



**INSTITUTO
ESTATAL PARA LA
EDUCACION DE
JOVENES Y ADULTOS**

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JOVENES Y ADULTOS

COMITÉ INTERNO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DEL INEEJAD

Licitación Pública Local Sin Concurrencia Del Comité. LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO".

ACTA DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día 01 del mes de junio del año en curso, siendo las 13:00 horas se reunieron los miembros del Comité Interno de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del INEEJAD, en el área de adquisiciones ubicada en José Guadalupe Zuno N° 2091 Col. Deitz, para celebrar el acta de recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas de la Licitación Pública Local sin concurrencia del comité LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO" a efecto de determinar cuáles licitantes pasan a la siguiente etapa.

Para este efecto se hace la siguiente relación de:

ANTECEDENTES

El Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD), convoco a participar en la Licitación Pública Local sin concurrencia del comité LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO", cumpliéndose con los requisitos a que se refiere los artículos 1, fracc. I, art. 2 fracc. XII, art. 23, art. 47 fracc. I y art. 72 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, del cual obtuvieron las bases los siguientes licitantes:

COPIADORAS JAPONESAS SA. DE C.V.
SODINET DE MEXICO S.A DE C.V.
COPIADORAS GUADALAJARA S.A DE C.V.
SEITON DE MEXICO S.A DE C.V.

Asi mismo dichas bases fueron publicadas en el portal o dirección: <http://edu.jalisco.gob.mx/ineejad/node/1> de la "CONVOCANTE" de conformidad al art. 60 de la "LEY".



Teléfono: (33) 3030-4350. Lada sin costo 01800 087-4350
José Guadalupe Zuno 2091, Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara Jalisco, México.

INEEJAD.JALISCO.GOB.MX

INEEJAD OFICIAL @INEEJAD_OFICIAL

#VamosJuntoscontraelRezagoEducativo

De las cuales entregaron sus propuestas técnicas y económicas las siguientes empresas **SODINET DE MEXICO S.A DE C.V., Y SEITON DE MEXICO S.A DE C.V.** obteniendo así el derecho a participar en la presente Licitación Pública Local sin concurrencia del comité siendo los únicos que presentaron propuestas, mismas que se analizan en este acto por los integrantes del Comité Interno de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del INEEJAD

Con base a la recepción y apertura de las propuestas técnicas y económicas, mismo que fue elaborado por el **LI. Israel Guizar Lomelí** Jefe del departamento de Informática, **Lic. Adrian E. López Prado** de la Unidad Centralizada de Compras y **Lic. Roberto Ernesto Becerra Mercado** representante de la contraloría Interna del INEEJAD y dando autorización a las propuestas presentadas por el Comité Interno de Adquisiciones del INEEJAD; determinando para cada "LICITANTE" lo siguiente:

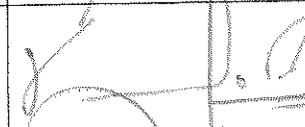
SEITON DE MEXICO S.A DE C.V. Cumple con la documentación requerida en los puntos 6.1 y 6.2.1., de las bases, solicitadas para esta licitación de la única partida, presentando una propuesta económica de \$.50 por copia más i.V.A.

SODINET DE MEXICO S.A DE C.V., Cumple con la documentación requerida en los puntos 6.1 y 6.2.1., de las bases, solicitadas para esta licitación de la única partida, presentando una propuesta económica de \$.22 por copia más i.V.A.

Por lo anteriormente señalado el Comité Interno de Adquisiciones Arrendamiento y Servicios del INEEJAD determina que son motivos suficientes para los "LICITANTES" **SODINET DE MEXICO S.A DE C.V., Y SEITON DE MEXICO S.A DE C.V.,** adquieran el derecho a participar en la etapa relativa a la elaboración del cuadro técnico y cuadro económico comparativo de sus propuestas técnicas y económicas.

Por lo anterior se da por terminado el presente el acto de recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas, y dictamen técnico, siendo las 14:10 horas mismo que firman los representantes del Comité Interno de Adquisiciones Arrendamiento y Servicios del INEEJAD que asisten a esta reunión.

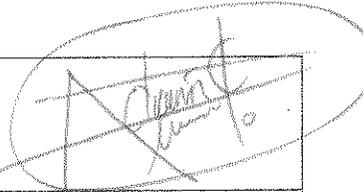
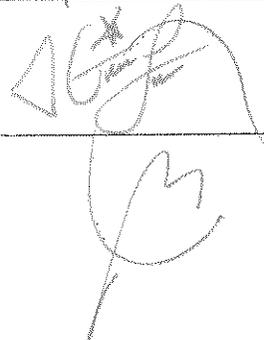
**MIEMBROS DEL COMITÉ INTERNO DE ADQUISICIONES DEL
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS**

C. Héctor Alfonso Sainz Dávila	Presidente del Comité de Adquisiciones del INEEJAD Director General Interino	
C. Fernando Díaz del Río	Secretario Ejecutivo. Encargado del despacho de la dirección de Administración del INEEJAD.	
C. Roberto Ernesto Becerra Mercado	Representante de la Contraloría Interna del INEEJAD.	





**INSTITUTO
ESTATAL PARA LA
EDUCACIÓN DE
JÓVENES Y ADULTOS**

C. Adrián Ernesto López Prado	Secretario Técnico Unidad Centralizada de Compras del INEEJAD.	
C. Israel Guizar Lomelí	Área requirente. Jefe del departamento de Informática del INEEJAD	

Nota: Esta hoja de firmas forma parte integral al Acta de recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas, de la Licitación Pública Local sin concurrencia del comité **LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO"** que emite la Comité Interno de Adquisiciones del Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, del celebrada el día 01 de junio de 2018.



Teléfono: (33) 3030-4350, lada sin costo 01800 087-4350
José Guadalupe Zuno 2091, Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara Jalisco, México.

INEEJAD.JALISCO.GOB.MX

INEEJAD OFICIAL @INEEJAD_OFICIAL

#VamosJuntoscontraelRezagoEducativo

**INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS
DIRECCION DE ADMINISTRACION - AREA DE ADQUISICIONES**

**CUADRO COMPARATIVO TECNICO
LICITACION PUBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ
LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO**

PARTIDA	EQUIPOS	ESPECIFICACIONES MINIMAS	SODINET DE MEXICO S.A DE C.V.	SEITON DE MEXICO S.A DE C.V.
1	25	- Velocidad de copiado de impresión mínimo 25 ppm B&N	SI	SI
		- Alimentador automático de originales (dúplex) de mínimo 50 hojas	SI	SI
		- Calidad de impresión y copiado mínimo 1200 x 600 dpi	SI	SI
		- Reducción y ampliación de 50 hasta 200%	SI	SI
		- Copiado ambas caras (dúplex)	SI	SI
		- Memoria RAM mínimo de 256 MB	SI	SI
		- Capacidad de entrada de papel mínima de 500 hojas	SI	SI
		- Tamaño de papel: carta y oficio	SI	SI
		- 1 Bandeja para 500 hojas	SI	SI
		- Capacidad mensual mínimo de 8000 copias	SI	SI
		- Impresión en red	SI	SI
		- Escaneo: correo electrónico, FTP, SMB, formato de archivo: PDF, TIFF, JPEG, Resolución 600 x 600 dpi mínimo	SI	SI
		- Escaneo a color	SI	SI
		- Lenguaje de impresión: PCL 6, PCL5, Emulación PostScript nivel 3, impresión PDF directa.	SI	SI
		- Compatibilidad con Sistema Operativo: Windows (x32/x64), Windows Server (x32/x64), MAC OSX	SI	SI
		- Puertos USB 2.0 y puerto de red	SI	SI
		- 1'000 códigos de usuario	SI	SI
		- Deberá incluir: interfaz de usuario para la administración de la impresión, Cable de corriente, cable USB	SI	SI
		- Certificación Energy Star	SI	SI


C. ISRAEL GUIZAR LOMELI

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA


C. ADRIAN E. LOPEZ PRADO
 UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS



CUADRO TÉCNICO DE LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC-11/2018 "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO"

6.1. REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES Y ENTREGA DE DOCUMENTOS INDISPENSABLES PARA PARTICIPAR EN ESTE ACTO DE ENTREGA Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA	SODINET DE MEXICO S.A DE C.V.	SEITON DE MEXICO S.A DE C.V.
a) Carta de acreditación conforme al Anexo No. 4, acompañada con fotocopia de identificación oficial (credencial del INE, licencia de conducir del Estado de Jalisco, credenciales emitidas por Instituciones Gubernamentales o cédula profesional) para el "LICITANTES" o su representante.	SI	SI
b) Carta con declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la "LEY". (escrito libre).	SI	SI
c) Declaración escrita de integridad y no colusión, en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del ente público, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios; Anexo 8.	SI	SI
d) Copia de un comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses de antigüedad a la fecha de la presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas) a nombre del "LICITANTE"; si es persona física, podrá presentar un comprobante a nombre de un ascendiente en primer grado de consanguinidad si vive en el mismo domicilio. Se aceptarán como comprobante de domicilio alguno de los siguientes documentos: recibo de energía eléctrica, de agua potable, de gas, de servicio de teléfono o de internet, o contrato de arrendamiento acompañado del último recibo de pago (no mayor a 3 meses) o estado de cuenta bancario. La copia deberá ser del documento completo.	SI	SI
e) Impresión legible y completa del documento en el que se emita por el SAT la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo, conforme al art. 32-D del Código Fiscal de la Federación, y regla 2.1.31 de la resolución miscelánea fiscal para el 2017, con una vigencia no mayor a 30 días naturales contados a partir de la entrega de las propuestas.	SI	SI
6.2.1 CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS		
a) Original de Carta de aceptación de la Bases del "LICITACIÓN", conforme al Anexo No. 3.	SI	SI
b) Original de la propuesta técnica en el Anexo No. 5, cumpliendo por lo menos las especificaciones mínimas del Anexo No. 1	SI	SI
c) Original de la propuesta económica conforme al Anexo No. 6.	SI	SI

\$ 0.22 \$ 0.50

C. ROBERTO ERNESTO MERCADO BECERRA
REPRESENTANTE DE CONTROL INTERNO DE LA INEEJAD

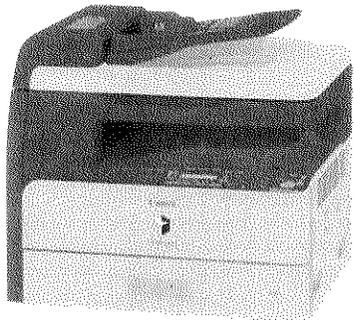
C. ISRAEL GUIZAR LOMELI
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA

C. ADRIAN ERNESTO LOPEZ PRADO
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INEEJAD

ANEXO 5

PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ
LPLSCC-11/2018
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE
FOTOCOPIADO"

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JOVENES Y ADULTOS
PRESENTE

PARTIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES
1	25		<ul style="list-style-type: none"> *Velocidad de copiado de impresión mínima 25 ppm BYN *Alimentador automático de originales (dúplex) de mínimo de 50 hojas *Calidad de impresión y copiado mínimo 1200x600 dpi *Reducción y ampliación de 50 hasta 200% *copiado ambas caras (dúplex) *Memoria RAM mínimo de 256 MB *Capacidad de entrada de papel mínima de 500 hojas *tamaño de papel carta : carta y oficio *1 Bandeja para 500 hojas *capacidad mensual mínimo de 8000 copias *Impresión de red *Escaneo: correo electrónico, FTP, SMB, Formato de archivo:

			PDF, TIFF, JPEG, Resolución 600x600 dpi mínimo
			*Escaneo a color
			*Lenguaje de impresión: PCL 6, PCL 5, Emulación PostScript nivel 3 impresión PDF directa.
			*contabilidad de sistema operativo, Windows (x32x63), MAC OSX
			*Puestos USB 2.0 y puerto de red
			*1.000 códigos de usuario
			*Debería incluir :interfaz de usuario para la administración de la impresión, cable de corriente, cable, USB
			*Certificación Energy Star

GARANTÍA

TIEMPO DE RESPUESTA PARA SERVICIO EN GUADALAJARA 5 HORAS
Y PARA FORANEO 24 HORAS.

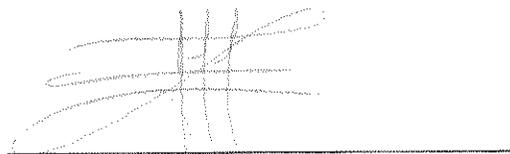
Garantía contra defectos de fabricación y mantenimiento efectuado durante el periodo de
vigencia del contrato, en sitio, partes y manos de obra incluidos

EL PROVEEDOR DEBERA PRESENTAR POR ESCRITO:

- 1- Descripción de Niveles SLAs.
- 2- Matriz de estación para reporte de incidencias
- 3- Medios de contacto para atención de mesa de ayuda.
- 4- El proveedor del servicio se compromete a cumplir con las instalaciones y puesta a punto
las multifuncionales en un plazo o mayor a 8 días en los lugares que se indiquen, y será su
obligación establecer y efectuar mantenimientos preventivos y correctivos del equipo

- 5- instalado en los lugares donde se encuentre el equipo, así como proporcionar las refacciones y los consumibles requeridos, tales como toner, revelador, cilindro, espeto papel.
- 6- Para los equipos instalados en los lugares fuera de la zona metropolitana quedaran incluidos todos los materiales y componentes mencionados, los gastos que se generen por los mantenimientos y mano de obra de todos los equipos, así como los viáticos del personal, que el prestador de servicio designe para tales trabajos, serán cubiertos por el prestador del servicio.
- 7- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.
- 8- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se ofrece como superior mediante carta.
- 9- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.
- 10- Vigencia del documento: 60 días a partir de la fecha desello de evaluación.

Yo José Luis Aznarez Iniesta en mi calidad de Representante Legal de SODINET DE MÉXICO, S.A. DE C.V., tal y como lo acredito con los datos asentados en el anexo 4, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado cumpliré con mi ofrecimiento de entregar los servicios en un plazo de 10 días naturales contados a partir de la fecha del contrato



Sr. José Luis Aznarez Iniesta
Representante Legal de
Sodinet de México, S.A. de C.V.

ANEXO 6

PROPUESTA ECONÓMICA
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ
LPLSCC-11/2018
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE
FOTOCOPIADO"

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JOVENES Y ADULTOS
PRESENTE

PARTIDA	CANTIDAD	BIEN	PPRECIO UNITARIO	TOTAL
1.	25	EQUIPOS MULTIFUNCIONAL CANON 1025. \$400 PESOS POR EQUIPO QUE INCLUYE 1,600 COPIAS MENSUALES POR CADA UNO DE LOS EQUIPOS	\$400.00	10,000
			Sub Total	\$ 10,000
			I.V.A.	\$ 1,600
			Gran Total	\$ 11,600.00

El importe total de la presente Propuesta Económica es por la cantidad de: (Once mil seiscientos pesos 00/100 M.N.) Mensual

NOTA IMPORTANTE: EN ESTA PROPUESTA SE COBRARA UN COSTO POR EXEDENTE DE IMPRESIÓN O COPIA DE \$0.22 CENTAVOS +IVA

Garantía contra defectos de fabricación:

El periodo de Garantía es superior a los 12 (doce) meses de este producto ofertado.

“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

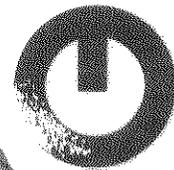
COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS
P R E S E N T E

Partida	Cantidad	Producto	Especificaciones*
1	25	Samsung SCX-6545N	<p>VELOCIDAD DE COPIADO MÍNIMO 45 ppm</p> <p>CAPACIDAD COPIADO MENSUAL Hasta 200,000</p> <p>CAPACIDAD DE PAPEL 1 bandejas de 500 hojas c/u</p> <p>ALIMENTACION MANUAL 50 hojas</p> <p>TAMAÑO DE COPIA Carta y Oficio</p> <p>DUPLEX AUTOMÁTICO Si</p> <p>REDUCCION Y AMPLIACION 25 a 400 %</p> <p>PANTALLA TÁCTIL 7 pulgadas</p> <p>RESOLUCION 1200 X 1200 PPP</p> <p>DISCO DURO 80 GB</p> <p>MEMORIA 256-512 MB</p> <p>ALIMENTADOR AUTOMÁTICO P/ ORIGINALS Si / 50 originales</p> <p>PUERTOS ESTÁNDAR 10/100/1000BaseTX, direct USB</p> <p>CLAVES DE CONTROL IMPRESIÓN, COPIADO 1000 claves mínimo</p> <p>SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7/8/VISTA/XP/2008R2/2008/2003, MAC OS X10.5-10.8, VARIAS VERSIONES DE LINUX/UNIX</p> <p>ESCANEO DIRIGIDO Escaneo a correo electrónico FTP, PC, email, SMB, HDD</p> <p>Consumo Eléctrico Típico según Energy Star Si</p>

*El participante podrá optar por describir las especificaciones en este espacio, dejando en blanco el recuadro correspondiente en la tabla anterior.

Yo Nombre MARCO ANTONIO ROGEL TERAN en mi calidad de Representante Legal del **“SEITON DE MEXICO”**, tal y como o acredito con los datos asentados en el anexo 4, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado cumpliré con mi ofrecimiento de entregar los servicios en un plazo de 10 días naturales contados a partir de la fecha del contrato.

Marco Antonio Rogel Terán
Representante Legal



"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO"

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS
P R E S E N T E

PARTIDA	CANTIDAD	BIEN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	25	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA 69,000 MIL IMPRESIONES MENSUALES	\$0.50	\$34,500.00
			SUBTOTAL	\$34,500.00
			I.V.A.	\$5,520.00
			GRAN TOTAL	\$40,020.00

CANTIDAD CON LETRA:

TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS + IVA MONEDA NACIONAL

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de **60 días naturales** contados a partir de la apertura de la propuesta económica y que son especiales a Gobierno, por lo cual son más bajos de los que rigen en el mercado; y son de mayoreo.



Marco Antonio Rogel Terán
Representante Legal

