 Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Minuta de Juntas	Código: SNEST/D-CA-RC-013
		Revisión: N/A
		Página 1 de 2

MINUTA DE LA II SESIÓN ORDINARIA DEL

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ZAPOTLANEJO

En la población de Zapotlanejo Jalisco siendo las horas 09:30 hrs del día 08 de marzo del año 2016, se reunieron en la sala de Juntas del Instituto Tecnológico Superior de Zapotlanejo, con domicilio en Av. Tecnológico número 300 en el predio de Huejotitán Municipio de Zapotlanejo Jalisco, los integrantes del Instituto Tecnológico Superior de Zapotlanejo, el Lic. Osvaldo Campos Almaraz, Director General, Ing. Gualberto Castro Moreno, RD del Instituto Tecnológico de Tala, Lic. José Antonio Hernández Sandoval, RD del Instituto Tecnológico Superior de Zapotlanejo, C.P. Hugo Alejandro Machain Hernández, Jefe de Depto. de Planeación, L.A.E. Juan Manuel De Anda Lomelí, Jefe de Depto. de Recursos Humanos, la Lic. María Del Refugio Camarena Jáuregui, Subdirector Académica, Lic. Sergio Miguel Martín Covarrubias, Subdirector Administrativo, el Ing. Héctor Enrique Salgado Estrada, Jefe de Depto. De la Carrera de Industrial, Lic. Lino González Carbajal, Jefe de Depto. de la Carrera de Contador Público, Ing. Armando Martínez, presidente de la carrera de Innovación Agrícola Sustentable, TUM Sandra Gabriela Avalos Ochoa, Jefa del Depto. de Desarrollo Académico, C. José Raúl Arámbula Hernández, Jefe de Servicios Generales, C. Lisbel Campos Almaraz, Jefa de Servicios Escolares, C. Luis Felipe Ruvalcaba García, Jefe del Departamento de Vinculación, Mtro. Osvaldo Rojo Roa presidente de la carrera de Informática, con el objeto de celebrar la II sesión Ordinaria de reunión de trabajo de Alta Dirección, para tratar asuntos varios, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de asistencia y verificación de quórum.
- 2.- Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
- 3.- Refrendo de compromiso de la Alta Dirección del Instituto Tecnológico Superior de Zapotlanejo, en el sistema de gestión de calidad.
- 4.- Capacitación del personal administrativo en el Sistema de Gestión Integral.
- 5.- Apertura del curso taller en inducción de los procesos del sistema de Gestión al personal.
- 6.- Clausura de la sesión.

PUNTO PRIMERO: El Lic. Osvaldo Campos Almaraz, dio la bienvenida a los integrantes y así mismo procedió a tomar lista de asistencia a los integrantes a esta reunión.

PUNTO SEGUNDO: El Lic. Osvaldo Campos Almaraz, dio lectura a la orden del día, quedando aprobado por unanimidad.

PUNTO TERCERO: Continuando con la orden del día, el Lic. Osvaldo Campos Almaraz, explico la importancia de tener la capacitación, para



Nombre del documento: Minuta de Juntas

Código: SNEST/D-CA-RC-013

Revisión: N/A

Página 1 de 2


, para dar lectura al seguimiento de los acuerdos y su avance correspondiente;





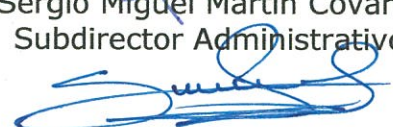
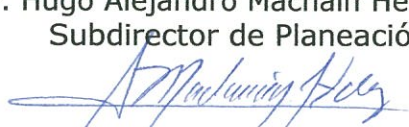



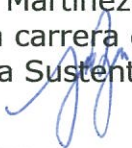

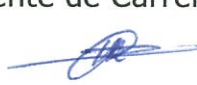



PUNTO CUARTO: Continuando con la orden del día, el Lic. Osvaldo Campos Almaraz, agradeció la participación y se retiró, dando inicio a la capacitación con el área de académico-vinculación, estableciendo los siguientes acuerdos:

PUNTO QUINTO: Se dio inicio a la capacitación del personal administrativo quedando los siguientes acuerdos de inducción de los procesos del Sistema d Gestión al personal.

Punto del Orden del día	Descripción del compromiso o pendiente en su caso	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de Termino
5	Se inicia la capacitación con el personal de la subdirección académica y el departamento de vinculación, dando a conocer los procesos y documentos que les corresponden a cada área, los cuales se revisaron dentro de la página de Multisios Jalisco.	Todas la áreas	08/03/2016	08/03/2016
5	Se revisaron los diagramas de flujo de cada área paso por paso y se tomó la decisión de incluir líderes de seguimiento de los procesos de las diferentes áreas.	Vinculación	08/03/2016	08/03/2016
5	La Lic. Aracely Jiménez Solórzano, dará seguimiento al proceso de inscripción y Reincripción.	Servicios Escolares	08/03/2016	08/03/2016
5	La C. Laura, quedo como líder de seguimiento de visitas a empresas, proceso de servicio social, actividades complementarias, residencias profesionales.	Vinculación	08/03/2016	08/03/2016
5	La Lic. Ma. del Refugio Camarena Jáuregui, Subdirectora Académica, dará seguimiento al procedimiento de Gestión del Curso.	Subdirección Académica	08/03/2016	08/03/2016
5	La C. Sandra Gabriela Avalos Ochoa, Jefe de Depto. De Desarrollo Académico dará seguimiento al proceso de Evaluación docente.	Desarrollo Académico	08/03/2016	08/03/2016
5	La C. Sandra Gabriela Avalos Ochoa, Jefe de Depto. De Desarrollo Académico dará seguimiento al proceso de Evaluación docente.	Desarrollo Académico	08/03/2016	08/03/2016

PUNTO SEIS: Sin otro asunto que tratar el Lic. Osvaldo Campos Almaraz, procedió a hacer la clausura formal de la sesión, no sin antes agradecer a los integrantes su presencia y las aportaciones que se hicieron en esta sesión, siendo las 14:30 Horas de la fecha de su inicio firmando los que intervinieron para su debida constancia.

	Nombre del documento: Minuta de Juntas		Código: SNEST/D-CA-RC-013
			Revisión: N/A
			Página 1 de 2

Lic. Osvaldo Campos Almaraz Director General 	Lic. José Antonio Hernández Sandoval RD del ITS Zapotlanejo 
Ing. Gualberto Castro Moreno RD del ITS Tala 	Lic. María Del Refugio Camarena Jáuregui Subdirectora Académica 
Lic. Sergio Miguel Martín Covarrubias Subdirector Administrativo 	C.P. Hugo Alejandro Machain Hernández Subdirector de Planeación 
Ing. Héctor Enrique Salgado Estrada, Jefe Depto. De la Carrera de Industrial 	C. Luis Felipe Ruvalcaba García Jefe del Departamento de Vinculación 
C. José Raúl Arámbula Hernández Jefe de Servicios Generales 	Ing. Armando Martínez Encargado de la carrera de Innovación Agrícola Sustentable 
L.A.E. Juan Manuel De Anda Lomelí Jefe de Recursos Humanos 	MTRO. Osvaldo Rojo Roa Presidente de Carrera de Informática 
TUM. Sandra Gabriela Avalos Ochoa Jefa del Depto. Desarrollo Académico 	C. Lisbel Campos Almaraz Jefa de Servicios Escolares 
Lic. Lino González Carbajal Jefe de Depto. de la Carrera de Contador Público 	

1. The first part of the paper discusses the importance of the study.

2. The second part of the paper discusses the methodology.

3. The third part of the paper discusses the results.

4. The fourth part of the paper discusses the conclusion.

5. The fifth part of the paper discusses the future work.

6. The sixth part of the paper discusses the references.

7. The seventh part of the paper discusses the appendix.

8. The eighth part of the paper discusses the bibliography.

9. The ninth part of the paper discusses the index.

10. The tenth part of the paper discusses the endnotes.

11. The eleventh part of the paper discusses the acknowledgments.