

Asunto: Informe de Actividades.

Lic Teresa Pedroza Perez.

**Coordinadora de la Unidad de Transparencia e Información del
Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.**

P r e s e n t e:

Por este conducto reciba usted un cordial saludo, y al mismo tiempo me permito informarle sobre las actividades comprendidas del 01 al 30 de noviembre del 2018 de acuerdo al contrato celebrado entre la suscrita y el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

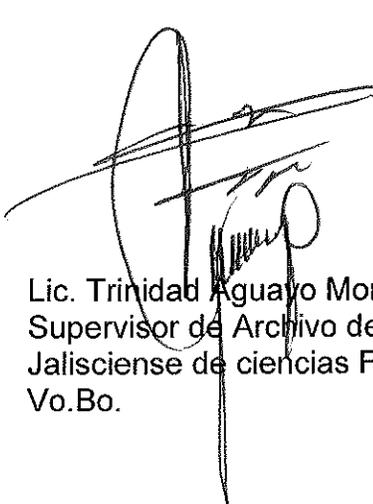
De acuerdo a lo establecido en el presente contrato mi función OPERATIVA es la de tramitar CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES, de acuerdo a los procesos operativos para tramitar dichas constancias, así también como llevar un control en la firma, sello y revisión de los folios (constancias) que se utilizaran para la entrega de los solicitantes y elaborar los reportes de corte de caja de cada día.

Cabe señalar que me encuentro adscrita al Modulo "Oblatos" en Guadalajara, Jalisco y/o cuando se requiere por necesidades propias del área cubrir en los diferentes Módulos de Constancias de no Antecedentes que se encuentran en Zona Metropolitana.

Lo anterior para los efectos administrativos a que haya lugar, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

A t e n t a m e n t e.

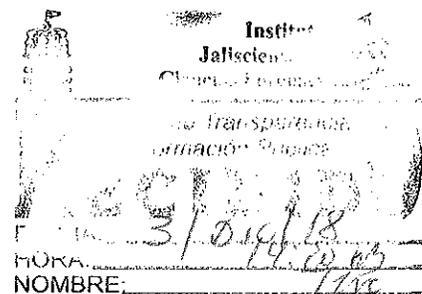
San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. A 01 de diciembre del 2018.



Lic. Trinidad Aguayo Moreno.
Supervisor de Archivo del Instituto
Jalisciense de ciencias Forenses.
Vo.Bo.



Mónica Salazar Álvarez



Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses
Unidad de Transparencia e Información Pública
3/01/18
HORA: 14:00
NOMBRE: [Illegible]

Asunto: Informe de Actividades.

Lic Teresa Pedroza Perez.

**Coordinadora de la Unidad de Transparencia e Información del
Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.**

P r e s e n t e:

Por este conducto reciba usted un cordial saludo, y al mismo tiempo me permito informarle sobre las actividades comprendidas del 01 al 31 de octubre del 2018 de acuerdo al contrato celebrado entre la suscrita y el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

De acuerdo a lo establecido en el presente contrato mi función OPERATIVA es la de tramitar CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES, de acuerdo a los procesos operativos para tramitar dichas constancias, así también como llevar un control en la firma, sello y revisión de los folios (constancias) que se utilizaran para la entrega de los solicitantes y elaborar los reportes de corte de caja de cada día.

Cabe señalar que me encuentro adscrita al Modulo "Oblatos" en Guadalajara, Jalisco y/o cuando se requiere por necesidades propias del área cubrir en los diferentes Módulos de Constancias de no Antecedentes que se encuentran en Zona Metropolitana.

Lo anterior para los efectos administrativos a que haya lugar, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

A t e n t a m e n t e.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. A 01 de noviembre del 2018.



Lic. Trinidad Aguayo Moreno.
Supervisor de Archivo del Instituto
Jalisciense de ciencias Forenses.
Vo.Bo.



Mónica Salazar Álvarez



Asunto: Informe de Actividades.

Mtra. Alicia Ortega Solís.

**Coordinadora de la Unidad de Transparencia e Información del
Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.**

P r e s e n t e:

Por este conducto reciba usted un cordial saludo, y al mismo tiempo me permito informarle sobre las actividades comprendidas del 01 al 30 de septiembre del 2018 de acuerdo al contrato celebrado entre la suscrita y el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

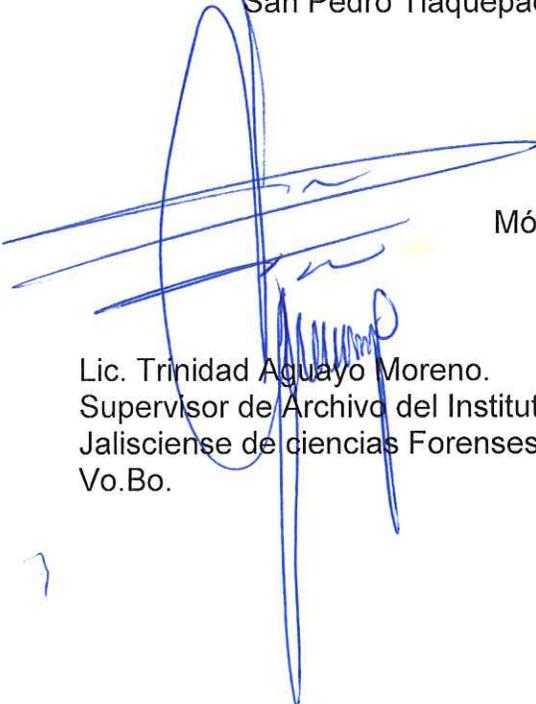
De acuerdo a lo establecido en el presente contrato mi función OPERATIVA es la de tramitar CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES, de acuerdo a los procesos operativos para tramitar dichas constancias, así también como llevar un control en la firma, sello y revisión de los folios (constancias) que se utilizaran para la entrega de los solicitantes y elaborar los reportes de corte de caja de cada día.

Cabe señalar que me encuentro adscrita al Modulo "Oblatos" en Guadalajara, Jalisco y/o cuando se requiere por necesidades propias del área cubrir en los diferentes Módulos de Constancias de no Antecedentes que se encuentran en Zona Metropolitana.

Lo anterior para los efectos administrativos a que haya lugar, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

A t e n t a m e n t e.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. A 01 de octubre del 2018.



Lic. Trinidad Aguayo Moreno.
Supervisor de Archivo del Instituto
Jalisciense de ciencias Forenses.
Vo.Bo.



Mónica Salazar Álvarez



Asunto: Informe de Actividades.

Mtra. Alicia Ortega Solís.

**Coordinadora de la Unidad de Transparencia e Información del
Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.**

P r e s e n t e:

Por este conducto reciba usted un cordial saludo, y al mismo tiempo me permito informarle sobre las actividades comprendidas del 01 al 31 de agosto del 2018 de acuerdo al contrato celebrado entre la suscrita y el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

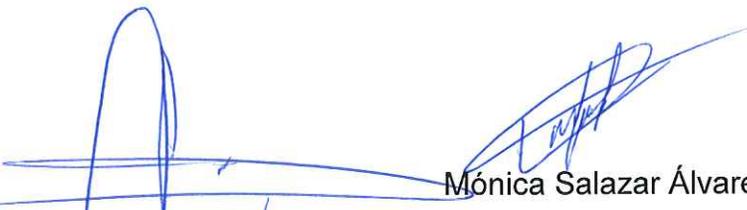
De acuerdo a lo establecido en el presente contrato mi función OPERATIVA es la de tramitar CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES, de acuerdo a los procesos operativos para tramitar dichas constancias, así también como llevar un control en la firma, sello y revisión de los folios (constancias) que se utilizaran para la entrega de los solicitantes y elaborar los reportes de corte de caja de cada día.

Cabe señalar que me encuentro adscrita al Modulo "Oblatos" en Guadalajara, Jalisco y/o cuando se requiere por necesidades propias del área cubrir en los diferentes Módulos de Constancias de no Antecedentes que se encuentran en Zona Metropolitana.

Lo anterior para los efectos administrativos a que haya lugar, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

A t e n t a m e n t e.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. A 31 de agosto del 2018.


Mónica Salazar Álvarez


Lic. Trinidad Aguayo Moreno.
Supervisor de Archivo del Instituto
Jalisciense de ciencias Forenses.
Vo.Bo.

C.c.p. Mtra. Alicia Livier Estrada Gutiérrez Director Administrativo del I.J.C.F.
C.c.p. Lic. Daniel Castañeda Grey Director Jurídico del I.J.C.F.



Asunto: Informe de Actividades.

Mtra. Alicia Ortega Solís.

**Coordinadora de la Unidad de Transparencia e Información del
Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.**

P r e s e n t e:

Por este conducto reciba usted un cordial saludo, y al mismo tiempo me permito informarle sobre las actividades comprendidas del 01 al 31 de julio del 2018 de acuerdo al contrato celebrado entre la suscrita y el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

De acuerdo a lo establecido en el presente contrato mi función OPERATIVA es la de tramitar CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES, de acuerdo a los procesos operativos para tramitar dichas constancias, así también como llevar un control en la firma, sello y revisión de los folios (constancias) que se utilizaran para la entrega de los solicitantes y elaborar los reportes de corte de caja de cada día.

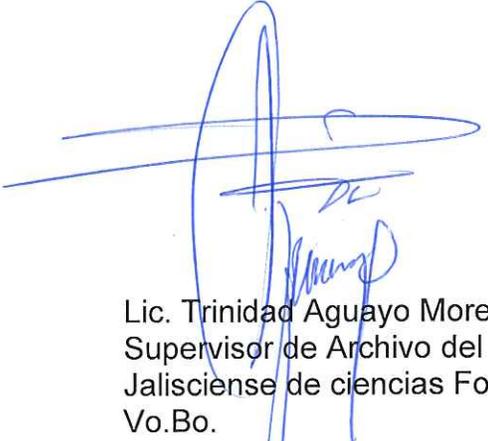
Cabe señalar que me encuentro adscrita al Modulo "Oblatos" en Guadalajara, Jalisco y/o cuando se requiere por necesidades propias del área cubrir en los diferentes Módulos de Constancias de no Antecedentes que se encuentran en Zona Metropolitana.

Lo anterior para los efectos administrativos a que haya lugar, sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

A t e n t a m e n t e.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. A 31 de julio del 2018.


Mónica Salazar Álvarez


Lic. Trinidad Aguayo Moreno.
Supervisor de Archivo del Instituto
Jalisciense de ciencias Forenses.
Vo.Bo.

C.c.p. Mtra. Alicia Livier Estrada Gutiérrez Director Administrativo del I.J.C.F.
C.c.p. Lic. Daniel Castañeda Grey Director Jurídico del I.J.C.F.


GOBIERNO
DE JALISCO
EJECUTIVO
INSTITUTO JALISCIENSE
DE CIENCIAS FORENSES
Dirección General
Archivo de Identificación Criminalística


Instituto
Jalisciense de
Ciencias Forenses 
Unidad de Transparencia
e Información Pública
RECIBIDO
FECHA: 11 ago 2018
HORA: 15:15 hrs
NOMBRE: Alicia O.S. Solís