



Secretaría de Movilidad

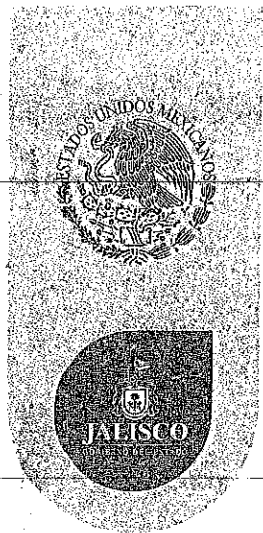
**MINUTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD,
RESPECTO A LA INEXISTENCIA DEL EXPEDIENTE 1600/2018
DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN**

En Guadalajara, Jalisco; siendo las 10:00 diez horas del día 12 doce de abril del año 2018 dos mil dieciocho, estando constituidos físicamente en las instalaciones que ocupa la Secretaría de Movilidad del Estado de Jalisco, situada en Avenida Circunvalación División del Norte No. 1351 en su cruce con Avenida Alcalde, en la Colonia Jardines Alcalde, el Encargado de la Presidencia del Comité de Clasificación de Información Pública de esta Dependencia por acuerdo 160147 del Titular de la Secretaría de Movilidad, previa convocatoria del Titular de la Unidad de Transparencia en su carácter de Secretario de este Órgano interno, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 28, 29, 30 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 6 fracción I, 7, 8, 10, 11, 12 del Reglamento de La Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; 13, 14 y 19 del Reglamento Marco de Información Pública. Por lo que da inicio a la sesión.

Acto continuo el Secretario hace uso de la voz para hacer constar la asistencia del Lic. Jesús María Rodríguez Díaz, Coordinador de Proyectos Estratégicos en su carácter de Encargado de la Presidencia de este Comité; así como también la asistencia del Lic. José Luis Quiroz González, Director General Jurídico así como la presencia del de la voz Lic. Jorge Alberto Molina Jiménez como Titular de la Unidad de Transparencia e Información Pública, asentando que existe quórum necesario para llevar a cabo la sesión por lo cual se procede a:

Dar lectura a la orden del día:

- 1.- Lista de asistencia y establecimiento de quórum legal;
- 2.- Aprobación del orden del día;



Secretaría de Movilidad

SM/DGJ/UT/CC-1227/2018
Secretaría de Movilidad
Confirmación de Inexistencia

Posteriormente, el mismo día 28 veintiocho de marzo del año en curso, se requirió parte de la información al DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS, LIC. ALFREDO PÉREZ LICEA, quien manifestó al respecto lo siguiente (sic):

"A este respecto hago de su conocimiento que se realizó una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, resultando lo siguiente:

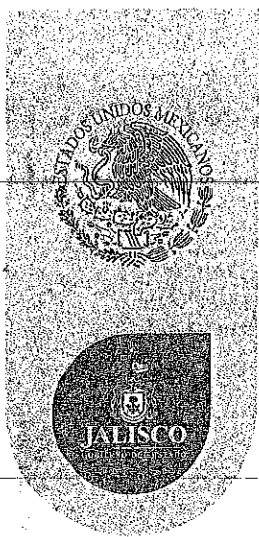
Respecto al formato ST-2 (Riesgo de trabajo) con fecha de inicio de labores el día 27 de Agosto de 2009, le envió a Usted copia de dicho documento.

En lo que corresponde al formato ST-2 (alta de riesgo de trabajo) con fecha del accidente 30 de octubre 2012 le reitero, que el mismo, no se encuentra físicamente en el archivo de esta Secretaría de Movilidad, en virtud de que no ah sido presentado en esta Secretaría; por parte del servidor público,
..."

Acto seguido, con fecha 10 diez de abril del 2018 se requirió de nueva cuenta a la Dirección de Recursos Humanos con número de oficio SM/DGJ/UT-CC/1182/2018, para lo cual con fecha 11 de abril del presente año y con número de oficio SM/DGA/DRH/UT/1262/2018 la Dirección en cita remite acta de inexistencia:

Acta:

"-----Guadalajara, Jalisco, siendo las 14:30 catorce horas con treinta minutos del día 10 de abril del año 2018 dos mil dieciocho, el suscrito **Lic. Alfredo Pérez Licea, Director de Recursos Humanos**, de la Secretaría de Movilidad en el Estado de Jalisco, ante la presencia de los testigos de asistencia los C.C. Karen Elizabeth García Calvillo y Mario Alberto García Alvarado, estando constituido en las oficinas de la Dirección de Recursos Humanos, de esta Dependencia, y en virtud de la solicitud de información realizada por el C. se procedió a la búsqueda de la información consistente en:



Secretaría de Movilidad

SM/DGJ/UT/CC-1227/2018
Secretaría de Movilidad
Confirmación de Inexistencia

3.- Análisis de la declaratoria de inexistencia de parte de la información requerida dentro del expediente de solicitud de información 1600/2018; y

4.- Clausura de la Sesión.

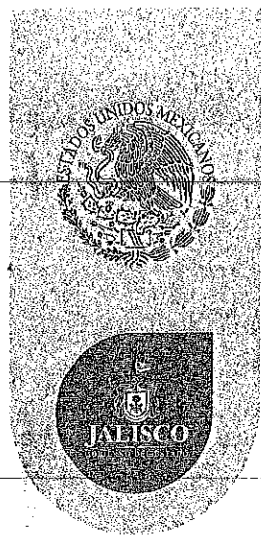
En uso de la voz el Encargado de la Presidencia de este Comité de Transparencia y en relación al punto **número 2 dos**, pone a consideración de los integrantes del Comité la orden del día, quienes en votación económica la aprueban de forma unánime.

Haciendo uso de la voz y en relación al punto **número 3 tres**, el Titular de la Unidad de Transparencia de conformidad a lo dispuesto por los artículos 6 fracción I, 7, 8, 10, 11, 12 del Reglamento a la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; 13, 14 y 19 del Reglamento Marco de Información Pública, así como de conformidad con el artículo 28 y 30 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, expone a los integrantes lo siguiente:

Con fecha 28 veintiocho de marzo del año en curso, se recibió solicitud de información de manera personal por parte de el (la) C. _____, mediante la cual requiere lo siguiente (sic):

***“SOLICITO COPIA DE ST2 (ALTA DE RIESGO DE TRABAJO) DEL ACCIDENTE OCURRIDO EL 20 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2008.
Y COPIA DEL ST2 DEL ACCIDENTE OCURRIDO EL 30 DE OCTUBRE DEL 2012, PARA TRÁMITE PERSONAL.
LAS MISMAS SE ENCUENTRAN EN EL ARCHIVO DE RECURSOS HUMANOS.”***

Por lo que, con fecha 28 veintiocho de marzo del año en curso, se registró la solicitud de información otorgándole el número de expediente 1600/2018 de la Unidad de Transparencia.



Secretaría de Movilidad

SM/DGJ/UT/CC-1227/2018
Secretaría de Movilidad
Confirmación de Inexistencia

"SOLICITO COPIA DE ST2 (ALTA DE RIESGO DE TRABAJO) DEL ACCIDENTE OCURRIDO EL 20 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2008.

Y COPIA DEL ST2 DEL ACCIDENTE OCURRIDO EL 30 DE OCTUBRE DEL 2012, PARA TRÁMITE PERSONAL.

LAS MISMAS SE ENCUENTRAN EN EL ARCHIVO DE RECURSOS HUMANOS."

Teniéndose como resultado, que una vez realizada la búsqueda en los archivos de la Dirección de Recursos Humanos, no se encontró en físico el documento laboral ST-2 (alta de riesgo de trabajo) del C.

*, por lo que, siendo las 14:36 catorce horas con treinta y seis minutos se da por concluida la presente acta, la cual se elabora en cumplimiento a lo dispuesto por el criterio **001/2011**, emitido por el Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco, denominados **CRITERIOS RESPECTO A LA NATURALEZA Y ALCANCE DE LAS RESPUESTAS QUE EMITEN LOS SUJETOS OBLIGADOS EN LAS DECLARACIONES DE INFORMACIÓN INEXISTENTE**, y para los efectos legales a que haya lugar."*

De acuerdo a lo anterior manifestado por el área responsable y una vez analizado lo señalado por el DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS, LIC. ALFREDO PÉREZ LICEA, y toda vez que el artículo 86BIS de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, señala que ante una inexistencia de información se deberá de ordenar por parte de éste Comité una nueva búsqueda exhaustiva de ésta, y ante una no localización se confirmará la inexistencia de la información solicitada.

En virtud de lo anterior y en vista de que se agotaron los procedimientos internos acorde a lo que establece la Ley en la Materia y habida cuenta que dicha información resulta inexistente de manera física en ésta Secretaría de Movilidad, se somete a consideración de este Comité de Transparencia se declare la inexistencia de la información requerida a lo que en votación económica los integrantes la aprueban de forma unánime debido a lo cual, se procede a realizar el siguiente



Secretaría de Movilidad

ACUERDO:

ÚNICO.- Se analiza la declaratoria de inexistencia por parte de la DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS y se confirma, por lo que se ordena hacerlo del conocimiento del ciudadano a través de la resolución correspondiente.

Haciendo uso de la voz el Encargado de la Presidencia de este Comité de Transparencia y no existiendo más asuntos que tratar; con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, se concluye la sesión el día de su inicio a las 11:00 once horas, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo.

**COORDINADOR GENERAL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS
Y ENCARGADO DE LA PRESIDENCIA DE INFORMACIÓN
PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, POR
ACUERDO 160147 DEL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE
MOVILIDAD.**



LIC. JESÚS MARÍA RODRÍGUEZ DÍAZ

DIRECTOR GENERAL JURÍDICO



ABOGADO JOSÉ LUIS QUIROZ GONZALEZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



LIC. JORGE ALBERTO MOLINA JIMÉNEZ


RRG