

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

**CONVOCATORIA EN LAS QUE SE ESTABLECEN LAS BASES PARA PARTICIPAR EN EL
PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
PRESENCIAL
NÚMERO IA-914100999-E3-2017**

INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES

El Instituto Jalisciense de las Mujeres, en cumplimiento a las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 25, 26 fracción II, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 40, 41, 42, 43 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como por lo dispuesto por los artículos 71, 72, 77, 78 y 79 del Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia; ubicado en la calle de Miguel Blanco, número 883, segundo piso, Colonia Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, con teléfono número 36-58-3170 ext. 50606 celebrará el procedimiento de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial número IA-914100999-E3-2017**, a fin de llevar a cabo la contratación de los siguientes servicios:

Partida	Descripción	Cantidad	Unidad de medida
UNICA	Meta 38. Impulso a la instalación de las Unidades de Igualdad de Género en mínimo 10 dependencias	1	Servicios

SE INFORMA QUE LA DIFUSIÓN EN COMPRANET Y EN LA PÁGINA DE INTERNET DEL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES DE LA PRESENTE INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, ES DE CARÁCTER INFORMATIVO, POR LO QUE SOLAMENTE PODRÁN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, AQUELLAS PERSONAS QUE HAYAN SIDO INVITADAS POR LA DEPENDENCIA.

BASES

1. INFORMACIÓN DE LOS SERVICIOS.

1.1 DESCRIPCIÓN GÉNERICA DE LOS SERVICIOS

La descripción completa y especificaciones técnicas de los servicios solicitados, se encuentran incluidas en el **ANEXO I** que forma parte de las presentes Bases.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Sólo podrán participar en el presente procedimiento de Invitación a Cuando menos Tres Personas Nacional Presencial, quienes hayan sido invitados. Deberán presentar una propuesta por partida completa y únicamente podrán participar en la partida a la que fueron invitados.

Se adjudicará al participante que reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en la presente invitación y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

1.2 LUGAR DE ENTREGA

La prestación de los servicios se llevaran a cabo, en el lugar que previamente el Instituto designe, a lo cual se deberá(n) comprometer por escrito, o conforme a las especificaciones del ANEXO I.

1.3 TIEMPO DE ENTREGA

El participante que resulte ganador deberá entregar los productos dentro de los plazos mencionados en el Anexo I y formalizados en el contrato que se suscriba para tal efecto Se deberá reportar a la Coordinación del organismo encarga del proyecto, las actividades realizadas.

1.4 SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

La administración, supervisión, control y evaluación de los servicios, estará a cargo de la Unidad de Igualdad.

1.5 CALIDAD DEL SERVICIO

El oferente que resulte adjudicado quedará obligado ante el Instituto Jalisciense de las Mujeres a responder por la calidad del servicio, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable, de conformidad con lo previsto en el artículo 53, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

2. PAGO DE LAS BASES

No aplica.

3. GARANTÍA

3.1 PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

3.1.1 La garantía relativa al cumplimiento del contrato deberá constituirse en moneda nacional por un importe del 10% del monto total del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Agregado, a favor del Instituto Jalisciense de las Mujeres, mediante fianza, depósito o cheque certificado a nombre del organismo.

La fianza deberá ser expedida por Institución Mexicana debidamente autorizada, debiendo prever como mínimo el texto señalado en el **ANEXO II** de estas Bases.

- 3.1.2** Esta garantía deberá ser presentada por el Participante ganador dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha de formalización del contrato.
- 3.1.3** La garantía deberá estar vigente hasta el total cumplimiento de las obligaciones pactadas a cargo del oferente que resulte adjudicado, a partir de la formalización del contrato.
- 3.1.4** La garantía deberá entregarse en la Coordinación Administrativa del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ubicada en la calle de Miguel Blanco número 883, Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco, teléfono 36-58-31-70 ext. 50618.

4. FACULTADES QUE DEBERÁN ACREDITARSE

DOCUMENTOS FUERA DE SOBRE

1. Se deberá presentar escrito en original conforme al **ANEXO III**, mediante el cual la o el participante manifieste, bajo protesta de decir verdad, **que cuenta con facultades suficientes para suscribir y comprometerse por sí o a nombre de su representada en la propuesta correspondiente**, así como para participar en los actos que se mencionan a continuación:

- a) Presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas.
- b) Fallo.
- c) Firma de las actas correspondientes.
- d) Firma de las propuestas y demás documentos solicitados.

2. Carta de conformidad y conocimiento de las bases, conforme al **ANEXO VI de las presentes bases**.

Deberá integrarse fuera de los sobres que contengan la documentación legal, financiera y administrativa y la técnica y económica.

5. DOCUMENTACIÓN PARA PARTICIPACIÓN

5.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA (SOBRE UNO)

- a) Original y copia ambos lados de identificación oficial, con fotografía y firma del participante persona física o del representante legal. En caso de no ser el apoderado o representante legal de la empresa quién asista al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá presentar, carta poder simple firmada por quien tenga

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

facultades para otorgarla a quien concurra, copia de una identificación personal oficial de quien otorga (**representante legal acreditado mediante poder notarial, exhibir original y copia poder**) y original y copia de una identificación oficial de quien acepta el poder, con la finalidad de otorgarle el derecho a voz en los actos que se deriven de esta invitación.

- b)** Escrito libre en el que el firmante de la propuesta, manifiesta bajo protesta de decir verdad, que su representada es de nacionalidad mexicana.
- c)** Original y copia acta constitutiva y poder notarial del representante legal.
- d)** Cédula profesional original y copia y/o Título en original o copia certificada y copia.
- e)** Deberá presentar en original y copia el comprobante de su domicilio actual (recibo telefónico, recibo de luz), **cuya expedición no sea superior a 3 meses, a nombre de la persona física o jurídica** (representante legal de la empresa). Original y copia.
- f)** Deberá presentar en original y copia la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, en donde señale expresamente su actividad comercial.
- g)** Información curricular, en original, que deberá contener como mínimo la relación de principales clientes y proveedores.
- h)** Presentar declaración de integridad, mediante escrito en original, manifestando bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- i)** Declaración mediante escrito en original, manifestando bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del artículo **50 y 60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- j)** Presentar escrito manifestando bajo protesta de decir verdad de que por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, personas físicas o jurídicas que se encuentren inhabilitadas por la Secretaría de la Función Pública, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, tomando en consideración, entre otros, los supuestos siguientes:
 - Personas jurídicas en cuyo capital social participen personas físicas o jurídicas que se encuentren inhabilitadas
 - Personas jurídicas que en su capital social participen personas jurídicas en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o jurídicas que se encuentren

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

- inhabilitadas, y
 - Personas físicas que participen en el capital social de personas jurídicas que se encuentren inhabilitadas.
- k) El participante deberá adicionalmente presentar un escrito donde se manifieste bajo protesta de decir verdad, que se compromete en caso de resultar adjudicada, a no subcontratar la prestación del servicio ofertado.
- l) Declaración mediante escrito en original del participante, en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, el servicio se cumplirá como lo indican los términos de referencia descritos en el **ANEXO I**, partida ganada, de la presente convocatoria, sin que pueda ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones del contrato que se deriven de esta invitación a ninguna persona física o moral.
- m) Declaración mediante escrito en original en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado se obliga a llevar a cabo la presentación de los servicios objeto de esta Invitación, conforme a las especificaciones del **ANEXO I**.
- n) Declaración mediante escrito en original en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado se obliga a responder por la calidad del servicio, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.
- o) Escrito original, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, estar al corriente de sus declaraciones por impuestos federales de conformidad al art. **32-D** del Código Fiscal de la Federación.
- p) Presentar en **original y copia**, la declaración **anual del 2016** y las declaraciones mensuales de **enero - junio del 2017**.
- q) Presentar opinión de cumplimiento ACTUAL de obligaciones fiscales en sentido positivo emitido por el SAT.

5.2 PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICAS (SOBRE DOS)

Las proposiciones técnicas y económicas deberán entregarse en forma **presencial**, por escrito, en idioma español, presentarse en un **sobre cerrado de manera inviolable**, conteniendo la documentación que se menciona a continuación:

El participante manifiesta mediante un escrito en original que el sobre que presenta contienen las proposiciones técnicas y económicas, y lo presenta cerrado de manera inviolable y rubricado, conteniendo la documentación que se menciona a

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

continuación: (ESCRITO FUERA DEL SOBRE DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS).

- a)** La Propuesta Técnica que oferten será entregada por escrito en original debidamente firmada autógrafamente por el representante legal de la empresa (facultad indelegable), de conformidad con el **ANEXO I**, debiendo incluir las características y alcance de los servicios ofertados.
- b)** El(los) participante(s) participante(s) en esta invitación deberá(n) presentar su propuesta económica en original con precios fijos firmada por el representante legal en moneda nacional conforme al **ANEXO V**, desglosando los precios de acuerdo al alcance de los servicios descritos en el **ANEXO I (partida única)** de éstas bases, incluyendo descuentos ofrecidos, impuestos y totales.

NOTA: Los precios deberán ser fijos desde el momento de la apertura de propuestas y firmes hasta la total prestación de los servicios ofertados y adjudicados conforme al fallo de ésta invitación, los cuales serán cubiertos en moneda nacional, de acuerdo a la forma de pago fijada en **el punto 17 de estas bases**.

5.3 IMPUESTOS Y DERECHOS

En materia de impuestos y derechos el Instituto, pagará únicamente el Impuesto al Valor Agregado.

5.4 INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS

Las ofertas deberán presentarse de acuerdo a lo siguiente:

- a)** Deben ser mecanografiadas en papel **membretado** del participante.
- b)** Deben presentarse **debidamente firmadas autógrafamente** por el participante o su representante legal sin tachaduras o enmendaduras. **FAVOR DE FIRMAR TODAS LAS HOJAS (Propuestas, Anexos, escritos, Identificaciones, comprobante domicilio, R.F.C., etc).**
- c)** Deberán elaborarse en idioma español y cotizarse en moneda nacional.

5.5 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE MANERA CONJUNTA

Para la presente invitación No se aceptarán proposiciones conjuntas, de conformidad a lo señalado en el último párrafo del artículo 77 del Reglamento Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

6. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

En la presente Convocatoria no se llevará a cabo la Junta de Aclaraciones, con fundamento en el artículo 43, fracción V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Cualquier aclaración favor de comunicarse a la Unidad de Igualdad del Instituto Jalisciense de las Mujeres, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la invitación. En caso de recibir aclaraciones, estas serán informadas al resto de los invitados.

Partida Única: Itzul Barrera Rodríguez, Unidad de Igualdad teléfono 3658-3170 ext. 50620.
unidadigualdadijm@gmail.com

REQUISITOS QUE DEBERÁN CUBRIR LOS PARTICIPANTES

Las o los participantes deberán entregar de forma presencial la documentación solicitada en los puntos 5.1 y 5.2, e invariablemente deberá (n) cumplir todo lo solicitado en el presente procedimiento.

7.1 REQUISITOS GENERALES

- a) Entregar la documentación a que se refiere el punto 4, 5.1 y 5.2 de este procedimiento de manera presencial cumpliendo con la forma de entrega solicitada.
- b) Declaración mediante escrito en original del participante, en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, el servicio se cumplirá como lo indican los términos de referencia descritos en el ANEXO I, partida ganada, de las presentes Bases, sin que pueda ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones del contrato que se deriven de esta invitación a ninguna persona física o moral.
- c) Estar al corriente de sus declaraciones por impuestos federales de conformidad al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, (requisito que se verificará conforme al punto 5.1 n) del presente procedimiento.
- d) Cumplir con los demás requisitos del presente procedimiento.

8. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS PRESENCIAL

El acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas se llevará a cabo el día 19 de julio de 2017 a las 11:00 horas, en el área de compras de la Coordinación Administrativa en el 1er. piso, del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ubicado en la calle de Miguel Blanco número 883, Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco, conforme a lo establecido en el artículo **35** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, como se señala a continuación:

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

- a) **Los participantes entregarán sus proposiciones técnicas y económicas en sobre cerrado, en forma inviolable y con firma autógrafa;** Acto seguido se procederá a su apertura y se verificará que se cuente con toda la documentación señalada en los puntos **5.1, 5.2 y 7.1** desechando las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos.

En caso de que en esta etapa sea desechada alguna(s) de las propuestas presentadas, dicha situación se asentará en el acta correspondiente, especificando las causas por las que fueron desechadas para los efectos a que haya lugar, dichas propuestas serán devueltas a los participantes descalificados por el Instituto, transcurridos 60 días naturales contados a partir de la fecha en que se de a conocer el fallo de la invitación, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las propuestas deberán conservarse hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos la convocante podrá proceder a su devolución o destrucción.

- b) Por lo menos un participante si asistiere y el servidor público facultado para presidir el acto o el servidor público que este designe rubricarán todas las propuestas presentadas, por los participantes.
- c) Se procederá a levantar acta correspondiente, en la que se hará constar los importes de las propuestas económicas presentadas, los documentos y requisitos solicitados, y a su vez se señalará la fecha, lugar y hora en que se dará a conocer el **FALLO**, durante este periodo, la convocante procederá a realizar la evaluación de la o las propuestas aceptadas.
- d) No podrá aceptarse la participación en caso de que se entregue la documentación legal, después de la hora señalada para iniciar el acto de presentación y apertura de propuestas,
- e) **Solamente podrán participar en el presente procedimiento aquellas personas que hayan sido invitadas por el Instituto Jalisciense de las Mujeres,** lo anterior de conformidad a lo establecido por el cuarto párrafo del artículo 77 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

9. DECLARAR DESIERTA LA INVITACIÓN

9.1 Se podrá declarar desierta la invitación en los siguientes casos:

- En caso de que no se presenten al menos tres proposiciones, se podrá optar por declarar desierta la invitación, o bien, continuar con el procedimiento y evaluar las proposiciones presentadas. En caso de que sólo se haya presentado una propuesta, la convocante podrá adjudicarle el contrato si considera que reúne las condiciones requeridas, o bien proceder a la adjudicación directa conforme al último párrafo del artículo 43, de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

- Si al abrir las propuestas técnicas no se encuentra cuando menos una de ellas que cumpla con todos los requisitos establecidos en el presente procedimiento, o si los precios de las propuestas económicas rebasan el techo financiero autorizado, o si los precios no fueran aceptables.

10. CASOS EN QUE SE PUEDE CANCELAR LA INVITACIÓN

Se podrá cancelar todo el procedimiento, las partidas o conceptos incluidos en éstas, en los siguientes casos:

10.1 Por caso fortuito o de fuerza mayor.

10.2 Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad de contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Instituto Jalisciense de las Mujeres.

En caso de determinar dar por cancelada la presente invitación, partidas, o conceptos contenidos en las mismas, se precisará el acontecimiento que motiva la decisión, dándola a conocer a los participantes y no será procedente contra ella recurso alguno; sin embargo, podrán interponer la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la Ley.

11. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO, QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES

De conformidad con lo señalado en la fracción XV del artículo 29 de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se desecharán las proposiciones de los Participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

11.1 Si no cumplen con todos los requisitos especificados en la presente convocatoria de invitación.

11.2 Si presentan ofertas con precios acordados entre los participantes, siempre y cuando se pueda probar esta situación; en estos casos, se incluirán las observaciones que correspondan en el acta respectiva al acto de presentación y apertura de proposiciones y/o fallo.

11.3 Cualquier violación a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y a su Reglamento, así como a los lineamientos aplicables.

11.4 Si las propuestas presentadas no cumplen con las especificaciones señaladas en las presentes bases, o si los precios de las ofertas económicas rebasan el techo financiero autorizado, o si los precios no fueran aceptables o convenientes.

11.5 Si no cumple con alguno de los requisitos señalados en los puntos **5.1** y **5.2** de las

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

presentes bases.

11.6 Cuando se encuentren en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

11.7 Si los participantes omiten alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

12. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN QUE SE APLICARÁN

12.1 Se verificará que el(los) participante(s) cuente(n) con capacidad legal.

12.2 El criterio que se aplicará para verificar su capacidad y experiencia técnica en relación al tipo de servicios objeto de la presente invitación, será conforme a lo solicitado en el punto **5.1** inciso **n), o).**

12.3 Los criterios que se aplicarán para evaluar las ofertas técnicas y económicas serán los siguientes:

a) Se evaluarán las propuestas conforme a lo dispuesto en los artículos **35** y **36** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, presentando por escrito cuales son las que cumplen con las especificaciones solicitadas en el **ANEXO I**, de estas bases, explicando las causas del por qué se desecharon las otras proposiciones.

12.4 Los criterios que se aplicarán para la adjudicación del contrato son los siguientes:

a) Se verificará que los participantes cuyas propuestas no fueron desechadas cumplan con los requisitos establecidos en los puntos **5.1**, **5.2** y **7.1** de las presentes bases y con las características mínimas para los servicios, señalados en el **ANEXO I** de las presentes bases, documentación que servirá para acreditar que los participantes estén ofertando servicios que cumplan los requisitos mínimos de calidad, alcance y funcionamiento conforme a las necesidades de la convocante y disposiciones señaladas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

b) Con base al resultado de las tablas comparativas económicas, eligiéndose en igualdad de circunstancias, el precio más bajo ofertado al Instituto y que cumpla con lo señalado en el inciso anterior será adjudicada la partida correspondiente, al participante cuya propuesta fue solvente en virtud de que reúne las condiciones legales, financieras y administrativas, técnicas y económicas y requisitos generales, requeridas por la convocante.

c) En la presente invitación se utilizará el criterio de costo/ beneficio.

d) En caso de presentarse propuestas con precios iguales a los ofertados entre los participantes, con base en el artículo **54** del Reglamento de la Ley de Adquisiciones,

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la partida correspondiente, se deberá adjudicar en primer término a las microempresas, a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre oferentes que no tienen carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación a favor del oferente que resulte adjudicado del sorteo por insaculación que realice la Convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con los nombres de cada oferente empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del oferente que resulte adjudicado y posteriormente las demás boletas de los oferentes que resultaron empatados en esa partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

Será adjudicada en favor del participante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebrará la convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del participante ganador.

- e) En caso de detectarse errores de cálculo en alguna propuesta, podrá llevarse a cabo su rectificación cuando la corrección no implique modificación del precio unitario.
- f) Se podrá adjudicar a un mismo participante varias partidas.

13. ASPECTOS VARIOS

- 13.1** En caso de que el prestador de servicios no entregue los productos derivados de los servicios prestados, por no cumplir con las características técnicas solicitadas, conforme al **ANEXO I** se considerarán no entregados.

13.2 Condiciones de la Invitación.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las proposiciones presentadas por las y los participantes, podrán ser negociadas.

13.3 Notificación

De conformidad con el artículo 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, las actas de las juntas de aclaraciones (en caso de llevar a cabo), del acto de presentación y apertura de proposiciones y de la junta en la que se dé a conocer el fallo, se podrá entregar una copia a dichos asistentes, y al finalizar cada acto se fijará un ejemplar del acta correspondiente en las oficinas de la Coordinación jurídica, ubicada en la calle de Miguel Blanco número 883 segundo piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Asimismo, serán publicados a través de la página de CompraNet en internet en la sección de procedimientos vigentes de la siguiente dirección electrónica.
<https://compranet.funcionpublica.gob.mx>.

13.4 Propiedad Intelectual.

Las o los participantes que resulten adjudicados, asumirá la responsabilidad total, misma que no será solidaria, ni subsidiaria para el Instituto Jalisciense de las Mujeres, en caso de que al proporcionar el servicio de la partida adjudicada, infrinjan los derechos de terceros sobre patentes y/o marcas y derechos de autor.

Las o los Participantes adjudicados se comprometen a sacar a salvo y en paz al Instituto Jalisciense de las Mujeres, frente a las autoridades administrativas y judiciales competentes en caso de que se presente alguna contingencia por violación a derechos de propiedad intelectual.

La propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones, etc, contratados, invariablemente se constituirán a favor del Instituto Jalisciense de las Mujeres en términos de las disposiciones legales aplicables.

14. ACTO DE FALLO PRESENCIAL

El fallo de esta invitación será comunicado como sigue:

En acto público, se entrega a las y los participantes que hubieran presentado alguna propuesta, copia fotostática del acta circunstanciada, el día 21 de julio de 2017 a las **13:00 trece horas**, en el área de compras de la Coordinación Administrativa en el 1er. piso, del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ubicado en la calle de Miguel Blanco número 883 Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco.

Cuando se advierta en el fallo la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por el Instituto Jalisciense de las Mujeres, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, la Convocante procederá a su corrección, aclarando o rectificando al mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se hará constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a las o los participantes, remitiendo copia de las misma al Órgano Interno de Control del Instituto Jalisciense de las Mujeres, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

15. ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DEL PARTICIPANTE GANADOR

Las o los participantes que resulten ganadores, deberá entregar a más tardar al día hábil siguiente a la notificación del fallo, en la Coordinación Jurídica, ubicada en la calle de

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Miguel Blanco número 883 segundo piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco, la siguiente documentación: original o copia certificada para su cotejo y copia simple para su integración al expediente respectivo.

- Persona física la documentación que entregará será la siguiente: Identificación oficial vigente, curricula, RFC constancia de alta en hacienda, CURP, Comprobante de domicilio, cédula profesional, alta en compranet.
- Persona moral: Identificación oficial vigente, curricula, RFC constancia de alta en hacienda donde señale expresamente su actividad comercial, comprobante de domicilio, acta constitutiva y sus modificaciones en donde señale el objeto social de la empresa, poder notarial del Representante Legal y alta en compranet.

En su caso el Participante que resulte ganador podrá presentar una constancia original emitida por Institución financiera sobre la existencia de una cuenta de cheques abierta a nombre del Participante, que incluya el número de cuenta con once posiciones, así como la Clabe Bancaria Estandarizada (CLABE) con dieciocho posiciones, que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas de pago, número y nombre de la sucursal en la que se apertura la cuenta, así como la plaza en la cual se localiza (delegación política, ciudad, estado y en su caso municipio) firmada y sellada por la institución financiera.

16. REGISTRO EN COMPRANET DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

A fin de poder celebrar el contrato correspondiente con la o el participante ganador, deberán estar inscritos en el registro único de proveedores, de CompraNet. **(previo firma del contrato).**

Tel información= (01 55) 2000 3000 extensión 4400 01800 1128-700.

<https://compranet.funcionpublica.gob.mx>

- Registro de proveedores y contratistas: rupc@funcionpublica.gob.mx

17. FIRMA DEL CONTRATO

La o El participante ganador o su representante legal, deberá presentarse a firmar del contrato correspondiente, mismo que se integra a las presentes bases como **ANEXO VI**, dentro del plazo de los 15 días hábiles posteriores a la notificación que al efecto haga el Instituto Jalisciense de las Mujeres para firmar el contrato, en la Coordinación Jurídica ubicada en la calle de Miguel Blanco número 883 segundo piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en Guadalajara, Jalisco.

Asimismo, se deberá entregar en el transcurso de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato, la fianza del 10% del valor de la adjudicación sin incluir el I.V.A., para garantizar el cumplimiento del contrato conforme al punto **3** de las presentes bases.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

18. CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARÁN

El Instituto Jalisciense de las Mujeres, realizará el pago del servicio objeto de esta invitación, previas presentación de factura requisitada o recibo de honorarios y conforme a lo dispuesto en el artículo **51** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la cual deberá ser expedida con los elementos legales esenciales que por ley de la materia correspondan, así como posterior a la aceptación y validación de los servicios prestados y a entera satisfacción del Instituto Jalisciense de las Mujeres.

El Instituto Jalisciense de las Mujeres, realizará el pago del servicio objeto de esta invitación, conforme a lo dispuesto en el artículo **51** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público dentro de los 20 días naturales siguientes a la recepción de la factura correspondiente debidamente requisitada ante la Coordinación Administrativa del Instituto, ubicado en la calle Miguel Blanco número 883, Colonia Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco.

NOTA: En la presente invitación no se podrá otorgar ningún anticipo, se realizarán los pagos siempre y cuando los servicios se realicen conforme a las condiciones contractuales, a entera satisfacción del Instituto Jalisciense de las Mujeres.

En caso de que las facturas o recibo de honorarios entregados por la o el participante ganador para su pago, presenten errores o deficiencias, el Instituto Jalisciense de las Mujeres, se lo indicará por escrito dentro de los tres días naturales siguientes al de su recepción. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que se presenten las correcciones, no se computará para efectos del artículo **51** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

19. MODIFICACIONES AL CONTRATO

El Instituto Jalisciense de las Mujeres, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas podrá modificar los contratos que se deriven de esta invitación a cuando menos tres personas, siempre que las modificaciones no rebasen en conjunto el veinte por ciento (20%) del monto o cantidad de los conceptos establecidos originalmente en los mismos y el precio de los servicios sea igual al pactado originalmente, por lo que deberá observarse lo dispuesto conforme al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que el prestador de servicios no firme la modificación al contrato y no obtenga la prórroga de referencia por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 96 del reglamento de la Ley.

20. SUSPENSIÓN

De conformidad al artículo **55 Bis** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

del Sector Público, cuando durante la vigencia del contrato se presente caso fortuito o de fuerza mayor, el Instituto, bajo su responsabilidad podrá suspender la entrega de bienes, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos.

En caso de que la suspensión sea por causas imputables al Instituto y para proceder al pago de los gastos no recuperables, el participante ganador deberá demostrarlos a través de los originales y copias de la factura de su proveedor, ficha de depósito o póliza cheque y estado de cuenta bancaria donde se refleje el movimiento de pago; siempre y cuando se acredite que esos gastos fueron necesarios para el suministro de los bienes y/o servicios objeto de la presente invitación.

El plazo de suspensión será el que se requiera de acuerdo al caso fortuito o fuerza mayor que lo haya provocado, en caso contrario se deberá formalizar la terminación anticipada del contrato.

21. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

El Instituto, de conformidad con los artículos **54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y **98** de su Reglamento, podrá rescindir administrativamente el contrato cuando se incurra en el incumplimiento de la prestación de los servicios objeto de ésta invitación, dentro de los plazos y condiciones establecidas en las presentes bases, o en el incumplimiento de cualquier otra obligación establecida en el contrato.

El Instituto, también podrá rescindir administrativamente el contrato si después del fallo de la invitación se comprueba que hubo acuerdo de participantes para elevar los precios siempre y cuando se pueda comprobar esto.

22. SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES, CONTROVERSIAS E INCONFORMIDADES

a) SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES

Las sanciones que se aplicarán, serán las señaladas en los artículos **59** y **60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se procederá a aplicar las sanciones correspondientes, en los siguientes casos:

- I. Cuando los participantes no sostengan sus ofertas.
- II. Cuando el participante ganador no firme el contrato correspondiente de conformidad al artículo **46** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- III. Para el caso de retraso en la prestación de los servicios objeto de ésta invitación, con fundamento en el artículo **53** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y el artículo **64** del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se fijará una pena

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

convencional del 1% por día hábil de retraso, hasta por el importe de la garantía para el cumplimiento del contrato, la cual se calculará por el concepto específico de que se trate, tomando como base el precio unitario correspondiente contemplado en la propuesta económica o la cotización recibida y hasta por los días en que no se haya prestado el servicio.

El pago de los servicios objeto de la presente invitación quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el prestador del servicio deba efectuar por concepto de penas convencionales.

El Instituto una vez computado el término de la garantía, podrá realizar la rescisión administrativa del contrato y hacer efectiva la fianza que respalda su cumplimiento; así mismo el Instituto, podrá rescindir administrativamente el contrato si antes de agotar el monto de la garantía ante el retraso de la prestación de los servicios concluye el ejercicio fiscal.

- IV. En caso de rescisión administrativa del contrato adjudicado, la convocante procederá a hacer efectiva la fianza expedida para garantizar dicho cumplimiento por la parte proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, así mismo bajo este supuesto, el prestador del servicio involucrado podrá optar por el pago equivalente a la aplicación de la fianza referida mediante cheque certificado o de caja a nombre del Instituto Jalisciense de las Mujeres.

Estas sanciones se aplicarán independientemente de cualquier otra que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables.

La aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones cumplidas.

b) CONTROVERSIAS

Las controversias que se susciten en materia objeto de la presente invitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter federal aplicables, por lo que toda estipulación en contrario no surtirá efecto alguno.

c) INCONFORMIDADES

Los participantes, conforme a lo dispuesto en el artículo **65** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrán inconformarse por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de dicha Ley.

23. FACTURA Y RECIBO DE HONORARIOS

Requisito obligatorio y sin excepción, para poder participar en la presente invitación. Contar con recibo de honorarios o factura, según corresponda.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Persona física: recibo de honorarios y/o factura con todos los requisitos fiscales y a su nombre.

Persona Jurídica: factura con todos los requisitos fiscales y a nombre de la persona jurídica.

24. SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA

Cualquier situación no prevista en la Convocatoria podrá ser resuelta por la CONVOCANTE apegándose a la legislación y demás disposiciones administrativas aplicables. De cualquier manera la CONVOCANTE estará facultada para realizar las consultas que estime necesarias a la SFP, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o la Secretaría de Economía, con base en las atribuciones conferidas a éstas.

25. ANEXOS

ANEXO I

PARTIDA UNICA

Meta 38. Impulso a la instalación de las Unidades de Igualdad de Género en mínimo 10 dependencias

a. Antecedentes

El 5 de Enero del 2016, el Senado de la República hizo un exhorto a las dependencias de la Administración Pública Federal, a los poderes ejecutivos de los estados, a los congresos locales y a la Asamblea Legislativa del Distrito Federal a fortalecer e instalar las unidades de género, a fin de fomentar la inclusión y buena relación laboral entre hombres y mujeres.

A partir de los mecanismos y compromisos adquiridos por México a nivel internacional, se han impulsado estrategias de perspectiva de género en todos los programas, acciones y políticas gubernamentales, así como Unidades de Género para el monitoreo de programas para la igualdad.

De acuerdo con las recomendaciones del Comité para la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW) los Estados parte deben establecer o reforzar mecanismos, instituciones o procedimientos nacionales efectivos, a un nivel gubernamental elevado y con recursos, compromisos y autoridad suficiente.

En este sentido, las Unidades de Género deben desempeñar funciones de coordinación directiva y con poder de decisión que les permitan asegurar que la cultura organizacional, políticas, planes, programas, presupuestos y responsabilidades operativas de la entidad o dependencia a la que pertenece contribuyen a la construcción de igualdad sustantiva. Para lograr su objetivo deben contar con estructura e independencia, así como con infraestructura y recursos específicos para su operación, además de ubicarse en el círculo de la alta dirección, para facilitar su interlocución con la titular de la institución y áreas clave.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Por lo que en el Instituto Jalisciense de las Mujeres que tiene como objetivo elaborar, promover y ejecutar políticas públicas destinadas a asegurar la igualdad de oportunidades y la no discriminación hacia las mujeres, basados en los derechos humanos, para transversalizar la perspectiva de género e incidir en las políticas públicas que atienden la violencia contra las mujeres y pobreza, fomentando el liderazgo de las mujeres en diversos sectores; políticos, sociales, económicos y culturales a fin de lograr la igualdad de género; Vemos la necesidad de que las dependencias del gobierno del estado cuenten con una unidad encargada de impulsar y monitorear los programas en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

b. Justificación

La Política Nacional de Igualdad entre Mujeres y Hombres es un avance sustantivo en nuestro país ya que establece las acciones para lograr la igualdad entre géneros en los ámbitos político, económico, social, laboral y cultural institucional. Esta política busca fomentar la igualdad entre mujeres y hombres a través de la aplicación transversal de la Perspectiva de Género en todos los programas, proyectos y acciones de gobierno y así formar parte integral del quehacer cotidiano de las Instituciones de la Administración Pública Estatal.

En este contexto y con la finalidad de dar cumplimiento

a los artículos 7, 9, 12, 14, 15, 16, 20, 21, 23 y 24 de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres;

A pesar que la igualdad entre mujeres y hombres es un principio jurídico universalmente reconocido por el derecho internacional que dio lugar en nuestro país, al pleno reconocimiento de la igualdad formal de unas y otros en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, es más común de lo que parece, encontrar oposición a cualquier medida que confiera a las mujeres un trato privilegiado para hacer efectiva, en los hechos, esta aspiración.

Aquí y ahora, las mujeres siguen siendo personas concretas que sufren discriminación por el hecho de ser mujeres. Así lo demuestra la escasa presencia de las mujeres en puestos de responsabilidad política, social, cultural y económica; los problemas de conciliación entre la vida personal, laboral y familiar; la feminización de la pobreza y la violencia de género, fenómeno que incluye los asesinatos y la trata de mujeres, por citar solo algunos ejemplos de exclusión basada en el sexo.

Tal situación, ha conducido a la aceptación de la existencia de una brecha amplia entre el marco jurídico de protección de los derechos humanos de las mujeres, tanto en el ámbito internacional como nacional que tutela, entre otros, los derechos de igualdad sin discriminación de ninguna índole, particularmente por razón de sexo, de protección de la ley y de acceso a la justicia pronta y expedita y, la posibilidad real de disfrutarlos.

Es evidente, que el solo reconocimiento constitucional de la igualdad formal entre mujeres y hombres, ha resultado a todas luces insuficiente para alcanzar la igualdad entre unas y otros en la vida real, que aun habiendo representado un paso decisivo, ha llevado a la convicción de crear normativas especiales dirigidas a combatir todas las manifestaciones aún de discriminación hacia las mujeres.

Por tal razón, resulta válido capacitar a las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco para la Instalación de Unidades de Igualdad de Género al Interior de dichas instituciones

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

c. Objetivos General y Específicos

Objetivo General:

Impulsar la instalación de al menos 10 Unidades de Igualdad de género al Interior del Gobierno del Estado a través de la Capacitación y formación de las y los funcionarios públicos.

Objetivos específicos:

- Realizar dos mesas de trabajo con las dependencias de la Administración Pública Estatal para impulsar la instalación de la Unidad de Género
- Realizar un seminario para capacitar a 100 funcionarias(os) públicos de las dependencias del Estado de Jalisco que conforman el Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres para
- Elaborar un Plan de Acción, ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género para facilitar la instalación de dichas unidades

d. Descripción de los trabajos a realizar por parte del proveedor(a)

- Elaborar y entregar una propuesta metodológica, para la realización del seminario en versión digital, la cual deberá contener la metodología del seminario y la temática de los talleres, la planeación didáctica y un cronograma de actividades. La metodología de los talleres debe estar compuesta por elementos teórico-prácticos que permitan a las y los participantes desarrollar habilidades para su aplicación y la confluencia entre su quehacer cotidiano y su vida personal, debiendo ser por lo tanto participativa.
- Realizar un seminario integrado por al menos tres talleres para capacitar a 100 funcionarias(os) públicas(os) de las instituciones de la Administración Pública Estatal en las instalaciones que el IJM gestione para ello.
- Las evidencias que se deberán integrar son: Listas de Asistencia que servirá para que el Informe de cuenta de manera detallada de las dependencias participantes en el proceso de capacitación, áreas específicas participantes de cada una de esas dependencias y nivel jerárquico de las y los participantes, Evaluación cualitativa del personal participante (pre test - post test y evaluación de satisfacción), Memoria fotográfica, así como el material audiovisual utilizado. Los formatos de evaluación de pre test, post test y de satisfacción deberán ser entregados a la enlace de la Unidad de Igualdad quince días hábiles previos a la realización del taller a fin de ser aprobados.
- Elaborar, aplicar y sistematizar los instrumentos pre-test, pos-test y de satisfacción a todos/as los/las participantes del taller, presentando de forma detallada el análisis cualitativo y cuantitativo de los resultados en el informe final de la Meta; este análisis deberá reflejar el diagnóstico de inicio

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

respecto a los conocimientos de los/las participantes y su contrastación con el diagnóstico de salida, identificando los cambios más significativos y su relación con los contenidos trabajados, así mismo deberá incluir mejoras en la calidad de futuros talleres a partir de los indicadores de satisfacción utilizados.

- Elaborar y entregar, en tiempo y forma, el informe final sustantivo que dé cuenta del proceso general de la Meta, atendiendo para ello al formato, indicadores de resultados y criterios cuantitativos y cualitativos establecidos por el INMUJERES; estos informes son de corte cualitativo - cuantitativo y deberán documentar el proceso de información, y capacitación realizado, el nivel de participación de los/las asistentes y actores estratégicos, las conclusiones del proceso, y las recomendaciones para el seguimiento de los resultados, también deberán integrar fotografías de las actividades y el concentrado estadístico de las listas de asistencia, para la integración del padrón de beneficiarios/as, los informes deberán entregarse oportunamente, en versión impresa y digital (CD o DVD rotulado) a la Unidad de Igualdad.
- Asegurarse de que todo documento elaborado en el marco de la meta (medios de verificación y productos), responda al nombre oficial de la meta descrito en el proyecto autorizado por el INMUJERES, a las características requeridas por el IJM, así como a los productos y resultados comprometidos para el informe de cierre. Adicional a los medios de verificación que deberá entregar por cada una de las actividades realizadas, el documento meta que deberá entregar el o la proveedora será el **Acta de instalación de la Unidad de Igualdad de Género** de por lo menos 10 dependencias de la Administración Pública Estatal con el cual se dará por cumplida la presente meta.
- Atender y solventar, en tiempo y forma, toda observación, ampliación o corrección de información, medios de verificación o productos, señalados y requeridos por el IJM hasta por seis meses posteriores a la entrega del Producto.

No.	Responsable	Actividad	Medio de verificación	Fecha de entrega
1	Proveedor(a) del servicio y enlace del IJM	Mesa de trabajo con dependencias de la administración pública estatal para impulsar la instalación de la Unidad de Género	Acuerdos para la instalación de la Unidad de Igualdad de Género	Julio 2017
2	Proveedor(a) del servicio	Seminario dirigido a personal estratégico de Dependencias de la Administración Pública, sobre el marco normativo para la creación y	Informe de resultados del seminario con recomendaciones y propuesta de ruta de instalación	Julio-Agosto 2017

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

		formalización de las Unidades de Género		
3	Proveedor(a) del servicio	Elaborar un Plan de Acción, ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género	Plan de acción, ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género	Septiembre 2017

Se recomienda la entrega de informes preliminares para revisión y en su caso señalar las observaciones correspondientes a fin de que él o la proveedora del servicio entreguen informes finales definitivos.

Requerimientos para medios de verificación y documento meta

- La caratula de cada medio de verificación contendrá el número y nombre de la meta, el nombre del producto, lugar y fecha y la leyenda “Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el Programa” **No se deberá de anotar en el producto o documento el nombre de la o el proveedor.**
- Deberá de presentar índice de contenido que incluya página para el caso de los documentos que por su naturaleza lo requieren
- El producto deberá de tener vinculación con el objetivo general y los objetivos específicos establecidos en los TdR
- Cada producto estará estructurado de acuerdo a la **Guía para elaboración de productos**, por lo que deberá de cumplir con los siguientes criterios:
 - **Calidad en el contenido:** Implica que los productores reflejen los objetivos específicos comprometidos en el proyecto, y que tengan incidencia en las políticas públicas del Estado, ya sea en términos de recomendaciones generales o específicas para su diseño y/o implementación
 - **Consistencia:** Criterio específico que se correlaciona con el de eficacia. Analiza la solidez, coherencia, suficiencia y profundidad con la que se realizó el producto para el logro de los resultados
 - **Eficacia:** Analiza la relación entre los objetivos y las metas planteadas para cada producto con los resultados obtenidos en el proyecto aprobado. Se esperaría que los productos cumplieran con los objetivos y las metas establecidas en el proyecto aprobado
 - **Pertinencia:** Se orienta a valorar la alineación o correspondencia del producto con los fines del Programa y los temas prioritarios de atención estatal
 - **Relevancia:** Se refiere a la idoneidad del producto y si éste responde a una necesidad institucional estratégica o sustantiva para avanzar en la perspectiva de género en la APE.
- Para los procesos de capacitación se proporciona al o la proveedora del servicio el cuadro de datos que incluye; sexo, edad de acuerdo a los rangos definidos en las listas de asistencia, municipio de procedencia; nivel jerárquico de las y los participantes, nivel de gobierno (federal, estatal o

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

municipal), dependencias participantes, tipo de contratación (base, confianza, honorarios u otros), si hay participación de población indígena especificar la etnia a la que pertenece y si alguna persona participante tiene una discapacidad o capacidad diferente.

Se deberá de poner atención en que la población objetivo planteada en el proyecto sea la que participe en las metas propuestas y éstos deberán de comprometerse a generar desde su respectivo ámbito de acción, instrumentos, propuestas o actividades que evidencien la incorporación de la perspectiva de género.

El informe deberá dar cuenta de las actividades que se realizaron antes y durante el proceso de la meta que incluya actores estratégicos, personal del IJM y en su caso al proveedor(a) del servicio.

Las conclusiones y recomendaciones son el apartado sustantivo del producto a obtener y éstas deberán de estar dentro de las atribuciones y capacidades de los actores estratégicos, dentro del marco legal y orientado a la toma de decisiones de la APE.

e. Cronograma de Actividades

El presente cronograma da cuenta de manera detallada de las actividades necesarias para la ejecución de la meta, la cual incluye tanto las actividades antes señaladas como las que esta Coordinación considera necesario establecer:

Actividad	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Mesa de trabajo con dependencias de la administración pública estatal para impulsar la instalación de la Unidad de Género				X					
Taller dirigido a personal estratégico de Dependencias de la Administración Pública, sobre el marco normativo para la creación y formalización de las Unidades de Género				X	X				
Elaborar un Plan de Acción, ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género					X	X			

f. Metodología

IJM en vinculación con el Sistema Estatal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres propone la realización de todas las actividades referidas con anterioridad, para las mesas de trabajo con las dependencias de la Administración Pública Estatal se realizará un trabajo conjunto con el Instituto Jalisciense de las Mujeres quien será responsable de realizar la convocatoria correspondiente y presidirá las reuniones en donde se propondrán las acciones a llevar a cabo para lograr la instalación de las Unidades de Género, las cuales

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

pueden ser mayores a las establecidas en la presente meta.

El proveedor o proveedora diseñará un seminario con al menos tres talleres de al menos 16 horas que proporcionen al funcionariado público la información y el conocimiento necesario para la promoción e instalación de las Unidades de Igualdad de Género, así como para el diseño de los planes de acción, para ello se propone la invitación a por lo menos 4 personas asignadas por cada dependencia de la Administración Pública Estatal para impulsar la instalación de las Unidades de igualdad Género, por ello la temática versará sobre la Instalación y el marco Jurídico que ampara a las unidades de Igualdad de Género que incluye; Conceptos básicos sobre igualdad de género, Marco normativo de los DH de mujeres y ruta de instalación de las unidades de igualdad, objetivos de la misma y atribuciones, el cual tendrá como objetivo que las y los participantes comprendan los conceptos básicos de género, y definan la ruta específica a seguir según las atribuciones de su dependencia para la instalación y funcionamiento de las Unidades de Igualdad de Género. Los talleres se realizarán en las dependencias de la APE ubicadas en los municipios del AMG principalmente. Además del Informe del Seminario, se elaborará la Guía para la Instalación de las Unidades de Igualdad del Estado de Jalisco.

La metodología comprende aproximaciones conceptuales, análisis y debate para articular aspectos teóricos con cuestiones prácticas que les permita incidir en el ámbito público. La metodología se fundamenta en el enfoque del desarrollo humano, la perspectiva de género y la educación en derechos humanos, en este proceso se facilitará y se provocará el debate sobre la perspectiva histórica de los derechos humanos de las mujeres.

El proceso de la realización de las mesas de trabajo y el seminario tienen como finalidad aportar información para la elaboración del Plan de Acción que incluya la ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género.

La propuesta metodológica deberá de contener como mínimo; Objetivo general, objetivos específicos, tipo de población, a la que va dirigida, preguntas de investigación (si es el caso), tipo de investigación (teórica, de campo, ambas, etc.) delimitación del objeto de estudio, dimensión territorial, unidad temporal, orientación teórica (especificar si se deben abarcar conceptos básicos de género o conceptos especializados), hipótesis (si aplica), método de investigación (cualitativo y/o cuantitativo), instrumentos de investigación (bibliográfica, documental, encuestas, etc.) señalando el nivel de especialización o bibliografía mínima, técnicas de análisis de datos

Perfil del (la) proveedor(a)

La o el prestador del servicio deberá de tener las siguientes habilidades, experiencia, conocimientos y capacidades:

Conocimientos en: Derechos Humanos de las Mujeres, Tratados Internacionales en Materia de Derechos Humanos, Violencia contra las mujeres, Estudios de Género.

Experiencia en: Coordinación, ejecución y manejo de mesas de trabajo interinstitucionales, dinámica de grupos, procesos de capacitación como la impartición de talleres, cursos, seminarios, así como en el abordaje y planteamiento de las temáticas planteadas.

Habilidades Requeridas: Facilidad de comunicación y de construcción de ideas, capacidad receptiva, de organización y participación. Sistematización de los contenidos, capacidad de análisis y capacidad resolutoria, utilización de lenguaje incluyente.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

Preparación Académica.- Licenciatura, en ciencias sociales y humanidades, tales como Derecho, Sociología, entre otras.

Por lo anterior se requiere que la o el prestador del servicio presente documentos que amparen sus últimos estudios y su nivel de grado, así como documentos que den cuenta de su experiencia.

g. Honorarios

El costo total de la meta incluye servicios integrales entendidos como servicio de café o alimentos para los casos de procesos de capacitación, así como viáticos, papelería, impresiones y todos los gastos inherentes a las actividades requeridas a la o el proveedor.

El pago de los servicios tiene relación con el calendario de entrega de los productos o medios de verificación establecidos en el apartado anterior, el Instituto Jalisciense de las Mujeres no realiza pagos anticipados por tal motivo cada uno de los pagos a realizar le corresponde la entrega de un producto o medio de verificación, por lo cual se realiza el siguiente calendario de pagos:

Proveedor(a)	Porcentaje de avance	No. de pagos	Producto o medio de verificación	Fecha de entrega
Proveedor(a) para realización de 10 talleres	35%	1	Firma de contrato y carta descriptiva	19 de Julio de 2017
Proveedor(a) para realización de 10 talleres	35%	2	Entrega del Acuerdos para la instalación de la Unidad de Igualdad de Género y un un Plan de Acción, ruta de instalación y acompañamiento de las Unidades de Igualdad de Género	15 de Agosto de 2017
Proveedor(a) para realización de 10 talleres	30%	3	Informe de resultados de los cursos con recomendaciones	30 Septiembre 2017

Para cumplir con las fechas de pago antes referidas, la proveedora o proveedor deberá de entregar con por lo menos 10 días hábiles anticipados los productos o medios de verificación para su revisión y visto bueno de la Coordinación responsable de la meta.

Por el monto de la meta, el o la proveedora deberá de presentar Fianza por el 10% del monto total del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado a favor del Instituto Jalisciense de las Mujeres mediante fianza, depósito o cheque certificado a nombre de la institución, dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha de formalización del contrato.

La fianza se deberá de presentar en la Coordinación Jurídica del Instituto Jalisciense de las Mujeres en el domicilio de Miguel Blanco No. 883, Colonia Centro, C.P. 44100 en Guadalajara Jalisco.

h. Documentos que deberá integrar la(el) proveedor(a) del servicio

Persona moral	Persona física
Currículum y documentos que acrediten la	Currículum y documentos que acrediten la

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

especialización en el tema a desarrollar	especialización en el tema a desarrollar
Identificación oficial de la o el representante legal	Identificación oficial
CURP (si no viene en su identificación oficial)	CURP (si no viene en su identificación oficial)
Comprobante de domicilio actualizado	Comprobante de domicilio actualizado
Cédula de situación actual del SAT (en donde se especifique su actividad, régimen y vigencia)	Cédula de situación actual del SAT (en donde se especifique su actividad, régimen y vigencia)
Copia de registro ante el sistema electrónico COMPRANET	Copia de registro ante el sistema electrónico COMPRANET
Copia de clabe interbancaria	Copia de clabe interbancaria
Copia cancelada de factura	Copia cancelada de factura
Copia de cédula profesional de la persona que realizará la actividad	Copia de documentos que acrediten los conocimientos y la experiencia como persona moral y como persona física
Copia de documentos que acrediten los conocimientos y la experiencia como persona moral y como persona física	Fianza, cheque certificado o depósito (*)
.Acta constitutiva y acta en donde se otorguen las facultades de la o el representante legal	
Fianza, cheque certificado o depósito (*)	

Para el caso del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres, se deberá de presentar la documentación adicional que las Bases de participación establezcan.

(*) Aplica para montos de contratación mayores a \$150,000.00

i. Ámbito de relaciones

El Instituto Jalisciense de las Mujeres asignará un enlace con quien la/el proveedor, mantendrá comunicación y coordinación permanente y efectiva durante la vigencia del contrato y desarrollo de la meta. Todas las actividades y productos previstos en los presentes términos de referencia deberán realizarse de manera vinculada con la enlace del IJM, la Coordinación responsable de la meta será la revisora de los informes y/o productos, y realizará las observaciones correspondientes a la proveedora o proveedor para su atención a fin de realizar el trámite para la liberación de su pago.

Por parte del Instituto Jalisciense de las Mujeres (IJM) se asume la responsabilidad de realizar el trabajo de convocatoria con actores estratégicos de la presente meta, a fin de que éstos ofrezcan las garantías para la participación del funcionariado público en el proceso de la meta. Así mismo el IJM proporcionará el formato de listas de asistencia para los procesos de capacitación, formación o profesionalización que así lo requieran. El (la) proveedora deberá de dirigirse a Itzul Barrera Rodríguez quien será en enlace de la Unidad de Igualdad de Género responsable de la meta.

La entrega de documentos, productos, probatorios o medios de verificación, se realizará directamente a la persona designada por la Coordinación responsable de la meta en el domicilio de Calle Miguel Blanco No.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

883, Colonia Centro, Guadalajara Jalisco y será ésta Coordinación quien realice la revisión de los mismos y quien otorgará su visto bueno para la realización de los pagos correspondientes.

La Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento del IJM realizará seguimiento a la ejecución de la presente meta, por lo que podrá estar presente en las diferentes actividades programadas con la finalidad de obtener información para la elaboración de los Informes que el Instituto Nacional de las Mujeres requiere al Instituto.

Mantener contacto con la responsable de la Meta, durante el proceso de planeación, ejecución y evaluación del taller, asegurando con ello el correcto cumplimiento de los objetivos, el logro de los productos y los resultados previstos.

ANEXO II

Afianzadora

Por (importe con número y letra), 10% del monto total del contrato sin incluir el Impuesto al Valor Agregado a favor del Instituto Jalisciense de las Mujeres.

Para garantizar por (razón social completa de la empresa o nombre de la persona física) hasta por la cantidad de (importe con número y letra) el cumplimiento de la entrega de servicios dentro del plazo estipulado en el contrato número (número de contrato) derivado de la invitación pública nacional número (anotar número de invitación) celebrada por el Instituto Jalisciense de las Mujeres.

La afianzadora acepta expresamente continuar garantizando el crédito a que esta póliza se refiere aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas al deudor para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan.

Esta fianza permanecerá en vigor desde la fecha de su expedición y durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

La institución afianzadora acepta expresamente lo preceptuado por los artículos 93, 94 y 118 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en vigor. Asimismo, la afianzadora otorga el consentimiento a que se hace referencia en el artículo 119 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y acepta someterse, llegado el caso, al procedimiento de conciliación establecido en el capítulo I, título quinto, de la Ley de Protección y Defensa al usuario de servicios financieros.

Esta fianza no podrá ser cancelada sin autorización expresa y por escrito del Instituto Jalisciense de las Mujeres.

ANEXO III

_____(nombre)_____,manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

aquí asentados, son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir por mi o por mi representada la propuesta en la presente invitación a cuando menos tres personas nacional, a nombre y representación de: (persona física o moral).
núm. de invitación:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo Electrónico:

Núm. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Registro Público de Comercio:

Fecha:

Relación de accionistas.-

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre(s):

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Publico ante el cual se otorgó:

(Lugar y Fecha)
Protesto lo necesario.
(Firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

ANEXO IV
CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR EN EL
PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
PRESENCIAL

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES

La omisión de alguno de los siguientes documentos ó de su contenido, señalados como obligatorios, será motivo de desechamiento en virtud de que afectaría la solvencia de las propuestas.

De igual manera se desechará la propuesta de aquel licitante, si se comprueba que ha acordado con otro u otros elevar el costo de los servicios ó cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes. Lo anterior de conformidad por lo establecido en el artículo 29 fracción XV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La documentación legal, financiera, administrativa, requisitos generales y demás documentos deberán ser entregados en un sobre diferente al sobre de las propuestas técnicas y económica, debidamente cerrado de manera inviolable y rubricado (**SOBRE FIRMADO**), lo anterior es para facilitar su revisión y realizar el registro de participación, la cual es la que se menciona a continuación:

4. FACULTADES QUE DEBERÁN A CREDITARSE FUERA DE LOS SOBRES

1. Se deberá presentar **escrito en original** mediante el cual la o el participante manifieste, bajo protesta de decir verdad, **que cuenta con facultades suficientes para suscribir y comprometerse por sí o a nombre de su representada la propuesta correspondiente**, conforme al **ANEXO III**, mismo que deberá integrarse fuera de los sobres, para participar en los actos siguientes:

☐

- a) Firma de las propuestas y demás documentos solicitados.
- b) Presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, fallo y firma de las actas correspondientes.

2. Carta de conformidad y conocimiento de las bases, conforme al **ANEXO VI de las presentes bases**.

☐

5.1 DOCUMENTACION LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA (SOBRE UNO)

a) Original y copia ambos lados de identificación oficial, con fotografía y firma del participante persona física o del representante legal. En caso de no ser el apoderado o representante legal de la empresa quién asista al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá presentar, carta poder simple firmada por quien tenga facultades para otorgarla a quien concurra, copia de una identificación personal oficial de quien otorga (**representante legal acreditado mediante poder notarial, exhibir original y copia poder**) y original y copia de una identificación oficial de quien acepta el poder, con la finalidad de otorgarle el derecho a voz en los actos que se deriven de esta invitación.

☐☐

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

b) Escrito libre en el que el firmante de la propuesta, manifiesta bajo protesta de decir verdad, que su representada es de nacionalidad mexicana.

c) Original y copia acta constitutiva y poder notarial del representante legal.

d) Cédula profesional original y copia y/o Título en original o copia certificada y copia.

e) Deberá presentar en original y copia el comprobante de su domicilio actual (recibo telefónico, recibo de luz), **cuya expedición no sea superior a 3 meses, a nombre de la persona física o jurídica** (representante legal de la empresa). Original y copia.

f) Deberá presentar en original y copia la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, en donde señale expresamente su actividad comercial.

g) Información curricular, en original, que deberá contener como mínimo la relación de principales clientes y proveedores.

h) Presentar declaración de integridad, mediante escrito en original, manifestando bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

i) Declaración mediante escrito en original, manifestando bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del artículo **50 y 60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

j) Presentar escrito manifestando bajo protesta de decir verdad de que por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, personas físicas o jurídicas que se encuentren inhabilitadas por la Secretaría de la Función Pública, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, tomando en consideración, entre otros, los supuestos siguientes:

Personas jurídicas en cuyo capital social participen personas físicas o jurídicas que se encuentren inhabilitadas.

Personas jurídicas que en su capital social participen personas jurídicas en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o jurídicas que se encuentren inhabilitadas, y

Personas físicas que participen en el capital social de personas jurídicas que se encuentren inhabilitadas.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

k) El participante deberá adicionalmente presentar un escrito donde se manifieste bajo protesta de decir verdad, que se compromete en caso de resultar adjudicada, a no subcontratar la prestación del servicio ofertado. ☐

l) Declaración mediante escrito en original del participante, en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, el servicio se cumplirá como lo indican los términos de referencia descritos en el **ANEXO I**, partida ganada, de la presente convocatoria, sin que pueda ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones del contrato que se deriven de esta invitación a ninguna persona física o moral. ☐

m) Declaración mediante escrito en original en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado se obliga a llevar a cabo la presentación de los servicios objeto de esta Invitación, conforme a las especificaciones del **ANEXO I**. ☐

n) Declaración mediante escrito en original en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado se obliga a responder por la calidad del servicio, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable. ☐

o) Escrito original, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, estar al corriente de sus declaraciones por impuestos federales de conformidad al art. **32-D** del Código Fiscal de la Federación. ☐

p) Presentar en **original y** copia, la declaración **anual del 2016** y las declaraciones mensuales de **enero - junio del 2017**. ☐

q) Presentar opinión de cumplimiento ACTUAL de obligaciones fiscales en sentido positivo emitido por el SAT ☐

5.2 PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS (SOBRE DOS)

El participante manifiesta mediante un escrito en original que el sobre que presenta contienen las proposiciones técnicas y económicas, y lo presenta cerrado de manera inviolable y rubricado. (ESCRITO FUERA DEL SOBRE).

a) La **Propuesta Técnica** que oferten será entregada por escrito en original debidamente firmada por el representante legal de la empresa (facultad indelegable), de conformidad con el **ANEXO I**, debiendo incluir las características y alcance de los servicios ofertados. ☐

b) El(los) participante(s) en esta invitación deberá(n) presentar su **Propuesta Económica en original con precios fijos** firmada por el representante legal en moneda nacional conforme al **ANEXO V**, desglosando los precios de acuerdo al alcance de los servicios descritos en el **ANEXO I** de éstas bases, incluyendo descuentos ofrecidos, impuestos y totales. ☐

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

NOTA: Los precios deberán ser fijos desde el momento de la apertura de propuestas y firmes hasta la total prestación de los servicios ofertados y adjudicados conforme al fallo de ésta invitación, los cuales serán cubiertos en moneda nacional, de acuerdo a la forma de pago fijada en el **punto 18 de estas bases**.

c) CD CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN DIFERENTES CARPETAS (POR DOCUMENTO) EN PDF.



NOTA: SE TENDRAN QUE PRESENTAR TODOS ESTOS DOCUMENTOS POR CADA PARTIDA EN LA QUE PARTICIPE, TODAS LAS HOJAS DEBEN ESTAR FIRMADAS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN ORIGINAL, (ESCRITOS, COMPROBANTES, IDENTIFICACIONES, PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, ETC), PREFERENTEMENTE EN HOJA MEMBRETADA DEL PARTICIPANTE.

FAVOR DE HACER UN ARCHIVO POR DOCUMENTO SOLICITADO.

NO HACER UN ARCHIVO CON TODOS LOS ARCHIVOS.

NO ESCRIBIR SOLO 5.1 a) ESCRIBIR EL NOMBRE DEL ARCHIVO.

EJEMPLO: PUEDEN IR EN CARPETAS O SOLOS LOS ARCHIVOS.

PONER

CARPETA 1:

PUNTO 4 ANEXO III. DOCUMENTO ORIGINAL ESCANEADO Y EN PDF.

CARPETA 2:

PUNTO 5.1 INCISO A) IDENTIFICACION OFICIAL. DOCUMENTO ORIGINAL ESCANEADO Y EN PDF.

CARPETA 3:

PUNTO 5.1 INCISO B) COMPROBANTE DE DOMICILIO. DOCUMENTO ORIGINAL ESCANEADO Y EN PDF.

CARPETA 4:

PUNTO 5.2 INCISO A) PROPUESTA TÉCNICA. DOCUMENTO ORIGINAL ESCANEADO Y EN PDF.

CARPETA 5:

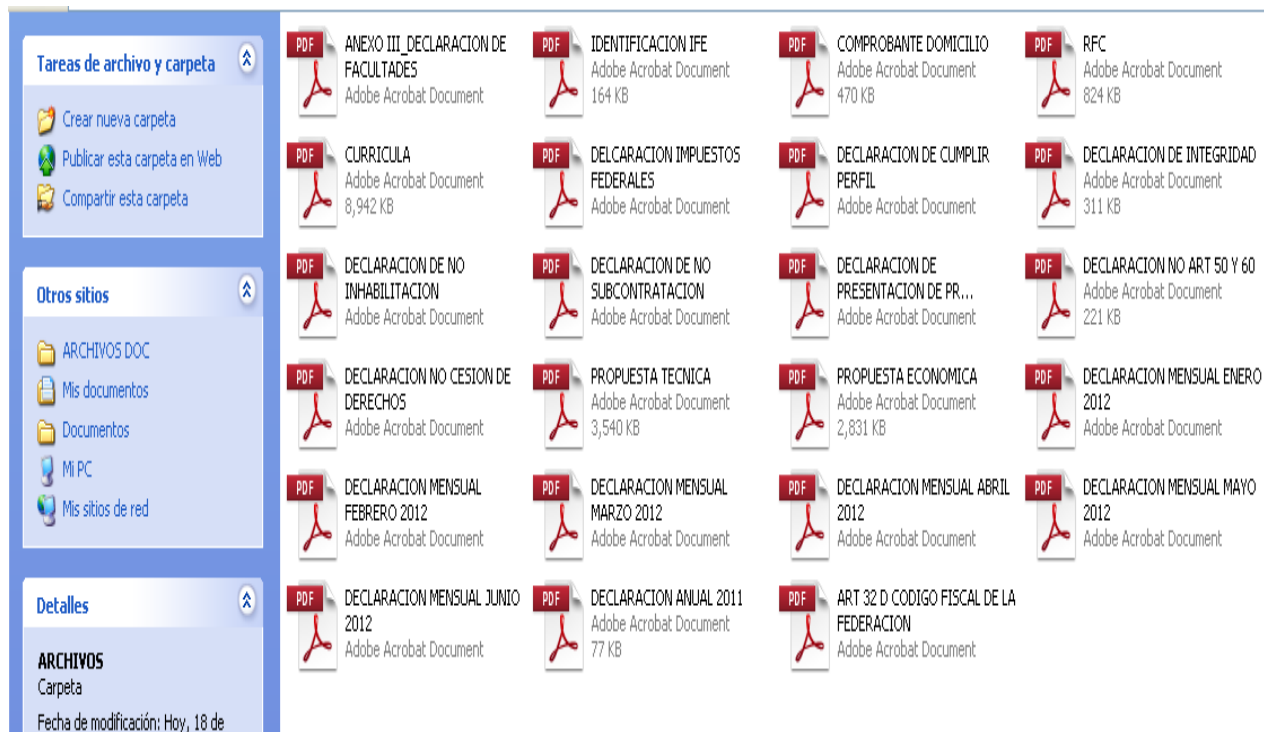
PUNTO 7.1 INCISO B). DECLARACIONES. (TODAS). DOCUMENTOS ORIGINALES ESCANEADOS Y EN PDF.

LOS TITULOS DE CADA ARCHIVO POR FAVOR EN MAYUSCULAS Y POR CADA ARCHIVO UNA CARPETA O EL PURO ARCHIVO CON SU RESPECTIVO NOMBRE, RECUERDE QUE LOS DOCUMENTOS Y TODOS LOS ESCRITOS TIENEN QUE VENIR FIRMADOS POR EL

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

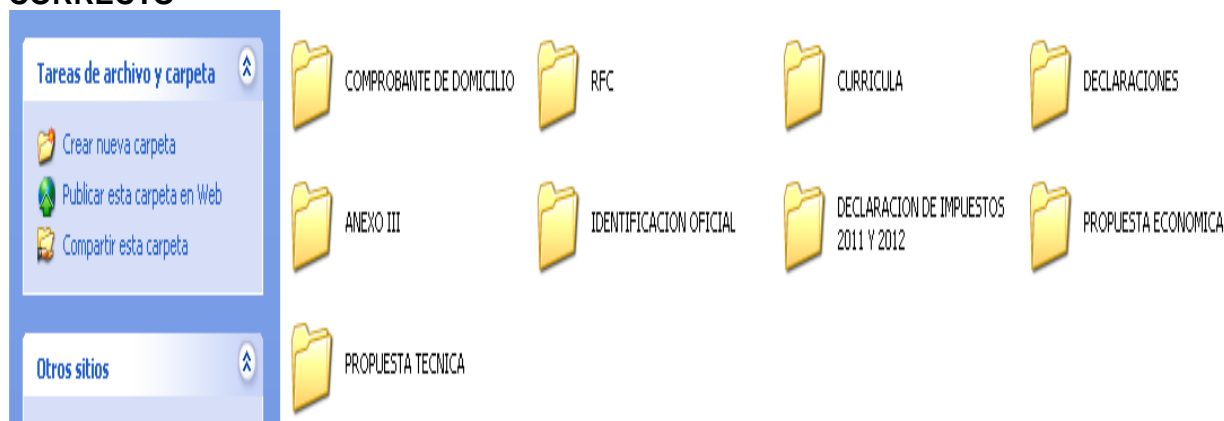
REPRESENTANTE LEGAL.

CORRECTO



ó

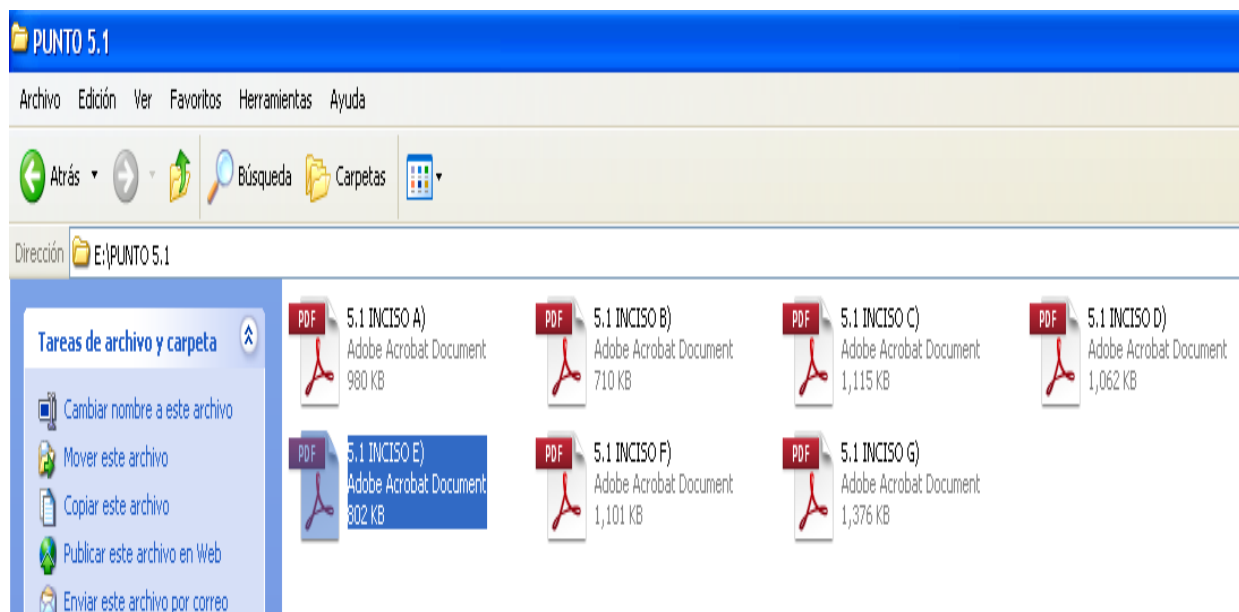
CORRECTO



INCORRECTO

“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017



POR FAVOR SI TIENEN ALGUNA DUDA CONTACTAR A LA UNIDAD DE IGUALDAD.

FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN: _____

POR EL PARTICIPANTE	POR LA CONVOCANTE
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

ANEXO V

INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES
EJEMPLO PROPUESTA ECONÓMICA
Invitación N.

PARTIDA NO.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL (cantidad mínima)

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

SUB-TOTAL	
I.V.A.	
TOTAL	
(IMPORTE CON LETRA)	

Nota:

Importe total con letra: _____

Además, deberá señalarse en la oferta económica lo siguiente:

- 1.- Fecha de elaboración de la propuesta: (indicarla).
- 2.- Tipo de moneda y sostenimiento de precios fijos: Deberán ofertarse precios en moneda nacional y se mantendrán fijos durante la vigencia del contrato y en su caso durante la ampliación del mismo.

ANEXO VI

CARTA DE CONFORMIDAD Y CONOCIMIENTO DE LAS BASES

EN PAPEL MEMBRETADO

GUADALAJARA, JAL. A __ DE _____ DEL 2017.

DRA. ERIKA ADRIANA LOYO BERISTÁIN
PRESIDENTA
PRESENTE

En atención a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. **IA-914100999-E3-2017**, bajo protesta de decir verdad me permito manifestar, que he revisado y conocido el contenido total de las presentes bases del evento mencionado, así como sus anexos que forman parte de estas últimas, comprometiéndome a cumplir con los requisitos solicitados al efecto, en la o las partidas de participante.

Asimismo expreso que conozco la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, y acepto que las disposiciones contenidas en estos

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

instrumentos, rigen en los aspectos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, para los actos y contratos que celebra el Instituto Jalisciense de las Mujeres.

**NOMBRE, FIRMA Y CARGO
DEL REPRESENTANTE LEGAL
DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA**

ANEXO VII

MODELO DE CONTRATO

Contrato de prestación de servicios que celebran por una parte el Instituto Jalisciense de las Mujeres, representado en este acto por la ciudadana **Dra. Erika Adriana Loyo Beristáin**, en su carácter de Presidenta, y por la **Licda. Paulina Hernández Diz**, en su carácter de Secretaria Ejecutiva, a quienes en lo sucesivo se les denominará **“EL INSTITUTO”**, y por la otra parte, a quien en lo sucesivo se le denominará el **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**, mismas que manifiestan su conformidad en la celebración del presente contrato y aceptan expresamente someterse a las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES

I. Declara “EL INSTITUTO” por conducto de sus representantes que:

I.1. Es un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, encargado de promover, elaborar y ejecutar las políticas públicas del Estado a favor de las mujeres; creado mediante Decreto 19426 publicado el 29 de Diciembre del 2001 en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”.

I.2. Sus representantes cuentan con las facultades legales necesarias para suscribir el presente instrumento, de conformidad a lo establecido por los artículos 9 fracciones I y III, 10, 13 fracciones III, IX, XIV y XVIII, y 19 fracciones I, IV, V y VI de la Ley del Instituto Jalisciense de las Mujeres; 16, 17 fracciones I, IV, VII, IX, XIV y XVIII; 18 fracciones X, XVIII y XX del Reglamento Interior del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ya que el cargo de presidenta lo acredita a través del Acuerdo de designación hecho por el Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, de fecha 11 de Marzo de 2013.

I.3. De acuerdo a sus necesidades, **“EL INSTITUTO”** requiere temporalmente contar con los servicios de una persona física con conocimientos en Derecho, por lo que ha determinado llevar a cabo la contratación del **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**.

I.4. Una vez aprobado el proyecto _____ 2017 denominado _____, mediante el oficio número _____ **2017. “EL INSTITUTO”** tiene pleno derecho a desarrollar todas y cada una de las metas haciendo llegar los medios y recursos necesarios.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

I.5. Que el presente contrato se realiza mediante el procedimiento de adjudicación directa toda vez que actualiza el supuesto previsto en el artículo 41 fracción XIV, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y numeral 55 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.6. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2015-2018, para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato.

I.7. Para los efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio convencional el ubicado en Miguel Blanco número 883, Colonia Centro, Código Postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

II. Declara el “PRESTADOR DEL SERVICIO” que:

II.1. Es de nacionalidad mexicana, en pleno uso y goce de las facultades que otorga la ley, y que cuenta con los conocimientos y, en su caso, con la experiencia necesaria para prestar el servicio requerido por **“EL INSTITUTO”**.

II.2. Cuenta con estudios y conocimientos en materia de Derecho y conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñará.

II.3. Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes RFC: _____, otorgado por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; y con clave única de registro de población, CURP: _____.

II.4. El presente contrato se sustenta en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en el artículo 41 fracción XIV y en los artículos 2254, 2255, 2256 fracción I, 2259, 2261, 2268, 2269, 2271 y demás correlativos del Código Civil del Estado de Jalisco y no genera ninguna relación de subordinación de conformidad con la jurisprudencia emitida por los Tribunales Colegiados de Circuito, Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época. Tomo XXI, abril de 2007, Pag. 1524.

II.5. Manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público ni se encuentra inhabilitado para el desempeño de éstos, así como que a la suscripción del presente documento no está prestando servicios profesionales por honorarios en la misma y/o distinta dependencia o entidad, situación que pudiera generar conflicto de intereses para prestar los servicios profesionales objeto del presente contrato.

II.6. Para los efectos del presente contrato señala como su domicilio legal el ubicado en _____, No _____, colonia _____, en _____, Jalisco.

Ambas partes declaran su conformidad en sujetar el presente contrato a las siguientes:

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

CLÁUSULAS

PRIMERA.- “EL INSTITUTO” encomienda al “**PRESTADOR DE SERVICIO**” y ésta se obliga con “EL INSTITUTO” a prestar el servicio profesional especializado consistente en dentro del Programa con Recursos Federales de , cuyas funciones son las siguientes:

- a)
- b)
- c)

SEGUNDA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**”, se obliga a desarrollar el servicio profesional que se establece en la cláusula que antecede a entera satisfacción de “EL INSTITUTO”, empleando para esto su experiencia y capacidad.

TERCERA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” prestará sus servicios profesionales a través del Instituto Jalisciense de las Mujeres, cuya operación se registrará por las directrices que para tal efecto establezca el Instituto.

CUARTA.- “EL INSTITUTO” cubrirá al “**PRESTADOR DEL SERVICIO**”, por concepto de sus honorarios, la cantidad total de \$ (pesos 00/100 M.N.), más IVA correspondiente a \$ (pesos 00/100 M.N.).

Para efecto de proceder al pago, “EL INSTITUTO” requerirá al “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” la previa entrega de los reportes mensuales y en su momento el informe final señalados en la cláusula Primera. Así como también, deberá exhibir previamente el recibo de honorarios correspondiente, mismo que deberá contener los requisitos señalados por la ley de la materia.

El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” está de acuerdo en que “EL INSTITUTO” le retendrá de los pagos que reciba por concepto de honorarios, la cantidad de \$ (pesos 00/100 M.N.) aplicable en los términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, por lo cual “EL INSTITUTO” le extenderá la constancia de retención correspondiente.

QUINTA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” conviene en que las remuneraciones que perciba por la realización de los servicios materia de este contrato serán las únicas, que no tiene bienes a su resguardo y uso, así como que los servicios que presta no constituyen su única fuente de ingresos.

SEXTA.- El presente contrato observará una vigencia del de 2017 al de de 2017.

SÉPTIMA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” no podrá, con motivo de la prestación de los servicios que realice “EL INSTITUTO”, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

OCTAVA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” se obliga a no divulgar a tercera personas, por medio de publicaciones, informes o cualquier otro medio, los datos y resultados que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este contrato, o la información que “EL

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

INSTITUTO le proporcione o a la que tenga acceso en razón del objeto del presente contrato.

NOVENA.- El **“PRESTADOR DEL SERVICIO”** no podrá ceder en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato.

DECIMA.- El **“PRESTADOR DEL SERVICIO”** comunicará a **“EL INSTITUTO”** cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

DECIMA PRIMERA.- **“EL INSTITUTO”** designa a _____, Coordinadora (or) de Servicios, para recibir a su entera satisfacción los informes solicitados, de las actividades desarrolladas por el **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**, así como el resultado de los servicios pactados en el contrato.

DECIMA SEGUNDA.- **“EL INSTITUTO”**, podrá rescindir el presente contrato, sin necesidad de juicio, por cualquiera de las siguientes causas imputables al **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**:

- a) Por prestar los servicios deficientemente, de manera inoportuna o por no apegarse a lo estipulado en el presente contrato;
- b) Por no observar la discreción debida respecto de la información a la que tenga acceso como consecuencia de la prestación de los servicios encomendados;
- c) Por suspender injustificadamente la prestación de los servicios o por negarse a corregir lo rechazado por **“EL INSTITUTO”**;
- d) Por negarse a informar a **“EL INSTITUTO”**, sobre la prestación y/o el resultado de los servicios encomendados:
 - Si se comprueba que la protesta a que se refiere la declaración II.3., se realizó con falsedad, y
 - Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en este contrato.

Para los efectos a los que se refiere esta cláusula **“EL INSTITUTO”** comunicará por escrito al **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**, el incumplimiento en que éste haya incurrido, para que en un término de diez días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga, y aporte, en su caso, las pruebas correspondientes.

Transcurrido el término señalado en el párrafo anterior, **“EL INSTITUTO”** tomando en cuenta los argumentos y pruebas ofrecidos por el **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**, determinará de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito al **“PRESTADOR DEL SERVICIO”** dicha determinación.

Proyecto: Construyendo esfuerzos por la igualdad entre mujeres y hombres en Jalisco
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2017

DECIMA TERCERA.- El “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato, en el entendido de que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

DECIMA CUARTA.- “EL INSTITUTO”, no adquiere ni reconoce obligación alguna de carácter laboral, a favor del “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” en virtud de no ser aplicables a la relación contractual que consta en este instrumento, los artículos 1º y 8º de la Ley Federal del Trabajo; y 2º y 8º de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B) del Artículo 123 Constitucional, por lo que el “**PRESTADOR DEL SERVICIO**” no será considerado como trabajador para los efectos legales, y en particular para obtener las prestaciones establecidas por la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, de acuerdo a lo dispuesto por su artículo 5º, fracción III o bien, cuando corresponda la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social en su artículo 5 A, fracción V, VI y VII.

DÉCIMA QUINTA.- Las partes aceptan que todo lo no previsto en el presente contrato se registrará por las disposiciones contenidas en el Código Civil del Estado de Jalisco, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento, se someterán a la jurisdicción de los Tribunales de la ciudad de Guadalajara Jalisco, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue por las partes que en el presente contrato intervienen y sabedores de su contenido, alcance y efectos legales, ser firma el mismo, al calce y al margen en todas sus fojas útiles, en la ciudad de Guadalajara Jalisco, el día de del dos mil quince.

Por “EL INSTITUTO”

Dra. Erika Adriana Loyo Beristáin
Presidenta

Licda. Paulina Hernández Diz
Secretaria Ejecutiva

Por el “PRESTADOR DEL SERVICIO”

T e s t i g @ s