



Aviso de Privacidad Integral

Secretaría General de Gobierno

del Estado de Jalisco.



Secretaría
General de Gobierno

La Secretaría General de Gobierno del Estado de Jalisco, ubicada en la Avenida Ramón Corona número 31, Palacio de Gobierno, Zona Centro, C.P. 44100 en Guadalajara, Jalisco; es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales, se refieren a la información concerniente a una persona física identificada o identificable, y por datos personales sensibles, aquellos que afecten a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Cabe señalar que esta dependencia está obligada a proteger sus datos personales con fundamento en lo establecido en el artículo 6, Apartado A, fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los artículos 4 y 9 fracción V de la Constitución Política del Estado de Jalisco; en el artículo 3. 1 fracciones III y XXXII, 10, 11, 19, 24 y 87. 1 fracciones I y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como en el artículo 17 del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Administración Pública Centralizada del Estado de Jalisco.

Aunado a ello, los datos que se recabarán y serán objeto de tratamiento, corresponden a datos personales que serán utilizados únicamente para el fin que motiva la obtención de estos, de conformidad a lo establecido por el artículo 17 fracciones VI, IX, X, XI, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXV y XXVII, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco; artículos 39, 48, 55 bis, 66 y 104 de la Ley del Registro Público de la Propiedad del Estado de Jalisco; artículo 26, 45, 57 fracción IV, 59 y 142 de la Ley del Notariado del Estado de Jalisco; artículo 42, 59, 63, 68, 73, 76 bis, 76 ter, 76 Quáter, 81, 82, 87, 90, 99, 103, 107, 117 y 118 de la Ley del Registro Civil del Estado de Jalisco.

En ese sentido, se informa que los datos personales que serán sometidos a tratamiento son; nombre, edad, sexo, fotografía, estado civil, nacionalidad, domicilio, teléfono, correo electrónico, firma, Registro Federal de Contribuyentes, Clave Única de Registro de Población, grado de estudios, fecha de nacimiento, ocupación e imagen física.



Secretaría
General de Gobierno

Además de los datos personales mencionados anteriormente, utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección como son datos relacionados a la salud y huella digital.

Dichos datos podrán ser recabados, directa o indirectamente, por medios electrónicos, por escrito y vía telefónica; los datos personales que usted proporcione a esta Secretaría, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia.

Los datos personales podrán ser tratados para las siguientes finalidades:

- Tramitar los asuntos relativos a nombramientos, renunciaciones y licencias de magistrados, secretarios y otros funcionarios, que sea competencia del Poder Ejecutivo del Estado y no esté reservado expresamente a otra Secretaría;
- Intervenir en los asuntos agrarios en los términos que establezcan las leyes;
- Ejercer las atribuciones que la legislación federal en materia de población establece para los Estados, así como las atribuciones derivadas de los convenios celebrados por el Gobierno del Estado con autoridades federales, estatales y municipales;
- Ordenar y practicar las visitas de inspección previstas en la Ley del Notariado del Estado de Jalisco, así como cumplimentar y ejecutar las resoluciones que emita el Titular del Poder Ejecutivo en términos de dicho ordenamiento;
- Certificar a los prestadores de servicios de certificación de utilización de medios electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología, conforme a la ley;
- Administrar el Registro Civil del Estado y el Archivo General del Registro Civil;
- Administrar el Registro Público de la Propiedad;
- Administrar el Registro de Profesionistas y sus colegios en el Estado;
- Llevar el registro de autógrafos para la legalización de las firmas de funcionarios públicos estatales y municipales, así como los servidores públicos con fe pública y notarios;
- Administrar el Sistema de Firma Electrónica Certificada;
- Administrar el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco";
- Administrar la edición de la revista oficial "Jalisco";
- Administrar el Archivo General del Gobierno;

- Administrar el Archivo Histórico del Estado;
- Administrar el Archivo de Instrumentos Públicos;
- Organizar el Servicio Social Profesional en el Estado;
- Tramitar lo relacionado con los nombramientos, renunciaciones y licencias de los titulares de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;
- Participar en los sistemas nacional y estatal, tanto de seguridad pública, como de protección civil, en los términos de la legislación aplicable; y

Aunado a lo anterior, se informa lo siguiente:

- Los Datos personales recabados para el expediente laboral, serán tratados específicamente para las siguientes finalidades:

Generar el expediente del personal, para el cumplimiento de las disposiciones administrativas como controles de acceso, contraseñas y medidas de seguridad, identificación y autenticación como servidor público, difusión de información pública de oficio, generar comprobantes de pago, cumplimiento de disposiciones fiscales y enteros de impuestos retenidos, remisión de constancias laborales, administrativas y de identificación; relativas al empleo, cargo o comisión, tales como el cumplimiento de los requisitos legales para la contratación y el pago de sueldos, salarios y prestaciones, historia laboral de los servidores públicos, cumplimiento de requisitos fiscales, administrativos y presupuestarios, altas, bajas y enteros en materias de seguridad social, aportaciones al Instituto de Pensiones del Estado, de identificación y localización del servidor público para fines laborales, administrativos y jurídicos, entradas y salidas del personal.

- Los datos personales consistentes en imágenes de las personas que captan las video cámaras de seguridad, directa o indirectamente, a través del uso de mecanismos en medios remotos o locales de comunicación electrónica, óptica u otra tecnología, que permita recabar datos personales de manera automática y simultánea al tiempo que el titular hace contacto con los mismos, se recaban para la siguiente finalidad:

Salvaguardar la integridad y seguridad de las y los servidores públicos, y de las personas que ingresan a las diversas instalaciones con las que cuenta la Secretaría.

Lo anterior, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 17 fracciones I, III, IV, V, VII y XII, 44, 54 Bis-4, 54 Bis-5, 56 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en el Manual de Organización y Procedimientos de la Secretaría de



Secretaría
General de Gobierno

Planeación, Administración y Finanzas (hoy Secretaría de Administración), dentro del Procedimiento denominado "Procedimiento de Alta" (página 168) y los puntos 4.1, 4.3, 4.11, del 4.59 al 4.69, 6.85, 6.86 y 6.90 de las Políticas Administrativas de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas (hoy Secretaría de Administración).

Así mismo, se realiza de conformidad con lo establecido por el artículo 21 párrafo noveno de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 8 apartado A de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 31 .1 fracciones I y II, y 32 .1 fracciones VI y VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios; artículo 55 fracción IV de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios; artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

Se le informa que los datos personales recabados por este sujeto obligado no se utilizarán para finalidades adicionales que no sean necesarias, ni hayan dado origen a la relación jurídica con este sujeto obligado.

Con relación a la transferencia de los datos personales, se informa que en los casos previstos por el artículo 22 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, no se requiere la autorización del titular de la información confidencial para proporcionarlos a terceros cuando la información se encuentra en registros públicos o fuentes de acceso público, tales como las bases de datos del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Registro Civil, y Registro de Profesionistas.

Así mismo se informa, que los datos personales podrán ser proporcionados, sin necesidad del consentimiento del titular de los mismos, cuando se trate de organismos e instituciones internacionales, nacionales y autoridades judiciales federales y estatales, así como instituciones gubernamentales del fuero federal, estatal y municipal y demás casos establecidos en el artículo 15 numeral 1 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Jalisco y sus Municipios. La transferencia se realizará de acuerdo a las facultades y atribuciones propias que la normatividad le confiere al organismo o institución que requiera los datos personales.

Ahora bien, cuando se realicen transferencias de datos personales que no sean de los casos anteriormente descritos, será necesario el consentimiento expreso del titular, mediante una carta de consentimiento.

Usted puede solicitar en cualquier momento el Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición o Revocación del Consentimiento, mediante la presentación de solicitud de ejercicio de derechos ARCO, a través de la Unidad de Transparencia de los Órganos Auxiliares del Ejecutivo y Secretarías Transversales, ubicada en la Avenida Ramón



Corona número 31, Palacio de Gobierno, Zona Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, segundo piso, o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT).

Cualquier cambio al presente aviso de privacidad se hará del conocimiento de los titulares de la información confidencial, a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: <https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/9>

Para cualquier aclaración, duda o comentario adicional al respecto se dejan a su disposición los siguientes datos de contacto de la Unidad de Transparencia de los Organismos Auxiliares del Ejecutivo y Secretarías Transversales: (33) 30301700, extensión 34758, correo electrónico transparencia.oaest@jalisco.gob.mx



Secretaría
General de Gobierno

