

MANUAL DE OPERACIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

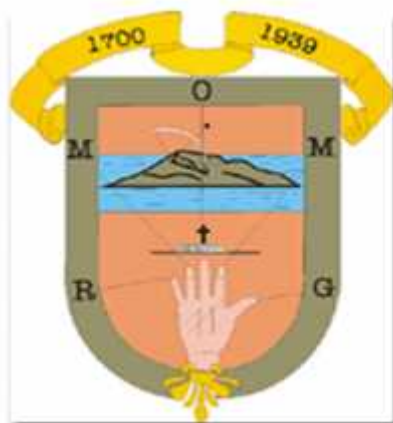
**SAN JUANITO DE ESCOBEDO,
JALISCO**



OBJETIVOS DEL MANUAL OPERATIVO

El Manual Operativo: Es un documento normativo e informativo, cuyos objetivos son:

- Generar conocimientos de las operaciones y ofrecer el despertamiento al que este asignado el manual durante la presente administración.
- Mostrar los datos que proporciona la Unidad de Transparencia e Información Pública.



- Servir de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario, y los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.

- Delimitar las Operaciones de responsables y competencias de cada área en la que se componen el H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, para detectar y evitar duplicidad de funciones, que repercutan en el uso indebido de los recursos.

- Actualización periódica de los medio de información, comunicación y difusión de los servicios si existen cambios en ellos.

- Actualización de los programas de trabajo y presupuestos para cada departamento o delegación.

- Implementar los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse el departamento para la realización de sus Operaciones.

- Otorgar al Operador público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas la describirle el procedimiento de su área laboral, así como la as interrelaciones de las unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas

ESTRUCTURA ORGÁNICA

El H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, dividió la contraloría y la unidad de Transparencia para ofrecer un mejor servicio a la ciudadanía. Para el cumplimiento de sus funciones



La Unidad de Transparencia e información

Pública. Su estructura se compone de la siguiente

manera:

1. El Presidente Municipal
2. El Titular de la Unidad de Transparencia
3. El Contralor Municipal

MARCO JURÍDICO

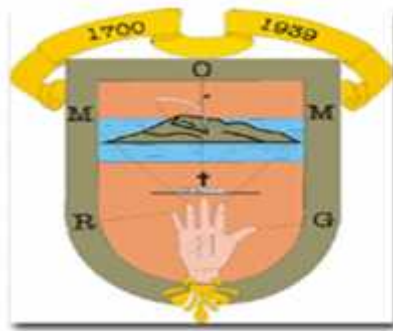
1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
2. Constitución Política del Estado de Jalisco
3. Ley Federal de Transparencia e Información Pública Gubernamental
4. Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco



-
5. Ley para los servidores públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios
 6. Reglamentos
 7. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco
 8. Código Urbano para el Estado de Jalisco
 9. Ley de Fiscalización y Auditoría de Jalisco

ATRIBUCIONES QUE EMPLEA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA OPERAR

El H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, a través de la Unidad de Transparencia e Información Pública tiene el objetivo de fomentar la cultura de la transparencia y garantizar el derecho a la información pública.



Regular los procedimientos para el acceso a la información pública, de conformidad con lo establecido por el artículo 25 de la Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, atendiendo a que el derecho a la información debe ser garantizado por todos los sujetos obligados a que se refiere el artículo 24, fracción XII de la Ley en comento.

El derecho a la información es aquel que pose toda persona ya sea física o jurídica, para acceder a la información pública que generen, adquieran o posean los sujetos obligados a que se refiere el artículo 25, fracción XXVI de la Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, en el ámbito de su competencia.

El derecho a la información constituye una garantía individual consagrada en el artículo 6 de la Constitución Política de los

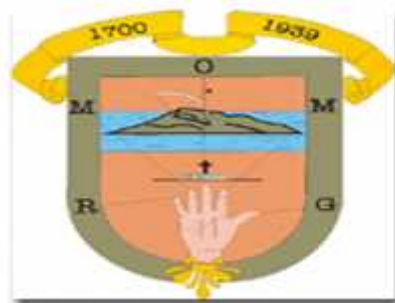
Estados Unidos Mexicanos, garantía que encuentra su correlativo en el artículo 4 de la Constitución Política del Estado de Jalisco.

Constituye el conjunto de disposiciones y actos mediante los cuales el Ayuntamiento, tienen el deber de poner a disposición de los solicitantes la información pública que poseen así como el proceso y la toma de decisiones de acuerdo a su competencia, así como las acciones en el ejercicio de sus funciones.

ANEXO TECNICO

Por regla general toda la información que genere, posea o administre el H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, es de libre acceso, salvo aquella que la Ley clasifique como reservada o confidencial de acuerdo a lo previsto por el artículo 5, fracción III de la Ley.

El H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, a través de la UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, está obligado a recabar, publicar y difundir toda la información a que se



Refiere el artículo 8 y 15 de la Ley. Conforme a su presupuesto, se deberán instalar equipos informáticos con acceso a Internet para que los solicitantes puedan consultar por ese medio la información fundamental que genere el este Sujeto Obligado.

La información pública fundamental que genere el H. Ayuntamiento Constitucional de San Juanito de Escobedo, Jalisco, deberá publicarse por los medios establecidos en la ley y por los que se determinen en los lineamientos emitidos por el Consejo del Instituto.

La información pública fundamental se actualizará en la medida y términos en que sufra modificaciones, atendiendo para tal efecto, a lo previsto en los lineamientos emitidos por el Instituto, a través de su Consejo, debiendo las oficinas y/o dependencias del Ayuntamiento generadoras de la información, dar aviso a la UNIDAD DE TRANSPARENCIA y proporcionar los cambios respectivos para su debida



Actualización.

FUNCIONES Y OBJETIVO

Funciones del titular de la Unidad de Transparencia:

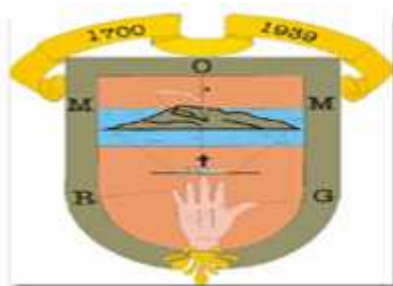
- Coordinar las funciones de la jefatura de Transparencia.
- Recibir denuncias de corrupción o de posibles anomalías de funcionarios públicos
- Canalizar las denuncias y coadyuvar con los funcionarios públicos para su pronta solución.
- Acudir a las reuniones de trabajo en materia de Transparencia, Derecho de Acceso a la Información y Corrupción.

- Crear estrategias de comunicación sencilla y útil para Facilitar los trámites de los ciudadanos.



-
- Formar parte del Comité de clasificación de Información Pública, previsto en los artículos 28,29 y 30 funciones y atribuciones de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Jalisco y sus municipios.
 - Coordinación con las diversas áreas del ayuntamiento para evitar en la medida de lo posible la discrecionalidad de los servidores públicos.
 - Dar seguimiento a las solicitudes de información, presentadas ya sea de forma manual, así como electrónica.
 - Elaborar oficios de canalización de las solicitudes de información
 - Elaborar respuestas

- Elaborar estadísticas
- Otorgar atención y asesoría a los solicitantes



-
- Capturar requisiciones en el sistema admón. y llevar su respectivo seguimiento
 - Colaborar en la integración de mecanismos para facilitar el acceso a la información.