

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal

Área de procedencia: Departamento de Desarrollo de Proyectos

Nombre del responsable: Erika Araceli Iñiguez García

domicilio: Alcalde 1220 Col. Miraflores C.P. 44270

Teléfono: 30-30-38-00 ext 876,124,825 y 194

Correo electrónico: erika.iniguez@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas centrales del Departamento de Desarrollo de Proyectos	Documentos Administrativos	2016	Proyectos Recurso Ramo 33, Estatal, Ramo 12	Metro lineal 1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal

Área de procedencia: Departamento de Desarrollo de Proyectos

Nombre del responsable: Erika Araceli Iñiguez García

domicilio: Alcalde 1220 Col. Miraflores C.P. 44270

Teléfono: 30-30-38-00 ext 876,124,825 y 194

Correo electrónico: erika.iniguez@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas centrales del Departamento de Desarrollo de Proyectos	Documentos Administrativos	2016	Proyectos Ramo 23, Proyectos Especiales, copia minutas de Comité de Proyectos, copia minutas de Junta de Gobierno, memorandos recibidos	Metro lineal 2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal

Área de procedencia: Departamento de Desarrollo de Proyectos

Nombre del responsable: Erika Araceli Iñiguez García

domicilio: Alcalde 1220 Col. Miraflores C.P. 44270

Teléfono: 30-30-38-00 ext 876,124,825 y 194

Correo electrónico: erika.iniguez@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas centrales del Departamento de Desarrollo de Proyectos	Documentos Administrativos	2015	Proyectos Recurso Ramo 33, Ramo 12, Proyectos Especiales, Ramo 23, Proyectos de Obra Pública, Proyectos Recurso Estatal.	Metro lineal 3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal

Área de procedencia: Departamento de Desarrollo Institucional

Nombre del responsable: Laura Olivia Delgado Ávila

Domicilio: Av. Alcalde 1220, Piso 1

Teléfono: 30 30 38 00 Ext. 234

Correo electrónico: laura.delgado@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
--------------------	------------------	--------	-------------	---------

Oficinas Centrales, Departamento de Desarrollo Institucional	Expedientes Administrativos	2013, 2014, 2015, 2016	Memorandos Enviados y Recibidos, Oficios Enviados y Recibidos, Circulares recibidas, Folios Recibidos, Incidencias de Personal, Relación de Activos Fijos, Solicitudes de Vehículos, Solicitudes de Mantenimiento, Correos Electrónicos, Organigramas y Directorios	6 Metro Lineal
--	-----------------------------	------------------------	---	----------------

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal
 Área de procedencia: Departamento de Desarrollo Institucional
 Nombre del responsable: Laura Olivia Delgado Ávila
 Domicilio: Av. Alcalde 1220, Piso 1
 Teléfono: 30 30 38 00 Ext. 234
 Correo electrónico: laura.delgado@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento Desarrollo Institucional	Expedientes Administrativos	2004, 2009, 2012, 2013, 2015	Manuales de Organización, Perfiles de Puesto, Manuales de Procedimientos, Manuales de Operación, Formatos, Guías	5

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: **SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

Área de procedencia: **DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN**

Nombre del responsable: **MTRA. ARACELI PASILLAS BARAJAS**

Domicilio: **AV. ALCALDE # 1220 COL. MIRAFLORES, 1er. PISO**

Teléfono: **33 3030 38 00 Ext. 195**

Correo electrónico: **araceli.pasillas@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
OFICINAS CENTRALES, DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN	EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	2013,2014,2015,2016	SFU-PASH,INFORMES RAMO 33 2013, INFORME DE AVANCE DE LA GESTIÓN FINANCIERA, CALCULO DE INDICADORES DE PASH	4

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

Área de procedencia: DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN

Nombre del responsable: MTRA. ARACELI PASILLAS BARAJAS

Domicilio: AV. ALCALDE # 1220 COL. MIRAFLORES, 1er. PISO

Teléfono: 33 3030 38 00 Ext. 195

Correo electrónico: araceli.pasillas@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
OFICINAS CENTRALES, DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN	EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	2012,2013,2014,2015,2016	OFICIOS, CIRCULARES, MEMORANDOS Y FOLIOS DE DERIVACIÓN, DOCUMENTOS ESTADISTICOS, ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN.	METRO LINEAL 3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

Área de procedencia: **DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN**

Nombre del responsable: **MTRA. ARACELI PASILLAS BARAJAS**

Domicilio: **AV. ALCALDE # 1220 COL. MIRAFLORES, 1er. PISO**

Teléfono: **33 3030 38 00 Ext. 195**

Correo electrónico: **araceli.pasillas@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
OFICINAS CENTRALES, DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN	EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	2003,2004,2005,2006,2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013, 2014,2015	OFICIOS, CIRCULARES, MEMORANDOS Y FOLIOS DE DERIVACIÓN	Metro Lineal 2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

Área de procedencia: **DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN**

Nombre del responsable: **MTRA. ARACELI PASILLAS BARAJAS**

Domicilio: **AV. ALCALDE # 1220 COL. MIRAFLORES, 1er. PISO**

Teléfono: **33 3030 38 00 Ext. 195**

Correo electrónico: **araceli.pasillas@red.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
OFICINAS CENTRALES, DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN	EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	2014,2015,2016	OFICIOS, CIRCULARES, MEMORANDOS Y FOLIOS DE DERIVACIÓN	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Departamento de Planeación				
Nombre del responsable: Mtra. Karla Karina del Carmen Orozco				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220 Col. Miraflores C.P. 44270				
Teléfono: 30 30 38 00 Ext. 649				
Correo electrónico: karla.jaramillo@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficina del Departamento de Planeación	Expedientes administrativos	2012-2016	Memorandos 2012	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Departamento de Planeación				
Nombre del responsable: Mtra. Karla Karina del Carmen Orozco				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220 Col. Miraflores C.P. 44270				
Teléfono: 30 30 38 00 Ext. 649				
Correo electrónico: karla.jaramillo@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficina del Departamento de Planeación	Expedientes administrativos	2015	Planeación 2015	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx			VOLUMEN: 1	
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	1992, 2000, 2003 al 2014	Solicitudes de investigaciones, registro de usuario, registro de constancias de no adeudos, formatos de biblioteca, red nacional de información sobre niñez y familia, además de algunos diplomados.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx				
VOLUMEN: 2				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2011, 2012, 2013	Memorandos, circulares, oficios, recibos de nómina	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal

Área de procedencia: Profesionalización

Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas

Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270

Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624

Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx **VOLUMEN: 3**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2009, 2010, 2013	Memorandos, circulares, oficios, recibos de nómina, diplomados	3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx		VOLUMEN: 4		
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2000, 2002, 2004, 2006, 2007, 2008	Memorandos, circulares, oficios, recibos de nómina, diplomados	4

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx				
VOLUMEN: Metro Líneal 1				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización	Expedientes Administrativos	2008, 2009	Memorandos, Oficios, Circulares	Metro Líneal 1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx				
VOLUMEN: Metro Línea 2				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2010, 2011, 2012	Memorandos, Oficios, Circulares	Metro Línea 2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx			VOLUMEN: Metro Lineal 3	
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2008, 2009, 2010, 2011 2012, 2013, 2014	Memorandos, Oficios, Circulares, Folios	Metro Lineal 3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx				
				VOLUMEN: Metro Línea 4
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización en el Área de Biblioteca	Expedientes Administrativos	2015	Memorandos, Oficios, Circulares, Folios	Metro Línea 4

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Área de procedencia: Profesionalización				
Nombre del responsable: Mtra. María Elena Masini Casillas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco. CP 44270				
Teléfono: (01-33) 3030-3800 ext. 624				
Correo electrónico: maria.masini@red.jalisco.gob.mx			VOLUMEN: Metro Líneal 5	
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales, Departamento de Profesionalización	Expedientes Administrativos	2016	Memorandos, Oficios, Circulares, Folios	Metro Líneal 5

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal
Área de procedencia: Departamento de Seguimiento y Sistematización
Nombre del responsable: Blanca Estela García Jáuregui
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Primer piso, Col. Miraflores, C.P. 44270, Guadalajara, Jalisco
Teléfono: (01 33)3030 3800 Ext 631
Correo electrónico: blanca.garcia@red.jalisco.gob.mx

Volumen 1				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales del Departamento de Seguimiento y Sistematización	Expedientes administrativos	2013 2014 2015 2016	Mapas de procesos de gestión de la calidad	1

Sección documental: Se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
Serie documental: Sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico
Fechas: Desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
Descripción: Descripción breve del contenido de los documentos
Volumen: Información en físico se mide en metros lineales, información electrónica en GE

Unidad Administrativa: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal
Área de procedencia: Departamento de Seguimiento y Sistematización
Nombre del responsable: Blanca Estela García Jáuregui
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Primer piso, Col. Miraflores, C.P. 44270, Guadalajara, Jalisco
Teléfono: (01 33)3030 3800 Ext 631
Correo electrónico: blanca.garcia@red.jalisco.gob.mx

Volumen 2				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales del Departamento de Seguimiento y Sistematización	Expedientes administrativos	2013 2014 2015 2016	Carpetas de vinil 3 argollas	Metro lineal

Sección documental: Se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley
Serie documental: Sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico
Fechas: Desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
Descripción: Descripción breve del contenido de los documentos
Volumen: Información en físico se mide en metros lineales, información electrónica en GE

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.orozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2015	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehiculos, mantenimiento etc.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.rozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2015-2016	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehículos, mantenimiento etc.	Metro lineal 1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.rozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2016	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehiculos, mantenimiento etc.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.orozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2015	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehículos, mantenimiento etc.	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.orozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2016	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehículos, mantenimiento etc.	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.orozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2015	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehículos, mantenimiento etc.	3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.ozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2016	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehiculos, mantenimiento etc.	3

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección General				
Área de procedencia: Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Melanea Leonor Orozco Llamas				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores				
Teléfono: 33 30 330 38 00 Ext. 890 y 881				
Correo electrónico: leonor.orozco@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Subdirección General de Planeación y Fortalecimiento Municipal Oficinas centrales	Expedientes administrativos	2015	Documentos enviados y recibidos para la atención de diversos asuntos. Oficios, memorandos, correspondencia recibida, solicitud de compra, vehiculos, mantenimiento etc.	4

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb