



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

01COLOTLÁN

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

ANA LUCÍA VELA VILLAGRANA

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO

OBJETO DEL CONTRATO

CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- Se mantiene una comunicación estrecha con la CZ 01 para estar al pendiente de novedades, estrategias y nuevas formas de trabajo para implementar en nuestra microrregión, con miras a reanudar actividades presenciales y de grupo en cuanto las condiciones de seguridad decretadas por la pandemia así lo permitan.
- Se remitió documentación a la CZ1.
- Se mantuvo comunicación con los asesores y figuras de plaza para dar seguimiento a la realización de exámenes y dar seguimiento a los avances de los educandos que adeudan de 1 a 3 módulos para que en cuanto sea posible presenten sus exámenes.
- Se realizaron los trabajos de reparación del techo del salón que ocupa la plaza comunitaria "CENTRO CULTURAL MEZQUITIC"
- Se realizó la instalación del internet en la plaza comunitaria, ya solo se está a la espera del pago de la misma para que se active el servicio y así poder brindar a los educandos la atención apropiada.
- Se está visitando a las personas que no han terminado su educación básica para invitarles a hacerlo con nosotros con miras a incorporar y reincorporar a todos los interesados.
- Se ha realizado una jornada de registro de educandos jóvenes que por alguna razón abandonaron su secundaria estando a punto de terminarla durante esta pandemia, con miras a programarlos a presentar PEC digital en cuanto tengamos en servicio de internet.
- Seguimos acatando las indicaciones emitidas por el Instituto, y particularmente por las autoridades municipales respecto a la contingencia sanitaria por el COVID-19.

RESULTADOS DEL PERIODO

SE CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO PARA ESTE PERIODO

ANA LUCÍA VELA VILLAGRANA

NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

COORDINACIÓN DE ZONA 01

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

NORMA CRISTINA CÁRDENAS SALAZAR

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 1 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

SIGUIENDO LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD, SEGUIMOS TRABAJANDO CON EL EDUCANDO VIA TLEFONICA Y SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD

RESULTADOS DEL PERIODO

Solo hemos estado en contacto vía telefónica para ver las dificultades o avances que van teniendo los educandos con el estudio de sus módulos, para que presenten examen en las fechas de jornada de este mes de agosto

Norma Cardenas Salazar
Norma Cristina Cárdenas Salazar

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**

ef. Díaz
**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al numero de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
de Planeación y
Desarrollo



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

LIC. JOSÉ GUADALUPE HERNÁNDEZ TORRES

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

GERARDO MARQUEZ GONZALEZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DEL 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO DEL 2021

OBJETO DEL CONTRATO

ABATIR EL REZAGO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE TEOCALTICHE Y SUS COMUNIDADES RURALES

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACUDIR A LA CORDINACION PARA ENTREGA DE REGISTROS DE ALTA Y RECOGER MODULOS PARA EDUCANDOS ASISITIR CON LOS ASESORES PARA ENTREGAR PROGRAMACION DE APLICACIONES Y ENTREGA DE MODULOS PARA SUS EDUCANDOS.

RESULTADOS DEL PERIODO

SE REALIZO LA ENTREGA DE LOS REGISTROS DE ALTA EN LA COORDINACIÓN Y SE RECOGIERON LOS MODULOS PARA LOS EDUCANDOS SE REALIZO ENTREGA DE LAS PROGRAMACIONES A LOS ASESORES Y ENTREGAMOS MODULOS PARA SUS EDUCANDOS

GERARDO MARQUEZ GONZALEZ

NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

COORDINACION DE ZONA 02 LAGOS DE MORENO

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

JUAN RAMON ROMO GONZALEZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

1 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 1 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

ABATIR EL REZAGO EDUCATIVO EN ENCARNACIÓN DE DÍAZ, JAL

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO


1. Asistencia a Coordinación de Zona Para revisar pendientes, entregar documentos y recibir módulos.
2. Seguimiento a educandos inscritos en MEVyT en Línea.
3. Envío de reportes de educandos próximos a ser UCNs
4. Envío y análisis de resultados de la microrregión a Asesores
5. Envío de información relevante a través de email y WhatsApp a asesores y figuras operativas de la microrregion 01 (Aviso de gratificación, comunicados emitidos de INEEJAD etc.)
6. Planeación y ejecución de aplicación de exámenes, jornada Agosto.

RESULTADOS DEL PERIODO

EDUCANDOS EN ATENCIÓN

INICIAL	INTERMEDIO	AVANZADO
36	107	230


JUAN RAMON ROMO GONZALEZ
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


LIC. JOSÉ GUADALUPE HERNÁNDEZ TORRES
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

Evidencias micro 01 Encarnación 1er Quincena Agosto

Para: mary 2	Re: Cambio de Asesor en Circulo de Estudios (Atn. Juan Ramon Romo Gonzalez) 11/08/2021	Forwar...	11 ago
Para: Pedro	Cambio de Asesor en Circulo de Estudios Buenas Tardes Pedro Favor de realizar el cambio de asesor en el a...		
Para: Acreditación	URGENTE DIGITALIZAR FOTOS Buenas tardes Karla te envío las siguientes fotos para su digitalización ya que present...		9 ago
Para: IIEA	Requerimiento de Material Micro 01 Hola Elva Una disculpa pense que habia enviado todo en un mismo correo, te envi...		5 ago
Para: IIEA, mary	Programacion de exámenes Micro 01 - Agosto - Buenos días Envío la programación de exámenes de la micro 01 Encarn...		5 ago
Para: Formador, CZ02	Reporte de Actividades - Buenas Tardes Ale Te envío el reporte de actividades correspondiente a la segunda quincena d...		3 ago

INEA

S.A.S.A.

Inst. Est.:

Coordinación de Zona:

ATENCIÓN POR MICROREGIÓN Y TÉCNICO DOCENTE

14 JALISCO

2 C.Z. LAGOS DE MORENO REG. ALTOS NORTE

No. de Página: 1

Fecha de Emisión: 19/08/2021

Micro.	R.F.C.	TÉCNICO DOCENTE	U.O.	Asesores	C.E.
			Etapas E.B	Modelo	Atención
1	ROGJ800425DQ5	ROMO GONZALEZ JUAN RAMON	7	8	13
		INICIAL		MEVYT	36
		INTERMEDIO		MEVYT	107
		AVANZADO		MEVYT	230
Total por Coordinación de Zona:			7	8	13
Total de educandos en Atención:					373



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

COORDINACION DE ZONA 06 MAZAMITLA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

MARGARITA MENDOZA OROZCO

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/07/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/09/2021

PERIODO QUE REPORTA

01/08/2021 al 15/08/2021

OBJETO DEL CONTRATO

ATENCION AL REZAGO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE PIHUAMO

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- INVITACION A LA POBLACION PARA QUE SE INCORPOREN COMO FIGURAS SOLIDARIAS YA BIEN SEA COMO ASESOR Y/O ALFABETIZADOR DE LA PAGINA <http://mevyttenprueba.inea.gob.mx/cursosasesores/>.
- REVISION DE LA BASE DE DATOS DE LOS EDUCANDOS QUE SE TIENEN INCORPORADOS.
- SEGUIMIENTO A LOS EDUCANDOS ANIMANDO A QUE CONTINUEN ESTUDIANDO EN CASA A TRAVES DE LLAMADAS TELEFONICAS.
- PROMOCION EN REDES SOCIALES DE LOS SERVICIOS DE INEEJAD, COMPARTIENDO LOS COMUNICADOS OFICIALES DE NUESTRA INSTITUCION.
- RECABACION DE DOCUMENTOS DE OFERTA DIGITAL
- APLICACIÓN DE EXAMENES EN LINEA
- AVANCE DE UCN
- ENTREGA DE CERTIFICADOS A EDUCANDOS

RESULTADOS DEL PERIODO

- SE REALIZO LA INVITACION A LA POBLACION PARA QUE SE INCORPOREN EN LA FORMACION EN LINEA PARA ASESORES Y ALFABETIZADORES TENIENDO LA INTENCION DE FORMARSE EN LINEA 01 NUEVOS ASESORES.
- SE REVISO LA BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS QUE SE ENCUENTRAN ACTIVOS.
- SE REALIZARON LAS LLAMADAS A LOS USUARIOS PARA ANIMARLOS Y MOTIVARLOS A SEGUIR ESTUDIANDO DESDE CASA A TRAVES DE MEVYT EN LINEA Y TAMBIEN A EDUCANDOS CON MODULOS EN FISICO.
- SE COMPARTIERON LOS PROMOCIONALES OFICIALES EN FACEBOOK Y EN WHATSAPP.
- RECABACION DE DOCUMENTOS DE OFERTA DIGITAL
- APLICACIÓN DE EXAMENES EN LINEA
- AVANCE DE UCN
- ENTREGA DE CERTIFICADOS A UCN


NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCIÓN, JEFATURA Y/O COORDINACIÓN DE ZONA	
COORDINACION DE ZONA 06 MAZAMITLA	
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES	
PATRICIA LARA SANCHEZ	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
01/07/2021	30/09/2021
PERIODO QUE REPORTA	
01/08/2021 AL 15/08/2021	
OBJETO DEL CONTRATO	
ATENCIÓN AL REZAGO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE JILOTLÁN DE LOS DOLORES	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
DERIVADO DE LA CONTINGENCIA QUE SE ENCUENTRA EN EL PAÍS Y CON EL OBJETIVO DE LOGRAR LAS METAS EN ESTE PERIODO Y CON LA ESTRATEGIA DE QUÉDATE EN CASA SE TRABAJA MEDIANTE TICS REALIZANDO LAS SIGUIENTES ACCIONES. 1.- INVITACIÓN A LA POBLACIÓN PARA QUE SE INCORPOREN COMO FIGURAS SOLIDARIAS YA BIEN SEA COMO ASESOR Y ALFABETISADOR EN LA PAGINA http://mevytenprueba.inea.gob.mx/cursoasesores/ . 2.-REVISIÓN DE LA BASE DE DATOS DE LOS EDUCANDOS QUE SE TIENEN INCORPORADOS. 3.- SEGUIMIENTO A LOS EDUCANDOS ANIMANDO A QUE CONTINUÉN ESTUDIANDO EN CASA A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS. 4.- APLICACIÓN DE EXAMEN EN LÍNEA DE 1-4. 5 - APLICACIONES DE EXAMENES EN TODAS LAS CAMPAÑAS.	
RESULTADOS DEL PERIODO	
1.- SE REVISÓ LA BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS QUE SE ENCUENTRAN ACTIVOS. 2.- SE REALIZARON LAS LLAMADAS A LOS USUARIOS PARA ANIMARLOS Y MOTIVARLOS A SEGUIR ESTUDIANDO DESDE CASA A TRAVÉS DE MEVYT EN LINEA Y TAMBIEN EN MODULOS EN FÍSICO. 3.- SE COMPARTIERON LOS PROMOCIONALES OFICIALES EN FACEBOOK Y EN WHATSAPP. 4 - SE REINCORPORAROS EDUCANDOS INACTIVOS. 5- APLICACIÓN DE EXÁMENES EN PAPEL EN CAMPAÑA.	

PATRICIA LARA SANCHEZ

NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

LIC. HUMBERTO ACEVEDO TRINIDAD
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA Y/O
JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000**

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA 07

CD. GUZMAN

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

BEATRIZ MARTINEZ PALAFOX

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

1 DE JULIO 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE AGOSTO DE 2021.

OBJETO DEL CONTRATO

PLANEAR Y PROMOVER LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y GRATUITOS QUE SE BRINDAN EN LA PLAZA COMUNITARIA DEL MUNICIPIO ATEMAJAC DE BRIZUELA.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

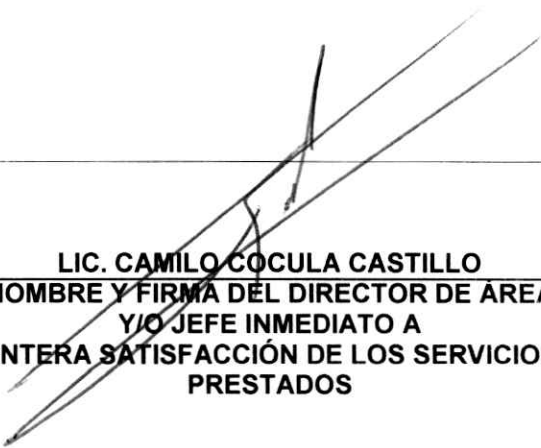
REANUDANDO LABORES EN LA PLAZA COMUNITARIA CON MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y SEGUIR BRINDANDO ATENCIÓN A NUESTROS USUARIOS, VINCULAR, PROGRAMAR Y ENTREGA DE MATERIAL.

RESULTADOS DEL PERIODO

- MATERIAL ENTREGADO
- CERTIFICADOS ENTREGADOS


BEATRIZ MARTINEZ PALAFOX

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**


LIC. CAMILO COCULA CASTILLO
**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

09

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROFA. AURORA BENAVIDES GÜITRÓN.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO

OBJETO DEL CONTRATO

Planear, organizar, coordinar, instrumentar, vincular, implementar, supervisar, promover, difundir, ejecutar y dar seguimiento a los Servicios Educativos en la Micro-Región 10 de la Coordinación 09, región Costa Sur.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- Atención telefónica y Personal a interesados en cursar la Primaria y/o Secundaria.
- Comunicación telefónica a la Coordinación para conocer indicaciones recientes.
- Revisión de los Avances Académicos de cada uno de los Círculos de Estudio.
- Atender la página de INEEJAD para conocer y compartir la información publicada.
- Planeación, calendarización y coordinación en la Jornada de aplicaciones: 13, 14 y 15/ 20,21 y 22 del presente.

RESULTADOS DEL PERIODO

- Estar en vanguardia con la información (Usuario, Asesor y Técnico Docente).
- Incorporación y/o programación de Usuarios para su aplicación y posibles UCNs.


Profa. Aurora Benavides Güitrón.

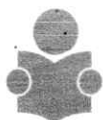
**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**


José Eduardo Michel Camacho.

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

P.A.

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

ARCELIA MEDINA CONTRERAS

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DEL 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

PERIODO QUE REPORTA

1 AL 15 DE AGOSTO DEL 2021

OBJETO DEL CONTRATO

OFRECER A JÓVENES Y ADULTOS MODELOS EDUCATIVOS QUE COADYUVEN A SU PREPARACIÓN PARA LA VIDA Y EL TRABAJO, INCORPORÁNDOLOS A LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, PARA PERMITIR SU ACCESO A UN MUNDO GLOBALIZADO, ELEVANDO SUS NIVELES EDUCATIVOS CON REPERCUSIONES EN SUS ÁMBITOS PERSONAL, FAMILIAR Y SOCIAL.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- **DOMINGO 01 DE AGOSTO:** ACTIVIDADES SIN ESPECIFICAR
- **LUNES 2 DE AGOSTO:** TRABAJÉ EN EL PLAN DE ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA Y MANTUVE COMUNICACIÓN VÍA TELEFÓNICA CON MIS ASESORAS PARA DARLES A CONOCER INFORMACIÓN IMPORTANTE.
- **MARTES 3 DE AGOSTO:** REALICÉ LLAMADAS A LA COORDINACIÓN PARA RESOLVER ALGUNAS DUDAS Y TRATAR ALGUNOS TEMAS, ESTUVE ENVIANDO INFORMACIÓN IMPORTANTE A CADA UNA DE LAS ASESORAS Y FINALMENTE RECIBÍ A UNA PERSONA QUE ACUDIÓ POR INFORMACIÓN.
- **MIÉRCOLES 4 DE AGOSTO:** MANTUVE COMUNICACIÓN VÍA TELEFÓNICA CON LOS APLICADORES PARA TRATAR TODO LO RELACIONADO CON LA APLICACIÓN DE EXÁMENES Y EL TEMA DEL FILTRO SANITARIO, ACUDÍ A PLAZA COMUNITARIA PARA VERIFICAR QUE TODO ESTÉ EN ORDEN Y QUE EL LUGAR ESTÉ LIMPIO E INSTALADO EL FILTRO SANITARIO.
- **JUEVES 5 DE AGOSTO:** ESTUVE HACIENDO LLAMADAS A LA COORDINACIÓN PARA SOLICITAR INFORMACIÓN, ESTUVE RECIBIENDO A ALGUNAS ASESORAS, REALICÉ SOLICITUD DE EXÁMENES Y ENVIÉ INFORMACIÓN A LA COORDINACIÓN
- **VIERNES 6 DE AGOSTO:** ESTUVE TRABAJANDO EN EL INFORME DE ACTIVIDADES, HICE ENTREGA DE MATERIAL A ALGUNAS ASESORAS, REALICÉ ALGUNAS LLAMADAS A LA COORDINACIÓN PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.
- **SÁBADO 7 DE AGOSTO:** ACTIVIDADES SIN ESPECIFICAR
- **DOMINGO 8 DE AGOSTO:** ACTIVIDADES SIN ESPECIFICAR
- **LUNES 9 DE AGOSTO:** ESTUVE REVISANDO INFORMACIÓN EN EL CORREO, RECIBÍ A ALGUNAS ASESORAS PARA TRATAR TEMAS PENDIENTES Y RELACIONADOS CON EL TEMA DE APLICACIÓN DE EXÁMENES.
- **MARTES 10 DE AGOSTO:** RECIBÍ A UNA PERSONA QUE SOLICITA INFORMACIÓN SOBRE REPOSICIÓN DE UN CERTIFICADO Y ACUDÍ A LA LLEGADA DEL MINIBÚS PARA HACER ENVÍO

DE DOCUMENTOS

- **MIÉRCOLES 11 DE AGOSTO:** ESTUVE TRABAJANDO EN PLAN DE ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA, REVISÉ LOS AVANCES DE CADA EDUCANDO ACTIVO PARA SABER SU SITUACIÓN Y REALICÉ LLAMADAS A LA COORDINACIÓN PARA SOLICITAR ALGUNOS MATERIALES.
- **JUEVES 12 DE AGOSTO:** ESTARÉ HACIENDO ALGUNAS LLAMADAS A ALGUNAS ASESORAS PARA VER DETALLES REFERENTES A LA APLICACIÓN DE EXÁMENES, ACUDIRÉ A PLAZA COMUNITARIA PARA VERIFICAR LA INSTALACIÓN DEL FILTRO SANITARIO.
- **VIERNES 13 DE AGOSTO:** ACUDIRÉ NUEVAMENTE A PLAZA COMUNITARIA PARA RECIBIR A LAS PERSONA QUE VIENEN DE LA COORDINACIÓN A DEJAR MATERIAL, MANTENDRÉ COMUNICACIÓN CON LAS FIGURAS DE PLAZA Y ESTARÉ PRESENTE DURANTE LA APLICACIÓN DE EXÁMENES PARA BRINDAR EL APOYO NECESARIO Y ENTREGARÉ DE MATERIAL A LOS APLICADORES.
- **SÁBADO 14 DE AGOSTO:** ESTARÉ PRESENTE EN LA SEDE DE APLICACIÓN DE EXAMEN PARA INSTALAR EL FILTRO SANITARIO.
- **DOMINGO 15 DE AGOSTO:** ESTARÉ PRESENTE EN LA SEDE DE APLICACIÓN DE EXAMEN PARA INSTALAR EL FILTRO SANITARIO.

RESULTADOS DEL PERIODO

- ✓ SE TOMAN MEDIDAS AL RESPECTO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA
- ✓ REVISIÓN DE ESTATUS DE ESTUDIANTES
- ✓ INVITACION DE FIGURAS SOLIDARIAS PARA LA FORMACIÓN EN LINEA CON LA ESTRATEGIA QUÉDATE EN CASA

ARCELIA MEDINA CONTRERAS

Arcelia Medina C.
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES



COORDINACIÓN DE ZONA No. 10
REGIÓN SIERRA DE MULA
SEDE EL GRULLO, JALISCO.

Mary Hannah Chavez Fields
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000**

DIRECCION. JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

09 AUTLAN

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

VICTORIANO HERNANDEZ LARIOS

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO 2021

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 AGOSTO

OBJETO DEL CONTRATO

**COORDINAR, PLANEAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS
EN CONJUNTO CON LAS FIGURAS OPERATIVAS DE LA MICRORREGIÓN 0911 LA
HUERTA COSTA, ADEMÁS DE PROMOCIONAR LOS SERVICIOS GRATUITOS QUE
OFRECE EL INEEJAD**

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Se mantiene la comunicación con las asesoras que atienden las diferentes comunidades que conforman la MR 11 zona costa, y se les envía toda información que se recibe, de igual manera la comunicación es constante con el personal de guardia, La comunicación con el ing. José Eduardo Michel es constante, vía telefónica, Internet.

Se visitaron las comunidades que conforman la mr 11 zona costa, se dialogo con las asesoras de cada comunidad.

Se realizaron visitas a domicilio en diferentes comunidades

RESULTADOS DEL PERIODO

Se les informo a las asesoras de la 6° jornada de aplicación de agosto, surtiendo de material de aplicación a los aplicadores, con el fin que las aplicaciones trascurren con los mejores éxitos, y propaganda fue distribuida en las comunidades faltantes y puestas en lugares estratégicos, de las visitas a domicilio se dialogó con interesados a continuar sus estudio.

Se compartió en redes sociales el link de aplicación de agosto.

VICTORIANO HERNANDEZ LARIOS

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**

JOSE EDUARDO MICHEL CAMACHO
**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

P.A.

NOTA. La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al numero de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

Coordinación de Zona 10 Sierra de Amula

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

Emmanuel Cisneros Preciado

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

OBJETIVO DEL CONTRATO

OFRECER A JÓVENES Y ADULTOS MODELOS EDUCATIVOS QUE COADYUVEN A SU PREPARACIÓN PARA LA VIDA Y EL TRABAJO, INCORPORÁNDOLOS A LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, PARA PERMITIR SU ACCESO A UN MUNDO GLOBALIZADO, ELEVANDO SUS NIVELES EDUCATIVOS CON REPERCUSIONES EN SUS ÁMBITOS PERSONAL, FAMILIAR Y SOCIAL.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Lunes 2.- Apoyo a los alumnos que presentarán exámenes escritos en sus dudas, Asesoría en la Localidad de San Luis Tenango a 2 alumnas.

Martes 3.- Apoyo en la asesoría de 3 alumnos en la localidad de las Higueras en especial los próximos a realizar exámenes.

Miércoles 4.- Apoyo en la asesoría de alumnos de la colonia El Porvenir y colonia Guadalupeana de Tonaya.

Jueves 5.- Revisión de avances y envío a la coordinación de zona la solicitud de exámenes escritos para el mes de agosto, Apoyo en la asesoría de alumnos de la localidad de El Cerrito y las Higueras.

Viernes 6.- Llamadas telefónicas a los alumnos con el fin de que sigan estudiando los módulos y refuercen los aprendizajes mediante ejercicios en casa, así también como invitarlos a las asesorías presenciales.

Sábado 7.- Apoyo en la Asesoría Presencial alumnos de la localidad de Tecamatlán.

Lunes 9.- Actividades de promoción para la búsqueda de nuevos alumnos. Asesoría de alumnos en la colonia La Cofradía.

Martes 10.- Apoyo en la asesoría presencial con alumnos de la colonia el porvenir y colonia centro.

Miércoles 11.- Apoyo en la asesoría de alumnos del Barrio la Playa y Fraccionamiento le Ermita de Tonaya.

Jueves 12.- Llamadas telefónicas a los alumnos con el fin de que sigan estudiando los módulos y refuercen los aprendizajes mediante ejercicios en casa. Asesoría de alumnos de la colonia El Porvenir y Colonia Guadalupeana.

Viernes 13.- Apoyo en la aplicación de exámenes escritos. Actividades de promoción de la jornada. Búsqueda de nuevos alumnos.

Sábado 14.- Apoyo a alumnos de la localidad de Las Higueras, actividades de promoción de servicios en la misma localidad. Llamadas telefónicas a los alumnos con el fin de que sigan estudiando los módulos y refuercen los aprendizajes mediante ejercicios en casa.

RESULTADOS DEL PERIODO

- ✓ Revisión de estatus de estudiantes y seguimiento mediante llamadas telefónicas.
- ✓ Actividades de limpieza en plaza comunitaria.
- ✓ Llamadas telefónicas con el fin de motivar a los alumnos a las asesorías presenciales.
- ✓ Apoyo en las asesorías en las diferentes colonias y localidades del municipio.
- ✓ Aplicación de exámenes escritos



**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**



**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000**

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

12 CZ VALLEZ AMECA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

LETICIA LOPEZ VALDEZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

1 DE JULIO DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PERIODO QUE REPORTA

1 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS AL INEEJAD

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ASISTIR A PLAZA COMUNITARIA
ORGANIZAR LA SEXTA CAMPAÑA DE CERTIFICACION
SOLUCIONAR DETALLES DE EDUCANDOS PROXIMOS A CERTIFICAR JUNTO CON MIS
COMPAÑERAS DE OFICINA
ASIGNAR METAS DE CERTIFICADOS POR ASESOR

RESULTADOS DEL PERIODO

LOS RESULTADOS SE VERAN REFLEJADOS EL FIN DE MES


**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**


**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales por lo que se tendrá que ampliar al numero de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA**

12 REGION VALLES AMECA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

ABRAHAM HERNANDEZ RAMIREZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/07/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/09/2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

REALIZAR FUNCIONES DE TECNICO DOCENTE EN MICROREGION DESTINADA AL
MUNICIPIO DE SAN MARTIN HGO.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

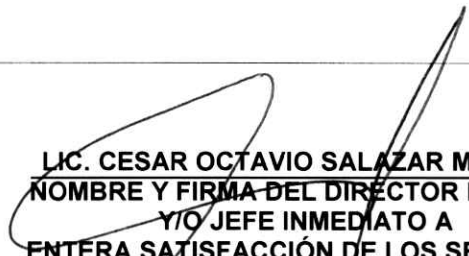
- Se dieron de altas a nuevos alumnos.
- Acudir a la oficina para recepción de documentos.
- Hacer promoción de la jornada de aplicación del mes de Agosto.
- Aplicar exámenes a los educandos programados.
- Se recabaron varios expedientes incompletos.
- Atención a educandos por medio de la internet.

RESULTADOS DEL PERIODO

- ✓ Se incorporaron más alumnos.
- ✓ Se entregaron y recibieron materiales en la oficina.
- ✓ Se aplicaron exámenes en la jornada.
- ✓ Se encontraron alumnos dados de baja y se activaron.
- ✓ Se encontraron nuevos expedientes.


ABRAHAM HERNANDEZ RAMIREZ

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**


LIC. CESAR OCTAVIO SALAZAR MURILLO
**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

12 AMECA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

GABRIELA LIZETTE GARCIA VILLASEÑOR

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/07/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/09/2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DEL MES DE AGOSTO DEL 2021

OBJETO DEL CONTRATO

REALIZAR FUNCIONES DE TECNICO DOCENTE EN MICRO REGION DESTINADA AL MUNICIPIO DE ETZATLAN

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- REALIZAR DIFUSION SOBRE LA JORNADA NACIONAL EN EL MUNICIPIO Y SUS LOCALIDADES.
- VER ESTRATEGIA CON ASESORAS SOBRE LA JORNADA NACIONAL PARA VER LA FORMA DE TRABAJAR DURANTE ESTA JORNADA EN LA MICROREGUION.
- ASESORAR A PERSONAS QUE ACUDEN A PLAZA COMUNITARIA PARA PEDIR INFORMACION SOBRE EL TRAMITE PARA INGRESAR A LA PRIMARIA O SECUNDARIA EN EL INEA.
- REALIZAR LLAMADAS A EDUCANDOS PARA RECORDARLES LA APLICACIÓN DE SU EXAMEN PARA ACUDIR A REALIZARLO.
- UBICAR EDUCANDOS QUE NO HAN ACUDIDO A RECIBIR PARA SU CERTIFICADO CORRESPONDIENTE.
- APOYO A ASESORAS EN INCORPORACION MEDIANTE LA BUSQUEDA DE PERSONAS PARA PRESENTAR SU DIAGNOSTICO.
- REUNION CON APLICADORA PARA ORGANIZACIÓN Y PARA LA APLICACIÓN DE EXAMENES EN TIEMPO Y FORMA COMO SE INDICA.
- ENTREGA DE CERTIFIADOS A EDUCANDOS.

RESULTADOS DEL PERIODO

FAVORABLES POR LA DISPOSICION Y COMPRESION DEL PERSONAL DE LA MICROREGION PARA LA JORNADA NACIONAL Y ENTREGA DE INFORMACION REQUERIDA EN TIEMPO Y FORMA A LA COORDINACION.

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

12 AMECA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

SERGIO RAFAEL HERNANDEZ MATA

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/07/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/09/2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DEL MES DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

REALIZAR FUNCIONES DE TECNICO DOCENTE EN LA MICROREGION DESTINADA AL MUNICIPIO DE TALA

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ASISTIR A PLAZA COMUNITARIA.
INFORMACION A FIGURAS OPERATIVAS
ORGANIZAR MATERIAL
ENTREGAR CERTIFICADOS
HACER DIFUSION

RESULTADOS DEL PERIODO


ASISTIR A PLAZA COMUNITARIA TALA PARA HACER LIMPIEZA Y CHECAR QUE TODO ESTE EN ORDEN.

SE LES INFORMO A LOS ASESORES DE LA NUEVA CAMPAÑA DE INCORPORACION Y APLICACIÓN DE EXAMENES, PARA QUE VAYAN PREPARANDO A SUS EDUCANDOS.

SE COTEJARON TODOS LOS EXPEDIENTES DE EDUCANDOS DE NUEVO INGRESO PARA REVISAR QUE NO LES FALTARA NINGUN DOCUMENTO Y MANDARLOS A LA CZ PARA SU CAPTURA ,ADEMAS DE RESCATAR PENDIENTES DE ACUSES Y RECIBOS DE MODULOS

SE ESTAN ENTREGANDO CERTIFICADOS A LOS EDUCANDOS QUE HAN CERTIFICADO EN CAMPAÑAS ANTERIORES TANTO DEL PEC COMO DEL MEVYT

SE ESTA HACIENDO PROMOCION DE LA PROXIMA JORNADA DE APLICACIÓN POR MEDIO DE REDES SOCIALES CON EL APOYO DE FIGURAS OPERATIVAS


NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

COORDINACIÓN DE ZONA No. 13

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

SURIDIA MEXSALINA DIAZ CEJA

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/07/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/09/2021

PERIODO QUE REPORTA

1° al 15 de Agosto del 2021.

OBJETO DEL CONTRATO

Atender la micro de Talpa de Allende, para disminuir el rezago educativo en la micro región.


DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Tuvimos reunión con las asesoras y figuras de plaza para tratar asuntos relacionados con la incorporación de educandos a la plaza, también recibimos módulos y continuamos trabajando, tomando en cuenta los protocolos correspondientes.

RESULTADOS DEL PERIODO

Tuvimos algunas incorporaciones, se entregaron módulos y los educandos lograron avanzar.

SURIDIA MEXSALINA DIAZ CEJA.
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


JESÚS DAMIÁN VAZQUEZ BARAJAS.
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
COORDINACIÓN Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al numero de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000**

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

COORDINACIÓN DE ZONA 14 PUERTO VALLARTA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

DANELIA TAPIA LARA

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01/JULIO/2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30/SEPTIEMBRE/2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DEL MES AGOSTO

OBJETO DEL CONTRATO

ABATIR EL REZAGO EDUCATIVO EN LA POBLACIÓN JOVEN Y ADULTA, ATENDIENDO LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE ALFABETIZACIÓN, PRIMARIA Y SECUNDARIA PARA PROPORCIONAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA, EN EL MUNICIPIO DE TOMATLAN ZONA SUR MICRO REGIÓN- 1412.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ESTAMOS TRABAJANDO MEDIANTE WHATSAPP Y PONIENDO ANUNCIOS Y CARTELES EN LOS LUGARES MÁS VISIBLES así como haciendo varias publicaciones en facebook y en diferentes tipos de grupos de nuestras comunidades

RESULTADOS DEL PERIODO

TRES NUEVOS EDUCANDOS
LA ENTREGA DE CERTIFICADO
LA APLICACIÓN DE EXÁMENES



DANELIATAPIALARA
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES



CLAUDIA GÓMEZ BECERRA
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

EVIDENCIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA 2DA QUINCENA DEL MES DE AGOSTO 2021



CLAUDIA GÓMEZ BECERRA
COORDINADORA DE ZONA 14 PUERTO VALLARTA



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

18 ZAPOPAN

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

JOSÉ LUIS ROMERO GUTIÉRREZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01-07-2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30-09-2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 1 DE AGOSTO DE 2021 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

PROMOVER LOS SERVICIOS QUE OFRECE INEEJAD EN LAS COLONIAS CONSTITUCIÓN, EL TEPEYAC, EL SEATLE, INDUSTRIAL LOS BELENES Y EL GRILLO CORRESPONDIENTES A LA MICROREGION 24, INSCRIBIR BENEFICIARIOS, PROGRAMAR FECHA DE APLICACIÓN DE EXAMEN, VISITAR CIRCULOS DE ESTUDIO, SOLICITAR MÓDULOS Y ENTREGARLOS A LAS ASESORAS, SEGUIR LAS INDICACIONES POR PARTE DE LA COORDINACIÓN ZAPOPAN NO. 18.

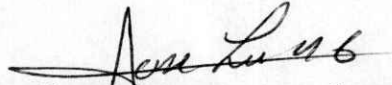
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

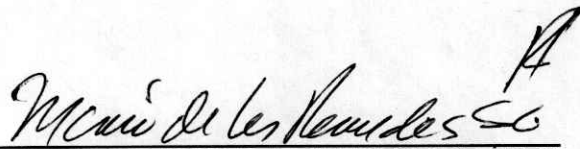
- ❖ ANTE LA SITUACIÓN DE LA PANDEMIA QUE AUN SEGUIMOS VIVIENDO, EL TRABAJO CON LOS ASESORES DE LA MICROREGION LO CONTINUÓ REALIZANDO CUIDADANDO LOS PROTOCOLOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE HIGIENE QUE SE REQUIEREN EN ESTE TIEMPO.
- ❖ LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO A LOS PENDIENTES DE LOS ASESORES Y A LOS EDUCANDOS LOS TRABAJO PRIORITARIAMENTE A DISTANCIA, PERO AQUELLOS QUE SE REQUIERE LA PRESENCIALIDAD LO HAGO BAJO TODOS LOS CUIDADOS NECESARIOS.
- ❖ CONTINUÓ OFRECIENDO LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A TODAS AQUELLAS PERSONAS QUE SOLICITAN CONTINUAR O INICIAR SU PRIMARIA O SECUNDARIA RESPECTIVAMENTE, OFRECIENDOLES TODA LA INFORMACIÓN Y MOTIVACIÓN PARA QUE SE INCORPOREN.
- ❖ ASISTO A LA COORDINACIÓN DE ZONA A DESARROLLAR Y ENTREGAR PENDIENTES DE LOS ASESORES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE SUS EDUCANDOS.
- ❖ TRAMITO LOS MÓDULOS QUE ME SOLICITAN LOS ASESORES Y ENTREGO CON PUNTUALIDAD LOS MISMOS PARA QUE LOS EDUCANDOS LOS PUEDAN TRABAJAR A TIEMPO.
- ❖ LES SEGUIMOS ACOMPAÑANDO Y MOTIVANDO A LOS EDUCANDOS PROXIMOS A CONCLUIR NIVEL PARA QUE EN LA PROXIMA JORNADA DE INCORPORACION Y ACREDITACIÓN PRESENTEN SUS EXAMENES.
- ❖ SE PROSIGUE HACIENDO PROMOCION DENTRO DE LA MICROREGION, PARA LA REINCORPORACION E INCORPORACION DE NUEVOS USUARIOS.

[Handwritten signature]

- ❖ ESTOY AL PENDIENTE DE CUALQUIER INFORMACIÓN QUE NOS BRINDE LA COORDINADORA DE ZONA PARA SU ATENCIÓN Y REALIZACIÓN.

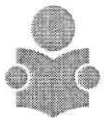
RESULTADOS DEL PERIODO


JOSÉ LUIS ROMERO GUTIÉRREZ
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


MARÍA DE LOS RÍOS
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al número de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.

Anexar Fotografías de las diferentes actividades.



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000**

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA	
18	
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Magdalena Sehyla Orieta Rivas Hernández	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
01 de julio 2021	30 de septiembre de 2021
PERIODO QUE REPORTA	
01 al 15 de agosto 2021	
OBJETO DEL CONTRATO	
Contribuir a elevar la meta de atención a la educación de jóvenes y adultos de la de la zona asignada, a través de actividades técnico educativas de la plaza comunitaria Asociación Vecinal CTM.	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
Difusión en redes sociales de la oferta educativa digital. Seguimiento a las asesoras de la Plaza Vecinal. Monitoreo de la actividad de la zona asignada a la plaza vecinal. Reportes e informes de las actividades del personal y beneficiarios correspondientes a la sede de la plaza. Gestión de datos para la conformación de la acreditación y certificación del mes. Recolección de documentos y validación para los expedientes de los educandos. Asistencia, reportes, apoyo logístico para el desarrollo de las sesiones de evaluación hacia la certificación. Asistencia, limpieza, apoyo y logística de la sede de la plaza vecinal. Cotejo de documentos y gestión ante la coordinación de zona Seguimiento, informes y reportes correspondientes a la evaluación. Acompañamiento a la campaña designada para el mes.	
RESULTADOS DEL PERIODO	
Preparación para la aplicación de las evaluaciones de los educandos Aplicación de las evaluaciones programadas.	

**MAGDALENA SEHYLA ORIETA RIVAS
HERNANDEZ**

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**

**MTRA. MARÍA DE LOS REMEDIOS SERRANO
GÓMEZ**

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

LIC. DIEGO ARMANDO HERNANDEZ GONZALEZ

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

ALICIA RODRIGUEZ ORTIZ

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 DE JULIO DEL 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

PERIODO QUE REPORTA

DEL 01 AL 15 DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

PROMOVER LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS EN LA MICRO 14 ACATIC.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

SE PROGRAMARON LAS APLICACIONES PARA LAS JORNADAS DEL 13 AL 15 Y DEL 20 AL 22 DE AGOSTO, SE CONTINUO DANDO ATENCION A LOS ASESORES VIA TELEFONICA, PARA QUE LOS ASESORES PUDIERAN DAR EL SEGUIMIENTO A LOS EDUCANDOS HACIENDO USO DE LAS PLATAFORMAS DE MEVYT EN LINEA, REDES SOCIALES, VIA TELEFONICA Y CORREO ELECTRONICO,

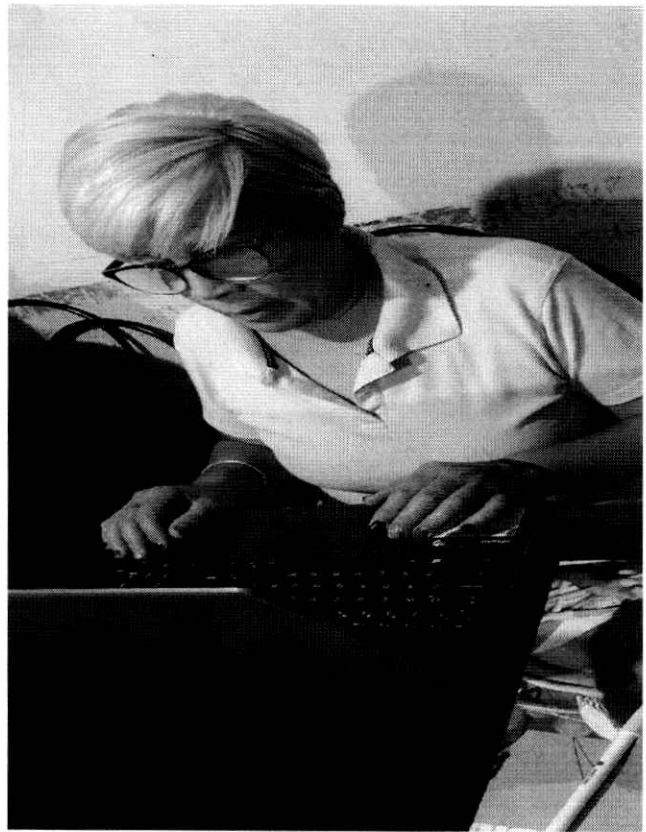
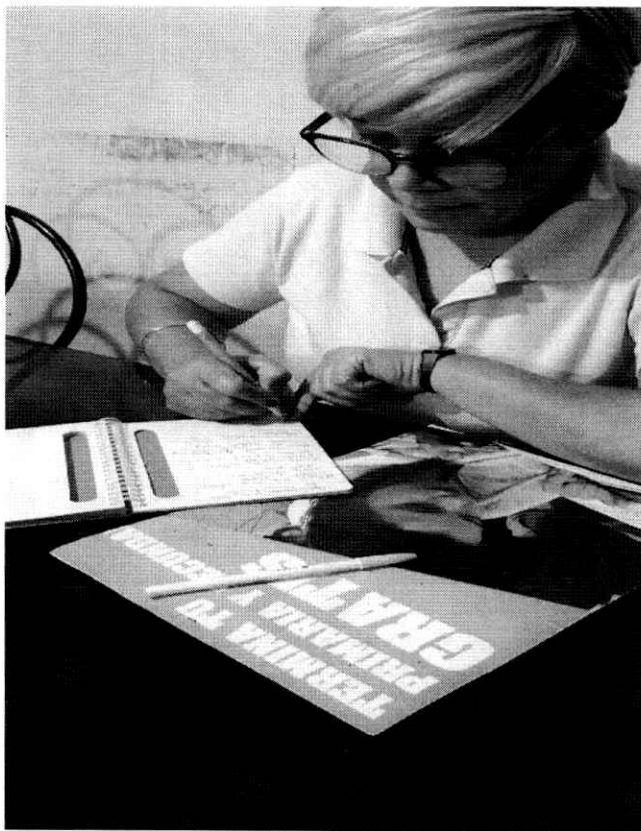
RESULTADOS DEL PERIODO

EDUCANDOS ACTIVOS EN ATENCION 251

ALICIA RODRIGUEZ ORTIZ
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES

LIC. DIEGO ARMANDO HERNANDEZ GONZALEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS

NOTA: La presente hoja no es limitativa a las funciones que realiza el Prestador de Servicios Profesionales, por lo que se tendrá que ampliar al numero de hojas que sean necesarias para señalar las actividades y el resultado en el periodo.



ALICIA RODRÍGUEZ ORTIZ

MICRO 14

INFORME DE ACTIVIDADES 01 AL 15 DE AGOSTO 2021

TÉCNICO DOCENTE DE HONORARIOS



INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPÍTULO 1000**

DIRECCIÓN, JEFATURA Y/O COORDINACIÓN DE ZONA	
LIC. DIEGO ARMANDO HERNANDEZ GONZALEZ	
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES	
MARIA ENRIQUETA RAMIREZ ALVARADO	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
del 01 julio del 2021	al 30 de septiembre 2021
PERIODO QUE REPORTA	
del 01 al 15 de agosto del 2021	
OBJETO DEL CONTRATO	
PROMOVER LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS EN MICRO 04 YAHUALICA	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
hay comunicación con educandos de 1 a 2 se hizo peticion de modulos Se buscaron inactivos y bajas seguimos en contacto con los educandos	
RESULTADOS DEL PERIODO	
10 altas 2 reincorporaciones 1 baja 7 módulos en físico	

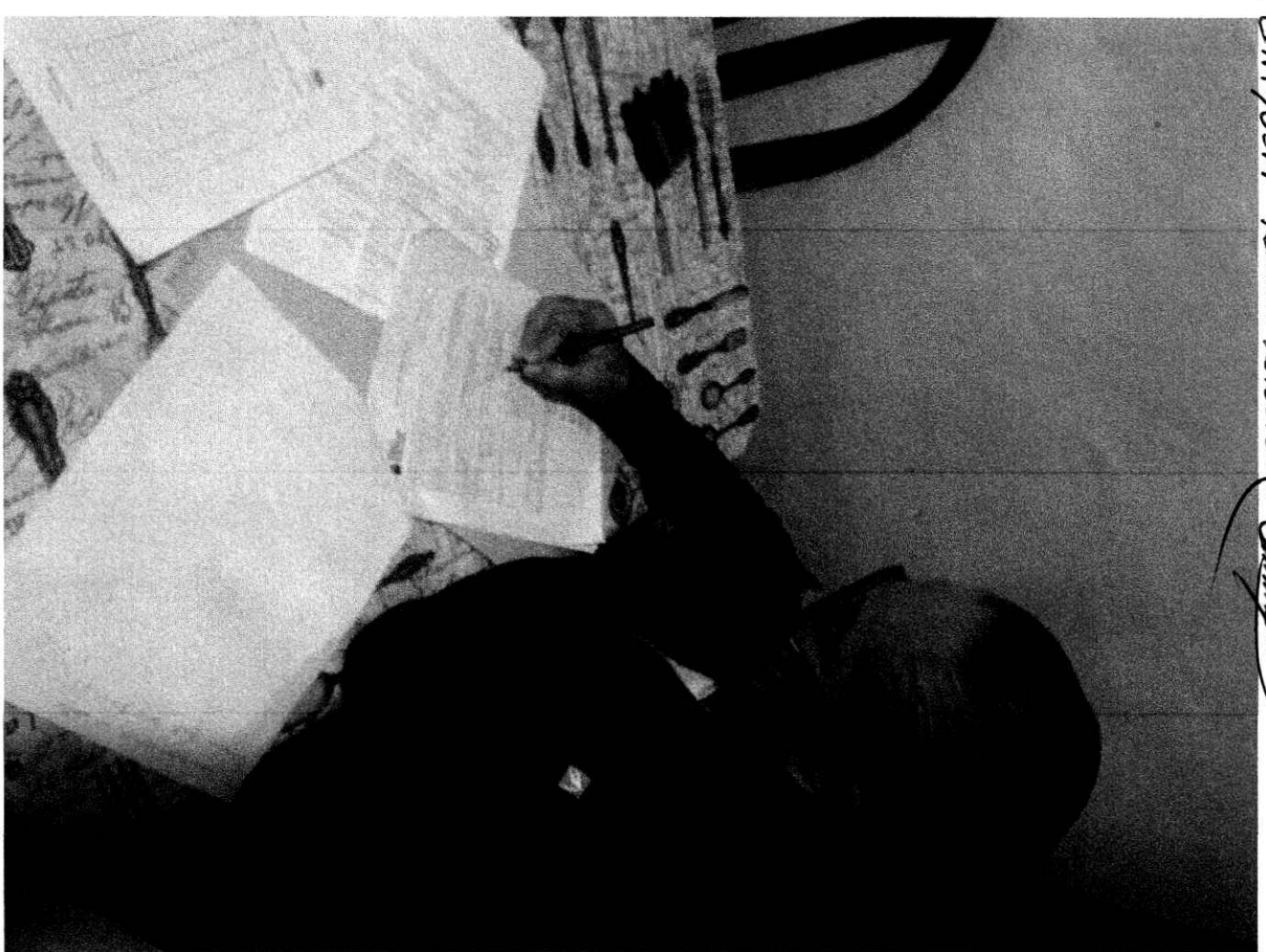
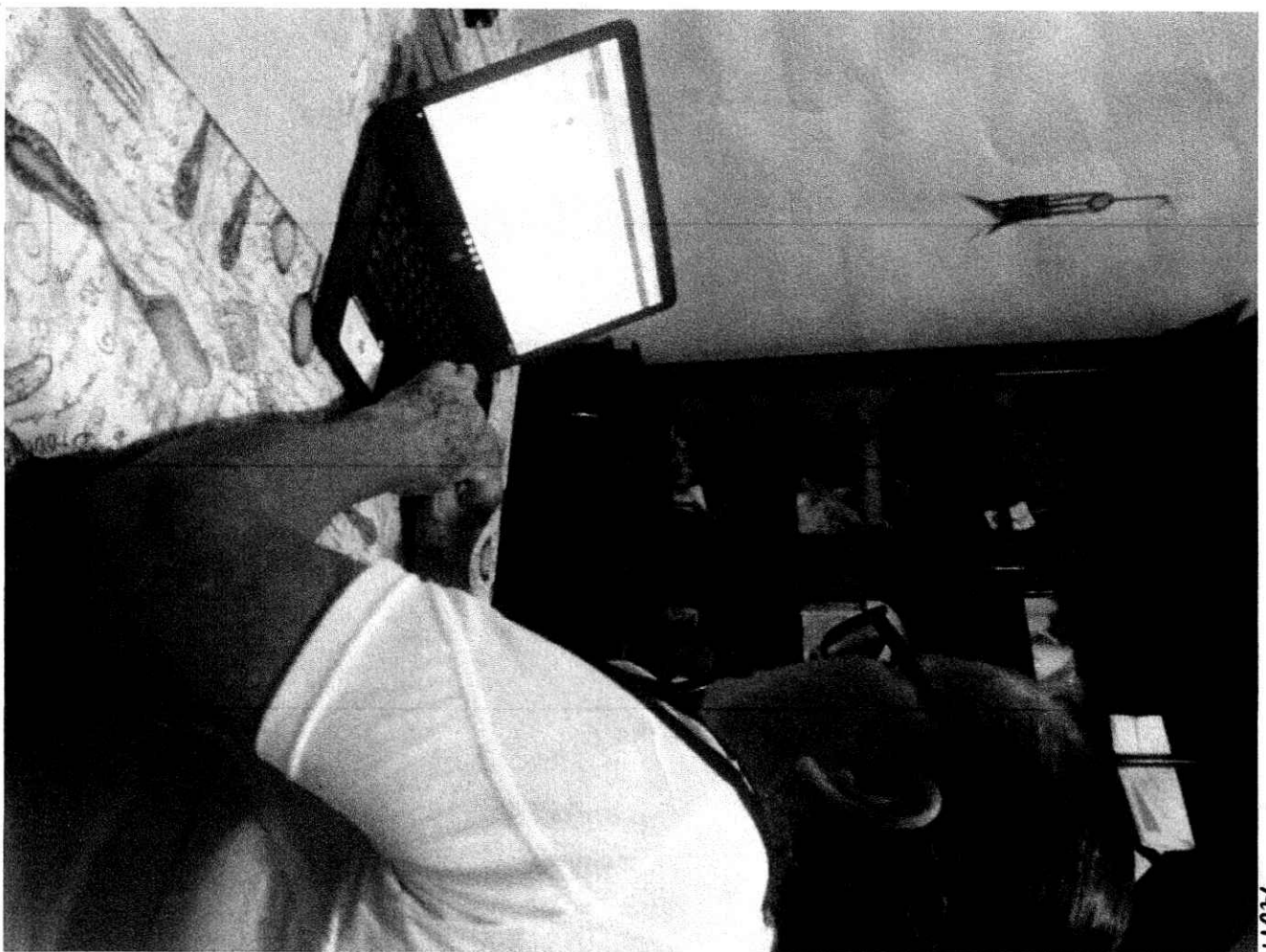

MARIA ENRIQUETA RAMIREZ ALVARADO
NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES


LIC. DIEGO ARMANDO HERNANDEZ GONZALEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA
Y/O JEFE INMEDIATO A

Actividades del
01 al 15 de Agosto 2021

Maria Enriqueta Ramirez & heralde







INEEJAD
Instituto Estatal
para la Educación
de Jóvenes y Adultos



Educación

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS CAPITULO 1000

DIRECCION, JEFATURA Y/O COORDINACION DE ZONA

23 TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

Ma del Rosario Hernández Alemán

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

01 de julio 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

30 de septiembre 2021

PERIODO QUE REPORTA

01 al 15 de agosto del 2021

OBJETO DEL CONTRATO

Realizar las actividades que INEEJAD requiere para el bienestar de las comunidades y dar atención a los asesores educativos en la zona de la microrregión 03

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Atención y apoyo a los asesores con el envío de avances académicos, organización y supervisión de la jornada de aplicación de exámenes.
Entrega de certificados a educandos que concluyeron nivel.
Atención a educandos y seguimiento a incorporaciones y reincorporaciones.
Difusión de los servicios que ofrece INEEJAD.

RESULTADOS DEL PERIODO

- Atención y seguimiento a asesores y educandos.
- Difusión de los servicios que ofrece INEEJAD.
- Entrega de certificados.

Ma del Rosario Hernández Alemán

**NOMBRE Y FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS
PROFESIONALES**

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE AREA
Y/O JEFE INMEDIATO A
ENTERA SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS
PRESTADOS**