

REPORTE DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2016

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Nubia Patricia Flores Sepúlveda, coordinadora Redes sociales

Las actividades realizadas son la elaboración de textos para redes sociales, principalmente Twitter y Facebook, para promocionar y anunciar los programas que se transmiten en los canales digitales del C7Jalisco (25.1 y 25.2); además de la programación de las estaciones de Radio de Guadalajara, Puerto Vallarta y Ciudad Guzmán.

Elaboración de imágenes con la agenda cultural del día y tomas fotografías de los programas de radio y televisión para posteriormente publicarlos en redes sociales.

Por medio de las redes sociales se mantiene el contacto directo con la audiencia, recibiendo denuncias ciudadanas, eventos, preguntas sobre programación, solicitudes de programas; requerimientos que se derivan a las áreas correspondientes y posteriormente se responde.

Respecto a los noticieros, se capturan, editan y suben al canal de Youtube de C7Noticias, para después subirlos a la página de internet; se seleccionan notas contenidas en el programa para su publicación de forma individual en redes sociales, de la misma manera se realiza con las notas de cultura.

Durante el día, se realiza el monitoreo de los streaming de nuestros canales: Noticias y Cultura, para reportar cualquier falla.

Actividades durante el mes:

- Diseño y actualización de las portadas de redes sociales.
- Planeación de nueva estrategia de contenidos.
- Diseños de efemérides del mes.
- Elaboración de diseños de acontecimientos del mes para redes sociales.
- Elaboración de banners de programas de radio y televisión.
- Renovación de la imagen de las redes sociales.
- Elaboración de videos para efemérides.
- Publicación en redes sociales de los banners de radio y televisión para dar a conocer nuestra programación.
- Grabación y publicación de saludos del 25 aniversario



Guadalajara, Jalisco a 1_ de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidora para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: PRODUCCION EJECUTIVA CANAL 25.1 Y JALISCO RADIO

PERIODO: Del 1 AL 31 DE AGOSTO

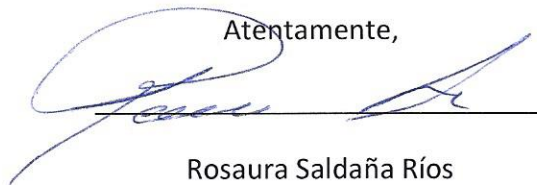
En Revista Jalisco, a lo largo de este mes se consolidó la intervención de los servicios que ofrece la Procuraduría Social del Estado de Jalisco. En este mes se tuvo la presencia de especialistas y funcionarios de este órgano del gobierno que orientó a los televidentes en temas como pensión alimenticia y otros temas de orientación. Este espacio con periodicidad de cada 15 días, permite conocer el apoyo que puede dar esta dependencia para los servicios sociales de manera gratuita.

La mesa política con los coordinadores parlamentarios del Congreso del Estado de Jalisco, para analizar temas como la elección del auditor del estado y la elaboración del presupuesto estatal, marcaron presencia de este espacio televisivo de c7 en la agenda política de Jalisco.

La participación de los representantes de distintas secretaría de estado se han dado con mayor periodicidad a partir de este mes, entre ellas SEDIS, SEDER, Secretaría de Educación y la Secretaría de Salud, con mayor frecuencia.

La elaboración de productos para redes sociales, incrementaron la comunidad en las plataformas de internet. Los contenidos de este espacio radiofónico fueron la base de los productos en Facebook y twitter.

Atentamente,



Rosaura Saldaña Ríos

Guadalajara, Jalisco a 1 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim
Director de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Maquillaje

PERIODO: Agosto 2016

8:00 Llegada (acomodar cosas)

8:15 empiezo a maquillar a Mayra y a Trini para el programa de las 9:00

9:00- 11:00 Maquillar a invitados de Revista Jalisco

11:00 maquillo a Paloma y Adrian para elementos

11:30- 1:00 maquillaje para los invitados del programa Elementos

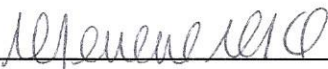
1:00 Maquillo a Antonio Ceja

1:00- 2:00 Algunos días maquillo a Karina Hernández, Cesar Cosío (con invitados)

Jueves: hora nacional, Maquillaje de Lorena Saavedra y Carlos Brambila

Maquillaje entrevista al Cardenal en Tlaquepaque

Atentamente,


Mariana Murguía Orozco

Guadalajara, Jalisco a 16 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Asistente de producción de televisión Canal 25.1 PERIODO: 15 de Agosto al 30 del año en curso

Cada día es necesario tener todo preparado y listo antes de las 9:00 am, por lo cual es necesario llegar con anticipación por cualquier contratiempo.

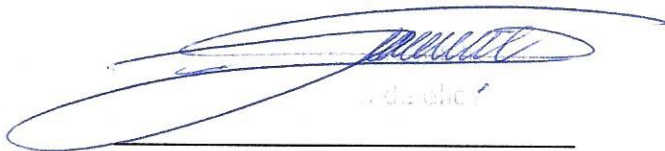
Se verifica el contenido del programa para estar informado sobre los invitados, cargo y tema que se hablara, para así tener un mejor control del timing de Revista Jalisco

Estar al tanto y en comunicación con cada uno de los invitados para saber el momento en el que llegaran y así ser puntuales con cada uno de ellos

Una vez pasa el programa cada día es necesario solicitar correo o forma de contacto para así enviar el link de su participación a cada uno de nuestros ponentes.

Buscar Imágenes de apoyo según sea el tema a hablar y cuando se presenta algún obsequio estar al tanto de las llamadas, una vez concluida esta actividad llamar al ganador para hacerle saber que fue ganador e informar como recoger sus premios y así bajarlo a recepción para hacer la entrega.

Atentamente,



(Juan De Dios López Barajas)

Guadalajara, Jalisco a 30 de agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Ingeniería, Informática

PERIODO: mes de agosto

Mantenimiento y corrección de los equipos de cómputo, en todas sus áreas.

Recursos humanos Arreglo computadora portátil, se conecta a la corriente y se apaga

Producción radio, reparación de disco duro

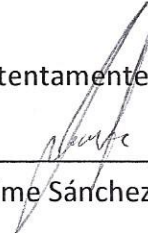
Radio computadora de Ángeles no graba CD, instalación de programa y cdrom

Radio Computadora de Alejandra no entra Windows, arreglo y reparación de disco duro

Noticias no imprime caracteres impresora, cambio de controlador sugerido Microsoft

Mantenimiento elevador en compañía de revisión.

Atentamente



Ing. Jaime Sánchez Díaz

Guadalajara, Jalisco a 31 de agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

PERIODO: Agosto 2016

Operador de VTR en el noticiero vespertino

Operador de VTR y Audio en los cortes informativos de 4:00, 5:00, 6:00 y 7:00 pm

Operador de VRT en Resumen Semanal que se graba viernes 10:30 am

Producción del noticiero nocturno

Contacto para entrevistados

Elaboración de gráficos necesarios para vestir las notas

Búsqueda de imágenes para vestir las notas

Revisión de notas y corrección de supers y errores de edición

Edición de comentario editorial

Capacitación de personal de servicio social y prácticas profesionales

Preparación de Estudio D para la transmisión del noticiero

Elaboración de Escaleta del noticiero nocturno

Dirección del noticiero nocturno

Operador de VTR en noticiero nocturno

Operador de Audio en noticiero nocturno cuando no hay personal disponible

Operador de Prompter en noticiero nocturno cuando no hay personal disponible

Apoyo en edición del documental "Catedral de Guadalajara"

Atentamente:



Jesus Alejandro Sepulveda Cortez

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidora para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Asistente de producción de radio y televisión canal 25.1 y 96.3 Jalisco Radio

PERIODO: Del 15 de Agosto al 31 de Agosto del 2016

Mi colaboración dentro del programa de televisión Revista Jalisco consiste en realizar una encuesta telefónica a los televidentes viendo así, si los temas tratados son de interés y así mejorar día a día el contenido del programa, así mismo apoyo en el proceso de pre y post producción.

Mi colaboración dentro del programa de radio Somos 125 consiste en la ejecución del guion, además de dar seguimiento a la lista de invitados.

Así mismo realizo las siguientes actividades:

- Búsqueda de datos curiosos de los municipios de Jalisco para una producción de capsulas de radio
- Pre producción de capsulas de radio del Presidente municipal y cronista en caso de que asistan
- Lista de asistencia de invitados
- Base de datos con el contacto de los municipios que han asistido
- Seguimiento a llamadas del programa
- Impresión de guion
- Entrega de regalos

Atentamente

GABRIELA GONZALEZ VALLEJO
Gabriela Stephanie Gonzalez Vallejo

Guadalajara, Jalisco a 31 de agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

PERIODO: Del 1 al 31 agosto del 2016

- Camarógrafo de locación para diferentes enlaces y programas.
- Camarógrafo en estudio en los programas:
Revista Jalisco
Elementos
Hora Nacional.
- Participar en la instalación y montaje del equipo y accesorios, para la transmisión de los programas ya mencionados.
- Apoyo en general en el área adscrita.

Atentamente,



Adrián Aceves Iñiguez.

Guadalajara, Jalisco a 31 de agosto del 2016

Fernando Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Erika Susana Murguía Campos

PERIODO: **agosto 2016**

Montaje de programas: Mover y montar escenografía, Props, Prender cámaras, Checking: Prender quipo del estudio "B" necesario para la realización del los programas ,guardar escenografía, entregar el estudio recogido

Iluminación de programas: Mover iluminación correspondiente de cada programa, Mantenimiento a las lámparas.

Camarógrafa: Checking del equipo, Realización de encuadres correspondientes y necesarios en cada programa, Apagar y guardar el equipo.

Operadora de audio de programas en vivo y grabados cuando es necesario: operar la consola de audio, checking del equipo, Colocación de micrófonos y chícharo a conductores e invitados, apagar y guardar el equipo.

Asistente de audio: Checking del equipo, Colocación de micrófonos y chícharo a conductores ,Colocación de micrófonos a invitados,Quitar micrófonos y chícharo a conductores y retirar micrófonos a los invitados , Estar atentos durante los programas para cualquier cambio en equipo, apagar el equipo y entregarlo al operador de audio.

Actividades extras: Mantener bodegas ordenadas, Abastecer de material (focos, cintas, filtros, albanene, pinzas c47)

STAFF EN EVENTOS O GRABACIONES ESPECIALES:

Atentamente



Erika Susana Murguía Campos

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Operador de Audio

PERIODO: 01 a 31 de Agosto 2016

Desarrollo y producción de contenidos para Radio

Guión y producción de spot

Grabación de programas enlatados

Post producción de spot y vestimentas para tv

Atentamente,



José Miguel Sánchez Sánchez

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto del 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Carolina García González

PERIODO: Del 1 de Agosto al 31 de Agosto de 2016

Me desempeño en el área de transmisión "Master" del canal cultural 25.2; principalmente me encargo de transmitir la programación pautada, el armado de los bloques comerciales, indicar la hora en que sale al aire los promocionales oficiales y de igual manera verificar que los programas pautados en el día sean los correctos y se encuentren en buen estado.

Así mismo reviso que los audios se encuentren en un buen nivel, que no se escuche saturado y que sea entendible a la audiencia; grabó algunos de los programas transmitidos en el día, para que sea retransmitidos por la noche; entre otras actividades también manejo el switch para cambiar de un programa a otro, para meter comerciales o correr cortinillas, también algunos otros aparatos necesarios como son: computadora, VTR, Dvd, Blu-ray, Darim, tituladora.

Atentamente,



Carolina García González

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Brian A. Sánchez Beltrán

PERIODO: *Agosto*

*Apoyo y diseño en banners de efemérides, página web y horarios

*Apoyo, diseño y corrección de súpers

Atentamente,



Brian A. Sánchez Beltrán

Guadalajara, Jalisco a 31 de agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Francisco Javier de la Peña Anguiano

PERIODO: Del 01 al 31 de agosto

- Producción y conducción Arte Clave Radio
- Colaboración programa Proyector
- Programa Veintiocho: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales y entrevista Encuentro Nacional de Mariachi.
- Programa Veintinueve: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales entrevista Omar Guerra proyecto Arte-a.
- Programa Treinta: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales, entrevista Taller de Usuarios a Creadores GeekGirlsMX.
- Programa Treinta y uno: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales, Exposición Folé Fonseca.
- Programa Treinta y dos: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales, entrevista Casa Teodora talleres de septiembre.

Atentamente,


Francisco Javier de la Peña Anguiano

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Claves de Arte Consultores AC. Servicios prestados por: Marisol de la Peña

PERIODO: Del 01 al 31 de Agosto

- Producción programa Encuentros con Gilberto Pérez Castillo
- Desarrollo, producción y grabación Segunda temporada.
- Entrega de Cápsulas Artesanos y Serie Ignacio Díaz Morales

Atentamente,



Marisol de la Peña Águila

Guadalajara, Jalisco a 31 de Agosto de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: CENTRO DE SERVICIOS ADMIN SA DE CV

PERIODO: AGOSTO 2016

Actividad	Estatus
Revisión y supervisión de la codificación del catálogo contable	Terminado
Revisión y análisis de saldos	Terminado
Revisión y análisis de Estados Financieros	Terminado
Presentación de obligaciones fiscales del organismo ante el portal tributario	Terminado

Atentamente



CLAUDIO FERNANDO CORDERO GAMEZ

Guadalajara, Jalisco a 28 de Noviembre de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Sandra Lizette Córdova Díaz

PERIODO: 15 de febrero al 30 de agosto 2016

- * Apoyar en el área de transparencia, en la base de datos y en su almacenamiento en físico.
- * Soporte con el control de contratos y convenios.
- * Sostén en el archivero de documentos.

Atentamente,



Sandra Lizette Córdova Díaz