

NO.	ACTIVIDAD	INDICADOR ESTRATÉGICO	META ADMON	VALOR INICIAL	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN												OBSERVACIONES
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
4	ADMINISTRAR, CONTROLAR Y VIGILAR LOS ALMACENES GENERALES	REGISTRO MES A MES	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	ADMINISTRAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL	CADA MES SE HACE EL REGISTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ACTUALIZA TODOS LOS MESES	
6	PARTICIPA EN LA INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES	SI SE PARTICIPA	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MÍNIMO SE HACE UNA REUNIÓN POR MES	
7	COORDINAR UN SISTEMA DE ESTIMULO BASADO EN EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	SE HACEN TARJETAS DE CUMPLEAÑOS, DEL DÍA DE LAS MADRES Y POSADA NAVIDEÑA	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ESTIMULO AL MEJOR TRABAJO	

NO.	ACTIVIDAD	INDICADOR ESTRATÉGICO	META ADMON	VALOR INICIAL	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN												OBSERVACIONES
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
8	TENER UN ARCHIVO POR TRABAJADOR CON LOS DATOS BÁSICOS Y DEBIDAMENTE ORDENADOS	YA ESTÁ HECHO EL REGISTRO DE CADA TRABAJADOR	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ESTA AL CORRIENTE
9	ELABORAR EL ORGANIGRAMA DEL PERSONAL	YA ESTÁ HECHO, JERARQUIZADO Y ORGANIZADO SEGÚN EL PUESTO DE CADA UNO DE LOS TRABAJADORES	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YA SE HIZO
10	SURTIR DE MATERIAL DE OFICINA A LAS DIFERENTES ÁREAS	SE SURTE Y SE LLEVA EL CONTROL	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	FIRMAN DE RECIBIDO CADA UNA DE LAS AÉREAS QUE SOLICITAN MATERIAL DE OFICINA
11	OTORGAR LAS VACACIONES AL PERSONAL	SE ESTA HACIENDO CONFORME A LA LEY DE SERVIDORES PÚBLICOS	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	SE REALIZA EL TRAMITE CONFORME LO VAN SOLICITANDO

NO.	ACTIVIDAD	INDICADOR ESTRATÉGICO	META ADMON	VALOR INICIAL	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN												OBSERVACIONES
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
16	TENER UN LISTADO DE PROVEEDORES QUE PROPORCIONEN BIENES O SERVICIOS PARA EL H. AYUNTAMIENTO	SE TIENE ESTA LISTA	100 %	0		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ACTUALIZA CONTANTEMENTE
17	ORGANIZAR CONVIVENCIAS ENTRE EL PERSONAL, RESPECTO A NAVIDAD, DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO, DÍA DE LA SECRETARIA, ETC.	SE HACE	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CADA QUE SE REQUIERE
18	CONTRIBUIR A LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CADA AÑO	SE ESTA HACIENDO	100 %	0	33 %	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CADA FIN DE AÑO