

VICTOR HUGO ESCALANTE JUAREZ

OBJETIVO PROFESIONAL

Lograr que las empresas e instituciones sean rentables, desarrollando mis competencias y formando parte de equipos líderes, humanos y altamente competitivos, comprometidos con el crecimiento de la empresa o instituciones, maximizando así los beneficios, y logrando el éxito.

Características Personales

Líder, Humano, ética profesional, conciliador, mediador.

FORMACION ACADEMICA

Septiembre 1998 - diciembre 2003
LICENCIADO EN DERECHO UNIVERSIDAD LA SALLE.

EXPERIENCIA LABORAL

DIF GUADALAJARA (Abril del 2016 a 15 de octubre del 2018.)

Giro: Centro de Convivencia Familiar del Sistema DIF Guadalajara y Servicios Jurídicos Asistenciales.

Puesto: Jefe de Servicios Jurídicos Asistenciales, y Encargado del Centro de Convivencia Familiar del Sistema DIF Guadalajara.

Jefe Inmediato: Titular del Departamento de Protección y Apoyo Legal y Delegada Institucional de la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes del Sistema DIF. Guadalajara.

Actividades: Coordinar el equipo multidisciplinario y dar seguimiento a los asuntos jurídicos asesorías así como juicios que se llevan a cabo dentro del área de servicios jurídicos asistenciales, brindar asesorías en materia Civil, Familiar, Mercantil, control y seguimiento de registros extemporáneos, estudios socio familiares, socioeconómicos, testamentos ológrafos y actas testimoniales, verificar el cumplimiento de del Reglamento interior del Centro de Convivencia familiar así como el cumplimiento de convenio específico de colaboración entre el Consejo de la Judicatura del Estado de Jalisco y el Sistema DIF Guadalajara, Coordinar y dirigir las acciones sobre el funcionamiento de Centro de Convivencia, Mantener la comunicación permanente con los usuarios del Centro, ejercer los recursos humanos y materiales del centro, resolver los incidentes que se susciten durante el desarrollo de las convivencias dentro del Centro, vigilar que se cumplan los servicios que el Centro ofrece, realizar juntas periódicas con el personal así como fomentar su capacitación, expedir un programa interno de protección civil, rendir informes periódicos al DIF y a la autoridad Jurisdiccional que se lo requiera, respecto de los procedimientos desarrollados en el centro, manifestando en particular los incidentes críticos que correspondan a cada caso, notificar a la autoridad competente las inasistencias al desarrollo de los procedimientos, de los cuales los padres presenten justificante para sus valoración, brindar asesoría y proporcionar información a los usuarios y autoridades, respecto de los procedimiento del centro.

DIF ZAPOPAN (agosto 2013- enero 2016)

Giro: Consejo Municipal de la Familia Sistema DIF Zapopan

Puesto: Abogado del Área de Tutela

Jefe Inmediato: Secretaria Ejecutiva del Consejo Municipal de la Familia DIF Zapopan

Actividades: Elaboración de demandas de pérdida de patria potestad y alimentos, así como jurisdicciones voluntarias de los menores de edad y de los incapaces que no fueron reintegrados en custodia a la familia; realizar y solicitar el estado de interdicción de los mayores y menores de edad con discapacidad intelectual ante juzgados, elaborar convenios de reintegración de custodia de menores. Acudir ante el juez competente a

efecto de promover los juicios respectivos para resolver la situación jurídica de los menores de edad o incapaces, que por conocimiento fundado y motivado se determine que existan las causales para ello siempre y cuando estén a disposición del Consejo;

Dar impulso procesal seguimiento a los expedientes judiciales y desahogar las audiencias de pruebas y alegatos, rendir alegatos, interponer los recursos legales pertinentes: Aclaración, revocación, apelación, amparo. Seguimiento y elaboración de amparos, así como la elaboración de los informes justificados, así como presentación de denuncias por deserción de los menores o algún delito que se configure en su contra ante la Fiscalía General del Estado, y su debido seguimiento.

Acudir a los juzgados penales de Puente Grande Jalisco a desahogar cualquier diligencia que tenga que ver con el expediente de los menores a mi cargo.

Promover, ante el Juez competente, el cese de relaciones entre familiares biológicos o afines y los menores de edad siempre y cuando se tenga conocimiento de causa, fundada y motivada, que ponga en peligro su integridad física, afectiva y psicológica;

Integrar en su totalidad los expedientes administrativos turnados, tanto con las documentales públicas y privadas que se requieran, así como valoraciones del Área de Psicología y Trabajo Social, para su determinación o inicio del procedimiento judicial ante las autoridades competentes;

Atención y asesoría jurídica de los usuarios del sistema DIF Zapopan, apoyar en actividades operativas, como conducir vehículo, apoyo a traslados de cambio de albergue, apoyo en la atención legal de los menores durante la realización de eventos en donde los menores de edad han sido invitados. Diligenciar exhortos, despachos, cualquier actividad relacionada a darle impulso al expediente judicial.

Despacho Jurídico CC Legal (enero 2011 - agosto 2013)

Giro: Asuntos Jurídicos

Puesto: Abogado

Jefe: [REDACTED]

Atender y asesorar a los clientes, en asuntos de las ramas familiar, Civil mercantil, laboral y penal, así como llevar todos los procesos judiciales ante juzgados, locales, y de otras entidades de la República Mexicana.

SAT (mayo 2010 - diciembre 2010)

Giro: Recaudadora

Puesto: Supervisor Jefatura No. 5

Jefe: Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco

Elaborar la planeación operativa a detalle, (elaboración de planos y cartografía) para toda la zona metropolitana de Guadalajara, supervisar en campo a 6 promotores a mi cargo, verificar la correcta aplicación de los instrumentos de trabajo, y de las comprobaciones de información de alrededor de 4300 contribuyentes en el municipio de Zapopan, manejo del programa Sispar, manejo y revisión de listados de control de cobertura, domicilios no localizados, asesoría en materia fiscal en actualización y registro del registro federal de contribuyentes.

Consultores Profesionales Corporativos (febrero 2010 - marzo 2010)

Giro: Despacho Externo INFONAVIT.

Puesto: Asesor de Crédito Hipotecario

Jefe: [REDACTED]

Regularización de créditos de Infonavit que se encuentran en cartera vencida, (cobranza extrajudicial en la rama hipotecaria) visitas domiciliarias a los acreditados, negociación para el pago de los adeudos y créditos vencidos, elaboración de convenios, Daciones en pago, Restructuración de adeudos, Aplicación de técnicas de Negociación y Conciliación.

Despacho Jurídico ROMERO (febrero 2002 - noviembre 2006)

Giro: Abogado pasante

Jefe: [REDACTED]

Asesoría y litigio ramas laboral, civil, familiar penal, mercantil, marcas y patentes, cobranza extrajudicial, gestoría y tramites en diversas dependencias de la administración pública.
Experiencia como abogado litigante en las siguientes ramas del derecho:

Litigio en la Rama Familiar: experiencia comprobable, en Juicios de divorcio por mutuo consentimiento, pérdida de patria potestad, juicios de divorcio contencioso, juicios de Alimentos, custodia de menores, Juicios por la declaración de Estado de Interdicción, diligencias de información testimonial, juicios testamentarios e intestamentarios, elaboración de demandas, contestaciones, ofrecimiento de pruebas, desahogo de pruebas, alegatos, elaboración de recursos de Revocación, Apelación, Queja, y elaboración de amparos.

Litigio en la Rama Civil, experiencia comprobable en juicios sumarios, de terminación de contrato de arrendamiento y desocupación, acción reivindicatoria, acción proforma, entregas de posesión, diligencias de apeo y deslinde, medios preparatorios de juicio. Experiencia de elaboración de demandas, contestaciones, ofrecimientos de prueba, desahogo de pruebas, elaboración de incidentes de reposición de actuaciones, alegatos, elaboración de recursos de revocación, apelación, elaboración de Amparos Directos e Indirectos, Remates y adjudicaciones, celebración de convenios judiciales.

Experiencia en la Rama Laboral: elaboración de demandas por despido injustificado, contestación de demandas por despido, desahogo de audiencia trifásica, desahogo de pruebas, embargos precautorios, elaboración de amparos laborales directos e indirectos.

Elaboración de contratos por tiempo determinado, indeterminado, por obra, por temporada, atención a citatorios en la Procuraduría Social, experiencia y capacidad de mediación, conciliación, y negociación, elaboración de finiquitos, cálculo de prestaciones laborales,

Experiencia en la rama de Propiedad Intelectual: experiencia comprobable, en registro de marcas, Juicios Contenciosos Administrativos, registro de obras literarias, y personajes, y Nombres Artísticos.

Experiencia en la rama Penal: elaboración de Denuncias y Querrelas, por los delitos de robo simple, y calificado, daño en las cosas, abandono de personas, lesiones, despojo. Seguimiento a averiguaciones previas hasta su consignación con el Juez penal.

Experiencia en presentación, representación y atención de quejas ante la Profeco.

OTROS

- Curso: Reparación integral de víctimas y reforma constitucional 2011 en Derechos Humanos. Impartido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco a través del Instituto de Investigación y Capacitación den derechos humanos de la CEDHJ.
- Curso: Invisibilización de la Violencia y Violencia, Agresividad y Conflicto. Impartido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco a través del Instituto de Investigación y Capacitación den derechos humanos de la CEDHJ.
- Curso: Derechos Humanos. Impartido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco a través del Instituto de Investigación y Capacitación den derechos humanos de la CEDHJ.
- Curso: Ley de los Derechos de Niñas Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco y Convención sobre los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. Impartido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco a través del Instituto de Investigación y Capacitación den derechos humanos de la CEDHJ.
- Curso: "Convencionalidad" y "Cultura de no Violencia y Violencia Familiar". Impartido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco a través del Instituto de Investigación y Capacitación den derechos humanos de la CEDHJ.
- Creación y Elaboración del programa interno de protección civil, de las oficinas Jurídico Administrativas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, (DIF Parque Hundido).
- Reconocimiento por parte de la Comisión Nacional de tribunales Superiores de Justicia de los Estados Unidos Mexicanos A.C. y el Poder Judicial del Estado de Jalisco, en el Marco de la Reunión Nacional de Juzgadores Jalisco 2017, por la participación en los trabajos de la Red Nacional de Centros de Convivencia Familiar supervisada realizados los días 21 y 22 de agosto del 2017, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco.
- Curso: Capacitación de la brigada de búsqueda y rescate de la unidad interna de protección civil de las Instalaciones Jurídico Administrativas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, Jalisco.
- Curso: Derechos Humanos que tutelan el interés de la niñez
- Curso: Blindando a la niñez en contra del abuso infantil
- Seminario: Medios Alternativos de resolución de conflictos
- Diplomado "EN DOCENCIA" en La Universidad La Salle Guadalajara.
- Diplomado: Actualización para Abogados de Empresa, impartido por la Asociación Nacional de Abogados de Empresa ANADE Jalisco.