

Anexo 7

FORMATO PARA LA PRESENTACION DEL INFORME DE CIERRE DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA
PERSPECTIVA DE GENERO EMISION 2013

5. Tipo de Proyecto (Seleccione el tipo de proyecto presentado, de acuerdo a las Modalidades estipuladas en las Reglas de Operación)

Modalidad 1. Fortalecimiento coordinado a la transversalidad de la perspectiva de género (IMEF e IMM)		Modalidad 2 Fortalecimiento a la transversalidad de la perspectiva de género x (IMEF o IMM)	
---	--	---	--

6. Datos Generales:

Folio del proyecto: (Para ser llenado por el INMUJERES)	Entidad Federativa Jalisco 14
Fecha de recepción: (Para ser llenado por el INMUJERES)	Municipio: Zapotlán del rey Jalisco 123
Periodo de ejecución del Proyecto:	Del 01 de julio al 30 de noviembre de 2013

6.1. Unidad Responsable de la Administración del Proyecto

Unidad Responsable de la Administración de los Recursos:	Hacienda Municipal
Domicilio fiscal:	Benito Juárez 26
Registro Federal de Contribuyentes:	MZR8501012H1

6.2. Datos de la Funcionaria(o) Responsable de la Administración Financiera del Proyecto

Nombre completo:	Francisco Javier Sánchez Martínez
Función o cargo:	Encargado de Hacienda Municipal
Unidad de Adscripción (UA):	Presidencia Municipal de Zapotlán del Rey Jalisco

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Domicilio de la UA:	Calle	JUAREZ	No.	26	Colonia	CENTRO	CP	45980
Teléfonos	01 (391)	9210502	Celular	045(3314431135)				
Correo electrónico oficial:	www.zapotlandelrey.gob.mx							

6.3. Datos de los Municipios participantes:

Instancia Municipal de las Mujeres (IMM) (Llenar el siguiente cuadro por cada Instancia Municipal de las Mujeres participantes)

Datos de la Presidencia Municipal				Municipio de Zapotlán del rey Jalisco				
Nombre de la Presidenta o Presidente Municipal				Jesús Cuevas García				
Calle	Juárez			No.	26	Colonia	Centro	CP 45980
Teléfonos	01 (LADA) 9211502			Celular	045(3314431135)			
Correo electrónico	cuevas_ig@hotmail.com							
Período de gestión de administración municipal actual	Inicio	Día	01	Mes	10	Año	2012	
	Terminación	Día	30	Mes	09	Año	2015	
Datos de la Instancia Municipal de las Mujeres IMM (marque con [SI], [NO] o describa, según corresponda)								
Nombre de IMM	Instancia Municipal de las Mujeres			Fecha de creación	Día	31	Mes	01
Calle	Juárez			No.	26	Colonia	Centro	CP 45980
Teléfonos	01 (391)	9211502		Celular	045(3331306820)			
Correo electrónico	nst.mujerzapotlan@hotmail.com							
Naturaleza jurídica	Descentralizada			Centralizada	Si			
Datos de la Titular de la Instancia Municipal de las Mujeres (marque con X o describa, según corresponda)								
Nombre completo	Laura Ocegueda Campos							
Teléfono	01(391)9211502			Celular	045(3331306820)			

6.4. Unidad Ejecutora del Proyecto

Nombre oficial de la o las Instancia(s) ejecutora(s) del Proyecto	Instancia Municipal de las Mujeres de zapotlan del Rey
---	--

6.5. Datos del (la) Coordinador(a) / Responsable del Proyecto





Nombre completo	Laura Ocegueda Campos
Función o cargo	Titular
Correo electrónico oficial	Inst.mujerzapotlan@hotmail.com

7. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto:	Sentando bases para la igualdad en Zapotlán del Rey
----------------------	---

8. Informe Narrativo (Con base en los resultados alcanzados, precise los aspectos solicitados en las siguientes preguntas, en un máximo de 2 cuartillas):

Para el caso de proyectos coordinados este cuadro deberá llenarse separadamente las metas que serán ejecutadas por la IMEF, Municipio e/o IMM

- 1.1. General: Que las mujeres de Zapotlán del Rey cuenten con apoyo y seguridad a partir de políticas y acciones que provengan de un gobierno municipal sensibilizado y capacitado para elaborar planes y programas que incidan en el cambio de construcciones sociales que afecten de manera directa en su desarrollo, así como herramientas metodológicas cuantitativas y cualitativas que reflejen las verdaderas condiciones, públicas y privadas y de violencia sujetas a ser atendidas por la instancia de la APM de manera conjunta guiados por un CE MUJER, funcional y eficiente.

En cuanto al objetivo general del proyecto, se cumplió, en lo que respecta al proyecto, ya que se sensibilizó a todo el personal proyectado, y se les dotó de herramientas teóricas y metodológicas para incluir la perspectiva de género en su actuar. Se llevó a cabo el diagnóstico, que también será un insumo importante para que las y los funcionarios puedan tomarlo como problemas sociales a resolver a partir de los hallazgos de éste instrumento. Y la Instancia tiene ya los medios materiales para trabajar de una manera eficaz ofreciendo a las usuarias un sitio para poder acercarse y está dotado de todo lo necesario para trabajar con el tema de la igualdad sustantiva.

1.2. Específicos :

- a) Que las y los integrantes de la APM cuenten con una capacitación y sensibilización en perspectiva de género, acceso de las mujeres a la seguridad jurídica e igualdad, a fin de que incluyan en las agendas de trabajo de todas las áreas, acciones y políticas que tiendan a disminuir las relaciones jerárquicas entre mujeres y hombres, la inequidad de oportunidades y la violencia de género. E incidan en mejora de la calidad de vida de las mujeres desde el empoderamiento de las mismas.

Los y las funcionarias de alto nivel, tal como Presidente, Regidores/as, directores/as, todo el grupo de seguridad pública y personal operativo, estuvieron en los talleres de sensibilización cada quien en su temática correspondiente. Tuvimos buena convocatoria, y eficiencia terminal con propuestas claves, vertidas en el documento de PLAN DE FORMACIÓN, AGENDA DE GOBIERNO Y MANUAL DE ATENCIÓN A VICTIMAS DE VIOLENCIA, que también se desprende de las actividades de este proyecto y se anexa a la entrega de "documentos comprometidos"

- b) Generar herramientas a partir del acceso al conocimiento del género y enfoques para que las y los funcionarios encargados de toma de decisiones, mandos medios y encargados/as de aplicar los reglamentos, desde su actuar incluyan los principios de igualdad de jure y de facto, para garantizar a las mujeres oportunidades y desarrollo y justicia dentro de la APM.

2017

2017

2017

Durante el proceso de sensibilización se llevó a cabo una CONFERENCIA MAGISTRAL, con una académica en la materia, durante este foro, se plantearon dudas y se aclararon los términos o temas que de alguna manera necesitaban reforzarse. Todo ello está contenido en la SISTEMATIZACIÓN que se plasma el documento de SISTEMATIZACIÓN DE DIAGNÓSTICO TALLERES Y CONFERENCIA, mismo que también se entrega como parte de los "documentos comprometidos del proyecto"

- c) Elaborar un diagnóstico metodológico que permita a la instancia de las mujeres primeramente, al gobierno municipal y al municipio saber la situación que prevalece en las mujeres, a partiendo de la observancia de la comunidad como herramienta indispensable de apoyo para la generación de acciones y políticas que atiendan verdaderamente las necesidades de las mujeres, reafirmando acciones de administraciones pasadas y creando parámetros que mejoren y atiendan las dificultades, y el adelanto de la población, de manera específica de las mujeres observando de manera directa el índice de mujeres violentadas, para incidir en acciones a fin de tratar la problemática.

Se realizó tal como se propuso, con los medios de verificación también anexados al documento de *ANEXOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN*, puede constatar, como con las 150 encuestas y 6 entrevista a profundidad (SE AGREGARON DOS ENTREVISTAS, POR CONSIDERAR QUE SON MUJERES QUE PODIAN ARROJAR CON SUS HISTORIAS DE VIDA MUCHA INFORMACIÓN).

Se sistematizó en el documento de *SISTEMATIZACIÓN, DIAGNÓSTICO, TALLERES Y CONFERENCIA*, analizando la información bajo la teoría de género, con los hallazgos y consideraciones finales, a fin de que toda esta información cuantitativa y cualitativa sirva como EVIDENCIA DE problema público como tal, y revista el carácter para formular políticas y acciones que tiendan a revertir los efectos de lo que se plantea como problema social en el municipio.

- d) Ofrecer a las usuarias de la Instancia y a la población en general un espacio con equipamiento suficiente para atenderlas de manera eficaz y llevar a cabo la función de la IMM de una forma eficiente, acorde a las necesidades de las mujeres y el municipio en general.

Se adquirió lo propuesto, y se dotó a la instancia de mobiliario y equipo necesario para un funcionamiento óptimo y eficaz, en la población y para facilitar el trabajo del CE-MUJER, lo anterior se observa en el ACTA DE RESGUARDO, presentada con evidencias fotográficas, este documento que también forma parte de los PRODUCTOS COMPROMETIDOS.

4.2 Proceso de incorporación de la perspectiva de género en la entidad o municipio.

- a) Logros, adelantos y/o resultados del proceso.

LOGROS: los logros que se tuvo a partir del proyecto con la Instancia de las Mujeres de Zapotlán del Rey, es un GOBIERNO MUNICIPAL, sensibilizado en los temas de :

- * GÉNERO Y POLÍTICAS PUBLICAS
- * GENERO Y SEGURIDAD JURÍDICA DE LAS MUJERES
- * GÉNERO Y CULTURA INSTITUCIONAL

Con ello aseguramos que la perspectiva de género estará presente en todos los niveles de la administración.

Otro de los logros es UN DIAGNÓSTICO sobre la condición, la posición y la percepción de la violencia con datos cuantitativos y cualitativos que servirán de insumo para todas las áreas, a fin de incidir en las políticas, planes y proyectos y que puedan hacerlo desde una perspectiva de igualdad entre mujeres y hombres. Así como tomar

cartas en la solución de lo que se plantea como PROBLEMA PÚBLICO.

Otro de los logros es la ampliación de la instancia ya como una oficina, funcional y equipada, con ello logramos el posicionamiento dentro de la Administración Municipal.

ADELANTOS:

Dentro de los adelantos, está el camino recorrido hacia la planeación de políticas de igualdad ya que si bien los y las funcionarias están sensibilizados, necesitamos darle un seguimiento específico al tema ya que si no solo quedará en la letra y no en los hechos. Se dio un gran paso al darle un espacio a los temas de género en la agenda de gobierno, pero también es necesario investirlo de una reglamentación que institucionalice estos preceptos y los haga obligatorios para gobierno y ciudadanía.

Es necesario también hacer varias reuniones con las áreas a fin de que el diagnóstico sea conocido, y divulgado para que se le revista como un instrumento público a fin de que incida en las decisiones de gobierno en todos los niveles, fue un gran adelanto el actualizarlo y hacer realmente un diagnóstico metodológico participante ya que existía mas no con las características funcionales que sean precedentes de políticas públicas.

Es también básico que si bien se tuvo un gran avance en el posicionamiento de la Instancia al dotarla de memoria histórica con este proyecto, se lleve a cabo la institucionalización de la misma como OPD.

b) Obstáculos y dificultades identificados que impiden fortalecer el proceso de transversalidad.

El primer obstáculo radicó en que las y los asistentes era su primer acercamiento con el tema de igualdad de género y perspectiva de género, en el taller de PP con PEG, tuvimos una participación más fluida y compromisos por parte de quienes asistieron, pero algunas resistencias.

Tal como se mencionó es una comunidad rural, con un alto grado de marginación, y baja escolaridad, con tradiciones androcéntricas fuertemente arraigadas. Por lo que sobre todo en el taller 2 con delegados (as) y policías tuvimos muchos debates acerca de situaciones derivadas de la construcción de género y la importancia de la igualdad de oportunidades.

Ya que seguían sosteniendo que las mujeres no "éramos aptas para el trabajo fuera del hogar" y que "a las mujeres que violentaban era porque ellas lo buscaban" Pero al final en las conclusiones se suavizaron las posturas y si se logró visualizar los temas de desigualdad y violencia de una forma más objetiva.

Es importante destacar que el recurso proveniente del INMUJERES, llega hasta septiembre, lo que de alguna forma reduce el tiempo de aplicación se tienen que modificar muchas estructuras planeada a fin de darles celeridad, sería mejor el resultado si la ministración administrativa se hiciera mínimo un mes antes.

Otro obstáculo que enfrentamos fue la resistencia para introducirse en el tema por parte de las y los servidores públicos.

4.3 Especifique los aspectos necesarios para fortalecer el proceso de transversalidad de la perspectiva de género en la entidad o municipio.

Si bien esta primera etapa fue fructífera, es necesario darle un seguimiento y continuidad así como evaluar periódicamente los logros, de igual forma es básico bajar el tema no solo al gobierno si no a las mujeres de la comunidad y empezar a involucrar a la ciudadanía.

De la misma forma fomentar los convenios de colaboración entre departamentos u otras autoridades administrativas para trabajar en favor de toda la ciudadanía tratando de incorporar el tema de género en sus programas de gobierno y sobre todo en la etiquetación de recursos.

DE LOS RESULTADOS QUE TUVIMOS PODEMOS ASEGURAR QUE ES BASICO REFORMAR Y ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN LOCAL PARA:

- A) Darle formato de lenguaje INCLUYENTE
- B) Armonizarlo con Tratados Internacionales, Leyes Federales y Estatales tendientes a fomentar las Acciones afirmativas y asegurar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.
- C) Contar con un Plan Municipal de Igualdad entre Mujeres y Hombres.
- D) Tener un manual de CULTURA INSTITUCIONAL CON PEG.

16. **Objetivos del Proyecto Autorizado:** (Reportar de acuerdo al proyecto autorizado).

16.1 **General**

Que las mujeres de Zapotlán del Rey cuenten con apoyo y seguridad a partir de políticas y acciones que provengan de un gobierno municipal sensibilizado y capacitado para elaborar planes y programas que incidan en el cambio de construcciones sociales que afectan de manera directa en su desarrollo, así como herramientas metodológicas cuantitativas y cualitativas que reflejen las verdaderas condiciones públicas y privadas y de violencia sujetas a ser atendidas por la instancia de la APM de manera conjunta guiados por un CE-MUJER, funcional y eficiente.

16.2 **Específicos**

- A) Que las y los integrantes de la APM cuenten con una capacitación y sensibilización en perspectiva de género, acceso de las mujeres a la seguridad jurídica e igualdad, a fin de que incluyan en las agendas de trabajo de todas las áreas, acciones y políticas que tiendan a disminuir las relaciones jerárquicas entre mujeres y hombres, la inequidad de oportunidades y la violencia de género. E incidan en mejora de la calidad de vida de las mujeres desde empoderamiento de las mismas.
- B) Generar herramientas a partir del acceso al conocimiento del género y enfoques para que las y los funcionarios encargados de toma de decisiones, mandos medios y encargados/as de aplicar los reglamentos, desde su actuar incluyan los principios de igualdad de jure y de facto, para garantizar a las mujeres oportunidades y desarrollo y justicia dentro de la APM.
- C) Elaborar un diagnóstico metodológico que permita a la instancia de las mujeres primeramente, al gobierno municipal y al municipio saber la situación que prevalece en las mujeres, a partiendo de la observancia de la comunidad como herramienta indispensable de apoyo para la generación de acciones y políticas que atiendan verdaderamente las necesidades de las mujeres, reafirmando acciones de administraciones pasadas y creando parámetros que mejoren y atiendan las dificultades y el adelanto de la población de manera específica de las mujeres observando de manera directa el índice de mujeres violentas, para incidir en acciones a fin de tratar la problemática.
- D) Ofrecer a las usuarias de la instancia y a la población en general un espacio con equipamiento suficiente para atenderlas de manera eficaz y llevar a cabo la función de la IMM de una forma eficiente, acorde a las necesidades de las mujeres y el municipio en general.

17. **Cumplimiento de indicadores del proyecto**

Nombre del indicador (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Definición del indicador (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Método de cálculo (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Cumplimiento del indicador (Señalar el cumplimiento de acuerdo a la ejecución del proyecto)
Participación de servidoras (es) públicos, desagregado por sexo	Indicar el porcentaje de participación de las y los servidores públicos desagregados por	No. de servidoras públicas asistentes(NSPA1) / No. de	168%

(PSP)	sexo	servidoras públicas programadas (NSPP1)*100 + No. de servidores públicos asistentes(NSPA2) / No. de servidores públicos programados (NSPP2)*100 $PSP = (NSPA1 / NSPP1 \times 100) + (NSPA2 / NSPP2 \times 100)$	
Talleres de metodología participativa con perspectiva de género (TPG)	Indicar el número de pláticas impartidas en el tema de perspectiva de género	No. de pláticas impartidas en el tema de perspectiva de género (NPI) / No. de pláticas programadas en el tema de perspectiva de género (NPP) x 100 $TPG = (NPI / (NPP) \times 100$	100%
Eficiencia del aprendizaje APM (EA1)	Medir la eficiencia en el aprendizaje en el tema de género de las (os) servidoras públicas.	No. de servidores públicos capacitados con una eficiencia terminal mayor al 80 % (NSPCET+80%) / No. de servidores públicos capacitados (NTSPC) $EA1 = NSPCET + 80\% / NTSPC \times 100$	100%
Índice de satisfacción de usuarios (ISU)	Indicar el nivel de satisfacción que reportan las (os) usuarias (os) respecto de las pláticas que les fueron impartidas	No. de usuarias (os) que reportan un nivel de satisfacción igual o mayor al 80 % (NUS+80%) / No. de usuarias (os) total (NUT)x100 $ISU = (NUS + 80\%) / NUT \times 100$	100%
Índice de Equipo necesario para la IMM	Equipo necesario para llevar a cabo el cumplimiento de los objetivos de la IMM	Equipo de la IMM instalado e inventariado/ total de equipo presupuestado x100	100%
Instrumentos con PEG (IPEG)	Indicar el número de instrumentos/acciones de diseño, investigación y operación de Políticas Públicas con PEG: 1. IMM creada y equipada (en condiciones de operar) 2. Diagnóstico de la situación de las mujeres, brechas de género Y VIOLENCIA DE GENEROIMM, 3. APM Sensibilizada, Capacitada y Profesionalizada en materia de género.	1.- No de instrumentos desarrollados (ID)/No de instrumentos establecidos (IE) x 100 $IPEG1 = ID / IE \times 100$ 2.- Porcentaje de ejecución de instrumento ó componente (PEI)/Porcentaje total de instrumento (PTI) x 100 $IPEG2 = PEI / PTI \times 100$	100%
Participación de servidoras (es) públicos, desagregado por sexo (PSP)	Indicar el porcentaje de participación de las y los servidores públicos desagregados por sexo	No. de servidoras públicas asistentes(NSPA1) / No. de servidoras públicas programadas (NSPP1)*100 + No. de servidores	100%

		públicos asistentes(NSPA2) / No. de servidores públicos programados (NSPP2)*100 PSP =(NSPA1/ NSPP1 x 100)+ (NSPA2/ NSPP2 x 100)	
Observaciones: (Señalar aquella información que la IMEF o IMM considere importante integrar a fin de complementar los datos que se reportan)			

18. Acciones de coordinación realizadas con dependencias-Instituciones Estatales/Municipales

Tema de Desarrollo (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Número de la meta (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Nombre de la meta (Señalar de acuerdo al proyecto autorizado)	Política Pública en la que se tuvo incidencia (Señalar la política pública en la que se incidió)	Dependencias y/o Instituciones en las que se intervino (Poner el nombre completo de la(s) Instituciones y/o Dependencia(s) con las que se relacionó)	Ambito de gobierno con el que se coordinó (Indicar con una X el Ambito y Poder de Gobierno al que pertenecen cada una de las instituciones y/o dependencias: E=Ejecutivo, L=Legislativo y J=Judicial; Ayto = Ayuntamiento; APM= Administración Pública Municipal)									Mecanismos de coordinación acordados para la implementación de las actividades (Señalar las acciones y/o instrumentos establecidos)
					Federal			Estatal			Municipal			
					E	L	J	E	L	J	Ayto	APM		
IMEF														
IMM														
Igualdad Jurídica, derechos humanos y no discriminación	1	Funcionarios/a capacitados en los temas de género y políticas públicas y seguridad jurídica de las mujeres	Ley de Igualdad entre mujeres y hombres y la LAMVLV. en la seguridad Jurídica de las mujeres Constitución en su artículo 4 Las Garantías Individuales donde se consagra la igualdad y trato equivalente.	INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES Presidencia municipal Secretaría General Tesorería Regiduría Direcciones municipales Seguridad Pública y	x									PROYECTO TRANSVERSALIDAD APOYO, ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO Aprobación del proyecto Gestión Oficios de invitación para los dos talleres tanto para los/as funcionarias de Direcciones, subdirecciones, jefaturas y cabildo para la capacitación en Género

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature.

Handwritten signature.

			Los planes y programas emanados del INMUJERES, tendientes a la igualdad de acceso, de trayecto y de resultados para las mujeres. Leyes y Reglamentos del Estado de Jalisco	Juzgado Municipal.						y Políticas Públicas. Colaboración para la asistencia a los talleres mediante convocatoria
IMEF E IMM										
OBSERVACIONES										

19. Cobertura Geográfica del Tema de Desarrollo (Registrar la cobertura geográfica en la que se tuvo incidencia)

Clave del Municipio o Demarcación Territorial (INEGI)	Nombre del municipio o demarcación territorial	Ámbito de incidencia (señalar con una X la cobertura en que se inició)			
		Estatal	Municipal	Social	
123	Zapotlán del Rey Santiago Totolimixpan (Colonia La Guadalupeana), Ahuatlán, Otatlán Tecuaititán		X		
Observaciones: (Señalar aquella información que la IMEF o IMM considere importante integrar a fin de complementar los datos que se reportan)					

20. Población Atendida: (Registrar la población atendida de acuerdo a la cobertura de acción por nivel de estructura, tipo de contratación y rango de edad)

Número de la meta	Tipo de población	Nivel en la Estructura Organizacional										Tipo de Contratación								Rango de Edad												Total
		Subtotal		Técnico Operativo		Mandos medios		Mandos superiores		Otros		Subtotal		Base		Confianza		Honorarios y servicios profesionales		Subtotal		- de 15		15-29		30-44		45-59		60 y más		
		M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H			
	APE*																															
Subtotal																																
1	APM	36	65			13	15	4	17	19	33	36	65			29	64	7	1	36	65			21	25	6	23	9	15	2	101	
2		21	40			5	7	3	4	13	29	21	40	13	18	8	22			21	40			13	5	7	15	1	15	5	61	
Subtotal		57	105			18	22	7	21	32	62	57	105	13	18	27	86	7	1	57	105			34	30	13	38	10	30	7	162	
	Otros (especificar)																															
Subtotal																																
Total		57	105			18	22	7	21	32	62	57	105	13	18	27	86	7	1	57	105			34	30	13	38	10	30	7	162	
Observaciones: (Señalar aquella información que la IMEF o IMM considere importante integrar, a fin de complementar los datos que se reportan)																																

Observaciones: (Señalar aquella información que la IMEF o IMM considere importante integrar, a fin de complementar los datos que se reportan)

21. Cronograma de Actividades (Indicar las actividades realizadas para la implementación, desarrollo, monitoreo, seguimiento y evaluación de cada una de las metas)

No. Meta	Actividades	Cumplimiento porcentual	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
1	Planeación de los talleres	100%					X			
	Convocatoria a las y los funcionarios públicos	100%					X			
	Desarrollo del taller de básico de Género y políticas públicas	100%					X	X		
	Desarrollo del taller de género y seguridad jurídica para las mujeres	100%						X		
	Evaluación y sistematización de los talleres	100%								

2	Convocatoria para la conferencia/foro sobre Género, políticas públicas y seguridad jurídica de las mujeres	100%						X		
	Desarrollo de la conferencia/foro sobre Género, políticas públicas y seguridad jurídica de las mujeres	100%								
	Evaluación y sistematización de la conferencia/foro	100%								
3	Conformación del grupo local de investigación	100%					X			
	Capacitación del grupo local de investigación	100%						X		
	Integración de los reactivos de las entrevistas y encuestas, así como elección de los actores locales para la entrevista a profundidad. Elaboración de mapa de encuestas y citas con los actores a entrevistar	100%					X	X		
	Aplicación de los instrumentos	100%							X	
	Sistematización de los resultados	100%							X	
	Integración del DIAGNOSTICO PRESENTACION DE RESULTADOS	100%								X
4	Equipamiento de la Instancia Adquisición del mobiliario y equipo	100%					X	X		
Observaciones: (Señalar aquella información que la IMEF o IMM considere importante integrar, a fin de complementar los datos que se reportan)										

22. Resumen Financiero

Vertiente (A, B y/o C)	Monto Autorizado	Presupuesto modificado (Refiere al Presupuesto autorizado menos los ahorros y economías)	Monto Ejercido		Observaciones
	INMUJERES		INMUJERES	Otras aportaciones	
IMEF					
Subtotal IMEF					
IMM					

	ES DE SENSIBILIZACIÓN EN GÉNERO, Y SEGURIDAD JURIDICA DE LAS MUJERES.										Dolores López Jara	6	4/10/13	10,000	1,379.31	10,000		
												18	2/12/13	9,000	1,241.38	9,000		
												25	13/12/13	9,000	1,241.38	9,000		
2	CONFERENCIA SOBRE IGUALDAD DE GÉNERO	hora	3	1,200	3,600				3,600	1/13	Maria Dolores López Jara	21	9/12/13	3,600	496.55	3,600	100%	
3	DIAGNOSTICO SOBRE POSICIÓN, CONDICIÓN Y VIOLENCIA DE GÉNERO	Documento de diagnóstico	1	86,500	86,500				3,600	1/13	Maria Dolores López Jara	7	7/10/13	20,000	2,758.62	20,000	100%	
												8	10/10/13	13,250	1,827.59	13,250		
												17	2/12/13	20,000	2,758.62	20,000		
												25	13/12/13	33,250	4,586.21	33,250		
4	Equipamiento de la instancia	equipo	1	50,100	50,100						Rolmo Representaciones S.A. DE C.V.	870	2/10/13	13,000	1,793.10	13,000	100%	Se optimizaron los recursos, se logró adquirir más equipo y mobiliario
											Evolución, soluciones y servicios para archivos S. de R.L. de C.V.	914, 915		36,577	5,045.11	36,577		
											Carlos Alberto Góngora Jiménez	A096		520.00	71.72	520.00		
Subtotal IMM				179200										179197	24,749.76	179197		
IMEF - IMM																		

2	Gasolina	1	800	800					Servicios Bernaldez S.A. de C.V.	072	24/09/13	800	106.98	800	100%	
3	Gastos de logística	1	754.79	754.79					Rosa Fernandez Alcazar	313		754.79		754.79	100%	
4	Consumibles	1	1000	1000					Carlos Alberto Góngora Jiménez	140	7/11/13	1000	160	1000	100%	
5	Papelería	1	1000	1000					Angel Garcia López	16	29/11/13	1000	137.93	1000	100%	
6	Consumibles	1	2000	2000					Angel Garcia López	22	18/12/13	2000	275.86	2000	100%	
Subtotal IMM				7002.98								7002.98	880.52	7002.98		
Total				7002.98								7002.97	880.52	7002.98		

26. Cumplimiento de acciones del proyecto

Para el caso de proyectos coordinados este cuadro deberá llenarse separadamente las metas que serán ejecutadas por la IMEF, Municipio e/o IMM

Vertiente (A, B y/o C)	Tema de Desarrollo	Ambito de incidencia (En caso de que sea municipal, especificar el nombre del municipio)	No. de Meta	Actividades	Medios de Verificación	Productos Obtenidos	Observaciones (señalar la información relevante que sustente lo reportado en cada meta)
A	Igualdad Jurídica Derechos Humanos No discriminación	Municipio de Zapotlán del Rey	1	2 TALLERES: 1 taller de sensibilización de género y políticas públicas y 1 taller de sensibilización en	Listas de asistencia Carta descriptiva Fotografías Pretest Postest	DOCUMENTO FINAL que contenga Sistematización de talleres Cartas descriptivas Plan de formación Recomendaciones.	

			Seguridad Jurídica de las Mujeres	PPT		
Igualdad Jurídica Derechos Humanos No discriminación	Municipio de Zapotlán del Rey	2	Conferencia presencial para empleadas/os públicos municipales.			
Igualdad Jurídica Derechos Humanos No discriminación	Municipio de Zapotlán del Rey	3	Desarrollo de diagnósticos metodológicos, que aporten datos, estadísticas, evaluaciones de los resultados de estrategias o acciones públicas implementadas para la igualdad de género o el desarrollo de perspectiva de género, que aporten datos, estadísticas, evaluaciones de la condición y la posición de las mujeres del municipio en específico los índices de violencia que sufren las mujeres en los diferentes ámbitos de su vida diaria	Listas de asistencia Carta descriptiva Fotografías Pretest Postest PPT		Reunión con mujeres líderes
Igualdad Jurídica Derechos Humanos No discriminación	Municipio de Zapotlán del Rey	4	Equipamiento de la Instancia	Facturación y evidencia fotográfica	Equipo instalado y con documento <u>ACTA DE RECEPCION DE EQUIPO</u> que contenga el inventario	

27. Responsables del Proyecto

NOMBRE Y FIRMA DE LA TITULAR DE LA IMEF, MUNICIPIO, E/O IMM O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES DE LAS PERSONAS RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA QUE COORDINA EL PROYECTO

Lic. FRANCISCO JAVIER SANCHEZ MARTINEZ



C. J. JESUS CUEVAS GARCIA



Laura Ochoa Campos