

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA: **DESARROLLO RURAL**

Fecha de reporte: **01 DE ENERO DEL 2019 AL 31 DE MARZO DEL 2019**

DESCRIPCIÓN

NO.	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE LA EJECUCIÓN EL PROGRAMA Y/O PROYECTO
01	02/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Revisando el proceso del paso de la isla grande que casi se termina.• Se traslado maquina a seguir con la limpieza de la orilla del rio cerca con el Sr. Arnulfo Chávez.
02	03/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Reunión en la tratadora de Juanacatlán con el encargado del CEA.• Se traslado la maquina grande a otra parcela para seguir con la limpieza y extracción del lirio.• Se hablo con el Presidente del Ejido Jesús María para hacer el escrito para liberar los puntos de la parcela de Arnulfo Chávez.
03	04/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Se coloco soga con garrafas de platico para retención del lirio.• Se termino el camino a la isla grande.
04	07/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Se traslado maquina grande de El Salto a la isla grande para comenzar con la limpieza.• Se abrieron compuertas grandes con apoyo de CONAGUA para dezasolve.• Trabajando con el programa de censo de productores.
05	08/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con la Presidenta y el CEA representante para apoyo de el anclaje.• Salida a revisar los caminos saca cosechas que se arreglaron.• Reunión con Gustavo Ramírez Rodríguez de SADER del estado.
06	09/01/2019	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con las dependencias encargadas de la limpieza del rio y el Sr. Alberto Casas.• Reunión con presidente Ejidal de Jesús María para traer al Ingeniero, para los puntos de la parcela de Arnulfo Chávez.• Visita al Sr. Jesús Franco para autorización de anclaje en su predio.



07	10/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con los trabajadores de las dependencias del estado. • Se traslado la maquina a la isla chica para limpieza del vertedero. • Se entrego llave y se le dio las gracias al Sr. Juan por su cooperación para extraer el lirio en su predio.
08	11/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajando con el censo de productores de Juanacatlán. • Limpieza del vertedero del puente. • Trabajando con documentación de la oficina.
09	14/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se pidió apoyo a bomberos para limpieza de la isla, 2da etapa y poda de palmas. • Se llevaron letras a restaurar para ponerlas en la isla. • Se camino por la isla grande para ver avances.
10	15/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con el encargado del CEA y AIPROMADES sobre los combustibles. • Se pidió apoyo a servicios generales para pintura preparada y se pintaron parte de los arboles en la orilla del rio.
11	16/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo trayendo los alimentos para los trabajadores de las dependencias. • Recorrido para localizar el otro punto de anclaje para la retenida. • Recorrido por dentro de la isla chica para ver proceso de limpieza.
12	17/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se siguió pintando los pinos de la orilla del rio. • Trabajando en la preparación de la asamblea de Desarrollo Rural del consejo.
13	18/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se traslado la maquina al vertedero a limpiar. • Reunión con Medico Manuel Sandoval del Cader de Ocotlán.
14	21/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Presidente Ejido Jesús María y el Ing. Adán para localizar puntos de la parcela de Amulfo Chávez. • Trabajos de oficina generales. • Se hablo con diferentes dependencias para ver programas.

15	22/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a traer los alimentos para los trabajadores de las diferentes dependencias de la limpieza del rio. • Reunión con la representante de la ganadera para pedir lista de todos los ganaderos. <ul style="list-style-type: none"> • Recopilando información de los productores.
16	23/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió a Hortensia Huerta Herrera representante de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural de Jalisco (SADER) • Se atendió al productor Álvaro Orozco para darle información de proyectos. • Se atendió al Sr. Luciano de la empresa Agrocisa.
17	24/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Salida a revisar limpieza del rio y se termino la pintada de todos los arboles. • Reunion con Karla Morales para ver los proyectos y trabajar con ella referente a lo de proyectista. • Se apoyo para traer la comida de los trabajadores de la limpieza del rio.
18	25/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión asamblea distrital realizada en Ocotlán.
19	28/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajando en oficina con listado de productores y actualizaciones.
20	29/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la Lic. Agrónoma Adriana Sánchez de la Torre para pedir Curriculum y exponerle la petición SADER para trabajar como técnico extensionista. • Reunión en la tratadora de Juanacatlán para ver el proceso de los tambos para la retenida. • Se abrieron compuertas chicas para limpieza de lirio.
21	30/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Alberto Casas para ver los avances del rio y parcelas liberadas. • Reunión con ejidatarios para pedir permiso de extracción del lirio por sus parcelas. • Trabajo en oficina para avances de la junta de consejo.
22	31/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Salida a las oficinas de SADER Jalisco para presentarnos con personal las Direcciones nuevas, y asuntos varios.

23	01/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Ing. Agrónomo Abraham Velázquez para pedir Curriculum, y se platico para presentarlo como técnico proyectista a SADER Jalisco. • Se hablo con SADER para información de la credencialización y capacitación.
24	04/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la contralora para varios asuntos relacionados al rio. • Se pidió apoyo a los bomberos para podar arboles de la isla. • Se trabajo en oficina revisando pendientes.
25	05/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la Presidenta para revisar lista y puntos de la próxima asamblea del Consejo de Desarrollo Rural Agropecuario.
26	06/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Karla Morales referente a el trabajo de proyectista. • Reunión con Ing. Agrónomo Abraham Velázquez. • Se apoyo a traer comida para los trabajadores de la limpieza del rio.
27	07/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se pidió apoyo a personal de AIPROMADES para transportar letras a la isla chica. • Se pidió apoyo a bomberos para limpieza del cuarto de la isla. • Trabajos en oficina, varios documentos.
28	08/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con MVZ Manuel Sandoval para pedirle lista de productores beneficiados del programa de Energía Eléctrica de Uso Agrícola. • Afinando detalles para la asamblea del Consejo de Desarrollo Rural Agropecuario. • Se apoyo a traer comida para los trabajadores de la limpieza del rio.
29	11/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajo en oficina para listado y en la convocatoria para despues hacer la entrega de esta. • Se recorrio el punto de anclaje con Obras Publicas de El Salto para apoyo de ellos en los trabajos.
30	12/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajo en la oficina haciendo reporte de información para la junta de Consejo. • Se repartieron convocatorias a representantes de Consejo.
31	13/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se termino de repartir convocatorias a representantes del Consejo. • Se pidió apoyo a personal de AIPROMADES para instalación de letras en la isla.

32	14/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajo en oficina preparando todo para la junta del Consejo de Desarrollo Rural. • Salida a revisar los avances de limpieza del rio con las dependencias.
33	15/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Asamblea para formar al nuevo Consejo de Desarrollo Rural Agropecuario.
34	18/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo trayendo el desayuno de los trabajadores de limpieza del rio. • Reunión con el encargado de Obras Publicas para solicitarle apoyo en en anclaje por El Salto. • Reunión con Arquitecto de Obras Publicas de Juanacatlán y Moises del CEA para ir al punto donde se hará el anclaje y se revisaron todos los detalles.
35	19/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se pidió apoyo a obras públicas para retro, para limpieza del otro punto del anclaje. • Salida a localizar el otro punto de anclaje para limpieza de maleza. • Reunión con el Regidor de la Comisión de Desarrollo Rural Agropecuario, asuntos varios.
36	20/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó haciendo el agujero para el anclaje. • Se caminó por la isla grande para ver avances de limpieza en el rio. • Reunión con el Arquitecto del ayuntamiento para acuerdos de terminar anclaje.
37	21/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trasladó maquina motoconformadora a corralón por descompostura. • Se apoyó a traer desayunos y comidas para los trabajadores de limpieza del rio. • Reunión con Miguel encargado de AIPROMADES para revisar maquina descompuesta.
38	22/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión distrital en Jocotepec.
39	25/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Alberto Casas para ver asuntos de tierras ejidales referente al rio y colindantes. • Recorrido con Moisés del CEA para ver avances de limpieza del rio y anclaje.
40	26/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la Presidenta para ver problemática de diesel y comidas de dependencias encargadas de la limpieza del rio. • Trabajando en oficina, varios asuntos.

41	27/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se pidió apoyo a AIPROMADES para limpieza de la isla chica. • Se abrieron compuertas chicas para limpieza de lirio que bajo. • Se apoyó con las comidas de los trabajadores.
42	28/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión en tratadora con las dependencias de SIAPA, AIPROMADES, SADER y CEA para tratar problemáticas y avances de limpieza del rio y anclaje para retenida. • Se imprimió listado de productores de Energía Eléctrica de Uso Agrícola para darles información. <ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Olegario Razo Tapia y se ingresó a base de datos para los apoyos. • Se Atendió al Sr. Remigio Gómez López del Ejido Atotonilquillo para apoyo de volteo para viajes.
43	01/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Roberto Vallejo Galván, se ingresó a base de datos para posibles proyectos. • Llenado y entrega de Evaluación Programas y/o Proyectos periodo del 01/Oct/2018 al 31/Dic/2018. <ul style="list-style-type: none"> • Salida a revisar caminos saca cosechas del Ejido Juanacatlán.
44	04/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Gustavo de SADER y la Presidenta Adriana Cortes sobre el módulo de maquinaria que llegara del Estado. • Reunión con Moisés encargado del CEA y la Presidenta, varios asuntos de los trabajos en el rio, sobre la retenida y los alimentos de los trabajadores. <ul style="list-style-type: none"> • Revisión correo Desarrollo Rural, llenado y entrega formato papelería. • Se atendió al Sr. Ricardo Venegas Cruz presidente Ejido El Saucillo, sobre asuntos del módulo de maquinaria y solicitud de la retro. • Se atendió al Sr. Joel Álvarez Tostado de San Antonio, pregunta sobre proyectos y se le da información.
45	05/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Salida con la Presidenta Adriana Cortes González a las oficinas de SADER del Estado a reunirnos y presentarnos con el Sr. Refugio Velázquez Vallin encargado del Área Agrícola y Reconversión de Cultivos y con el encargado de Infraestructura. <ul style="list-style-type: none"> • Se ingresó información a Reporte Evaluación de Programas y/o Proyectos. • Se atendió a los señores Juan Daniel Venegas y Ricardo Estrada y Sra. María de Lourdes Valdés Hernández, sobre proyectos y programas, se dio información. • Se sacó información del archivo de credencialización (nombre, dirección y teléfono) para ir actualizar directorio de productores.
		<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Moisés del CEA y Presidenta Adriana Cortes, sobre apoyos de 12 soleras y ver asunto de maleza a controlar en la isla chica.

46	06/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Arquitecto del Ayuntamiento a trasladar materiales para la retenida del anclaje de El Salto a Juanacatlán. • Se atendió al Sr. Enrique Estrada Gutiérrez y al Sr. Francisco García García, dándole información de programas. Se ingresaron en directorio
47	07/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la regidora Ofelia Luque para ver proyectos pendientes. • Se ingresó información al reporte mensual y se envió a Javier Velázquez coordinador. • Reunión con Moisés del CEA para ver problemáticas del diésel y descompostura de maquina acuática del SIAPA.
48	08/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a regidor Juan José Quitarte Almaraz a limpiar el andador de El Saucillo. • Trabajo de información a reporte mensual y reporte de Evaluación de Programas y/o Proyectos. • Se atendió a Silvia Gonzales de Semillas y Pasto Forrajeros el Surco.
49	11/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó en archivo de credencialización. • Se comunicó a las oficinas de CONAFOR para pedir información de las especies de árboles existentes. <ul style="list-style-type: none"> • Se llevó camionera de Dirección a arreglar del clutch. • Se habló con la Presidenta y Contralora para autorización de soleras. • Salida a revisar avances de limpieza del rio Santiago
50	12/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a tapar los dos anclajes para la retenida y se revisó el avance de limpieza del rio. • Se llevaron las soleras autorizadas, al municipio de el Salto para terminar los tambos para retenida. <ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Fidel González de Anda información de programas y apoyos. • Se atendió al Sr. Ricardo Venegas presidente ejidal de el Saucillo para programas de camino saca cosechas.
51	13/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. José Manuel Carmona Velázquez, se dio información sobre apicultura y apoyo. • Se pidió apoyo al director Ramiro Tapia para limpiar la isla chica del carrizo. • Se habló con el medico Braulio de SAGARPA varios asuntos y saco cita.
52	14/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación de credencialización en SADER del estado. • Se atendió al Sr. Rubén Álvarez Gallegos sobre información de proyectos y se ingresó a base de datos. <ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó con archivo de credencialización.
		<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Jorge Alberto González, se le dio información sobre credencial Agroalimentaria.

53	15/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se pidió apoyo al Regidor Juan José Quirarte Almaraz con dos güiros para terminar limpieza en la isla. • Se trabajo en oficina en el reporte mensual.
54	19/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Oscar Avalos Ochoa Coordinador de Programas Federales para reunir a ganaderos. • Se atendió al Sr. Carlos Kaleb Trejo Orozco Comisión Estatal del Agua para sellos y firmas. • Se ingreso información para el ITEI en el formato de "Sistemas de Tratamientos de Datos Personales". • Salida a SAGARPA con el Medico Braulio Buitrón para revisar posibles programas y apertura de ventanillas.
55	20/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con el encargado del CEA Moisés Saúl Reyes Gallardo para revisar las maquinas que están descompuesta de SIAPA y SEDER. • Se atendió al Sr. Vicente Carrizales Gutiérrez sobre su credencial agroalimentaria. • Salida a revisar avances de limpieza de maleza en el maleza.
56	21/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Juan Manuel Álvarez de San Antonio para darle información de mojarra hormonada. • Se comunicó con todos los del Consejo para la invitación y salida el sábado 23 de marzo a la entrega de maquinaria del módulo para camino saca cosechas. • Se llevó el camión de SADER a soldar.
57	22/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se hizo convocatoria para reunión con productores acuícolas sobre proyectos. • Se atendió al Sr. Felipe Cervantes sobre apoyos ganaderos. • Se sellaron y firmaron hojas al Sr. Carlos Kaleb Trejo Orozco inspector Comisión Estatal del Agua.
58	25/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se llamó al Ing. Sergio de SADER para revisar controladores, no funcionan los dispositivos de firma y huella para la Credencial Agroalimentaria. • Reunión con acuicultores y Presidente Adriana Cortes en sala de cabildo, sobre proyectos. • Elaboración de oficio para Contralor Lic. Nallely Pérez Velázquez para petición boletos de avión y viáticos para Ing. Alberto Rivera Molina Proyectista de Programas de Pesca y Acuícolas. • Reunion con la Lic. Iveth Martínez, Presidenta Adriana Cortes y Regidor Martin, sobre la venida del Ing. Alberto Rivera.
59	26/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. José Manuel Contreras Alba (Ex Hacienda) se le dio información sobre proyectos. • Se enviaron Curriculum de Proyectistas al Ing. Martin de la Rosa Director de Extensionismo. • Se atendió al Sr. Jesús Briseño García pidió apoyo con la retro para limpiar ojo de agua. • Se realizó trámite de credencial agroalimentaria al Sr. José Manuel Carmona Velázquez.

		<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con el Ing. Alberto Rivera y productores acuícolas, visitando sus predios para proyectos.
60	27/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Salida con los productores acuícolas y con el Ing. Alberto Rivera a predios, se visitó a: el Sr. José Velázquez Encisco, Efraín Ramos Gómez, Manuel Sánchez Fonseca, Mario Venegas Vizcarra, Ramón Maldonado Márquez y Miguel Moreno Flores. <ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Rufino de Anda (San Antonio), solicito la moto conformadora. • Se atendió al Sr. Aurelio Montes, la Sra. Alma Minerva Maldonado y al Sr. Agustín Eduardo Moreno, se les dio información sobre apoyos y/o programas. • Se vio con el Medico Manuel Sandoval encargado del CADER Ocotlán a personas que faltan de acreditar PV 2018.
61	28/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Salida con los productores acuícolas y con el Ing. Alberto Rivera a predios, se visitó a: el Sr. Álvaro Orozco Barba, Hilda Álvarez de Anda, Hugo Octavio de Alba, Juan Manuel Valdivia, Ricardo Venegas Cruz, Pablo Arambula y Abraham Espinoza. <ul style="list-style-type: none"> • Se atendió al Sr. Emigdio Jáuregui, pregunto sobre apoyos y se le dio información. • Se apoyó a llevar las baterías para máquina de SADER del estado y a instalarlas. <ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó con pendientes en credencial única agroalimentaria. • Se trabajó en el informe mensual y en el informe de Evaluación de Programas y/o Proyectos.
62	29/03/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a junta distrital en Zapotlán del Rey de 10:00 a.m. a 2:00 p.m. • Se atendió a Carlos Kaleb Trejo inspector Comisión Estatal del Agua para firma y sellos. • Se atendió a Cristian de Alba y Guillermo Misael Cervantes sobre apoyos y programas. • Se envió solicitud de credenciales agroalimentaria y correcciones (en tramites anteriores) a las oficinas de SADER.