



**Trámites y Servicios, del
Gobierno Municipal de
Techaluta de Montenegro,
Jalisco.
2012-2015.**



SECRETARIA GENERAL

PRINCIPALES DOCUMENTOS QUE EXPIDE Y LOS REQUISITOS A CUMPLIR EN CADA UNO DE ELLOS:

CONSTANCIAS:

Constancia de Residencia

- Comprobante de domicilio
- Fotografía reciente (infantil o credencial)
- Pago de constancia de residencia en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2013 de **\$42.00** pesos.

Constancia de Ingresos

- Identificación oficial con fotografía (IFE)
- Comprobante de domicilio.
- Pago de constancia de ingresos en **Hacienda Municipal** con un costo en el año 2013 de **\$42.00** pesos.

Constancia de dependencia económica

- Acta de nacimiento del padre o tutor.
- Acta de Nacimiento del dependiente.
- Identificación con fotografía (IFE) del padre o tutor.
- Pago de constancia de dependencia económica en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2013 de **\$42.00** pesos.

Constancia modo honesto de vida

- Identificación oficial con fotografía (IFE)
- Comprobante de domicilio
- Pago de constancia de modo honesto de vida en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2013 de **\$42.00** pesos.

Constancia permiso para viajar al extranjero a menores de edad.

- Acta de Nacimiento de los padres
- Acta de Nacimiento del menor
- Comprobante de domicilio de los padres
- Fotografía reciente el menor de edad (infantil o credencial)
- Nombre y domicilio de quien se hará responsable del menor en el extranjero.



- Pago de constancia permiso para viajar en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2013 de **\$42.00** pesos.

CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS:

+ Certificación de copia

- Documento original que desea certificar.
- Pago de certificación simple en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2014 de \$42.00 pesos.

+ Certificación de firmas

- Documento original que requiera sea certificado.
- Copia(s) de credencial de elector de los firmantes.
- Pago de certificación de firmas en la Hacienda Municipal con un costo en el año 2014 de \$42.00 pesos.

Además de lo antes señalado, la Secretaría General brinda asesoría a la ciudadanía sobre casos como:

- Adeudos.
*Pagare original, documento que avale el adeudo.
- Problemas intrafamiliares.
*Comparecer y llegar acuerdos
- Problemas entre vecinos.
*comparecer y llegar acuerdos.
- Problemas en arrendamientos de casa-habitación.
*tener su contrato de arrendamiento vigente
*Comparecer y llegar acuerdos
- Invasión de terrenos.
*comparecer y llegar acuerdos
*Remitir al ministerio público
- Cesión de derechos.
*Comparecer y llegar acuerdos
- Carta poder.
*identificación oficial
*identificación de documentos originales
*Pago en hacienda municipal \$ 42.00 pesos
- Convenios de pagos en dinero y/o prestación de servicios.



- *Comparecer y llegar acuerdos.
- *Identificación oficial.
- Compra-Venta.
 - *Presentar escrituras originales.
 - *Identificación oficial.
 - *Carta poder si es necesario.
 - *Pago en hacienda municipal \$42.00 pesos.
- Contratos de arrendamiento.
 - *Presentar escrituras originales.
 - *Identificación oficial.
 - *Carta poder si es necesario.
 - *Pago en hacienda municipal \$42.00 pesos.

Ubicación: Hidalgo Norte No. 2, col. Centro Techaluta, Mpio. de Techaluta de Montenegro, Jalisco.
Tel. 01 372 42 4 51 39, correo electrónico: techaluta_jalisco@hotmail.com

Encargado : Eugenia Rosalía Martínez Ríos.