Asunto: Reporte del 17 de octubre al 18 de noviembre de 2019.

Jalisciense de Ciencias Forenses
Unidad de Transparencia e Información Pública
RECIBIDO
FECHA: 02-DIC-19
HORA: 09:47 Hrs
NOMBRE: Nancy

Lic. Teresa Pedroza Pérez
Coordinadora de la Unidad de Transparencia
del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses,
Dr. Jesús Mario Rivas Souza.
Presente

Por este conducto, reciba un cordial saludo y a la vez, me permito reportar las actividades correspondientes al periodo del **17 de octubre de 2019 al 18 de noviembre de 2019**, de acuerdo a la cláusula TERCERA, del **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales por Honorarios Asimilados a Salarios**, de número **88/2019/DJ/IJCF**, de fecha 17 de septiembre de 2019, celebrado entre el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, Dr. Jesús Mario Rivas Souza, y la suscrita C. Andrea Pérez Lizardi; y lo hago de la siguiente manera:

De acuerdo con la cláusula PRIMERA, del contrato citado en el proemio de este escrito, mis actividades han consistido en apoyar y auxiliar administrativamente a la Coordinación de Recursos Humanos del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, Dr. Jesús Mario Rivas Souza; actividades que incluyen, pero no se limitan a:

1. Realizar altas, bajas y modificaciones salariales en el IMSS (IDSE).
2. Redactar oficios; ya sea para notificar o dar contestación a peticiones.
3. Entregar recibos de nómina (eventualmente)
4. Atender las llamadas telefónicas.
5. Llevar un control de los contratos de prestación de servicios, ya sean técnicos o profesionales; (nombres, vigencias, números de contratos).
6. Notificar a los peritos para que tramiten su CUIP, y dar seguimiento al proceso.
7. Altas, bajas, modificaciones y estados de fuerza, ante el Sistema Nacional de Seguridad Pública.
8. Reportes mensuales para la Plataforma Nacional de Transparencia.
9. Abrir expedientes de nuevo ingreso, así mismo; dar de baja los expedientes que correspondan.
10. Notificar al personal que causó baja, para que pasen a recoger su cheque correspondiente.
11. Reporte mensual de las altas, bajas y modificaciones del personal, para la Contraloría del Estado de Jalisco.

Lo anterior, se hace de su conocimiento, para todos los efectos legales a que haya a lugar.

A t e n t a m e n t e
San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, a 22 de noviembre de 2019.

[redacted]

C. Andrea Pérez Lizardi.
Contrato número 88/2019/DJ/IJCF.

LAE. Sandra Lorena Jaramillo Cruz – Coordinador de Recursos Humanos del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses. Dr. Jesús Mario Rivas Souza.

C.C.P. Licenciado en contaduría pública Héctor Hugo Díaz Navarrete, Director administrativo del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, Dr. Jesús Mario Rivas Souza.