

**Dependencia: Secretaría de Desarrollo Rural**  
**Programa: Proyecto Estratégico de Seguridad Alimentaria**

## REQUISITOS:

**1.** Personas físicas, grupos de personas y personas morales que realizan actividades agropecuarias, acuícolas y pesqueras en localidades rurales de alta y muy alta marginación, de acuerdo con la clasificación del Consejo Nacional de Población (CONAPO) o de los Consejos Estatales de Población y que estén dentro del universo de atención de las Agencias de Desarrollo Rural Validadas para el PESA 2015.

### **2. PARA PERSONAS FÍSICAS MAYORES DE EDAD**

- a. Formato de solicitud única (anexo I de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- b. Base de datos de los beneficiarios en formato impreso (Anexo XVI de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- c. Identificación oficial vigente del solicitante.
- d. RFC.
- e. CURP.
- f. Opinión Positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales del SAT (32-D) siempre y cuando reciba más de \$30,000.00 de incentivos.
- g. Comprobante de domicilio del solicitante (no mayor de 90 días de antigüedad).
- h. En su caso, comprobante de la legal posesión del predio.
- i. CD que contenga los documentos escaneados anteriormente citados.

### **3. PERSONAS MORALES**

- a. Formato de solicitud única (anexo I de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- b. Base de datos de los beneficiarios en formato impreso (Anexo XVI de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- c. Identificación oficial vigente del solicitante / representante.
- d. Comprobante de domicilio del solicitante / representante (no mayor de 90 días de antigüedad).
- e. Acta constitutiva y en su caso, el instrumento notarial de modificaciones a ésta.
- f. RFC y/o cédula de identificación fiscal de la organización.
- g. CURP del solicitante / representante.
- h. Comprobante de domicilio fiscal de la organización (no mayor de 90 días de antigüedad).
- i. Acta notariada donde conste el poder general para pleitos y cobranzas y/o para actos de administración o dominio.
- j. Opinión positiva del SAT de cumplimiento de obligaciones fiscales (32-D) de la organización.
- k. En su caso, comprobante de la legal posesión del predio.
- l. CD que contenga los documentos escaneados anteriormente citados.

## 4. GRUPOS DE PRODUCTORES:

- a. Formato de solicitud única (Anexo I de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- b. Base de datos de los beneficiarios en formato impreso (Anexo de las Reglas de Operación de los Programas Federales de la SAGARPA 2015).
- c. Identificación oficial vigente del solicitante / representante.
- d. CURP del solicitante / representante.
- e. Opinión Positiva del SAT de cumplimiento de obligaciones fiscales (32-D) del representante del grupo.
- f. Comprobante de domicilio del solicitante (no mayor de 90 días de antigüedad).
- g. Acta de integración o de asamblea constitutiva y de designación de representantes, con la lista de asistencia y firmas correspondientes, certificada por la autoridad municipal.
- h. RFC y o cédula de identificación fiscal del representante del grupo.
- i. En su caso, comprobante de la legal posesión del predio
- j. CD que contenga los documentos escaneados anteriormente citados.