

Fecha Pago Anticipo	13/09/2017
Fecha Elab. Compro.	18/09/2017
N° de Oficio:	GAAP / C-0250 / 2017 B
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 22 2018 9:25AM

GERENTE O DIRECTOR:	ARMANDO BRIGIDO MUÑOZ JUAREZ	PUESTO:	ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIR DE CUENCAS Y SUS
COMISIONADO:	CARLOS KALEB TREJO OROZCO	PUESTO:	INSPECTOR
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO:	CARLOS KALEB TREJO OROZCO - INSPECTOR	STATUS :	Comprobado y Liquidado
--------------------	---------------------------------------	----------	------------------------

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
15/09/2017	MUNICIPIO Juanacatlán \$ 73.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Participar en el programa de control biológico de maleza acuática en la laguna de Zapotlán El Grande	Juanacatlán \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*). Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	
FECHA SALIDA:	15/09/2017	VIÁTICOS \$:	201.00	201.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l.	
HORA SALIDA:	8:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: /	
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	15/09/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO 0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	17:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00		
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:							GASOLINA POR KM RECORRIDO -	0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS :	0.00
							\$ VALES A REGRESAR :	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **201.00** (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 201.00
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 201.00
	SALDO	\$ 0.00

COMISIONADO
CARLOS KALEB TREJO OROZCO
INSPECTOR

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR , GERENTE O CAJA.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:**CARLOS KALEB TREJO OROZCO N° OFICIO: GAAP / C-0250 / 2017****DEL DÍA: 15/09/2017 AL DÍA: 15/09/2017****RESULTADO DE LA COMISIÓN:**

Atendiendo las instrucciones del Ing Armando Briguido Muñoz; El día miércoles 15 de septiembre del 2017; Se participa en el programa de control biológico de maleza acuática para la Laguna de Zapotlán El Grande; iniciando la salida de las oficinas de Brazalia en la colonia Providencia en el municipio de Zapopan, prosiguiendo a recargar de combustible el automotor asignado a la comisión; posteriormente nos trasladamos a recolectar el lirio acuático de la Presa las Rucias, cabe mencionar que la presa continua con su capacidad máxima de almacenamiento de agua lo cual dificulto los trabajos de recolección del lirio por tal motivo se toma la decisión de realizar la recolección del lirio en otro sitio teniendo que trasladar de la presa de las Rucias, a las inmediaciones del municipio de el Tlajomulco, para poder recolectar el lirio en los márgenes del canal que se encuentra en las inmediaciones del Aeropuerto, una vez que se llegó al lugar antes mencionado se continuo con el programa el cual dictaba la recolección del lirio; continuando con selección de material en buenas condiciones. Después de tener el lirio en la caja de las camionetas se procedió al traslado del mismo al laboratorio de estudios limnológicos de la CEA para continuar con el cronograma de actividades, de las cuales se derivan: lavado de lirio, desinfección de lirio, enjuague de lirio, lavado de tinas, fertilización de lirio, lavado de tinas, retiro de algas.

COMENTARIOS:

Nota: Debido a la carga Horaria presentada no fue posible recabar el sello de las localidades visitadas por lo que procede a firmar el director o gerente.

Vo.

Bo.

Vo.

Bo.

Director o Gerente.

Comisionado.