

REPORTE DE ACTIVIDADES

MARZO 2016

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Nubia Patricia Flores Sepúlveda, coordinadora Redes sociales

Las actividades realizadas son la elaboración de textos para redes sociales, principalmente Twitter y Facebook, para promocionar y anunciar los programas que se transmiten en los canales digitales del C7Jalisco (25.1 y 25.2); además de la programación de las estaciones de Radio de Guadalajara, Puerto Vallarta y Ciudad Guzmán.

Elaboración de imágenes con la agenda cultural del día y tomas fotografías de los programas de radio y televisión para posteriormente publicarlos en redes sociales.

Por medio de las redes sociales se mantiene el contacto directo con la audiencia, recibiendo denuncias ciudadanas, eventos, preguntas sobre programación, solicitudes de programas; requerimientos que se derivan a las áreas correspondientes y posteriormente se responde.

Respecto a los noticieros, se capturan, editan y suben al canal de Youtube de C7Noticias, para después subirlos a la página de internet; se seleccionan notas contenidas en el programa para su publicación de forma individual en redes sociales, de la misma manera se realiza con las notas de cultura.

Durante el día, se realiza el monitoreo de los streaming de nuestros canales: Noticias y Cultura, para reportar cualquier falla.

Actividades durante el mes:

- Diseño y actualización de las portadas de redes sociales.
- Fragmentar el video de la historia del SJRTV y su publicación en redes sociales.
- Planeación de contenidos.
- Elaboración de plantillas de agendas culturales.
- Diseños de efemérides del mes.
- Planeación de material y publicaciones durante vacaciones.
- Monitoreo de redes sociales durante vacaciones.
- Elaboración de videos cortos con información de redes sociales.
- Resumen informativo de notas de tecnología.
- Videos: #C7Activo #C7ElDato #C7Redes
- Renovación de plantillas de programación
- Videos cortos sobre lugares para visitar en vacaciones
- Grabación y publicación de saludos del 25 aniversario



Guadalajara, Jalisco a 15 de marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Mariana Murguía Orozco

PERIODO: 15 febrero al 15 de marzo de 2016

Maquillista

8:00 Llegada al trabajo

Acomodo cosas y me preparo para recibir a Trini y Mayra de Revista Jalisco

9:00-11:00 termino de maquillar y comienzo con invitados a ponerles polvo para eliminar brillo

11:00-11:30 maquillaje de Paloma y Adrián del programa de elementos

11:30-1:00 maquillaje de invitados

1:15 maquillaje del noticiero con Ceja

1:40 o 2:00 hora salida

Jueves

11:30 maquillaje Lorena Saavedra y Carlos de la hora nacional, generalmente traen un invitado

Días variados

1:00 maquillaje Karina de programa de los artistas, a veces viene maquillada entonces solo se le hace retoque o a veces es completo, y a sus invitados (hay algunos que no quieren maquillaje)

Mariana Murguía Orozco
Mariana Murguía Orozco

Guadalajara, Jalisco a 29 de marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: marzo

PERIODO: del 1 al 18 de marzo

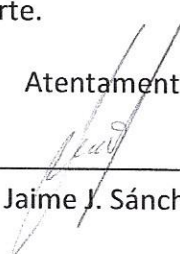
Todos los días es el monitoreo de la transmisión de radio 91.9 FM Pto. Vallarta, 630 AM GDL y 1080 AM en Pto. Vallarta, 96.3 FM GDL y 107.1 FM Cd. Guzmán y en TV el 25.1 y 25.2 transmisión para la página web y para la cuenta de C7 en Facebook. Mantenimiento y corrección de estos equipos.

Coordinación con las empresas del mantenimiento del elevador, planta de luz y aire acondicionado, en las instalaciones de Francisco Rojas, Unidad deportiva Revolución y cerro del 4, revisión de su correcto mantenimiento.

Computadora MAC de grabación departamento de diseño fuente de poder corto en un transformador, falta comprar fuente de poder. Arreglo computadora FM no trasmite a web, arreglo de disco duro.

Arreglos múltiples menores sin reporte.

Atentamente,



Ing. Jaime J. Sánchez Díaz

Guadalajara, Jalisco a 31 de marzo del 2016

Fernando Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Erika Susana Murguía Campos

PERIODO: **marzo 2016**

Montaje de programas: Mover y montar escenografía, Props, Prender cámaras,

Checking: Prender quipo del estudio "B" necesario para la realización del los programas ,guardar escenografía, entregar el estudio recogido

Iluminación de programas: Mover iluminación correspondiente de cada programa, Mantenimiento a las lámparas.

Camarógrafa: Checking del equipo, Realización de encuadres correspondientes y necesarios en cada programa, Apagar y guardar el equipo.

Operadora de audio de programas en vivo y grabados cuando es necesario: operar la consola de audio, checking del equipo, Colocación de micrófonos y chicharo a conductores e invitados, apagar y guardar el equipo.

Asistente de audio: Checking del equipo, Colocación de micrófonos y chicharo a conductores ,Colocación de micrófonos a invitados,Quitar micrófonos y chicharo a conductores y retirar micrófonos a los invitados , Estar atentos durante los programas para cualquier cambio en equipo, apagar el equipo y entregarlo al operador de audio.

Actividades extras: Mantener bodegas ordenadas, Abastecer de material (focos, cintas, filtros, albanene, pinzas c47)

STAFF EN EVENTOS O GRABACIONES ESPECIALES:

Camarógrafa en grabación para teleformula, tianguis turístico, 2 días

Atentamente



Erika Susana Murguía Campos

Guadalajara, Jalisco a 31 de Marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Carolina García González

PERIODO: Del 1 de Marzo al 31 de Marzo de 2016

Me desempeño en el área de transmisión "Master" del canal cultural 25.2; principalmente me encargo de transmitir la programación pautada, el armado de los bloques comerciales, indicar la hora en que sale al aire los promocionales oficiales y de igual manera verificar que los programas pautados en el día sean los correctos y se encuentren en buen estado.

Así mismo reviso que los audios se encuentren en un buen nivel, que no se escuche saturado y que sea entendible a la audiencia; grabó algunos de los programas transmitidos en el día, para que sea retransmitidos por la noche; entre otras actividades también manejo el switch para cambiar de un programa a otro, para meter comerciales o correr cortinillas, también algunos otros aparatos necesarios como son: computadora, VTR, Dvd, Blue-ray, Darim, tituladora.

Atentamente,



Carolina García González

Guadalajara, Jalisco a 31 de Marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim.

Director de Administración y Finanzas.

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

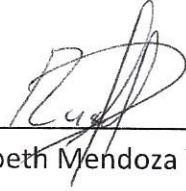
Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Marzo 2016.

PERIODO: 01 Marzo 2016 a 31 Marzo 2016.

Actividades.	
Programa Elementos Transmisión: Lunes a Viernes. 11:30 am a 1:00 pm.	Edición de Notas para transmisión: *Captura de Vídeo, edición de vídeo, musicalización y armado. *Edición de cápsulas informativas para transmisión. *Calificación de Material. *Búsqueda y descarga de fotografía y vídeo para apoyo de programa. *Apoyo general en el área de Industria Creativa.
Jalisco en la Hora Nacional Transmisión: Domingo 9:30 pm a 10:00 pm.	*Captura de Vídeo, edición de vídeo, musicalización y armado. *Calificación de Material. *Búsqueda y descarga de fotografía y vídeo para apoyo de programa. *Masterización de archivos.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rael Mabeth', is positioned above a horizontal line.

Rael Mabeth Mendoza Varragan.
Prestador de Servicios Profesionales Independientes.

Guadalajara, Jalisco., 31 de marzo de 2016.

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Mtro. Fernando Humberto Pulido Kim
Director de Administración y Finanzas
Entrega compromisos por el mes de marzo de 2016

Sirva el presente para hacer la entrega, de las actividades realizadas del 1° al 31 de marzo del presente de lo siguiente:

- ✓ 1.- Se entrega la cédula de Control Presupuestal cuadrada del mes de febrero, y debidamente soportada con la Balanza y movimientos auxiliares del mismo mes, generada el día 06 de abril de 2016 a las 17:00 horas; esto en el archivo "FEB Definitivo C7 CEDULA CONTROL PRESUPUESTAL 2016".
- ✓ 2.- La cifra acumulada con que se cierra el Ejercicio del Presupuesto 2016, al mes de febrero, a satisfacción del área son las siguientes:

Rubro 51100 de Servicios Personales (Capítulo 1000) \$4'229,483.73

Rubro 51200 de Materiales y Suministros (Capítulo 2000) \$237,358.89

Rubro 51300 de Servicios Generales (Capítulo 3000) \$2'827,797.40

Rubro 12400 de Bienes Muebles (Capítulo 5000) \$152,328.95

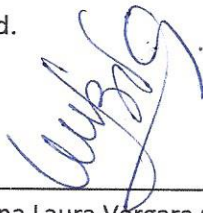
Rubro 12500 de Activos Intangibles (Capítulo 1000) \$5,078.12

Siendo un total de \$7'452,047.09 De Presupuesto Ejercido, quedando por ejercer un total de \$51'376,068.91

- ✓ 3.- Se presentan los siguientes informes presupuestales:
 - Reporte Presupuestal por Programa a Febrero 2016
 - Reporte Presupuestal de Acumulado por mes y saldo a febrero 2016
 - Reporte por COG acumulado total a febrero 2016
 - Ingresos Propios a febrero 2016

Sin más por el momento, quedo de usted.

Cordialmente



L.C.P. Ana Laura Vergara Guzmán

Guadalajara, Jalisco a 31 de marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Claves de Arte Consultores AC. Servicios prestados por: Marisol de la Peña

PERIODO: Del 01 al 31 de marzo

- Producción programa Encuentros con Gilberto Pérez Castillo
- Desarrollo, producción y grabación primera temporada.

Atentamente,



Marisol de la Peña Águila

Guadalajara, Jalisco a 31 de Marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.


Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Francisco Javier de la Peña Anguiano

PERIODO: Del 01 al 31 de Marzo

- Producción y conducción Arte Clave Radio
- Colaboración programa Proyector
- Programa Siete: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales y entrevista Dr. Ignacio Gómez Arriola investigador INAH, tema Paisaje Agavero Patrimonio de la Humanidad.
- Programa Ocho: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales y entrevista Pedro Jiménez y la tradición del mezcal.
- Programa Nueve: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales, entrevista Joao Rodríguez Coordinador Museos y Exposiciones, y Víctor Guzman y Marcela Orozco curadores exposición 100 obras un centenario.
- Programa Diez: en voz del autor, crónicas actuales de artes visuales y entrevista Artistas Visuales Cecilia Santos y Humberto Baca, Penelope Anaya y proyecto Pasión Biker.

Atentamente,



Francisco Javier de la Peña Anguiano

Guadalajara, Jalisco a 31 de Marzo de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: CENTRO DE SERVICIOS ADMIN SA DE CV

PERIODO: MARZO 2016

Actividad	Estatus
Revisión y supervisión de la codificación del catálogo contable	Terminado
Revisión y análisis de saldos	Terminado
Revisión y análisis de Estados Financieros	Terminado
Presentación de obligaciones fiscales del organismo ante el portal tributario	Terminado

Atentamente



CLAUDIO FERNANDO CORDERO GAMEZ

Guadalajara, Jalisco a 31_ de Marzode 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidora para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: PRODUCCION EJECUTIVA CANAL 25.1 Y JALISCO RADIO

PERIODO:1al 31 de Marzo

Como parte del diagnostico de fortalezas y debilidades, se hizo la propuesta para que se trabajara en una nueva imagen y escenografía para el programa de televisión Revista Jalisco, misma que se trabajó y aprobó en tiempo y forma.

Una de las primeras acciones fue fortalecer la estructura y contenido de los guiones de la Revista Jalisco, con la finalidad de que las conductoras, quien son la imagen del Sistema Jalisciense y Televisión tuvieron argumentos e información verás para dar seguimiento a las entrevistas y, sacar el mayor provecho informativo y de orientación para los televidentes.

Se realizó la puesta en marcha de una encuesta con los asiduos televidentes. Esta encuesta se extenderá por al menos los dos meses siguientes más, a fin de conocer el público que está del otro lado del monitor y que satisfacer sus necesidades de orienración y de mantenerse informados.

Se establecieron nuevos mecanismos para agilizar la producción de contenidos y fortalecer la producción de productos visuales para los distintos contenidos del programa.

Por otro la entrega y su aprobación del proyecto, a finales de este mes de marzo, nos permitió dar paso a la creación del vestido del programa SOMOS 125. Y se acordó lanzar la primera emisión del programa cultural y turístico el 6 de abril del presente año.

Atentamente,



Rosaura Saldaña Ríos

Guadalajara, Jalisco a 19 de Abril de 2016

Fernando Humberto Pulido Kim

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Erika Alejandra Díaz Díaz

PERIODO: Marzo 2016

C7 NOTICIAS

-Pre producción y asistencia de producción en noticieros C7 Jalisco (elaboración de escaleta, asistencia en la elaboración del guión, elaboración de hojas de invitados, atención a invitados, enlaces telefónicos con reporteros y entrevistas).

-Contacto previo con reporteros para prever sus enlaces.

-Asistencia en transmisión en vivo de programas o enlaces especiales.

-Editora y post productora de notas informativas:

- ✓ Todas las notas de la sección de Deportes.
- ✓ Reportajes y notas especiales.
- ✓ Edición de notas generales en caso de ser necesario.

-Coordinación de invitados noticieros con el productor general.

C7 NEGOCIOS

-Pre producción y asistencia de producción C7 Negocios (armado de escaleta, investigación del tema, coordinación con representantes de los conductores)

invitados, generación de imágenes de apoyo, preparación de gráficos, recepción de invitados, coordinación de llamadas del público, seguimiento de los ganadores de los premios del programa, almacenamiento de escaleta y reporte de número de llamadas por día).

-Encargada de Switcher y escenografía.

TRANSMISIONES ESPECIALES:

-Asistencia de producción y producción en Transmisiones especiales (Actividades del Presidente de México y Gobernador del Estado, visitas de personajes etc.).

SWITCHER:

Apoyo y switcher de los cortes informativos vespertinos.

REPORTAJES ESPECIALES:

Edición reportajes especiales de la serie Proyecto Migrantes que contempla 10 capítulos.

Atentamente,



Erika Alejandra Díaz Díaz
(Nombre del prestador de servicio)

Guadalajara, Jalisco de Marzo de 2016

Mayra Gabriela Sandoval Prado

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Brian Antonio Sánchez Beltrán

PERIODO:

*Apoyo y diseño en banners de efemérides, página web y horarios

*Apoyo, diseño y corrección de súpers

Atentamente,



Brian A. Sánchez Beltrán