llegando a Cihuatlan y recorriendo los otros pueblos mencionados se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona saliendo a las 15:00 Hs. llegando al instituto a las 16:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, y Melaque	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se repartieron volantes y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 639.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 400.00
Ing. Gonzalo Garcia Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Ejercicios de Auditoría del Sistema de Gestión Integral	25/01/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Zapopan-La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se revisaron indicadores, requisiciones de acciones correctivas	Auditoría Periódica de Seguimiento de DNV	\$ 1,000.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												GASOLINA	\$ 650.00
Ing. Julio César Barrañán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar inicio de actividades escolares en las Aulas a Distancia de Villa Purificación	25 de Enero de 2013	14:00 - 17:30	La Huerta -Villa Purificación - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Villa Purificación para coordinar el inicio de actividades	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 278.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 150.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	28 de enero de 2013	28 de enero : Salida 08:00 horas llegando a Cihuatlan y recorriendo los otros pueblos mencionados se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona saliendo a las 15:00 Hs. llegando al instituto a las 16:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, y Melaque	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se repartieron volantes y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 639.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 400.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Ejercicios de Auditoría del Sistema de Gestión Integral	29/01/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Tamazula de Gordiano-La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se revisaron indicadores, requisiciones de acciones correctivas	Auditoría Periódica de Seguimiento de DNV	\$ 830.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	29 de enero de 2013	29 de enero : Salida 09:00 horas llegando a Miguel Hidalgo a las 10:00 hr. saliendo a las 11:30 hrs.llegando Agua Caliente las 11:40 Hrs. Se perifoneo en la zona saliendo a las 12:10 Hrs. llegando a el rebalsito a las 12:35 Hrs. se perifoneo en la zona saliendo a las 13:45 llegando a la Manzanilla a las 14:15 hrs se perifoneo en la zona saliendo a las 15:15 Hrs. llegando a el ranchito a las 15:45 hr. se perifoneo en la zona saliendo a las 16:15 hr. Llegando al instituto a las 17:00 Hrs.	La Manzanilla, Miguel Hidalgo, Agua Caliente, el Rebalsito y el Ranchito	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la poblaciones indicadas se pegaron cartelones y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 447.00	Alimentos	\$ 147.00
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	30 de enero de 2013	30 de enero : Salida 09:00 horas llegando a Miguel Hidalgo a las 10:00 hr. saliendo a las 11:30 hrs.llegando Agua Caliente las 11:40 Hrs. Se perifoneo en la zona saliendo a las 12:10 Hrs. llegando a el rebalsito a las 12:35 Hrs. se perifoneo en la zona saliendo a las 13:45 llegando a la Manzanilla a las 14:15 hrs se perifoneo en la zona saliendo a las 15:15 Hrs. llegando a el ranchito a las 15:45 hr. se perifoneo en la zona saliendo a las 16:15 hr. Llegando al instituto a las 17:00 Hrs.	La Manzanilla, Miguel Hidalgo, Agua Caliente, el Rebalsito y el Ranchito	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 447.00	Alimentos	\$ 147.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Reunión de trabajo con la Contraloría del Estado para la revisión de avances de Entrega-Recepción	30 de enero del 2013, saliendo a las 05:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	30 de enero: Salida a las 13:30 horas llegando a Autlán a las 14:40 Hrs., asistí al de: Nueva Resolución Miscelánea y Reforma Fiscal 2013. finalizando a las 21:30 horas.	La Huerta -Zapopan Zapopan-La Huerta	1.-Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la reunión de trabajo con la Contraloría del Estado para la revisión de avances de Entrega-Recepción; en donde el coordinador enlace de informática tendrá que realizar la actividad de monitorear los funcionarios que deben estar registrados en el SER, así como los formatos que se encuentren a la fecha en el status de vacío, tendrá que estar realizando un respaldo diario del SER, así como las fechas siguientes: del 4 al 8 de febrero generar carpetas de anexos, del 11 al 15 de febrero validación de formularios, así como sus informes y cierres.	Informar al Coordinador enlace de informática las actividades que tendrá que realizar en el Instituto.	\$ 1,118.00	Alimentos	\$ 458.00
												Estacionamiento	\$ 20.00
												Gasolina	\$ 640.00

TOTAL VIATICOS ENERO 2013

\$ 11,098.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Entrega de carpetas con información financiera para la próxima junta directiva.	01 de Febrero de 2013	01 de febrero: Salida 05:00 llegando a Guadalajara 10:00 hr. Saliendo a las 16:00 hr. Llegando al Instituto a las 21:00 hr.	Guadalajara		Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se entregaron las carpetas, todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.		\$ 1,548.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												GASOLINA	\$ 1,160.00
												ESTACIONAMIENTO	\$ 38.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Ejercicios de Auditoría del Sistema de Gestión Integral	01/02/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Zapotlanejo-La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se revisaron indicadores, requisiciones de acciones correctivas	Auditoría Periódica de Seguimiento de DNV	\$ 1,096.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												CASSETAS	\$ 96.00
												GASOLINA	\$ 650.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	05 de Febrero de 2013	salida a las 10:00 horas y el regreso al Instituto a las 17:00 horas.	LaManzanilla, Arroyo Seco, Emiliano Zapata, San Mateo Y Punta Perula	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 647.00	ALIMENTOS	\$ 147.00
												GASOLINA	\$ 500.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	07 de Febrero de 2013	07 de febrero: salida a las 08:00 horas y el regreso al Instituto a las 17:00 horas.	LaManzanilla, Arroyo Seco, Emiliano Zapata, San Mateo Y Punta Perula	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 739.00	ALIMENTOS	\$ 239.00
												GASOLINA	\$ 500.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Resultados de la Auditoría del Sistema de Gestión Integral por la casa certificadora DNV	07/02/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 24:00 horas	La Huerta-Zapopan-La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se realizo la reunión de cierre donde se nos informo de los hallazgos encontrados al Sistema de Multisitios Jalisco	Resolver los hallazgos emanados de la auditoría periódica de seguimiento practicada por DNV	\$ 889.00	ALIMENTOS	\$ 450.00
												GASOLINA	\$ 439.00
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Visitas a escuelas de educación media superior para entregar oficios para promocionar la oferta educativa del ITSH.	08 de febrero de 2013	08 de Febrero: salida del instituto a las 09:00 horas y el regreso a las 17:00 horas.	La Huerta, Cuautlilan y Casimiro Castillo.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se visitaron las escuelas de educación media superior no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 268.00	ALIMENTOS	\$ 128.00
												GASOLINA	\$ 140.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	08 de Febrero de 2013	14:00 - 22:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 299.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 150.00
C. Lizeth Flores Vargas	2	Secretaría de Departamento	Entrega de Oficio para solicitud de autorización para visita de alumnos de Bachillerato a las instalaciones de este ITSH	Febrero 08 del 2013	Salida a las 09:00 horas y el regreso a las 17:00 horas	La Huerta-Casimiro Castillo-Cuautlilan-La Huerta	Recibir una respuesta favorable de los bachilleratos para que sus alumnos próximos a egresar conozcan nuestra infraestructura	En que los chicos conozcan las instalaciones de esta Institución y así se den cuenta que tienen una escuela a nivel superior tecnológica cerca de sus lugares de residencias	Dar a conocer las instalaciones de este ITSH y captar más jóvenes con interés se seguir estudiando dandoles a conocer que se cuenta con una escuela a nivel Superior Tecnológica cercas de sus residencias.	Incrementación de Matrícula	\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	11 de febrero de 2013	11 de febrero: salida del Instituto 09:00 y el regreso a las 14:00 horas.	La Huerta, El Chico y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 200.00	GASOLINA	\$ 200.00
GABINO REYES RIVERA	1	CAPTURISTA	DAR CLES DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EN EL MODULO CIHUATLÁN	11 DE FEBRERO DEL 2013 SALIDA A LAS 17:00 HRS Y REGRESO A LAS 23:00HRS	SALIDA A JALUCO A LAS 17:00 HRS Y REGRESO A LA HUERTA A LAS 23:00 HRS.	LA HUERTA - JALUCO.	INCREMENTAR LOS ESTUDIANTES QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES QUE COADYUBEN A SU FORMACIÓN INTEGRAL.	OFRECER UNA EDUCACIÓN INTEGRAL QUE EQUILIBRE LA FORMACIÓN EN VALORES CIUDADANOS , EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LA ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES REGULARES DEL AULA LA PRÁCTICA DOCENTE Y EL AMBIENTE INSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA E INTERCULTURAL.	DURANTE EL TRASLADO LA ESTANCIA Y EL REGRESO NO SE PRESENTO ALGUN INCIDENTE..		\$ 252.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 160.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	12 de febrero de 2013	12 de febrero: salida del Instituto 09:00 y el regreso a las 14:00 horas.	La Huerta, El Chico y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 200.00	GASOLINA	\$ 200.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Reunión de trabajo con la Contraloría del Estado para la revisión de avances de Entrega- Recepción	13 de febrero del 2013, saliendo a las 05:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	13 de febrero: Salida a las 05:00 horas llegando a Zapopan a las 09:00 Hrs., asistí a la reunión con personal de Contraloría, finalizando a las 13:30 horas.	La Huerta -Zapopan Zapopan-La Huerta	1.-Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la reunión con personal de la Contraloría del Estado, en donde se notifico lo correspondiente a los informes particulares que deberemos de emitir los funcionarios para la entrega recepción constitucional, por lo que cada funcionario tendrá que realizar su cierre particular para que posteriormente realice su informe y se lo entregue al titular, el cierre de estados financieros cera hasta el 31 de enero de 2013, el personal de contraloría nos enviarán los documentos siguientes: guía practica, léame y criterios.	Informar a los funcionarios y usuarios limitados del seguimiento y cierre final de la entrega recepción Constitucional.	\$ 458.00	Alimentos	\$ 458.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre de villa purificación para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	14 DE Febrero de 2013	14 de febrero : Salida 12:00 horas llegando a la villa a las 12:50 Hrs.. Saliendo de la villa a las 13:15 Hrs. Llegando a la Huerta a las 14:10 con los Alumnos de la prepa de UDG de villa de purificación se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 16:00 Hr.	La Huerta- Villa de Purificación	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 428.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 300.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Analizar y buscar la causa raíz de los hallazgos conforme a los resultados de Auditoría periódica de seguimiento practicada por DNV al Sistema de Gestión Integral	14/02/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Zapopan La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se encontro la causa raíz de los hallazgos emanados de la auditoría periódica de seguimiento practicada por DNV	Se realizará en fechas posteriores reuniones entre los dueños de procesos del SGI para la modificación y ampliación de los procedimientos y formatos.	\$ 1,290.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												GASOLINA	\$ 940.00
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Cita con el Maestro Ivan Enciso, Dir. De Recursos Financieros de la SEP	16/02/2013	16/02/2013 Salida a las 22:00 Hrs.	Guadalajara, Jalisco.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 7 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
Laura Alicia Araiza Contreras	1	Jefe de Oficina	Realizar trámite de Registro de Título y expedición de cédula profesional a alumnos egresados de este Instituto Tecnológico Superior de La Huerta	18 de Febrero de 2013	17 de Febrero 2013: Salida de La Huerta a las 12:00 horas llegando a las Cd. de Guadalajara a las 16:30 horas 18 de Febrero 2013: Salida de Guadalajara en el vuelo de las 7:05 horas de InterJet llegando a México a las 8:15 horas, a las 10:45 horas Cita para la Entrega y Recepción de expedientes de trámite de registro de título y expedición de cédula profesional para alumnos egresados de este Instituto, en la Dirección General de Profesiones, Salida de México en el vuelo de Aero México a las 15:30 horas llegando a Guadalajara a la 16:40 horas, Salida de Guadalajara a La Huerta a las 18:00 horas llegando a La Huerta a las 23:30 horas.	La Huerta-Guadalajara-La Huerta	Incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos en licenciatura y posgrado.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se entregaron en la Dirección General de Profesiones 16 expedientes de alumnos egresados de este Instituto, para el registro de título y expedición de cédula profesional y se recogieron 22 expedientes de tramites concluidos de registro de títulos y expedición de cédula profesional	Registro de título y expedición de cédula profesional de 16 alumnos egresados de este Instituto.	\$ 6,573.00		Alimentos	\$ 716.00
													Hospedaje	\$ 750.00
													Gasolina	\$ 930.00
													Avión	\$ 3,200.00
													Transporte Interno	\$ 977.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre de Casimiro Castillo para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	18 DE Febrero de 2013	18 de febrero : Salida 08:30 horas llegando a Casimiro a las 09:10 Hrs. Saliendo de Casimiro a las 10:15 Hrs. Llegando a la Huerta a las 10:50 con los Alumnos de la prepa de UDG de Casimiro Castillo se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 13:00 Hr. y con el turno vespertino salida a las 15:00 horas llegando a casimiro a las 15:35 horas saliendo de casimiro a las 16:00 horas llegando al instituto a las 16:35 horas se les dio el recorrido y se les mostro la oferta educativa terminando a las 19:00 horas	La Huerta- Casimiro castillo	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	\$ 373.00		Alimentos	\$ 73.00	
												Gasolina	\$ 300.00	
Ing. Miriam Monroy Álvarez	1	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Asistir a la reunión del Comité Técnico PRONABES ciclo 2012-2013	19 de Febrero de 2013	19 de Febrero de 2013: Salida de La Huerta a las 5:00 horas llegando a Guadalajara, Jalisco a las 11:00 horas. Reunión: 11:00 a 14:00 horas Regreso de Guadalajara a las 17:00 horas llegando a La Huerta a las 22:00 horas	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se firmó el dictamen de beneficiados PRONABES ciclo 2012-2013 y acta de reunión anterior también se los analizaron asuntos varios	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 1,094.00		Alimentos	\$ 350.00
													Pasajes	\$ 454.00
													Transporte Interno	\$ 290.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre de villa purificación para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	19 DE Febrero de 2013	19 de febrero : Salida 12:00 horas llegando cuautitlan a las 12:50 Hrs. Saliendo de la villa a las 15:15 Hrs. Llegando a la Huerta a las 16:10 con los Alumnos de la prepa de UDG de Cuautitlan se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 19:00 Hr. saliendo a las 19:15 hr. llegando a Cuautitlan a las 20:10 hr. saliendo a las 20:15 hr. llegando al instituto a las 21:05 horas.	La Huerta-Cuautitlan	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	\$ 501.00		Alimentos	\$ 201.00	
												Gasolina	\$ 300.00	

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre Ayotitlan para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	20 DE Febrero de 2013	20 de febrero : Salida 07:00 horas llegando a Ayotitlan a las 09:50 Hrs. . Saliendo de Ayotitlan a las 10:15 Hrs. Llegando a la Huerta a las 13:00 con los Alumnos de la prepa de UDG de Ayotitlan se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 17:00 Hr. saliendo a las 16:15 hr. llegando a Ayotitlan a las 19:00 hr. saliendo a las 19:15 hr. llegando al instituto a las 22:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 724.00	Alimentos	\$ 274.00
												Gasolina	\$ 450.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre Telcruz para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	21 DE Febrero de 2013	21 de febrero : Salida 07:00 horas llegando a Telcruz a las 10:30 Hrs. . Saliendo de Telcruz a las 11:05 Hrs. Llegando a la Huerta a las 14:00 con los Alumnos de la prepa de UDG de Telcruz se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 16:00 Hr. saliendo a las 16:15 hr. llegando a Telcruz a las 19:30 hr. saliendo a las 19:45 hr. llegando al instituto a las 23:00 horas.	La Huerta- Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 814.00	Alimentos	\$ 274.00
												Gasolina	\$ 540.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre de Zapotan para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	22 DE Febrero de 2013	22 de febrero : Salida 07:00 horas llegando a Zapotan a las 08:45 Hrs. . Saliendo de Zapotan a las 09:05 Hrs. Llegando a la Huerta a las 11:00 con los Alumnos de COBAEJ se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 13:00 Hr. saliendo a las 13:15 hr. llegando a Zapotan a las 15:00 hr. saliendo a las 15:15 hr. llegando al instituto a las 17:00 horas.	La Huerta- Zapotan	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 701.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 500.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	22 de Febrero de 2013	14:00 - 22:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 299.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 150.00
GABINO REYES RIVERA	1	CAPTURISTA	DAR CLES DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EN EL MODULO CIHUATLÁN	22 DE FEBRERO DEL 2013 SALIDA DE LA HUERTA A LAS 17:00 HRS Y REGRESO A LAS 23:00HRS	SALIDA A JALUCO A LAS 17:00 HRS Y REGRESO A LA HUERTA A LAS 23:00 HRS.	ITS LA HUERTA - JALUCO.	INCREMENTAR LOS ESTUDIANTES QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES QUE COADYUBEN A SU FORMACIÓN INTEGRAL.	OFRECER UNA EDUCACIÓN INTEGRAL QUE EQUILIBRE LA FORMACIÓN EN VALORES CIUDADANOS , EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LA ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES REGULARES DEL AULA LA PRÁCTICA DOCENTE Y EL AMBIENTE INSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA E INTERCULTURAL.	DURANTE EL TRASLADO A JALUCO LA ESTANCIA Y EL REGRESO AL ITS LA HUERTA NO SE PRESENTO ALGUN INCIDENTE..		\$ 232.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 140.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Pegar carteles y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	25 de febrero de 2013	25 de febrero : Salida 09:00 horas llegando a La Concepción a las 09:15 Hrs. se se pegaron carteles y se repartieron volantes en la zona saliendo a las 10:15 Hs. llegando al chico a las 11:30hs se pegaron cartelones y repartieron volantes saliendo a las 12:00Llegando a La Huerta a las 12:20 Hs. se pegaron cartelones y se repartio volantes en la zona llegando al instituto a las 14:00 Hs.	La Concepción, y La Huerta Jal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la poblaciones indicadas se pegaron carteles y se repartieron volantes no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 100.00	Gasolina	\$ 100.00
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Pegar carteles y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	26 de febrero de 2013	26 de febrero : Salida 10:00 horas llegando a La Cuatitlan a las 10:45 Hrs. se se pegaron carteles y se repartieron volantes en la zona saliendo a las 11:35 Hs. llegado a lagunillas a las 11:50 hs se pegaron cartelones y repartieron volantes saliendo a las 12:15 hs llegando al instituto a las 14:00 Hs.	Cuatitlan y Lagunillas	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la poblaciones indicadas se pegaron carteles y se repartieron volantes no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 120.00	Gasolina	\$ 120.00
GABINO REYES RIVERA	1	CAPTURISTA	DAR CLES DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EN EL MODULO LA VILLA PUR.	26 DE FEBRERO DEL 2013 SALIDA DE LA HUERTA A LAS 13:00 HRS Y REGRESO A LAS 17:00HRS	SALIDA A JALISCO A LAS 13:00 HRS Y REGRESO A LA HUERTA A LAS 17:00 HRS.	ITS LA HUERTA - JALISCO.	INCREMENTAR LOS ESTUDIANTES QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES QUE COADYUBEN A SU FORMACIÓN INTEGRAL.	OFRECER UNA EDUCACIÓN INTEGRAL QUE EQUILIBRE LA FORMACIÓN EN VALORES CIUDADANOS , EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LA ADQUISICION DE CONOCIMIENTOS A TRAVES DE ACTIVIDADES REGULARES DEL AULA LA PRÁCTICA DOCENTE Y EL AMBIENTE INSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA E INTERCULTURAL.	DURANTE EL TRASLADO A LA VILLA PUR. LA ESTANCIA Y EL REGRESO AL ITS LA HUERTA NO SE PRESENTO ALGUN INCIDENTE..		\$ 258.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 130.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa	26 de febrero del 2013	26 de febrero: Salida el día 26 de febrero a las 7:00 horas llegando a la población de Pino Suarez, Municipio de Tomatlán, Jal., a las 10:00 horas, Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado al CBTa de Tomatlán para agendar fecha para promoción quedando para el 28 de febrero del 2013 a las 11:00 horas. posteriormente nos presentamos en Pino Suarez dando las platicas informativas a los alumnos de 6º semestre a las 15:00 horas terminando a las 16:00 horas	La Huerta -Pino Suarez -Tomatlán - Pino Suarez - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se impartió la platica informativa y el reparto de articulos promocionales aproximadamente a 58 alumnos de 6º semestre del modulo Pino Suarez servicios personales, los cuales están contemplados con remanentes de ejercicios anteriores, se realizó la justificación del importe que se consideró en cada una de estas partidas de manera detallada.	Varios alumnos del modulo Pino Suarez demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y hablando con la Coordinadora se estableció que ella se comunicaría en caso que la autorizarán	\$ 1,051.00	Alimentos	\$ 331.00
												Gasolina	\$ 720.00
Ing. Julio Cesar Barragán González	1	Jefe de División de las carreras de Industrias Alimentarias y Sistemas Computacionales	Promoción de la oferta educativa	26 de febrero del 2013	26 de febrero: Salida el día 26 de febrero a las 7:00 horas llegando a la población de Pino Suarez, Municipio de Tomatlán, Jal., a las 10:00 horas, Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado al CBTa de Tomatlán para agendar fecha para promoción quedando para el 28 de febrero del 2013 a las 11:00 horas. posteriormente nos presentamos en Pino Suarez dando las platicas informativas a los alumnos de 6º semestre a las 15:00 horas terminando a las 16:00 horas	La Huerta -Pino Suarez -Tomatlán - Pino Suarez - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se impartió la platica informativa y el reparto de articulos promocionales aproximadamente a 58 alumnos de 6º semestre del modulo Pino Suarez servicios personales, los cuales están contemplados con remanentes de ejercicios anteriores, se realizó la justificación del importe que se consideró en cada una de estas partidas de manera detallada.	Varios alumnos del modulo Pino Suarez demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y hablando con la Coordinadora se estableció que ella se comunicaría en caso que la autorizarán	\$ 331.00	Alimentos	\$ 331.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de la carrera de Arquitectura	Promoción de la oferta educativa	26 de febrero del 2013	26 de febrero: Salida el día 26 de febrero a las 7:00 horas llegando a la población de Pino Suarez, Municipio de Tomatlán, Jal., a las 10:00 horas. Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado al CBTA de Tomatlán para agendar fecha para promoción quedando para el 28 de febrero del 2013 a las 11:00 horas. Posteriormente nos presentamos en Pino Suarez dando las pláticas informativas a los alumnos de 6° semestre a las 15:00 horas terminando a las 16:00 horas	La Huerta -Pino Suarez -Tomatlán - Pino Suarez - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se impartió la plática informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 58 alumnos de 6° semestre del modulo Pino Suarez	Varios alumnos del modulo Pino Suarez demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y hablando con la Coordinadora se estableció que ella se comunicaría en caso que la autorizarán	\$ 331.00	Alimentos	\$ 331.00
Ing. Eduardo Sobel Vazquez García	2	Docente de Asignatura A	Realiz un reconocimiento de las instalaciones para futuras visitas escolares en la realización de prácticas de cármicos	27 de Febrero de 2013	Salida de La Huerta 05:00 Hrs. Llegada a CITSIA y recorrido dentro de la empresa de 10:00 - 13:00 Hrs.	La Huerta -Zapopan	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	6.1.- Fomentar la participación del ITS de La Huerta en la integración del Programa de Fortalecimiento Institucional.	Se hizo el vínculo con los directivos del CITSIA y se tomaron acuerdos para realizar prácticas de cármicos donde nuestros alumnos experimentaran y complementarían sus conocimientos con respecto a las asignaturas que contemplan estos contenidos	Dar continuidad con la vinculación para seguir teniendo el intercambio de tecnología y nuestros alumnos complementen sus conocimientos	\$ 898.00	Alimentos	\$ 258.00
												Gasolina	\$ 640.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Promoción de la oferta educativa	28 de febrero del 2013	28 de febrero: Salida el día 28 de febrero a las 8:00 horas llegando a la población de Tomatlán, Jal., a las 10:30 horas. Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado a la extensión El Tule del CBTA 127 de Tomatlán arribando a las 12:40 aproximadamente para realizar las actividades de promoción concluyendo a las 14:00 horas	La Huerta - Tomatlán - El Tule - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la plática informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 100 alumnos de 6° semestre. Asimismo se realizó la promoción en la extensión que el CBTA tiene en la población de El Tule atendiendo a 26 alumnos de 6° semestre.	Alumnos de la extensión demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y, previa autorización de la Dirección General se programó tentativamente para el próximo 14 de marzo. Se girará oficio a la Directora del CBTA para su autorización.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
Ing. Julio Cesar Barragán González	1	Jefe de División	Promoción de la oferta educativa	28 de febrero del 2013	28 de febrero: Salida el día 28 de febrero a las 8:00 horas llegando a la población de Tomatlán, Jal., a las 10:30 horas. Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado a la extensión El Tule del CBTA 127 de Tomatlán arribando a las 12:40 aproximadamente para realizar las actividades de promoción concluyendo a las 14:00 horas	La Huerta - Tomatlán - El Tule - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la plática informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 100 alumnos de 6° semestre. Asimismo se realizó la promoción en la extensión que el CBTA tiene en la población de El Tule atendiendo a 26 alumnos de 6° semestre.	Alumnos de la extensión demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y, previa autorización de la Dirección General se programó tentativamente para el próximo 14 de marzo. Se girará oficio a la Directora del CBTA para su autorización.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa	28 de febrero del 2013	28 de febrero: Salida el día 28 de febrero a las 8:00 horas llegando a la población de Tomatlán, Jal., a las 10:30 horas. Iniciando con la reunión de trabajo a las 11:00 hrs teniendo su fin a las 12:00 horas. Traslado a la extensión El Tule del CBTA 127 de Tomatlán arribando a las 12:40 aproximadamente para realizar las actividades de promoción concluyendo a las 14:00 horas	La Huerta - Tomatlán - El Tule - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la plática informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 100 alumnos de 6° semestre. Asimismo se realizó la promoción en la extensión que el CBTA tiene en la población de El Tule atendiendo a 26 alumnos de 6° semestre.	Alumnos de la extensión demostraron interés en conocer personalmente nuestras instalaciones y, previa autorización de la Dirección General se programó tentativamente para el próximo 14 de marzo. Se girará oficio a la Directora del CBTA para su autorización.	\$ 679.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 440.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	01 de Marzo de 2013	14:00 - 22:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 299.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 150.00
Ing. Gonzalo Garcia Preciado	1	Jefe de División	Promoción de la oferta educativa	05 de marzo del 2013	Salida el día 05 de febrero a las 11:00 horas llegando a la población de Miguel Hidalgo, Municipio de La Huerta, Jal., a las 12:00 horas, iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre a las 13:00 hrs. Posteriormente nos trasladamos a la población de Melaque, Municipio de Cihuatlán, Jal., adonde arribamos a las 14:00 horas, iniciando los trabajos de promoción a las 14:15 horas concluyendo a las 15:30 horas, arribando a las instalaciones a las 17:30 horas aproximadamente	La Huerta -Miguel Hidalgo - Melaque - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 50 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Miguel Hidalgo y a 45 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Melaque.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación	Promoción de la oferta educativa	05 de marzo del 2013	Salida el día 05 de febrero a las 11:00 horas llegando a la población de Miguel Hidalgo, Municipio de La Huerta, Jal., a las 12:00 horas, iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre a las 13:00 hrs. Posteriormente nos trasladamos a la población de Melaque, Municipio de Cihuatlán, Jal., adonde arribamos a las 14:00 horas, iniciando los trabajos de promoción a las 14:15 horas concluyendo a las 15:30 horas, arribando a las instalaciones a las 17:30 horas aproximadamente	La Huerta -Miguel Hidalgo - Melaque - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 50 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Miguel Hidalgo y a 45 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Melaque.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 447.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 300.00
C. Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Especializado	Promoción de la oferta educativa	05 de marzo del 2013	Salida el día 05 de febrero a las 11:00 horas llegando a la población de Miguel Hidalgo, Municipio de La Huerta, Jal., a las 12:00 horas, iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre a las 13:00 hrs. Posteriormente nos trasladamos a la población de Melaque, Municipio de Cihuatlán, Jal., adonde arribamos a las 14:00 horas, iniciando los trabajos de promoción a las 14:15 horas concluyendo a las 15:30 horas, arribando a las instalaciones a las 17:30 horas aproximadamente	La Huerta -Miguel Hidalgo - Melaque - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 50 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Miguel Hidalgo y a 45 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Melaque.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa	06 de marzo del 2013	Salida del Instituto el día 06 de febrero a las 13:00 horas llegando a la población de San Miguel, Municipio de Villa Purificación, Jal., a las 14:30 horas, Iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre del COBAEJ a las 15:00 hrs teniendo su fin a las 16:00 horas, traslado a la población de Lo Arado, Municipio de Casimiro Castillo, Jal., arribando a las instalaciones de la Preparatoria Modulo Lo Arado a las 17:00 horas aproximadamente concluyendo los trabajos a las 17:45 horas arribando al Instituto a las 18:30 horas aproximadamente	La Huerta -San Miguel - Lo Arado - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 30 alumnos de 6° semestre del COBAEJ. Asimismo, se atendieron a 15 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Lo Arado	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 348.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 220.00
C. Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Especializado	Promoción de la oferta educativa	06 de marzo del 2013	Salida del Instituto el día 06 de febrero a las 13:00 horas llegando a la población de San Miguel, Municipio de Villa Purificación, Jal., a las 14:30 horas, Iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre del COBAEJ a las 15:00 hrs teniendo su fin a las 16:00 horas, traslado a la población de Lo Arado, Municipio de Casimiro Castillo, Jal., arribando a las instalaciones de la Preparatoria Modulo Lo Arado a las 17:00 horas aproximadamente concluyendo los trabajos a las 17:45 horas arribando al Instituto a las 18:30 horas aproximadamente	La Huerta -San Miguel - Lo Arado - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 30 alumnos de 6° semestre del COBAEJ. Asimismo, se atendieron a 15 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Lo Arado	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00
Ing. Julio Cesar Barragán González	1	Jefe de División	Promoción de la oferta educativa	06 de marzo del 2013	Salida del Instituto el día 06 de febrero a las 13:00 horas llegando a la población de San Miguel, Municipio de Villa Purificación, Jal., a las 14:30 horas, Iniciando con los trabajos de promoción con los alumnos de 6° semestre del COBAEJ a las 15:00 hrs teniendo su fin a las 16:00 horas, traslado a la población de Lo Arado, Municipio de Casimiro Castillo, Jal., arribando a las instalaciones de la Preparatoria Modulo Lo Arado a las 17:00 horas aproximadamente concluyendo los trabajos a las 17:45 horas arribando al Instituto a las 18:30 horas aproximadamente	La Huerta -San Miguel - Lo Arado - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se impartió la platica informativa y el reparto de artículos promocionales aproximadamente a 30 alumnos de 6° semestre del COBAEJ. Asimismo, se atendieron a 15 alumnos de 6° semestre de la Preparatoria de Lo Arado	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Entregar invitaciones para el acto académico de la 6° generación de egresados.	07/03/2013	DE 14:30 - 18:00 HRS	La Huerta Jal. Tecomates, Lo arado, y Casimiro Castillo.		Ofrecer una educacion integral que equilibre la formacion en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisicion de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula, la práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se entregaron las invitaciones en tiempo y forma a cada una de las personas indicadas	Se espera que los invitados asistan al acto académico en la fecha indicada.	\$ 252.00	Gasolina	\$ 150.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MARZO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las actividades extraescolares a los grupos de II S.C IV L.A y II L.A Y entregar invitaciones para el acto académico de la 6ª generación de egresados.	08/03/2013	DE 14:30 - 22:00 HRS	CECYTEJ 13 Plantel Cihuatlán.Melaque, jalisco Barra de Navidad y Cihuatlán.		Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula, la práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se entregaron las invitaciones en tiempo y forma a cada una de las personas indicadas	Se espera que los invitados asistan al acto académico en la fecha indicada.	\$ 252.00	Alimentos	\$ 92.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa	08 de marzo del 2013	Salida el día 08 de marzo a las 08:30 horas llegando a la población de Cuautitlán, Jal., a las 09:15 horas, haciendo entrega de invitaciones para la 6a. Graduación del Instituto y posteriormente traslado a la Delegación de Ayotitlan donde arribamos aproximadamente a las 11:30, iniciando las preinscripciones a las 12:00 horas concluyendo a las 13:30 horas arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	La Huerta - Cuautitlán - Ayotitlan - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se requisitaron los formatos de preinscripción a 8 alumnos aspirantes a la carrera de Industrias Alimentarias; 1 alumno de la carrera de Sistemas Computacionales y 1 de la Licenciatura en Administración.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 376.00	Alimentos	\$ 201.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Entrega de invitaciones al Acto Académico de Graduación ITSH	07/03/2013	DE 16:30 - 18:00 HRS	La Huerta, Los Tecomates, Lo Arado y Casimiro Castillo, Jalisco			Se entregaron invitaciones	Que asistan los invitados al Acto Académico	\$ 150.00	Gasolina	\$ 150.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartición de clases y entrega de invitaciones al Acto Académico de Graduación ITSH	08/03/2013	DE 16:30 - 22:00 HRS	Jalisco, Barra de Navidad y Cihuatlán	INCREMENTAR LOS ESTUDIANTES QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES QUE COADYUVEN A SU FORMACIÓN INTEGRAL.	OFRECER UNA EDUCACIÓN INTEGRAL QUE EQUILIBRE LA FORMACIÓN EN VALORES CIUDADANOS, EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LA ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES REGULARES DEL AULA LA PRÁCTICA DOCENTE Y EL AMBIENTE INSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA E	Se impartieron clases y se entregaron invitaciones		\$ 252.00	Alimentos	\$ 92.00
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	1	Docente de asignatura	Curso de preparación TOEFL	09/03/2013	09/03/2013 Regreso 13:00 PM	Guadalajara, Jalisco.	6.3- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 5 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00
Lic. Germán Ruiz Vera	4	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa	12 y 13 de marzo del 2013	Salida el día 12 de marzo a las 11:00 horas llegando a la población de Cihuatlán, Jal., a las 12:00 horas, iniciando las acciones de promoción en el grupo de 6º semestre a las 12:15 horas concluyendo a las 13:30 horas arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	Cihuatlán, Morelos y Pénula	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la promoción a un solo grupo del turno matutino en virtud que el otro grupo no regresó a la Preparatoria de unas actividades. Se reprogramó la visita para el próximo martes 19 para dar atención incluso al turno vespertino.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 819.00	Alimentos	\$ 294.00
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	3	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Reunión de seguimiento al programa de tutorías, entrega de bibliografía y entrega del modelo educativo para el siglo XXI.	13 de marzo de 2013.	13 de marzo 13:00 a 19:00 horas.	La Huerta-Cihuatlán	Seguimiento al programa institucional de tutorías y entrega del modelo educativo en competencias del siglo XXI	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se reunion con tutores y se asesoro en las problematicas encontradas, se aclararon dudas por parte de los tutores respecto a las tutorias y su seguimiento, se entrego el modelo educativo para el siglo xxi.	disminución en los indices de reprobación y deserción.	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MARZO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Acompañar a los alumnos de la escuela de educación media superior del Tule para que visiten nuestras instalaciones para promocionar la oferta educativa del ITSH.	13 de marzo de 2013	5:00-21:00:00 HORAS	El Tule, Jalisco	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se traslado a los alumnos de educación media superior del Tule se dio a conocer la oferta educativa del ITSH no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	\$ 331.00	ALIMENTOS	\$ 331.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	14 de marzo de 2013	14 de marzo : salida del Instituto 12:00 y el regreso a las 17:00 horas.	La Huerta, El Poblado, Los Tecomates y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 278.00	ALIMENTOS	\$ 128.00
												GASOLINA	\$ 150.00
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Capacitar al personal de apoyo de la unidad académica de Tomatlán en el procedimiento de inscripción a la educación Superior EXANI II CENEVAL	15 de Marzo de 2013	15 de Marzo de 2013: de 7:00 a 18:00 horas	La Huerta- Tomatlán- La Huerta	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se capacitó a la persona de apoyo de la unidad académica de Tomatlán en el Registro de Sustentantes en el examen de ingreso CENEVAL el próximo 21 de junio de 2013.	Tener una mayor captación de alumnos para el periodo escolar Ago 2013 -Ene 2014	\$ 331.00	Alimentos	\$ 331.00
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Cita con el Maestro Ivan Enciso, Dir. De Recursos Financieros de la SEP	16/02/2013	15/03/2013 Salida a las 22:00 hrs, 16/03/2013 Regreso 13:00 PM	Guadalajara, Jalisco.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 5 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las actividades extracurriculares a los grupos de II, VI y IV de Licenciatura en Administración	19/03/2013	DE 13:00 - 20:00 HRS	Purificación, Jalisco.	Incrementar los estudiantes que participan en actividades que coadyuvan a su formación integral	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula, la práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se impartieron las actividades deportivas tal como lo indica el oficio de comición	Se espera que los alumnos adquieran el hábito de hacer ejercicio cuando menos 2 veces a la semana.	\$ 301.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 100.00
Lic. Germán Ruiz Vera	4	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Promoción de la oferta educativa en la Escuela Preparatoria Regional de Cihuahán	19 de marzo del 2013	Salida el día 19 de marzo a las 10:30 horas llegando a la población de Cihuahán, Jal., a las 11:30 horas, iniciando las acciones de promoción en los grupos de 6° semestre turnos matutino y vespertino concluyendo a las 16:30 horas. arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	La Huerta - Cihuahán - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la promoción a un grupo del turno matutino y dos grupos del turno vespertino atendiendo un total de 90 alumnos.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 297.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 150.00
Ing. Gonzalo García Preciado	4	Jefe de División Académica	Promoción de la oferta educativa en la Escuela Preparatoria Regional de Cihuahán	19 de marzo del 2013	Salida el día 19 de marzo a las 10:30 horas llegando a la población de Cihuahán, Jal., a las 11:30 horas, iniciando las acciones de promoción en los grupos de 6° semestre turnos matutino y vespertino concluyendo a las 16:30 horas. arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	La Huerta - Cihuahán - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la promoción a un grupo del turno matutino y dos grupos del turno vespertino atendiendo un total de 90 alumnos.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MARZO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División Académica	Promoción de la oferta educativa en la Escuela Preparatoria Regional de Cihuatlán	19 de marzo del 2013	Salida el día 19 de marzo a las 10:30 horas llegando a la población de Cihuatlán, Jal., a las 11:30 horas, iniciando las acciones de promoción en los grupos de 6° semestre turnos matutino y vespertino concluyendo a las 16:30 horas. arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la promoción a un grupo del turno matutino y dos grupos del turno vespertino atendiendo un total de 90 alumnos.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
Oscar Omar Flores Cuevas	4	Analista Especializado	Promoción de la oferta educativa en la Escuela Preparatoria Regional de Cihuatlán	19 de marzo del 2013	Salida el día 19 de marzo a las 10:30 horas llegando a la población de Cihuatlán, Jal., a las 11:30 horas, iniciando las acciones de promoción en los grupos de 6° semestre turnos matutino y vespertino concluyendo a las 16:30 horas. arribando a las instalaciones a las 15:30 horas	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la promoción a un grupo del turno matutino y dos grupos del turno vespertino atendiendo un total de 90 alumnos.	Aumentar la matrícula del Instituto	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	2	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	aplicación de encuestas de avance programático del período escolar febrero-julio 2013.	del 20 al 22 de marzo	Tomatlán de 11:00 a 19:00 hrs y en Cihuatlan y Villa de purificación 14:30 a 19:00 hora.	La Huerta-Tomatlan-la Huerta - La Huerta - Cihuatlán - la Huerta- "la Huerta - Villa de purificación-la Huerta	Dar seguimiento al avance programático del programa de estudios para este semestre.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	se paso a las aulas solicitando a los alumnos constestar la ecuesta de avance programatico.	determinar si no hay un atrasa significativo en la planeación de la instrumentación didáctica o adelanto si lo es se realizara una reprogramación de la misma para terminar conforme lo marca el calendario escolar.	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Cita con el Maestro Ivan Enriiso. Dir. De Recursos Financieros de la SEP	23/03/2013	22/03/2013 Salida a las 22:00 hrs, 23/03/2013 Regreso 13:00 PM	Guadalajara, Jalisco.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 5 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Perifonear y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	21 y 22 de marzo de 2013	21 de Marzo : Salida 11:00 horas llegando a Melaque a las 11:40 se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona saliendo a las 12:40 Hs. llegando a Emiliano Zapata a las 12:50 hs. se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona saliendo a las 13:20 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas. 22 de Marzo : salida 09:00 llegando a Cihuatlan a las 09:50hs. se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona se recorrieron los pueblos de El Aguacate, Jaluco y Barra de Navidad se hizo exactamente lo mismo saliendo de jaluco a las 13:15 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, Jaluco, Emiliano Zapata y Melaque	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se repartieron volantes y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 360.00	Gasolina	\$ 360.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las clases de actividades deportivas extraescolares a los grupos de II y IV de sistemas computacionales y II de licenciatura en administración.	22/03/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Instalaciones del CECYTEJ Plantel Cihuatlán	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se impartieron las actividades extraescolares a los grupos indicados en tiempo y forma. En la estancia y el recorrido no se presentaron incidentes.	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 192.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 100.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	2	Docente	Visita a la termoeléctrica en Manzanillo	08 de abril	Salida: 07:00 horas de la Huerta, llegada a la termoeléctrica 10:00 horas y salida a las 13:00 horas, hora de llegada a las 17:00 horas	La Huerta, Jalisco - Manzanillo, Colima	4. Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	4.2.- Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Los alumnos complementaron el conocimiento sobre la generación de la energía eléctrica, además se concientizó sobre el uso de la electricidad y el cuidado del medio ambiente.	Ofrecieron la participación de interesados a realizar residencias profesionales en el área de sistemas.	\$ 330.00	Alimentos	\$ 330.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	09 de Abril de 2013	09 de Abril : Salida 11:00 horas llegando San Miguel a las 11:50 hs, se perifoneo en la zona saliendo a las 12:50 Hs. llegando a Villa de Purificación a las 13:10 hs. se perifoneo, en la zona saliendo a las 14:40 hs.Llegando a Loarado a las 15:00 hs. se perifoneo en la zona saliendo a las 16:25 hs. llegando al instituto a las 17:00 Horas.	Villa de Purificación , Loarado y San Miguel.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 338.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 210.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	10/04/2013	10 de Abril : Salida 11:00 horas llegando San Miguel a las 11:50 hs, se perifoneo en la zona saliendo a las 12:50 Hs. llegando a Villa de Purificación a las 13:10 hs. se perifoneo, en la zona saliendo a las 14:40 hs.Llegando a Loarado a las 15:00 hs. se perifoneo en la zona saliendo a las 16:25 hs. llegando al instituto a las 17:00 Horas.	Villa de Purificación , Loarado y San Miguel.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 338.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 210.00
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	3	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Reunion con docentes y alumnos.	11 de abril de 2013.	De 16:00 hrs. a 20:00 hrs.	La Huerta - Villa de Purificación- La Huerta	Informar a los docentes sobre el concurso de Ciencias Básicas y determinar acciones sobre la ausencia de los alumnos a clases.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se reunió con los docentes y los alumnos concientizándolos sobre la importancia de no suspender actividades académicas para poder cumplir con el programa escolar al 100%..	participación en el concurso de ciencias básicas y eliminar la ausencia de alumnos a las clases.	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear y pegar carteles de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	11 de Abril de 2013	11 de Abril : Salida 07:00 horas llegando a Morelos a las 09:00 hs, se perifoneo, pegaron cartelones en la zona saliendo a las 10:00 Hs, llegando a Campó Acosta a las 10:20 hs. se perifoneo y pegaron cartelones en la zona saliendo a las 12:30 hs. llegando a Tomatlan a las 12:50 hs. se perifoneo y pegaron cartelones en la zona saliendo a las 15:15 hs. llegando al instituto a las 18:00 Horas.	Morelos, Campo Acosta y Tomatlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se , pegaron carteles y se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 839.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 600.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las clases de actividades deportivas extraescolares en la unidad académica, ciuatlan jal. a los grupos de II y IV de sistemas computacionales y II de licenciatura en administración.	12/04/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Unidad academica Cihuatlan	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se impartieron las actividades extraescolares a los grupos indicados en tiempo y forma. En la estancia y el recorrido no se presentaron incidentes.	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 247.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 155.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	12 de Abril de 2013	12 de Abril : salida a las 07:00 horas y el regreso al Instituto a las 17:00 horas.	LaManzanilla, Miguel Hidalgo, Emiliano Zapata, San Mateo Y Punta Perula	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 679.00	ALIMENTOS	\$ 239.00
												GASOLINA	\$ 440.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlan	12 de Abril de 2013	14:00 - 21:00	La Huerta - Cihuatlan - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlan para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 249.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 100.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Realizar el análisis, verificación de avances de acciones correctivas y programación de la solventación de los hallazgos por proceso del SGI resultados de Auditoría periódica de seguimiento	12/04/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso el mismo día a las 22:00 horas	La Huerta-Zapopan-La Huerta.	Contribuir a la mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se encontro la causa raiz de los hallazgos emandos de la auditoría periódica de seguimiento practivada por DNV	Se realizará en fechas posteriores reuniones entre los dueños de procesos del SGI para la modificación y ampliación de los procedimientos y formatos.	\$ 1,000.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												GASOLINA	\$ 650.00
Ing. Orlando Fabián Santana Pérez	1	Docente	Visita a empresa Sigma Alimentos S.A. de C.V.	13 de Abril del 2013	Hora de Salida: 00:15 Hrs de la población de La Huerta. Regreso a La Huerta 23:00 Hrs. del mismo día	La Huerta - Lagos de Moreno	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	1.5 Fomentar la certificación y la mejora continua de los procesos conforme a las normas ISO 9001:2000 y ISO 14001:2004.	Se asistió al congreso en la cual se recibió la capacitación sobre el tema de confitería, conferencias de las nuevas tendencias en confitería, se acudió al taller de elaboración de caramelos.	Aplicar las tecnologías aprendidas en las asignaturas con los alumnos de Industrias Alimentarias	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Cita con el Maestro Ivan Enciso. Dir. De Recursos Financieros de la SEP	13/04/2013	12/04/2013 Salida a las 22:00 hrs. 13/04/2013 Regreso 13:00 PM	Guadalajara, Jalisco.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fortalecer una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 5 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo	14 de abril del 2013, saliendo a las 14:00 horas y el regreso a las 20:30 horas del 15 de abril de 2013.	14 de abril: Salida a las 14:00 horas llegando a Guadalajara a las 18:30 Hrs., asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo a las 09:00 horas.	La Huerta - Guadalajara-Guadalajara-La Huerta	1.-Fomentar la participación del ITS de La Huerta en la integración del Programa de Fortalecimiento Institucional..	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo, donde se desarrolló lo siguiente: bienvenida por parte del Secretario de Educación del Estado de Jalisco, Lic. Francisco Ayón López; Presentación del Sistema Nacional de Planeación Democrática del Desarrollo y objetivos del PND, por el Secretario de educación Pública Lic. Emilio Chuayffet Chemor; mensaje e inauguración del Foro por el Lic. Aristóteles Sandoval; Presentación del panel sobre Educación Normal por el Subsecretario de Educación Superior Dr. Fernando Serrano Migallón; se realizaron las siguientes ponencias: La educación normal y su vinculación con la educación básica y las instituciones de educación superior: tendencias y necesidades actuales; Educación normalista: una experiencia europea; El ingreso a cargos de dirección y las políticas indispensables para fortalecer, innovar y evaluar el trabajo directivo en las escuelas normales; La evaluación institucional en educación normal: pertinencia, usos y consecuencias en las condiciones en que opera el servicio educativo y el desempeño docente; La profesionalización del trabajo académico en las escuelas normales y las acciones de desarrollo profesional del personal docente de educación normal.	Estar en constante atención al Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, para que este Instituto se sujete a este .	\$ 1,736.00	Alimentos	\$ 458.00
												Hospedaje	\$ 580.00
												Estacionamiento	\$ 48.00
												Gasolina	\$ 650.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo	14 de abril del 2013, saliendo a las 14:00 horas y el regreso a las 20:30 horas del 15 de abril de 2013.	14 de abril: Salida a las 14:00 horas llegando a Guadalajara a las 18:30 Hrs., asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo a las 09:00 horas.	La Huerta - Guadalajara-Guadalajara-La Huerta	1.-Fomentar la participación del ITS de La Huerta en la integración del Programa de Fortalecimiento Institucional..	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo, donde se desarrolló lo siguiente: bienvenida por parte del Secretario de Educación del Estado de Jalisco, Lic. Francisco Ayón López; Presentación del Sistema Nacional de Planeación Democrática del Desarrollo y objetivos del PND, por el Secretario de educación Pública Lic. Emilio Chuayffet Chemor; mensaje e inauguración del Foro por el Lic. Aristóteles Sandoval; Presentación del panel sobre Educación Normal por el Subsecretario de Educación Superior Dr. Fernando Serrano Migallón; se realizaron las siguientes ponencias: La educación normal y su vinculación con la educación básica y las instituciones de educación superior: tendencias y necesidades actuales; Educación normalista: una experiencia europea; El ingreso a cargos de dirección y las políticas indispensables para fortalecer, innovar y evaluar el trabajo directivo en las escuelas normales; La evaluación institucional en educación normal: pertinencia, usos y consecuencias en las condiciones en que opera el servicio educativo y el desempeño docente; La profesionalización del trabajo académico en las escuelas normales y las acciones de desarrollo profesional del personal docente de educación normal.	Estar en constante atención al Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, para que este Instituto se sujete a este .	\$ 1,038.00	Alimentos	\$ 458.00
												Hospedaje	\$ 580.00
Ing. Julio César Barragán	2	Jefe de División del Área	Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta	14 de abril del 2013, saliendo a las 16:30 horas y el regreso a las 21:30 horas	14 de abril: Salida a las 16:30 horas llegando a Guadalajara a las 21:30 Hrs., asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de	La Huerta - Guadalajara-	1.-Fomentar la participación del ITS de La Huerta en la	1. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los	Asistí a la Reunión Regional en el Marco de Foros de Consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo, donde se desarrolló lo siguiente: bienvenida por parte del Secretario de Educación del Estado de Jalisco, Lic. Francisco Ayón López; Presentación del Sistema Nacional de Planeación Democrática del Desarrollo y objetivos del PND, por el Secretario de educación Pública Lic. Emilio Chuayffet Chemor; mensaje e inauguración del Foro por el Lic. Aristóteles Sandoval; Presentación del panel sobre Educación Normal por el Subsecretario de Educación Superior Dr. Fernando Serrano Migallón; se realizaron las siguientes ponencias: La educación normal y	Estar en constante atención al Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, para que este Instituto se sujete a este .	\$ 1,038.00	Alimentos	\$ 458.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
González	1	Docente Académica	en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo	15 de abril de 2013	Regresar en el marco de un viaje de consulta en el diseño del Plan Nacional de Desarrollo a las 09:00 horas.	Guadalajara-La Huerta	Integración del Programa de Fortalecimiento Institucional.	Contribuyen a los diferentes actores sociales y educativos y promueven la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Su vinculación con la educación básica y las instituciones de educación superior; tendencias y necesidades actuales; Educación normalista: una experiencia europea; El ingreso a cargos de dirección y las políticas indispensables para fortalecer, innovar y evaluar el trabajo directivo en las escuelas normales; La evaluación institucional en educación normal: pertinencia, usos y consecuencias en las condiciones en que opera el servicio educativo y el desempeño docente; La profesionalización del trabajo académico en las escuelas normales y las acciones de desarrollo profesional del personal docente de educación normal.	Desarrollo del trabajo para que este Instituto se sujete a este.	1,000.00	Hospedaje	\$ 560.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	15 de abril de 2013	15 de abril : salida 09:00 llegando a Cihuatlan a las 09:50hs, se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona se recorrieron los pueblos de El Aguacate, Melaque y Barra de Navidad se hizo exactamente lo mismo saliendo de Melaque a las 13:15 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, y Melaque	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 250.00	Gasolina	\$ 250.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	15 de abril de 2013	15 de abril : salida 08:30 llegando a Cihuatlan a las 09:10hs, se perifoneo en la zona se recorrieron los pueblos de El Aguacate, Jalisco, Melaque y Barra de Navidad se hizo exactamente lo mismo saliendo de Melaque a las 13:15 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, Jalisco y Melaque	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 342.00	Alimentos	\$ 92.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear y repartir volantes de la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	16 de abril de 2013	16 de abril : salida 09:00 llegando a Cihuatlan a las 09:50hs, se perifoneo, pegaron cartelones y se repartieron los volantes en la zona se recorrieron los pueblos de El Aguacate, Melaque y Barra de Navidad se hizo exactamente lo mismo saliendo de Melaque a las 13:15 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas.	Cihuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, y Melaque	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 250.00	Gasolina	\$ 250.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las clases de actividades deportivas extraescolares en la unidad academica, en Villa purificacion jal. a los grupos de II, VI y IV de Licenciatura en administracion.	16/04/2013	DE 13:00 - 20:00 HRS	Unidad academica Cihuatlan	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formacion integral.	Ofrecer una educacion integral que equilibre la formacion en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisicion de conocimientos a traves de actividades reguladoras del aula practica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democratica e intercultural	Se impartieron las actividades extraescolares a los grupos indicados en tiempo y forma. En la estancia y el recorrido no se presentaron incidentes.	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continuan con este habito.	\$ 238.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 110.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perfonear para promocionar la oferta educativa.	17 de Abril de 2013	17 de Abril :salida del Instituto 11:00 y el regreso a las 14:00 horas.	casimiro castillo, lo arado, y los tecomates	Ampliar la matricula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educacion para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perfonear y pegar carteles todo fue de manera normal no hubo ningun incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matricula.	\$ 150.00	GASOLINA	\$ 150.00
Oscar Omar Flors Cuevas.	1	Analista Técnico	Asistir al desfile inaugural de la semana cultural para promocionar la oferta educativa del ITSH.	18 de abril de 2013	Salida del Instituto a las 15: 00 hs. Y el regreso a las 21:00 hs.	Cihuatlan	Ampliar la matricula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educacion para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la poblacion indicada se dio a conocer la oferta educativa del ITSH, todo fue de manera normal no hubo ningun incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matricula.Seguirpromocionando la oferta educativa.	\$ 512.00	ALIMENTOS	\$ 92.00
												GASOLINA	\$ 420.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos de la escuela secundaria tecnica numero 22.	19 de abril de 2013	19 de abril : Salida 07:00 horas llegando melaque a las 07:50 Hs. Saliendo de melaque a las 09:00 Hrs. Llegando a la Huerta a las 10:00 hs.	La Huerta- Melaque	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formacion integral.	Ofrecer una educacion integral que equilibre la formacion en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisicion de conocimientos, a traves de actividades regulares del aula, la practica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democratica e intercultural.	Se asistió a la poblacion se traslado a los alumnos no hubo ningun incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 222.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 130.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las clases de actividades deportivas extraescolares en la unidad academica, de Cihuatlan Jal. A los grupos de II y IV de Ingenieria en Sistemas Computacionales y a II semestre de La licenciatura en Administracion.	19/04/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Unidad academica Cihuatlan	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formacion integral.	Ofrecer una educacion integral que equilibre la formacion en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisicion de conocimientos a traves de actividades reguladoras del aula practica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democratica e intercultural	Se impartieron las actividades extraescolares a los grupos indicados en tiempo y forma. En la estancia y el recorrido no se presentaron incidentes.	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continuan con este habito.	\$ 202.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 110.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Recibir un material publicitario en Guadalajara.	20 de Abril de 2013	20 de abril : Salida 07:00 horas Llegando a Guadalajara a las 12:00 saliendo de Guadalajara a las 14:00 hr. llegando a la Huerta a las 19:00 Hs.	La Huerta- Guadalajara	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formacion integral.	Ofrecer una educacion integral que equilibre la formacion en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisicion de conocimientos, a traves de actividades regulares del aula, la practica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democratica e intercultural.	Se asistió a Guadalajara recibí el material de publicidad, no hubo ningun incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 988.00	Alimentos	\$ 258.00
												Gasolina	\$ 730.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Mtra. Susy Yadira Rodríguez Hernández	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Cita con el Maestro Ivan Enciso. Dir. De Recursos Financieros de la SEP	20/04/2013	19/04/2013 Salida a las 22:00 hrs, 20/04/2013 Regreso 13:00 PM	Guadalajara, Jalisco.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Preparación para el examen TOEFL	Continuar durante los siguientes 5 sábados para terminar el curso y presentar examen TOEFL	\$ 640.00	Gasolina	\$ 640.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	22 de abril del 2013, saliendo a las 09:00 horas y el regreso a las 18:00 horas 24 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 25 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 29 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 30 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 02 de mayo de 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de La Huerta, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlán de García Barragán, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Chuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Autlán de Navarro, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta La Huerta-Cuautitlán- La Huerta La Huerta-Villa Purificación- La Huerta La Huerta-Chuatlan- La Huerta La Huerta-Autlán- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 1,193.00	Alimentos	\$ 1,193.00
Arturo Gonzalez Contreras	4	Jefe de Division	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	22 de abril del 2013, saliendo a las 09:00 horas y el regreso a las 18:00 horas 24 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 25 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 29 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 30 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas 02 de mayo de 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de La Huerta, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlán de García Barragán, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Chuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas. se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Autlán de Navarro, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta La Huerta-Cuautitlán- La Huerta La Huerta-Villa Purificación- La Huerta La Huerta-Chuatlan- La Huerta La Huerta-Autlán- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 1,193.00	Alimentos	\$ 1,193.00

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División del Área Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	22 de abril del 2013, saliendo a las 09:00 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de La Huerta, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 1,693.00	Alimentos	\$ 1,193.00
				24 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta						Gasolina	\$ 500.00
				25 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlán de García Barragán, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Cuautitlán- La Huerta							
				29 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- La Huerta							
				30 de abril del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 18:30 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Chuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Chuatlan- La Huerta							
				02 de mayo de 2013, saliendo a las 08:00 horas y	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Autlán de Navarro, a	La Huerta-Autlán- La Huerta							
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	realizar promoción de la oferta educativa del Instituto.	23 de abril de 2013	23 de abril : Salida 11:00 horas llegando a san Rafael a las 13:45 Hrs. se dio a conocer la oferta educativa después se recorrió las poblaciones de Tequesquite, Cruz de Loreto y Campo Acosta se hizo exactamente lo mismo. Saliendo a las 18:15 Hrs. Llegando a la Huerta a las 21:00 hs.	La Huerta- San Rafael de los Morenos, Tequesquite, Cruz de Loreto y Campo Acosta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la poblaciones se dio a conocer la oferta educativa del Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 869.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 630.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Impartir las cises de actividades deportivas extraescolares en la unidad académica, de Villa Purificación Jal. A los grupos de II, IV, VI de Licenciatura en Administración	23/04/2013	DE 13:00 - 20:00 HRS	Unidad académica Villa Purificación	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se impartieron las actividades extraescolares a los grupos indicados en tiempo y forma. En la estancia y el recorrido no se presentaron incidentes.	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 238.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 110.00
C. Lizeth Flores Vargas	3	Secretaria de Departamento	Promosionar carreras de este ITSH en los COBAEJ del Municipio de Tomatlán	Abril 23 del 2013	Salida a las 11:00 horas y el regreso a las 21:00 horas	La Huerta-San Rafael de los Morenos- Tequesquite-Cruz de Loreto-Campo Acosta- La Huerta	Captar alumnos que están por egresar del Bachillerato para que nuestra matrícula se incremente	En que los chicos reconozcan que cuentan con una escuela a nivel superior tecnológica cerca de sus lugares de residencias	Dar a conocer nuestra oferta educativa a los alumnos de los COBAEJ y captar alumnos interesados en seguir superándose en nuestra institución	Incrementación de Matrícula	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	25 de abril de 2013	25 de abril : salida 08:30 llegando a Chuatlan a las 09:10hs. se perifoneo en la zona se recorrieron los pueblos de El Aguacate, Jalisco, Melaque y Barra de Navidad se hizo exactamente lo mismo saliendo de Melaque a las 13:15 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas.	Chuatlan, El Aguacate, Barra de Navidad, Jalisco y Melaque	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se perifoneo no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 342.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 250.00



# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
L.T. Cynthia Sánchez Meza	1	Docente de asignatura "A"	Visitar el Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta	3 de mayo del 2013, saliendo a las 6:00 am de La Huerta Jalisco y el regreso a las 16:00 horas.	3 de mayo salida de la población de La Huerta Jalisco con destino al Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta. Al llegar al aeropuerto se recorrieron las instalaciones del mismo y se hizo una investigación de campo dentro del Aeropuerto	La Huerta -Puerto Vallarta - Puerto Vallarta - La Huerta	4. Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	4.2.- Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	A través de la visita a las instalaciones del Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta, los alumnos pudieron ver los procedimientos prácticos de registro con las líneas aéreas y pudieron hacer su investigación de campo de los distintos conocimientos adquiridos en el aula.	Continuar asistiendo a visitas académicas porque a través de ellas los alumnos pueden aplicar los conocimientos teóricos a la práctica.	\$ 331.00	Alimentos	\$ 331.00	
Ing. Miriam Monroy Álvarez	1	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Realizar trámite de Registro de Título y expedición de cédula profesional a alumnos egresados de este Instituto Tecnológico Superior de La Huerta	9 de Mayo de 2013	8 de Mayo: Salida de La Huerta a las 14:00 horas llegando a las Cd. de Guadalajara a las 18:30 horas 9 de Mayo: Salida de Guadalajara en el vuelo de las 7:00 horas de InterJet llegando a México a las 8:15 horas, a las 10:00 horas Cita para Registro de carreras, Entrega y Recepción de expedientes de trámite de registro de título y expedición de cédula profesional para alumnos egresados de este Instituto, en la Dirección General de Profesiones, Salida de México en el vuelo de Aero México a las 2:15 horas llegando a Guadalajara a la 15:30 horas. Salida de Guadalajara a La Huerta a las 17:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- México-Guadalajara- La Huerta	Incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos en licenciatura y posgrado.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se entregaron en la Dirección General de Profesiones 18 expedientes de alumnos egresados de este Instituto, para el registro de título y expedición de cédula profesional y se recogieron 28 expedientes de trámites concluidos de registro de títulos y expedición de cédula profesional	Registro de título y expedición de cédula profesional de 18 alumnos egresados de este Instituto.	\$ 7,013.90		Alimentos	\$ 1,118.00
													Hospedaje	\$ 580.00
													Avión	\$ 3,528.90
													Pasajes	\$ 535.00
													Transporte Interno	\$ 1,252.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	09 de Mayo de 2013	09 de mayo : salida del Instituto 11:00 y el regreso a las 17:00 horas.	La Huerta, El Chico, y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 248.00	ALIMENTOS	\$ 128.00	
												GASOLINA	\$ 120.00	
C. Lizeth Flores Vargas	2	Secretaria de Departamento	Participación de un carro promocional en el desfile de apertura de Feria en Cuautitlán	Mayo 10 del 2013	Salida a las 15:00 horas y el regreso a las 22:00 horas	La Huerta- Cuautitlán- La Huerta	Realizar promoción con la participación del vehículo Institucional	Que la población se de cuenta que existe una escuela de nivel Superior Tecnológica cerca de sus lugares de residencias	La participación de este Instituto en el desfile de apertura se dio con gran éxito.	Incrementación de Matrícula	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00	
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Chihuahua	10 de Mayo de 2013	14:00 - 21:00	La Huerta - Chihuahua - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Chihuahua para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 259.00	Alimentos	\$ 149.00	
												Gasolina	\$ 110.00	

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Recoger artículos propiedad de este instituto.	13 de mayo de 2013	13 de mayo : Salida 11:00 horas llegando a Tomatlan a las 13:50 hs. Se recogieron los artículos del tecnológico saliendo a las 15:15 hs. llegando al instituto a las 18:00 Horas.	Tomatlan Jalisco	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se recogieron las cosas que le pertenecen a este del instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 597.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 450.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Realizar actividades de promoción y difusión	14/05/2013	DE 14:00 - 20:00 HRS	Villa de Purificación, Jalisco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se realizaron actividades de promoción y difusión	Captación de alumnos	\$ 288.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 160.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Reunión de Capacitación para la Elaboración de la Programación Detallada 2013-2014	17/05/2013	16-05-2013 Salida de la Huerta 08:00 horas y mi regreso el día 17-05-2013 a las 12:00 horas	La Huerta- Guadalajara-Distrito Federal-Guadalajara La Huerta.	Realizar la planeación de necesidades de crecimiento en Horas-Semana-Mes así como de plantilla de personal para el Ciclo Escolar 2013-2014 del ITS de La Huerta	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se nos entregó un disco para realizar la captura de la Programación Detallada 2013-2014	Se entregaran las carpetas y discos compactos solicitados a más tardar el próximo viernes 24-05-2013 del presente	\$ 6,858.87	ALIMENTOS	\$ 916.00
												HOSPEDAJE	\$ 1,094.80
												AVIÓN	\$ 3,348.07
												TRANSPORTE INTERNO	\$ 850.00
												GASOLINA	\$ 650.00
Lic. José Luis González Ortiz	1	Profesor de asignatura "A"	Viaje de visita A LA EMPRESA "Hotel Barceló Karmina Palace"	17 de mayo de 2013	Salida de La Huerta Jalisco, a las 08:00 hrs, la llegada a Manzanillo a las 09:00 hrs, nos recibirán a las 11:00 hrs. La salida de la empresa fue a la 14:00 hrs, y la 16:00 hrs salimos de la ciudad de Manzanillo, la llegada a la Huerta fue a las 18:00 hrs.	La Huerta, Jalisco - Manzanillo, Colima. Manzanillo, Colima - La Huerta, Jalisco	Que el alumno conozca el proceso de evaluación del desempeño de los empleados, ascensos y traspasos, auditorías internas	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel educativo, crear un criterio y visión personal de lo que es la industria, crear un criterio de los retos que tienen a futuro.	Se realizo la visita acordada con solo 8 de los 17 alumnos	Que los alumnos puedan realizar sus residencias profesionales en esta empresa	\$ 650.00	Alimentos	\$ 330.00
												Gasolina	\$ 320.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Asesorar equipos deportivos en el plantel CECYTEJ con domicilio en Jalisco Municipio de Cihuatlan Jal.	18/05/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Plantel CECYTEJ Jaluco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se atendieron los equipos indicados en tiempo y forma sin presentarse incidente alguno..	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 212.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 120.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Presentar convenios y dar seguimiento a las preinscripciones para el Instituto.	22 de mayo de 2013	22 de mayo : Salida 09:00 horas llegando a Ayotitlan a las 10:50 Hrs. Se presentaron los convenios y se le dio seguimiento a las preinscripciones para el instituto se recorrió las comunidades de Telcruz, Chacala y Tequesquitan se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 20:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan, Telcruz, Chacala y Tequesquitan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 528.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 400.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	1	Docente	Participación con la ponencia "Diseño de un sistema de visión artificial para seleccionar limón", en el 1er congreso interacción de robótica y computación.	del 22 al 25 de mayo	Salida: 03:00 horas de la Huerta, llegada a San José del Cabo, Baja California Sur 14:50 horas, asistencia y participación en el congreso de 9:00 a 18:00 horas los días 23 y 24.	La Huerta, Jalisco - San José del Cabo, Baja California Sur	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	1.4.- Incrementar el número de profesores de tiempo completo con reconocimiento del perfil deseable.	Se participó en el congreso CIRC 2013 con el trabajo de investigación "Diseño de un sistema de visión artificial para seleccionar limón" que desarrollaron las alumnas egresadas de la carrera Martha Lizbeth Jiménez Vicencio y Gabriela Martínez Orozco.	Involucrar alumnos de las carreras de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería en Industrias Alimentarias en proyectos de investigación.	\$ 12,111.56	Alimentos	\$ 660.00
												Hospedaje	\$ 6,999.00
												Avión	\$ 3,097.56
												Pasajes	\$ 520.00
												Transporte Interno	\$ 835.00
Lic. Anibal López Velázquez	1	Docente de Asignatura "A"	Asistir al 6° Foro Internacional de Especialistas en la enseñanza de Lenguas Extranjeras 2013	22 al 24 de mayo de 2013	22 de mayo: salida a las 06:00 hrs llegando a Manzanillo a las 07:30 hrs aproximadamente. 24 de mayo: salida de Manzanillo a las 19:30:00 hrs llegando al ITSH a las 21:00 hrs.	La Huerta - Manzanillo- La Huerta	Asistir a un número importante de talleres, conferencias y plenas impartidas por reconocidos autores nacionales e internacionales.	Elev ar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional. Ofrecer servicios educativos de calidad para formar personas con alto sentido de responsabilidad social, que participen de manera productiva en el mercado laboral.	Se asistió de manera puntual a la inauguración del evento para posteriormente asistir a diversas plenarios, talleres y pláticas programadas durante los tres días y medio que duró la convención. De igual manera, se participó en algunas presentaciones de casa editoriales con el motivo de conocer nuevas herramientas bibliográficas para trabajar en las aulas.	\$ 5,496.00	Alimentos	\$ 458.00	
											Hospedaje	\$ 4,678.00	
											Gasolina	\$ 360.00	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a la alumnos a los juegos pre nacional en Tepic Nayarit.	del 24 al 30 de mayo.	24 de mayo : Salida 09:00 horas llegando a Tepic a las 17 :00 hr. se asistio a la reunion previa este mismo dia iniciando la participación los dias 25, 26, 27 y 28 y el día 29 se asistio a la premiación y clausura; Saliendo de Tepic a las 18:00 hr. llegando a la Huerta a las 03:30 Hrs. del día 30 de mayo de 2013.	La Huerta Jal-Tepic Nayarit	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió a la población indicada se participo en los juegos pre nacional. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	\$ 5,086.00	Alimentos	\$ 1,894.00	
											Hospedaje	\$ 1,392.00	
											Gasolina	\$ 1,800.00	
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	24 de mayo de 2013	14:30 - 18:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 249.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 100.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	supervisar las actividades deportivas en el plantel CECYTEJ con domicilio en Jaluco Municipio de Chihuahua Jal. A los grupos de II y IV semestre de la carrera de ingeniería en sistemas computacionales y a los alumnos de II semestre de Licenciatura en Administración.	31/05/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Plantel CECYTEJ Jaluco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se atendieron los equipos indicados en tiempo y forma sin presentarse incidente alguno..	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 212.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 120.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Chihuahua	31 de mayo de 2013	14:30 - 21:00	La Huerta - Chihuahua - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al módulo de educación a distancia de Chihuahua para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 110.00	Gasolina	\$ 110.00

Total viáticos del mes de Mayo 2013 =

\$ 40,120.33

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
L.T. Cynthia Sánchez Meza	1	Docente de asignatura "A"	Visitar el Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta	3 de mayo del 2013, saliendo a las 6:00 am de La Huerta Jalisco y el regreso a las 16:00 horas.	3 de mayo salida de la población de La Huerta Jalisco con destino al Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta. Al llegar al aeropuerto se recorrieron las instalaciones del mismo y se hizo una investigación de campo dentro del Aeropuerto	La Huerta -Puerto Vallarta - Puerto Vallarta - La Huerta	4. Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	4.2.- Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	A través de la visita a las instalaciones del Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta, los alumnos pudieron ver los procedimientos prácticos de registro con las líneas aéreas y pudieron hacer su investigación de campo de los distintos conocimientos adquiridos en el aula.	Continuar asistiendo a visitas académicas porque a través de ellas los alumnos pueden aplicar los conocimientos teóricos a la práctica.	\$ 331.00	Alimentos	\$ 331.00	
Ing. Miriam Monroy Álvarez	1	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Realizar trámite de Registro de Título y expedición de cédula profesional a alumnos egresados de este Instituto Tecnológico Superior de La Huerta	9 de Mayo de 2013	8 de Mayo: Salida de La Huerta a las 14:00 horas llegando a las Cd. de Guadalajara a las 18:30 horas 9 de Mayo: Salida de Guadalajara en el vuelo de las 7:00 horas de InterJet llegando a México a las 8:15 horas, a las 10:00 horas Cita para Registro de carreras, Entrega y Recepción de expedientes de trámite de registro de título y expedición de cédula profesional para alumnos egresados de este Instituto, en la Dirección General de Profesiones, Salida de México en el vuelo de Aero México a las 2:15 horas llegando a Guadalajara a la 15:30 horas. Salida de Guadalajara a La Huerta a las 17:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- México-Guadalajara- La Huerta	Incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos en licenciatura y posgrado.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se entregaron en la Dirección General de Profesiones 18 expedientes de alumnos egresados de este Instituto, para el registro de título y expedición de cédula profesional y se recogieron 28 expedientes de tramites concluidos de registro de títulos y expedición de cédula profesional	Registro de título y expedición de cédula profesional de 18 alumnos egresados de este Instituto.	\$ 7,013.90		Alimentos	\$ 1,118.00
													Hospedaje	\$ 580.00
													Avión	\$ 3,528.90
													Pasajes	\$ 535.00
													Transporte Interno	\$ 1,252.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perifonear para promocionar la oferta educativa.	09 de Mayo de 2013	09 de mayo : salida del Instituto 11:00 y el regreso a las 17:00 horas.	La Huerta, El Chico, y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perifonear y pegar cartelones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 248.00	ALIMENTOS	\$ 128.00	
												GASOLINA	\$ 120.00	
C. Lizeth Flores Vargas	2	Secretaria de Departamento	Participación de un carro promocional en el desfile de apertura de Feria en Cuautitlán	Mayo 10 del 2013	Salida a las 15:00 horas y el regreso a las 22:00 horas	La Huerta- Cuautitlán- La Huerta	Realizar promoción con la participación del vehículo Institucional	Que la población se de cuenta que existe una escuela de nivel Superior Tecnológica cerca de sus lugares de residencias	La participación de este Instituto en el desfile de apertura se dio con gran éxito.	Incrementación de Matrícula	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00	
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Chihuahua	10 de Mayo de 2013	14:00 - 21:00	La Huerta - Chihuahua - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Chihuahua para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 259.00	Alimentos	\$ 149.00	
												Gasolina	\$ 110.00	

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Recoger artículos propiedad de este instituto.	13 de mayo de 2013	13 de mayo : Salida 11:00 horas llegando a Tomatlan a las 13:50 hs. Se recogieron los artículos del tecnológico saliendo a las 15:15 hs. llegando al instituto a las 18:00 Horas.	Tomatlan Jalisco	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se recogieron las cosas que le pertenecen a este del instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 597.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 450.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Realizar actividades de promoción y difusión	14/05/2013	DE 14:00 - 20:00 HRS	Villa de Purificación, Jalisco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadano, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se realizaron actividades de promoción y difusión	Captación de alumnos	\$ 288.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 160.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Reunión de Capacitación para la Elaboración de la Programación Detallada 2013-2014	17/05/2013	16-05-2013 Salida de la Huerta 08:00 horas y mi regreso el día 17-05-2013 a las 12:00 horas	La Huerta- Guadalajara-Distrito Federal-Guadalajara La Huerta.	Realizar la planeación de necesidades de crecimiento en Horas-Semana-Mes así como de plantilla de personal para el Ciclo Escolar 2013-2014 del ITS de La Huerta	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se nos entregó un disco para realizar la captura de la Programación Detallada 2013-2014	Se entregaran las carpetas y discos compactos solicitados a más tardar el próximo viernes 24-05-2013 del presente	\$ 6,858.87	ALIMENTOS	\$ 916.00
												HOSPEDAJE	\$ 1,094.80
												AVIÓN	\$ 3,348.07
												TRANSPORTE INTERNO	\$ 850.00
												GASOLINA	\$ 650.00
Lic. José Luis González Ortiz	1	Profesor de asignatura "A"	Viaje de visita A LA EMPRESA "Hotel Barceló Karmina Palace"	17 de mayo de 2013	Salida de La Huerta Jalisco, a las 08:00 hrs, la llegada a Manzanillo a las 09:00 hrs, nos recibirán a las 11:00 hrs. La salida de la empresa fue a la 14:00 hrs, y la 16:00 hrs salimos de la ciudad de Manzanillo, la llegada a la Huerta fue a las 18:00 hrs.	La Huerta, Jalisco - Manzanillo, Colima. Manzanillo, Colima - La Huerta, Jalisco	Que el alumno conozca el proceso de evaluación del desempeño de los empleados, ascensos y traspasos, auditorías internas	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel educativo, crear un criterio y visión personal de lo que es la industria, crear un criterio de los retos que tienen a futuro.	Se realizo la visita acordada con solo 8 de los 17 alumnos	Que los alumnos puedan realizar sus residencias profesionales en esta empresa	\$ 650.00	Alimentos	\$ 330.00
												Gasolina	\$ 320.00
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	Asesorar equipos deportivos en el plantel CECYTEJ con domicilio en Jalisco Municipio de Cihuatlan Jal.	18/05/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Plantel CECYTEJ Jaluco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se atendieron los equipos indicados en tiempo y forma sin presentarse incidente alguno..	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 212.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 120.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Presentar convenios y dar seguimiento a las preinscripciones para el Instituto.	22 de mayo de 2013	22 de mayo : Salida 09:00 horas llegando a Ayotitlan a las 10:50 Hrs. Se presentaron los convenios y se le dio seguimiento a las preinscripciones para el instituto se recorrió las comunidades de Telcruz, Chacala y Tequesquitan se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 20:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan, Telcruz, Chacala y Tequesquitan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 528.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 400.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	1	Docente	Participación con la ponencia "Diseño de un sistema de visión artificial para seleccionar limón", en el 1er congreso interacción de robótica y computación.	del 22 al 25 de mayo	Salida: 03:00 horas de la Huerta, llegada a San José del Cabo, Baja California Sur 14:50 horas, asistencia y participación en el congreso de 9:00 a 18:00 horas los días 23 y 24.	La Huerta, Jalisco - San José del Cabo, Baja California Sur	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	1.4.- Incrementar el número de profesores de tiempo completo con reconocimiento del perfil deseable.	Se participó en el congreso CIRC 2013 con el trabajo de investigación "Diseño de un sistema de visión artificial para seleccionar limón" que desarrollaron las alumnas egresadas de la carrera Martha Lizbeth Jiménez Vicencio y Gabriela Martínez Orozco.	Involucrar alumnos de las carreras de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería en Industrias Alimentarias en proyectos de investigación.	\$ 12,111.56	Alimentos	\$ 660.00
												Hospedaje	\$ 6,999.00
												Avión	\$ 3,097.56
												Pasajes	\$ 520.00
												Transporte Interno	\$ 835.00
Lic. Anibal López Velázquez	1	Docente de Asignatura "A"	Asistir al 6° Foro Internacional de Especialistas en la enseñanza de Lenguas Extranjeras 2013	22 al 24 de mayo de 2013	22 de mayo: salida a las 06:00 hrs llegando a Manzanillo a las 07:30 hrs aproximadamente. 24 de mayo: salida de Manzanillo a las 19:30:00 hrs llegando al ITSH a las 21:00 hrs.	La Huerta - Manzanillo- La Huerta	Asistir a un número importante de talleres, conferencias y plenas impartidas por reconocidos autores nacionales e internacionales.	Elev ar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional. Ofrecer servicios educativos de calidad para formar personas con alto sentido de responsabilidad social, que participen de manera productiva en el mercado laboral.	Se asistió de manera puntual a la inauguración del evento para posteriormente asistir a diversas plenarios, talleres y pláticas programadas durante los tres días y medio que duró la convención. De igual manera, se participó en algunas presentaciones de casa editoriales con el motivo de conocer nuevas herramientas bibliográficas para trabajar en las aulas.	\$ 5,496.00	Alimentos	\$ 458.00	
											Hospedaje	\$ 4,678.00	
											Gasolina	\$ 360.00	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a la alumnos a los juegos pre nacional en Tepic Nayarit.	del 24 al 30 de mayo.	24 de mayo : Salida 09:00 horas llegando a Tepic a las 17 :00 hr. se asistió a la reunion previa este mismo día iniciando la participación los días 25, 26, 27 y 28 y el día 29 se asistió a la premiación y clausura; Saliendo de Tepic a las 18:00 hr. llegando a la Huerta a las 03:30 Hrs. del día 30 de mayo de 2013.	La Huerta Jal-Tepic Nayarit	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió a la población indicada se participo en los juegos pre nacional. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	\$ 5,086.00	Alimentos	\$ 1,894.00	
											Hospedaje	\$ 1,392.00	
											Gasolina	\$ 1,800.00	
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	24 de mayo de 2013	14:30 - 18:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 249.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 100.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

MAYO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Gabino Reyes Rivera	1	Capturista	supervisar las actividades deportivas en el plantel CECYTEJ con domicilio en Jaluco Municipio de Chihuahua Jal. A los grupos de II y IV semestre de la carrera de ingeniería en sistemas computacionales y a los alumnos de II semestre de Licenciatura en Administración.	31/05/2013	DE 17:00 - 23:00 HRS	Plantel CECYTEJ Jaluco.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuben a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se atendieron los equipos indicados en tiempo y forma sin presentarse incidente alguno..	Que los alumnos se sigan integrando a las actividades deportivas y hagan conciencia de los beneficios de salud que pueden obtener si continúan con este hábito.	\$ 212.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 120.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Chihuahua	31 de mayo de 2013	14:30 - 21:00	La Huerta - Chihuahua - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al módulo de educación a distancia de Chihuahua para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 110.00	Gasolina	\$ 110.00

Total viáticos del mes de Mayo 2013 =

\$ 40,120.33

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
JUNIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Agustín Medina Bautista	3	Docente de Asignatura "A"	Asistencia al 4to. Congreso Regional de Tutorías	04 AL 06 DE Junio del 2013	Salida del ITSH el 04 de Junio a las 13:00 hrs. Para llegar al registro del hotel a las 22:00 hrs. El 05 y 06 de Junio se asiste a talleres, ponencias y conferencias desde las 09:00 hrs a las 20:30 hrs. El 07 de Junio asistencia a conferencias y talleres desde las 09:00 hrs hasta las 13:30, clausura las 15:00 hrs. regresando a la Huerta el mismo día.	La Huerta, Jal. - Irapuato, Guanajuato	Ampliar los conocimientos del programa de tutorial y presentar una ponencia de la labor tutorial.	Mejorar la implementación del programa tutorial dentro del ITSH	Se mejoran las técnicas de acción tutorial y manejo de los programas paralelos además encontrar nuevas alternativas en el tratamiento de problemáticas tutoriales.	Minimizar la deserción y reprobación de las carreras ofrecidas en el ITSH.	\$ 2,603.75	Alimentos	\$ 1,232.00
												Hospedaje	\$ 1,371.75
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División del Área Académica	Reunión de Líderes Verificadores del Programa de Agenda Desde Lo Local	05 de Junio de 06:30 AM a 19:00 horas.	Se realiza reunión con horario de 10:00 AM a 14:00 horas	La Huerta - Guadalajara - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se asiste a reunión de Líderes Verificadores del Programa de Agenda Desde Lo Local, presentan información general del estado actual de los municipios verificados, la proyección de municipios acreditados de acuerdo a los resultados obtenidos en la primera verificación, además de acuerdos de revisión en algunos parámetros claves.	Programar las fechas de segunda verificación en el periodo del 24 de junio al 24 de julio.	\$ 1,090.00	Alimentos	\$ 350.00
												Gasolina	\$ 740.00
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Trasladar Alumnos.	06 de junio de 2013	01 de febrero: Salida 04:30 llegando a Guadalajara 09:00 hr. Saliendo a las 17:00 hr. Llegando al Instituto a las 23:00 hr.	Zapopan Jal.	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió al lugar indicado se realizó la visita, todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.		\$ 1,140.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												GASOLINA	\$ 790.00
Ing. Eduardo Sobel Vazquez García	2	Docente de Asignatura A	Visita de Estudios. Realización de prácticas de cámicos	06 de F Junio de 2013	Salida de La Huerta 04:30 Hrs. Llegada a CITSIA y práctica en las instalaciones de la empresa de 09:30 - 15:00 Hrs.	La Huerta -Zapopan	4. Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural..	4.2.- Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral	Se realizaron prácticas de cámicos donde nuestros alumnos experimentaron y complementaron sus conocimientos con respecto a las asignaturas que contemplan estos contenidos	Dar continuidad con la vinculación para seguir teniendo el intercambio de tecnología y nuestros alumnos complementen sus conocimientos	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
Lic. José Luis González Ortiz	1	Profesor de asignatura "A"	Viaje de visita al Centro de Investigación Óptica en la ciudad de León Guanajuato	7 y 8 de Junio de 2013	6 de Junio: Salida de La Huerta Jalisco, a las 23:00 hrs. Llegada a Cihuahán a las 23:45 hrs. Salida de Cihuahán a las 00:00 hrs. 7 de Junio: la llegada a la ciudad de León a las 08:30 hrs, llegada al centro de Investigación optica fue a las 09:00 hrs, y nos recibirán a las 10:00 hrs. La salida del CIO fue a las 13:00 hrs, la llegada al Hotel a las 2:30 hrs. 8 de Junio: Salida del Hotel a las 06:00 hrs, y a las 06:30 hrs salimos de la ciudad de León, la llegada a Cihuahán fue a las 15:00 hrs, y a la Huerta fue a las 16:00 hrs.	La Huerta, Jalisco - Cihuahán, Jalisco - León, Guanajuato - Cihuahán, Jalisco - La Huerta, Jalisco	Que el alumno conozca las distintas opciones de postgrado y líneas de investigación que maneja el centro. Así como sus logros obtenidos e Innovaciones. A su vez fortalecer los conocimientos obtenidos en las materias de Matemáticas, Física, Teoría de las Telecomunicaciones y Redes de Computadoras	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel educativo, crear un criterio y visión personal de lo que es la industria, crear un criterio de los retos que tienen a futuro.	Se realizó la visita acordada y se cubrió el 100% del objetivo propuesto.	Que el alumno se interese en la Investigación de la Óptica, en algún posgrado o realice sus residencias profesionales en el CIO	\$ 1,595.00	Alimentos	\$ 788.00
												Hospedaje	\$ 807.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
JUNIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar Pre Verificación al Municipio de Casimiro Castillo, Jal.	12 de junio del 2013	Salida el día 12 de junio a las 08:30 horas llegando a la población de Casimiro Castillo, Jal., a las 09:15 horas, y retornando a las 17:30 horas.	La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta	Llevar a cabo la Pre Verificación del programa Agenda desde lo Local.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de pre verificación del 2° Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes	Realizar la 2a. Verificación cuando así se determine por la superioridad.	\$ 401.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 200.00
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División del Área Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	12 de junio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 17:30 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:00 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 402.00	Alimentos	\$ 402.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	12 de junio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 17:30 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:00 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 402.00	Alimentos	\$ 402.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar Pre Verificación al Municipio de Purificación, Jal.	13 de junio del 2013	Salida el día 13 de junio a las 08:30 horas llegando a la población de Purificación, Jal., a las 09:15 horas, y retornando a las 17:30 horas.	La Huerta - Purificación - La Huerta	Llevar a cabo la Pre Verificación del programa Agenda desde lo Local.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de pre verificación del 2° Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes	Realizar la 2a. Verificación cuando así se determine por la superioridad.	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Informar a los alumnos del los detalles de la aplicación del examen de admisión y dar seguimiento a las preinscripciones para el Instituto.	14 de junio de 2013	14 de junio : Salida 08:00 horas llegando a Ayotitlan a las 10:00 Hrs. Se les informo a los alumnos y se le dio seguimiento a las preinscripciones para el instituto se recolecto la comunidad de Telcruz se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 19:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan y Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la poblaciones no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 528.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 400.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	18 de junio del 2013, saliendo a las 08:50 horas y el regreso a las 17:30 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de La Huerta, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las Preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la Preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 755.00	Alimentos	\$ 755.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
JUNIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División del Área Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	18 de junio del 2013, saliendo a las 08:50 horas y el regreso a las 17:30 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de La Huerta, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las Preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la Preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 755.00	Alimentos	\$ 755.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre de Chacala para mostrarles la oferta educativa del Instituto.	19 de junio de 2013	19 de junio: Salida 07:00 horas llegando a Chacala a las 09:15 Hrs. Saliendo de Chacala a las 09:25 Hrs. Llegando a la Huerta a las 11:30 con los Alumnos de la prepa de UDG de Chacala se les mostro la oferta Educativa del ITSH y se les dio un recorrido por las instalaciones terminando a las 14:00 Hr. saliendo a las 14.15 hr. llegando a Chacala a las 16:20 hr. saliendo a las 16:30 hr. llegando al instituto a las 18:30 horas.	La Huerta- Chacala	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 671.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 470.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Acompañar a los alumnos de la selección de Fútbol Femenil del ITSH a la escuela de educación media superior del CECYTEJ de Jaluco para que jueguen un partido amistoso de preparación en Chihuahua Jalisco.	20 de junio de 2013.	20 de junio: Salida 15:00 horas llegando a Chihuahua a las 15:50 Hrs. Inicio el partido de la selección femenil a las 16:15 Hrs. terminando a las 18:00 Hrs. saliendo a las 18:10 Hrs. llegando a la Huerta a las 19:50 Hrs.	Chihuahua, Jalisco.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Se asistió a la población indicadas se jugo el encuentros entre las selecciones del ITSH y la del CECYTEJ no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula y preparación para las selecciones del ITSH.	\$ 170.00	Gasolina	\$ 170.00
Ing. Julio César Barragán González	2	Jefe de División del Área Académica	Aplicación de examen de ingreso para candidatos a alumnos del ITSH	21 de junio del 2013, saliendo a las 08:00 horas y el regreso a las 19:00 horas	se asiste las poblaciones de Ayotitlán y Telcruz para la aplicación del examen de ingreso del ITSH	La Huerta-Ayotitlán-Telcruz-La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Entrega de exámenes aplicados para su revisión	Contactar alumnos aceptados para informar actividades a realizar en el curso propedeutico a desarrollarse a partir del 5 de agosto	\$ 422.00	Alimentos	\$ 202.00
												Gasolina	\$ 220.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Trasladar a los alumnos del sexto semestre Ayotitlan para que realicen el examen de admisión de este Instituto.	21 de junio de 2013	21 de junio : Salida 04:00 horas llegando a Ayotitlan a las 06:20 Hrs. Saliendo de Ayotitlan a las 06:45 Hrs. Llegando a la Huerta a las 08:45 con los Alumnos de la prepa de UDG de Ayotitlan realizaron el examen del ITSH terminando a las 13:00 Hr. saliendo a las 13.15 hr. llegando a Ayotitlan a las 15:15 hr. saliendo a las 15:20 hr. llegando al instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se traslado a los alumnos al Instituto no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 586.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 385.00
Ing. Eduardo Sobel Vazquez García	2	Docente de Asignatura A	Aplicación Examen Admisión	21 de Junio de 2013	Salida de La Huerta 08:00 Hrs. Llegada a Ayotitlán 09:10; Traslado a Tel Cruz 12:00 Hrs. Aplicación de Examen 13:00 - 16:00 Hrs Llegada de regreso 19:00 Hrs.	La Huerta -Ayotitlán- Tel Cruz	2. Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	2.2.- Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	Se aplicó el examen de admisión a los alumnos preinscritos en las diferentes licenciaturas del ITSH	Que los alumnos se presenten a los cursos de Inducción y se queden inscritos en el ITSH	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
JUNIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Hector Alejandro Flores Cuevas	1	Médico escolar	Representar al Director en la consulta ciudadana-Foro regional costa sur del plan estatal de desarrollo, Jalisco 2013-2033	21 de junio: salida 10 horas y regreso a las 18 hrs	21 de junio 2013: Sali a las 10 hrs llegando a la cd de Autlan alas 11 hrs donde participe en en el foro en representacion del Director general en la mesa de trabajo de Justicia y Paz, retornando a La Huerta, Jal a las 18 hrs	La Huerta-Autlan, Autlan-La Huerta	Fomentar una gestion escolar e institucional que fortalezca la participacion de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos, la transparencia y la rendicion de cuentas.	Fomentar la participacion del ITS de La Huerta en la integracion del Programa de Fortalecimiento Institucional.			\$ 316.00	Alimentos	\$ 166.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	25 de junio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:00 horas.	La Huerta- Cuautitlan- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de la preverificacion del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la preverificación del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 202.00	Alimentos	\$ 202.00
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División del Área Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	25 de junio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:00 horas.	La Huerta- Cuautitlan- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de la preverificacion del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la preverificación del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 202.00	Alimentos	\$ 202.00
Ing. Arturo Gonzalez Contreras	4	Jefe de Division	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	25 de junio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cuautitlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:00 horas.	La Huerta- Cuautitlan- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de la preverificacion del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la preverificación del Municipio al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 202.00	Alimentos	\$ 202.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar la Pre-Verificación al Municipio de Cuautitlán de G.B., Jal.	26 de junio del 2013	Salida el día 26 de junio a las 08:30 horas llegando a la población de Cuautitán de G.B., Jal., a las 09:15 horas, y retornando a las 17:30 horas aproximadamente.	La Huerta - Cuautitán - La Huerta	Llevar a cabo la Pre-Verificación del programa Agenda desde lo Local.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de preverificación del 2º Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes.	Realizar la 2a. Verificación cuando así se determine por la superioridad.	\$ 301.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 100.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JUNIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Mesa de trabajo con motivo de establecer, definir y unificar criterios en materia de Contraloría	28 de junio del 2013, saliendo a las 09:00 horas y el regreso a las 20:00 horas	Se asistió a la Contraloría del Estado, a las 13:00 horas teniendo su fin a las 15:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>1. Las observaciones que se han venido suscitando en los Organismo Públicos Descentralizados, son por no entender y practicar la ley; por lo que se pone como reto ser Transparentes, eficientes y cumplir con la ley.</p> <p>2. Se deberá de establecer una comunicación e interrelación con órganos internos, en donde exista la unidad de criterios e intercambio de información.</p> <p>3. En los organismos auditados en obra pública, se ha encontrado deficiencias en el gasto público, ya que no se tienen los criterios específicos y uniformes, por lo que se tendrá que abatir esas deficiencias por medio de capacitaciones por Contraloría del Estado.</p> <p>4. Atención de quejas y denuncias de programas sociales, se tendrá que actuar con honestidad, con transparencia y aplicar la tecnología para realizarlo de manera eficiente.</p> <p>5. Auditoría eficaz, se realizara cuando se aplique la modernización, darle a saber a la ciudadanía como se gasta el presupuesto, instalación de consejos con participación ciudadana, ser transparentes cumpliendo y acatando dicha ley, cumplir con la obligación de como ejercer el gasto, no olvidarnos que trabajamos en el gobierno, ser responsables, realizar la rendición de cuentas y capacitarnos para tener los mismos criterios.</p> <p>6. Instruyo el Contralor del Estado, que las Instituciones públicas únicamente pueden realizar con que está establecido en la Ley, y no lo que no contemplan, ya que únicamente la iniciativa privada si realiza lo que no contempla la ley, por lo que dio la tarea de que todo el personal de las Instituciones</p>	Realizar el informe de los puntos que se trataron al Director general así como a los Directivos del Instituto Tecnológico superior de La Huerta.	\$ 202.00	Alimentos \$ 202.00

Total viáticos del mes de Junio 2013 =

\$ 13,697.75

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JULIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Entrega de carpetas con información para la próxima junta directiva.	01 de Julio de 2013	01 de Julio: :Salida 06:00 llegando a Guadalajara 10:00 hr. Saliendo a las 16:00 hr. Llegando al Instituto a las 21:00 hr.	Guadalajara	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se asistió a la población indicada se entregaron las carpetas , todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.		\$ 1,155.00		ALIMENTOS	\$ 350.00
													GASOLINA	\$ 750.00
													ESTACIONAMIENTO	\$ 55.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la Secretaría de Administración.	5 de julio del 2013, saliendo a las 05:00 horas y el regreso a las 20:00 horas	Se asistió a la Secretaría de Administración , a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:30 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	en este primer modulo del curso sobre la aplicación de la Ley general de Contabilidad Gubernamental, se trato de las características de la Contabilidad Gubernamental y la nueva Ley General de Contabilidad Gubernamental, tratándose los siguientes puntos: diferencias específicas de la contabilidad del sector privado publico; situaciones fiscales del sector gobierno; los cambios que propicia la nueva ley general de contabilidad y su registro; definición de contabilidad gubernamental; propósitos de la contabilidad gubernamental; bases de la contabilidad gubernamental; marco de la contabilidad gubernamental; normas técnicas de la contabilidad gubernamental; normatividad de la contabilidad gubernamental; información financiera d ella contabilidad gubernamental; enfoques de la contabilidad gubernamental; contabilidad presupuestaria, administrativa, financiera, patrimonial y programática; componentes de la contabilidad gubernamental.	Difundir a las diferentes áreas del instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 974.00	Alimentos	\$ 202.00	
												Estacionamiento	\$ 52.00	
												Gasolina	\$ 720.00	
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar la 2a. Verificación al Municipio de Autlán, Jal., y la Pre Verificación al Municipio de Tomatlán, Jal.	8/07/13 y , 9/07/13 respectivamente	Autlán, salida a las 8:30 y retorno a las 18:00 horas aproximadamente. Tomatlán, salida a las 6:30 y retorno a las 20:00 horas:	La Huerta - Autlán - La Huerta; La Huerta - Tomatlán - La Huerta.	Llevar a cabo la 2a. Verificación del programa Agenda desde lo Local al Municipio de Autlán, Jal., y la Pre verificación al Municipio de Tomatlán, Jal.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de verificación del 2º Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes; asimismo, se realizó la pre verificación en el Municipio de Tomatlán correspondiente al 2º cuadrante, entregando los resultados al Verificador Líder, Ing. Julio Cesar Barragán González	Realizar la 2a. Verificación al Municipio de Tomatlán, Jal.	\$ 1,122.00	Alimentos	\$ 497.00	
												Gasolina	\$ 625.00	
C.Oscar Omar Flores Cuvas	2	Analista Técnico	Entregar volantes y artículos promocionales a los egresados de educación media superior dándoles a conocer la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	08 de julio de 2013	08 de julio : Salida 07:00 horas. llegando a Tomatlán a las 09:30 hs. se asistió al acto académico saliendo a las 13:30 hs. llegando al instituto a las 16:00 Horas.	Tomatlán.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las población indicada se repartieron los volantes y artículos de promoción no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 724.00	Alimentos	\$ 239.00	
												Gasolina	\$ 485.00	
C. Lizeth Flores Vargas	2	Secretaria de Departamento	Realizar entrega de volantes a los egresados del CBTa. 127 de Tomatlán, Jal.	Julio 08 del 2013	Salida a las 07:00 horas y el regreso a las 16:00 horas	La Huerta-Tomatlán- La Huerta	Realizar promoción Institucional con la repartición de volantes	Que los jóvenes conozcan las carreras con las que cuenta el ITSH	Captar más número de estudiantes	Incrementación de Matrícula	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00	

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JULIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuvas	2	Analista Técnico	Entregar volantes y artículos promocionales a los egresados de educación media superior dándoles a conocer la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	09 Y 10 de julio de 2013	09 de julio : Salida 09:00 horas. llegando a La Villa a las 09:50 hs. se asistió al acto académico saliendo a las 12:10 hs. llegando al instituto a las 14:00 Horas. 10 de julio : salida a las 10:00 horas se asistió al acto académico saliendo a las 11:50 hs. llegando al instituto a las 12:00 Horas.	Villa de Purificación y La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se repartieron los volantes y artículos de promoción no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 250.00	Gasolina	\$ 250.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División de Planeación	Reunión de Elaboración del Programa Estatal de Desarrollo	09/07/2013	Salida de la Huerta 06:00 horas y mi regreso a las 21:00 horas	La Huerta-Guadalupe-La Huerta.	Realizar la programación de estrategias de Educación Superior para el Programa Estatal de Desarrollo	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Se lleno un formato cuestionario donde se plasman las estrategias de Educación Superior para el Programa Estatal de Desarrollo		\$ 1,347.00	ALIMENTOS	\$ 350.00
												ESTACIONAMIENTO	\$ 10.00
												GASOLINA	\$ 987.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	09 de julio del 2013, saliendo a las 06:30 horas y el regreso a las 20:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Tomatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las Preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la Preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 497.00	Alimentos	\$ 497.00
Mtro. Arturo González Contreras	4	Jefe de Division	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	09 de julio del 2013, saliendo a las 06:30 horas y el regreso a las 20:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Tomatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 20:00 horas.	La Huerta-Tomatlan-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las Preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la Preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 497.00	Alimentos	\$ 497.00
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	09 de julio del 2013, saliendo a las 06:30 horas y el regreso a las 20:00 horas	se asistió a la PreVerificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Tomatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Tomatlan-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las Preverificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la Preverificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 497.00	Alimentos	\$ 497.00
C.Oscar Omar Flores Cuvas	2	Analista Técnico	Entregar volantes y artículos promocionales a los egresados de educación media superior dándoles a conocer la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	11 de julio de 2013	11 de julio : Salida 10:00 horas. llegando a Casimiro a las 10:30 hs. se asistió al acto académico saliendo a las 12:30 hs. llegando al instituto a las 13:00 Horas. salida a las 16:00 horas llegando a Cuautitlan a las 16:50 hs. se asistió al acto académico saliendo a las 19:10 hs. llegando al instituto a las 20:00 Horas.	Casimiro Castillo y Cuautitlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se repartieron los volantes y artículos de promoción no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 200.00	Gasolina	\$ 200.00
Gabino Reyes Rivera	2	Capturista	Realizar acciones de promoción de la oferta educativa del Instituto a los egresados de Educación medio superior así como entrega de volantes.	11/07/2013	DE 10:00 - 20:00 HRS	Casimiro Castillo y Cuatitlan de Garcia Barragan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se entregaron los trípticos de promoción del ITSH a los alumnos egresados del modulo Cuautitlan y Casimiro Castillo en tiempo y forma.	Captar la mayor cantidad de alumnos para incrementar la matrícula de este instituto.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JULIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la Secretaría de Administración.	11 de julio del 2013, saliendo a las 16:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del día 12 de julio	Se asistió a la Secretaría de Administración, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:30 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	En este segundo modulo del curso sobre la aplicación de la Ley general de Contabilidad Gubernamental, se trato de los documentos emitidos por el consejo nacional de armonización contable, tratándose los siguientes puntos: componentes de la nueva contabilidad gubernamental, del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), obligatoriedad de los documentos que emita el CONAC, documentos del CONAC, documentos generales, documentos sobre ingresos, documentos sobre egresos, documentos sobre el patrimonio, manual de contabilidad gubernamental, documentos sobre el registro, documentos informativos generales, información por uso de recursos federales, lineamientos publicados por el CONAC, marco conceptual de contabilidad gubernamental, postulados básicos de contabilidad gubernamental, normas y metodología para la determinación de los momentos contables de los ingresos, clasificador por rubro de ingresos, normas y metodología para la determinación de los momentos contables de los egresos, la igualdad de la ley de ingresos con el presupuesto de egresos, clasificador del egreso o gasto, clasificador por objeto del gasto.	Difundir a las diferentes áreas del instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 1,720.00	Alimentos	\$ 350.00
												Hospedaje	\$ 580.00
												Estacionamiento	\$ 54.00
												Gasolina	\$ 736.00
C. Lizeth Flores Vargas	3	Secretaria de Departamento	Realizar entrega de volantes a los egresados de las prepas	Julio 12 del 2013	Salida a las 05:00 horas y el regreso a las 15:00 horas	La Huerta-Tomatlan-La Huerta	Realizar promoción Institucional con la repartición de volantes	Que los jóvenes conozcan las carreras con las que cuenta el ITSH	Captar más número de estudiantes	Incrementación de Matrícula	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
Gabino Reyes Rivera	2	Capturista	Realizar acciones de promoción de la oferta educativa del Instituto a los egresados de Educación medio superior así como entrega de volantes.	13/07/2013	DE 6:00 - 15:00 HRS	Pino suarez Municipio de Tomatlan Jal.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos a través de actividades reguladoras del aula práctica docente y el ambiente institucional para fortalecer la convivencia democrática e intercultural	Se entregaron los trípticos de promoción del ITSH a los alumnos egresados del modulo pino suarez Municipio de Tomatlan Jal. En tiempo y forma.	Captar la mayor cantidad de alumnos para incrementar la matrícula de este instituto.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
C. Oscar Omar Flores Cuvas	2	Analista Técnico	Entregar volantes y artículos promocionales a los egresados de educación media superior dándoles a conocer la oferta educativa del ITSH. Para aumentar la matrícula.	13 de julio de 2013	13 de julio : Salida 06:00 horas. llegando a Pino Suarez a las 08:40 hs. se asistió al acto académico saliendo a las 12:20 hs. llegando al instituto a las 15:00 Horas.	Pino Suarez.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se repartieron los volantes y artículos de promoción, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 689.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 450.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	15 de julio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cihuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Cihuatlan-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 405.00	Alimentos	\$ 405.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JULIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	15 de julio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cihuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Cihuatlan- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 405.00	Alimentos	\$ 405.00
Mtro. Arturo González Contreras	4	Jefe de División	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	15 de julio del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cihuatlan, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 17:30 horas.	La Huerta-Cihuatlan- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	entregar el resultado de las verificaciones de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 405.00	Alimentos	\$ 405.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar la 2a. Verificación a los Municipios de Cihuatlán y La Huerta, Jal.	Cihuatlán, 15/07/13 La Huerta, 16/07/13	Cihuatlán, salida el día 15 de julio a las 08:30 horas llegando a la población de Cihuatlán, Jal., a las 09:30 horas, y retomando a las 17:00 horas. La Huerta, salida del Instituto a las 9:00 horas y retornando a las 18:00 horas	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	Llevar a cabo la 2a. Verificación del programa Agenda desde lo Local en ambos municipios.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de verificación del 2º Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes, entregando los resultados al Verificador Líder, Ing. Julio Cesar Barragán González	Se terminaron satisfactoriamente los trabajos del programa Agenda Desde lo Local en estos Municipios por el presente año.	\$ 605.00	Alimentos	\$ 405.00
												Gasolina	\$ 200.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la Secretaría de Administración.	18 de julio del 2013, saliendo a las 16:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del día 19 de julio	Se asistió a la Secretaría de Administración, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:30 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	En este tercer modulo del curso sobre la aplicación de la Ley general de Contabilidad Gubernamental, se trato de los documentos emitidos por el consejo nacional de armonización contable, tratándose los siguientes puntos: clasificador por rubro de ingresos, clasificador por tipo de gasto, clasificación administrativa, clasificación económica, clasificación económica de los ingresos, de los gastos y del financiamiento de los entes publicos, clasificación funcional principales reglas de registro y valoración del patrimonio (elementos generales), lineamientos para la elaboración del catalogo de bienes que permita la interrelación automática con el clasificador por objeto del gasto y la lista de cuentas, libros principales y registros auxiliares, información financiera, informes financieros y documentos del CONAC y su contenido.	Disfudir a las diferentes áreas del instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 442.00	Alimentos	\$ 442.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

JULIO DE 2013



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Reunion del proceso Programación- Presupuestación 2014, en la Secretaría de Finanzas.	25 de julio del 2013, saliendo a las 13:00 horas y el regreso a las 02:00 horas del día 26 de julio	Se asistió a la Secretaría de Finanzas , a las 18:00 horas teniendo su fin a las 20:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>1.- Programación presupuestaria en 2012, la cual contempla la clasificación administrativa, funcional y programática, económica y geográfica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar el presupuesto sustentado en políticas.</li> <li>• Contar con una perspectiva presupuestaria de medio plazo.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con reglas que fomenten la estabilidad fiscal.</li> </ul> </li> <li>• Implementación del presupuesto basado en resultados, condiciones:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Presupuesto realista que se ejecute sin variaciones significativas.</li> <li>o Gastar los fondos públicos solamente para los propósitos autorizados.</li> <li>o Correspondencia entre los gastos reportados y los gastos reales.</li> <li>o Certidumbre sobre los fondos que dispondrán los ejecutores del gasto durante el año fiscal.</li> </ul> </li> <li>o Alto nivel de transparencia en las finanzas públicas.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración de los programas presupuestarios: organizar en forma representativa y homogénea, actividades integradas y articuladas que proveen productos (bienes y servicios) tendientes a lograr un resultado específico en una población objetivo.</li> <li>• Principales características de los Programas Presupuestarios:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>o Ser la oferta a la solución de un problema o demanda social.</li> <li>o Planteamiento estratégico Institucional que enlaza el Plan de Desarrollo con el Marco institucional de la Dependencia.</li> <li>o Entregar a los ciudadanos bienes y</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	Difundir a las diferentes áreas del instituto para elaborar los indicadores y anteproyecto del presupuesto 2014 del instituto.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00

Total viáticos del mes de Julio 2013 =

\$ 13,148.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Segunda reunión del proceso Programación-Presupuestación 2014, en la Subsecretaría de Finanzas.	02 de agosto del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a la Subsecretaría de Finanzas , a las 11:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>En la segunda reunión del proceso y presupuestación para el ejercicio 2014, donde se mostraron los siguientes formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratula de ingresos: donde se capturara los ingresos que se proyectan obtener en el instituto, con la clasificación de rubro de ingresos de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</li> <li>• Caratula de ingresos detallado: ingresos de acuerdo al Clasificador de Rubros de Ingresos emitido por el CONAC.</li> <li>• Matriz de indicadores de resultados: nombre del programa y unidad ejecutora del gasto.</li> <li>• Programa presupuestal: se detalla el fin, propósito y componentes.</li> <li>• Componentes: se realiza un resumen narrativo del componente así como las actividades del componente, se calendariza de manera mensual el presupuesto por capítulo y partida.</li> </ul> <p>o Se ratifica que las dependencias y entidades deberán sujetar el gasto corriente de operación a posibles medidas inmediatas de austeridad dispuestas por ejecutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1142 Cuotas para el seguro de gastos médicos.</li> <li><input type="checkbox"/> 2111 Materiales, útiles y equipos menores de oficina.</li> <li><input type="checkbox"/> 2611 Combustibles.</li> <li><input type="checkbox"/> 3151 Telefonía celular.</li> <li><input type="checkbox"/> 3161 Servicio de telecomunicaciones y satelitales.</li> <li><input type="checkbox"/> 3663 Servicios de impresión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno.</li> <li><input type="checkbox"/> 3451 Seguros de bienes patrimoniales</li> <li><input type="checkbox"/> 3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte</li> <li><input type="checkbox"/> 5411 Vehículos y camiones</li> </ul>	Difundir a las diferentes áreas del instituto para elaborar los indicadores y anteproyecto del presupuesto 2014 del instituto.	\$ 1,048.00	Alimentos	\$ 350.00
												Estacionamiento	\$ 28.00
												Gasolina	\$ 670.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Segunda reunión del proceso Programación-Presupuestación 2014, en la Subsecretaría de Finanzas.	02 de agosto del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a la Subsecretaría de Finanzas , a las 11:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>En la segunda reunión del proceso y presupuestación para el ejercicio 2014, donde se mostraron los siguientes formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratula de ingresos: donde se capturara los ingresos que se proyectan obtener en el instituto, con la clasificación de rubro de ingresos de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</li> <li>• Caratula de ingresos detallado: ingresos de acuerdo al Clasificador de Rubros de Ingresos emitido por el CONAC.</li> <li>• Matriz de indicadores de resultados: nombre del programa y unidad ejecutora del gasto.</li> <li>• Programa presupuestal: se detalla el fin, propósito y componentes.</li> <li>• Componentes: se realiza un resumen narrativo del componente así como las actividades del componente, se calendariza de manera mensual el presupuesto por capítulo y partida.</li> </ul> <p>o Se ratifica que las dependencias y entidades deberán sujetar el gasto corriente de operación a posibles medidas inmediatas de austeridad dispuestas por ejecutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1142 Cuotas para el seguro de gastos médicos.</li> <li><input type="checkbox"/> 2111 Materiales, útiles y equipos menores de oficina.</li> <li><input type="checkbox"/> 2611 Combustibles.</li> <li><input type="checkbox"/> 3151 Telefonía celular.</li> <li><input type="checkbox"/> 3161 Servicio de telecomunicaciones y satelitales.</li> <li><input type="checkbox"/> 3663 Servicios de impresión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno.</li> </ul>	Difundir a las diferentes áreas del instituto para elaborar los indicadores y anteproyecto del presupuesto 2014 del instituto.	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	1	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Aplicar el examen de admisión a los alumnos aspirantes a la Carrera de Lic. en Administración.	02 de agosto de 2013.	de 14:00 a 19:00 horas.	La Huerta- Villa Purificación	Aplicar el examen de admisión al ingreso a la Educación Superior Tecnológica ITSH.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se aplico el Examen a 22 aspirantes.	Aumento de la matrícula de alumnos al ITSH.	\$ 238.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 110.00
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Reinscribir alumnos y capacitarlos sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	7 de Agosto de 2013	7 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Villa Purificación- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se reinscribieron a los alumnos del aula a distancia Villa Purificación y se les capacito sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	Reinscripción de alumnos	\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00
Mtra. Beatriz Regalado Pinedo	2	Jefe del departamento de desarrollo Académico	Dar la bienvenida a los alumnos del propedeutico y dar a conocer las funciones del departamento	7 de Agosto de 2013	7 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Villa Purificación- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	se dio la bienvenida a los alumnos y se dieron a conocer las funciones del departamento	Reinscripción de alumnos	\$ 238.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 110.00
Mtra. Beatriz Regalado Pinedo	2	Jefe del departamento de desarrollo Académico	Reinscribir alumnos y capacitarlos sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	8 de Agosto de 2013	8 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Cihuatlán- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se reinscribieron a los alumnos del aula a distancia Villa Purificación y se les capacito sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	Reinscripción de alumnos	\$ 257.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 110.00
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Reinscribir alumnos y capacitarlos sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	8 de Agosto de 2013	8 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Cihuatlán- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se reinscribieron a los alumnos del aula a distancia Villa Purificación y se les capacito sobre el nuevo sistema de control escolar CONECT	Reinscripción de alumnos	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
Hector Alejandro Flores Cuevas	1	Médico escolar	Asistir a la Segunda Reunión Regional de la Red Mexicana de Municipios por la Salud 2013. Guadalajara, Jalisco.	08 de agosto 2013: salida 10 horas y regreso a las 21 hrs del 10 de agosto del 2013	08 de agosto 2013: Sali a las 10 hrs llegando a la cd de Guadalajara a las 16 hrs donde asistí a la segunda reunion regional antes citada los dias 8,9 y 10 de agosto, retomando a La Huerta, Jal a las 22 hrs	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fomentar una gestion escolar e institucional que fortalezca la participacion de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos, la transparencia y la rendicion de cuentas.	Fomentar la participacion del ITS de La Huerta en la integracion del Programa de Fortalecimiento Institucional.	A) Generar sinergias interinstitucionales e intersectoriales para articular las politicas en el ambito de salud en el nivel local. B) Impulsar estrategias que faciliten el establecimiento de acciones en materia de prevencion y promocion de la salud en los municipios.		\$ 4,013.00	Alimentos \$ 958.00	Hospedaje \$ 2,380.00	Gasolina \$ 675.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	08 de Agosto de 2013	08 de Agosto : Salida 11:00 horas llegando a Telcruz a las 11:50 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Telcruz se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan y Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 478.00	Alimentos \$ 128.00	Gasolina \$ 350.00	
L.E.P. RAQUEL MUÑOZ ANGULO	2	Responsable del area de promoción.	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	08 de Agosto de 2013	08 de Agosto : Salida 11:00 horas llegando a Telcruz a las 11:50 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Telcruz se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan y Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 128.00	Alimentos \$ 128.00		
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Tercera reunion del proceso Programación- Presupuestación 2014, en la Subsecretaría de Finanzas.	08 de agosto del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a la Subsecretaría de Finanzas, a las 11:00 horas teniendo su fin a las 14:30 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	En la tercera reunión del proceso y presupuestación para el ejercicio 2014, donde se analizaron y revisaron la información de los siguientes formatos: • Caratula de ingresos: donde se capturara los ingresos que se proyectan obtener en el instituto, con la clasificación de rubro de ingresos de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental. • Caratula de ingresos detallado: ingresos de acuerdo al Clasificador de Rubros de Ingresos emitido por el CONAC. • Matriz de indicadores de resultados: nombre del programa y unidad ejecutora del gasto. • Programa presupuestal: se detalla el fin, propósito y componentes. • Componentes: se realiza un resumen narrativo del componente así como las actividades del componente, se calendariza de manera mensual el presupuesto por capítulo y partida. o Se ratifica que las dependencias y entidades deberán sujetar el gasto corriente de operación a posibles medidas inmediatas de austeridad dispuestas por ejecutivo: <input type="checkbox"/> 1142 Cuotas para el seguro de gastos médicos. <input type="checkbox"/> 2111 Materiales, útiles y equipos menores de oficina. <input type="checkbox"/> 2611 Combustibles. <input type="checkbox"/> 3151 Telefonía celular. <input type="checkbox"/> 3161 Servicio de telecomunicaciones y satelitales. <input type="checkbox"/> 3663 Servicios de impresión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno. <input type="checkbox"/> 3451 Seguros de bienes patrimoniales <input type="checkbox"/> 3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte <input type="checkbox"/> 5411 Vehículos y camiones	Divulgar a las diferentes áreas del instituto las observaciones realizadas, en el programa, sus componentes y actividades del anteproyecto del presupuesto 2014 del Instituto.	\$ 1.00	Alimentos \$ 350.00	Estacionamiento \$ 36.00	Gasolina \$ 675.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

**AGOSTO DE 2013**



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	09 de Agosto de 2013	09 de Agosto : Salida 09:00 dentro de esta población Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto regresando a las 11:50 Hrs. saliendo a las 16:15 horas llegando a el poblado a las 16:35 horas y posteriormente a el ejido modelo, se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto llegando a la instalación a las 18:00 horas.	La Huerta, El Poblado Piedra Pesada y Ejido Modelo.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 100.00	Gasolina	\$ 100.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	12 de Agosto de 2013	12 de Agosto : Salida 11:00 horas llegando a chacala a las 12:50 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas Sehuaya y Mojoneras se hizo exactamente lo mismo llegando al Instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Chacala, Sehuaya y Mojoneras.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 428.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 300.00
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	1	Docente	Asistir al curso organizado por la DGEST titulado Aplicación de las Técnicas Japonesas de manufactura para la mejora permanente de en la vida	12 - 16 de agosto de 2013	Salida: 14:00 horas de la Huerta el día 11, inicio del curso el día 12 a las 09:00 horas en las instalaciones del IT del Sur de Nayarit, término a las 15:00 horas del día 16.	La Huerta, Jalisco - Jala, Nayarit	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	Se cumplió con los contenidos del curso.	Aplicar el conocimiento adquirido en las asignaturas de ingeniería de procesos en gestión empresarial y diseño de plantas en industrias alimentarias	\$ 3,013.00	Alimentos	\$ 2,133.00
												Pasajes	\$ 880.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	13 de Agosto de 2013	13 de Agosto : Salida 08:00 horas llegando a a las 08:50 horas. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Zapotlán, Espinos de Judío y Carneon se hizo exactamente lo mismo llegando al Instituto a las 17:00 horas.	La Huerta- Villa de Purificación/ Espinos de Judío, Llano del Higo y Jirosto.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 401.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 200.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar 2a. Verificación al Municipio de Casimiro Castillo, Jal., y Tomatlán, Jalisco	13 y 14 de agosto del 2013 respectivamente	Casimiro Castillo: Salida el día 13 de agosto a las 08:30 horas llegando a la población de Casimiro Castillo, Jal., a las 09:15 horas, y retornando a las 18:00 horas. Tomatlán, salida 7:00 a.m. llegando a la población a las 9:15 a.m. retornando al ITS a las 19:00 horas	La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta - Tomatlán - La Huerta respectivamente	Llevar a cabo la 2a. Verificación del programa Agenda desde lo Local.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de verificación del 2° Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes		\$ 930.00	Alimentos	\$ 440.00
												Gasolina	\$ 490.00
Lic. Laura Alicia Araiza Contreras.	1	Jefe de Oficina de Control Escolar.	Reunión de Capacitación la beca PRONABES ciclo 2013-2014	13 al 15 de Agosto de 2013	13 al 15 de Agosto de 2013: del 13:00 Horas a las 22:00 Horas.	La Huerta- Guadalupe- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se tomaron acuerdos de la convocatoria PRONABES 2013-2014.	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 3,133.00	Alimentos	\$ 958.00
												Hospedaje	\$ 1,500.00
												Gasolina	\$ 675.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	13 de agosto del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifica el cuarto cuadrante del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 440.00	Alimentos	\$ 440.00
LCP Carlos Humberto García Barraquán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	13 de agosto del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Casimiro Castillo, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Casimiro Castillo- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifico el Primer Cuadrante: Desarrollo Institucional para un buen Gobierno, del Programa de Agenda Desde Lo Local, en el cual contempla los siguientes indicadores: INDICADOR 1.1 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE SU ADMINISTRACIÓN FINANCIERA"; 1.2 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE LA SEGURIDAD PÚBLICA"; INDICADOR 1.3 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROTECCIÓN CIVIL"; 1.4 "MUNICIPIO JURÍDICAMENTE ORDENADO"; INDICADOR 1.5 "MUNICIPIO CON VIGENCIA DEL ESTADO DE DERECHO"; INDICADOR 1.6 "MUNICIPIO TRANSPARENTE"; INDICADOR 1.7 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA"; 1.8 "MUNICIPIO ASOCIADO Y VINCULADO"; 1.9 "MUNICIPIO PLANEADO Y ORGANIZADO"; INDICADOR 1.10 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROFESIONALIZACIÓN DE SUS FUNCIONARIOS" e INDICADOR 1.11 "MUNICIPIO TECNIFICADO Y CON INTERNET"	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 440.00	Alimentos	\$ 440.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	14 de Agosto de 2013	14 de Agosto : Salida 08:00 horas llegando a Punta Perula a las 09:40 horas. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto saliendo a las 13:00horas llegando al instituto a las 14:50 horas.	La Huerta- Punta Perula.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 639.00	Alimentos	\$ 239.00
												Gasolina	\$ 400.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Gonzalo Garcia Preciado	1	Jefe de División	Reunion del proceso Programación- Presupuestación 2014, en la Subsecretaría de Finanzas.	15 de agosto del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a la Subsecretaría de Finanzas , a las 11:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>Reunión del proceso y presupuestación para el ejercicio 2014, donde se mostraron los siguientes formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratula de ingresos: donde se capturara los ingresos que se proyectan obtener en el instituto, con la clasificación de rubro de ingresos de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</li> <li>• Caratula de ingresos detallado: ingresos de acuerdo al Clasificador de Rubros de Ingresos emitido por el CONAC.</li> <li>• Matriz de indicadores de resultados: nombre del programa y unidad ejecutora del gasto.</li> <li>• Programa presupuestal: se detalla el fin, propósito y componentes.</li> <li>• Componentes: se realiza un resumen narrativo del componente así como las actividades del componente, se calendariza de manera mensual el presupuesto por capítulo y partida.</li> </ul> <p>o Se ratifica que las dependencias y entidades deberán sujetar el gasto corriente de operación a posibles medidas inmediatas de austeridad dispuestas por ejecutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1142 Cuotas para el seguro de gastos médicos.</li> <li><input type="checkbox"/> 2111 Materiales, útiles y equipos menores de oficina.</li> <li><input type="checkbox"/> 2611 Combustibles.</li> <li><input type="checkbox"/> 3151 Telefonía celular.</li> <li><input type="checkbox"/> 3161 Servicio de telecomunicaciones y satelitales.</li> <li><input type="checkbox"/> 3663 Servicios de impresión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno.</li> <li><input type="checkbox"/> 3451 Seguros de bienes patrimoniales</li> <li><input type="checkbox"/> 3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte</li> <li><input type="checkbox"/> 5411 Vehículos y camiones</li> </ul>	Difundir a las diferentes áreas del instituto para elaborar los indicadores y anteproyecto del presupuesto 2014 del instituto.	\$ 1,030.00	Alimentos	\$ 350.00
LCP. DUNIA GONZALEZ MARTINEZ	2	Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Curso denominado "Ley General de Contabilidad Gubernamental"	Salida el 19 de Agosto a las 4:30 pm para asistir al curso a las 9:00 AM del 20/08/2013, regreso a La Huerta a las 9:00 PM. Salida el 26 de Agosto a las 4:30 pm para asistir al curso a las 9:00 AM del 27/08/2013, regreso a La Huerta a las 9:00 PM	20/08/2013 Asistir al curso de las 9:00 am a las 2:00 pm y el 27/08/2013 Asistir al curso de las 9:00 am a las 2:00 pm	Guadalajara, Jalisco	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	6.3 Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	Se recibió la capacitación de la Nueva Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como de los Principales documentos emitidos por el CONAC, impartido por parte del despacho con certificación en Contabilidad y Auditoría Gubernamental "Zarate, García Paz y Asociados, SA de CV."	Sólo se tiene como pendiente la compra del Software de Contabilidad que genere los reportes que se nos exige en la presente Ley.	\$ 2,209.00	Alimentos	\$ 884.00
												Hospedaje	\$ 650.00
												Gasolina	\$ 675.00
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a este Instituto.	20 de Agosto de 2013	20 de Agosto : Salida 07:30 horas llegando a Telcruz a las 09:20 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Telcruz y Ayotitlan se hizo exactamente lo mismo llegando al Instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Ayotitlan y Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 551.00	Alimentos	\$ 201.00
												Gasolina	\$ 350.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Mtra. Beatriz Regalado Pinedo	2	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	20 de Agosto de 2013	20 de Agosto : Salida 07:30 horas llegando a Telcruz a las 09:20 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Telcruz y Ayotlán se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Ayotlán y Telcruz	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizó la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	aumento de matrícula	\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00
Ing. Julio César Barragán González	2	Jefe de División Académica	Coordinar actividades escolares en las Aulas a Distancia de Cihuatlán	20 de agosto de 2013	14:00 - 22:00	La Huerta - Cihuatlán - La Huerta	1.1.- Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asiste al modulo de educación a distancia de Cihuatlán para coordinar actividades académicas correspondientes al periodo febrero - julio 2013	Seguimiento de la planeación del curso	\$ 284.00	Alimentos	\$ 149.00
												Gasolina	\$ 135.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la Contraloría del Estado.	20 de agosto del 2013, saliendo a las 16:00 horas del día 19 y el regreso a las 21:00 horas del día 20 de agosto	Se asistió al Instituto Cultural Cabañas en Contraloría del Estado , a las 09:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	en el curso denominado Ley General de Contabilidad Gubernamental, que asistí se trataron los siguientes temas; Ley General de Contabilidad Gubernamental se analizo toda su estructura como son sus títulos, capítulos y artículos, Conceptos generales de la administración pública, principales documentos emitidos por CONAC, normatividad para ejercer recursos federales, manual de contabilidad gubernamental, cuenta pública, contabilización de ingresos y egresos sus momentos contables, contabilidad administrativa, funcional y programática, título V de la LGCG de transparencia y difusión de la información financiera y normatividad para municipios con población menor a 25 mil habitantes, libros oficiales diario, mayor e inventarios y balance, fideicomisos sin estructura orgánica, catalogo de bienes muebles e inmuebles, impactos y repercusiones de la Ley General de Contabilidad en 2013.	Difundir a las diferentes áreas del instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 1,767.00	Alimentos	\$ 442.00
												Hospedaje	\$ 650.00
												Gasolina	\$ 675.00
Lic. Laura Alicia Araiza Contreras.	2	Jefe de Oficina de Control Escolar.	Informar a los alumnos del Aula a Distancia Cihuatlán nueva convocatoria y requisitos para solicitar la beca PRONABES ciclo 2013-2014	20 de Agosto de 2013	20 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Villa Purificación- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se proporcionó información de becas PRONABES e Inscripción al seguro facultativo a los alumnos inscritos en la aula de ITS La Huerta ubicado en Cihuatlán Jalisco.	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 147.00	Alimentos	\$ 147.00
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Informar a los alumnos del Aula a Distancia Villa Purificación la nueva convocatoria y requisitos para solicitar la beca PRONABES ciclo 2013-2014	20 de Agosto de 2013	20 de Agosto de 2013: de 13:00 a 19:00 horas	La Huerta- Villa Purificación- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se proporcionó información de becas PRONABES e Inscripción al seguro facultativo a los alumnos inscritos en la aula de ITS La Huerta ubicado en Villa Purificación Jalisco.	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Laura Alicia Araiza Contreras.	3	Jefe de Oficina de Control Escolar.	Informar a los alumnos del Aula a Distancia Tomatlán nueva convocatoria y requisitos para solicitar la beca PRONABES ciclo 2013-2014	21 de Agosto de 2013	21 de Agosto de 2013: de 12:00 a 22:00 horas	La Huerta-Tomatlán- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se proporcionó información de becas PRONABES e inscripción al seguro facultativo a los alumnos inscritos en la aula de ITS La Huerta ubicado en Tomatlán Jalisco.	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
Ing. Miriam Monroy Álvarez	3	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Informar a los alumnos del Aula a Distancia Tomatlán nueva convocatoria y requisitos para solicitar la beca PRONABES ciclo 2013-2014	21 de Agosto de 2013	21 de Agosto de 2013: de 12:00 a 22:00 horas	La Huerta-Tomatlán- La Huerta	Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se proporcionó información de becas PRONABES e inscripción al seguro facultativo a los alumnos inscritos en la aula de ITS La Huerta ubicado en Tomatlán Jalisco.	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
Ing. Julio César Barragán González	4	Jefe de División Académica	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	21 de agosto del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifica el cuarto cuadrante del Programa de Agenda Desde Lo Local	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 440.00	Alimentos	\$ 440.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	21 de agosto del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifico el Primer Cuadrante: Desarrollo Institucional para un buen Gobierno, del Programa de Agenda Desde Lo Local, en el cual contempla los siguientes indicadores: INDICADOR 1.1 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE SU ADMINISTRACIÓN FINANCIERA"; 1.2 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE LA SEGURIDAD PÚBLICA"; INDICADOR 1.3 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROTECCIÓN CIVIL"; 1.4 "MUNICIPIO JURÍDICAMENTE ORDENADO"; INDICADOR 1.5 "MUNICIPIO CON VIGENCIA DEL ESTADO DE DERECHO"; INDICADOR 1.6 "MUNICIPIO TRANSPARENTE"; INDICADOR 1.7 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA"; 1.8 "MUNICIPIO ASOCIADO Y VINCULADO"; 1.9 "MUNICIPIO PLANEADO Y ORGANIZADO"; INDICADOR 1.10 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROFESIONALIZACIÓN DE SUS FUNCIONARIOS" e INDICADOR 1.11 "MUNICIPIO TECNIFICADO Y CON INTERNET"	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 440.00	Alimentos	\$ 440.00
Ing. Arturo González Contreras	1	Jefe de División	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	21 de agosto del 2013, saliendo a las 08:30 horas y el regreso a las 18:00 horas	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Villa Purificación, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local		\$ 440.00	Alimentos	\$ 440.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Realizar la 2a. Verificación a los Municipios de Villa Purificación y Cuautitlán, Jal.	21 y 22 de agosto del 2013 respectivamente	Salida los días 21 y 22 de agosto a las 08:30 horas llegando a ambas poblaciones de Purificación, Jal., a las 08:15 horas, y retornando a las 18:00 horas aproximadamente en ambos municipios.	La Huerta - Villa Purificación - La Huerta - Cuautitlán - La Huerta	Realizar los trabajos de la 2a. Verificación del programa Agenda desde lo Local.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	Se llevaron a cabo los trabajos de verificación del 2° Cuadrante del Programa Agenda desde lo Local sin incidentes reportando los resultados al verificador líder		\$ 602.00	Alimentos	\$ 402.00
												Gasolina	\$ 200.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

AGOSTO DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Juan Miguel López Domínguez	1	Encargado del área de Emprendurismo	asistir al evento	25/08/2013	Salida de La Huerta 5:00 a.m. traslado al cubta Guadalajara llegando a las 9:30 asistencia al Foro JORNADA DE FORMACIÓN EMPRENDEDORA Y AUTOEMPLEO, con horario de 10:00 a 14:00 Hrs. me trasladé a SEMADES y CEDECO para entregar oficios de apoyo a la Semana de la tecnología, regresando a las 21:00 Hrs.	Guadalajara a la Huerta, La Huerta-Guadalajara	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional	Construir el Modelo propio de Incubación de Empresas. Fomentar la participación del ITS de La Huerta en la integración del Programa de Fortalecimiento Institucional. Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	asistencia y participación en las temáticas del DE FORMACIÓN EMPRENDEDORA Y AUTOEMPLEO, nos entregaron por parte de la Secretaría de Desarrollo Académico 104 Becas WOBI, para entregar a investigadores, académicos, empresarios y emprendedores	seleccionar a las personas beneficiadas con becas WOBI, integrarlas al proceso de preincubación.	\$ 950.00	Alimentos	\$ 350.00
												Gasolina	\$ 600.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la Contraloría del Estado.	27 de agosto del 2013, saliendo a las 16:00 horas del día 26 y el regreso a las 21:00 horas del día 27 de agosto	Se asistió al Instituto Cultural Cabañas en Contraloría del Estado a las 09:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	<p>en el segundo curso denominado Ley General de Contabilidad Gubernamental, que asistí se trataron los siguientes temas: Ley General de Contabilidad Gubernamental • Se expusieron los principales documentos emitidos por el CONAC.</p> <p>o Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental del Sistema Simplificado General (SSG) para los Municipios con población de entre cinco mil a veinticinco mil habitantes.</p> <p>o Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental del Sistema Simplificado Básico (SSB) para los Municipios con Menos de Cinco Mil Habitantes.</p> <p>o Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental</p> <p>o Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental</p> <p>o Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos</p> <p>o Clasificador por Objeto del Gasto</p> <p>o Clasificador por Rubros de Ingresos</p> <p>o Plan de Cuentas</p> <p>o Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos</p> <p>o Lineamientos sobre los Indicadores para Medir los Avances Físicos y Financieros relacionados con los Recursos Públicos Federales</p> <p>o Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas</p> <p>o Clasificador por Objeto del Gasto (Capítulo, Concepto y Partida Genérica)</p> <p>o Clasificador por Tipo de Gasto</p> <p>o Clasificación Funcional del Gasto</p> <p>o Manual de Contabilidad Gubernamental: un ejemplo de la guía contabilizadora.</p> <p>o Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales)</p> <p>o Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico.</p> <p>o Parámetros de Estimación de Vida Útil</p> <p>o Lineamientos Mínimos relativos al Diseño e Integración del Registro en los Libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico)</p> <p>o Marco Metodológico Sobre la Forma y Términos en que Deberá Orientarse el Desarrollo del Análisis de los Componentes de las Finanzas Públicas con Relación a los Objetivos y Prioridades que, en la Materia, Establezca la Planeación del Desarrollo, para su Integración en la Cuenta Pública</p>	Difundir a las diferentes áreas del instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 1,717.00	Alimentos	\$ 442.00
												Hospedaje	\$ 580.00
												Estacionamiento	\$ 20.00
												Gasolina	\$ 675.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

**AGOSTO DE 2013**



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	27 de Agosto de 2013	27 de Agosto : Salida 07:00 horas llegando a Tomatlán a las 09:20 Hrs. Se les dio seguimiento a los alumnos aspirantes a ingresar al Instituto se recorrió las comunidades aledañas de Tomatlán se hizo exactamente lo mismo llegando al instituto a las 18:00 horas.	La Huerta- Tomatlán, Nuevo Loreto, El Tequesquite y Campo Acosta	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 989.00	Alimentos	\$ 239.00
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo	1	Respon-sable del area de promoción	Dar seguimiento a Los Alumnos aspirantes a ingresar a este Instituto.	27 de Agosto del 2013	27 de Agosto : Salida a las 07:00 a Cruz de Loreto, Campo Acosta, Nuevo Nahuapa,Regresando al Instituto alas 18:00 hrs.	La Huerta, Cruz de Loreto, Campo Acosta, Nuevo Nahuapa	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 239.00	Alimentos	\$ 239.00
LCP Carlos Humberto Garcia Barragán	1	Subdirector Administrativo	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	28 de agosto del 2013, saliendo a las 17:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 29 de agosto.	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cabo Corrientes, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 16:00 horas.	La Huerta-Cabo Corrientes- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifico el Primer Cuadrante: Desarrollo Institucional para un buen Gobierno, del Programa de Agenda Desde Lo Local, en el cual contempla los siguientes indicadores: INDICADOR 1.1 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE SU ADMINISTRACIÓN FINANCIERA"; 1.2 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE LA SEGURIDAD PÚBLICA"; INDICADOR 1.3 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROTECCIÓN CIVIL"; 1.4 "MUNICIPIO JURIDICAMENTE ORDENADO"; INDICADOR 1.5 "MUNICIPIO CON VIGENCIA DEL ESTADO DE DERECHO"; INDICADOR 1.6 "MUNICIPIO TRANSPARENTE"; INDICADOR 1.7 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA"; 1.8 "MUNICIPIO ASOCIADO Y VINCULADO"; 1.9 "MUNICIPIO PLANEADO Y ORGANIZADO"; INDICADOR 1.10 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROFESIONALIZACIÓN DE SUS FUNCIONARIOS" e INDICADOR 1.11 "MUNICIPIO TECNIFICADO Y CON INTERNET"	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 881.00	Alimentos	\$ 331.00
Ing. Arturo Gonzalez Contreras	4	Jefe de Division	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	28 de agosto del 2013, saliendo a las 17:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 29 de agosto.	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cabo Corrientes, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 16:00 horas.	La Huerta-Cabo Corrientes- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se verifico el Primer Cuadrante: Desarrollo Institucional para un buen Gobierno, del Programa de Agenda Desde Lo Local, en el cual contempla los siguientes indicadores: INDICADOR 1.1 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE SU ADMINISTRACIÓN FINANCIERA"; 1.2 "MUNICIPIO RESPONSABLE DE LA SEGURIDAD PÚBLICA"; INDICADOR 1.3 "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA PROTECCIÓN CIVIL"; 1.4 "MUNICIPIO JURIDICAMENTE	Realizar el informe de la verificación de cada uno de los Municipios al enlace del Programa de Agenda Desde Lo Local	\$ 881.00	Alimentos	\$ 331.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación	Verificaciones dentro del Programa Agenda Desde Lo Local	28 de agosto del 2013, saliendo a las 17:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 29 de agosto.	se asistió a la Verificación de Agenda Desde Lo Local en el Municipio de Cabo Corrientes, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 16:00 horas.	La Huerta-Cabo Corrientes- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se realizó la 2a. Verificación del programa Agenda desde lo Local al Municipio de Cabo Corrientes, respecto del 2º cuadrante, haciendo entrega de los resultados al Ing. Julio Cesar Barragán González, Verificador líder.		\$ 1,581.00	Hospedaje	\$ 550.00
												Gasolina	\$ 700.00

**Total viáticos del mes de Agosto 2013 = \$ 32,505.00**

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
SEPTIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	1	Docente	Asistir al Diplomado en Innovación Regional y Apropiación de la Ciencia, organizado por la Secretaría de Innovación	06 de septiembre de 2013	Salida: 06:00 horas de la Huerta, inicio del evento en la sala de juntas del ITS de Zapopan a las 09:00 horas, término a las 16:30 horas. Regreso a las 23:00 horas a la Huerta, Jalisco	La Huerta, Jalisco - Zapopan, Jalisco	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación..	Participación en el primer módulo Innovación y Desarrollo Regional, impartido por el Dr. Victor Hugo Guadarrama	Desarrollar las actividades propuestas en la plataforma Moodle y asistir al segundo módulo para el 17 de octubre	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00	
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	2	Secretaria de departamento.	Asistir al diplomado de Innovación al ITS de Zapopan.	6 de septiembre del 2013.	06 de septiembre :Salida a las 5:00 a.m. Llegado a las 09:00 horas y regresando a La Huerta a las 22:00 horas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió al diplomado sin ningún contratiempo.		\$ 1,025.00	Alimentos	\$ 350.00	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre la Contabilidad Gubernamental Aplicable al Registro de las Aportaciones Federales, en la Auditoría Superior del Estado.	09 y 10 de septiembre del 2013, saliendo a las 16:00 horas del día 09 y el regreso a las 21:00 horas del día 11 de septiembre	Se asistió al Hotel Camino Real , a las 09:30 horas teniendo su fin a las 17:00 horas del día 09, a las 09:30 horas teniendo su fin a las 17:00 horas del día 10 .	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	En el curso denominado "Contabilidad Gubernamental aplicable al registro de las aportaciones Federales", que asistí en Auditoría Superior del Estado de Jalisco, se trataron los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se expusieron los principales documentos emitidos por el CONAC: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley General de Contabilidad Gubernamental: su estructura como son los objetivos, sanciones, etc.</li> <li>• Ley Federal de presupuesto y Responsabilidad Hacendaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Artículo 1 Criterios: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> legalidad,</li> <li><input type="checkbox"/> honestidad,</li> <li><input type="checkbox"/> eficiencia,</li> <li><input type="checkbox"/> eficacia,</li> <li><input type="checkbox"/> economía,</li> <li><input type="checkbox"/> racionalidad,</li> <li><input type="checkbox"/> austeridad,</li> <li><input type="checkbox"/> transparencia,</li> <li><input type="checkbox"/> control,</li> <li><input type="checkbox"/> rendición de cuentas y equidad de género.</li> </ul> </li> <li>o Artículo 54: hacer pagos, con base en el por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda</li> <li><input type="checkbox"/> por cualquier motivo al 31 de diciembre conserven recursos, incluyendo los rendimientos obtenidos, deberán reintegrar el importe disponible a la Tesorería de la Federación dentro de los 15 días naturales siguientes al cierre del ejercicio</li> <li><input type="checkbox"/> Queda prohibido realizar erogaciones al final del ejercicio con cargo a ahorros y economías del Presupuesto de Egresos que tengan por objeto evitar el reintegro de recursos</li> <li>o Artículo 85: Los recursos federales que ejerzan serán evaluados.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos</li> <li>• Clasificador por Objeto del Gasto</li> <li>• Clasificador por Rubros de Ingresos</li> <li>• Plan de Cuentas</li> </ul> </li> <li>• Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos</li> <li>• Lineamientos sobre los Indicadores para Medir los Avances Físicos y Financieros relacionados con los Recursos Públicos Federales</li> </ul>	<p>En el curso denominado "Contabilidad Gubernamental aplicable al registro de las aportaciones Federales", que asistí en Auditoría Superior del Estado de Jalisco, se trataron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se expusieron los principales documentos emitidos por el CONAC: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley General de Contabilidad Gubernamental: su estructura como son los objetivos, sanciones, etc.</li> <li>• Ley Federal de presupuesto y Responsabilidad Hacendaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Artículo 1 Criterios: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> legalidad,</li> <li><input type="checkbox"/> honestidad,</li> <li><input type="checkbox"/> eficiencia,</li> <li><input type="checkbox"/> eficacia,</li> <li><input type="checkbox"/> economía,</li> <li><input type="checkbox"/> racionalidad,</li> <li><input type="checkbox"/> austeridad,</li> <li><input type="checkbox"/> transparencia,</li> <li><input type="checkbox"/> control,</li> <li><input type="checkbox"/> rendición de cuentas y equidad de género.</li> </ul> </li> <li>o Artículo 54: hacer pagos, con base en el por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda</li> <li><input type="checkbox"/> por cualquier motivo al 31 de diciembre conserven recursos, incluyendo los rendimientos obtenidos, deberán reintegrar el importe disponible a la Tesorería de la Federación dentro de los 15 días naturales siguientes al cierre del ejercicio</li> <li><input type="checkbox"/> Queda prohibido realizar erogaciones al final del ejercicio con cargo a ahorros y economías del Presupuesto de Egresos que tengan por objeto evitar el reintegro de recursos</li> <li>o Artículo 85: Los recursos federales que ejerzan serán evaluados.</li> </ul> </li> <li>• Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos</li> <li>• Clasificador por Objeto del Gasto</li> <li>• Clasificador por Rubros de Ingresos</li> <li>• Plan de Cuentas</li> </ul> </li> <li>• Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos</li> <li>• Lineamientos sobre los Indicadores para Medir los Avances Físicos y Financieros relacionados con los Recursos Públicos Federales</li> </ul> </li></ul>	<p>Dar cumplimiento en el Instituto a la normatividad tratada en el curso y difundir a las diferentes áreas del Instituto que les compete la aplicación de la Contabilidad Gubernamental, como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.</p>	\$ 2,975.00	Alimentos	\$ 700.00
										Hospedaje	\$ 1,500.00			
										Estacionamiento	\$ 100.00			
										Gasolina	\$ 675.00			

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
SEPTIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	1	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Capacitación en la Aplicar el examen de admisión en competencias (College Board) a los alumnos de nuevo ingreso.	09 de septiembre de 2013.	de 06:00 a 20:00 horas.	La Huerta-Guadalajara	Capacitarse en el proceso de aplicación de las pruebas	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se asistió a la capacitación de las pruebas EPPEMS Y ELASH 1 (College Board)	Aumento de la matrícula de alumnos al ITSH.	\$ 933.00	Alimentos	\$ 258.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso sobre Control de Gestión a la Evaluación del Desempeño, en la Contraloría del Estado.	11 de septiembre del 2013, saliendo a las 08:00 horas a las 21:00 horas del día 11 de septiembre.	Se asistió al Instituto Cultural Cañahua, a las 09:30 horas a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	En el curso denominado "Control de Gestión a la Evaluación del Desempeño", que asistí en Contraloría del Estado de Jalisco, se trataron los siguientes temas: • Reforma de la gestión del gasto público hacia un enfoque de resultados: o Gestión pública : □ El que hacer de servidores públicos. □ Políticas públicas sin resultados. □ Cambiar como gastamos el dinero. • Proceso reforma gestión pública: o Reorientar el papel del Estado. o Mejorar la evolución. o Rápida adaptación e incansante innovación. o Principios: □ Reexaminar las funciones públicas del Estado. □ Analizar los procesos de descentralización. • Incrementar la coherencia de la acción de gobierno a través de las decisiones estratégicas: Duplicidad de funciones. o Retomar el crecimiento económico. o Consolidar la democracia. o Reducir la desigualdad social. • Nueva gerencia pública: o Finanzas públicas sanas. o Énfasis en la capacidad de los directivos: resultados. o Orientación hacia los resultados, impactos, clientes. • Gestión para resultados en el gasto público: o Mejor economía de recursos disponibles. o Reducir gastos innecesarios. • Modelo de gestión orientado a resultados: o Planeación: definir objetivos, planes y programas o Programación: definir proyectos, procesos y actividades POA. o Presupuestarían: asignar recursos.	Difundir en el Instituto la reforma de la gestión del gasto público hacia un enfoque de resultados y a las diferentes áreas como son: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Compras.	\$ 418.00	Alimentos	\$ 350.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	X Sesión extraordinaria de la H. Junta Directiva	13 de septiembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a las 10:00 hora a la X Sesión extraordinaria de la H. Junta Directiva, en la Secretaría de Educación Jalisco.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se asistió a la X Sesión extraordinaria de la H. Junta Directiva, en la cual participe en la explicación de las adecuaciones presupuestales: Partida origen Aportaciones para erogaciones contingentes 4419; Partida destino Indemnizaciones por separación 1521, el monto de transferencia requerido \$ 369,818.00	Realizar los registros contables y presupuestales del presupuesto modificado	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación	Participar en la X Sesión Extraordinaria y Primera del 2013 de la H. Junta Directiva	13 de septiembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	Participar en la X Sesión Extraordinaria y Primera del 2013 de la H. Junta Directiva la cual dio inicio a las 10:00 horas y concluyó a las 12:30 horas aproximadamente.	La Huerta-Zapopan- La Huerta	Participar en mi calidad de Secretario del máximo órgano de gobierno del Instituto	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	La reunión dio inicio conforme a la convocatoria del C. Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología en su carácter de Presidente de la H. Junta Directiva, desahogándose los puntos del orden del día sin contratiempos		\$ 1,050.00	Alimentos	\$ 350.00
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	1	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Capacitación en la Aplicar el examen de admisión en competencias (College Board) a los alumnos de nuevo ingreso.	18 de septiembre de 2013.	de 07:00 a 21:00 horas.	La Huerta-Guadalajara	Recibir material para la aplicación de las pruebas College Board	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se asistió se recibió el material para la aplicación de las pruebas EPPEMS Y ELASH 1 (College Board)	Aumento de la matrícula de alumnos al ITSH.	\$ 1,050.00	Alimentos	\$ 350.00
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	1	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Recoger expedientes de solicitudes de la Beca.	25 de Septiembre del 2013	Salida a las 12:00 Horas de la Huerta Jalisco	Tomatlan Jalisco	para dar cumplimiento con la meta de la matrícula para el periodo Agosto 2012 - Enero 2013	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Recabe la documentación de los Alumnos de solicitud de Beca y entregue material deportivo y otros documentos a la secretaria de el Aula a distancia	Que se de cumplimiento con la Autorización de de la Beca para que los alumnos se vean beneficiados para su mejor aprovechamiento.	\$ 567.00	Alimentos	\$ 147.00
												Gasolina	\$ 680.00
												Gasolina	\$ 680.00
												Gasolina	\$ 680.00
												Gasolina	\$ 420.00

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales  
SEPTIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Entrega de reporte de oficialización de los cuestionarios Estadísticos de Educación Superior 2013-2014	Saliendo 25 de septiembre a las 08:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	Se asistió a la Secretaría de Educación Jalisco a la Dirección de Estadística Básica	La Huerta-Guadalajara-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Estadística entregada	Ninguno	\$ 1,060.00	Alimentos	\$ 350.00
												Estacionamiento	\$ 20.00
												Gasolina	\$ 690.00
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión con presidente municipal de Cihuatlan jal	viernes 27 de sep 2013 De 12:00 a 13:00 p.m	De 12:00 a 13:00 p.m.	Cihuatlán, Jalisco	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Cancelada la cita por día inhábil	Reprogramacion de cita	\$ 238.00	Alimentos	\$ 128.00
												Gasolina	\$ 110.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Reunión Nacional de Planeación	Saliendo a las 10:00 horas del 29 de septiembre y el regreso a las 01:00 horas del día 3 de octubre del 2013	Día 30 de septiembre: Reunión de 9:00 a 20:00 horas. Día 1 de octubre: Reunión de 9:00 a 20:00 horas. Día 2 de octubre: Reunión de 9:00 a 19:00 horas.	La Huerta-Guadalajara-México-Guadalajara-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Reunión donde se nos proporciono información de Planeación y se revisaron la congruencia en la captura del Sistema Integral de información y el cuestionario estadístico 2013-2014	Ninguno	\$ 11,593.72	Alimentos	\$ 1,192.00
												Hospedaje	\$ 4,065.00
												Gasolina	\$ 680.00
												Avión	\$ 3,296.72
												Taxis	\$ 2,360.00

Total viáticos del mes de Septiembre 2013 = \$ 20,234.72

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Realizar el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura en la Dirección de incorporación, Revalidación y Equivalencias de Estudios de la SEJ.	2 de Octubre de 2013	1 de Octubre de 2013: Salida de La Huerta 14:00 horas 2 de Octubre de 2013: Trámites de 9:00 a 17:00 horas. Regreso La Huerta 22:00 horas	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado. Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	solicitudes de becas. Se realizó el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura de la alumna Santana Licea María del Rosario Se realizó el trámite de legalización de certificados UDG 81 alumnos Se realizó el trámite de legalización de certificados COBAEJ 29 alumnos	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 1,638.00	Alimentos	\$ 608.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Transporte Interno	\$ 280.00
LIC.LAURA ALICIA ARAIZA CONTRERAS	2	Jefe de Oficina en Servicios Escolares.	Realizar el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura en la Dirección de incorporación, Revalidación y Equivalencias de Estudios de la SEJ. Realizar trámite de legalización de Certificados de	2 de Octubre de 2013	1 de Octubre de 2013: Salida de La Huerta 14:00 horas 2 de Octubre de 2013: Trámites de 9:00 a 17:00 horas. Regreso La Huerta 22:00 horas	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado. Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se entregaron en PRONABES 503 solicitudes de becas. Se realizó el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura de la alumna Santana Licea María del Rosario Se realizó el trámite de legalización de certificados UDG 81 alumnos Se realizó el trámite de legalización de certificados COBAEJ 29 alumnos	Otorgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 2,148.43	Alimentos	\$ 608.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Estacionamiento	\$ 42.00
												Pasajes	\$ 748.43
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión de trabajo con el Presidente Municipal de H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.	Martes 02 y miércoles 03 de octubre del 2013. Salida a las 13:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	De 14:00 a 20:00 hrs. de cada día se realizaron las actividades programadas.	La Huerta-Cihuatlán- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 622.00	Alimentos	\$ 622.00	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	impartir las actividades extraescolares.	03 de Octubre de 2013	03 de Octubre : Salida 19:00 horas llegando a Jalisco a las 19:50 Hrs. . Saliendo de Jalisco a las 21:15 Hrs. llegando a la Huerta a las 22:00 Hrs.	Jalisco municipio de Cihuatlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se les impartió la clase. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Continuar asistiendo con los grupos de los módulos.	\$ 252.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 160.00
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión de trabajo con el Presidente Municipal de H. Ayuntamiento de Tomatlán, Jalisco. Visita a las aulas de educación a distancia de Villa Purificación y Tomatlán.	Viernes 04 de octubre del 2013. Salida a las 13:00 horas y el regreso a las 22:00 horas.	A partir de las 14:00 a se inicio con la visita al aula de Villa Purificación, posteriormente al ayuntamiento de Tomatlán y por último se visitó el aula de Tomatlán finalizando las actividades programadas a las 19:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- Tomatlán - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 311.00	Alimentos	\$ 311.00	
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión en CAPECE, reunión con el abogado externo, cita en BANSI para el cambio de firmas y entregar invitaciones de la Toma de Protesta en diferentes dependencias	Salida martes 08 de octubre de 2013 a las 06:00 hrs. y el regreso el miércoles 09 de octubre de 2013 a las 22:00 hrs.	De 09:00 a 17:00 hrs. de cada día se realizaron las actividades programadas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 2,356.00	Alimentos	\$ 916.00	
											Hospedaje	\$ 750.00	
											Gasolina	\$ 690.00	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	impartir las actividades extraescolares.	10 de Octubre de 2013	10 de Octubre : Salida 18:00 horas llegando a Jalisco a las 18:50 Hrs. . Saliendo de Jalisco a las 20:15 Hrs. llegando a la Huerta a las 21:00 Hrs.	Jalisco municipio de Cihuatlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se les impartió la clase. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Continuar asistiendo con los grupos de los módulos.	\$ 207.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 115.00
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Entregar invitaciones para el acto de toma de protesta.	11 de Octubre de 2013	11 de octubre : salida del Instituto 10:00 y el regreso a las 18:00 horas.	casimiro castillo y La Huerta	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan	Se asistió a las poblaciones indicadas se entregaron las invitaciones todo fue de manera normal no hubo ningun incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 253.00	ALIMENTOS	\$ 128.00
												GASOLINA	\$ 125.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Entregar invitaciones para el acto de toma de protesta.	14 de Octubre de 2013	14 de octubre : salida del Instituto 08:00 y el regreso a las 18:00 horas.	Tomatlan y La Villa	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se entregaron las invitaciones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 626.00	ALIMENTOS	\$ 201.00
												GASOLINA	\$ 425.00

Total viáticos del mes de Octubre 2013 =

\$ 8,413.43

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Miriam Monroy Álvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Realizar el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura en la Dirección de Incorporación, Revalidación y Equivalencias de Estudios de la SEJ.	2 de Octubre de 2013	1 de Octubre de 2013: Salida de La Huerta 14:00 horas 2 de Octubre de 2013: Trámites de 9:00 a 17:00 horas. Regreso La Huerta 22:00 horas	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado. Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	solicitudes de becas. • Se realizó el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura de la alumna Santana Licesa María del Rosario • Se realizó el trámite de legalización de certificados UDG 81 alumnos • Se realizó el trámite de legalización de certificados COBAEJ 29 alumnos	Otomar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 1,638.00	Alimentos	\$ 608.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Transporte Interno	\$ 280.00
LIC.LAURA ALICIA ARAIZA CONTRERAS	2	Jefe de Oficina en Servicios Escolares.	Realizar el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura en la Dirección de Incorporación, Revalidación y Equivalencias de Estudios de la SEJ. • Realizar trámite de legalización de Certificados de	2 de Octubre de 2013	1 de Octubre de 2013: Salida de La Huerta 14:00 horas 2 de Octubre de 2013: Trámites de 9:00 a 17:00 horas. Regreso La Huerta 22:00 horas	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el posgrado. Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	• Se entregaron en PRONABES 503 solicitudes de becas. • Se realizó el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura de la alumna Santana Licesa María del Rosario • Se realizó el trámite de legalización de certificados UDG 81 alumnos • Se realizó el trámite de legalización de certificados COBAEJ 29 alumnos	Otomar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 2,148.43	Alimentos	\$ 608.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Estacionamiento	\$ 42.00
												Pasajes	\$ 748.43
Ing. Aldo Bori Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión de trabajo con el Presidente Municipal de H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.	Martes 02 y miércoles 03 de octubre del 2013. Salida a las 13:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	De 14:00 a 20:00 hrs. de cada día se realizaron las actividades programadas.	La Huerta-Cihuatlán- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsables a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 622.00	Alimentos	\$ 622.00	
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Impartir las actividades extraescolares.	03 de Octubre de 2013	03 de Octubre : Salida 19:00 horas llegando a Jaluco a las 19:50 Hrs. . Saliendo de Jaluco a las 21:15 Hrs. llegando a la Huerta a las 22:00 Hrs.	Jaluco municipio de Cihuatlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se les impartió la clase. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Continuar asistiendo con los grupos de los módulos.	\$ 252.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 160.00
Ing. Aldo Bori Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión de trabajo con el Presidente Municipal de H. Ayuntamiento de Tomatlán, Jalisco. Visita a las aulas de educación a distancia de Villa Purificación y Tomatlán.	Viernes 04 de octubre del 2013. Salida a las 13:00 horas y el regreso a las 22:00 horas.	A partir de las 14:00 a se inicio con la visita al aula de Villa Purificación, posteriormente al ayuntamiento de Tomatlán y por último se visito el aula de Tomatlán finalizando las actividades programadas a las 19:00 horas.	La Huerta-Villa Purificación- Tomatlán - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsables a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 311.00	Alimentos	\$ 311.00	
Ing. Aldo Bori Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión en CAPECE, reunión con el abogado externo, cita en BANSI para el cambio de firmas y entregar invitaciones de la Toma de Protesta en diferentes dependencias	Salida martes 08 de octubre de 2013 a las 06:00 hrs. y el regreso el miércoles 09 de octubre de 2013 a las 22:00 hrs.	De 09:00 a 17:00 hrs. de cada día se realizaron las actividades programadas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsables a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión	\$ 2,356.00	Alimentos	\$ 916.00	
											Hospedaje	\$ 750.00	
											Gasolina	\$ 690.00	
C.Oscar Omar Flores Cuvas	1	Analista Técnico	Impartir las actividades extraescolares.	10 de Octubre de 2013	10 de Octubre : Salida 18:00 horas llegando a Jaluco a las 18:50 Hrs. . Saliendo de Jaluco a las 20:15 Hrs. llegando a la Huerta a las 21:00 Hrs.	Jaluco municipio de Cihuatlan.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Eleva la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se les impartió la clase. no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Continuar asistiendo con los grupos de los módulos.	\$ 207.00	Alimentos	\$ 92.00
												Gasolina	\$ 115.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Entregar invitaciones para el acto de toma de protesta.	11 de Octubre de 2013	11 de octubre : salida del Instituto 10:00 y el regreso a las 18:00 horas.	casimiro castillo y La Huerta	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan	Se asistió a las poblaciones indicadas se entregaron las invitaciones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 253.00	ALIMENTOS	\$ 128.00
												GASOLINA	\$ 125.00
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	2	Secretaría de departamento.	Entregar invitaciones para la toma de protesta.	11 de octubre del 2013.	11 de octubre : Salida 10:00 horas y regresando a las instalaciones del ITS a las 18:00 horas.	La Huerta- Casimiro Castillo y La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 128.00	Alimentos	\$ 128.00
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Entregar invitaciones para el acto de toma de protesta.	14 de Octubre de 2013	14 de octubre : salida del Instituto 08:00 y el regreso a las 18:00 horas.	Tomatlan y La Villa	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas se entregaron las invitaciones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 626.00	ALIMENTOS	\$ 201.00
												GASOLINA	\$ 425.00
LAE Norberto Raúl Aranda Nogales	1	Docente Asignatura "A"	Visita Empresarial	14 de octubre del 2013, saliendo a las 05:00 horas y con arribo a las 24:00 horas.	Se asistió a las Instalaciones del INJAC, ubicado en el domicilio López Collia #1505, 3er Piso, Col. Americana en Guadalajara, Jalisco, 11:00-14:00 hrs	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se llevó a cabo la visita empresarial en tiempo y forma. La información proporcionada por parte del Mtro. Ricardo Pérez del INJAC, sirvió para confirmar lo aprendido por los alumnos en las unidades I, II y III.	La aplicación de controles estadísticos de la calidad en el aula y en el sector empresarial.	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	2	Secretaría de departamento.	Entregar invitaciones para la toma de protesta.	14 octubre del 2013.	14 octubre : Salida 08:00 horas llegando a Tomatlan y posteriormente a Villa Purificación, regresando a las 18:00 horas a las instalaciones del ITS.	La Huerta- Tomatlan- Villa Purificación y regresando a La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a las poblaciones se realizo la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 201.00	Alimentos	\$ 201.00
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Asistir a sesión informativa con medio sde difusión, donde se darán a conocer la lista de estudiantes ganadores de las becas para participar en el Foro Internacional "Cumbre de Negocios de la SEDECO	Salida martes 15 de octubre de 2013 a las 06:00 hrs. y el regreso el miércoles 16 de octubre de 2013 a las 20:00 hrs.	De 09:00 a 17:00 hrs. de cada día se realizaron las actividades programadas.	La Huerta- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión		\$ 2,336.00	Alimentos	\$ 586.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Gasolina	\$ 1,000.00
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	1	Docente	Participación con la ponencia "Traducción de una red de Petri a diagrama de escalera de un sistema de producción", en el congreso nacional de control automático.	del 16 al 18 de octubre de 2013	Salida día 15 a las 01:00 horas de la Huerta, llegada a Ensenada, Baja California 14:50 horas, asistencia y participación en el congreso de 9:00 a 18:00 horas los días 23 y 24. Regreso el día 19 a las 07:00 horas de Ensenada, Baja California, llegada a las 23:30 horas a la Huerta, Jalisco	La Huerta, Jalisco- Ensenada, Baja California	1. Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	1.4.- Incrementar el número de profesores de tiempo completo con reconocimiento del perfil deseable.	Se participó en el congreso AMCA 2013 con el trabajo de investigación "Traducción de una red de Petri a diagrama de escalera de un sistema de producción" que se desarrolló en colaboración con la Universidad de Guadalajara y el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología	Conformar equipos de investigación entre diferentes instituciones educativas de nivel superior	\$ 11,057.93	Alimentos	\$ 2,290.00
												Hospedaje	\$ 2,600.02
												Avión	\$ 3,997.91
												Pasajes	\$ 1,030.00
												Transporte Interno	\$ 1,140.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Reunión de trabajo con el Director del ITS de El Grullo y su equipo de trabajo para revisar formatos de observaciones.	Sábado 19 de octubre del 2013. Salida a las 8:00 horas y el regreso a las 21:00 horas.	De 09:00 a 20:00 hrs. se realizaron las actividades programadas.	La Huerta-El Grullo-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión		\$ 758.00	Alimentos	\$ 458.00
												Gasolina	\$ 300.00
Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa	1	Director General	Asistir a la inauguración de la Semana Estatal de Ciencia y Tecnología en el ITS de Zapopán y cita con el Director Jurídico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	Salida el domingo 20 de octubre de 2013 a las 16:00 hrs. y el regreso el lunes 21 de octubre de 2013 a las 18:00 hrs.	A partir de las 09:00 horas del día lunes se asistió a las instalaciones del ITS de Zapopán y posterior al evento se acudió a la cita con el Director Jurídico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología finalizando las actividades programadas a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión		\$ 2,208.00	Alimentos	\$ 458.00
												Hospedaje	\$ 750.00
												Gasolina	\$ 1,000.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Ceremonia de inauguración de los Talleres de capacitación en Armonización Contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2013, por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas; recoger vehículo Ford Fusión en la agencia Super Servicio Jalisco, SA de CV; entregar oficio 0233/ITSH/DG/13 en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	20 de octubre del 2013, saliendo a las 17:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 23 de octubre	Se asistió al Club de Industriales, a las 09:00 horas Ceremonia de inauguración de los Talleres de capacitación en Armonización Contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2013, por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, teniendo su fin a las 10:30 horas; a las 11:30 horas recogí el vehículo Ford Fusión en la agencia Super Servicio Jalisco, SA de CV; posteriormente a las 12:31 entregue el oficio 0233/ITSH/DG/13 en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	La Huerta-Guadalajara-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la Ceremonia de inauguración de los Talleres de capacitación en Armonización Contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2013, por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en donde dieron a conocer los temas a tratar en cada uno de los talleres los cuales son los siguientes: I Plan de cuentas y Clasificadores presupuestales, II Momentos contables, III Registros contables y presupuestales, IV Información contable, presupuestal, V Cuenta pública y VI Transparencia y difusión de información financiera; se recogí vehículo Ford Fusión en la agencia Super Servicio Jalisco, SA de CV; se entregó oficio 0233/ITSH/DG/13 en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Asistir a los Talleres de capacitación en Armonización Contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2013, por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, entregar el vehículo Ford Fusión en la Dirección General y al igual entregar el acuse de recibido del oficio 0233/ITSH/DG/13 entregado en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	\$ 1,496.00	Alimentos	\$ 350.00
									Asistí a la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, para realizar el registro de la Entidad Paraestatal como es el Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, ya que fui designado como enlace, se entregó la siguiente documentación: I.- Decreto de Creación, II.- Estatuto orgánico, III.- Nombres de los integrantes del Órgano de Gobierno, IV.- Nombres del Titular del ITSH, V.- Poderes generales para actos de administración, VI.- Estructura orgánica del ITSH, VII.- Acta de conformación del Comité de Clasificación de Información, VIII.- Nombres del Titular de la Unidad de Transparencia, IX.- Nombres del titular administrativo y X.- Políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones arrendamientos y servicios; dicha documentación se entregó con el oficio 0232/ITSH/DG/13	Entregar el oficio 0232/ITSH/DG/13 sellado de recibido a Dirección General		Hospedaje	\$ 580.00
												Pasajes	\$ 294.00
												Transporte Interno	\$ 272.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

OCTUBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Aldo Bori Oregón Hinojosa	1	Director General	Asistir a una reunión en el edificio de CAPECE para dar seguimiento a los asuntos pendientes que se tienen con esa dependencia.	Salida el martes 22 de octubre de 2013 a las 05:00 hrs. y el regreso a las 18:00 hrs. del mismo día.	A partir de las 09:30 horas del día martes se asistió a las instalaciones de CAPECE donde se llevó a cabo la reunión finalizando las actividades programadas a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara - La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se cumplieron los objetivos de la comisión		\$ 330.00	Alimentos	\$ 330.00

Total viáticos del mes de Octubre 2013 =

\$ 27,278.36

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Arq. Francisco Javier Preciado Bayardo	2	Docente	Congreso Internacional Agenda Verde	del 06 al 08 de noviembre	Salida de la Huerta 5 horas del martes 05 de Noviembre, regreso 23:30 horas del sábado 09 de Noviembre Miércoles 8 inicio registro 19 horas salir del Pabellón, Jueves 9 horas inicio ponencias realice a las 11:30:12:15 Inicio Taller realidad al 14 horas, 19:30paseo en barco realidad 20:15 se sociabilizo Viernes 9 horas inicio de conferencias, 10 horas Magistral 15:30 clausura del evento 17:45 liberación de tortugas, regreso el Sábado desde las 11 am hasta las 23:30	Cabo San Lucas Baja California Sur	Incrementar la sapiencia sobre Desarrollo Sustentable, determinar directrices de las materias impartidas y de la academia de arquitectura, conocer los planes de desarrollo sustentable de la dirección de los tecnológicos	En ratificar que los cambios operados y directrices de las materias que se imparten y especialidades por impartir en la academia de arquitectura del Tecnológico de La Huerta con los conexas. En conocer las directrices de la Dirección General para tomarlas como propias. En fomentar el beneficio social mediante la interacción entre alumno, docente, dirección y sociedad, integrando a las demás academias para un mejor resultado.	Ratifique que el cambio climático se debe en gran parte por las actividades antropogénicas al medio ambiente, que existe mucha información sobre cambio climático, pero que no existe un plan operativo regenerativo y generativo para resarcir los daños causados al medio ambiente, además que los Tecnológicos cuenta con una superestructura de mas de medio millón de estudiantes, mas docentes, investigadores y cuerpos administrativos sumando las infraestructuras que los contienen y herramientas de trabajo e investigación, es una excelente plataforma, iniciar un plan global regenerativo y generativo en beneficio de el medio humano y el medio ambiente.	La vinculación con todas la academias primero del Tecnológico de La Huerta, la integración de los estudiantes con los sectores educativos y productivos de la población para iniciar labores de beneficio social y ecológico, desarrollar una planificación operativa y bitácoras de los resultados obtenidos,	\$ 8,822.87	ALIMENTOS	\$ 2,290.00
												HOSPEDAJE	\$ 2,000.00
												AUTOBUS	\$ 420.00
												AVION	\$ 2,942.87
												T. INTERNO	\$ 1,170.00
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Reunión acerca del convenio de office 365 con la SICYT	6 de noviembre del 2013, hora de salida 6:00 hora de regreso 21:00 horas	6 de noviembre: Reunión de 11:00 a 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara-La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Reunión donde se nos proporciono información acerca del convenio que firmo la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología con la empresa Microsoft para poder utilizar gratuitamente diferentes herramientas de apoyo al personal docente y alumnos	Ninguno	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00	
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Asistir a reunión de trabajo en el ITS de Zapopan con motivo de los XIV Juegos Intertecnológicos	07 de Noviembre del 2013	Salida el día 30 de abril a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Zapopan, Jal., a las 11:00 horas, y retomando a las 19:00 horas.	La Huerta - Zapopan - La Huerta	Entrega de documentos, conformación del sistema de competencia, revisión de reglamentos y revisión de la logística.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, correspondiente a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidentes, se revisó la logística conjuntamente con los representantes de los ITS del Estado y se implementará el programa de "0 Alcohol en alumnos y responsables de las delegaciones.	Que la participación de los alumnos de este ITS se llevó a cabo conforme a lo establecido.	\$ 1,400.00	Alimentos	\$ 350.00
												Gasolina	\$ 1,050.00
Oscar Omar Flores Cuevas	2	Analista Técnico	Reunion de trabajo para los Juegos Intertecnológicos.	07 de Noviembre de 2013	07 de Noviembre: Salida 06:00 llegando a Guadalajara 10:00 hr. Saliendo a las 15:00 hr. Llegando al Instituto a las 19:00 hr.	Guadalajara	Ampliar la matricula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se asistió a la reunión, todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.		\$ 200.00	ALIMENTOS	\$ 200.00
Lic. Juan Pablo Chagollan Rodríguez	1	Psicologo, Coordinador de tutorías	Reunión de Coordinadores Institucionales de Tutorías del SNI	07.08 Y 09 de Noviembre del 2013	Jueves 07, 01:00 a.m. a 9:00 p.m.- Viernes 08, 08:00 a.m. a 9:00 p.m.- sábado 09, 9:00 a.m. a 10:00 p.m.	La Huerta-Hermosillo Sonora	Seguimiento al programa institucional de tutorías y capacitación para los planes de acción de la tutoría.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	se reunion con diferentes tutores de la republica y diferentes instituciones las cuales compartimos y intercambiamos nuevas tecnicas de uso para la accion tutorial, se analizo el nuevo PIT, el cual se le modificaron puntos relevantes para tener una accion tutorial con exito.	disminución en los indices de reprobación, desercion y la formación integral del alumno en su etapa como estudiante y para un futuro.	\$ 2,505.00	Alimentos	
												Hospedaje	\$ 1,175.00
												Gasolina	\$ 600.00
												Transporte Interno	\$ 730.00
Lic. Mónica Jiménez Rodríguez	1	Docente de la Academia de Inglés	40ava. Convención Internacional de Maestros de Inglés, MEXTESOL, A.C.	Del 7 al 10 de Noviembre del 2013	Salida de la Huerta el martes 5 de Noviembre a las 13:00 hrs. y regreso el día 10 de Noviembre a las 21:00 hrs	Querétaro, Oro.	5.2.- Incrementar los profesores en el Sistema Nacional de Investigadores. 6.3Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación. 4.1. diseñar programas educativos bajo el enfoque de desarrollo de competencias profesionales. 4.3. promover el desarrollo de competencias en un segunda lengua.	5.2.- Incrementar los profesores en el Sistema Nacional de Investigadores. 3.1.- Ampliar la Infraestructura en Cómputo e incorporar el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) al proceso educativo. 4.1.- Diseñar programas educativos bajo el enfoque de desarrollo de competencias profesionales.	a) Se comparte la información en la primera reunión de Academia Estatal de Inglés, sobre los cursos-talleres en esta convención, b)Se promueve la nuevas tendencias en la enseñanza de lenguas con el uso de las Tics, para diseñar un aula virtual para cursos de inglés como proyecto innovador-tecnológico y de investigación. c) Se compró varios materiales complementarios-didácticos para adaptar a los programas de inglés.	Mantenernos actualizados para DISEÑO DEL AULA VIRTUAL PARA INGLES Y su aplicación en el ITSH.	\$ 9,058.65	ALIMENTOS	\$ 1,434.00
												HOSPEDAJE	\$ 6,135.65
												GASOLINA	\$ 1,489.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Mtro. Ricardo Fermín Martínez	1	Profesor	Curso sobre Control de Gestión a la Evaluación del Desempeño, en la Contraloría del Estado.	12 de Noviembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas a las 22:00 horas del día 12 de septiembre.	Visitar la Casa de la Cultura del Municipio, para después subir al Museo Arqueológico de Huachimontones.	La Huerta- Teuchitlan - La Huerta	Realizar un investigación de campo para determinar la composición arquitectónica del lugar correspondiente a la unidad 3, "Culturas Prehispánicas".	Analizar el origen de la cultura mesoamericana para comprender su cultura en sus manifestaciones a través de la artesanía y los elementos arquitectónicos como símbolo propio de la región occidente de Jalisco.	En la presente visita de acudí a la casa de la cultura del Municipio para identificar algunos elementos artísticos propios de la región. Después de habernos explicado cada una de las esculturas que se encontraron en la zona. Nos mostraron un video sobre el origen de las Pirámides denominadas Huachimontones, el video era con el enfoque de comprender cada una de las pirámides su práctica religiosa y los hayasgos más significativos de esa cultura. Después de haber asistido a la Casa de Cultura nos dimos un receso para ingerir algunos alimentos. Enseguida se procedió a visitar el Centro Interpretativo de Huachimontones que queda a 15 minutos del poblado de Teuchitlan. Ahí en el lugar se nos mostro un video sobre el trabajo antropológico que se ha venido realizando en últimos años, después nos hicieron un recorrido sobre las actividades que la cultura realizaba y que hoy en la actualidad ciertas regiones la manifiestas como propio de la cultura en la región. También se nos mostró a través de una proyección virtual de una maqueta, los asentamientos en diferentes regiones del origen de esta cultura en los estados de jalisco, nayarit, colima y michoacan. Por ultimo nos acompaño un guía turístico para subir a las piramides de Huachimontones, ahí en el lugar nos mostraron todas las piramides que la cultura realizó y el significado de cada una de ellas. Así como los lugares que consideraban como centros ceremoniales y también para las actividades recreativas como juego de pelota.	Que en alumno despierte el interés por seguir indagando de los lugares prehispánicos que se encuentran en la región así como realizar busques en sus lugares de origen para determinar si existen elementos prehispánicos que interpretar los rasgos culturales que se practican en la región. Para comprender la particularidad cultural de cada región y esta como se ha venido conservando a través de nuestra misma práctica social.	\$ 1,248.00	Alimentos	\$ 350.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Jefe de Departamento de Vinculación y Promoción	Asistir a reunión de trabajo en la Secretaría de Educación Pública con motivo de los XIV Juegos Intercnológicos	13 de Noviembre del 2013	Salida el día 13 de noviembre a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Zapopan, Jal., a las 10:00 horas, y retornando a las 19:00 horas.	La Huerta - Zapopan - La Huerta	Entrega de documentos, participar en el sembrador por disciplina y el sorteo de grupos. Información de becas WOB, la ruta del Emprendedor Innovador y proporcionar información relacionada a los Consejos de Vinculación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilidad a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Que la participación de los alumnos de este ITS se llevó a cabo conforme a lo establecido.	\$ 1,568.00	Alimentos	\$ 350.00
Ing. Julio César Barragán González	1	Jefe de División del Área Académica	Reunión regional de proyectos integradores en competencias del SNIT	13 de noviembre de 06:00 AM	Se realiza reunión el día 14 de noviembre con horario de 10:00 AM - 14:30 P.M., 14:30 P.M. - 20:00 P.M., 15 de noviembre de 09:00 AM - 15:00 PM	La Huerta - Guadalajara - Toluca - Guadalajara - La Huerta	4.2.- Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	4. Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asiste a reunión regional de proyectos de proyectos integradores en donde se nos presenta información referente a los mismos y la manera en que debemos de trabajar como academias para lograr integrar dichos proyectos	Captura del análisis de competencias de todas las carreras en el foro del SNIT	\$ 3,495.00	Alimentos	\$ 1,374.00
												Hospedaje	\$ 1,260.00
												Pasajes	\$ 536.00
												Transporte Interno	\$ 325.00
Lic. Olima Librada Castañeda Álvarez	1	Docente de asignatura A	Visita escolar	De 8:00 a 23:00 hrs	De 7:00 AM a 5:00 PM	Grupo Bimbo S.A de C.V. Planta Marinela de Occidente	4.2 Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Dar un conocimiento integral a los alumnos, para que identifiquen la aplicación de los contenidos temáticos con la practica real.	La visita se realizó sin ninguna complicación, cumpliendo con los objetivos planeados		\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
C.Oscar Omar Flores Cuevas	28	Analista Técnico	Encargado de la delegación de alumnos que participaron en los Intertecnológicos en Zapopan Jalisco	del 19 al 22 de Noviembre de 2013	<b>19 de Noviembre</b> : Salida 6:30: horas llegando a Zapopan a las 11:30 hr. <b>20 de Noviembre</b> : Salida de hotel 08:00 horas llegando a las 16:00hr. <b>21 de Noviembre</b> : Salida de hotel 08:00 horas llegando a las 18:00hr. <b>22 de Noviembre</b> : Salida de hotel 12:00 horas saliendo de Zapopan a las 21:30 hr llegando a la Huerta a las 02:30 Hrs. del día 22 de <b>Noviembre</b> .	La Huerta-Zapopan	Incrementar los estudiantes que participen en actividades que coadyuven a su formación integral.	Ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos, el desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, a través de actividades regulares del aula, la práctica docente y el ambiente institucional, para fortalecer la convivencia democrática e intercultural.	Se asistió a la población indicada se participo en los Intertecnológico no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.	Participar en los proximos Intertecnológico.	\$ 3,710.00	Alimentos	\$ 1,400.00
												Hospedaje	\$ 1,950.00
												Gasolina	\$ 360.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Entrega de documentación para el registro de Entidades Paraestatales en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	20 de noviembre del 2013, saliendo a las 07:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 21 de noviembre	Se asistió a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas a las 11:00 horas y posteriormente a la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a las 12:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas donde entregue el oficio 0259/ITSH/DG/13 donde se solicita la validación de las Políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, al igual en la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, para realizar el registro de la Entidad Paraestatal como es el Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, ya que fui designado como enlace, se entrego la siguiente documentación: II.- Estatuto orgánico, III.- Nominamientos de los integrantes del Órgano de Gobierno, VI.- Estructura orgánica del ITS; copia de oficio donde se solicito la validación y X.- Políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones arrendamientos y servicios; copia de oficio de solicitud de validación; dicha documentación se entrego con el oficio 0260/ITSH/DG/13	Entregar el oficio 0260/ITSH/DG/13 y 0259/ITSH/DG/13 sellados de recibido a Dirección General	\$ 1,065.00	Alimentos	\$ 350.00
											Estacionamiento	\$ 20.00	
												Gasolina	\$ 695.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Taller Registros Contables y Presupuestales en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	21 de noviembre del 2013, saliendo a las 07:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 23 de noviembre	Se asistió a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí al taller Registros Contables y Presupuestales en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el cual se desarrollo lo siguiente: 1.- Los Registros contables en la Ley General de Contabilidad Gubernamental: se analizo el sistema de contabilidad gubernamental; 2.- Libros principales y registros auxiliares, cuentas contables y presupuestarias, libro diario, libro mayor, libros de inventarios, almacenes y balances, libro de balance.; 3.- Registros de bienes muebles, catalogo de bienes muebles, codificación numérica; 4.- Registro de bienes inmuebles, catalogo de bienes inmuebles, codificación numérica. 5.- Bienes arqueológicos, artísticos e históricos, la definición de Bienes arqueológicos, artísticos, históricos, su clasificación, registro en cuentas de orden.	Aplicar los registros contables y presupuestarios en el Instituto, para dar cumplimiento a los requerimientos de la Contabilidad Gubernamental.	\$ 1,625.00	Alimentos	\$ 350.00
												Hospedaje	\$ 580.00
												Gasolina	\$ 695.00
Lic. Omar Gerardo Pérez Morales	2	Docente de Asignatura "A"	Asistir a conferencias del Festival de Software Libre 2013	21-24 de Noviembre del 2013	Salida el día 21 de noviembre a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Puerto Vallarta, Jal., a las 11:30 horas, Asistencia a conferencias desde el 21 hasta el 23 de noviembre de 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 19:00 horas. Retomando el día 24 de noviembre a las 11:00 horas.	La Huerta - Puerto Vallarta - La Huerta	Asistencia como oyente a las ponencias magistrales del software libre, consideradas en el programa de conferencias.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden de los días se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 4,575.00	Alimentos	\$ 1,085.00
												Hospedaje	\$ 3,490.00
Ing. Juan Carlos Rodríguez Ramos	2	Docente de Asignatura "A"	Asistir a conferencias del Festival de Software Libre 2013	21-24 de Noviembre del 2013	Salida el día 21 de noviembre a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Puerto Vallarta, Jal., a las 11:30 horas, Asistencia a conferencias desde el 21 hasta el 23 de noviembre de 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 19:00 horas. Retomando el día 24 de noviembre a las 11:00 horas.	La Huerta - Puerto Vallarta - La Huerta	Asistencia como oyente a las ponencias magistrales del software libre, consideradas en el programa de conferencias.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsable a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden de los días se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 5,225.00	Alimentos	\$ 1,085.00
												Hospedaje	\$ 3,490.00
												Gasolina	\$ 650.00
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	2	Secretaria de departamento.	Asistir al diplomado de Innovación al ITS de Zapopan.	22 de noviembre del 2013.	22 de noviembre:Salida a las 5:00 a.m. llegando a las 09:00 horas al ITS Zapopan y regresando a La Huerta a las 23:30 horas.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió al diplomado sin ningun contratiempo.		\$ 1,050.00	Alimentos	\$ 350.00
												Gasolina	\$ 700.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	2	Docente	Asistir al Diplomado en Innovación Regional y Apropiación de la Ciencia, organizado por la Secretaría de Innovación	22 de noviembre de 2013	Salida: 06:00 horas de la Huerta, inicio del evento en la sala de juntas del ITS de Zapopan a las 09:00 horas, término a las 16:30 horas. Regreso a las 23:00 horas a la Huerta, Jalisco	La Huerta, Jalisco - Zapopan, Jalisco	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	Participación en el cuarto módulo Comunicación de Iña ciencia	Desarrollar las actividades propuestas en la plataforma Moodle y asistir cierre del diplomado los días 5 y 6 de diciembre	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
LCP Salvador Vázquez Guerrero	1	Jefe del Dpto. de Recursos Humanos	Reunión de Evaluación de los aspectos relativos a la declaración de situación patrimonial	25 de noviembre del 2013, saliendo a las 05:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 25 de noviembre	Se asistió a Reunión con la Dirección General Jurídica de La Contraloría del Estado, iniciando a las 10:00 horas y dando término a las 13:00 horas, posteriormente se presentó ante el IPEJAL contrato de un trabajador para que este tenga acceso a los servicios en línea que ofreció el IPEJAL y/o SEDAR.	La Huerta-Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la reunión con la Dirección General Jurídica de la Contraloría, donde se informó a todas las instituciones del gobierno la obligación que se tiene de mantener actualizado el padrón de obligados a presentar declaración de situación patrimonial, para ello se deberá informar en forma mensual todos los movimientos que se originen, sancionando a quienes sean omisos. Se solicitó por parte de la contraloría del Estado que para la presentación de la declaración anual del ejercicio 2013 exista compromiso por parte de todas las Instituciones para que todos sus obligados presenten dicha declaración dentro de los tres primeros meses del año.	Aplicar en el ITS de La Huerta, las políticas en materia de declaración patrimonial, así como cumplir en tiempo y forma a cualquier petición por parte de la contraloría, con el fin de cumplir con la normalidad y evitar posibles sanciones.	\$ 758.00	Alimentos	\$ 258.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Curso del esquema de comprobantes fiscales digitales por internet para el ejercicio 2014	26 de noviembre del 2013, saliendo a las 14:30 horas y el regreso a las 20:00 horas del mismo día	Se asistió a al del esquema de comprobantes fiscales digitales por internet para el ejercicio 2014 en el SAT, a las 16:00 horas teniendo su fin a las 18:00 horas.	La Huerta-Autlán- Autlán- La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí al curso de del esquema de comprobantes fiscales digitales por internet para el ejercicio 2014, realizado por el personal del SAT, donde se trato lo siguiente: A partir del 1 de enero de 2014 será obligatorio el uso de la Factura Electrónica para todos los contribuyentes, sin importar el monto de sus ingresos o tipo de actividad.  Desde ese momento, ya no serán válidas las facturas impresas con código de barras ni los Comprobantes Fiscales Digitales (CFD) que comenzaron a generarse antes de 2011; por eso, es importante que desde ahora comencemos a transitar a la nueva facturación electrónica con CFDI. Se puede elegir entre dos opciones para expedir facturas: *Facturas Electrónicas (CFDI) los siguientes pasos: 1. Tramita un certificado de sello digital, con tu Fiel. 2. Utiliza la herramienta gratuita ofrecida por el SAT o acude con un proveedor de Factura Electrónica.	Aplicar las reformas fiscales de las normas aplicables a este Instituto y de esta manera dar cumplimiento en tiempo y forma .	\$ 230.00	Gasolina	\$ 230.00

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
Lic. Laura Alicia Araiza Contreras	1	Jefe de Oficina	Realizar trámite de Registro de Título y expedición de cédula profesional a alumnos egresados de este Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, entregar oficios en la coordinación de Planeación de la DITD.	26-nov-13	<p><b>25 de Nov 2013:</b> Salida de La Huerta a las 12:00 horas llegando a las Cd. de Guadalajara a las 17:30 horas</p> <p><b>26 de Nov:</b> Salida de Guadalajara en el vuelo de las 7:00 horas de InterJet llegando a México a las 8:15 horas, a las 9:00 horas Cita para Registro de carreras, Entrega y Recepción de expedientes de trámite de registro de título y expedición de cédula profesional para alumnos egresados de este Instituto, en la Dirección General de Profesiones. Salida de México en el vuelo de Aero México a las 5:00 pm llegando a Guadalajara a las 6:20pm , Salida de Guadalajara 27 de Nov a las 8:00 am a La Huerta a las 15:00 horas.</p>	La Huerta-Guadalajara-México-Guadalajara-La Huerta	Incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos en licenciatura y posgrado.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se entregaron en la Dirección General de Profesiones 18 expedientes de alumnos egresados de este Instituto, para el registro de título y expedición de cédula profesional y se recogieron 28 expedientes de tramites concluidos de registro de títulos y expedición de cédula profesional	Recepción de título y cédula profesional de 18 alumnos egresados de este Instituto.	\$ 7,645.83		Alimentos	\$ 974.00
													Avión	\$ 3,310.83
													Hospedaje	\$ 1,461.00
													Gasolina	\$ 695.00
													Transporte Interno	\$ 1,205.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Entrega de carpetas ejecutivas con información para la proxima junta directiva.	28 de Noviembre de 2013	<p><b>28 de Noviembre:</b> :Salida 06:00 llegando a Guadalajara 10:00 hr. Saliendo a las 16:00 hr. Llegando al Instituto a las 21:00 hr.</p>	Guadalajara	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Se asistió a la población indicada se entregaron las carpetas , todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	\$ 1,600.00		ALIMENTOS	\$ 350.00	
												GASOLINA	\$ 1,200.00	
												ESTACIONAMIENTO	\$ 50.00	
Lic. Olinca Librada Castañeda Alvarez	2	Docente de asignatura A	Curso de capacitación de CFI	28 de Nov. 2013 De 14:30 a 20:00 hrs	De 14:30 a 20:00 hrs.	Centro Universitario de la Costa Sur. Autlan de Navarro Jalisco	Actualización del esquema de CFI	6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	La visita se realizó sin ninguna complicación, cumpliendo con los objetivos planeados	\$ 160.00		Gasolina	\$ 160.00	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Taller Información Contable y Presupuestal en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	28 de noviembre del 2013, saliendo a las 16:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 29 de noviembre	Se asistió a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:00 horas.	La Huerta-Guadalajara- Guadalajara- La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí al taller Información Contable y Presupuestal en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el cual se desarrollo lo siguiente: 1.-Información patrimonial o contable: Estado de situación financiera, estado de actividades, estado de variación en la hacienda publica/patrimonio, estado de flujos de efectivo, estado analítico del activo, estado analítico de la deuda y otros pasivos, informes sobre pasivos contingentes y notas a los estados financieros.; 2.-Información presupuestaria sobre los ingresos: estados e informe sobre los ingresos; 3.- Información presupuestaria sobre los egresos: estados e informes sobre el ejercicio de los egresos; 4.- Información programática.	Aplicar la información contable y presupuestal en el Instituto, para dar cumplimiento a los requerimientos de la Contabilidad Gubernamental.	\$ 1,717.00	Alimentos	\$ 442.00	
												Hospedaje	\$ 580.00	
												Gasolina	\$ 695.00	

# Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

NOVIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE		
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	1	Secretaría de departamento.	Colocar un stand del ITS La Huerta en la Expo Agrícola, Ganadera, Comercial y Artesanal de Casimiro Castillo.	29, 30 noviembre y 1 de diciembre del 2013.	29 noviembre : Salida 18:00 horas, llegando a las 22:00 horas a esta población. 30 noviembre : Salida 18:00 horas, llegando a las 22:00 horas a esta población. 01 diciembre : Salida 18:00 horas, llegando a las 22:00 horas a esta población.	La Huerta- Casimiro Castillo- La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió a la población se realizó la comisión, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 369.00	Alimentos	\$ 219.00	
Oscar Omar Flores Cuevas.	1	Analista Técnico	Participar en la X Expo Agrícola, Ganadera y Artesanal haciendo labores de promoción del ITSH.	29 de Noviembre de 2013	29 de Noviembre: saliendo del Instituto a la 18:00 hs. Llegando a Casimiro C. A las 18:250 hs. saliendo a las 21:15 hs. llegando al Instituto a las 21:45 hs.	Casimiro Castillo	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a la población indicada se participo en la expo, no hubo ningún incidente todo transcurrió de manera normal.		\$ 183.00	ALIMENTOS	\$ 73.00	
Lic. Beatriz Regalado Pinedo	3	Jefe del Departamento de Desarrollo Académico	Evaluación al docente	29 de noviembre	Salida La Huerta a Tomatlán a las 12:00 horas y regresando a las 21:00 horas a La Huerta.	La Huerta-Tomatlán , Tomatlán La Huerta.	aplicar encuesta al desempeño docente por parte del alumno.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó la encuesta a los alumnos de Tomatlán , Jalisco	Evaluar el desempeño docente	\$ 460.40	Alimentos	\$ 239.00	
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Representación del Director General en toma de Protesta del Director de ITS de Mascota	29 de noviembre del 2013, hora de salida 6:00 hora de regreso 21:00 horas	29 de noviembre: Reunión de 11:00 a 16:00 horas.	La Huerta-Mascota- La Huerta	Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Ninguno		\$ 1,120.00	Alimentos	\$ 350.00	

Total viáticos del mes de Noviembre 2013 =

\$

60,840.75

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

DICIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE			
Lic. Juan Pablo Chagoltan Rodríguez	1	Área de Psicología	grabación de video y fotos institucionales	02-dic-13	02 DE DICIEMBRE 12:00 pm 19:00 horas.	La Huerta- Villa Purificación	Seguimiento al video institucional con el fin de dar fotos.	Fomentar y plasmar la imagen del ITS La Huerta, mediante videos y fotografías institucionales	Se les pidió a ciertos alumnos que realizaran un video institucional con el fin de dar proyección a la institución buscando estar en la visión pública de nuestra zona educativa	Proyección Institucional	\$ 293.00	Alimentos \$ 128.00	Gasolina \$ 165.00		
Ing. Arturo Manuel Cano Rodríguez	1	Ingeniero en Sistemas	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva	05 de diciembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva la cual dio inicio a las 12:00 horas y concluyó a las 15:00 horas aproximadamente.	La Huerta-Zapopan-Guadaluajara- La Huerta	Participar en mi calidad de apoyo técnico en el desahogo de la sesión del máximo órgano de gobierno del Instituto	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	La reunión dio inicio conforme a la convocatoria del C. Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología en su carácter de Presidente de la H. Junta Directiva, desahogándose los puntos del orden del día sin contratiempos		\$ 350.00	Alimentos \$ 350.00			
Ing. Gonzalo García Preciado	1	Jefe de División	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva	05 de diciembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva la cual dio inicio a las 12:00 horas y concluyó a las 15:00 horas aproximadamente.	La Huerta-Zapopan-Guadaluajara- La Huerta	Participar como apoyo de la Dirección general ante el máximo órgano de gobierno del Instituto	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	La reunión dio inicio conforme a la convocatoria del C. Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología en su carácter de Presidente de la H. Junta Directiva, desahogándose los puntos del orden del día sin contratiempos		\$ 350.00	Alimentos \$ 350.00			
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Taller Información Contable y Presupuestal en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas y asistir a la XIX Sesión Ordinaria H. Junta Directiva del ITS LA HUERTA, entrega de oficio 026ITSHSDG13 y 021ITSHSA/13.	05 de diciembre del 2013, saliendo a las 16:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 06 de diciembre	Se asistió el día 05 de diciembre a la XIX Sesión Ordinaria a las 12:00 horas, teniendo su fin a las 15:00 horas, se asistió el día 06 a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:00 horas.	La Huerta-Guadaluajara- La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí a la XIX Sesión Ordinaria del ITS LA HUERTA participando en la presentación de la información financiera, contable y presupuestal; posteriormente asistí al taller Cuenta Pública en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el cual se desarrollo lo siguiente: I. Información contable, con la desagregación siguiente: a) Estado de situación financiera; b) Estado de variación en la hacienda pública; c) Estado de cambios en la situación financiera; d) Informes sobre pasivos contingentes; e) Notas a los estados financieros; f) Estado analítico del activo; g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones: I. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa; ii. Fuentes de financiamiento; iii. Por moneda de contratación, y iv. Por país acreedor. II. Información presupuestaria, con la desagregación siguiente: a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados; b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las siguientes clasificaciones: i. Administrativa; ii. Económica y por objeto del gasto, y iii. Funcional-programática. El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos deberá identificar los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por Ramo y/o Programa; c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo; d) Intereses de la deuda; e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal. III. Información programática, con la desagregación siguiente: a) Gasto por categoría programática; b) Programas y proyectos de inversión; c) Indicadores de resultados, y IV. La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro.	Aplicar la información correspondiente a la Cuenta Pública en el Instituto, para dar cumplimiento a los requerimientos de la Contabilidad Gubernamental.	\$ 2,042.00	Alimentos \$ 700.00	Hospedaje \$ 580.00	Estacionamiento \$ 67.00	Gasolina \$ 695.00

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

DICIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Secretario de la H. Junta Directiva	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva	05 de diciembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 21:00 horas del mismo día.	Participar en la XIX Sesión Ordinaria y Tercera del 2013 de la H. Junta Directiva la cual dio inicio a las 12:00 horas y concluyó a las 15:00 horas aproximadamente.	La Huerta-Zapopan-Guadálajara-La Huerta	Participar en mi calidad de Secretario del máximo órgano de gobierno del Instituto	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	La reunión dio inicio conforme a la convocatoria del C. Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología en su carácter de Presidente de la H. Junta Directiva, desahogándose los puntos del orden del día sin contratiempos		\$ 1,370.00	Alimentos	\$ 350.00
												Estacionamiento	\$ 20.00
												Gasolina	\$ 1,000.00
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo.	2	Secretaria de departamento.	Asistir al diplomado de Innovación al ITS de Zapopan.	05 y 06 de diciembre del 2013.	05 de diciembre -Salida a las 5:00 a.m. Llegando a las 09:00 horas a la FIL, llegando a La Huerta el día 06 de diciembre a las 23:00 horas.	La Huerta-Guadálajara-La Huerta.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional.	Se asistió al diplomado sin ningún contratiempo.		\$ 1,995.00	Alimentos	\$ 700.00
												Hospedaje	\$ 600.00
												Gasolina	\$ 695.00
Ing. Julio César Barragán González	6	Jefe de División del Área Académica	Junta Directiva	06 de diciembre de 2013, de 06:00 horas a 21:00 horas.	Asistencia a Junta Directiva, 12:00 pm a 15:18 pm	La Huerta - Zapopan - La Huerta	6. Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	46.2 - Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas.	Se asiste a reunión de Junta Directiva en las instalaciones de la SEJ.	Se queda a espera de informe de acuerdos	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
Mtro. Ricardo Fermín Martínez	7	Docente de Asignatura "A"	Asistir a capacitación para la generación de spots informativos en la radio	09 de Diciembre del 2013	Salida el día 09 de diciembre de 2013 a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Guadálajara Jal. a las 10:00 horas y la llegada a las Instalaciones de Promomédios Jalisco a las 10:50 horas. Asistencia a capacitación desde las 11:00 horas hasta las 12:50 horas. Retomando a las 18:00 horas.	La Huerta - Guadálajara - La Huerta	Asistencia a capacitación a Promomédios Jalisco Radio.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00
Lic. Omar Gerardo Pérez Morales	7	Docente de Asignatura "A"	Asistir a capacitación para la generación de spots informativos en la radio	09 de Diciembre del 2013	Salida el día 09 de diciembre de 2013 a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Guadálajara Jal. a las 10:00 horas y la llegada a las Instalaciones de Promomédios Jalisco a las 10:50 horas. Asistencia a capacitación desde las 11:00 horas hasta las 12:50 horas. Retomando a las 18:00 horas.	La Huerta - Guadálajara - La Huerta	Asistencia a capacitación a Promomédios Jalisco Radio.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00
Ing. Luis Humberto Rivera Cambero	7	Docente de Asignatura "A"	Asistir a capacitación para la generación de spots informativos en la radio	09 de Diciembre del 2013	Salida el día 09 de diciembre de 2013 a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Guadálajara Jal. a las 10:00 horas y la llegada a las Instalaciones de Promomédios Jalisco a las 10:50 horas. Asistencia a capacitación desde las 11:00 horas hasta las 12:50 horas. Retomando a las 18:00 horas.	La Huerta - Guadálajara - La Huerta	Asistencia a capacitación a Promomédios Jalisco Radio.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00
L.C.P. Cínca Librada Castañeda Álvarez	7	Docente de Asignatura "A"	Asistir a capacitación para la generación de spots informativos en la radio	09 de Diciembre del 2013	Salida el día 09 de diciembre de 2013 a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Guadálajara Jal. a las 10:00 horas y la llegada a las Instalaciones de Promomédios Jalisco a las 10:50 horas. Asistencia a capacitación desde las 11:00 horas hasta las 12:50 horas. Retomando a las 18:00 horas.	La Huerta - Guadálajara - La Huerta	Asistencia a capacitación a Promomédios Jalisco Radio.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00
Lic. Norberto Raul Aranda Nagales	7	Docente de Asignatura "A"	Asistir a capacitación para la generación de spots informativos en la radio	09 de Diciembre del 2013	Salida el día 09 de diciembre de 2013 a las 06:00 horas llegando a la ciudad de Guadálajara Jal. a las 10:00 horas y la llegada a las Instalaciones de Promomédios Jalisco a las 10:50 horas. Asistencia a capacitación desde las 11:00 horas hasta las 12:50 horas. Retomando a las 18:00 horas.	La Huerta - Guadálajara - La Huerta	Asistencia a capacitación a Promomédios Jalisco Radio.	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas	El orden del día se llevó a cabo sin incidencias.	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación.	\$ 258.00	Alimentos	\$ 258.00
Lic. Germán Ruiz Vera	1	Secretario de la H. Junta Directiva	Participar en la XI Sesión Extraordinaria y Segunda del 2013 de la H. Junta Directiva	12 de diciembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del mismo día.	Participar en la XI Sesión Extraordinaria y segunda del 2013 de la H. Junta Directiva la cual dio inicio a las 12:00 horas y concluyó a las 14:00 horas aproximadamente.	La Huerta-Zapopan-La Huerta	Participar en mi calidad de Secretario del máximo órgano de gobierno del Instituto	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	La reunión dio inicio conforme a la convocatoria del C. Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología en su carácter de Presidente de la H. Junta Directiva, desahogándose los puntos del orden del día sin contratiempos		\$ 1,070.00	Alimentos	\$ 350.00
												Estacionamiento	\$ 20.00
												Gasolina	\$ 700.00

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

DICIEMBRE DE 2013



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE SALIQUÉ



NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE COMITIVA	CARGO	MOTIVO DE VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Sesión XI extraordinaria Junta Directiva del Instituto Tecnológico Superior de La Huerta.	12 de diciembre del 2013, saliendo a las 06:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del mismo día	Se asistió a la sesión XI extraordinaria de la H. Junta Directiva a las 12:00 horas teniendo su fin a las 14:00 horas.	La Huerta-Guadaluajara-La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistió a la sesión XI extraordinaria de la H. Junta Directiva donde expuse la información presupuestal del Instituto	Aplicar la autorización de la información presupuestal en el Instituto	\$ 350.00	Alimentos	\$ 350.00
Oscar Omar Flores Cuevas	1	Analista Técnico	Perforar para promocionar la oferta educativa.	16 y 17 de Enero de 2014	16 y 17 de enero : salida del Instituto 10:00 , perforar y pagar cartones y el regreso a las 14:00 horas al Instituto.	La Huerta, El Chico, y La Concha.	Ampliar la matrícula en programas educativos reconocidos o acreditados por su calidad. Seguir promocionando la oferta educativa.	Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes eleven su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo de la nacional.	Se asistió a las poblaciones indicadas a perforar y pagar cartones todo fue de manera normal no hubo ningún incidente.	Atraer Alumnos para que aumente la matrícula.	\$ 300.00	GASOLINA	\$ 300.00
LCP Carlos Humberto García Barragán	1	Subdirector Administrativo	Taller Transparencia y Difusión de la Información Financiera en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	16 de diciembre del 2013, saliendo a las 17:00 horas y el regreso a las 20:00 horas del día 17 de diciembre	Se asistió el día 17 de diciembre a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a las 09:00 horas teniendo su fin a las 15:00 horas.	La Huerta-Guadaluajara-La Huerta	Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación	Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilice a los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.	Asistí al taller Transparencia y Difusión de la Información Financiera en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el cual se desarrolló lo siguiente: 1.- La transparencia en la legislación Federal y Estatal; 2.- Transparencia y Difusión de la Información Financiera en la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 3.- Normas y Formatos para la Transparencia y Difusión de la Información Financiera; 4.- Sanciones Relativas al Título V.	Aplicar en el Instituto la normatividad aplicable a la transparencia y difusión de la información financiera, para dar cumplimiento a los requerimientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	\$ 1,725.00	Alimentos	\$ 450.00
												Hospedaje	\$ 580.00
												Gasolina	\$ 695.00
Ing. Miriam Monroy Alvarez	2	Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Recebir tramite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura en la Dirección de Incorporación, Revalidación y Equivalencias de Estudios de la SEJ. Recebir tarjetas bancarias para el cobro de la beca PRONABES correspondientes a alumnos del ITS La	17 de diciembre de 2013	17 de Diciembre de 2013: Salida de La Huerta 6:00 horas. Trámites de 11:00 a 17:00 horas. Regreso La Huerta 22:00 horas	La Huerta-Guadaluajara- La Huerta	Ampliar la cobertura en la Licenciatura y el pago de Incrementar la participación de los estudiantes del ITS de La Huerta, en los programas oficiales de becas.	Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.	Se realizó el trámite de Equivalencia de estudios a Nivel Licenciatura de la alumna Santiana Lices María del Rosario Se recogieron 10 tarjetas bancarias para el pago de beca PRONABES a alumnos del ITS La Huerta	Orgar Becas a estudiantes que cursen Nivel Superior y que cumplan con los requisitos establecidos por el PRONABES.	\$ 625.00	Alimentos	\$ 350.00
												Transporte Interno	\$ 275.00

Total viáticos del mes de Diciembre 2013 =

\$ 12,110.00