

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA: H. AYUNTAMIENTO DE JUANACATLAN
CONTRALORIA

DESCRIPCIÓN		
NO.	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE LA EJECUCIÓN EL PROGRAMA Y/O PROYECTO
01	Entrega - Recepcion Octubre 2018	Se realizo la entrega - recepción de todas las áreas del Ayuntamiento, revisando todos los bienes muebles, inmuebles, infraestructura, equipamiento, archivos, almacenes, inventarios, fondos, valores y demás documentos e información relacionada con los programas, presupuestos y recursos.
02	Entrega - Recepcion Octubre 2018	Desde un mes antes al 01 de Octubre se inicio el proceso de Entrega - Recepcion con la revision de inventarios por cada área, esto con la finalidad de realizar un proceso transparente para el personal entrante. Visite a cada una de las direcciones que conformen el ayuntamiento, dedicando más tiempo a algunas áreas como Servicios Medicos, Agua Potable y Tesoreria. De igual forma dedique alrededor de 4 días a las instalaciones del DIF, ya que se hizo la revisión en en el centro comunitario de San Antonio, Comedor de Ex-Hacienda y Miraflores.
03	Entrega - Recepcion Octubre 2018	En la dirección de Agua potable visite a cada una de las instalaciones de todos los pozos que se encuentran en el Municipio, haciendo una revisión detallada de las condiciones en las que se encontraba cada uno.
04	Declaración Patrimonial	De Enero a Octubre 2018 se trabajo tanto con el personal entrante como el saliente con la presentación de su declaración Patrimonial. Personal Entrante - Declaración Patrimonial Inicial Personal Saliente - Declaración Final Patrimonial
05	22 de Octubre 2018	Asisti al Curso de inducción sobre Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas y las Atribuciones de los Órganos Internos de Control emanadas del Sistema Anticorrupción en el Salón Circular del Museo Trompo Méjico.



06	Noviembre	Asisti al Curso de Presupuesto 2019 en la Auditoria Superior del Estado.
	28 de Noviembre 2018	Asistí a la Contrloría del Estado a la elección del Nuevo Coordinador de Contraloría de la Región 12 CCM-E.
07	Diciembre	Participo junto con la Dirección de Tesoreria en la elaboración del presupuesto 2019.
08	Jueves de Cada semana	Participo por las tardes en la conformación de los Comites Ciudadanos en las diferentes localidades del Municipio.



Patricia Pérez