

**AGENDA MODIFICADA MES DE OCTUBRE 2021**  
**COORDINACION DE ZONA 10 EL GRULLO, JALISCO**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
				<b>1</b>		
				Trabajo en la coordinación de zona en atención a correos y trabajo en la planeación mensual del mes de octubre.	Día no Laboral	Día no Laboral
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>		
Trabajo en oficinas de la cz de planeación mensual de octubre, trabajo de evaluaciones del personal de base e impresiones de boletas	Reunión con el personal de la oficina, trabajo de evaluaciones	Trabajar en presentación de resultados de la cz10 para reunión con t.d., trabajo con las evaluaciones	Ida a Guadalajara	Reunión de técnicos docentes para planear trabajo de campo en la coordinación y exposición de resultados y estrategias de trabajo	Día no Laboral	Día no Laboral
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>		
Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas.	Día Inhabil (trabajo de casa).	Trabajo en coordinación de zona en las diversas áreas, atención al correo	Cita con el presidente de Tecolotlan, perifoneo y difusión en teco, juchi y la unión	Entrega de Material Chiquisiltlan, tena, atengo, unión y perifoneo en chiquisiltlan.	Día no Laboral	Día no Laboral
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>		
Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas.	Cita con el presidente de Chiquisiltlan y trabajo de difusión e incorporación en cabecera municipal	Perifoneo, promoción e incorporación para el Grullo y el Limón	Perifoneo, promoción e incorporación en Tenamaxtlan, Colotitlan y Chiquisiltlan	Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas.	Capacitación de Básica III en chiquisiltlan	Jornada
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes		
<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>		
Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas.	Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas.	Pendientes en cz, atención al correo electrónico y diversas áreas, trabajo en la planeación del mes de Noviembre	recoger material	Trabajo en la coordinación de zona en atención a correos y trabajo en la planeación mensual del mes de Noviembre.	Día no Laboral	Día no Laboral

**LIC. Mary Hannah Chávez Fields**  
**Coordinacion de Zona 10 El Grullo**