



# COCULA, HOY !!

\* Gaceta Oficial del H. Ayuntamiento Constitucional de Cocula, Jalisco.

ENERO DE 2002

EDICION ESPECIAL

Administración 2001 - 2003

Recopilado por el Departamento de Comunicación Social y Relaciones Públicas

## REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO PARA EL MUNICIPIO DE COCULA, JALISCO, ADMINISTRACION 2001- 2003

El presente reglamento tiene por objeto establecer las medidas necesarias en materia de protección al ambiente, equilibrio ecológico; en cuanto a los residuos sólidos municipales, con el fin de incrementar la calidad de vida de la población.

Se expide de conformidad con lo establecido por la fracción II del Artículo 37, de la fracción II del artículo 40, y la fracción III del numeral 94 de la Ley del Gobierno y la administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Se considera de orden público e interés social la protección y mejoramiento del ambiente la adecuada disposición de los residuos sólidos, manejo, conservación y aprovechamiento racional de los elementos naturales del territorio municipal.

- Es autoridad competente para aplicar el presente reglamento.

- El juez municipal.

- Corresponde al Ayuntamiento determinar en sus reglamentos al juez o jueces municipales, así como la información y funcionamiento de los servidores públicos que lo, o los auxilien atendiendo a las necesidades de la población y a las posibilidades de su presupuesto.

- Esto de acuerdo al artículo 55, capítulo IV de la ley del Gobierno y la Administración Pública municipal del estado de Jalisco.

### REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO.

#### Residuos sólidos municipales

#### Disposiciones generales -

**Artículo 1.** Es objeto del presente título Reglamentar:

I.- El servicio de limpia que implica el barrido de calles, plazas, calzadas, jardines, parques y todos los espacios de carácter público.

II.- La recolección de residuos municipales.

III.- El transporte de residuos sólidos señalados en la fracción anterior.

IV.- El transporte y la disposición final, industrialización, reciclaje, aprovechamiento posterior de los residuos sólidos objeto de éste título.

**Artículo 2.** El servicio de limpia, recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos municipales de origen doméstico y similares en la vía y espacios públicos, constituyen un servicio público municipal cuya prestación será realizada por el Ayuntamiento, por sí o a través de personas físicas o morales previamente autorizadas para ello por el primero.

**Artículo 3.** El servicio de limpia, recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos municipales similares a los domésticos generados en comercios, servicios e industrias será realizado por los propietarios, responsables o encargados de dichos establecimientos. Para tal efecto podrán:

I.- Utilizar sus propios medios para la limpieza, recolección y transporte de los residuos sólidos objeto del presente título.

En este caso el usuario debe registrar, ante la coordinación de

ecología su establecimiento como generador de residuos sólidos y el sistema de transporte que utilizará, obtener el permiso para la disposición final por parte de la Dirección de Servicios Públicos y cubrir el pago correspondiente ante la tesorería municipal.

II.- Contratar los servicios con personas físicas y morales. En este caso, el usuario podrá contratar a personas o empresa previamente registradas como prestadores de estos servicios ante la coordinación de ecología y

**Artículo 4.** Corresponde a la población del municipio separar los desperdicios generados por su actividad. Los desperdicios serán separados de acuerdo a su naturaleza y origen en:

I.- Domésticos: que son los desechos orgánicos e inorgánicos que se producen en el hogar y que comprenden latas, lapas, corcho latas, grapas, papel, aluminio, pasadores, alfileres, bolsas, botes, envolturas, juguetes, hule, bolones, discos, medias de nylon, cepillos, cajas, hojas, periódicos, cuadernos y sobres, como material susceptible de ser aprovechado en beneficio del hombre.

II.- Hospitalarios: que comprende pañales, jeringas, curitas, toallas sanitarias, pañuelos faciales, algodones, gasas y papel del baño y demás materiales infecciosos orgánicos e inorgánicos y no infecciosos orgánicos e inorgánicos.

III.- Tóxicos Industriales: Que comprenden, pilas, pinturas, insecticidas, solventes, aerosoles, pegamentos, tintas, aceites, cerámica, borra, zapatos, parafina, telas, llantas, etc.

**Artículo 5.** El Ayuntamiento instruirá a la población sobre la necesidad de y beneficio de separar los desperdicios, instrumentará para ello, un programa de información que permita a la población en general la clasificación de los desperdicios.

**Artículo 6.** Estará a cargo del Ayuntamiento, la recolección de los desperdicios en forma separada cuando no sea posible, tratar de organizarse para este fin.

**Artículo 7.** El Ayuntamiento promoverá y dará facilidades en la instalación de centros de acopio, para desechos inorgánicos y centros de composteo para desechos orgánicos.

**Artículo 8.** La ejecución de las normas del presente título estará a cargo del Presidente Municipal, a través de:

I.- La dirección de aseo público que será la responsable de la planeación, organización, operación, supervisión final de los residuos objeto de este título, así como la expedición de permisos a personas físicas o morales para la disposición final de los mismos, en el sitio establecido con este fin y participar en la celebración de concesiones, convenio y contratos en el ámbito de su competencia.

II.- La coordinación de ecología, que será responsable de establecer el marco normativo; llevará el registro de generadores, transportistas y prestadores de servicios para realizar acciones de limpia, recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos municipales.

**Artículo 9.** La coordinación de ecología podrá auxiliarse de la dirección de Seguridad Pública Municipal, los consejos de Participación Ciudadana, los delegados y agentes municipales, los consejos de salud y mejoramiento ambiental y de las asociaciones civiles, las cuales tendrán las siguientes responsabilidades:

I.- El personal de seguridad pública municipal podrá reportar y detener a infractores de las normas establecidas en el presente título, poniéndolos a disposición inmediata de la coordinación de

ecología, para la aplicación de la sanción correspondiente.

II.- Las autoridades auxiliares y las asociaciones civiles podrán reportar a la coordinación de Ecología faltas a las presentes disposiciones.

**Artículo 10.** Las personas físicas o morales que deseen transportar residuos sólidos municipales deberán registrarse como prestadores de servicios ante la tesorería municipal.

**Artículo 11.** El Ayuntamiento podrá mediante concesión o autorización administrativa, en casos urgentes o en áreas de interés público, permitir a las personas físicas o morales prestar los servicios públicos a que se refiere el artículo 3ro. del presente título, cuando se den las condiciones y se cumplan los requisitos establecidos por la ley Orgánica Municipal, el bando municipal de policía y buen gobierno y además disposiciones aplicables.

**Artículo 12.** Las empresas que lleven a cabo desarrollos urbanos deberán en forma gratuita al Ayuntamiento los elementos necesarios para la recolección de residuos que de común acuerdo se fijen para este objeto.

### Capítulo II de la organización.

**Artículo 13.** La Dirección de Aseo Público tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Integrar el plan de trabajo y los programas operativos del servicio de limpia, recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos municipales.

II.- Organizar Técnica y administrativamente los servicios señalados en la fracción anterior.

III.- Operar los autos de los camiones recolectores propiedad del Ayuntamiento.

IV.- Establecer y difundir los horarios de recolección y disposición de los residuos sólidos.

V.- Tener bajo su responsabilidad el control, distribución y manejo de los equipos destinados a estos servicios.

VI.- Otorgar los permisos a las personas físicas o morales registradas previamente ante la coordinación de ecología que deseen utilizar el sitio para la disposición final de los residuos sólidos.

**Artículo 14.** La coordinación de ecología es el órgano encargado de establecer las medidas necesarias en materia de protección al ambiente, equilibrio ecológico, residuos sólidos municipales y manejo de agua y vegetación municipal con el fin de incrementar el nivel de vida de la población.

**Artículo 15.** La coordinación de ecología estará integrada por:

I.- El Presidente Municipal.

II.- Los Regidores, Presidentes de las comisiones de Ecología y Aseo Público.

III.- El director de Aseo Público

IV.- El director de Obras Públicas.

V.- El Secretario General y el Síndico

VI.- El jefe de Parques y Jardines.

**Artículo 16.** La coordinación de ecología será presidida por el presidente Municipal y operada por el Director que tengan a bien nombrar en forma expresa.

## Artículo 17.- Corresponde a la coordinación de Ecología:

- I.- Delimitar las normas ambientales a que se sujetarán los servicios de limpia, recolección, transporte y disposición final de los residuos.
- II.- Establecer y operar el registro de personas físicas y morales como generadores y/o prestadores de servicios objeto de este título, con excepción de las casas habitación.
- III.- Vigilar el cumplimiento de la norma ambiental en la prestación de los servicios objeto de este reglamento.
- IV.- Imponer medidas de seguridad y las sanciones en caso de infracción a las normas ambientales en materia de limpia, recolección, transporte y disposición final de los residuos objeto de este título.
- V.- Supervisar que funcionen correctamente los sistemas de transporte y disposición final de los residuos sólidos.
- VI.- Atender los reportes y las quejas de las autoridades auxiliares, asociaciones civiles y de la ciudadanía en general.
- VII.- Establecer la clasificación de los residuos sólidos, municipales, residuos no peligrosos y residuos especiales, así como difundirla para los efectos de aplicación del presente reglamento.
- VIII.- Elaborar, difundir y aplicar los instructivos, formatos, cédulas y manuales para el cumplimiento de este reglamento.
- IX.- Fomentar el desarrollo y establecer sistemas y procedimientos para el manejo y tratamiento de residuos sólidos, la incorporación de nuevas tecnologías y la mejora de los sistemas de comercialización, de tal forma que al aumentar el número de residuos a ser reciclados se reduzca el volumen de residuos a disponer.
- X.- Emitir las operaciones técnicas que le sean solicitadas como parte del trámite para el otorgamiento de licencias o permisos en materia de padrón y licencias o para algún otro acto administrativo para el cual se requieren.
- XI.- Los demás que señalen otros ordenamientos y las que determine el Presidente Municipal.

## Capítulo III de la operación.

### Artículo 18. El personal de vehículos recolectores de los residuos sólidos deberá:

- I.- Tratar al público con atención y amabilidad
- II.- Realizar sus labores debidamente uniformados y portar un gafete visible y autorizado por la autoridad correspondiente.
- III.- Contar con el equipo necesario para su seguridad personal
- IV.- Anunciar con anticipación la llegada del camión al sitio de recolección.
- V.- Permanecer en el vehículo el tiempo establecido para su ruta.
- VI.- Recibir o recoger y depositar los residuos dentro del camión.

### Artículo 19. Los vehículos para el transporte de los residuos sólidos objeto de este capítulo, entre el sitio de recolección y el de disposición final deberán:

- I.- Garantizar que la caja de depósito evite la disposición, el escurrimiento o caída de los residuos sólidos en el depositador.
- II.- Estar previstos de equipo necesario para limpiar y recoger residuos en caso de accidente.
- III.- Estar limpio al principio de la jornada y al final de la misma.
- IV.- Cumplir con las disposiciones que establezca la coordinación de ecología en materia ambiental.

### Artículo 20. Los usuarios del servicio objeto de este título deberán entregar o dejar sus residuos sólidos, al personal que presta el servicio de recolección en los sitios, horarios y condiciones previamente establecidas por la autoridad competente.

## Capítulo IV de las obligaciones para los usuarios y prestadores del servicio.

### Artículo 21. Todos los habitantes, vecinos y transeúntes del municipio están obligados a conservar aseadas y limpias las calles, banquetas, parques, jardines y sitios no autorizados para depositar residuos de ciudad y sus delegaciones.

### Artículo 22. Es obligación de los ocupantes de las casas habitación y edificios, cumplir con las disposiciones siguientes.

- I.- Barrer diariamente el frente del inmueble, abstenerse de arrojar los residuos en cualquier sitio, recolectarlos y en su oportunidad

entregarlos al personal de los camiones recolectores o dejarlos previamente establecidos para ello.

II.- No sacudir ropa, alfombras y otros objetos hacia la vía pública.

III.- No tirar desechos ni desperdicios hacia la vía pública en cualquier inmueble o lugar no autorizado, así como no utilizar los patios y azoteas para acumular residuos de este reglamento, que propicie la proliferación de fauna nociva.

### Artículo 23. En las causas o edificios desocupados corresponde al propietario o poseedor de los mismos, realizar el aseo interior y del frente del inmueble.

### Artículo 24. Los habitantes y visitantes del municipio, separarán sus desperdicios en selecciones:

- I.- Lo que sirve a la tierra (orgánicos)
- II.- Lo que sirve a la industria (inorgánicos)
- III.- Lo que va a dar al relleno sanitario o en su caso centro de acopio.

### Artículo 25. Los propietarios de terrenos baldíos tienen la obligación de conservarlos limpios y evitar que se conviertan en tiraderos de residuos y desperdicios, focos de contaminación ambiental y sitios donde prolifere la fauna nociva. Cuando exista peligro de contagio por insalubridad de un terreno, el Ayuntamiento podrá realizar la limpieza del mismo y bardearlo y el propietario deberá pagar los gastos que se generen.

### Artículo 26. Los locatarios de los mercados tienen la obligación de realizar la limpieza interior y exterior del mercado, así como de depositar los residuos y sólidos en la forma y sitios designados en cada mercado por la autoridad competente.

### Artículo 27. Las personas físicas o morales que ejerzan cualquier actividad comercial, industrial o de servicios deberán mantener limpio el frente y otros límites con la vía pública de su establecimiento durante el tiempo de operación del mismo.

### Artículo 28. Los propietarios y encargados de expendios y bodegas de clase de artículos cuya carga o descargas de puestos en tianguis o fuera de éstos, deberán tener un depósito para los desperdicios, limpiar su lugar al término de sus actividades y depositarlos en la forma y sitios designados por la autoridad competente.

### Artículo 29. Los propietarios o encargados de puestos en tianguis o fuera de éstos, deberán tener un depósito para los desperdicios, limpiar su lugar al término de sus actividades y depositarlos en la forma y sitios designados por la autoridad competente.

### Artículo 30. Los propietarios o encargados de los comercios y servicios que se encuentran dentro del primer cuadro de la ciudad tienen la obligación de barrer el frente de sus comercios diariamente, antes de las 09:00 horas, y mantenerlo limpio hasta concluir su actividad, los residuos sólidos deben recolectarse y entregarse en su oportunidad al personal de los camiones recolectores; las aguas jabonosas deberán verterse al drenaje, para evitar su presencia en la vía pública.

### Artículo 31. Los propietarios o encargados de los talleres deberán realizar sus labores en el interior de sus establecimientos absteniéndose de tirar a la vía pública, drenaje o cualquier otro lugar no autorizado, residuos sólidos o materiales de cualquier tipo, debiendo depositarlos en la forma y sitio que establezca la autoridad competente.

### Artículo 32. Los propietarios, contratistas y encargados de edificaciones en demolición o construcción son responsables de evitar que sus materiales y escombros invadan y permanezcan en la vía pública y deberán contar con la autorización correspondiente para su disposición final.

### Artículo 33. Los propietarios o encargados de expendios de gasolina y lubricantes mantendrán permanentemente el aseo de su establecimiento y áreas de la vía pública colindantes.

### Artículo 34. Los propietarios o poseedores de inmuebles que tengan jardines o huertas están obligados a depositar las ramas, pasto, hierba o similares en los lugares que fije la autoridad municipal, previa autorización.

Para ello podrán utilizar sus propios medios, contratar una empresa o solicitar el servicio especial a la Dirección de Servicios Públicos. Para poda y retiro de árboles deberá contar con la autorización previa de la Coordinación de Ecología.

### Artículo 35. Los conductores de vehículos destinados al transporte de los residuos objeto de este título, productos y mercancías, así como materiales y escombros relacionados con la construcción, deberán usar cubiertas de cualquier material para evitar que la carga se disperse en la vía pública.

### Artículo 36. Los conductores de vehículos señalados en el artículo anterior cuidará que, una vez terminados el transporte y descarga de su contenido, sea barrido el interior del mismo para evitar el esparcimiento de polvo, desperdicios o residuos.

### Artículo 37. Los propietarios, conductores y encargados de camiones pasajeros y automóviles de alquiler deberán mantener aseado el interior de sus vehículos y colocar letreros para que los usuarios de su transporte no arrojen residuos al interior o exterior de los mismos.

### Artículo 38. Cada centro de salud elaborará sus propios manuales de manejo y disposición de sus desperdicios sólidos y líquidos, contará con sistema básico de separación de basura y desperdicios y con incinerador para la disposición final de materiales infecto contagiosos.

### Artículo 39. Con la finalidad de coadyuvar con la higiene y la preservación del medio ambiente, cada centro de salud se obliga a:

- I.- Después de usar una jeringa, separarla de la aguja y entregarla al fabricante.
- II.- Devolver al proveedor todo medicamento caduco par año tirar a la basura, enterrarlo o incinerarlo y.
- III.- Recibir de la ciudadanía todo medicamento caduco y devolverlos al proveedor.

### Artículo 40. Es obligación de los responsables del rastro municipal o privado:

- I.- Elaborar sus manuales para el manejo y disposición de sus desperdicios sólidos y líquidos conforme a este reglamento.
- II.- Diseñar formas de producción que permitan el aprovechamiento integral de los animales sacrificados.
- III.- Contar con depósitos adecuados para almacenar subproductos animales tales como: cuernos, pezuñas, plumas y vísceras.

### Artículo 41. Es obligación del responsable de cada panteón municipal:

- I.- Elaborar su manual de manejo y disposición final de sus desperdicios sólidos, conforme a este reglamento.
- II.- Fabricar compostas con las flores secas y orgánicas de sus jardines para abono de sus árboles.
- III.- Contar con un sistema de separación de desperdicios útiles para la tierra con las compostelas necesarias.
- IV.- Trasladar sus desperdicios separados a los contenedores o bien a sus centros de acopio limpios y secos.

### Artículo 42. Es obligación del responsable de parques y jardines del municipio.

- I.- Fabricar compostas con las hojas secas y con las podas para abonar con ella sus propios suelos y plantas del lugar.
- II.- Disponer lo necesario para que los visitantes a los parques coloquen por separado sus desperdicios, y
- III.- Trasladar los desperdicios por separado a los centros de acopio.

### Artículo 43. Para su disposición final, los residuos sólidos no peligrosos podrán ser depositados en los sitios que autorice la coordinación de Ecología. El Ayuntamiento se reserva el derecho de recibir o no este tipo de residuos.

### Artículo 44. En materia de residuos considerados peligrosos que derivan de productos de consumo regular por parte de la población, como es el caso de llantas, aceite automotriz, acumuladores y pilas o baterías no recargables, deberá tomarse lo siguiente:

- I.- Las personas que realizan por su propia cuenta cambio de aceite se sujetarán a las disposiciones federales y estatales en esta

materia entregarán en bolsa o caja cerrada los envases, filtros, el aceite usado, las estopas y cualquier otro material de desecho relacionado con esta actividad, al comercio o establecimiento donde adquirió esos productos.

II.- Las personas físicas o morales deberán entregar a los comercios o centros de distribución sus llantas, acumuladores y pilas o baterías usadas al momento de adquirir productos nuevos.

III.- Los comercios o establecimientos que venden los productos señalados en las fracciones anteriores, están obligados a recibir los residuos de los mismos, mediante un sistema de control de entrega y recepción que determinará la autoridad competente y, a su vez, deberán hacer lo propio con los fabricantes de dichos productos.

IV.- Los prestadores de servicio que manejan productos y servicios objeto de este artículo están obligados a cumplir las disposiciones federales y estatales en la materia o a entregar los residuos a los distribuidores o fabricantes de los mismos.

V.- Los fabricantes se sujetarán, al momento de recibir de sus distribuidores los productos señalados en las fracciones I y II a las disposiciones federales y estatales en materia de disposición final.

VI.- Cualquier otro residuo de productos similares a los anteriores, se sujetarán a las disposiciones que determine la coordinación de ecología por sí o conjuntamente con las autoridades federales y estatales competentes.

#### **Capítulo V de la educación, capacitación, información y difusión.**

**Artículo 45.** Los directores de cada centro educativo mantendrán constantemente informados y desarrollarán e impartirán cursos de capacitación tanto en su personal administrativo, como a los alumnos de educación primaria y secundaria, tratando siempre de mantenerlos actualizados en:

I.- Reciclaje de desperdicios orgánicos.

II.- Reciclaje de desperdicios inorgánicos

III.- Integrar sus centros de acopio.

IV.- Fabricación de compostas y en general de las técnicas y métodos que de acuerdo a los avances científicos vayan surgiendo.

**Artículo 46.** Las comisiones de ecología y aseo público municipales, con la autorización y en coordinación con el Presidente Municipal, difundirán la información necesaria para la separación y reciclaje. Reutilización de los desperdicios domésticos, del comercio, de las industrias, vías públicas y de las instituciones agrícolas, debiendo actualizarlo periódicamente y difundirla a través de todos los medios posibles a su alcance.

#### **Capítulo VI de las prohibiciones para los usuarios y prestadores de servicio.**

**Artículo 47.** Queda absolutamente prohibido a los habitantes, vecinos y transeúntes de este municipio:

I.- Arrojar en la vía pública o en cualquier espacio de uso común y fuera de los depósitos destinados para ello, toda clase de residuos sólidos municipales.

II.- Arrojar a las coladeras o atarjeas cualquier tipo de residuo.

III.- Dispersar los residuos sólidos municipales que hayan sido depositados en los contenedores ubicados en la vía pública.

IV.- Quemar residuos sólidos que afecten la calidad ambiental y la salud pública.

V.- Depositar basura o desperdicios en terrenos baldíos, sistema de drenaje y alcantarillado, cuerpos receptores, corrientes de agua, ríos, canales, manantiales, fuentes públicas, carreteras, calles, parques y cualquier otro lugar no permitido por el Ayuntamiento.

**Artículo 48.** Queda absolutamente prohibido a los propietarios o responsables de comercios, servicios o industrias ubicados en esta municipio:

I.- Mezclar y depositar los residuos peligrosos y/o no peligrosos con residuos sólidos municipales.

II.- Lo señalado en el artículo 43 de este reglamento.

#### **Capítulo VII de las infracciones y sanciones.**

**Artículo 49.** Se considera infracción todo acto u omisión que contravenga las disposiciones contenidas en este reglamento y en los

demás acuerdos, circulares y disposiciones administrativas.

**Artículo 50.** Las infracciones a las normas contenidas en este reglamento sancionadas en forma distinta o concurrente con:

I.- Amonestación

II.- Apercibimiento

III.- Multa

IV.- Arresto hasta 36 horas

V.- Suspensión temporal o cancelación del permiso.

VI.- Clausura.

**Artículo 51.** Las sanciones se calificarán por la autoridad municipal, tomando en cuenta:

I.- La gravedad de la falta

II.- La reincidencia del infractor

III.- Las condiciones socioeconómicas del infractor

IV.- Las circunstancias que hubieran originado la infracción, así como sus consecuencias.

**Artículo 52.** El monto de las multas se fijará con base al salario mínimo vigente en la zona del municipio.

**Artículo 53.** Se impondrá de uno a cinco días de salario mínimo a quien:

I.- No barra ni mantenga aseado el frente, patios, azoteas y los costados de las casas habitación, edificios e industrias que limiten con la vía pública.

II.- No deposite los residuos en la forma y sitios que disponga la autoridad municipal.

III.- Sacuda ropa, alfombras y otros objetos hacia la vía pública.

IV.- Extraiga y disperse los residuos sólidos depositados en botes y contenedores.

V.- No limpie la vía pública una vez terminados las labores de carga y descarga de artículos o bienes.

VI.- Fije cualquier tipo de propaganda y señales o use los árboles para sujetar cualquier tipo de objeto. El Ayuntamiento podrá, por sí o a través del responsable, retirar dichos objetos.

**Artículo 54.** Se impondrá de uno a diez días de salario mínimo a quien:

I.- Arroje residuos sólidos al sistema de drenaje.

II.- No colaborar con la autoridad municipal para la limpieza interior y exterior de los mercados, conforme estipula este ordenamiento.

#### **Capítulo VIII de los recursos.**

**Artículo 55.** Las resoluciones, acuerdos y actos de las autoridades municipales competentes en la aplicación del presente reglamento podrán ser impugnados por la parte interesado mediante la interposición del recurso de revisión mismo que se tomará al cabildo quien en Pleno lo resolverá, siendo este el único recurso permisible.

Transitorios

**Capítulo Primero.-** El presente reglamento entrará en vigor el día 15 del mes de Diciembre del año 2001 o bien al tercer día de su publicación en la Gaceta Municipal de Cocula, Jalisco.

**Capítulo Segundo.-** Se abrogan o derogan en su caso, todas las disposiciones que se opongan a la aplicación de este ordenamiento. Se expide el presente Reglamento en el salón de Cabildos del Palacio Municipal de Cocula.

**Capítulo Tercero.-** Remítase el presente reglamento al C. Presidente Municipal para los efectos de promulgación obligatoria conforme a la Fracción IV del Artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**Presidente Municipal**

**C. Gustavo Cabral González**

**Regidores**

**Lic. José Luis Hernández López**

**Lic. Cristina Ramírez Barraza**

**Arq. Francisco Luquin Orozco**

**Ing. Andrés Antemio Coronel Partida**

**C. Hipólito Virgen Maldonado**

**Ing. Miguel Rios Gallegos**

**C. Manuel Novoa Ruvalcaba**

**C. Salvador Ibarra Romero**

**C. Antonio Medina Hernández**

**Dr. Arturo Facundo Ramirez**

**Secretario y Sindico**

**Lic. Guillermo Virgen Sánchez**

**Tesorero Municipal**

**C.P. Martha Leticia González López**