

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Traslados aéreos realizados.	Porcentaje de Traslados efectuados	(Servicios de traslado otorgados (Realizado)/Servicios de traslado otorgados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Que las condiciones climatológicas, permitan realizar los vuelos.
Actividad	10-01 Traslado vía aérea del C. Gobernador y funcionarios, en cumplimiento de sus funciones	Porcentaje de Traslados del C. Gobernador y funcionarios del Estado, efectuados	(Servicios de traslado otorgados al C. Gobernador y funcionarios (Realizado)/Servicios de traslado otorgados al C. Gobernador y funcionarios (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Que las condiciones climatológicas, permitan realizar los vuelos.
Actividad	10-02 Realización de servicios de apoyo con equipo aéreo en situaciones de prevención y emergencias.	Porcentaje de Servicios de Apoyo otorgados con equipo aéreo	(Servicios aéreos de apoyo brindados (Realizado)/Servicios aéreos de apoyo brindados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Que las condiciones climatológicas, permitan realizar los vuelos.
Actividad	10-03 Mantenimiento de aeronaves	Porcentaje de Servicios de Mantenimiento a las aeronaves	(Servicios de mantenimiento realizados (Realizado)/Servicios de mantenimiento realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de mantenimiento de las aeronaves	Que las condiciones climatológicas, permitan realizar los vuelos.
Componente	11-Actividades de apoyo a la seguridad y logística, para garantizar la seguridad del ejecutivo estatal brindadas.	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador	(Sumatoria de giras realizadas por el C. Gobernador (Realizado)/Sumatoria de giras realizadas por el C. Gobernador (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Que existan las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira
Actividad	11-01 Realización de giras en la zona metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador en la zona Metropolitana	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en la zona metropolitana (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en la zona metropolitana (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Que existan las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Actividad	11-02 Realización de giras al interior del Estado	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador al interior del Estado	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del Estado (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del Estado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Que existan las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Actividad	11-03 Realización de giras al exterior del país	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador en el país	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del País (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del País (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Que existan las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Componente	12-Eventos con participación del Ejecutivo Estatal o representación del mismo coordinados.	Porcentaje de eventos del Ejecutivo Estatal, atendidos.	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.
Actividad	12-01 Convocatoria a eventos por Relaciones Públicas (RP).	Porcentaje de eventos convocados por RP	(Número de eventos convocados por RP (Realizado)/Número de eventos convocados por RP (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.
Actividad	12-02 Coordinación de eventos por Relaciones Públicas por invitación de entes gubernamentales.	Porcentaje de eventos coordinados por RP con invitación de entes gubernamentales.	(Número de eventos por invitación de entes gubernamentales (Realizado)/Número de eventos por invitación de entes gubernamentales (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	12-03 Coordinación de eventos por RP por invitación de sociedad en general.	Porcentaje de eventos coordinados por RP con invitación de sociedad en general.	(Número de eventos por invitación de la sociedad en general (Realizado)/Número de eventos por invitación de la sociedad en general (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.
Componente	13-Relaciones Públicas del Estado de Jalisco fortalecidas.	Total de instituciones o personalidades atendidas.	(Porcentaje de instituciones atendidas. (Realizado)/Porcentaje de instituciones atendidas. (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Instituciones Vinculadas	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios.
Actividad	13-01 Atención a instituciones nacionales o internacionales.	Porcentaje de instituciones atendidas.	(Instituciones o personalidades atendidos (Realizado)/Instituciones o personalidades atendidos (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Ente publico	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios.
Actividad	13-02 Atención a personalidades nacionales o internacionales.	Porcentaje de personalidades atendidas.	(Personalidades atendidas (Realizado)/Personalidades atendidas (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Atención	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios.
Componente	14-Campañas institucionales difundidas.	Porcentaje de campañas realizadas y transmitidas	(Sumatoria de campañas realizadas (Realizado)/Sumatoria de campañas realizadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	14-01 Identificación de campañas institucionales por difundir.	Número de campañas programadas y difundidas	(sumatoria de campañas difundidas (Realizado)/sumatoria de campañas difundidas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	14-02 Autorización de campañas institucionales	Porcentaje de campañas autorizadas	(Sumatoria de campañas realizadas -autorizadas (Realizado)/Sumatoria de campañas realizadas -autorizadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	14-03 Programación y difusión de las campañas institucionales	Número de campañas programadas y difundidas -Programadas	(sumatoria de campañas difundidas -programadas (Realizado)/sumatoria de campañas difundidas -programadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Componente	15-Pieza de información noticiosa generada.	Porcentaje de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas	(Sumatoria de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas (Realizado)/Sumatoria de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	15-01 Cobertura de Agenda del C. Gobernador	Porcentaje de eventos transmitidos y difundidos a través de internet	(Suma de transmisiones y difusiones realizados -internet (Realizado)/Suma de transmisiones y difusiones realizados -internet (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	15-02 Información a través de internet	Porcentaje de transmisiones de información y difusión a través de internet	(Suma de transmisiones y difusiones realizados (Realizado)/Suma de transmisiones y difusiones realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	15-03 Capacitación de nuevas tecnologías de comunicación	Porcentaje de personal capacitado	(Sumatoria del personal capacitado (Realizado)/Sumatoria del personal capacitado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	15-04 Investigación de las tendencias de comunicación a través de las nuevas tecnologías	Porcentaje de personal capacitado -Tecnología	(Sumatoria del personal capacitado -tecnología (Realizado)/Sumatoria del personal capacitado -tecnología (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Componente	16-Imagen de Producción validada y supervisada.	Porcentaje de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción	(Suma de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción (Realizado)/Suma de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción (Programado))*100	(Binary/Image)	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	16-01 Monitoreo de piezas de comunicación de las Dependencias	Porcentaje de monitoreo de piezas de información de la Dependencias	(Suma de monitoreo de piezas de información de la Dependencias (Realizado)/Suma de monitoreo de piezas de información de la Dependencias (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	16-02 Producción de materiales audiovisuales	Porcentaje de producción de materiales audiovisuales	(Suma de producción de materiales audiovisuales (Realizado)/Suma de producción de materiales audiovisuales (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Actividad	16-03 Elaboración de stock de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador	Porcentaje de stock de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador	(Suma de material de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador (Realizado)/Suma de material de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Contar con la suficiencia de recursos humanos, material y financieros
Componente	17-Información a los medios de comunicación y enlaces institucionales difundida.	Porcentaje de convocatorias para difusión de información institucional.	(Suma de cantidad de reuniones (Realizado)/Suma de cantidad de reuniones (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	17-01 Identificación de la información institucional a difundir.	Total de asuntos relevantes difundidos con los medios y enlaces	(Sumatoria de convocatorias con los medios y enlaces (Realizado)/Sumatoria de convocatorias con los medios y enlaces (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de convocatorias para difusión de información institucional	Contar con la información veraz y oportuna.
Actividad	17-02 Realización de convocatorias a medios y enlaces.	Total de convocatorias realizadas a los medios y enlaces	(Sumatoria de asuntos relevantes a difundir con los medios y enlaces (Realizado)/Sumatoria de asuntos relevantes a difundir con los medios y enlaces (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de convocatorias para difusión de información institucional	Realizar la convocatoria con el tiempo suficiente para la mayor asistencia de medios y enlaces.
Componente	A1-Cooperación internacional descentralizada.	Total de proyectos promovidos	(Sumatoria de proyectos promovidos (Realizado)/Sumatoria de proyectos promovidos (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	10.00	Proyecto	100%	Reuniones de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A1-01 Suscripción de instrumentos de cooperación	Total de instrumentos suscritos	(Sumatoria de instrumentos suscritos (Realizado)/Sumatoria de instrumentos suscritos (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	4.00	Actividad	100%	Instrumentos de cooperación Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-02 Seguimiento a proyectos derivados de los instrumentos de cooperación	Total de reportes de actividades de seguimiento	(Sumatoria de instrumentos suscritos -reportes realizados- (Realizado)/Sumatoria de instrumentos suscritos -reportes realizados- (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	11.00	Reporte	100%	Informes de trabajo Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A2-Agendas de trabajo al exterior coordinadas.	Total de agendas de trabajo al exterior	(Sumatoria de agendas de trabajo logradas. (Realizado)/Sumatoria de agendas de trabajo logradas. (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	6.00	Agenda	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A2-01 Gestión y seguimiento de agendas de trabajo al exterior	Total de reportes de seguimiento	(Sumatoria de reportes de seguimiento (Realizado)/Sumatoria de reportes de seguimiento (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	11.00	Reporte	100%	Informes de trabajo Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A3-Agendas de trabajo en el interior del estado y la República Mexicana concertadas.	Total de agendas de trabajo en el interior del Estado y la República Mexicana realizadas	(Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Realizado)/Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	20.00	Agenda	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A3-01 A2 Gestión de agendas de trabajo en el interior del estado y la República Mexicana.	Total de reportes de seguimiento -Actividades	(Reportes realizados de actividades (Realizado)/Reportes realizados de actividades (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	11.00	Reporte	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A4-Eventos internacionales coordinados.	Total de eventos internacionales realizados	(Sumatoria de eventos internacionales realizados (Realizado)/Sumatoria de eventos internacionales realizados (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	3.00	Evento	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A4-01 A4 Realización de eventos internacionales coordinados.	Total de informes sobre gestión para la atracción de eventos internacionales	(Sumatoria de informes de resultados sobre la atracción de eventos internacionales (Realizado)/Sumatoria de informes de resultados sobre la atracción de eventos internacionales (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	11.00	Informe	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A4-02 Coordinación de eventos internacionales en Jalisco	Porcentaje de reuniones de trabajo sostenidas para la coordinación de los eventos internacionales	(Reportes realizados (Realizado)/Reportes realizados (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	informes de trabajo Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A4-03 Medición de impacto y presentación de resultados de los eventos internacionales realizados	Total de informes finales de resultados por cada evento internacional.	(Sumatoria de informes de resultados finales de eventos internacionales realizados (Realizado)/Sumatoria de informes de resultados finales de eventos internacionales realizados (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	3.00	Evento	100%	Informe final de cada evento internacional realizado	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A5-Relación con actores estratégicos atendidos (de acuerdo al protocolo establecido).	Porcentaje de actores estratégicos atendidos	(Número de actores estratégicos atendidos (Realizado)/Número de actores estratégicos atendidos (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A5-01 A5 Desarrollo de reuniones de trabajo con actores estratégicos.	Porcentaje de reuniones de trabajo con actores estratégicos sostenidas	(Número de reuniones de trabajo realizadas/ (Realizado)/Número de reuniones de trabajo realizadas/ (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A5-02 A5 Seguimiento a acuerdos y/o proyectos derivados	Porcentaje de reportes de seguimiento a acuerdos y/o proyectos atendidos	(Número de reportes de seguimiento realizados (Realizado)/Número de reportes de seguimiento realizados (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado.	Mensual	100.00	Reporte	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A6-Capacitación especializada otorgada a funcionarios públicos y sociedad civil.	Porcentaje de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados	(Número de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados (Realizado)/Número de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados (Programado))*100	Informe de la Dirección de Asuntos Internacionales.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A6-01 Gestión de capacitación internacional especializada	Número de funcionarios públicos involucrados en programas de capacitación internacional especializada	(Suma de funcionarios públicos beneficiados con los programas de capacitación internacional especializada (Realizado)/Suma de funcionarios públicos beneficiados con los programas de capacitación internacional especializada (Programado))*100	Informe de la Dirección de Asuntos Internacionales.	Mensual	7.00	Funcionario	100%	Informes de trabajo Reporte de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A6-02 Vinculación y capacitación en materia internacional y metodologías, para funcionarios públicos y sociedad civil.	Porcentaje de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados en materia internacional y metodologías	(Número de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados/ (Realizado)/Número de funcionarios públicos y sociedad civil capacitados/ (Programado))*100	Informe de la Dirección de Asuntos Internacionales.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo Reporte de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A6-03 Capacitación especializada a la plantilla de la Dirección de Asuntos Internacionales	Porcentaje de programas de capacitación cursados	(Número de programas de capacitación cursados/ (Realizado)/Número de programas de capacitación cursados/ (Programado))*100	Informe de la Dirección de Asuntos Internacionales.	Mensual	100.00	Capacitación	100%	Informes de trabajo Reporte de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A7-Giras y eventos con participación del titular del Poder Ejecutivo del Estado coordinadas y atendidas.	Porcentaje de giras y eventos del Ejecutivo, coordinadas y atendidas.	(Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Realizado)/Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo	Que se den las condiciones de agenda y seguridad.
Actividad	A7-01 Realización y coordinación de giras y eventos en la zona metropolitana.	Porcentaje de eventos realizados en la zona metropolitana.	(Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Realizado)/Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Que se den las condiciones de agenda y seguridad.
Actividad	A7-02 Realización y coordinación de giras y eventos en el interior del Estado.	Porcentaje de eventos realizados en el interior del Estado.	(Número de eventos en el interior del Estado (Realizado)/Número de eventos en el interior del Estado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Que se den las condiciones de agenda y seguridad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A7-03 Realización y coordinación giras y eventos en el interior del país.	Porcentaje de eventos realizados en el interior del país.	$(\text{Número de eventos en el interior del país (Realizado)}/\text{Número de eventos en el interior del país (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Se dan las condiciones de agenda y seguridad.
Componente	A9-Eventos con participación del Ejecutivo Estatal o representación del mismo coordinados.	Porcentaje de Invitados del Estado de Jalisco, atendidos.	$(\text{Total de invitados atendidos (Realizado)}/\text{Total de invitados atendidos (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Persona	100%	Reporte de invitados del Estado de Jalisco	Que se den las condiciones de agenda, que permita la atención de invitados.
Actividad	A9-01 Recepción y traslado de invitados, durante su estancia en el Estado	Porcentaje de Invitados recibidos y trasladados	$(\text{Número de invitados atendidos (Realizado)}/\text{Número de invitados atendidos (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Persona	100%	Reporte de invitados del Estado de Jalisco.	Que se den las condiciones de agenda, que permita la atención de invitados.

Nota técnica:

Actualización de unidades de medida, así como tipo de acumulación y meta valor, a fin de ser consistentes con el presupuesto autorizado por el H congreso y agilizar el seguimiento del Programa. 26 04 18 A fin de ser consistentes con el presupuesto autorizado por el H congreso y lo establecido en el programa, se requiere actualizar unidades de medida, tipo de acumulación y meta valor para dar total cumplimiento a lo programado durante e presente ejercicio.