**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**10ª Acta de Sesión ordinaria**

**(Decima)**

**10 (diez) de Julio del 2019**

**DEL MUNICIPIO DE**

**CAÑADAS DE OBREGÓN, JALISCO**

**PRESIDENCIA**

**2018-2021**

**ASUNTO:**

En el municipio de Cañadas de Obregón, Jalisco, siendo las 13:25 (trece horas y veinticinco minutos) del día 10 (diez) de Julio del 2019 (dos mil diecinueve)**,** convocados previamente en la casa de Cultura de Cañadas de Obregón, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 48 de la Ley de Gobierno de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, se dieron cita a la novena sesión ordinaria los ciudadanos regidores de este cuerpo edilicio: C. Patricia Contreras González, LIC. Orlando Iñiguez Lomelí, C. Gloria Cecilia Lomelí Casillas, C. José Guadalupe Ponce García, C. Clemente Delgadillo Becerra, Dr. Miguel Oropeza Ruvalcaba, C. María Elvira Mercado Vallín, C. María Alcaraz Martínez, PSCI. Adelaida Elizabeth Carvajal Torres, C. Reynaldo González Gómez.

Una vez declarada la existencia del quórum legal para sesionar, se pone a consideración del pleno el siguiente Orden del Día:

1. Bienvenida, lista de asistencia y declaración de existencia del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Ratificación de SIPINNA.
5. Solicitud de apoyo para mejorar el Centro de Salud en Temacapulín.
6. Solicitud para que se declare el Rio Verde como área protegida, al menos en lo que es Temacapulín.
7. Solicitud y en su caso aprobación para suscribir contrato de comodato para el “Programa Apoyo al Transporte Estudiantes”.
8. Audiencia con la Dra. Elvira Vega, informe de diagnóstico de salud.
9. Solicitud y en su caso aprobación de apoyo para fiesta de R. Los Yugos.
10. Solicitud y en su caso aprobación de apoyo para fiesta de R. El Zapote.
11. Solicitud de apoyo por parte de la administración para que no se dé el cambio de uso de suelo para la cortina de presa el zapotillo a l05 mts.
12. Solicitud y en su caso aprobación para apoyo a R. Barreras con 5,000 en apoyo directo para sus fiestas.
13. Puntos varios.
14. Clausura de la sesión.

**Aprobado el orden del día se procede al desahogo de este.**

**1º** Desahogado

**2º** **Aprobado por unanimidad**

**3º** Desahogado

**4°** Ratificación de SIPINNA, para el desahogo del presente punto de acuerdo se hace del conocimiento del pleno la función que cumple el SIPINNA en nuestro municipio y la forma en que quedo integrado, una vez analizado y suficientemente dialogado se aprueba la ratificación **por unanimidad de votos** de los presentes.

**5º** Solicitud de apoyo para mejorar el Centro de Salud en Temacapulín, en uso de la voz la C. María Alcaraz Martínez regidora de este cuerpo edilicio solicita apoyo con una rampa para la entrada del centro de salud y la colocación de pasamanos en los baños, esto con la finalidad de brindar un mejor acceso a las personas con capacidades diferentes y personas que por su edad lo necesitan, una vez dialogado y suficientemente analizado se aprueba **por unanimidad de votos** evaluar la viabilidad para construir una rampa permanente o movible, y decidir en base a eso cual se ejecutara, así como colocar los pasamanos.

**6º** Solicitud para que se declare el Rio Verde como área protegida, al menos en lo que es Temacapulín, en uso de la voz la C. María Alcaraz Martínez expone su solicitud para proteger el río verde, a lo que la Síndico Municipal le comenta que se desconoce cuál es el procedimiento y según tiene entendido esos trámites se realizan en SEMARNAT y sugiere que se apoye de sus contactos directos para que le brinden el apoyo y asesoría de cómo realizarlo, de igual forma reitera el apoyo del cabildo para lo que necesite referente al tema, dando con esto el debido **desahogo** al presente punto de acuerdo.

**7º** Solicitud y en su caso aprobación para suscribir contrato de comodato para el “Programa Apoyo al Transporte Estudiantes”, para el desahogo del presente punto de acuerdo se hace del conocimiento del pleno los compromisos que debe adquirir y cumplir el ayuntamiento al suscribir el ya mencionado contrato, los cuales se describen en los siguientes incisos:

1. Solicitud y en su caso aprobación para suscribir contrato de comodato para el “Programa Apoyo al Transporte Estudiantes”, en su modalidad Multimodal tipo b, se solicita se faculte al presidente, sindico y secretaria general para suscribir dicho contrato.
2. Solicitud y en su caso aprobación, para ejercer los costos y obligaciones que se presentan en el plan de operación en referencia al autobús del “Programa Apoyo al Transporte para Estudiantes en su modalidad Multimodal tipo b.

Los costos anuales son los siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Salario del operador | Partida 113 | $66,029.52 |
| Mantenimiento | Partida 355 | $17,000.00 |
| Combustible | Partida 261 | $143,000.00 |

1. Solicitud y en su caso aprobación para ejercer los costos y obligaciones para el pago anual de cada ejercicio fiscal, del servicio GPS y cámaras de seguridad para el autobús de Gobierno del Estado en comodato con el Municipio, para brindar el servicio Transporte a Estudiantes, en su modalidad Multimodal.
2. Solicitud y en su caso aprobación para ejercer costos y obligaciones para el pago anual de cada ejercicio fiscal, de póliza de seguro del autobús de Gobierno del Estado en comodato con el Municipio, para brindar el servicio de Transporte a Estudiantes, en su modalidad Multimodal.

Una vez analizado y suficientemente dialogado se aprueba el presente punto de acuerdo en conjunto de todos los términos anteriormente descritos en los incisos, **por unanimidad de votos** de los presentes.

**8º** Audiencia con la Dra. Elvira Vega, informe de diagnóstico de salud, en uso de la voz la Dra. Elvira expone ante el cabildo el diagnóstico de salud 2018, invitando a todos a realizar observaciones y comentarios acerca de este con el fin de enriquecerlo, así mismo informa que en los próximos días convocara a reunión del comité de salud para trabajar en dicho diagnóstico, dando con esto el debido **desahogo** al presente punto de acuerdo.

**9º** Solicitud y en su caso aprobación de apoyo para fiesta de R. Los Yugos, en uso de la voz el C. José Guadalupe Ponce García, regidor de este cuerpo edilicio solicita apoyo con $20,000.00 m.n para dicha fiesta, una vez dialogado se propone que sean $15,000.00 m.n con lo que se le apoye, propuesta que luego de ser analizada es aprobada **por mayoría absoluta** **de votos**, con 8 a favor y 3 en contra.

**10º** Solicitud y en su caso aprobación de apoyo para fiesta de R. El Zapote, en uso de la voz el C. José Guadalupe Ponce García, regidor de este cuerpo edilicio solicita apoyo con $10,000.00 m.n para dicha fiesta, una vez dialogado se propone que sean $7,000.00 m.n con lo que se le apoye, propuesta que luego de ser analizada es aprobada **por unanimidad de votos** de los presentes.

**11º** Solicitud de apoyo por parte de la administración para que no se dé el cambio de uso de suelo para la cortina de presa el zapotillo a l05 mts, en uso de la voz la C. María Alcaraz Martínez, regidora de este cuerpo edilicio solicita el apoyo de la presente administración para no dar el cambio de uso de suelo a 105 mts en la presa el zapotillo, a lo que se le informa que hasta el momento no se tiene ninguna solicitud referente a ese tema, el C. Reynaldo González Gómez Presidente Municipal le reitera que el como representante del municipio no ha firmado, ni firmara documento alguno que este en contra de los derechos de las comunidades afectadas con este proyecto, la regidora agradece el apoyo y luego de ser dialogado queda **desahogado** el presente punto de acuerdo.

**12º** Solicitud y en su caso aprobación para apoyo a R. Barreras con 5,000 en apoyo directo para sus fiestas, el C. Reynaldo González Gómez hace del conocimiento del pleno la solicitud que se le hizo llegar por parte de la comunidad de Barreras, luego de ser analizado y suficientemente dialogado se aprueba **por unanimidad de votos** que el apoyo sea de $7,000.00 m.n.

**13º** Puntos varios.

**13.1** Solicitud y en su caso aprobación de presupuesto para ballet Mitla, el Lic. Orlando Iñiguez Lomelí, regidor de este cuerpo edilicio presenta el presupuesto que quedo pendiente la sesión pasada, para la compra de 2 vestuarios, accesorios, tocados y uniformes para el ballet, dicho presupuesto asciende a poco más de $21,000.00, luego de ser analizado y suficientemente dialogado se aprueba **por unanimidad de votos** la compra de 2 vestuarios, accesorios y tocados con un costo de **$11, 600.00 m.n** y queda pendiente la compra de los uniformes dada la situación económica del Ayuntamiento.

**13.2** Solicitud y en su caso aprobación de apoyo económico para semana de la cultura Alfonso R. Plascencia en Temacapulín, en uso de la voz el Lic. Orlando Iñiguez Lomelí, regidor de este cuerpo edilicio presenta el programa que le hizo llegar el C. Gabriel Espinoza como representante de la asociación civil Salvemos Temaca, Acasico y Palmarejo, y un oficio en el cual solicita el apoyo con $11,500.00 m.n para cubrir gastos relacionados a la semana cultural anteriormente mencionada, luego de ser analizado y suficientemente dialogado se llega al acuerdo de dejarlo pendiente ya que en la partida de cultura prácticamente ya están agotados los recursos con que se contaba y hay que revisar si se les puede apoyar económicamente, ya que se les apoyo por parte de casa de cultura con grupos de intercambio, dando con esto el debido **desahogo** al presente punto de acuerdo.

**13.3** Solicitud y en su caso aprobación de ampliación de horas en taller de coro y compra de piano digital, luego de ser analizado el presente punto de acuerdo y de ver que no se especifican los detalles de ampliación en horas de coro (tiempo, costo), así como que las cotizaciones para compra de piano son elevadas, se acuerda dejarlo **pendiente** para la siguiente sesión ordinaria, dando con esto el debido desahogo al presente punto de acuerdo.

**13.4** Informe de turismo, en uso de la voz el Lic. Orlando Iñiguez Lomelí, regidor de turismo informa al cabildo los avances para el certamen 2019-2020, así mismo informa que los detalles pendientes los pasara en la sesión extraordinaria y les entregara su invitación, dando con esto el debido **desahogo** al presente punto de acuerdo.

**13.5** forma en que se manejara la campaña de reciclaje, en uso de la voz el C. José Guadalupe Ponce García, regidor de este cuerpo edilicio hace del conocimiento del pleno la necesidad de definir como se manejara la campaña de reciclaje en las escuelas ya que hay algunas que ya han estado reciclando, se comenta que anteriormente se manejó peso a peso y que es buena opción de apoyar a las escuelas, una vez analizado y suficientemente dialogado **se aprueba por unanimidad de votos** que se maneje **peso a peso** y se le dé la debida difusión para que las escuelas participen.

**14º** Clausura de la sesión.

Posteriormente, no habiendo más asuntos a tratar, se da término a esta sesión, levantándose la presente acta para su constancia y firmando los que en ella intervinieron, siendo las 15:54 (quince horas y cincuenta y cuatro minutos) del día 10 (diez) de Julio del 2019.

C. Gabriela Ibarra López

Secretaria General 2018-2021