



Programa Operativo Anual

Ficha de POA municipal

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	17/11/2021	Ficha N°:	01								
Nombre:	C. JOSE DE JESUS AVALOS MUÑOZ	Temática que se aborda	programas de apoyo de apoyo								
Objetivo general:	Agilizar y mejorar la respuesta a los servicios con buena calidad..	N° de Prioridad	01								
Descripción:	Brindar un servicio de mayor calidad a la ciudadanía cuando requieran de un tramite de inhumaciones y exhumaciones										
Área responsable:	CEMENTERIO MUNICIPAL										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C. SUSANA LOPEZ ARAMBULA</td> <td>JEFE DE AREA</td> <td>3331983249</td> <td>gdeanda11@outlook.es</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	C. SUSANA LOPEZ ARAMBULA	JEFE DE AREA	3331983249	gdeanda11@outlook.es
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
C. SUSANA LOPEZ ARAMBULA	JEFE DE AREA	3331983249	gdeanda11@outlook.es								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	Desarrollar con eficiencia las peticiones de los servicios. Dando seguimiento al mantenimiento cotidiano de las areas del cementerio.	
Indicador:	Dar cumplimiento a las normas de los reglamentos Municipales	Meta: Atender 100% las solicitudes de los Ciudadanos.

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Meta mensual programada												Total	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1. CAPTURAR DATOS	MEJORAR LA ATENCION DE LOS CIUDADANOS	12 MESES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	3 MESES
2. LIMPIEZA DE CEMENTERIO	MEJORAR LA ESTANCIA DE LOS CIUDADANOS	12 MESES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	3 MESES	
3. INVENTARIO DE MATERIALES Y DOCUMENTACION	SATISFACER LOS SERVICIOS BRINDADOS	12 MESES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	3 MESES	
4. ATENDER SOLICITUDES DE SERVICIO	MEJORAR LA ATENCION DE LOS CIUDADANOS	12 MESES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	3 MESES	
5. FUMIGACION CADA 3 MESES	MEJORAR LA ESTANCIA DE LOS CIUDADANOS	12 MESES		X			X			X			X		4 MESES	
6. COORDINACION EN DIAS FESTIVOS	MEJORAR LA ESTANCIA DE LOS CIUDADANOS	12 MESES					X	X					X		3 MESES	

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
MATERIAL PARA INHUMACIONES Y EXHUMACIONES	10 MALETAS DE CEMENTO 20 MALETAS DE CAL 2mts ARENA AMARILLA	TOTOTLAN			X		\$11,150.00
LADRILLO PARA INHUMACIONES	2,000 LADRILLOS BOVEDA 2,000 LADRILLOS LISTON	TOTOTLAN			X		\$71,200.00
MATERIAL DE TRABAJO	(GUANTES, TAJES TAYBET, ESCOBAS, ARAÑAS, BOLSAS, ETC.)	TOTOTLAN			X		\$20,000.00
FAENA	50 LITROS	TOTOTLAN			X		\$4,875.00
Total							\$107,225.00

V.- Asignación de recursos


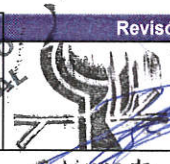
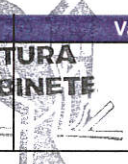

Costo de inversión pública:

Costo de operación:

Costo de Total

Fecha de inicio: Fecha de Término

VI.- Revisión, validación y autorización

Entrego	Revisó	Validó	Autorizó
 Director responsable Gobierno de TOTOTLÁN	 JEFATURA DE GABINETE Gobierno de TOTOTLÁN Jefe de Gabinete	 HACIENDA MUNICIPAL Gobierno de TOTOTLÁN Tesorero Municipal	 PRESIDENCIA MUNICIPAL Gobierno de TOTOTLÁN Presidente Municipal