

REPORTE MENSUAL

PERIODO DEL REPORTE	<u>16 al 28 de febrero de 2021</u>	
NOMBRE	Emilio Esteban Arizpe Ochoa	
DIRECCION DE ADSCRIPCION	Coordinación General de Gestión Integral de Residuos	
NOMBRE DEL PROYECTO	Asegurar la correcta asignación de recursos a partir del análisis de estrategias para la gestión de residuos.	
ENCARGADO DEL PROYECTO	Bárbara Núñez González <i>En ausencia por licencia de maternidad firmará: Dr. Misael Sebastián Gradilla Hernández</i>	
CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
	16 de febrero de 2021	15 de mayo de 2021
		
Dr. Misael Sebastián Gradilla Hernández Nombre y firma del encargado del Proyecto	 Emilio Esteban Arizpe Ochoa Nombre y firma de persona contratada	

SELLO
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS



Medio Ambiente y
Desarrollo Territorial

05 MAR 2021

RECIBIDO
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS
Y CONTROL PRESUPUESTAL

HORA: _____ FIRMA: _____



Medio Ambiente y
Desarrollo Territorial

04 MAR 2021

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

HORA: _____ FIRMA: _____

Guadalajara, Jalisco 3 de marzo de 2021

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Durante el periodo 16 al 28 de febrero de 2021, se realizaron las siguientes actividades:

- Seguimiento a acuerdos con OPD's (JIMAS y SIMARES) y restablecimiento de contacto con representantes, así como listado resumido de acuerdos;
- Apoyo a dirección de coordinación en presentación para el Área Prioritaria del Río Santiago (APRS):
 - Generación de mapas de Sitios de Disposición Final (SDF) para APRS,
 - Generación de tablas de resumen de matriz de diagnóstico para APRS,
 - Revisión de estatus de SDF's y antecedentes con PROEPA,
 - Asistencia a presentación en línea con representantes de PROEPA, SEMADET de la Coordinación General de Gestión Integral de Residuos y representantes de los municipios de la APRS.
- Actualización de matriz de diagnóstico con datos de los municipios pertenecientes al Área Metropolitana de Guadalajara (AMG) por medio de revisión de documentos y contacto directo con representantes de ecología y residuos,
- Revisión de estatus de SDF's del AMG:
 - Informes mensuales y semestrales
 - Autorizaciones y permisos
- Planificación de jornadas de visitas SEMADET/PROEPA para regularización de SDF del APRS:
 - Revisión de estatus de SDF's
 - Revisión de checklist de la NOM-083-SEMARNAT-2003
- Evaluación de trámites ambientales:
 - Plan de manejo Tequila San Matías de Jalisco SA de CV (en proceso)

Sin más por el momento, sirva el presente para los fines que se consideren pertinentes.

Emilio Esteban Arizpe Ochoa



J