

Lic. Sonia Huerta Martínez.

Objetivo

Incurсионar y desarrollarme profesionalmente en la Administración Pública con plena voluntad de crecimiento dentro de la misma.

Educación

LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |09 DE MARZO DEL 2001 | CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS.

Aptitudes y habilidades

- Habilidad de comunicación oral.
- Disponibilidad al trabajo.
- Capacidad de organización y trabajo en equipo.
- Manejo de herramientas de Microft Office.
- Responsable y comprometida.

Experiencia

PROFESOR DE ADIESTRAMIENTO DE SECUNDARIA TÉCNICA FORMATO T | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA JALISCO | OCTUBRE DEL 2015 – AGOSTO DEL 2018.

GERENTE GENERAL |COOPERATIVA WIRRARIKA DE MEZQUITIC, S.C. DE R.L | FEBRERO DEL 2007 – OCTUBRE DEL 2015.

- Coordinar las acciones de seguimiento y evaluación del micro-crédito.
- Actividades de organización social, administrativas y de planeación.
- Gestión de créditos.

ASESOR ADMINISTRATIVO |CCDI FONDOS REGIONALES | ENERO DEL 2006 – DICIEMBRE DEL 2006.

- Asesor Administrativo de Programa Fondos Regionales de, San Andrés Cohamiata, Tuxpan de Bolaños, San Sebastián Teponahuaxtlan y Santa Catarina.

RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES |K&S MEXICANA S.A. DE C.V | MARZO 2003 – NOVIEMBRE 2006.

- Responsable del departamento de recursos humanos y servicios generales de planta Mezquitic.
 - Reclutamiento y selección de personal.
 - Relaciones laborales.
 - Evaluaciones.
 - Logística.
-