



COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL FONDO JALISCO DE FOMENTO EMPRESARIAL
ACTA CIRCUNSTANCIADA DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

Siendo las 12:30 horas del día viernes 26 de febrero del año 2021, en la finca marcada con el número 1135 de la Avenida López Mateos Norte, en la Colonia Italia Providencia del municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44648, y conforme lo dispuesto en el numeral 72 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se da formal inicio al acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas para la **Licitación Pública Local Sin Concurrencia del Comité LPLSC-02-2021 "Servicio de Arrendamiento de Multifuncionales"** y con la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia
2. Lectura de la orden del día;
3. Revisión de la agenda de trabajo;
-Recepción y Apertura de propuestas del proceso de Licitación Sin Concurrencia del Comité **LPLSC-02-2021 "Servicio de Arrendamiento de Multifuncionales"**
4. Asuntos varios
5. Lectura de acuerdos y;
6. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA ORDEN DEL DÍA:

Punto 1.- Lista de asistencia

La Titular Suplente de la Unidad Centralizada de Compras, procedió a pasar la lista de asistencia, verificando que de conformidad con el Artículo 72, párrafo V de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, reflejados en la lista de asistencia, la cual se agrega en original a la presente como **Anexo 1** por lo que se encuentran presentes para celebrar esta sesión:

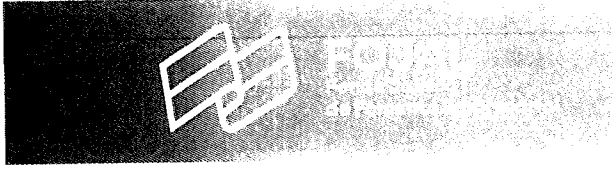
Lic. Celia Diaz Arellano.- Ejecutiva de Presupuesto y Compras	Representante de la Unidad Centralizada de Compras
Ing. Jesús Abraham Gutiérrez Guerrero.- Coordinador de Sistemas de Información	Representante Área Requirente
Lic. Fátima Alejandra Iñiguez Zermeño.- Contralor Interno	Titular del Órgano Interno de Control del Fojal.

Punto 2.- Lectura de la orden del día;

A continuación la Lic. Celia Diaz Arellano, Representante de la Unidad Centralizada de Compras, da lectura a la Orden del Día, estando de acuerdo con ésta los asistentes.

Punto 3.- Revisión de la agenda de trabajo;

- Recepción y Apertura de propuestas del proceso de Licitación Sin Concurrencia del Comité **LPLSC-02-2021 "Servicio de Arrendamiento de Multifuncionales"**



Continuó con el uso de la voz la Representante de la Unidad Centralizada de Compras, quien mencionó que derivado de la contingencia sanitaria (Covid-19), con anticipación se informó a los posibles participantes que no se llevaría a cabo de manera presencial este acto, por lo que solo se recibirían los sobres debidamente cerrados y firmados en la fecha establecida en la Convocatoria.

Informa a los presentes que para ésta licitación en la fecha y horario establecidos; en las instalaciones del Fojal, se recibieron dos sobres cerrados con las propuestas de los siguientes participantes, mismos que al dejar el sobre firmaron su registro en la lista correspondiente y que forma parte integral de la presente acta:

EMPRESA PARTICIPANTE (LICITANTE)
Copiadoras Japonesas, S.A. de C.V.
Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.

Acto seguido, la Lic. Celia Diaz Arellano Representante de la Unidad Centralizada de Compras, hace entrega de los sobres cerrados con las propuestas de los licitantes, a la Lic. Fátima Íñiguez Zermeño y al Ing. Jesús Abraham Gutiérrez Guerrero para que procedan a la apertura y revisión de la existencia de los documentos requisitados en las bases.

A continuación ambos manifiestan que reciben los sobres con número de identificación y el número y nombre de la licitación, debidamente cerrados y firmados por el licitante o su representante legal.

Acto seguido, procedieron a la apertura de los sobres, rubricando así la totalidad de la documentación de dichas propuestas, constatando la presentación de la documentación solicitada en las Bases y Anexo 1 que rigen el presente proceso de licitación a través del formato "Check-List" de documentación general que debe presentar el licitante mismo que se anexa a la presente y forma parte integral de la presente acta.

Por lo que toca a las propuestas económicas, correspondiente al periodo establecido en las bases de marzo a diciembre de 2021, resultó lo siguiente:

LICITANTE	MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA I.V.A. INCLUIDO
Copiadoras Japonesas, S.A. de C.V.	\$121,046.00
Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.	\$102,172.80

Los documentos presentados quedarán a cargo de la Unidad Centralizada de Compras y del área requirente para la revisión integral y minuciosa de los mismos y así realizar la evaluación técnica y deliberar si efectivamente satisface los elementos requeridos en el Anexo 1.

Una vez finalizado el proceso de la apertura de propuestas y conforme a lo establecido en las bases que rigen el presente proceso de licitación y en la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se informa a los presentes que no es materia de este acto la evaluación del contenido de las propuestas presentadas y que la revisión cuantitativa de las mismas no implica adjudicación alguna, siempre que todos los documentos presentados en este acto quedan sujetos a una revisión más detallada de carácter cualitativo por parte de la Unidad Centralizada de Compras y del Área Técnica Requirente de este Fideicomiso, para que así se pueda emitir su fallo el día 03 de marzo de 2021, mismo que será publicado conforme lo observado en el punto 12 de las Bases.



FOJAL
Fondo Jalisco
de Fomento Empresarial

Av. López Mateos Norte #1135
Col. Italia Providencia, Guadalajara, Jalisco.
(33) 3615 5557 / 01 800 FOJAL SI (36525 74)

Se agradeció a los presentes su asistencia.

Punto 4.- Asuntos varios.

A continuación la Representante de la Unidad Centralizada de Compras, cuestiona a los presentes si tienen algún punto adicional que tratar a lo que responden que no.

Punto 5.- Lectura de acuerdos y comisiones.

En virtud de que la presente sesión fue únicamente para recepción y apertura de propuestas, no derivó de ésta acuerdo alguno.

Punto 6.- Clausura de la sesión.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada la sesión, siendo las **13:00 horas**, estando de acuerdo los presentes con lo propuesto y acordado.

Lic. Celia Diaz Arellano Ejecutiva de Presupuesto y Compras Representante de la Unidad Centralizada de Compras	
Ing. Jesús Abraham Gutiérrez Guerrero Coordinador de Sistemas de Información Representante del Área Requirente	
Lic. Fátima Alejandra Iñiguez Zermeño Contralor Interno Titular del Órgano Interno de Control del Fojal.	



Check-list de documentación general que debe presentar el licitante.

Servicio: "Servicio de Arrendamiento de Multifuncionales"
No. Licitación: LPLSC-02-2021

Persona física / moral Anexos

Razón social que licita

Presenta

- Anexo 3. Carta de proposición
- Anexo 4. Propuesta Económica
- Anexo 5. Formato de Acreditación
- Anexo 6. Propuesta Técnica
- Anexo 7. Carta de Declaración de Integridad y no Colusión
- Anexo 8. Escrito de manifiesto conforme al artículo 52 de la LEY
- Anexo 10. Escrito de manifiesto conforme al artículo 48 de la LEY

Copiadoras Japonesas, S.A. de C.V.			Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.					
Presenta			Presenta			Presenta		
Si	No	N/A	Si	No	N/A	Si	No	N/A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos relacionados con el perfil corporativo del licitante

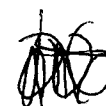
- Identificación Oficial** Fotocopia del participante y de su Representante Legal
- Comprobante de domicilio** Copia simple (CFE, Teléfono o Estado de cuenta bancario)
- Si cuenta con el RUPC** deberá presentar copia vigente del mismo o escrito libre donde manifieste que se compromete a realizar el registro
- Opinión del Cumplimiento de sus obligaciones Fiscales** Copia legible
- Escrito** donde el firmante manifieste, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o su representado
- Carta** mediante el cual garantice la calidad de los bienes a otorgar, señalando que cuenta con los equipos y herramientas adecuadas.
- Carta Garantía** durante el período de arrendamiento mantendrá equipos en óptimas condiciones y abastecimiento de consumibles.
- Carta Garantía** que indique en caso de sustitución de equipos de impresión que sean reportados como robados o dañados serán sin costo para el Fojal.
- Carta del Fabricante** del equipo donde se especifique número de licitación y certifique el canal que presenta la propuesta es autorizado para la comercialización de equipos ofertados.
- Datasheet** del equipo ofertado con link de página oficial, donde pueda ser corroborada la información.
- Escrito libre** que especifique que el equipo cotizado es nuevo o seminuevo y que el mismo se encuentra en óptimas condiciones para su uso.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Propuesta Económica:

REPRESENTANTE EMPRESA PARTICIPANTE
MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA (CON I.V.A.)

Gabriel González Cobián	Ubaldo Yannick Flores Rojo	
\$121,046.00	\$102,172.80	




FOJAL
Fondo Jalisco
de Fomento Empresarial

Av. López Mateos Norte #1135
Col. Italia Providencia, Guadalajara, Jalisco.
(33) 3615 5557 / 01 800 FOJAL SI (36525 74)

Anexo 1
LISTA DE ASISTENCIA
RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSC-02-2021
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ
“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES”
26 DE FEBRERO DEL 2021

Ejecutiva de Presupuesto y Compras
Representante de la Unidad Centralizada
de Compras



Lic. Celia Díaz Arellano

Coordinador de Sistemas de Información
/ Representante del Área Requirente



Ing. Jesús Abraham Gutiérrez Guerrero

Contralor Interno
Representante del Órgano de Control
Interno



Lic. Fátima Alejandra Iñiguez Zermeño



Fondo Jalisco de Fomento Empresarial
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA LPISC-02-2021
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES"

Registro de licitantes asistentes a la Junta de Presentación y Apertura de Proposiciones

FECHA: 26 DE FEBRERO DE 2021

HORA

1	Sistemas de Impresión digital S.A de C.V. Capulanas SA de CV Luz de Toscano	Julio Hernandez Escobar		Jhernandez@sigidigital.com.mx mltoscano@capulanasj.com	3513127628 351280552
2					
3					
4					

10:50

11:40

1) ANOTAR HORA DE ENTREGA DE LOS SOBRES.

2)

3)

4)

* NOTA: (d)