

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PÚBLICOS EJERCICIO 2012													
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYE A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
1	Lic. Ricardo Mar de la Paz	Administrativo	Subdirector de Vinculación y Difusión	Difusión al programa de promoción focalizada para la captación de alumnos a realizarse en el CONALEP de Tapalpa	13/01/12	Entrevista con el Director del Plantel a las 12:30 hrs del Viernes 13 de Enero 2012	Tapalpa, Jalisco	Mantener un vínculo con todas las Instituciones de Educación Media Superior, que tengan relación con las carreras que ofrecemos y que se encuentren en nuestra zona de influencia.	Al incremento de la matrícula, con el desarrollo de la estrategia de Promoción Focalizada	Fue muy provechosa la visita ya que nos percatamos que los egresados de ese bachillerato no cuentan con opción para continuar estudiando una carrera profesional y en el caso de la carrera de Construcción va ligada con la carrera de Ing. Civil que cuenta la Universidad	Se dará seguimiento en el desayuno que se programó para todos los Directores de los CONALEP a realizarse en días próximos	404.00	Viáticos 202.00
	Lic. Martha Patricia Herrera García	Administrativo	Jefe Departamento Vinculación y Promoción Universitaria									Viáticos 202.00	
2	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	Novena reunión de secretarías académicas y presentación de los lineamientos del "Fondo para ampliar y diversificar la oferta educativa en educación superior"	23/01/12 al 25/01/12	El día 23 se trataron los temas: I. Gestión de programas educativos, II. Proyectos 2012 de la Coordinación de universidades Politécnicas, III. Maestría en Enseñanza de las Ciencias, IV. Informe de la Comisión Eficiencia Terminal; el día 24 los temas fueron I. Ampliación de la oferta educativa, II. Alineación de procedimientos ISO, III. Evaluación externa del subsistema de UUPP, IV. Presentación del módulo de servicios escolares; el día 25 se participó en el evento de presentación de los fondos extraordinarios 2012, llevada a cabo en el salón hispanoamericano de la SEP.	México, D.F.	Conocer el avance del subsistema de universidades politécnicas, durante 2011, así como los proyectos que se tienen para 2011. Por otro lado, conocer los lineamientos de los fondos extraordinarios (PIFI, FADOEES) para 2012	Al ajuste de estrategias para alcanzar las metas programadas, así como establecer nuevas metas en función de los nuevos proyectos del subsistema de UUPP	En la reunión de secretarías académicas se conoció acerca de la participación destacada de la UPZMG en los grupos de trabajo nacionales. En la presentación de los fondos extraordinarios, conocimos los lineamientos y el énfasis para la presentación de los proyectos de fortalecimiento institucional que operarán en 2012 y 2013	Se deberá concluir con la elaboración del proyecto que presentaremos para participar en el PIFI, a más tardar a primera semana de abril. Se deberá elaborar el proyecto para participar en el FADOEES, a más tardar el 17 de febrero	6,658.34	Viáticos 2,114.00 Transporte 4,544.34
3	Mtro. José Luis Alejandro Luna Martínez	Académico	Académico	Impartir Curso de "Modelo de educación basado en competencias" en el ITS de Zapotlanejo	26/01/12	Impartir curso sobre modelo por competencias de 9:00 a 14:00 horas, en el ITS Zapotlanejo.	Zapotlanejo, Jalisco	Dar a conocer el modelo educativo que manejamos, como alternativa de experiencias de un modelo por competencias para el ITS Zapotlanejo.	Al mejoramiento del profesorado en experiencias en el Modelo de EBC.	Se cumplió con el objetivo de dar a conocer el Modelo de la Universidad (Modelo EBC de la Coordinación de Universidades Politécnicas)	Se programará mayor difusión del modelo, dirigido principalmente a EMS.	201.00	Viáticos 201.00
E N E R O													
4	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Reunión de Trabajo de aspectos administrativos en las instalaciones de la Universidad del Valle de México	02/02/12 al 04/02/12	El día 2 de febrero me trasladé a la Cd. De México vía aérea por la tarde-noche, ahí pernocté. El viernes 03 por la mañana me trasladé a la Universidad Politécnica del Valle de México, en donde se tuvo una reunión de trabajo con personal de esta institución educativa, para conocer dado el reconocimiento que tiene, el manejo de los aspectos administrativos con el propósito de compararlos con los nuestros y aplicar las mejoras convenientes, así en este día vimos aspectos de tipo financiero, pago de servicios, contratación de los mismos, al igual que los recursos materiales y de servicios. Al día siguiente el tema que se analizó fue el referente a los Recursos Humanos, la estructura y revisión del tabulador que ellos aplican.	México, D.F.	Revisar la aplicación que realizan respecto del tema, los responsables de las diversas áreas administrativas de la Universidad Politécnica del Valle de México, para hacer lo propio en nuestra Institución buscando optimizar los recursos humanos, materiales y financieros.	Proporcionar oportunamente los requerimientos en materia de recursos humanos, materiales y financieros al área sustantiva para el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	Se analizó la implementación que hace la UPVM. Los cuales se harán aplicables en nuestra Institución	Aplicar de manera continua las mejoras que se determinaron de esta reunión de trabajo.	6,091.44	Viáticos 1,246.00 Transporte 4,845.44
5	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	Primera Junta Nacional Ordinaria del Subsistema de Universidades Politécnicas	01/02/12 al 04/02/12	Salida de Guadalajara a México el día 1 de febrero; el 2 de febrero se tuvo una reunión nacional de rectores con la Coordinadora de Universidades Politécnicas; el día 3 de febrero la reunión nacional de rectores fue con la Coordinadora de Universidades Politécnicas y el Dr. Rodolfo Turán, Subsecretario de Educación Superior; el 4 de febrero se tuvo una reunión de trabajo en la Universidad Politécnica del Valle de México.	México, D.F.	Conocer los resultados de las comisiones integradas en la reunión nacional de rectores realizada en Pachuca, Hgo., en septiembre de 2011, a instancias del Dr. Rodolfo Turán. Revisar los procedimientos administrativos realizados en la UP del Valle de México.	Alinear las metas de la universidad, con los objetivos y proyectos establecidos por la CUP y la SES, para 2012. Que la secretaría administrativa se retroalimente con la experiencia de otros servicios educativos.	Se tuvo una reunión posterior con el comité directivo de nuestra universidad, en la que se dio a conocer el avance de las comisiones nacionales. Se analizó la implementación que hace la UPVM. Los cuales se harán aplicables en nuestra Institución	Aplicar de manera continua las mejoras que se determinaron de esta reunión de trabajo.	5,869.94	Viáticos 1,876.00 Transporte 3,993.94
6	Ing. Sergio Barrera Elizondo	Académico	Secretario Académico	Asistir al seminario de captura en línea de la comprobación de gastos para conformar lo informes financieros, así como la instalación de los comités de la contraloría social para recursos PROMEP	08/02/2012	Asistir a reunión de trabajo en SEP con personal de PROMEP de las 10:45 a las 15:00 hr	México, D.F.	El objetivo principal es realizar todos los trámites en línea ante el PROMEP	Obtención de recursos económicos para los profesores	Se nos explicó como utilizar el programa en línea, así como se debe conformar la Contraloría Social.	Se iniciará a reportar en línea a partir de junio de 2012	4,599.92	Viáticos 458.00 Transporte 4,141.92
7	Lic. María Estela Padilla de Anda	Administrativo	Jefa del Departamento de Servicios Escolares	Tramité de Títulos y Solicitud de cédula profesional de alumnos egresados	15/02/12	Salida de Cd. Guadalajara a las 7:00 a.m. llegada a la Cd. De México, dirigiéndome a la Dirección General de Profesiones cita a las 10:35 hrs. y a las 14:30 hrs en la Coordinación de Universidades Politécnicas, regresando a la Cd. De Guadalajara a las 8:10 hrs.	México, D.F.	Realizar las gestiones pertinentes de actualización de firmas y tramitar los títulos y cédulas profesionales ante la Dirección General de Profesiones.	Gestionar el trámite de registro y cédula profesional ante la DGP.	Títulos registrados y cédulas expedidas por la DGP, e ingreso de nuevos títulos expedidos y entrega de actualización de catálogo de firma para la DGP	Dictamen de autorización de catálogo de firmas, títulos registrados y cédulas expedidas	4,260.16	Viáticos 458.00 Transporte 3,802.16
8	Lic. Patricio Huerta Magdaleno	Administrativo	Jefe del Departamento de Estancias, Estadías Tutorías Asesorías y Egresados	Reunión de Trabajo de aspectos administrativos en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Querétaro	15/02/12 al 16/02/12	Asistir al Día de Orientación Vocacional de la UPQ, a partir de las 8:00 horas del día 16 de febrero de 2012 y presenciar toda la logística en su primer bloque. El cual finalizó 12: 25 horas.	Querétaro, Qro.	Observar la logística del evento, tener una reunión con el responsable del Departamento de Vinculación para saber todos los pormenores de la logística del evento, y así poder canalizar esta experiencia en nuestra institución.	A lograr incrementar la matrícula de nuestra Universidad.	Realmente valiosa, pude pulsar el trabajo en equipo que se requiere para la magnitud del evento.	Se mantendrá contacto con el Departamento de Vinculación, para apoyarnos, en el momento de realizar el día de Orientación Vocacional aquí, en la UPZMG.	1,905.00	Viáticos 331.00 Transporte 1,574.00
9	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Reunión de CIEES y asistir a la Coordinación de Universidades Politécnicas	23/02/12 a 25/01/12	El día 23 por la mañana me trasladé a la Cd. De México para tener una reunión de trabajo con el doctor Javier de la Garza Coordinador General de los comités inter-institucionales para la evaluación de la Educación Superior A.C.	México, D.F.	Acompañar al rector de la UPZMG para plantearle al doctor de la Garza Aguilera nuestra intención de evaluar en el presente año 3 programas académicos. Y participar en la reunión que convocó la CUP relacionada con el PIFI 2012-2013	Mejorar la calidad de los programas académicos ya que aspiramos a ser evaluados en el nivel 1 y gestionar recursos para fortalecer la actividad académica de la Institución	Se logró que CIEES nos reciba las carpetas para la evaluación de 3 programas académicos en el mes de Agosto del año en curso y respecto a PIFI nos aclararon diversas dudas que se tenían al respecto. También se entregó documentación tanto en DGESU y la CUP y se obtuvieron firmas en actas de Junta Directiva.	Coadyuvar en la presentación del PIFI 2012-2013 de manera oportuna.	7,272.00	Viáticos 2,626.00 Transporte 4,646.00
10	Ing. Pedro Alonso Mayoral Ruiz	Académico	Director de Ingeniería Civil	Asistir al Taller para la programación del PIFI 2012-2013 a realizarse en la CUP	24/02/12 al 25/02/12	Salida de Cd. Guadalajara a las 7:00 a.m. del día 24 de febrero, llegada a la Cd. De México y traslado a la CUP para el taller del PIFI 2012-2013, regresando a la Cd. De Guadalajara el día 25 a las 17:00	México, D.F.	Conocer la guía para la actualización del PIFI y los anexos a llenar.	Fortalecer la institución mediante la elaboración de programas de mejoramiento, y sus respectivos proyectos susceptible de recibir recursos extraordinarios.	Conocer las diferencias y las nuevas disposiciones en la formulación del PIFI respecto a los dos ejercicios anteriores.	Coadyuvar en la presentación del PIFI 2012-2013 de manera oportuna.	4,845.06	Viáticos 1,478.00 Transporte 3,367.06
F E B R E R O													

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PÚBLICOS EJERCICIO 2012												
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE
11	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	23/03/12	El día 23 por la mañana me trasladé a la Cd. De México para tener una reunión de trabajo con el doctor Javier de la Garza Coordinador General de los comités interinstitucionales para la evaluación de la Educación Superior.	México, D.F.	Solicitar al doctor de la Garza de hacer un espacio en la agenda del comité de Ingeniería para que evalúe nuestras carreras en este año.	Mejorar la calidad de los programas académicos ya que aspiramos a ser evaluados en el nivel 1 en el presente 2012	Se logró que CIEES acceda a recibir las carpetas para la evaluación de 3 programas académicos en el mes de Agosto del año en curso.	Coadyugar en la presentación del PIFI 2012-2013 de manera oportuna.	4,574.00	Viaáticos 570.00 Transporte 4,004.00
12	Ing. Gerardo González Soto	Académico	Director de Ingeniería en Mecatrónica	17/03/12	Entregar el proyecto FADOES en las instalaciones de la dirección general de educación superior universitaria	México, D.F.	Entregar los documentos del proyecto FADOES 2012.	Participar en el concurso de fondos para el equipamiento de los planes de estudio más recientes.	Se entregó la documentación, la que fue revisada a detalle y se cumplió el procedimiento.	Verificar que se logren recibir fondos del programa, para beneficio de los programas educativos involucrados.	5,021.00	Viaáticos 358.00 Transporte 4,663.00
13	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	06/03/12	Reunión de trabajo en el Instituto Tecnológico Superior de Cd. Guzmán	Cd. Guzmán, Jalisco	Recabar información acerca de la maestría en enseñanza de las ciencias (MEC) ofrecida por el espacio común de la educación superior tecnológica (ECEST), y de la cual es sede el propio Instituto.	Preparación pedagógica de nuestro personal docente para disminuir el índice de deserción por motivos académicos en la UPZMG.	Se recibió la información, la cual se hará del conocimiento del comité de calidad de la universidad.	Recabar del área académica la información acerca de los interesados en cursar este posgrado.	432.00	Viaáticos 432.00
14	Mtro. Juan Luis Caro Becerra	Académico	Académico	06/03/12	Asistir a las evaluaciones de proyectos de la industria extractiva y construcción del certamen de emprendedores como miembro del comité evaluador, regresando a la Cd. de Guadalajara el día 07 de marzo a las 7:00 AM	México, D.F.	Ser miembro evaluador de los proyectos de la Industria Extractiva y Construcción del Certamen de Emprendedores	A fortalecer incubadoras de empresas para formar su potencial de desarrollo y así poder revolucionar su producto tanto en la industria como en el mercado	Fue muy provechosa el certamen de emprendurismo, ya que conoces lo que otras universidades están ofertando en el mercado, que son productos de bajo precio y hecho por jóvenes universitarios.	Buscar convenio de colaboración con la BUAP Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, para conocer la técnica que ellos utilizan (ladrillo ecológico) y así poderla implementar en las ladrilleras de Tlajomulco	3,321.00	Viaáticos 1,581.00 Transporte 1,740.00
15	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra C. Eloth Santillán Gutiérrez	Académico Alumno	Académico	07/03/12	Reunión del programa "Agenda desde lo local"	Colotlán, Jalisco	analizar y proponer mecánicas de trabajo para la primera y segunda verificación con motivo de los cambios en la metodología de agenda desde lo local	Participar como Organismo Universitario en los procesos de gestión y desarrollo productivo en las entidades municipales	Se logro interactuar con las entidades en mesas de foros para discutir y homologar criterios en los parametros de la metodología.	Revisión y aplicación de la metodología de agenda desde lo local en la primera verificación	516.00	Viaáticos 258.00 Viaáticos 258.00
16	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	06/03/12	Asistir a la toma de protesta del consejo directivo 2012-2013 de CANAIVE y cierre de trabajos de la LXVII	México, D.F.	Atender convocatoria del ex-presidente del consejo de la moda de Jalisco, presidente del comité directivo del Centro de investigación (CIDIJAL) de esta universidad y miembro de los consejos de participación social, de calidad y de vinculación de la UPZMG.	Posicionando a la UPZMG en el sector productivo de Jalisco y nacional.	Durante la ceremonia se tuvieron reuniones de trabajo con la presidenta del consejo de la moda de Jalisco, con el presidente de la CANAIVE en el país y con miembros del sector productivo de Jalisco, planteándose la necesidad de implementar un distintivo de calidad en la industria de la moda del Estado	Colaborar con las cámaras integrantes del consejo de la moda en Jalisco en el establecimiento del sello de calidad mencionado.	6,294.00	Viaáticos 736.00 Transporte 5,558.00
17	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo Administrativo	Rector Secretario Administrativo	14/03/12 al 17/03/12	Reunión de trabajo de titulares de OPD's de Jalisco	Puerto Vallarta, Jalisco	Impulso a la investigación, dar seguimiento a los compromisos establecidos entre las instituciones de educación superior tecnológica sectorizadas a la SEJ. Conocer los avances del sistema tecnológico universitario JALTEC	Retroalimentando las estrategias establecidas en el eje de impartir educación de calidad y el de vinculación con el sector productivo.	Se presentaron las estrategias de trabajo que cada institución tiene para el área de investigación, con el fin de proponer un proyecto de investigación común, de nivel básico, para "enseñar a investigar", en lo que no estamos de acuerdo. Se presentaron los programas que opera el Tec de Vallarta, en investigación, educación a distancia, gestión de calidad, gestión de recursos, homologación de carreras	Implementar en los programas de la UPZMG, las estrategias, adecuadas al caso, que se presentaron en la reunión.	11,328.00	Viaáticos 4,754.00 Combustibles 1,820.00
18	Q. Emma del R. Dávalos Vázquez del Mdo.	Administrativo	Jefe de oficina	21/03/12 al 22/03/12	Asistir a la capacitación para el uso de Bidg-ECEST para la operación de la Biblioteca digital de ECEST	Tepec, Nayarit	Participar en la reunión donde se presenta la Biblioteca digital ECEST y conocer procedimientos para inscripción de los alumnos y docentes	Mejorar la calidad del alumnado y profesorado mediante apoyos de servicios bibliotecarios en línea	Conocer los procedimientos de apoyo a alumnos y docentes, en servicios digitales de la educación superior, nuevas herramientas	Se darán de alta a los alumnos y docentes, para que tengan acceso a la página a partir del 16 de Abril se inicia el procedimiento.	2,699.00	Viaáticos 1,149.00 Transporte 1,550.00
19	Mtro. Juan Luis Caro Becerra	Académico	Académico	20/03/12 al 21/03/12	Asistir a la entrega de documentación de solicitud de reconocimiento de perfil PROMEP	México, D.F.	Obtener el perfil deseable por parte del PROMEP	En el fortalecimiento y la formación del cuerpo académico de la carrera de Ing. Civil	Se cumplió con el objetivo del viaje de entregar personalmente los documentos e informe anual de lo que subes a tu perfil deseable, por parte del Ing. Luis Fernando Leyva Hinojosa	Una vez teniendo el perfil deseable los profesores de tiempo completo se esta en la posibilidad de buscar más recursos al área de la investigación	2,081.00	Viaáticos 1,541.00 Transporte 540.00
20	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	26/03/12 al 31/03/12	Primer verificación del programa "Agenda desde lo local 2012"	Poblaciones en Jalisco	Realización de la verificación de agenda desde lo local para las entidades municipales.	Participar como Organismo Universitario en los procesos de gestión y desarrollo productivo en las entidades municipales	Se logro terminar la primera etapa de la verificación con las administraciones que en este año terminan gestión teniendo un buen desempeño quedando puntos pendientes para la 2 verificación.	En espera de la segunda verificación para cerrar este año en el foro internacional de agenda en el estado de Puebla.	17,960.51	Viaáticos 16,614.00 Combustible 1,346.51
M A R Z O												
21	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	16/04/12 al 17/04/12	Asistir a la coordinación de universidades políticas para entrega de documentación referente al programa PIFI	México, D.F.	Entrega de la carpeta final y documentación soporte para que la UPZMG participe en la convocatoria del PIFI 2012-2013.	Nos permite ordenar estrategias, metas, indicadores y programación de recursos, a los proyectos de desarrollo institucional, para así gestionar fondos extraordinarios para el fortalecimiento de la UPZMG.	La revisión previa den la documentación soporte permitió corregir, con tiempo, inconsistencias en su contenido y entregar nuestra propuesta de fortalecimiento institucional cumuliendo con las bases de la convocatoria.	Estaremos en espera del resultado de la evaluación por parte de la CUP, lo que se dará en mayo próximo, en que se convocará, para la defensa del PIFI, a las instituciones que hayan sido aprobadas.	3,968.19	Viaáticos 1,140.00 Transporte 2,828.19
22	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	23/04/12 al 24/04/12	Asistir a la coordinación de universidades políticas para entrega de documentación referente a los programas de PROMEP FADOES y reunión de trabajo	México, D.F.	Atender parte de las obligaciones que como Secretario Administrativo se tiene.	En presentar oportunamente los informes que se derivan de la recepción de recursos extraordinarios, mismos que son de utilidad para el que hacer sustantivo de nuestra institución que es el académico.	Se tuvo una reunión para atender varios pendientes con el área administrativa de la CUP y se entregaron informes que establece la normalidad en relación a los recursos extraordinarios.	Dar continuidad a la entrega de estos informes asta la conclusión de los mismos.	4,236.03	Viaáticos 458.00 Transporte 3,778.03

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PUBLICOS EJERCICIO 2012													
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
23	Mtra. Bertha Alicia de la Rosa Nuñez	Académico	Académico	Asistir al 9° seminario nacional de enseñanza y aprendizaje de las matemáticas con tecnología	26/04/12 al 28/04/12	Salida de Cd. Guadalajara a las 7:00 a.m., llegada a Cd. Guzmán a las 10:00 a.m., asistiendo al Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán a conferencias y talleres regresando a la Cd. De Guadalajara el sábado 28 de Mayo a las 6:00 P.M.	Cd. Guzmán, Jalisco	Analizar las propuestas sobre el uso de la tecnología para la enseñanza de las matemáticas.	En la actualización académica	En el seminario tuve la oportunidad de conocer a través de reportes de investigación, ponencias y talleres las diversas opciones para el aprendizaje de las matemáticas con el uso de la tecnología.	2,692.00	Viáticos 1,858.00 Transporte 834.00	
A B R I L													
24	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Asistir a la coordinación de universidades politécnicas para entrega de documentación referente a los programas de PROMEP FADOES y reunión de trabajo	02/05/12	El traslado fue de Guadalajara vía aérea a la cd. De México a las 7:00 hrs, arribando a las 8:15 hrs, traslado en taxi a la CUP para entrega de documentación y consulta con la Contadora Catalina Hdz. Hdz. Respecto a varios asuntos de carácter administrativo, también se entregó documentación relacionada con el programa FADOEES, nos trasladamos a la DGESU para entregar el informe parcial del PROMEP. Traslado al aeropuerto a Cd. México y de ahí a la Cd. de Gd	México, D.F.	Atender parte de las obligaciones que como secretario administrativo se tiene.	En el seguimiento que se le da a la gestión administrativa para comprobar los recursos extraordinarios que se nos otorgan y ellos nos permita seguir participando en la asignación de los mismos.	Se cumplió con la fecha límite para la entrega del proyecto FADOEES, se hicieron consultas sobre el programa y los recursos 2012 que nos asignaron.	6,190.00	Viáticos 458.00 Transporte 5,732.00	
25	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Rector	Asistir a la presentación de los proyectos de PIFI	24/05/12 al 25/05/12	Salida de Guadalajara el día 24 a las 14:00, presentación y defensa del PIFI 2012-2013 de la UPZMG de 18:00 a 19:00 hs.; día 25 reunión de evaluación con la coordinadora de UUPP, salida a Guadalajara.	México, D.F.	Defender ante pares académicos y representación de la CUP, el proyecto de PIFI 2012-2013 de la UPZMG.	La aprobación del PIFI permitirá obtener recursos extraordinarios para el financiamiento de los proyectos de desarrollo de la institución.	La presentación y defensa del PIFI fue recibida con comentarios positivos por parte de los evaluadores.	6,225.00	Viáticos 1,140.00 Transporte 5,085.00	
26	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	Asistir a la reunión de seguimiento de plan curricular homologado de la carrera de ingeniería en diseño industrial	24/05/12 al 26/05/12	Salida de Guadalajara a las 9:00 Hrs. a la ciudad de Gto. Gto. y regresando a la ciudad de Guadalajara a las 19 Hrs.	Guanajuato, Guanajuato	Revisión del avance del mapa curricular hasta el séptimo cuatrimestre del plan homologado, revisión de las materias de regionalización del último cuatrimestre, propuesta de inserción de materias al mapa curricular.	Continuación con el acuerdo de vinculación y coordinación para terminación del mapa curricular homologado ante la coordinación de las universidades politécnicas y la revisión a la primera actualización de la pertinencia del plan homologado.	Logramos concordar en las modificaciones que faltaban en las materias integrativas, coincidimos con las materias de regionalización son idénticas para los dos entes educativos Gto.- Guadalajara.	reunión para la continuación de lo plan homologado el día 29 de Junio del 2012 en la Uppjal.	Viáticos 13,100.00 Combustible 1,285.30	
	Mtra. Ligia Saa Pineda Lira	Académico											
	Mtra. María Luisa Zúñiga Flores	Académico											
	Arq. Carlos Zepeda Jaramillo	Académico											
	Mtro. José Luis Reyes Barragán	Académico											
Mtro. Sergio Neri Ledezma	Académico	Académico	Asistir a la "Expo de Calzado ANPIC"	25/05/12	Salida de la ciudad de Guadalajara a las 8:00 horas, a las 11:30 llegada a León Guanajuato. Regreso a la ciudad de Guadalajara a las 20:00 horas.	León, Guanajuato	Analizar equipamiento y materiales para desarrollo de proyectos de Ing. En Diseño Ind.	En el fortalecimiento y la formación del cuerpo académico y alumnos de la carrera de Ing. Industrial	Se cumplió con el objetivo del viaje Obteniendo Información con las empresas que proveen materiales y equipos del área de calzado.	Aplicar en el aula la información de los nuevos materiales y tendencias en el diseño y fabricación de calzado.	1,200.00	Viáticos 330.00 Combustible 540.00	
27	Mtro. Norberto García Álvarez	Académico	Académico	Asistir al Taller del "Cuarto Foro de la promoción de la Educación Superior"	29/05/12	salida de la ciudad de guadalajara a las 8:30 horas, llegada a tequila jalisco a las 9:45 a las instalaciones del ITS de Tequila regreso a guadalajara a las 4:30horas	Tequila, Jalisco	Buscar los mecanismos adecuados para dar a conocer la Educación tecnológica Superior	En el fortalecimiento de la educación superior y dar a conocer las opciones que tienen los jóvenes egresados de los distintos bachilleratos en su formación superior	Es el cuarto encuentro que se tiene para la promoción de la educación superior y ya se establecieron acuerdos tanto en lemas para la promoción como logotipo y formas de aportar ideas directamente al portal de internet creado	Que las metas establecidas en este foro permean en la población en general	580.00	Viáticos 354.00 Combustible 226.00
M A Y O													
29	Mtro. Sergio Neri Ledezma	Académico	Académico	Asistir a las empresas Calzado Guernat SA de CV y a la empresa Plantecnia	01/06/12	Salida de la ciudad de Guadalajara a las 8:00 horas, a las 11:30 llegada a lagos Calzado Guernat SA de CV y a la empresa Plantecnia. Regreso a la ciudad de Guadalajara a las 20:00 horas.	Lagos de Moreno, Jalisco	Analizar las propuestas de vinculación para desarrollo de proyectos de Ing. En Diseño Ind.	En el fortalecimiento y la formación del cuerpo académico y alumnos de la carrera de Ing. Industrial	Se cumplió con el objetivo del viaje concretando la vinculación con las empresas para desarrollar proyectos del área de calzado.	Dar continuidad a los proyectos hasta la conclusión de los mismos.	1,500.00	Viáticos 602.00 Combustible 440.00
Mtro. Norberto García Álvarez	Académico	Académico											
30	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Asistir a la Primera reunión nacional del ECEST y reunión de trabajo con la C.P. Catalina Hernández Hernández	19/06/12 al 21/06/12	Traslado el día 19 de Tlajomulco de Zúñiga al Ed. De Morelos. El día 20 de junio se realizó la reunión de trabajo en la Universidad Tecnológica Emiliano Zapata de la primera reunión nacional de redes de colaboración interinstitucional, comisión de la cultura de prevención y seguridad del ECEST. El día 21 se tuvo una reunión de trabajo con la c.p. Catalina Hernández responsable del área administrativa de la CUP y traslado a Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco	Cuernavaca, Morelos y México D.F.	Darle continuidad a los acuerdos de Diciembre del 2011 para crear las primeras condiciones colaborativas sobre el tema. El objetivo con la C.P. Catalina fue consultar sobre diversos trámites pendientes tanto del área de planeación y de Recursos Financieros.	En ir generando la cultura de prevención y seguridad en nuestra Institución Educativa. El objetivo con la C.P. Catalina se contribuye en atender el rubro de una mejor administración.	en esta reunion se propuso a la UPZMG, como sede para formar la coordinación de las redes de colaboración interinstitucional en la zona Occidente, lo que permitirá una mayor participación de nuestra Institución en esta materia. Se pudo precisar con el área administrativa de la CUP diversas dudas y trámites de la Universidad	llevar a cabo la reunión referida para poder desahogar el cronograma de trabajo propuesto en este tema. Dar continuidad a las recomendaciones que en materia administrativa nos hace la C.P. Hernández Hernández	13,535.62	Viáticos 4,623.96 Combustible 2,991.00
	Lic. Francisco M. Torres Flores	Administrativo	Subdirector de Planeación y Evaluación										
	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico										
31	Elioth Gabriel Santillán Gutiérrez	Alumno	Alumno	Asistir a la segunda verificación municipal "Agenda desde lo local 2012"	18/06/12 al 23/06/12	Saliedo de Modulo de Omnibus de México el lunes a las 8:20 am hacia las entidades que marca la agenda de verificación con regresando ala universidad el sábado 23 a las 17 pm.	Poblaciones en Jalisco	Realización de la verificación de agenda desde lo local para las entidades municipales.	Participar como Organismo Universitario en los procesos de gestión y desarrollo productivo en las entidades municipales	Se logro terminar la Segunda etapa de la verificación con las administraciones que en este año terminan gestion teniendo un buen desempeño , Quedando pendiente los municipios de Mezquic, Huejuquilla del alto y Santa María de los angeles queda pendiente una revision extraordinaria hacia Julio para poder entregar todos los parametros	Se logra en un porcentaje bueno la segunda verificación para cerrar este año en el foro internacional de agenda en el estado de San Luis Potosi.	20,825.00	Viáticos 17,997.00 Transporte 2,828.00
	Oscar José Galaviz Carrasco												
	Felipe Arturo Avalos Alvisio												
	Omar Alejandro Oria Chávez												
	Alberto Barrón García												
	Esteban Navarro Rayas												
	Ing. Gerardo González Soto												
Mtro. Antonio Valderrábano González	Académico	Académico											
Mtro. Juan Carlos Arias Castañeda	Académico	Académico											
J U N I O													
33	Ing. Gerardo González Soto	Administrativo	Administrativo	Reunión del grupo de diseño curricular de ingeniería mecatrónica y el diseño curricular de Administración y gestión de PyME's	02/07/12 al 04/07/12	2 y 3 de Julio, trabajo con el grupo de diseño curricular en Ing. Mecatrónica, revisión del estatus (de 9:30 a 17:00 horas). 4 de Julio. Reunión con el grupo de diseño curricular del programa de Administración y Gestión de PyMEs, y pendientes (de 9:30 a 17:00 horas).	México, D.F.	Para la autorización de los manuales de asignatura del 6° cuatrimestre, y aceptación de los de Programas de estudio del 7° cuatrimestre en Ing. Mecatrónica. Para la validación de los programas de estudio del 7° cuatrimestre	Congruencia con el modelo educativo, en relación a la pertinencia de los planes de estudio. En la carrera de Administración, se tuvo por vez primera contacto con el grupo de diseño curricular.	Se obtuvo la validación del trabajo de esta Universidad, y se colaboro en el trabajo con otras. En la carrera de Administración, se tuvo por vez primera contacto con el grupo de diseño curricular.	Concluir en este año con los programas homologados de Ingeniería Mecatrónica y la Licenciatura en Administración y Gestión de PyMEs.	8,316.00	Viaticos 2,704.00 Transporte 5,612.00

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PÚBLICOS EJERCICIO 2012												
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE
Lic. Ricardo Mar de la Paz	Administrativo	Administrativo	Reunión para la revisión del proceso de CIEES	09/07/12	salimos de GDL a las 7:20, arribamos ala UPA a las 10:20 minutos, fuimos recibidos por el Secretario Académico, mismo que nos derivó con un director de carrera y tres profesores de tiempo completo. El regreso fue a las 17:00.	Aguascalientes, Ags.	Conocer los procesos de certificación de CIEES a los que han sido sometidos en la UPA.	Facilitar el camino hacia la certificación CIEES de la UPZMG.	Se tuvo una platica introductoria respecto a la intención de la visita. En su primera intervención de la UPA, nos comentaron que el rubro de evidencias faltantes, se debe tener un plan, operativo, resultados y mejoras; y que en el punto de este proceso que se encuentre actualmente evidenciado de la mejor manera. Después fuimos revisando punto por punto, con proyector, en algunos puntos revisamos sus evidencias y en otras ellos revisaron las nuestras	Lograr la certificación CIEES en la UPZMG.	2,922.00	Viáticos 1,956.00 Combustible 966.00
Ing. Gerardo González Soto	Académico	Académico										
Ing. Pedro Alonso Mayoral Ruiz	Académico	Académico										
Lic. Patroio Huerta Magdaleno	Administrativo	Administrativo										
Lic. María Estela Padilla de Anda	Administrativo	Administrativo	Asistir a la DGP para el registro de títulos y solicitudes de cédula profesional, así mismo entregar documentación en la coordinación de universidades políticas para el registro de la carrera de ingeniería en biotecnología	17/07/12	Salida de Cd. Guadalajara a las 7:30 a.m., llegada a la Cd. De México, dirigiéndome a la Dirección General de Profesiones cita a las 10:00 hrs., regresando a la Cd. De Guadalajara a las 7:10 hrs.	México, D.F.	Realizar las gestiones pertinentes de tramitar los títulos y cédulas profesionales ante la Dirección General de Profesiones. Y así recibir los llevados en febrero del presente año.	Gestionar el trámite de registro y cédula profesional ante la DGP.	Títulos registrados y cédulas expedidas por la DGP, e ingreso de nuevos títulos expedidos.	Dictamen de títulos registrados y cédulas expedidas	4,753.80	Viáticos 458.00 Transporte 4,295.80
Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Administrativo	Feria Colombiamoda 2012, así como diversos encuentros con especialistas de la Universidad Pontificia Bolivariana, la Institución Universitaria Colegiatura Colombiana y la Corporación Centro Mundial de Moda	23/07/12 al 29/07/12	Salida a Medellín, vía Panamá, el 23 de julio a las 06:13 hs., 14:00 registro en el hotel, 19:00 inauguración del evento Colombiamoda; día 24, 08:30 inauguración del Pabellón del conocimiento, 10:30 presentación de ponencia en CEDEMODA, 14:00 reunión de trabajo SESTEJ con SENA de Colombia, 15:00 a 19:00 Pasarela Fundación universitaria del área andina y recorrido por Colombiamoda; día 25, 08:00 a 13:00 inauguración Feria moda para el mundo y participación en actividades con empresarios, 15:00 a 17:00 pasarela Colegiatura colombiana, 18:00 a 20:00 reunión de trabajo con la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB); día 26, 09:00 a 13:00 Reunión con integrantes de INEXMODA, UPB y delegación Jalisco, 14:00 reunión Red RCI-SEJ Jalisco tu destino educativo, 15:00 pasarela UPB, 16:00 reunión con el vicerector de la UPB, 18:00 recorrido por Colombiamoda, 19:00 a 20:00 reunión de evaluación de la gira; día 27, 09:00 a 13:00 encuentro con autoridades y docentes de la Colegiatura Colombiana, 14:00 a 17:00 reunión consulto-SEJ, día 28, 10:00 a 14:00 visita a la UPB, reunión con investigadores de Ingeniería en Biotecnología, Lic. en Diseño de modas, Arquitectura; día 28, 09:00 a 18:00 visita de campo alrededores de Medellín; día 29, 10:00 a 12:00 reunión de trabajo delegación Jalisco 14:00 a 16:00 recorrido por Medellín, 18:54 salida a Guadalajara.	Medellin, Colombia	Participar en el evento en el que confluyen estrategias de trabajo tanto de universidades como del sector productivo, apoyados por todas las instancias de gobierno.	Con la participación en el más importante evento de la moda en Latinoamérica, en el que converge el sector productivo con las instituciones de educación superior, en un sistema (INEXMODA) similar al que está naciendo en Jalisco	Se conoció como funciona el sistema Moda (INEXMODA) en Medellín, y se estableció una fuerte relación con la Universidad Pontificia Bolivariana, lo que será provechoso para las carreras de Biotecnología, Diseño Industrial, Electrónica y Administración y Gestión de PYMES.	Con el sector de la Moda en Jalisco estaremos participando en la integración del sistema referido, y con la UPB continuaremos gestionando un acuerdo internacional para atender requerimientos del Consejo Regulador del Tequila.	35,898.42	Viáticos 21,077.97
Mtro. Sergio Neri Ledezma	Académico	Académico		25/07/12 al 28/07/12	Salida el miércoles 25 de Julio al medio día. Visita a la UPT los días 26 y 27 de Julio regresando el sábado 28 de Julio.	Tulancingo, Hidalgo	Fortalecer el enlace entre el cuerpo académico de control e instrumentación de la universidad politécnica de Tulancingo en el proyecto de implementación de convertidores de potencia.	Es requisito para registrar un cuerpo académico en formación el tener vinculación con otros cuerpos académicos y trabajo colaborativo entre integrantes de varias instituciones.	Se tuvieron reuniones de investigación con los Doctores Alfonso Padilla, Rubén Tapia, Iván Rivas, César Santiago, el M. C. Omar Aguilar y el Ing. Daniel Vargas, para asuntos relacionados con colaboración entre ambas instituciones.	Se espera tener firmado el convenio de colaboración entre ambas instituciones y el oficio de acreditación como co-asesor en la tesis de maestría del Ing. Daniel Vargas.	4,836.16	Viáticos 3,690.00 Combustible 1,146.16
Lic. Ricardo Mar de la Paz	Administrativo	Administrativo	Asistir a la Primera Junta de Red Vinculación 2012	31/07/12	NO HUBO COMISION	México, D.F.						Viáticos Transporte
Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	Desde lo Local 2012	31/07/12	Salida de Guadalajara a las 6:00 Hrs. a la ciudad de Santa María del Oro Nayarit y regresando ala ciudad de Guadalajara a las 19 Hrs.	Santa María del Oro, Nayarit	Aplicación de la primera verificación de acuerdo a los 289 parametros de la metodología de agenda desde lo local.	Continuación con el acuerdo de vinculación y coordinación con el organo federal INAFED en la vinculación de la universidad en proyectos de sustentabilidad y sostenibilidad.	Se hizo la verificación en la entidad logrando obtener un numero de parametros en condición de verde en la entidad.	Reunión para conformar la segunda verificación para perfilar al municipio hacia el cierre del foro internacional de agenda en San Luis Potosi en septiembre.		Viáticos Transporte
JULIO												
Mtro. Luis Fernado Leyva Hinojosa	Académico	Académico	Reunión de trabajo con el fin de continuar con el proceso de diseño curricular de los programas de estudio y manuales de asignatura del tercer ciclo de formación de los planes de estudio	01/08/12 al 02/08/12	1 de agosto, Presentación del objeto de la reunión por parte e la CUPP y trabajo en los manuales y programas del tercer ciclo. 2 de agosto revisión y ajustes en programas y manuales.	México, D.F.	Trabajos de diseño curricular del tercer ciclo del programa de Ingeniería Civil	Contar con todos los manuales de asignatura de los programas educativos, impacta en los indicadores de calidad.	Se terminaron las correcciones a los manuales de asignatura del séptimo cuatrimestre, quedando pendiente Geomática	Cumular los manuales de asignatura del séptimo cuatrimestre y los programas del octavo y noveno	6,731.62	Viáticos 1,723.00 Transporte 4,988.62
Ing. Pedro Alonso Mayoral Ruiz	Administrativo	Administrativo	Reunión de trabajo relacionado con la carrera de Licenciatura en terapia física	03/08/12	Salida de Guadalajara a las 6:00 Hrs. a la ciudad de México a la CUPPS y regresando ala ciudad de Guadalajara a las 21 Hrs.	México, D.F.	Revisión de los acuerdos para seguimiento e instalación de la carrera como avaliación de los programas del primer ciclo de materias, analisis del reglamento de contratación, analisis de las instalaciones mínimas requeridas para la carrera.	Acreditación de la carrera ante organos de salud e Universitario de acreditación ante la oficina de profesiones.	Se logro obtener nuevos acuerdos en materia de habilitación y regulacion de la carrera	Reunión el 21 al 23 de agosto para integrar mesa de trabajo de elaboración de manuales y programas de materias en el plan homologado.	5,434.04	Viáticos 458.00 Transporte 4,976.04

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PÚBLICOS EJERCICIO 2012

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
42	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	Verificación "Desde lo local" en los municipios de Tepic, Xalisco, Compostela y Bahía de banderas Nayarit	05/08/12 al 07/08/12	Salida de Guadalajara 5 de agosto 2012 a las 18:00 Hrs. a la ciudad de Tepic. Nayarit y regresando 8 de agosto 2012 a la ciudad de Guadalajara a las 4:30 Hrs.	Polaciones de Nayarit	Aplicación de la primera verificación de acuerdo a los 289 parámetros de la metodología de agenda desde lo local.	Continuación con el acuerdo de vinculación y coordinación con el órgano federal INAFED en la vinculación de la universidad en proyectos de sustentabilidad y sostenibilidad.	Se hizo la verificación en la entidad logrando obtener un número de parámetros en condición de verde en la entidad.	Reunión para conformar la segunda verificación para perfilar al municipio hacia el cierre del foro internacional de agenda en San Luis Potosí en septiembre.	6,885.42	Viáticos 5,020.42 Transporte 1,865.00
43	Mtra. Luz Adriana Vizcaino Rodríguez.	Académico	Académico	Reunión del grupo de diseño curricular de Ingeniería en Biotecnología	13/08/12 al 14/08/12	Salida de Guadalajara 13 de agosto 2012 a las 7:50 de la mañana a la ciudad de México y regresando 14 de agosto 2012 a la ciudad de Guadalajara a las 20:00 hr.	México, D.F.	Para la elaboración de los de Programas de estudio del 3º ciclo de Ing. Biotecnología.	Diseño curricular de los programas de estudio y manuales de Asignatura del 3º ciclo de formación de los planes de estudio de 2010 de Ingeniería en Biotecnología.	Se colaboró en la elaboración del Programa de Ing. En Biorreactores.	Diseño de programas de estudio y manuales de asignatura de las materias regionales.	5,498.00	Viáticos 1,581 Transporte 3,917.00
44	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	Reunión de trabajo para concluir el primer ciclo de formación y dar continuidad al proceso de diseño curricular de los programas de estudio y manuales de asignatura del tercer ciclo de formación de planes de estudio	20/08/12 al 21/08/12	Salida de Guadalajara a las 7:00 Hrs. a la ciudad de México y regresando a la ciudad de Guadalajara a las 20 Hrs.	México, D.F.	Revisión del avance del mapa curricular hasta el séptimo cuatrimestre del plan homologado, revisión de las materias de 8º y 9º de acuerdo al cronograma de cierre de año con la repartición correspondiente entre la UPZMG, UPB, UPAP.	Continuación con el acuerdo de vinculación y coordinación para terminación del mapa curricular homologado ante la coordinación de las universidades politécnicas y la revisión a la primera actualización de la pertinencia del Plan homologado.	Logramos concordar en las modificaciones que faltaban en las materias integrativas, se integro a la UPAP en los manuales y programas de 7º y 9º.	Seguimiento del cronograma de entregas de los cuatrimestres finales hacia noviembre.	6,210.08	Viáticos 1,707.00 Transporte 4,503.08
45	Lic. Odalmira Concepción Alfaro Pérez	Administrativo	Administrativo	Reunión para cambios en el sistema y la convocatoria de alumnos a la beca de PRONABES	16/08/12 al 17/08/12	Salida de Guadalajara el 16 de agosto a las 7:00 hrs a la ciudad de Tequila, Jal. y regresando a Guadalajara el 17 de agosto a las 17:00 hrs.	Tequila, Jalisco	Capacitación para el llenado de las solicitudes Nacional y estatal de la beca PRONABES, revisión de cambios en los formatos y la documentación, establecer fechas para la dictaminación.	Lograr que el 100% de los alumnos estén becados para así contribuir en cierta parte con su permanencia en la Universidad.	Se cumplió con el objetivo del viaje, una uena capacitación para la convocatoria 2012-2013 del programa de becas PRONABES	Dictaminación de las solicitudes en octubre 2012.	1,709.00	Viáticos 1,104.00 Transporte 605.00
46	Lic. Irma Guadalupe Acosta	Administrativo	Administrativo	Asistir al Taller de capacitación de integración de la información estadística del formato 911	30/08/12	Salida de Guadalajara 30 de Agosto 2012, a las 7:00 Hrs. a la ciudad de México y regresando a la ciudad de Guadalajara el 30 de Agosto 2012, a las 20:30 Hrs.	México, D.F.	Actualización de los formatos 911 y tiempo de entrega de la información.	Cumplir con los requerimientos solicitados por la Unidad de Estadísticas del formato 911.	Se definió la metodología para la recabación de la información, unificación de criterios. Así como la aclaración de dudas con respecto a definiciones y/o conceptos del formato 911.	Seguimiento de la matrícula por ciclo escolar.	4,765.28	Viáticos 458.00 Transporte 4,307.28
AGOSTO													
47	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Reunión de trabajo en la coordinación de universidades politécnicas	18/09/12 al 19/09/12	Traslado a la C.D. de México y reunión con la C.P. Catalina Hernández. El día 19 se acudió a la DGEUSU para realizar diversas consultas sobre algunos programas de recursos extraordinarios	México, D.F.	Entrega del Proyecto de presupuesto 2012 y petición de apoyo en el otorgamiento del presupuesto debido al crecimiento de matrícula y de estructura. El objetivo con la DGEUSU fue seguimiento a los reportes e informes que se tienen que presentar relacionados con los programas de Recursos Extraordinarios.	En contar con Recursos que permitan atender el funcionamiento de la institución. En la DGEUSU contar con los recursos que requiere la Universidad para su buen funcionamiento.	En la CUP se trataron otros temas de carácter administrativo como Recursos del FAM, Tabulador 2012, dictamen de Recursos del PIFI, consulta sobre el oficio de autorización de Terapia Física y obtener la firma en documentos derivados de la Junta Directiva por parte del Lic. Alejandro Fausto Galindo.	Continuar con las gestiones que correspondan para propiciar condiciones adecuadas para el funcionamiento de la Universidad	5,862.28	Viáticos 1,606.00 Transporte 4,356.28
48	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico	Asistir al 9º foro Internacional Agenda Desde Lo Local en la ciudad de San Luis Potosí	25/09/12 al 28/09/12	Saliendo de Modulo de la central camionera nueva a las 18:00 el 25 de Septiembre y regresando el 28 de septiembre a las 23:00 Hrs. a la Cd. De Guadalajara.	San Luis Potosí, SLP	Entrega del premio a la calidad a los municipios participantes en el Programa Agenda desde lo local, como el estatus del siguiente año en el seguimiento del programa	Participar como Organismo Universitario en los procesos de gestión y desarrollo productivo en las entidades municipales, como las capacitaciones en los distintos rubros que implica la verificación	Se logro nuevamente posicionar a las entidades en los estándares al premio de calidad como observar los distintos escenarios de gestión que se contemplan para el siguiente año para las entidades.	Aplicar los cambios marcados en la metodología al proceso de verificación.	12,140.00	Viáticos 7,454.00 Transporte 4,686.00
SEPTIEMBRE													
49	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Asistir al encuentro nacional de abogados de instituciones públicas de educación superior	03/10/12 al 05/10/12	Traslado a la C.D. de México el día 3, entrega de documentación en la CUP y registro de asistencia al evento, participación en el encuentro donde nos presentaron los siguientes temas de acuerdo a la agenda.	México, D.F.	Conocer de parte de los especialistas sobre diversos temas que tiene aplicación en las Instituciones Públicas de Educación superior, por ejemplo la transparencia y los derechos humanos.	Fortalece el conocimiento sobre la normatividad que rige a instituciones de educación Superior Públicas sobre los temas de la agenda.	Se obtuvo actualización en diversos temas jurídicos de aplicación en la Universidad.	Poner en práctica las recomendaciones que diversos especialistas nos hicieron sobre los temas de la agenda.	7,145.20	Viáticos 2,888.00 Transporte 4,157.20
50	Prof. Adán Núñez González	Académico	Académico	Asistir a la reunión previa de los juegos interpolitécnicos	04/10/12 al 06/10/12	Salida de Guadalajara el 04 de Octubre a las 23:00 y regresando el 06 de Octubre a las 21:00 Hrs	Pachuca, Hidalgo	Participar en la Junta previa de los juegos interpolitécnicos	Los alumnos crean relaciones con otras universidades politécnicas mediante la participación deportiva	Se conocieron las instalaciones donde se desarrollaran los eventos deportivos de los juegos interpolitécnicos	La participación de la universidad en los juegos interpolitécnicos en las distintas disciplinas deportivas	3,277.00	Viáticos 1,162.00 Transporte 2,115.00
51	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Administrativo	Segunda Junta Nacional de Rectores del Subsistema de Universidades Politécnicas	04/10/12 al 05/10/12	Salida a Cancún, vía Cd de México, el día 4, registro en el hotel sede a las 19:00 hs., día 5, de 08:45 a 10:00, reunión de la Asociación Nacional de Universidades Politécnicas (ANUP); de 10:30 a 15:00 hs., reunión de trabajo con la coordinadora de UUPP; salida a Guadalajara, vía la Cd de México a las 18:00 hs.	Cancun, Quintana Roo	Participar en la toma de protesta de la nueva mesa directiva de la ANUP y en reunión de seguimiento a programas de trabajo con la CUP.	Se intercambiaron experiencias con otros UUPP y se reorientan estrategias de trabajo.	Con el intercambio de experiencias se van mejorando nuestras estrategias, incrementándose nuestros indicadores académicos.	Poner en operación nuestro programa de trabajo para incrementar la matrícula de nuevo ingreso y la total, además de mejorar indicadores de eficiencia terminal e índices de retención, previo al inicio del ciclo escolar 2013-2014.	12,086.72	Viáticos 2,194.72 Transporte 9,892.00
52	Prof. Adán Núñez González	Académico	Académico	Asistir a los Juegos Interpolitécnicos	21/10/12 al 25/10/12	Salida de Universidad politécnica zmg el 21 de octubre a las 11:30 Hrs. y regresando el 26 de octubre a las 1:30 Hrs.	Pachuca Hidalgo	Participar en el V encuentro deportivo de universidades politécnicas 2012.	Los alumnos crean relaciones con otras universidades politécnicas mediante la participación deportiva	Participación en tres disciplinas deportivas, soccer varonil, bádminton femenino y ajedrez, con un total de 29 alumnos.	Obtención 3er. Lugar nacional futbol soccer varonil.	44,076.77	Viáticos 37,906.00 Combustible 6,170.77
53	Lic. Odalmira Concepción Alfaro Pérez	Administrativo	Administrativo	Asistir al proceso de dictaminación de becas pronabes ciclo 2012-2013	22/10/12 al 26/10/12	Salida de Guadalajara el 22 de octubre a las 20:00 horas y regresando el 26 de Octubre 16:00 horas	Puerto Vallarta, Jalisco	Dictaminar a los estudiantes de nivel superior del estado de jalisco que participaron en las becas PRONABES	Lograr que el 100% de los alumnos estén becados para así contribuir en cierta parte con su permanencia en la Universidad.	Se dictaminaron a más de 400 alumnos en un periodo de 5 días	Nos acabamos el presupuesto otorgado que fue de aproximadamente 28 millones para alumnos de nuevo ingreso a nivel superior	8,128.50	Viáticos 5,390.00 Transporte 2,738.50
54	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Administrativo	Participar como invitado especial en el protocolo de inauguración del 5º encuentro nacional interpolitécnicos hidalgó 2012	18/10/12 al 25/10/12	Salida de Guadalajara el día 17 a las 18:00 hs., día 18 a las 09:30 hs., reunión con el Ing. Carlos León Hinojosa, rector de la universidad virtual del Edomex; de 12:00 a 18:00 hs., reunión de rectores en la CUP, día 20 visita a la UP del Valle de México, día 22 traslado a Pachuca, a las 15:00 hs., inauguración del evento interpolitécnicos; día 23 reunión de rectores con el subsecretario de educación superior; día 24 asistencia a los eventos en los que participa la UPZMG, día 25 salida a Guadalajara.	Pachuca Hidalgo	Reunión de trabajo con el rector de la universidad virtual del Edomex. Participar en reunión de trabajo para evaluar avances de la comisiones académicas integradas por la CUP, con la presencia del subsecretario de educación superior. Participar en el V encuentro deportivo de universidades politécnicas 2012.	Retrolimentación en las estrategias que la UPZMG ha desarrollado dentro del objetivo de incrementar la eficiencia terminal y posicionarla en la sociedad jalisciense.	Se conocieron los avances en educación virtual por parte del Edomex, se presentaron avances en el logro de metas de las UUPP en cuanto al incremento a la eficiencia terminal, se replantearon metas para el ciclo escolar 2013-2014. Se participó en el evento de interpolitécnicos, obteniendo el 3er lugar en futbol varonil, además de la convivencia de nuestros estudiantes con los de otras UUPP.	Definir estrategias para alcanzar las metas propuestas para 2013-2014	9,305.00	Viáticos 7,191.00 Combustible 2,114.00
OCTUBRE													

RELACION DE VIAJES DE SERVIDORES PÚBLICOS EJERCICIO 2012													
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	INTEGRANTES DE LA COMITIVA	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	DESTINO	OBJETIVO	EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE LOS RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE	
55	Lic. María Estela Padilla de Anda	Administrativo	Jefa del Departamento de Servicios Escolares	Tramité de Títulos y Solicitud de cédula profesional de alumnos egresados	12/11/12 al 12/11/12	Salida de Cd. Guadalajara a las 6:30 a.m. llegada a la Cd. De México, dirigiéndome a la Dirección General de Profesiones cita a las 11:00 hrs. y a las 3:30 hrs en la Coordinación de Universidades Politécnicas, regresando a la Cd. De Guadalajara a las 8:10 hrs.	México, D.F.	Realizar las gestiones pertinentes de tramitar los títulos y cédulas profesionales ante la Dirección General de Profesiones	Gestionar el trámite de registro y cédula profesional ante la DGP.	Títulos registrados y cédulas expedidas por la DGP, e ingreso de nuevos títulos expedidos y entrega de actualización de catálogo de firma para la DGP	Dictamen títulos registrados y cédulas expedidas	3,267.83	Viaáticos 458.00 Transporte 2,809.83
56	Mtro. Rodolfo Salas Olac	Académico	Académico	Asistir al evento XIV reunión de otoño de potencia, electrónica y computación (ROPEC 2012)	07/11/12 al 09/11/12	Salida de Tlajomulco de Zúñiga a las 8:30 am, llegando a la ciudad de Colima a las 11 am dirigiéndome a la universidad de Colima para registrarme como ponente y asistiendo a diversas conferencias, regresando el día viernes a las 16:00 hrs	Colima, Colima	Asistir a diversas ponencias durante los 3 días, y participando como ponente en dos ponencias impartidas el día viernes 9 de Octubre de 9:20 a 10:00 am	En conocer los temas de investigación actuales en lo que respecta a Potencia, Electrónica y Computación	Fue muy provechosa la visita ya que pude observar hacia donde se dirige y los trabajos que se están haciendo en investigación y desarrollo en las áreas de Potencia, Eléctrica y Computación, y esas vivencias se pueden transmitir a los alumnos.	Transmitir a los alumnos los conocimientos adquiridos y mantenerse al margen de nuevas reuniones sobre el tema	2,851.00	Viaáticos 2,151.00 Transporte 700
57	Ing. Gerardo González Soto	Académico	Académico	Visita industrial a la empresa Nissan Mexicana SA de CV	14/11/12	Salida de la ciudad de Guadalajara a las 5:00 horas a la ciudad de Aguascalientes y regreso, llegando a las 20:00 horas a la ciudad de Guadalajara.	Aguascalientes, Ags.	Visita industrial de carácter educativo.	Como apoyo para el aprendizaje en sistemas automatizados y sistemas de control inteligente. Equipo de automatización y control utilizado en la industria.	Fue muy provechosa, porque los alumnos conocieron una empresa que cuenta con sistemas modernos automáticos y producción con Robots.	Valoración por los profesores del área de los conocimientos adquiridos.	5,147.00	Viaáticos 239.00
	Mtro. Francisco Enrique Castiello Salazar	Académico	Académico										Viaáticos 239.00
	Mtro. Juan Carlos Arias Castañeda	Académico	Académico										Viaáticos 239.00
	Mtra. Laura Eugenia Vázquez Alcaraz	Académico	Académico										Viaáticos 239.00
58	C. Jaime Castillo Martínez	Administrativo	Administrativo	Tercera reunión nacional de rectores	21/11/12		México, D.F.				6,608.47	Viaáticos 1,191.00 Combustible 3,000.00 Transporte 6,038.47	
59	Ing. Gerardo González Soto	Académico	Académico	Asistir al congreso nacional de interpolitécnicas de ingeniería mecatrónica en la universidad politécnica de Tlaxcala	25/11/12 al 28/11/12	Salida el 25 de Noviembre por la tarde a la ciudad de Tlaxcala, para asistir el día 26 y 27 de Noviembre de 9:00 a 19:00 horas al Congreso Nacional de Mecatrónica de las UUPP. Regresando el 28 por la mañana.	Tlaxcala, Tlaxcala	Asistir al congreso para presentar ponencias de dos profesores y que los alumnos asistieran a conferencias tecnológicas.	Para fomentar un crecimiento profesional de los profesores e involucrar a alumnos en eventos de este tipo, para ampliar conocimientos.	Se tuvo la experiencia de recibir conferencias de profesores investigadores de todo el país con temas de actualidad y los alumnos interactuaron también con estudiantes de politécnicas de todo el país.	Participar en los siguientes eventos con mas ponencias y trabajos de alumnos (proyectos).	14,854.30	Viaáticos 11,854.30
	Ing. Miguel Alberto Martínez Molina	Académico	Académico										Viaáticos 3,000.00
	Ing. José Luis Alejandro Luna Martínez	Académico	Académico										Viaáticos 1,191.00
	C. Jaime Castillo Martínez	Administrativo	Administrativo										Combustible 3,000.00
60	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz	Administrativo	Administrativo	IV Sesión ordinaria del pleno del espacio común de la educación superior tecnológica	29/11/12	Salida de Guadalajara 08:00 hs., 11:00 a 16:00 presentación de avances de programas de trabajo de las comisiones del Espacio Común de la Educación Superior Tecnológica (ECEST). Salida a Guadalajara 18:00 hs.	México, D.F.	Intercambiar experiencias con los institutos tecnológicos federales y descentralizados, las universidades tecnológicas y las universidades politécnicas sobre el avance de sus programas de trabajo	Se trabaja con objetivos comunes, se aprovecha la experiencia de otras instituciones, se optimizan recursos.	Darle seguimiento a la responsabilidad que la UPZMG tiene como integrante de la comisión de cultura de la prevención y seguridad en la región centro-occidente.	4,500.10	Viaáticos 404.00 Transporte 4,096.10	
61	Mtro. José Luis Reyes Barragan	Académico	Académico	Visita al Instituto Mexicano del Transporte y sus Laboratorios	29/11/12 al 30/11/12	Salida de cd. Guadalajara a las 8:30 a.m., llegada a la Universidad Tecnológica de Querétaro a las 14:00 p.m. El 30 de Noviembre visita al Instituto Mexicano del Transporte a las 10:00 a.m. y regresando a Guadalajara a las 17:00 p.m.	Querétaro, Qro.	Conocer las áreas de investigación de la Universidad Tecnológica de Querétaro y del I.M.T	Contactar los investigadores de dichos institutos para fortalecer intercambios académicos y estudiantiles	Invitar a los investigadores a exponer sus proyectos de investigación en la UP de la ZMG	Mantener el vínculo para fortalecer los proyectos de investigación de esta institución.	2,130.22	Viaáticos 570.00
	Mtro. Jaime Agustín Ramírez Ibarra	Académico	Académico										Viaáticos 720.00
	Mtro. Fernando García de Quevedo	Académico	Académico										Combustible 1,410.22
	Alumnos	Alumnos	Alumnos										
NOVIEMBRE													
62	Lic. Jaime J. Rangel Huerta	Administrativo	Secretario Administrativo	Reunión de trabajo en la coordinación de universidades politécnicas	06/12/12 al 07/12/12	Salida de la Cd. De Guadalajara a las 7:00 a.m. llegando a las 8:20 a la Cd. De México traslado a las oficinas de la CUP para entrega de documentación diversa y solicitar la entrevista con la responsable del área administrativa, misma que se dio el viernes 7 por la tarde. Regreso a la Cd. de Gdl	México, D.F.	Realizar entrega de documentación diversa e informes sobre recursos extraordinarios, así como entrevistarse con la responsable del área administrativa de la CUP para explicar las necesidades que se tienen de un presupuesto mayor par atender el crecimiento de matrícula en la Universidad.	En dar cumplimiento a la normatividad que se tiene establecida para informar sobre el uso de los recursos extraordinarios otorgados a la Universidad para el mejor cumplimiento de sus tareas. Contar con mayores recursos para atender nuevas necesidades.	Se entregó en tiempo y forma los informes sobre los recursos extraordinarios, así como solicitudes diversas para la institución. Se planteó la necesidad inaplazable de contar con un presupuesto mayor para atender el crecimiento de matrícula y la operación del módulo en Cajitlán.	Concluir en su oportunidad la comprobación del ejercicio de los recursos extraordinarios y de las metas consideradas en los mismos, así como contar con mayor asignación presupuestal que nos permita atender lo ya planteado.	6,141.60	Viaáticos 1,662.60 Transporte 4,479.00
DICIEMBRE													