



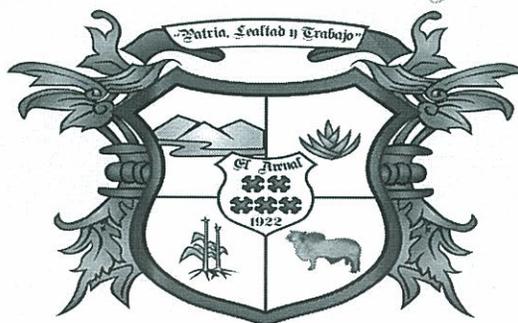
**El Arenal**  
Gobierno Municipal

*Puerta al Paisaje Agavero*



Administración 2018-2021

*Puerta al Paisaje Agavero*



**El Arenal**  
Gobierno Municipal

## **“PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019”**

PROGRAMA OPERATIVO

DESARROLLO E INTEGRACION SOCIAL

EL ARENAL, JALISCO

PRESENTADO POR: ERIKA ELIZABETH MARISCAL ROSALES

DIRECTORA DESARROLLO E INTEGRACION SOCIAL



## TABLA DE CONTENIDO

1. Misión, visión
2. Objetivos generales y específicos
3. Metas de la oficina de desarrollo social
4. Programas federales
5. Programas estatales
6. Programas municipales
7. Atención al público en general
8. Recursos humanos y materiales
9. Calendario de actividades
10. Responsables
11. Indicadores de seguimiento y cumplimiento
12. Informes de avances y resultados



## MISIÓN

La misión de esta oficina de desarrollo e integración social del ayuntamiento constitucional de El Arenal, Jalisco. Es brindar la mejor atención al público en estado vulnerable dando la información correspondiente de acuerdo a las reglas de operación de los diferentes programas tanto federales, estatales, y municipales; satisfaciendo las necesidades de la población que se encuentran en estado vulnerable.

## VISIÓN

La visión de la oficina de desarrollo e integración social del ayuntamiento de El Arenal, Jalisco se encuentra enfocada a dar cumplimiento a los diferentes programas que se manejan en esta oficina a nivel federal, estatal y municipal de acuerdo a la normatividad de cada programa con la finalidad de satisfacer la necesidad de las personas de acuerdo al programa que solicitaron.



## DEFINICIÓN DE OBJETIVOS

### OBJETIVO GENERAL

Es brindar a la población vulnerable apoyos sobre los diferentes programas, ya que es indispensable difundir y orientar sobre los requisitos necesarios para dicho recursos, es fundamental que la mayoría de los programas de 68 años cumplidos no quede fuera de ello al igual en los programas de Prospera y jefas de familia. Ya que se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para tal efecto.

Gestionar a través de las autoridades federales y estatales para que lleguen más programas a nuestro municipio y así tratar de ingresar un mayor número de personas que lo necesitan para tener una mejor calidad de vida.

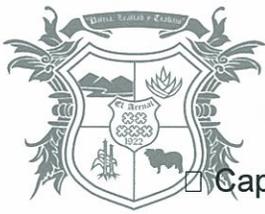
### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Brindar a la ciudadanía información clara y precisa de cada uno de los programas que existen.
- Dar acceso de información a los funcionarios que llegan de las dependencias estatales y municipales.
- Establecer una mejor relación con el personal que nos visita de las oficinas estatales y municipales.
- Tener bien organizado la documentación de cada una de las personas beneficiadas, así como difundir con anticipación clara y precisa los requisitos necesarios para el programa de 68 y más, prospera y jefas de familia.
- Gestionar ante las autoridades federales y estatales con el apoyo del h. ayuntamiento para así poder entregar el beneficio correspondiente a las personas de bajos recursos y a los sectores vulnerables de las comunidades.



## METAS

- Gestionar más lograr un 100% de ingresos al programa de adultos mayores de 68 años para disminuir sus necesidades personales.
  
- Asegurar que todos los adultos mayores recojan su apoyo y lograr que ninguno se quede sin recogerlo.
  
- Lograr que los adultos mayores sean tratados con dignidad, respeto y hacer que tenga una mejor calidad de vida para ellos.
  
- Sensibilizar a los adultos sobre los apoyos que reciben y visitarlos constantemente a sus localidades para escuchar sus problemas y lograr una respuesta favorable para el bien de ellos.
  
- Mayor comunicación con los agentes y delegados para cualquier programa que sea beneficio de los adultos mayores.
  
- Brindar una mayor calidad en el servicio del traslado de ambulancia a los diferentes hospitales de Guadalajara para las personas que necesiten de este servicio.
  
- Seguir fortaleciendo a los grupos de la tercera edad que con el apoyo del ayuntamiento y el DIF municipal se ha ido logrando.



Capacitarnos continuamente para dar un mejor servicio y rendimiento en esta dirección de desarrollo social.

Implementar más atención que vaya encausada a los apoyos de adultos mayores.

## PROGRAMAS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES

### PROGRAMAS FEDERALES

SECRETARIA DE BIENESTAR, PENSIÓN PARA EL BIENESTAR DE LOS ADULTOS MAYORES (68 Y MÁS).

PROGRAMA DESARROLLO HUMANO PROSPERA.

JÓVENES CONSTRUYENDO EL FUTURO

EL PORVENIR DE MÉXICO ESTÁ EN LA EDUCACIÓN

TODOS LOS MEXICANOS MERECEMOS UNA VIDA DIGNA

DESARROLLO SUSTENTABLE CON BIENESTAR SOCIAL

ALIMENTACIÓN Y SALUD PARA TODOS

QUE NADIE SE QUEDE ATRÁS

PROYECTOS PARA DETONAR EL DESARROLLO REGIONAL

UNA ECONOMÍA PARA TODOS

OBRAS DE BENEFICIO COLECTIVO

SECTOR ENERGÉTICO MOTOR DEL DESARROLLO NACIONAL

### PROGRAMAS ESTATALES

SECRETARIA DE SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL

General Marcelino García Barragán #99 Col. Centro · Tel. (374) 748 02 66 · [elarenaljalisco2018.2021@gmail.com](mailto:elarenaljalisco2018.2021@gmail.com)



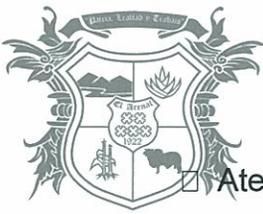
- ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR
- APOYO A MUJERES JEFAS DE FAMILIA (APOYO ECONÓMICO)
- JALISCO INCLUYENTE; APARATOS AUDITIVOS, SILLA DE RUEDAS, APOYO ECONÓMICO Y BASTONES PARA INVIDENTES.
- COMEDORES COMUNITARIOS.
- TRANSPORTE MULTIMODAL A ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO QUE SE TRASLADAN A CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES.
- FONDO DE APOYO A MIGRANTES.
- PISO FIRME
- CALENTADORES SOLARES
- MOCHILAS Y ÚTILES ESCOLARES

Nota: algunos de estos programas son temporales pero cada año se abre la convocatoria.

## PROGRAMAS MUNICIPALES

- APOYO CON TRASPORTE A CITAS MÉDICAS A DIFERENTES HOSPITALES EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA.
- TRANSPORTE PARA NIÑOS DE DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO QUE VIENE A LA ESCUELA ESPECIAL.
- VIVIENDA DIGNA, LÁMINAS, CALENTADORES SOLARES, TINACOS Y CISTERNAS

## ATENCIÓN AL PÚBLICO EN GENERAL



Atender a todas las personas del municipio que requieran alguno de los programas anteriores tantos federales, estatales y municipales así como darles la información clara de lo que se trata y requiere el programa.

Atender a las personas que tengan algún problema con alguno de los programas que estos hayan solicitado buscando la mejor forma de dar seguimiento hasta solucionarlo.

## RECURSOS NECESARIOS:

### HUMANOS

Personal eficiente, amable y responsable para dar atención oportuna y cordial de los programas que están vigentes así como los que estén por salir y proporcionarles la información que se requieren.

### MATERIALES

Contar con material de los diferentes programas como reglas de operación, convenios, padrón de beneficiados, agenda telefónica, correos electrónicos, entre otros.

Equipos de cómputo adecuados, actualizados, copiadora, escáner, teléfono, etc.



DIRECTORA, AUXILIARES ADMINISTRATIVOS Y PERSONAS BENEFICIADAS DE LOS PROGRAMAS.

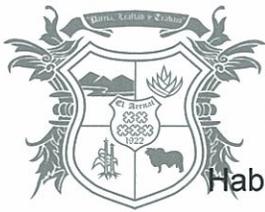
- Hacer llegar ante la oficina de desarrollo social en tiempo y forma los documentos que se les piden para la adquisición de alguno de los programas.
  
- Los encargados de la oficina de desarrollo social tienen que hacer llegar la documentación que se requiere para dichos programas en tiempo a las oficinas centrales.

## INDICADORES DE SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO

Reuniones bimestrales, semestrales, anuales y esporádicas para observar el seguimiento y cumplimiento de los diferentes programas con la presencia del presidente municipal así, mismo la directora de la oficina de desarrollo social auxiliares administrativos, así mismo como coordinadores regionales y estatales.

## INFORMES DE AVANCES Y RESULTADOS

Haber cubierto en tiempo y forma con los requisitos establecidos en la reglas de operación de los diferentes programas para satisfacer las necesidades de las personas del municipio que solicitaron algún programa de su interés con su puntualidad y seguimiento de cada uno de ellos, así como la atención propia de la oficina de desarrollo social a mi cargo en lo referente a lo administrativo.



Haber cubierto en tiempo y forma con los requisitos establecidos en la reglas de operación de los diferentes programas para satisfacer las necesidades de las personas del municipio que solicitaron algún programa de su interés con su puntualidad y seguimiento de cada uno de ellos, así como la atención propia de la oficina de desarrollo social a mi cargo en lo referente a lo administrativo.

ATENTAMENTE

“2019, AÑO DE LA IGUALDAD DE GENERO EN JALISCO”

EL ARENAL, JALISCO 10 DE ENERO DEL 2019

*Erika Mariscal*

DIRECTORA DE DESARROLLO E INTEGRACIÓN SOCIAL

ERIKA ELIZABETH MARISCAL ROSALES

