



CGECDE/DV/ACA/001/2022

Guadalajara, Jal., a 20 de enero de 2022

Asunto: Convocatoria a la Primera Sesión Ordinaria
2022 del Sistema Institucional de Archivo

Miembros del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico,

Estimadas y estimados todos:

Esperando se encuentren muy bien de salud, quiero extender la más cordial invitación a la Primera Sesión Ordinaria 2022 del Sistema Institucional de Archivo. El objetivo de dicha sesión es la Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022.

La convocatoria está contemplada para el próximo lunes 31 de enero del presente año a las 16:00 horas, misma que se llevará a cabo de manera virtual, vía zoom ante todos los miembros del Sistema Institucional de Archivo.

A continuación, adjunto el orden del día correspondiente para dicha sesión,

1. Lista de asistencia y declaratoria de Quórum legal;
2. Lectura y Aprobación del orden del día propuesto;
3. Presentación de los objetivos del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022
4. Presentación de la planeación y el programa de actividades del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022
5. Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022
6. Asuntos varios
7. Firma del Acta de la presente sesión.

Me despido reiterando mi más sincero saludo.

T E N T A M E N T E

Patricia Elizabeth Gascón Gómez

**Encargada del Área Coordinadora de Archivo y Directora de Vinculación
de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo
Económico Del Gobierno del Estado de Jalisco**

.c.p. Archivo



ACTA DE PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO DE LA COORDINACIÓN GENERAL ESTRATÉGICA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 16:00 dieciséis horas del día 31 treinta y uno de enero del año 2022 dos mil veintidós, en las instalaciones de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco, ubicada en López Cotilla número 1505 mil quinientos cinco, Colonia Americana-Lafayette, se reunieron los miembros del Sistema Institucional de Archivo de la Dependencia, atendiendo a la convocatoria de fecha 27 veintisiete de enero del mismo año, misma que fue emitida por la Ciudadana Patricia Elizabeth Gascón Gómez, en su carácter de Encargada del Área Coordinadora de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico, por lo que se levanta la presente acta para constancia y demás efectos conducentes.

Se hace constar la presencia de las Ciudadanas y Ciudadanos: Patricia Elizabeth Gascón Gómez, Directora de Vinculación; Nayeli Martínez Cuarenta, Asistente del Coordinador General; Alfonso Regino Elorriaga González, Director Jurídico; Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez, Director de Administración; Alexandra Silva Igartúa, Directora de Proyectos Transversales y Estratégicos; Héctor Antuna Sánchez, Director de Desarrollo Institucional; Sugei Mizoki Alejandro Palma, Coordinadora de Análisis y Proyectos Ramón Octavio de León de León, Coordinador de Administración; Paulina Aranzazú Contreras Godínez, Coordinadora de Instrumentos de Planeación y Erik Emmanuel Martínez Vázquez, Auxiliar de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Para dar inicio a la presente sesión, la C. Patricia Elizabeth Gascón Gómez, Encargada del Área Coordinadora de Archivo cedió el uso de la voz a Nayeli Martínez Cuarenta, Encargada del Archivo de Concentración de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico quien dio la bienvenida y agradeció la presencia de todos y todas las participantes e invitados a la misma, para posteriormente continuar con el desahogo de la reunión bajo el tenor del siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaratoria de Quórum legal;
2. Lectura y Aprobación del orden del día propuesto;
3. Presentación de los objetivos del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022
4. Presentación de la planeación y el programa de actividades del Programa Anual

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name Erik]



de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022

5. Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022
6. Asuntos varios
7. Firma del Acta de la presente sesión.

Posteriormente se comienzan a desahogar los puntos señalados en el orden del día:

1. Lista de asistencia y declaratoria de Quórum legal;

Nayeli Martínez Cuarenta, como Encargada de Archivo de Concentración hace constar que, con relación al primer punto del orden del día, existe el quórum legal para declarar instalada la Primera Sesión Ordinaria 2022, por lo que los Acuerdos tomados en la presente serán válidos y obligatorios para los integrantes del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico

ACUERDO PUNTO I. Una vez verificada la lista de asistencia por parte de la C. Nayeli Martínez Cuarenta, se hace constar la existencia de quórum para sesionar válidamente la presente, en tal virtud, los Acuerdos tomados en el desahogo de la presente sesión serán válidos y obligarán a las partes a su cumplimiento.

2. Lectura y Aprobación del orden del día propuesto;

Se dio lectura y se puso a consideración de los presentes el Orden del día en la Primera Sesión Ordinaria 2022 del Sistema Institucional de Archivo.

ACUERDO PUNTO II. En votación directa, los presentes aprobaron por unanimidad el orden del día para el desahogo de la presente sesión.

3. Presentación de los objetivos del PADA 2022

A efecto de tratar este punto del Orden del Día, se dio lectura a los cuatro objetivos que quedaron especificados en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022, mismos que se enlistan a continuación:

- Dar seguimiento a lo establecido en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021, sobre todo, dar cumplimiento a aquellas cuestiones señaladas como pendientes.
- Continuar generando una disciplina en cuanto a la organización y el cuidado archivístico entre los miembros de la Dependencia;
- Capacitar en materia archivística conforme a la normatividad vigente aplicable y generar conciencia de la importancia de este tema en los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, así como a los servidores públicos en general de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico;

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

ENK



- Generar los Instrumentos pendientes de Consulta y Control Archivístico de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico.

4. Presentación de la planeación y el programa del Plan Anual 2022

A efecto de tratar este punto del Orden del Día, se dio lectura a los ejes y actividades concretas que son parte de la planeación y el programa del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022, mismos que se enlistan a continuación:

- 4.1 Generar una cultura de Gestión Archivística y Documental dentro de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico.
- 4.2 Continuar las capacitaciones permanentes acerca de la gestión documental a los miembros de la Dependencia.
- 4.3 Dar seguimiento a la elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control Archivísticos.
- 4.4 Fomentar la obligación de contar con un archivo actualizado que permita evitar la acumulación de los documentos por cada Dirección dentro de la Dependencia.
- 4.5 Por parte de las Direcciones, comenzar con la recopilación de expedientes cerrados para pasarlos al Archivo de Concentración.

5. Aprobación del PADA 2022

Los Miembros del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico determinan en la Presente Sesión que se procede a la aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022.

ACUERDO PUNTO III. Queda aprobado por UNANIMIDAD el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022 de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco.

6. Puntos varios

No habiendo asuntos que tratar, la Encargada de Archivo de Concentración, Nayeli Martínez Cuarenta, dio por concluida la presente sesión, siendo las 16:30 dieciséis treinta horas del día 31 treinta y uno de enero de 2022 dos mil veintidós, agradeciendo la presencia de los asistentes, levantándose la presente acta para constancia, la cual firmaron los que intervinieron.

Patricia Elizabeth Gascón Gómez

Directora de Vinculación y Encargada del Área Coordinadora de Archivo



Nayeli Martínez Cuarenta
Asistente del Coordinador General

Alfonso Regino Elorriaga González
Director Jurídico

Héctor Antuna Sánchez.
Director de Desarrollo Institucional

Alexandra Silva Igartua.
Directora de Proyectos Transversales y Estratégicos

Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez.
Director de Administración

Ramón Octavio de León de León
Coordinador de Administración

Paulina A. Contreras Godínez
Coordinadora de Instrumentos de Planeación

Erik Emmanuel Martínez Vázquez
Auxiliar de la Plataforma Nacional de Transparencia

Sugei Mizora Alejandro Palma.
Coordinadora de Análisis y Proyectos