

INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUBDIRECTOR ACADÉMICO

MTRO. MARIO ALBERTO PÉREZ SÁNCHEZ

Octubre - 2016

Fecha	Actividad	Viáticos
1 Sábado		
2 Domingo		
3 Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
4 Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
5 Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
6 Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
7 Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
8 Sábado		
9 Domingo		
10 Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
11 Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
12 Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
13 Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
14 Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
15 Sábado		
16 Domingo		
17 Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
18 Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
19 Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
20 Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
21 Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
22 Sábado		
23 Domingo		
24 Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
25 Martes	Actividades de la semana de la ciencia y la tecnología en aulas a distancia Ixtlahuacán y Cuquío	Desayuno = \$92.00 Comida= \$147.00 Total= \$239.00
26 Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
27 Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
28 Viernes	Actividades relacionadas con la semana de la ciencia y la tecnología y día de muertos en aula a distancia Ixtlahuacán	Desayuno = \$73.00 Comida= \$128.00 Cena=\$73.00 Total= \$274.00
29 Sábado		
30 Domingo		
31 Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	