

Unidad Administrativa: TESORERIA  
Área de procedencia: TESORERIA  
Nombre del responsable: C.P.A. RAMON MORALES COMPAGNI  
domicilio: Batalla de Zacatecas No. 2395, Fracc. Revolución, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco  
Teléfono: 30309413  
Correo electrónico: ramon.morales@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso	
Archivo de tesoreria	Pólizas de Egresos	mayo 2015-2016	Leford con pólizas de egresos (cheques) con soporte documental para efectos de los registros contables para emision de información financiera y presupuestal.	L	A	C	T	C	B	H	P	R C
Archivo de tesoreria	Pólizas de Ingresos	mayo 2015-2016	Leford con pólizas de egresos (cheques) con soporte documental para efectos de los registros contables para emision de información financiera y presupuestal.			x	x				x	
Archivo de tesoreria	Pólizas de Diario	mayo 2015-2016	Leford con pólizas de egresos (cheques) con soporte documental para efectos de los registros contables para emision de información financiera y presupuestal.			x	x				x	
Archivo de tesoreria	Listado de Nóminas	mayo 2015-2016	Leford con listado de nóminas del personal del IJCF			x	x				x	
Archivo de tesoreria	Formatos de pagos al SAT, IMSS, PENSIONES	mayo 2015-2016	Expedientes de pago			x	x				x	
Archivo de tesoreria		mayo 2015-2016				x	x				x	
Archivo de tesoreria	Registro de inventarios de activos (mobiliario y equipo)	mayo 2015-2016	Registro de de las existencias de los activos fijos en hoja excel sistema electronico			x	x				x	
Archivo de tesoreria	oficios	mayo 2015-2016	Oficios enviados a diferentes dependencias			x	x				x	
Archivo de tesoreria	sistema contable Contpaq	mayo 2015-2016	Registro electronico del sitema de contabilidad Contpaq para emitir informacion financiera			x	x				x	

Archivo de tesoreria	Sistema contable ICONG	2016	Registro electronico del sitema de contabilidad Contpaq para emitir informacion financiera, el cual esta en proceso de su implementacion			x	x					x		
Archivo de tesoreria	oficios	mayo 2015-2016	Oficios enviados a diferentes dependencias			x	x					x		
Resguardos de activo fijo	expedientes	mayo 2015-2016	expedientes que contienen los resguardos de activo fijo firmados por el resguardante			x	x					x		
Archivo de tesoreria	conciliaciones bancarias	mayo 2015-2016	leford con documentos de conciliaciones bancarias (seis bancos)			x	x					x		

seccion documental:

se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley  
sección que corresponde al  
conjunto de documentos  
producidos en el desarrollo de  
una misma atribución general y  
que versan sobre una materia o  
asunto específico;

serie documental:

fechas:

desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual

descripción

descripcion breve del contenido de los documentos

valor:

L- legal A-administrativo C- contable

conservación:

T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)

acceso:

P (público) R (reservado) C confidencial)