



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO E INTEGRACIÓN SOCIAL

Tomo II

Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana

Dirección General de Desarrollo Social

Dirección General de Política Social

Dirección General de Programas Sociales



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página2 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Contenido

Manual de Organización y Procedimientos Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana	12
1. Organización de Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana	13
Organigrama	13
2. Ficha de Responsabilidades Funcionales.....	15
Director de Área Operativa de Participación Social.....	64
Dirección de Área Operativa de Participación Social	64
Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	64
Suplencias.....	102
3. Inventario y descripción de los procedimientos	103
Inventario de procedimientos	103
Procedimiento de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales	107
<i>Modelado del proceso de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales.....</i>	<i>108</i>
<i>Narrativa del proceso de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales.....</i>	<i>109</i>
<i>Ficha del servicio de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales</i>	<i>110</i>
Procedimiento de Representaciones Oficiales.....	112
<i>Modelado del proceso de Representaciones oficiales.....</i>	<i>113</i>

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 3 de 424
01	12 de Febrero 2018				



..... 113

Narrativa del proceso de Representaciones Oficiales 114

Ficha del servicio de Representaciones Oficiales..... 115

Procedimiento de Presupuesto Participativo Vamos Juntos 117

Modelado del Proceso de Presupuesto Participativo Vamos Juntos..... 118

Narrativa del Proceso de Presupuesto Participativo Vamos Juntos..... 119

Ficha del servicio de Presupuesto Participativo Vamos Juntos 122

Procedimiento de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN" 124

Modelado del proceso de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN" 125

Narrativa del proceso de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN" 126

Ficha del servicio de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN" 129

Procedimiento de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"..... 131

Modelado de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN" 132

Narrativa del Fondo de Desastres Naturales "FONDEN" 133

Ficha del servicio de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN" 134

Procedimiento del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS" 136

Modelado de Proceso del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS" 137

Narrativa del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS" 138

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 4 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha de Servicio de Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"140

Procedimiento de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias 142

Modelado del proceso de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias143

Narrativa del proceso de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias144

Ficha del servicio de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos Programa por la Seguridad Alimentaria.147

Procedimiento de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria 149

Modelado del proceso de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria.....150

Narrativa del proceso de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria.....151

Ficha del servicio de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria.....154

Procedimiento de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil 156

Modelado del proceso de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil158

Narrativa del proceso de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil159

Ficha del servicio del Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil.....161

Procedimiento de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios 163

Modelado del proceso de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios164

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página5 de 424
01	12 de Febrero 2018				



	<i>Narrativa del proceso de Procedimiento de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios</i>	165
	<i>Ficha del servicio de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios</i>	167
4.	Indicadores	169
5.	Fichas de los Indicadores.....	172
6.	Anexos	180
7.	Glosario.....	181
8.	Elaboración y revisión de la sección	182
	Política de Calidad	183
	Bitácora de cambios	184
	Manual de Organización y Procedimientos Dirección General de Desarrollo Social	185
1.	Organización de la Dirección General de Desarrollo Social	186
	Organigrama	186
2.	Fichas de Responsabilidades	188
	Suplencias	222
3.	Inventario y descripción de los procedimientos	223
	Procedimiento de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	225
	Procedimiento de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales de la Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias SEDATU	226

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 6 de 424
01	12 de Febrero 2018				



<i>Modelado del proceso de Liberación de Aportación Estatal a Programas Federales</i>	227
<i>Narrativa del proceso de Liberación de Aportación Estatal a Programas Federales</i>	228
<i>Ficha del servicio de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias</i>	231
Procedimiento del Programa Mochilas con los Útiles	234
<i>Modelado del proceso de Programa Mochilas con los Útiles</i>	235
<i>Narrativa del proceso del Programa Mochilas con los Útiles</i>	236
<i>Ficha del servicio de Programa Mochilas con los Útiles</i>	238
4. Indicadores	239
5. Fichas de los indicadores	240
6. Anexos	251
7. Glosario	254
8. Elaboración y revisión de la sección	254
Bitácora de cambios	256
Manual de Organización y Procedimientos Dirección General de Política Social	257
1. Organización de la Dirección General de Política Social	258
Organigrama	258
2. Fichas de Responsabilidades	260

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 7 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Suplencias 277

3. Inventario y descripción de los procedimientos 278

 Procedimiento de Administración de Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales 280

Modelado del proceso de Administración del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales 281

Narrativa del proceso de Administración del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales 282

Ficha del servicio de Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios 284

 Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales 286

Modelado del proceso de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales 287

Narrativa del Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales 288

Ficha de servicio del Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales 291

 Procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco 293

Modelado del procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco 294

Narrativa del Procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco 295

Ficha de Servicios de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco 300

 Procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social 302

Modelado del procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social 303

Narrativa del Procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social 304

Ficha de Servicio de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social 307

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
				Página 8 de 424	



Procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS 309

Modelado del procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS..... 310

Narrativa del Procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS..... 311

Ficha del Servicio de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS..... 313

Procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores..... 315

Modelado del procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores..... 316

Narrativa del Procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores..... 317

Ficha del Servicio de Generación y Monitoreo de Indicadores..... 318

4. Indicadores 320

5. Fichas de los indicadores 323

6. Anexos 329

7. Glosario..... 330

8. Elaboración y revisión de la sección 332

Bitácora de cambios..... 333

Manual de Organización y Procedimientos..... 334

 1. Organización de la Dirección General de Programas Sociales 335

 Organigrama 335

 2. Fichas de responsabilidades funcionales 336

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
				Página 9 de 424	



Suplencias	394
3. Inventario y descripción de los procedimientos	395
Procedimiento Administrativo Solicitud de Apoyo Económico	396
<i>Modelado del Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico</i>	397
<i>Narrativa del Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico</i>	398
<i>Ficha del servicio Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico</i>	399
Procedimiento Administrativo Entrega de Apoyos en Especie	401
<i>Modelado del Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie</i>	402
<i>Narrativa del Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie</i>	403
<i>Ficha del servicio Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie</i>	404
Procedimiento de Mejoramiento de Vivienda	406
<i>Modelado del proceso de Mejoramiento de Vivienda</i>	407
<i>Narrativa del proceso de Mejoramiento de Vivienda</i>	408
<i>Ficha del servicio de Mejoramiento de Vivienda</i>	409
4. Indicadores	411
5. Fichas de los indicadores.....	413
6. Anexos	416
Encuesta.....	416

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 10 de 424
01	12 de Febrero 2018				



7. Glosario.....	419
8. Elaboración y revisión de la sección.....	421
Bitácora de cambios.....	422
Supervisión de contenidos	423
Autorizaciones Legales	424

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 11 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Manual de Organización y Procedimientos

Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 12 de 424
01	12 de Febrero 2018				



1. Organización de Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana

Organigrama

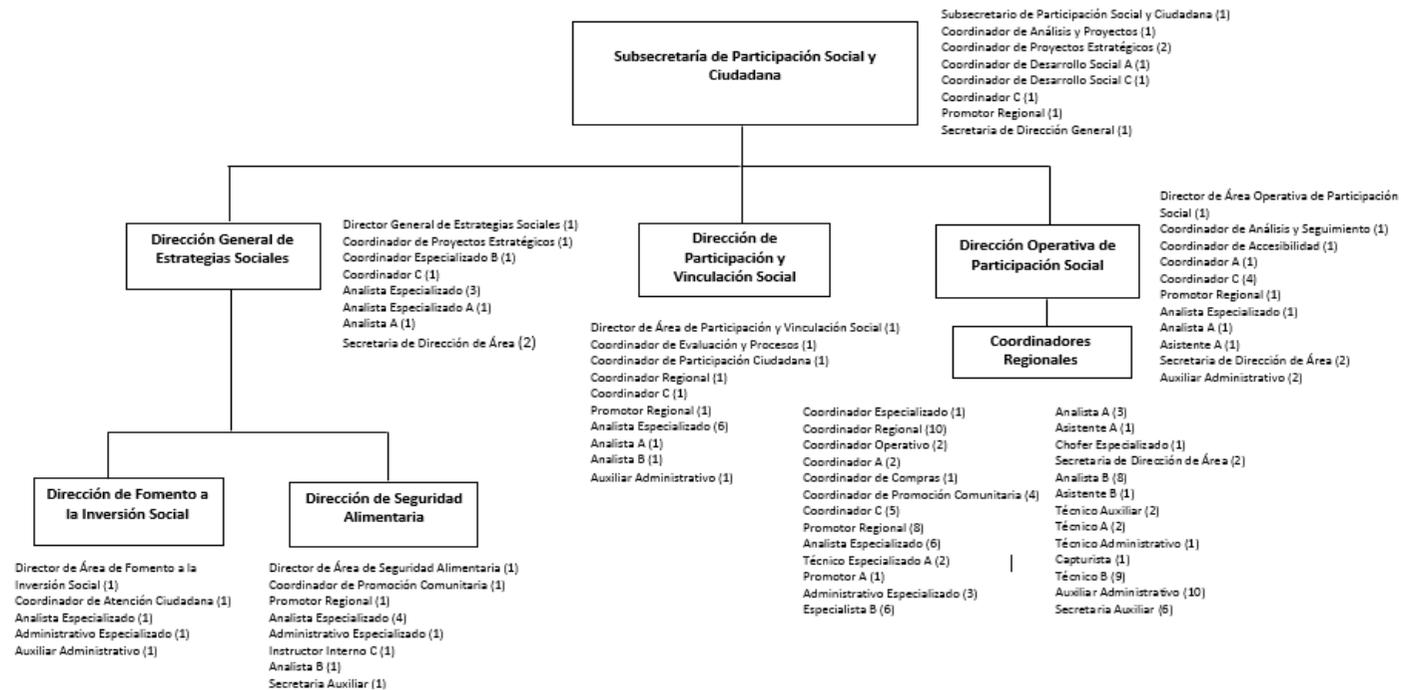


Figura 3. Organigrama de Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana

REVISIÓN		AUTORIZACIONES LEGALES		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página13 de 424
01	12 de Febrero 2018				



La figura 3 corresponde al organigrama oficial de **Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana** que permite mostrar las relaciones jerárquicas existentes entre las áreas que intervienen en la(s) funciones principales de la organización.

El organigrama, que es una representación estática de la organización pública, se pone en marcha gracias a la ejecución de actividades específicas que forman parte de procesos y procedimientos legales, cuya consecución produce actos administrativos válidos. Para identificar el alcance de la participación de los funcionarios y servidores públicos en la gestión de las funciones y resultados principales, es necesario establecer con precisión sus responsabilidades funcionales, hacer la narrativa de los procesos y, con fines pedagógicos, hacer su representación gráfica o modelado.

A continuación, se presentarán las fichas de responsabilidades funcionales por cada uno de los funcionarios y servidores públicos que tienen una participación sustantiva en la generación de actos administrativos que sean objeto de la gestión de la Institución.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 14 de 424
01	12 de Febrero 2018				



2. Ficha de Responsabilidades Funcionales

Nombre del puesto	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana			
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana			
Jefe inmediato	Secretario de Desarrollo e Integración Social			
Personal a su cargo	Director General de Estrategias Sociales, Director de Área Operativa de Participación Social ,Director de Área de Participación y Vinculación Social Coordinador de Análisis y Proyectos (1), Coordinador de Proyectos Estratégicos (2), Coordinador de Desarrollo Social A (1) Coordinador de Desarrollo Social C (1), Coordinador C (1), Promotor Regional (1), Secretaria de Dirección General (1).			
Responsabilidades funcionales Subsecretario de Participación Social y Ciudadana				
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)		
PE-22-V-RI-14-I	Coordinar la operación y vinculación social de los Programas Sociales en el Estado.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.		
PE-22-V-RI-14-II	Gestionar ante las autoridades municipales la creación de las áreas municipales de atención y participación ciudadana en donde aún no estén establecidas y fortalecer las que existen actualmente.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e		
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 15 de 424



		Integración Social.
PE-22-V-RI-14-III	Definir los Programas y estrategias de trabajo que contribuyan a una participación ciudadana real contemplando el municipio, la región y el Estado.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-14-IV	Implementar estrategias tendientes a promover la participación del sector privado y social en la ejecución de las políticas públicas de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-14-V	Promover y ejecutar acciones que fortalezcan la organización comunitaria entre los beneficiarios de programas sociales y ciudadanos en general.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-14-VI	Fortalecer la interlocución de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social con los actores sociales y económicos del Estado para consolidar una política de desarrollo social basada en la participación y el diálogo.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 16 de 424



Manual de Organización y Procedimientos
Secretaría de Desarrollo e Integración Social
Tomo II Dirección General de Desarrollo Social

PE-22-V-RI-14-VII	Coordinar las acciones de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social que involucren inversión de actores privados u organismos internacionales para la atención de desastres o ejecución de acciones sociales.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-9-XI	Participar de las representaciones de la Secretaría para el desahogo de las funciones de sectorización, protocolo o sesiones de los órganos de gobierno, para cubrir el desempeño de las atribuciones de Ley.	Representaciones oficiales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 17 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Análisis y Proyectos	
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana	
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Análisis y Proyectos		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Coordinar y aplicar las estrategias para la ejecución de los Programas Sociales en el municipio de Zapopan en coordinación con la Dirección de Área Operativa.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 18 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Proyectos Estratégicos (2)
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Proyectos Estratégicos

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Coordinar y aplicar las estrategias para la ejecución de los Programas Sociales en la Región 12 de Zona Metropolitana de Guadalajara en coordinación con la Dirección de Área Operativa.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 19 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Desarrollo Social A
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Desarrollo Social A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Coordinar y aplicar las estrategias para la ejecución de los Programas Sociales en el municipio de Guadalajara en coordinación con la Dirección de Área Operativa.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 20 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Desarrollo Social C
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Desarrollo Social C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Elaboración y seguimiento de solicitudes de almacén y combustible para Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana y de las 12 regiones que forman parte de la Dirección Operativa de Participación Social.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Recepción y seguimiento de Oficios.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.
PE-22-V-RI-14-II,19-	Manejo de Agenda del Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.	Planeación del proceso operativo

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Página 21 de 424	



I,III,IV,V-20		de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Manejo de Agenda de Transparencia de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Seguimiento de información virtual de viáticos de la Subsecretaria de Participación Social y Ciudadana.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 22 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador C
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Elaboración y seguimiento de solicitudes de almacén y combustible para Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana y de las 12 regiones que forman parte de la Dirección Operativa de Participación Social.	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Elaboración y seguimiento de viáticos de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana y de las 12 regiones que forman parte de la Dirección Operativa de Participación Social;	Planeación del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social. Representaciones oficiales.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 23 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Promotor Regional
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Promotor Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-14-II,19-I,III,IV,V-20	Aplicar las estrategias para la ejecución de los Programas Sociales en el municipio de Tlaquepaque en coordinación con la Dirección de Área Operativa.	Planeación del proceso operativo de los programas sociales de la Secretaria de Desarrollo e Integración Social

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 24 de 424



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección General
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección General		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-I,III,IV,V-20-RI-14-II,19	Recepción y seguimiento de Oficios.	Planeación del proceso operativo de los programas sociales de la Secretaria de Desarrollo e Integración Social Representaciones Oficiales
PE-22-V--I,III,IV,V-20-RI-14-II,19	Apoyo y seguimiento en reuniones de la Subsecretaría de Participación de Social y Ciudadana.	
PE-22-V--I,III,IV,V-20-RI-14-II,19	Reporte y seguimiento de la Matriz de Indicador de Resultados.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 25 de 424



Nombre del puesto	Director General de Estrategias Sociales	
Área	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana	
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	
Personal a su cargo	Director de Área de Fomento a la Inversión Social, Director de Área de Seguridad Alimentaria, Coordinador de Proyectos Estratégicos (1) Coordinador Especializado B (1), Coordinador C (1), Analista Especializado (3), Analista Especializado A (1), Analista A (1) Secretaria de Dirección de Área (2)	
Responsabilidades funcionales de Director General de Estrategias Sociales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-15-I-1	Contribuir en la integración y ejecución de los proyectos estratégicos de desarrollo social y humano del Estado de Jalisco.	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
PE-22-IX-RI-15-II-2	Proponer los indicadores de medición a los proyectos estratégicos de desarrollo social y humano sobre los programas de la Secretaría en las acciones de fomento a la inversión social y seguridad alimentaria.	
PE-22-IX-RI-15-III-3	Establecer los criterios de aplicación en las acciones de fomento a la inversión social y seguridad alimentaria de la Secretaría en las regiones y localidades del Estado de Jalisco.	
PE-22-IX-RI-15-IV-4	Coordinar la operatividad, seguimiento y programación de las acciones administrativas sobre las funciones aplicadas a las estrategias sociales sobre el fomento a la inversión social y a la seguridad alimentaria con los órdenes de gobierno centralizado, descentralizado o desconcentrado en el Estado de Jalisco.	
PE-22-IX-RI-15-V-5	Elaborar informes de seguimiento y reportar indicadores para el monitoreo de gestión sobre las estrategias sociales en los programas y acciones de la Secretaría sobre seguridad alimentaria y fomento a la inversión social.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 26 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX-RI-15-VI-6	Participar con las unidades administrativas competentes de la Secretaría, en la formulación de las disposiciones normativas internas de los programas y acciones que le señale el Secretario, así como proponer la regulación interna de los procesos operativos de los mismos.	
PE-22-IX-RI-15-VII-7	Apoyar en la autorización, trámite y gestión de los recursos de fondos y fideicomisos en los que sea participe la Secretaría	
PE-22-IX-RI-15-VIII-8	Coordinar las actividades que permitan mejorar la operatividad de los proyectos estratégicos de la Secretaría	
PE-22-IX-RI-15-IX-9	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el presente ordenamiento y las designadas por el Secretario	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 27 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Proyectos Estratégicos	
Área	Dirección General de Estrategias Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Estrategias Sociales	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Proyectos Estratégicos		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-15-I-1	Entrega formatos al personal operativo para que realicen actividades de supervisión a comedores comunitarios.	Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-15-I-1	Recibir las supervisiones realizadas a las instituciones beneficiadas	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Hacer registro de las supervisiones para los informes e indicadores	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Revisar los convenios que se firman con las instituciones beneficiadas para su correcta aplicación	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Realizar oficios a las instituciones beneficiadas que incumplan con los convenios firmados	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Realizar oficios a las instituciones beneficiadas que de acuerdo a las supervisiones de campo no cumplen con la normatividad.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 28 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (3)
Área	Dirección General de Estrategias Sociales
Jefe inmediato	Director General de Estrategias Sociales
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-15-I-1	Recibir y turnar correspondencia y llamadas telefónicas	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-15-I-1	Atender y llevar agenda del Director de Área; así como enviarla y publicarla a las direcciones correspondientes cada semana.	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Enviar información cada mes de los pagos que se hacen a las instituciones apoyadas del programa por la Seguridad Alimentaria, a la Dirección Jurídica para la página de Transparencia.	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Apoyo a la Dirección General en actividades administrativas y viáticos.	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Hacer requisición de material e insumos y entregarlos al personal de la dirección	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Elaboración y seguimiento de Manual de Organización y Procedimientos de la Dirección General	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 29 de 424



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección de Área (2)
Área	Dirección General de Estrategias Sociales
Jefe inmediato	Director General de Estrategias Sociales
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-15-I-1	Revisar las facturas que estén dadas de alta en el SAT (electrónicamente)	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
PE-22-IX-RI-15-I-1	Archivar las facturas y los expedientes de comprobación de los comedores comunitarios	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Elaboración de reportes de comprobación que hacen llegar los Bancos de Alimentos mes con mes (Altas y Bajas del programa)	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Escanear y sacar copias de archivos varios y convenios de la Dirección	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Elaboración y entrega de Matriz de Indicadores para Resultados	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 30 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Fomento a la Inversión Social	
Área	Dirección General de Estrategias Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Estrategias Sociales	
Personal a su cargo	Coordinador de Atención Ciudadana (1) Analista Especializado (1) Administrativo Especializado (1) Auxiliar Administrativo (1)	
Responsabilidades funcionales de Director de Área de Fomento a la Inversión Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-16-I-1	Coordinar las actividades de los fideicomisos públicos sectorizados a la Secretaría;	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-II-2	Fungir como enlace permanente entre la entidad fiduciaria y los fideicomisarios;	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-III-3	Coadyuvar en la elaboración de los programas sociales que emanen de los fondos o fideicomisos públicos sectorizados, así como en la creación de reglas de operación y suscripción de convenios, contratos e instrumentos jurídicos asociados con los anteriores;	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-IV-4	Realizar seguimiento a los procesos operativos de los programas y acciones de fomento a la inversión social, consolidar y analizar sus resultados, así como estimar la satisfacción de los beneficiarios.	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 31 de 424
01	12 de Febrero 2018				



		FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-V-5	Generar el diseño de los programas y acciones de fomento a la inversión social a cargo de la Secretaría, así como la creación de sus reglas de operación y contratos asociados con éstos.	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-VI-6	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades.	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-VII-7	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre los programas y acciones sociales al fomento de inversión social de la Secretaría.	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-VIII-8	Auxiliar al Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso, en la elaboración de las Reglas de Operación, suscripción de Convenio, Contratos e Instrumentos Jurídicos de los Fideicomisos sectorizados.	Administración de los Fideicomisos: FIASS, FOEDEN Y FONDEN.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 32 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Atención Ciudadana
Área	Dirección de Fomento a la Inversión Social
Jefe inmediato	Director de Área de Fomento a la Inversión Social
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Atención Ciudadana		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-16-1	Derivar y dar seguimiento a las peticiones que envían de la Dirección de Atención Ciudadana del Despacho del C. Gobernador, en las diferentes áreas de esta Secretaría respecto del apoyo que soliciten.	Atención Ciudadana
PE-22-IX-RI-16-1	Elaborar oficios que son derivados a otras Dependencias del Gobierno, respecto a los apoyos que solicitan en atención ciudadana.	Atención Ciudadana
PE-22-IX-RI-16-1	Atender a las personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992.	Administración del Fideicomiso "FIASS".
PE-22-IX-RI-16-1	Realizar trámites permanentemente con la Fiduciaria respecto a los temas del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS".	Administración del Fideicomiso "FIASS".
PE-22-IX-RI-16-1	Apoyar al Secretario Técnico en las actividades propias del Fideicomiso.	Administración del

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 33 de 424
01	12 de Febrero 2018				



		Fideicomiso "FIASS".
PE-22-IX-RI-16-1	Establecer comunicación con otras áreas del Gobierno que forman parte del Comité Técnico del Fideicomiso.	Administración del Fideicomiso "FIASS".
PE-22-IX-RI-16-1	Auxiliar al Secretario Técnico en la elaboración de las Reglas de Operación, suscripción de Convenio, Contratos e Instrumentos Jurídicos del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS).	Administración del Fideicomiso "FIASS".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 34 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado			
Área	Dirección de Fomento a la Inversión Social			
Jefe inmediato	Director de Área de Fomento a la Inversión Social			
Personal a su cargo	No aplica			
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado				
Referencia	Responsabilidad funcional			Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-16-1	Atender la contingencia por los fenómenos Naturales del Fideicomiso "FOEDEN".			Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN.
PE-22-IX-RI-16-1	Realizar levantamientos de Evaluación de Daños ante la ocurrencia de un fenómeno natural.			Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Elaborar Padrón de Beneficiarios.			Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Realizar trámites con la Fiduciaria respecto a los temas del fideicomiso.			Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Apoyar al Secretario Técnico en las actividades propias del Fideicomiso.			Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Establecer comunicación con otras áreas del Gobierno que forman parte del Comité Técnico del			Administración de los
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 35 de 424



	Fideicomiso.	Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Atender a las personas afectadas por fenómenos Naturales del FONDEN.	Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Participar en sesiones ordinarias y extraordinarias.	Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Atención y Coordinación con los Municipios afectados.	Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 36 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Administrativo Especializado	
Área	Dirección de Fomento a la Inversión Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Fomento a la Inversión Social	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Administrativo Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-16-1	Apoyar al Secretario Técnico en las actividades del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS).	Administración del Fideicomiso "FIASS".
PE-22-IX-RI-16-1	Asistir al Secretario Técnico en los asuntos relacionados con los Fideicomisarios así como con la Fiduciaria.	
PE-22-IX-RI-16-1	Realizar seguimiento a los procesos operativos del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS)	
PE-22-IX-RI-16-1	Control, archivo, integración y resguardo del archivo general del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS), así como coadyuvar en actividades operativas del (FIASS).	
PE-22-IX-RI-16-1	Y las demás actividades que le sean asignadas por el Director de Fomento a la Inversión Social.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 37 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Área	Dirección de Fomento a la Inversión Social
Jefe inmediato	Director de Área de Fomento a la Inversión Social
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-16-1	Apoyar al Secretario Técnico en las actividades del Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN).	Administración de los Fideicomisos: FOEDEN Y FONDEN
PE-22-IX-RI-16-1	Asistir al Director de Fomento a la Inversión Social en los asuntos relacionados con el Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN), así como con la Fiduciaria.	
PE-22-IX-RI-16-1	Realizar seguimiento a los procesos operativos del Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN)	
PE-22-IX-RI-16-1	Control, archivo, integración y resguardo del archivo general del Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN).	
PE-22-IX-RI-16-1	Y las demás actividades que le sean asignadas por el Director de Fomento a la Inversión Social.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 38 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Seguridad Alimentaria			
Área	Dirección General de Estrategias Sociales			
Jefe inmediato	Director General de Estrategias Sociales			
Personal a su cargo	Coordinador de Promoción Comunitaria (1), Promotor Regional (1), Analista Especializado (4), Administrativo Especializado (1) Instructor Interno C (1), Analista B (1), Secretaria Auxiliar (1)			
Responsabilidades funcionales de Director de Seguridad Alimentaria				
Referencia	Responsabilidad funcional			Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-I-1	Coordinar, diseñar, operar y ejecutar las actividades de los programas sociales sobre la seguridad alimentaria.			Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-II-2	Organizar al personal que realiza las labores de seguimiento y acompañamiento a los bancos de alimentos y comedores comunitarios.			
PE-22-IX-RI-17-III-3	Coordinar la elaboración de archivos de seguimiento, 7d alimentaria.			
PE-22-IX-RI-17-IV-4	Supervisar el funcionamiento y operación de los bancos de alimentos en el Estado de Jalisco.			
PE-22-IX-RI-17-V-5	Supervisar el funcionamiento y operación de los comedores comunitarios en el Estado de Jalisco.			
PE-22-IX-RI-17-VI-6	Establecer las estrategias generales de operación y coordinación de los modelos de capacitación y formación de las reglas de operación de los programas y acciones sociales de seguridad alimentaria de la Secretaría.			
PE-22-IX-RI-17-VII-7	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados a la seguridad alimentaria en las distintas regiones del Estado, para lograr la protección, atención y bienestar de los habitantes de Jalisco.			
PE-22-IX-RI-17-VIII-8	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o			
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 39 de 424



	entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades.	
PE-22-IX-RI-17-IX-9	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales de seguridad alimentaria que emanen de la Secretaría.	
PE-22-IX-RI-17-X-10	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el presente ordenamiento y las designadas por el Secretario.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 40 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Promoción Comunitaria
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Promoción Comunitaria		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-1	Enlace de la Mesa de trabajo Inclusión Social "Alimentación"	Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-1	Coordinar las sedes para entregas del programa	
PE-22-IX-RI-17-1	Apoyo en votaciones del presupuesto participativo Vamos Juntos	Presupuesto Participativo Vamos Juntos

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 41 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Promotor Regional
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Promotor Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-1	Recepción y revisión de la comprobación de beneficiarios de Comedores Comunitarios	Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-1	Elaboración de reportes de la comprobación de beneficiarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Enlace de la Mesa de trabajo Inclusión Social "Alimentación"	
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisar Comedores Comunitarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Apoyo en votaciones del presupuesto participativo Vamos Juntos	Presupuesto Participativo Vamos Juntos

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 42 de 424



Nombre del puesto	Analista Especializado	
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria	
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-1	Gestionar espacios físicos y materiales para trabajo en comunidad	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-1	Elaborar reportes de cada entrega (fotográfico, de despensa y de taller)	
PE-22-IX-RI-17-1	Tomar asistencia a beneficiarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisión de Comedores Comunitarios	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 43 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Administrativo Especializado	
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria	
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Administrativo Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-1	Elaborar reportes de cada entrega (fotográfico, de despensa y de taller)	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-1	Tomar asistencia a beneficiarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisión de Comedores Comunitarios	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 44 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Instructor Interno C		
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria		
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Instructor Interno C			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)	
PE-22-IX-RI-17-1	Recibir y capturar las listas de asistencia y reportes de despensas entregadas a los beneficiarios que reciben la canasta alimentaria y capacitaciones a través del programa	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Ordenar y alimentar listas de asistencia y reportes de las entregas tanto en físico como en digital y archivo		
PE-22-IX-RI-17-1	Elaborar y actualizar información para reportes mensuales (indicadores)		
PE-22-IX-RI-17-1	Recibir y capturar reportes de despensa entregadas en las comunidades de la ZMG		
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisión de la correcta operación de los Comedores Comunitarios		

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 45 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B	
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria	
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-17-1	Coordinar las sedes para entregas del programa	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias y Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios
PE-22-IX-RI-17-1	Gestionar espacios físicos y materiales para trabajo en comunidad	
PE-22-IX-RI-17-1	Elaborar reportes de cada entrega (fotográfico, de despensa y de taller)	
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisar la elaboración de las canastas así como también que el alimento este en buenas condiciones	
PE-22-IX-RI-17-1	Tomar asistencia a beneficiarios	
PE-22-IX-RI-17-1	Coordinar entrega de insumos a beneficiarios (manuales, carnet, albendazol, entre otros propios del programa)	
PE-22-IX-RI-17-1	Supervisión de Comedores Comunitarios	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 46 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria Auxiliar
Área	Dirección de Seguridad Alimentaria
Jefe inmediato	Director de Área de Seguridad Alimentaria
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Secretaria Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IX-RI-15-I-1	Revisar las facturas que estén dadas de alta en el SAT (electrónicamente)	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
PE-22-IX-RI-15-I-1	Archivar las facturas y los expedientes de comprobación de los comedores comunitarios	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Elaboración de reportes de comprobación que hacen llegar los Bancos de Alimentos mes con mes (Altas y Bajas del programa)	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Escanear y sacar copias de archivos varios y convenios de la Dirección	
PE-22-IX-RI-15-I-1	Elaboración y entrega de Matriz de Indicadores para resultados	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 47 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Participación y Vinculación Social	
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social	
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	
Personal a su cargo	Coordinador de Evaluación de Proyectos (1), Coordinador Regional (1), Coordinador de Participación Ciudadana (1), Coordinador C (1) Promotor Regional (1), Analista Especializado (6), Analista A (1), Analista B (1), Auxiliar Administrativo (1).	
Responsabilidades funcionales de Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-IX RI-18-IV -1	Ejecutar y Aplicar el Programa Estatal y de Coinversión Social, en Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil a través de la Difusión y publicación de las Reglas de Operación y Convocatoria emitida por la Secretaría de Desarrollo e Integración Social	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-VIII-RI-18-V-2	Asesorar e Implementar en la ejecución de sus Proyectos a los Organizaciones de la Sociedad Civil del amplio conocimiento de los métodos de operación y aplicación del Programa en apoyo a sus Proyectos para la participación al programa	
PE-22-XVIII-RI-18-VI3	Gestionar de recursos materiales y apoyos por parte de la Iniciativa Privada, Nacional e Internacional a las Organizaciones de la Sociedad Civil	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 48 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-VIII-RI-18-I-4	Crear canales de comunicación constante con las OSC'S, de manera permanente y en un sistema tridimensional, Dirección+OSC+RRPP en búsqueda de la generación de cadenas productivas entre las OSC'S	
PE-22-XIII-RI-18-I-5	Organizar y Promover la Capacitación a las Organizaciones de la Sociedad Civil de las 12 regiones del Estado, en el amplio conocimiento de lineamientos y requisitos del Programa para la participación de sus Proyectos mediante un evento anual.	
PE-22-V-RI-18-IV-6	Definir e Integrar el Consejo Dictaminador del Programa mediante la selección en base a las Reglas de Operación, para la evaluación y aprobación de los Proyectos al Programa de apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Realizar Evento para la entrega de Cheques a las Organizaciones de la Sociedad Civil, Supervisión y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Asistir a Reuniones relacionadas con el Gobierno del Estado, Comisiones a distintas dependencias y Órganos públicos, así como visitas y seguimiento del recurso otorgado a las OSC'S de las 12 regiones del Estado	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Canalizar las peticiones de las Organizaciones de la Sociedad Civil para apoyo en la solución de las necesidades de su Asociación en cumplimiento del Programa	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 49 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Evaluación de Proyectos	
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Evaluación de Proyectos		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 50 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 51 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Participación Ciudadana		
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social		
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Participación Ciudadana			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 52 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador C	
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 53 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 54 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Promotor Regional		
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social		
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Promotor Regional			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 55 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 56 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (6)		
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social		
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 57 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 58 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista A		
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social		
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Analista A			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Apoyar en la Actualización la base de datos completa de las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración del Concentrado de los Proyectos aprobados y separación de rubros del recurso otorgado a los 12 municipios.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de los	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Página 59 de 424	



	Organismos de la Sociedad Civil.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar la atención y apoyo en general de las actividades administrativas al Director en presencia y ausencia de su Secretaria, apoyo en la contestación de oficios de información datos de apoyos de las Organizaciones, así como la atención de llamadas dirigidas al Director, apoyo en la organización y logística de los Eventos y Capacitaciones del Programa.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 60 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B		
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social		
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social		
Personal a su cargo	No aplica		
Responsabilidades funcionales de Analista B			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Brindar Asesoría y Capacitación Personalizada, vía telefónica y por vía email a las Organizaciones de la Sociedad Civil para la elaboración de sus Proyectos en la Participación al Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Remitir a las Organizaciones de la Sociedad Civil las Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de la documentación completa que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las Actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	
PE-22-IX RI-18-IV -1	Notificación a las OSC'S para corrección de salvedades en un promedio no mayor a 5 días naturales, así como dar contestación de información y petición de su Proyectos a los correos de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 61 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaborar Convenios y solicitud de los recibos fiscales para las Organizaciones de la Sociedad Civil que son aprobadas, así como integrar la documentación requerida para la elaboración de cheques que se remite a SEPAF	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Revisión de facturas mensualmente y Seguimiento de la Comprobación del recurso otorgado a las OSC'S revisión de datos y validación de cada factura a través del SAT y que cumpla en tiempo y forma la comprobación de la aplicación del recurso otorgado. Entrega final de comprobación a la SEPAF en físico y electrónico cumpliendo con la meta del Programa	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 62 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo	
Área	Dirección de Participación y Vinculación Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Participación y Vinculación Social	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-IX RI-18-IV -1	Apoyar directamente al Director en sus actividades cotidianas de su Agenda, llevar Bitácora de sus actividades durante el año vía electrónica y física para el reporte de la Subsecretaría	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaboración de Oficios de Respuesta y Dirigidos a las diferentes Dependencias de Gobierno y Asociaciones Civiles en la demanda de la gestión y vinculación correspondiente a la solicitud y/o apoyo de las mismas.	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Elaboración de Viáticos, requisición de recursos materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular), Archivar, requisición de apoyo a Informática para el mantenimiento de Equipo de cómputo y servicio de soporte que requieren las actividades de la Dirección	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.
PE-22-IX RI-18-IV -1	Atender y brindar la atención de las personas que recibe personalmente de las OSC'S y de diferentes Dependencias del Gobierno	Apoyo a Gobierno del Estado y A.C.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 63 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área Operativa de Participación Social	
Área	Dirección de Área Operativa de Participación Social	
Jefe inmediato	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	
Personal a su cargo	Coordinador de Análisis y Seguimiento (1), Coordinador de Accesibilidad (1), Coordinador A (1), Coordinador C (4), Analista Especializado (6) Administrativo Especializado (1), Analista A (1), Asistente A (1), Secretaria de Dirección de Área (1), Auxiliar Administrativo (2), Técnico B (5).	
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-19-I-1	Establecer una programación, sistematización, coordinación y supervisión eficiente de cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución;	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-II-2	Diseñar estrategias para lograr las metas trazadas en los indicadores de ejecución de los programas sociales de la Secretaría;	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 64 de 424



PE-22-V-RI-19-III-3	Revisar y evaluar periódicamente la correcta implementación de las acciones sociales pertenecientes a los programas de la Secretaría y proponer soluciones a los problemas que enfrente la operatividad de la política de desarrollo e integración social;	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-IV-4	Mantener una constante vigilancia en la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la institución;	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-V-5	Instalar el equipamiento y los módulos de inscripción a los programas sociales de la institución, acorde las necesidades que requieran las unidades administrativas adscritas a la Secretaría;	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-VI-6	Supervisar a las unidades administrativas asentadas en las regiones del Estado de Jalisco, conforme a la estructura organizacional de la dependencia	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-VII-7	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el Reglamento Interno y las designadas por el Secretario.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página65 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador A
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	Secretaria de Dirección de Área (1) Promotor Regional (1)

Responsabilidades funcionales de Coordinador A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 66 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador C (4)
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador C

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 67 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (6)	
Área	Dirección Operativa de Participación Social	
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al director en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 68 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista A	
Área	Dirección Operativa de Participación Social	
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 69 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente A	
Área	Dirección Operativa de Participación Social	
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Asistente A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al director en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 70 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaría de Dirección de Área (2)
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas así como las coordinaciones.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 71 de 424



Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo (2)
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.)	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 72 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico B (5)
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Técnico B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 73 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador Regional (10)
Área	Dirección Operativa de Participación Social
Jefe inmediato	Director de Área Operativa de Participación Social
Personal a su cargo	Coordinador Especializado (1), Coordinador Regional (10), Coordinador Operativo (2), Coordinador A (2), Coordinador de Compras (1), Coordinador de Promoción Comunitaria (4), Coordinador C (5), Promotor Regional(1), Analista Especializado (6), Técnico Especializado A (2), Administrativo Especializado (3), Especialista B (6), Analista A (3), Asistente A (1), Chofer Especializado (1), Secretaria de Dirección de Área (1), Analista B (8), Asistente B (1), Técnico Auxiliar (2), Técnico A (2), Técnico Administrativo (1), Capturista (1), Técnico B (9), Auxiliar Administrativo (10), Secretaria Auxiliar (6)

Responsabilidades funcionales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página74 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador Especializado
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	Promotor A

Responsabilidades funcionales de Coordinador Especializado

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 75 de 424



Nombre del puesto	Coordinador Operativo (2)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	Promotor Regional (2)

Responsabilidades funcionales de Coordinador Operativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 76 de 424



Nombre del puesto	Coordinador A (2)
Área	Coordinaciones Regionales
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	Secretaria de Dirección de Área (1) Promotor Regional (1)

Responsabilidades funcionales de Coordinador A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 77 de 424



Nombre del puesto	Coordinador de Compras
Área	Coordinaciones Regionales
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Compras		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 78 de 424



Nombre del puesto	Coordinador de Promoción Comunitaria (4)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	Promotor Regional (4)

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Promoción Comunitaria

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V-RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 79 de 424



Nombre del puesto	Coordinador C (5)
Área	Coordinaciones Regionales
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Coordinar y supervisar eficientemente cada uno de los insumos pertenecientes a las acciones sociales que tenga a su cargo, evaluando la correcta operatividad en su ejecución.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-IV	Coordinar la entrega de insumos y acciones de los programas de la Secretaría, así como promover la participación organizada de los ayuntamientos y ciudadanos interesados para su integración a los diversos programas de desarrollo social y humano de la Secretaría.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 80 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (6)	
Área	Coordinación Regional	
Jefe inmediato	Coordinador Regional	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al director en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 81 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico Especializado A (2)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Técnico Especializado A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Directo Operativo en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular) y viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social en el municipio.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 82 de 424



Nombre del puesto	Promotor A (1)	
Área	Coordinación Regional	
Jefe inmediato	Coordinador Regional	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Promotor A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 83 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Administrativo Especializado (3)
Área	Coordinaciones Regionales
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Administrativo Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promociona las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas por el Director.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 84 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Especialista B (6)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Especialista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas por el Director Operativo.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 85 de 424



Nombre del puesto	Analista A (3)	
Área	Coordinación Regional	
Jefe inmediato	Coordinador Regional	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 86 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente A	
Área	Coordinación Regional	
Jefe inmediato	Coordinador Regional	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Asistente A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al director en sus actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 87 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Chofer Especializado
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Chofer Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo de Participación Social en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.)	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 88 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaría de Dirección de Área (2)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas así como las coordinaciones.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 89 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B (8)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promociona las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 90 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente B
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Asistente B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas por el Director Operativo.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 91 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico Auxiliar (2)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Técnico Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas por el Director Operativo.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo de Participación Social.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 92 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico A (2)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Técnico A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Asiste y promueve las actividades propias de la Dirección Operativa de Participación Social que le son asignadas por el Director.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Dirección Operativa de Participación Social, como lo son la organización y logística para para ser llevados a cabo.	
PE-22-V- RI-19-I	Las demás que le sean asignadas por el Director Operativo.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 93 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Capturista
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Capturita		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.)	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 94 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico B (9)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Técnico B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 95 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo (10)
Área	Coordinación Regional
Jefe inmediato	Coordinador Regional
Personal a su cargo	No aplica

Responsabilidades funcionales de Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V- RI-19-I	Apoya al Director Operativo en las actividades cotidianas de su agenda, lleva bitácora de sus actividades vía electrónica.	Ejecución del proceso operativo de los Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
PE-22-V- RI-19-I	Elaborar oficios de respuesta y de oficios dirigidos a los municipios.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración Viáticos.	
PE-22-V- RI-19-I	Elaboración la Requisición de Recursos Materiales (gasolina, papelería, mantenimiento vehicular.)	
PE-22-V- RI-19-I	Apoyar en eventos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	
PE-22-V- RI-19-I	Archiva, lleva control de la correspondencia recibida y enviada.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 96 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nota 1: Las atribuciones en el tema de transparencia que realiza esta unidad administrativa, se verán reflejadas en el manual de transparencia del Poder Ejecutivo.

Nota 2: Las fichas anteriormente descritas responden a las responsabilidades funcionales de las personas que se involucran en las actividades de los procesos operativos, no necesariamente responden a los nombramientos que aparecen en plantilla.

Descripción de la referencia

LEY FUNDAMENTAL				REGLAMENTO INTERIOR				Consecutivo	Referencia
CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO	CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO		
PE	22	V		RI	14	I		1	PE-22-V-RI-14-I
PE	22	V		RI	14	II		2	PE-22-V-RI-14-II
PE	22	III		RI	14	III		3	PE-22-V-RI-14-III
PE	22	III		RI	14	IV		4	PE-22-V-RI-14-IV
PE	22	III		RI	14	V		5	PE-22-V-RI-14-V
PE	22	III		RI	14	VI		6	PE-22-V-RI-14-VI
PE	22	III		RI	14	VII		7	PE-22-V-RI-14-VII
PE	22	III		RI	14	VII		8	PE-22-V-RI-14-VIII
PE	22	III		RI	14	IX		9	PE-22-V-RI-14-IX

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 97 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	IX		RI	15	I		1	PE-22-IX-RI-15-I
PE	22	IX		RI	15	II		2	PE-22-IX-RI-15-II
PE	22	IX		RI	15	III		3	PE-22-IX-RI-15-III
PE	22	IX		RI	15	IV		4	PE-22-IX-RI-15-IV
PE	22	IX		RI	15	V		5	PE-22-IX-RI-15-V
PE	22	IX		RI	15	VI		6	PE-22-IX-RI-15-VI
PE	22	IX		RI	15	VII		7	PE-22-IX-RI-15-VII
PE	22	IX		RI	15	VIII		8	PE-22-IX-RI-15-VIII
PE	22	IX		RI	16	I		1	PE-22-IX-RI-16-I-1
PE	22	IX		RI	16	II		2	PE-22-IX-RI-16-II-2
PE	22	IX		RI	16	III		3	PE-22-IX-RI-16-III-3
PE	22	IX		RI	16	IV		4	PE-22-IX-RI-16-IV-4
PE	22	IX		RI	16	V		5	PE-22-IX-RI-16-V-5

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 98 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	IX		RI	16	VI		6	PE-22-IX-RI-16-VI-6
PE	22	IX		RI	16	VII		7	PE-22-IX-RI-16-VII-7
PE	22	IX		RI	16	VIII		8	PE-22-IX-RI-16-VIII-8
PE	22	IX		RI	17	I		1	PE-22-IX-RI-17-I-1
PE	22	IX		RI	17	II		2	PE-22-IX-RI-17-II-2
PE	22	IX		RI	17	III		3	PE-22-IX-RI-17-III-3
PE	22	IX		RI	17	IV		4	PE-22-IX-RI-17-IV-4
PE	22	IX		RI	17	V		5	PE-22-IX-RI-17-V-5
PE	22	IX		RI	17	VI		6	PE-22-IX-RI-17-VI-6
PE	22	IX		RI	17	VII		7	PE-22-IX-RI-17-VII-7
PE	22	IX		RI	17	VIII		8	PE-22-IX-RI-17-VIII-8
PE	22	IX		RI	17	IX		9	PE-22-IX-RI-17-IX-9
PE	22	IX		RI	18	IV		1	PE-22-IX RI-18-IV -1

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página99 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	VIII		RI	18	V		2	PE-22-VIII-RI-18-V-2
PE	22	XVIII		RI	18	VI		3	PE-22-XVIII-RI-18-VI-3
PE	22	VIII		RI	18	I		4	PE-22-VIII-RI-18-I-4
PE	22	XIII		RI	18	I		5	PE-22-XIII-RI-18-I-5
PE	22	V		RI	18	IV		6	PE-22-V-RI-18-IV-6
PE	22	V		RI	19	I		1	PE-22-V-RI-19-I-1
PE	22	V		RI	19	II		2	PE-22-V-RI-19-II-2
PE	22	III		RI	19	III		3	PE-22-V-RI-19-III-3
PE	22	III		RI	19	IV		4	PE-22-V-RI-19-IV-4
PE	22	III		RI	19	V		5	PE-22-V-RI-19-V-5
PE	22	III		RI	19	VI		6	PE-22-V-RI-19-VI-6

Nota: Cuando el documento normativo no cuenta con fracción o inciso se omite anotar.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 100 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
DP	Ley Orgánica de la Dependencia o Paraestatal.
LR	Ley Reglamentaria (p.ej: Ley de Adquisiciones = LA).
A	Acuerdo del Gobernador.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 101 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Suplencias

Artículo 41. El Secretario será suplido, en sus ausencias o cuando las necesidades del servicio lo requieran, por el Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.

Artículo 42. En el supuesto de suplencias por caso de ausencias temporales que no excedan de 20 días laborales, de los servidores públicos titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría, salvo que ya se encuentre previsto en su Manual de Organización el modo de suplir las ausencias, éstos deberán designar por escrito a la persona que habrá de suplirlos, para la toma de decisiones administrativas, para lo cual se deberán cubrir los siguientes requisitos:

I. La persona designada para suplir la ausencia del titular de una de las dependencias mencionadas, deberá necesariamente ser servidor público de la Secretaría y estar adscrito o comisionado a la dependencia del titular que pretenda ausentarse. **II.** El servidor público que será suplido deberá enterar por escrito al Secretario de su intención de ausentarse de manera temporal, salvo los casos de fuerza mayor, por lo menos con siete días naturales de anticipación, señalando de manera precisa el lapso que habrá de ausentarse y proponiendo en dicho escrito al servidor público que habrá de suplirlo, quien deberá contar con los requisitos previstos en el inciso anterior; y **III.** El Secretario validará, en su caso, la designación del suplente.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 102 de 424
01	12 de Febrero 2018				



3. Inventario y descripción de los procedimientos

Se ha presentado el organigrama que expresa las relaciones jerárquicas y funcionales de la organización con relación a su(s) Macro-proceso(s). A ese organigrama se asocian las fichas de responsabilidades funcionales, mismas que expresan el contenido del trabajo de las áreas y sus responsables, en la consecución de los procesos. A continuación, se presenta un listado detallado de los procesos que asocia, al mismo tiempo, la instancia que tiene bajo su adecuado funcionamiento y los servicios derivados de los mismos.

Inventario de procedimientos

Dep.	Referencia normativa	Macro proceso		Proceso		Sub proceso		Procedimiento		Servicio	
		Tipo	Nombre	N°	Nombre	N°	Nombre	No.	Nombre	Tipo	Nombre
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales a través de la Dirección Operativa de Participación Social.	1	Toma de acuerdos	1	Procedimiento de Planeación del proceso operativo de los programas sociales	U1	Atención a los beneficiarios de Programas Sociales.
SEDIS	PE-22-III-RI-8-V-4	C	Fortalecimiento Institucional		Seguimiento de agenda	2	Presencia en eventos	2	Representaciones oficiales	E2	Eventos atendidos

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 103 de 424



SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales	1	Toma de acuerdos	3	Procedimiento de Presupuesto Participativo Vamos Juntos	U3	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales		No Aplica	4	Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN"	U4	Fondo Estatal de Desastres Naturales
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales		No Aplica	5	Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales "FONDEN"	U5	Fondo Estatal de Desastres Naturales

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 104 de 424



SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales	No Aplica	6	Procedimiento del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"	U6	Administración del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional	1	Ejecución de los Programas Sociales	No Aplica	7	Procedimiento de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias	U7	Entrega de Canastas Básicas
SEDIS	PE-22-III-RI-8-V-4	C	Fortalecimiento Institucional	2	Seguimiento de agenda	No Aplica	8	Procedimiento de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores	U8	Recurso para la seguridad alimentaria

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 105 de 424
01	12 de Febrero 2018				



									Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria.		
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales	1	Toma de acuerdos	9	Procedimiento de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil	U9	Recurso para los Organismos de la Sociedad Civil
SEDIS	PE-22-III-RI-8-II-2	C	Fortalecimiento Institucional		Ejecución de los Programas Sociales a través de la Dirección Operativa de Participación Social.	1	Toma de acuerdos	10	Procedimiento de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios	U10	Atención a los beneficiarios de Programas Sociales.

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 106 de 424



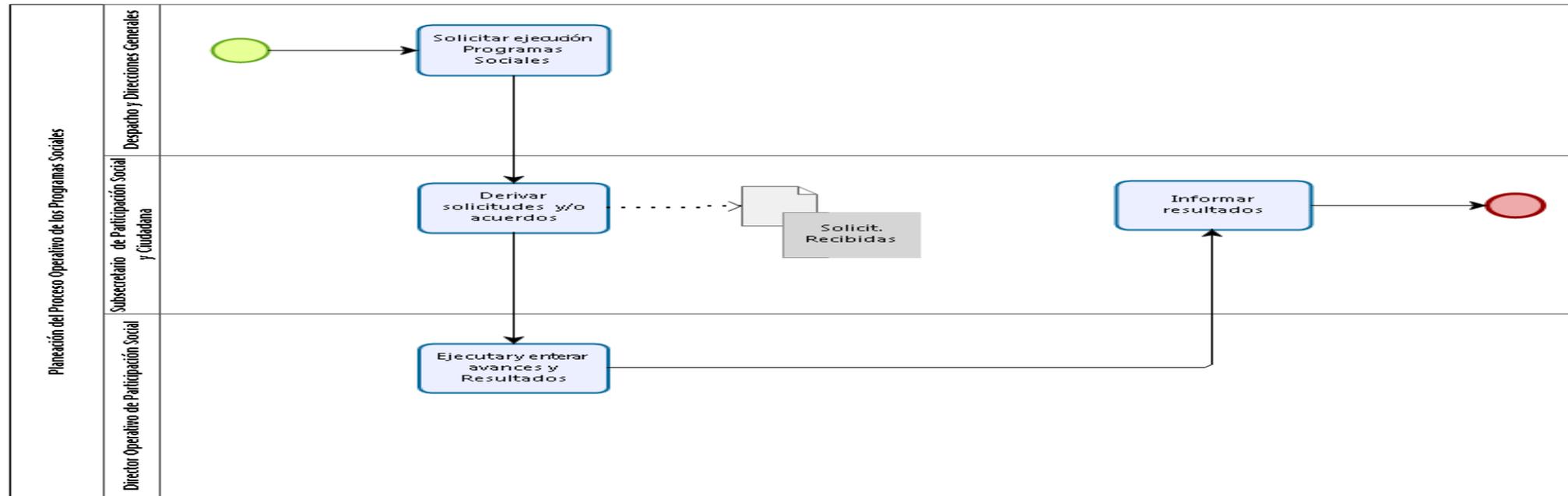
Procedimiento de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales

Ficha del procedimiento	
Proceso	Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales
Macro-proceso rector	Fortalecimiento Institucional para la Operación de Programas Sociales
Trámite o servicio asociado	Programa de trabajo para la operación de los programas sociales
Políticas del proceso	Oficio del Despacho del Secretario requiriendo apoyo, acuerdos realizados con Directores de la Secretaria de Desarrollo e Integración Social Oficio del Director o Coordinador de cada programa, en el cual solicita el inicio de acciones para la operación de los programas sociales. Por instrucción directa del Secretario de Desarrollo e Integración Social
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Recursos humanos, materiales, económicos y técnicos por parte de la Dirección Operativa de Participación Social y Ciudadana
Resultado(s) del proceso	Cronograma de trabajo, oficios con asuntos diversos que garantizan la operación de los programas sociales
Indicador	Programas, proyectos y acciones sociales de la SEDIS en las doce regiones del Estado de Jalisco difundidas y operadas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 107 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 108 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Despacho del Secretario y Direcciones Generales	Solicitar a través de acuerdos, oficios o correos la ejecución de los programas sociales.	Toma de acuerdos.	Despacho del Secretario y Direcciones Generales.
2	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	Responder y derivar acuerdo tomado y /o solicitud recibida.	Respuesta a acuerdo y/o solicitud.	Subsecretaria de Participación Social y Ciudadana
3	Director Operativo de Participación Social	Ejecutar y enterar avances y/o resultados al Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.	Informe de resultados.	Dirección Operativa
4	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	Reporta resultados a los Directores Generales y al Secretario de Desarrollo e Integración Social.	Informe de resultados.	Despacho del Secretario y Direcciones Generales.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 109 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Planeación del Proceso Operativo de los Programas Sociales

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Atención a Beneficiarios de Programas Sociales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Programa de trabajo para la operación de los programas sociales acorde con las necesidades de los mismos.
Documentos que se obtienen con el trámite	Cronograma de trabajo, oficios con asuntos diversos que garantizan la operación de los programas sociales.
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	Despacho del Secretario, Direcciones Generales, Dirección Operativa de Participación Social
Responsable del servicio	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.
Teléfono	(33)30301213 Ext. 51017
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo 1078, Col. Mezquitán Country, C.P. 44260
Horario de atención	De 9:00 a.m. a 17:00 p.m. De Lunes a Viernes
Requisitos	Toma de acuerdo para iniciar el proceso.
Costo	No aplica
Forma de pago	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 110 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
Dirección de Área responsable	No aplica
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Edgard Omar Rodríguez Ascencio. (33) 30301213 ext. 51017 edgar.o.rodriguez@hotmail.com
Anexo de formatos y liga en Internet	Ninguno

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 111 de 424
01	12 de Febrero 2018				



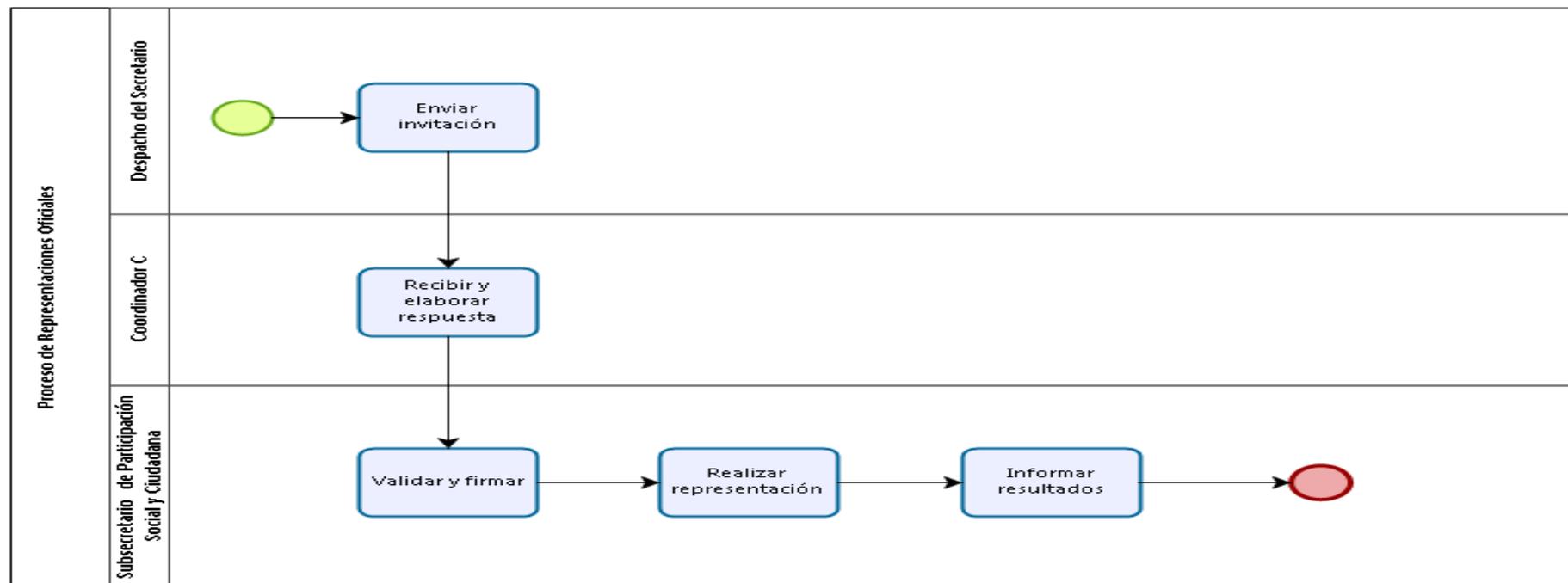
Procedimiento de Representaciones Oficiales

Ficha del procedimiento Representaciones Oficiales.	
Proceso	Representaciones Oficiales
Macro-proceso rector	Agenda del Despacho del Secretario
Trámite o servicio asociado	Representar al Secretario de Desarrollo e Integración Social en eventos y actos públicos a los que ha sido convocado
Políticas del proceso	Designación por parte del Secretario
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Acuerdo con el Secretario de Desarrollo e Integración Social, Oficio del Despacho del Secretario de Desarrollo e Integración Social y/o correo electrónico, ficha técnica del evento
Resultado(s) del proceso	Representación oficial
Indicador	Número de representaciones atendidas durante un año

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 112 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Representaciones oficiales



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 113 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Representaciones Oficiales

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Despacho del Secretario	Enviar la invitación directa o envío de oficio y/o correo electrónico	Solicitud de Representación oficial	Despacho del Secretario
2	Coordinador C	Recibir y dar respuesta a documentos	Elaboración de oficio	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
3	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	Firmar y validar el oficio de respuesta al Despacho del Secretario	Respuesta solicitud de representación	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
4	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	Realizar la representación del Secretario o en su caso la delega al área correspondiente	Asistencia a evento	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
5	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana	Enterar al Secretario de Desarrollo e Integración Social de los resultados de la representación realizada mediante informe.	Informe de resultados	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 114 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Representaciones Oficiales

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Eventos atendidos
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Eventualmente
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	No aplica
Responsable del servicio	Subsecretario de Participación Social y Ciudadana
Teléfono	(33)30301213 Ext. 51017
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo 1078, Col. Mezquitán Country, C.P. 44260
Horario de atención	De 9:00 a.m. a 17:00 p.m. horas., de Lunes a Viernes
Requisitos	No aplica
Costo	No aplica
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 115 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección de Área responsable	No aplica
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Edgard Omar Rodríguez Ascencio. (33) 30301213 ext. 51017 edgar.o.rodriguez@hotmail.com
Anexo de formatos y liga en Internet	Ninguno

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 116 de 424
01	12 de Febrero 2018				



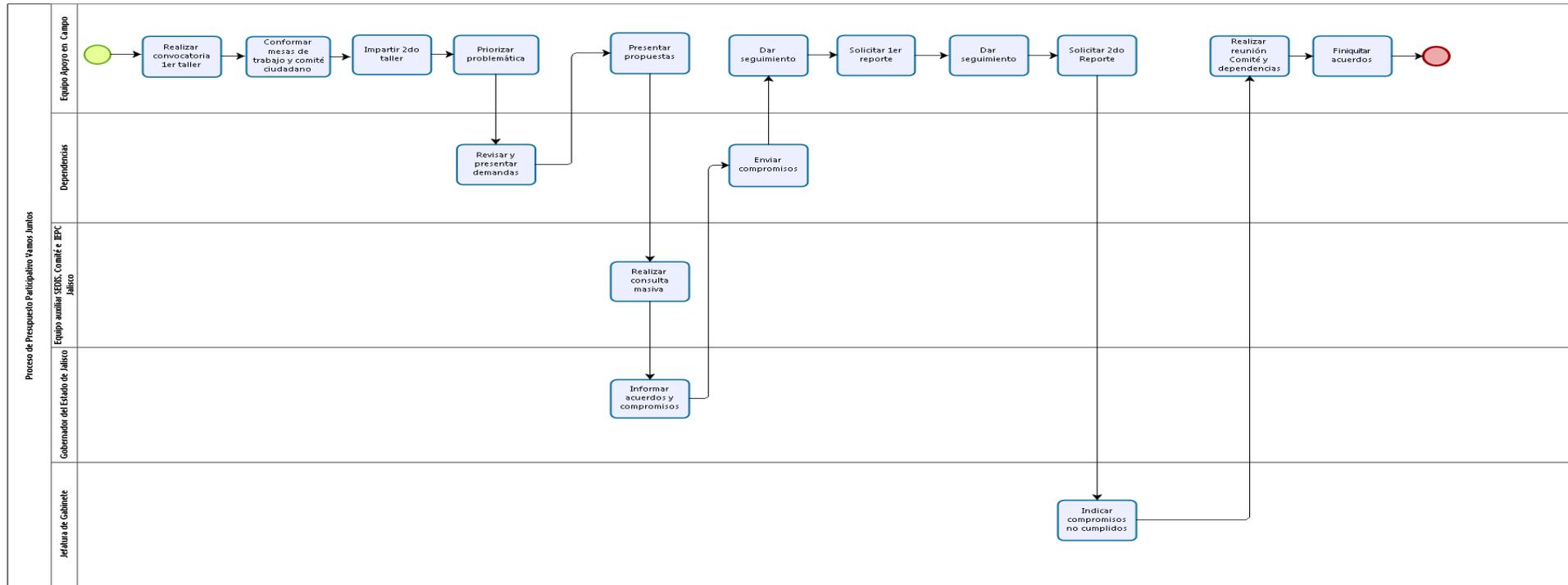
Procedimiento de Presupuesto Participativo Vamos Juntos

Ficha del procedimiento	
Proceso	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
Macro-proceso rector	Promover la participación ciudadana en las acciones de gobierno para llevar a cabo ejecución de acciones, programas y proyectos.
Trámite o servicio asociado	Abrir canales de contacto directo con los ciudadanos para identificar sus necesidades
Políticas del proceso	Lineamientos partida 7993
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Llevar a cabo talleres de diagnóstico para identificar las necesidades.
Resultado(s) del proceso	Gestión y ejecución de infraestructura
Indicador	Número de Municipios y población participante

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 117 de 424



Modelado del Proceso de Presupuesto Participativo Vamos Juntos



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 118 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Proceso de Presupuesto Participativo Vamos Juntos

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Equipo Apoyo en Campo	Convocar a la ciudadanía de la región, municipio o colonia (autoridades municipales, líderes y representantes sociales) para llevar a cabo el 1er Taller Regional	Convocatoria de lideres	DGES
2	Equipo Apoyo en Campo	Trabajar en mesas que exponen las problemáticas (utilizando la metodología del marco lógico para generar Árboles de Problemas con causas y efectos) y conformar el Comité Ciudadano Vamos Juntos, así como sistematizar las ideas generadas con el método de Árboles de Problemas en un archivo de trabajo	Diagnostico Participativo	DGES
3	Equipo Apoyo en Campo	Impartir el segundo taller a la región, municipio o colonia convocando a los integrantes del Comité Ciudadano Vamos Juntos aun 2do Taller Regional.	Convocatoria	DGES
4	Equipo Apoyo en Campo	Priorizar la problemática identificando a las Dependencias que participan	Priorizar necesidades	DGES
5	Dependencias	Revisar y presentar listado de demandas ciudadanas a todas las Dependencias involucradas en las soluciones, solicitando su postura y valoración (postura institucional), traducidas en una oferta de obras, acciones o proyectos.	Viabilidad técnica- operativa de las propuestas. Estimación del monto de inversión y cronograma	Dependencias
6	Equipo Apoyo en Campo	Presentar las propuestas de proyectos y comienza un proceso de negociación pública y deliberación para determinar los proyectos que se van a consulta masiva y los proyectos que se convierten en compromisos a financiar con recurso ordinario de las dependencias.	Definir un catálogo de acciones factibles	DGES y Comité

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 119 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
7	Equipo auxiliar SEDIS, Comité y IEPC Jalisco	Llevar a cabo la consulta masiva para elegir proyectos a financiar a través de presupuestos participativos.	Informar a la ciudadanía sobre los proyectos a concursar. Jornada de consulta	DGES, Comité, IEPC
8	Gobernador del Estado de Jalisco	Dar a conocer al Comité Ciudadano Vamos Juntos de la región, municipio o colonia y a la población en general los acuerdos y compromisos que ha adquirido su gobierno con los proyectos votados	Asumir públicamente los compromisos	Despacho del Gobernador
9	Dependencias	Enviar a los titulares y enlaces participantes de las Dependencias el archivo de los Compromisos para su seguimiento así como el Directorio del Comité Ciudadano	Reprogramación presupuestal y asignación de áreas encargadas de la ejecución.	Dependencias
10	Equipo Apoyo en Campo	Realizar las primeras reuniones de seguimiento entre las dependencias participantes y el Comité Ciudadano Vamos Juntos de la región en cuestión	Seguimiento	DGES
11	Equipo Apoyo en Campo	Solicitar a las Dependencias participantes el 1er Reporte de Avances en el Cumplimiento de los Compromisos y la fecha de término de los mismos.	Registro y control del procedimiento.	DGES
12	Equipo Apoyo en Campo	Dar seguimiento en función de los compromisos adquiridos en la región, cada Dependencia continúa desahogando reuniones.	Seguimiento	DGES
13	Equipo Apoyo en Campo	Solicitar a las Dependencias participantes el 2do Reporte de Avances en el cumplimiento de los compromisos	Registro y control del procedimiento.	DGES

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 120 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
14	Dependencias y Jefatura de Gabinete	Dar indicaciones al equipo auxiliar en función de aquellos compromisos que no han cumplido con calendario de entrega o presentan retrasos considerables	Evaluación del proceso	Dependencias
15	Equipo Apoyo en Campo	Llevar a cabo una reunión entre Comité Ciudadano Vamos Juntos y las Dependencias participantes para dar de alta los compromisos cumplidos y tomar acuerdos sobre aquellos compromisos en proceso	Evaluación del proceso	DGES
16	Equipo Apoyo en Campo	Finiquitar los acuerdos y compromisos firmados	Cierre del proceso	DGES

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 121 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Presupuesto Participativo Vamos Juntos

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Presupuesto Participativo Vamos Juntos
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Cada año, conforme a la programación ya establecida
Documentos que se obtienen con el trámite	Acta de acuerdos entre Dependencias y Ciudadanos para garantizar proyectos
Vigencia del trámite o servicio	Ejercicio Fiscal
Usuario(s)	Población en general
Responsable del servicio	Dirección General de Estrategias Sociales
Teléfono	30301239
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Pertenecer al Estado de Jalisco y tener gran porcentaje de población en pobreza
Costo	No aplica
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	Año de Intervención
Dirección General responsable	Dirección General de Estrategias Sociales
Dirección de Área responsable	Dirección General de Estrategias Sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 122 de 424



Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Mtro. Jesús Salvador Ríos Martínez 30-30-12-39 Jesus.rios@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/estrategia-vamos-juntos/1187

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 123 de 424
01	12 de Febrero 2018				



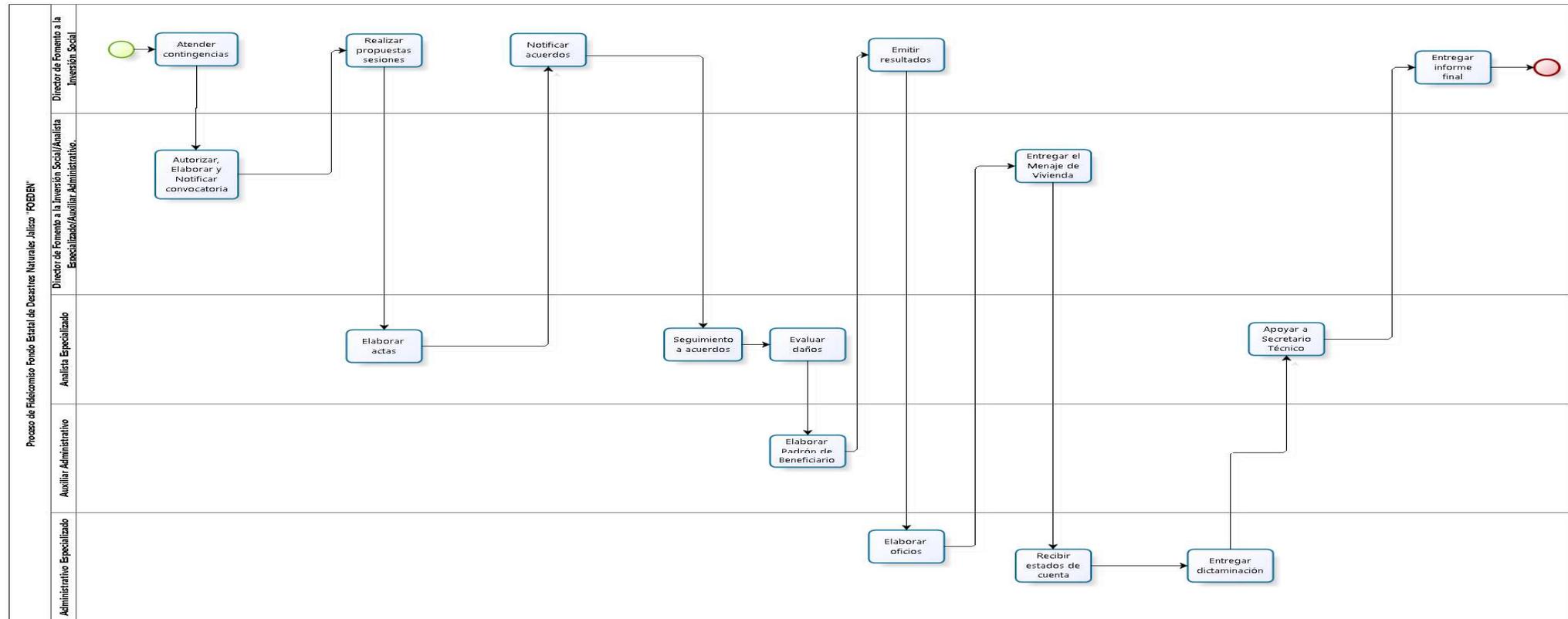
Procedimiento de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN"

Ficha del procedimiento	
Proceso	Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco " FOEDEN"
Macro-proceso rector	Fomento a la Inversión Social.
Trámite o servicio asociado	Actuación inmediata en caso de Desastres Natural, ante alguna contingencia.
Políticas del proceso	Reglas de Operación del Fideicomiso FOEDEN.
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Solicitud de Corroboración de Procedencia de Acciones por parte del Municipio, ante la ocurrencia de un fenómeno natural
Resultado(s) del proceso	Ciudadanos Atendidos
Indicador	Número de sesiones de seguimiento del Comité Técnico de FOEDEN celebradas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página124 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN"



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 125 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN"

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Fomento a la Inversión Social	Atender la contingencia por los fenómenos Naturales del Fideicomiso "FOEDEN", asistiendo a las convocatorias emitidas por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Atención a convocatoria y lista de acciones a realizar.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
2	Director de Fomento a la Inversión Social/Analista Especializado/Auxiliar Administrativo	Autorizar, Elaborar y Notificar la Convocatoria para las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del Fideicomiso.	Convocatorias Elaboradas.	Dirección de Fomento a la Inversión Social.
3	Dirección de Fomento a la Inversión Social	Proponer a los integrantes del Comité Técnico el contenido del desahogo de las sesiones ordinarias y/o extraordinarias.	Orden del día propuesto.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
4	Analista Especializado	Elaborar las Actas ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del Fideicomiso.	Actas elaboradas	Dirección de Fomento a la Inversión Social
5	Director de Fomento a la Inversión Social	Notificar los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del "FIASS", realizando las gestiones necesarias para su cumplimiento.	Acuerdos Notificados.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
6	Analista Especializado	Apoyar al Director de Fomento a la Inversión Social, en la elaboración de oficios y en el seguimiento de los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del FOEDEN.	Oficios elaborados y seguimiento a los acuerdos	Dirección de Fomento a la Inversión Social
7	Analista Especializado	Elaborar los levantamientos de evaluación de daños ante la ocurrencia de	Evaluación de Daños	Dirección de Fomento a la

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 126 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
		un fenómeno natural.	elaborada.	Inversión Social
8	Auxiliar Administrativo	Elaborar Padrón de Beneficiarios.	Padrón de Beneficiarios elaborado.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
9	Director de Fomento a la Inversión Social	Emitir los resultados del Padrón de Beneficiarios ante el Comité Técnico del FOEDEN en la sesión de entrega de Evaluación de Daños.	Padrón de Beneficiarios emitidos al Comité Técnico del FOEDEN.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
10	Administrativo Especializado	Elaborar oficio para solicitar a la Dirección Administrativa de la Secretaría la compra de los enseres domésticos (menaje de vivienda). Solicitar a la Fiduciaria cheque para el pago de los enseres domésticos o la entrega directa del cheque a los beneficiarios	Solicitud elaborada.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
11	Director de Fomento a la Inversión Social /Analista Especializado/ Auxiliar Administrativo	Entregar el Menaje de Vivienda o cheques a la localidad afectada	Menaje de vivienda o cheque entregado.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
12	Administrativo Especializado	Recibir y vigilar de los Estados de Cuenta del Fideicomiso "FIASS", su correcta aplicación normativa.	Estados de cuenta revisados	Dirección de Fomento a la Inversión Social
13	Administrativo Especializado	Entregar dictamen a los Estados Financieros del Fideicomiso a la Auditoría Superior del Congreso del Estado de Jalisco y la Contraloría del Estado de Jalisco.	Dictaminarían recibida	Dirección de Fomento a la Inversión Social
14	Analista Especializado	Apoyar al Secretario Técnico en la elaboración del informe de avance de	Informe de avances	Dirección de Fomento a la

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 127 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
		gestión financiera del Fideicomiso y la cuenta del Fideicomiso	elaborado	Inversión Social
15	Director de Fomento a la Inversión Social.	Entregar informes con otras áreas del Gobierno que forman parte del Comité Técnico del Fideicomiso.	Comunicación realizada	Dirección de Fomento a la Inversión Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 128 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco "FOEDEN"

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Fondo Estatal de Desastres Naturales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Entrega de recursos en especie a población vulnerable la cual sus bienes fueron afectados por desastres naturales
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	Ciudadanos
Responsable del servicio	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Teléfono	30301213 extensión 51232
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Solicitud de Corroboración de Procedencia
Costo	Sin Costo
Forma de pago	No aplica

Lugar de pago	No aplica
----------------------	-----------

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 129 de 424



Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Dirección General de Estrategias Sociales
Dirección de Área responsable	Dirección de Fomento a la Inversión Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Anexo de formatos y liga en Internet	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/sites/default/files/Formato%20Corraboracion%20de%20Procedencia%202014.doc

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 130 de 424
01	12 de Febrero 2018				



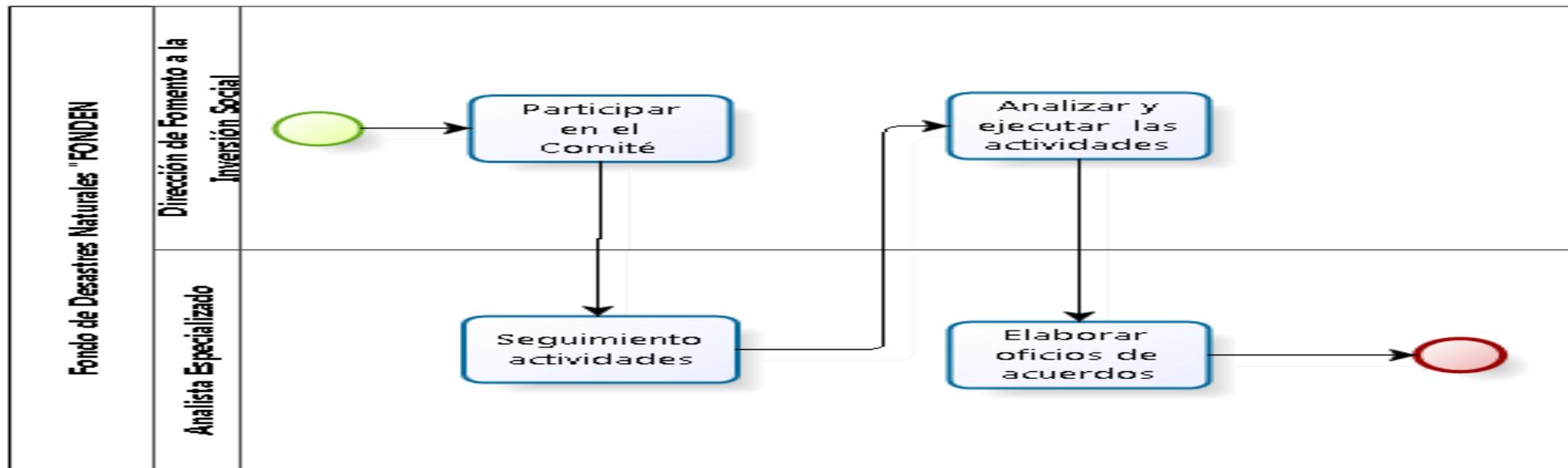
Procedimiento de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"

Ficha del procedimiento	
Proceso	Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"
Macro-proceso rector	Fomento a la Inversión Social.
Trámite o servicio asociado	Seguimiento a actividades por el desastre natural.
Políticas del proceso	Reglas de Operación FONDEN.
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Acta de Comité Técnico aprobada y firmada, donde se establezca el acuerdo para apoyar a las personas afectadas por el desastre.
Resultado(s) del proceso	Entrega de los apoyos a las personas afectadas por el desastre.
Indicador	Número de sesiones de seguimiento del Comité Técnico de FONDEN celebradas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 131 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"



Powered by
bizagi
Modeler

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 132 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Dirección de Fomento a la Inversión Social	Participar en el Comité de Emergencia para determinar las acciones que deberán tomarse por la contingencia ocurrida.	Actas y acuerdos del comité de Emergencias	Dirección de Fomento a la Inversión Social
2	Analista Especializado	Apoyar al Director de Fomento a la Inversión Social en el seguimiento de las actividades o acuerdos que se emiten para la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Apoyo a los acuerdo y acciones	Dirección de Fomento a la Inversión Social
3	Director de Fomento a la Inversión Social	Analizar y ejecutar las actividades o acuerdos al Comité Técnico.	Actividades o acuerdos emitidos.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
4	Analista Especializado	Elaborar los oficios de seguimiento de los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico.	Oficios elaborados y seguimiento a los acuerdos	Dirección de Fomento a la Inversión Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página133 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Fondo de Desastres Naturales "FONDEN"

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Fondo de Desastres Naturales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Otorgar Beneficios
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	Ciudadanos
Responsable del servicio	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Teléfono	30301213 extensión 51232
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Declaratoria de Emergencia
Costo	Sin Costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Dirección General de Estrategias Sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 134 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección de Área responsable	Dirección de Fomento a la Inversión Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Anexo de formatos y liga en Internet	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 135 de 424
01	12 de Febrero 2018				



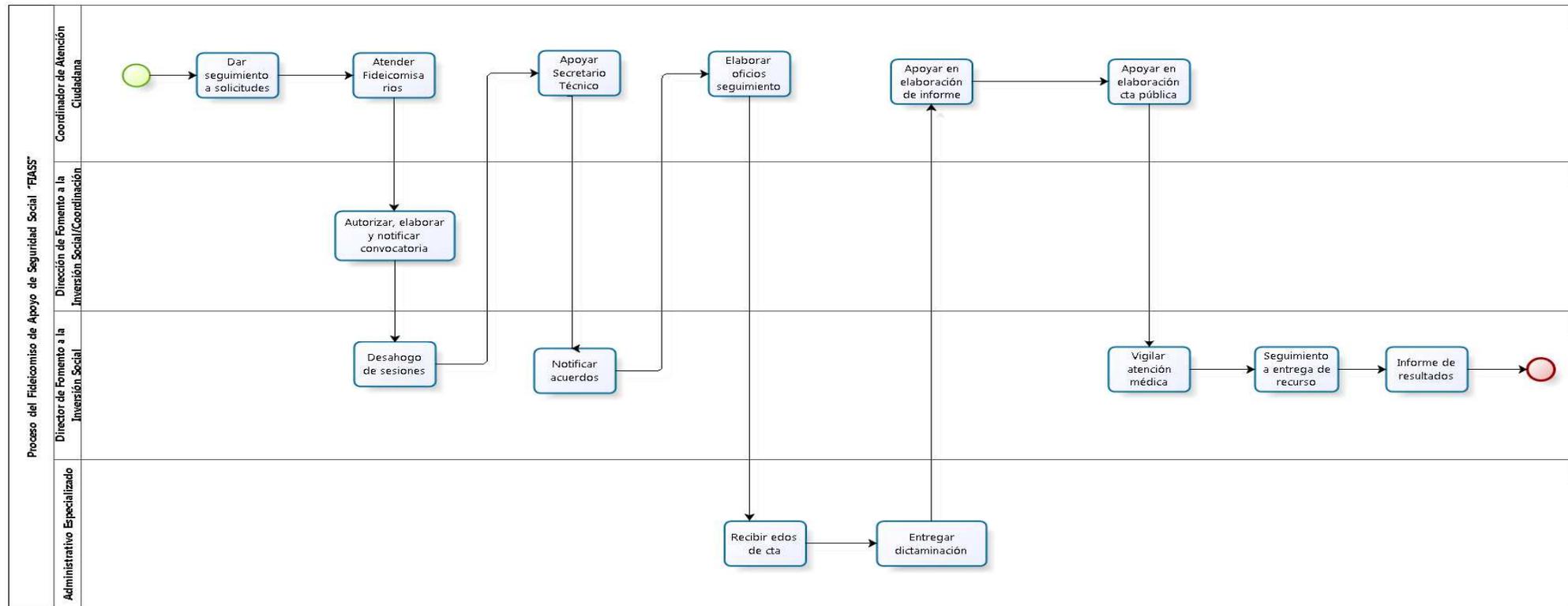
Procedimiento del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"

Ficha del procedimiento	
Proceso	Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS".
Macro-proceso rector	Fomento a la Inversión Social
Trámite o servicio asociado	Atención a los Fideicomisarios en los asuntos relacionados con el Fideicomiso.
Políticas del proceso	Reglas de Operación del "FIASS"
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Oficio de Solicitud.
Resultado(s) del proceso	Otorgar a los Fideicomisarios los beneficios que brinda el Fideicomiso: <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Económico • Servicios Funerarios • Atención Médica Integral.
Indicador	Administración del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 136 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado de Proceso del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 137 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Coordinador de Atención Ciudadana	Turnar, Dar seguimiento ante esta Secretaría a las peticiones que envían de la Dirección de Atención Ciudadana del Despacho del C. Gobernador.	Peticiones enviadas	Dirección de Fomento a la Inversión Social
2	Coordinador de Atención Ciudadana	Atender a los Fideicomisarios en los asuntos relacionados con el Fideicomiso	Fideicomisarios Atendidos	Dirección de Fomento a la Inversión Social
3	Dirección de Fomento a la Inversión Social/Coordinación de Atención Ciudadana	Autorizar, elaborar y notificar la convocatoria para las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del Fideicomiso.	Convocatorias Elaboradas	Dirección de Fomento a la Inversión Social
4	Director de Fomento a la Inversión Social	Proponer a los Integrantes del Comité Técnico el contenido del desahogo de las sesiones ordinarias y/o extraordinarias para su aprobación.	Orden del día propuesto	Dirección de Fomento a la Inversión Social
5	Coordinador de Atención Ciudadana.	Apoyar al Secretario Técnico en la elaboración de actas ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del Fideicomiso.	Actas elaboradas	Dirección de Fomento a la Inversión Social
6	Director de Fomento a la Inversión Social	Notificar los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico del "FIASS", realizando las gestiones necesarias para su cumplimiento.	Acuerdos notificados	Dirección de Fomento a la Inversión Social
7	Coordinador de Atención Ciudadana	Apoyar al Secretario Técnico del "FIASS", en la elaboración de oficios y en el seguimiento de los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Técnico.	Oficios elaborados y seguimiento a los acuerdos	Dirección de Fomento a la Inversión Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 138 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Manual de Organización y Procedimientos
Secretaría de Desarrollo e Integración Social
Tomo II Dirección General de Desarrollo Social

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
8	Administrativo Especializado	Recibir y revisar los Estados de Cuenta del Fideicomiso "FIASS", su correcta aplicación normativa.	Estados de cuenta revisados	Dirección de Fomento a la Inversión Social
9	Administrativo Especializado	Entregar dictamen a los Estados Financieros del Fideicomiso a la Auditoría Superior del Congreso del Estado de Jalisco y la Contraloría del Estado de Jalisco.	Dictaminación recibida	Dirección de Fomento a la Inversión Social
10	Coordinador de Atención Ciudadana	Apoyar al Secretario Técnico en la elaboración del informe de avance de gestión financiera del Fideicomiso	Informe de avances elaborado	Dirección de Fomento a la Inversión Social
11	Coordinador de atención Ciudadana	Apoyar al Secretario Técnico en la elaboración de la cuenta pública del Fideicomiso	Cuenta Pública elaborada	Dirección de Fomento al a Inversión Social
12	Director de Fomento a la Inversión Social.	Apoyo a Fideicomisarios: Vigilar que la atención médica que se les brinda a los Fideicomisarios a través del Hospital General de Occidente sea integral	Atención médica integral supervisada	Dirección de Fomento a la Inversión Social
13	Director de Fomento a la Inversión Social	Apoyo a Fideicomisarios: Vigilar que los Fideicomisarios reciban mensualmente el apoyo económico del Fideicomiso.	Carta instrucción autorizada.	Dirección de Fomento a la Inversión Social
14	Director de Fomento a la Inversión Social	Establecer comunicación con otras áreas del Gobierno que forman parte del Comité Técnico del Fideicomiso.	Comunicación realizada	Dirección de Fomento a la Inversión Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 139 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha de Servicio de Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social "FIASS"

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Administración del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Otorgar a los Fideicomisarios los beneficios que brinda el Fideicomiso: <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Económico • Servicios Funerarios • Atención Médica Integral.
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	Fideicomisarios
Responsable del servicio	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Teléfono	30301213 extensión 51232
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Presentar petición por escrito
Costo	Sin Costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Económico (subsidio mensual)

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 140 de 424
01	12 de Febrero 2018				



	<ul style="list-style-type: none">• Servicios Funerarios (inmediato)• Atención Médica Integral (inmediato)
Dirección General responsable	Dirección General de Proyectos Especiales
Dirección de Área responsable	Dirección de Fomento a la Inversión Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Mtro. Natanahel Armando Cortés Ramos
Anexo de formatos y liga en Internet	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 141 de 424
01	12 de Febrero 2018				



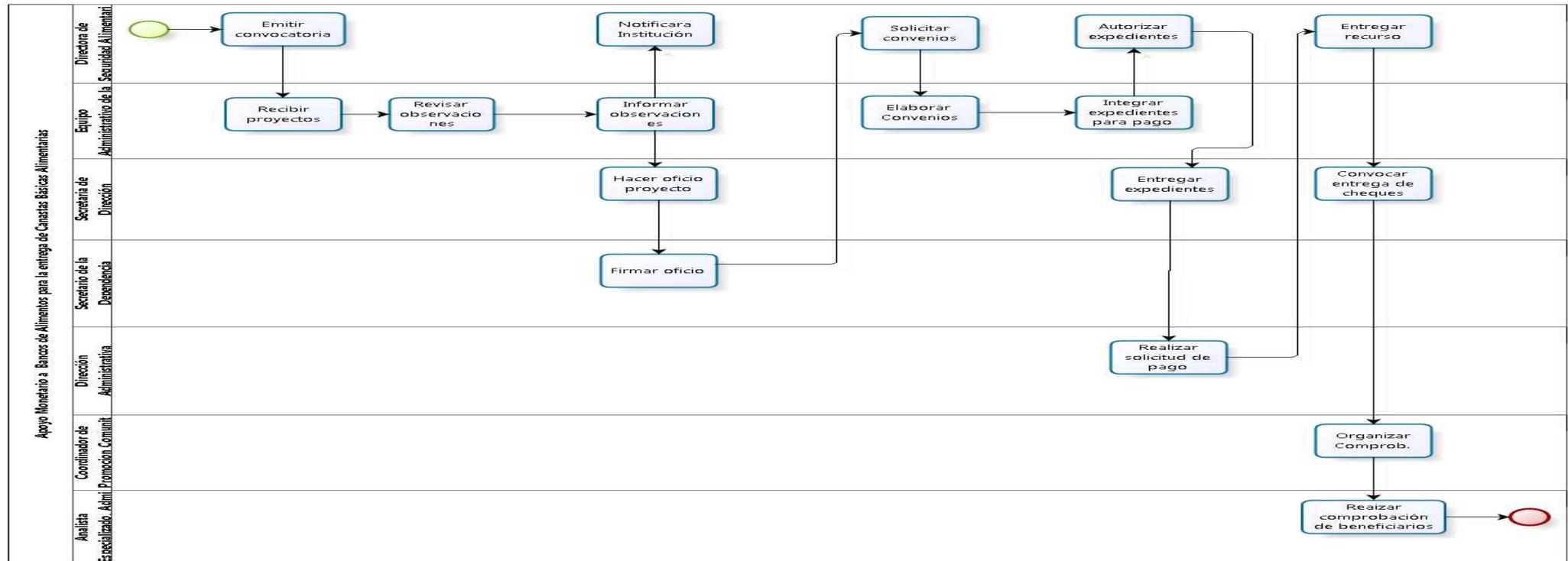
Procedimiento de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias

Ficha del procedimiento	
Proceso	Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias
Macro-proceso rector	Programa por la Seguridad Alimentaria
Trámite o servicio asociado	Entrega de apoyos monetarios
Políticas del proceso	Reglas de Operación del Programa publicadas Cumplir con los requisitos que se establecen en las Reglas de Operación
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Oficio para solicitar el apoyo del programa Proyectos presentados
Resultado(s) del proceso	Apoyo monetario entregado a los bancos de Alimentos
Indicador	Canastas alimentarias entregadas a hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 142 de 424



Modelado del proceso de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 143 de 424



Narrativa del proceso de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos para la entrega de Canastas Básicas Alimentarias

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Seguridad Alimentaria	Emitir convocatoria para que participen los bancos de alimentos interesados en el apoyo monetario del programa	Convocatoria emitida	DSA
2	Equipo Administrativo de la Dirección	Recibir solicitudes y proyectos de los Bancos de Alimentos para participar en el programa	Solicitudes y proyectos recibidos	DSA
3	Equipo Administrativo de la Dirección	Revisar y elaborar fichas de observación o correcciones a los proyectos recibidos	Fichas de observación elaboradas	DSA
4	Equipo Administrativo de la Dirección	Entregar por correo electrónico las fichas de observación y correcciones a realizar a los proyectos recibidos corregidas Recibir y actualizar las observaciones y correcciones a los proyectos	Correos electrónicos enviados Observaciones y correcciones recibidas	DSA
5	Directora de Seguridad Alimentaria	Informar a la institución que realizo la petición los motivos por el cual no será beneficiario del programa, en caso de que el proyecto o solicitud no cumpla con los requisitos del programa.	Institución informada de rechazo de solicitud	DSA
6	Secretaria de Dirección	Elaborar oficio con motivos por el cual fue rechazada la solicitud y entregar en despacho para firma del Secretario	Oficio elaborado y firma recabada	DSA

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 144 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
7	Secretario de la Dependencia	Firmar oficio de proyecto rechazado	Firma de oficio para notificación	DS
8	Directora de Seguridad Alimentaria	Solicitar elaboración de convenios de colaboración para la implementación y operación del programa con los Bancos de Alimentos	Solicitud realizada	DSA
9	Equipo Administrativo de la Dirección	Elaborar convenios de colaboración para la implementación y operación del programa con los Bancos de Alimentos	Convenios elaborados	DSA
10	Equipo Administrativo de la Dirección	Recibir y revisar convenios para remitirlos a firmas Integrar los expedientes para solicitud de pago	Convenios recibidos y revisados Expedientes integrados	DSA
11	Directora de Seguridad Alimentaria	Autorizar expedientes completos para solicitud de pago	Expedientes autorizados	DSA
12	Secretaria de Dirección	Realizar oficio de solicitud y entregar expedientes a la Dirección Administrativa para su trámite de pago	Oficio de solicitud de pago y expedientes entregados	DSA
13	Dirección General Administrativa	Realizar la solicitud de pago ante la Subsecretaría de Finanzas de los expedientes entregados del programa	Solicitudes de pago elaboradas	DA
14	Directora de Seguridad Alimentaria	Recibir los cheques de pago y entregarlo a los beneficiarios	Cheques recibidos y entregados	DSA
15	Secretaria de Dirección	Agendar evento o fecha para entrega de recursos a los beneficiarios del programa. Citar a reunión informativa a beneficiarios del programa para	Evento o fecha agenda	DSA

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
				Página 145 de 424	



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
		explicar forma de comprobación de los apoyos recibidos	Citas realizadas	
16	Coordinador de Promoción Comunitaria	Llevar a cabo la reunión informativa para comprobación de los recursos otorgados a los beneficiarios del programa, recibir la comprobación financiera de los recursos otorgados a los beneficiarios del programa. Organizar y elaborar informes sobre la comprobación financiera de los recursos otorgados	Reunión informativa realizada Comprobación financiera recibida Informes elaborados y organizados	DSA
17	Analista Especializado, Administrativo Especializado	Recibir la comprobación de entrega apoyos a los beneficiarios indirectos del programa, integrar y administrar el padrón de beneficiarios indirectos apoyados con el programa. Realizar reportes e informes sobre el padrón de beneficiarios indirectos apoyados con el programa	Comprobación de entrega de apoyos recibida Padrón de beneficiarios integrado y administrado Informes sobre el padrón de beneficiarios realizados	DSA

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 146 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Apoyo Monetario a Bancos de Alimentos Programa por la Seguridad Alimentaria.

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Entrega de Canastas Básicas
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	El apoyo monetario se realiza de acuerdo a los tiempos de convocatoria
Documentos que se obtienen con el trámite	Entrega de recursos (Cheque)
Vigencia del trámite o servicio	Ejercicio Fiscal
Usuario(s)	Bancos de Alimentos
Responsable del servicio	Dirección de Seguridad Alimentaria
Teléfono	30301239
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Los establecidos en reglas de operación del programa
Costo	No aplica
Forma de pago	Cheque
Lugar de pago	Lugares asignados previamente en las zona metropolitana de Guadalajara o Municipios
Tiempo de respuesta	De uno a dos meses a partir del cierre de la convocatoria
Dirección General responsable	Dirección General de Estrategias Sociales
Dirección de Área responsable	Dirección de Seguridad Alimentaria

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 147 de 424



Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Lic. María Antonieta Mariscal Ureña 30-30-12-39 maria.mariscal@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/content/programa-por-la-seguridad-alimentaria

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 148 de 424
01	12 de Febrero 2018				



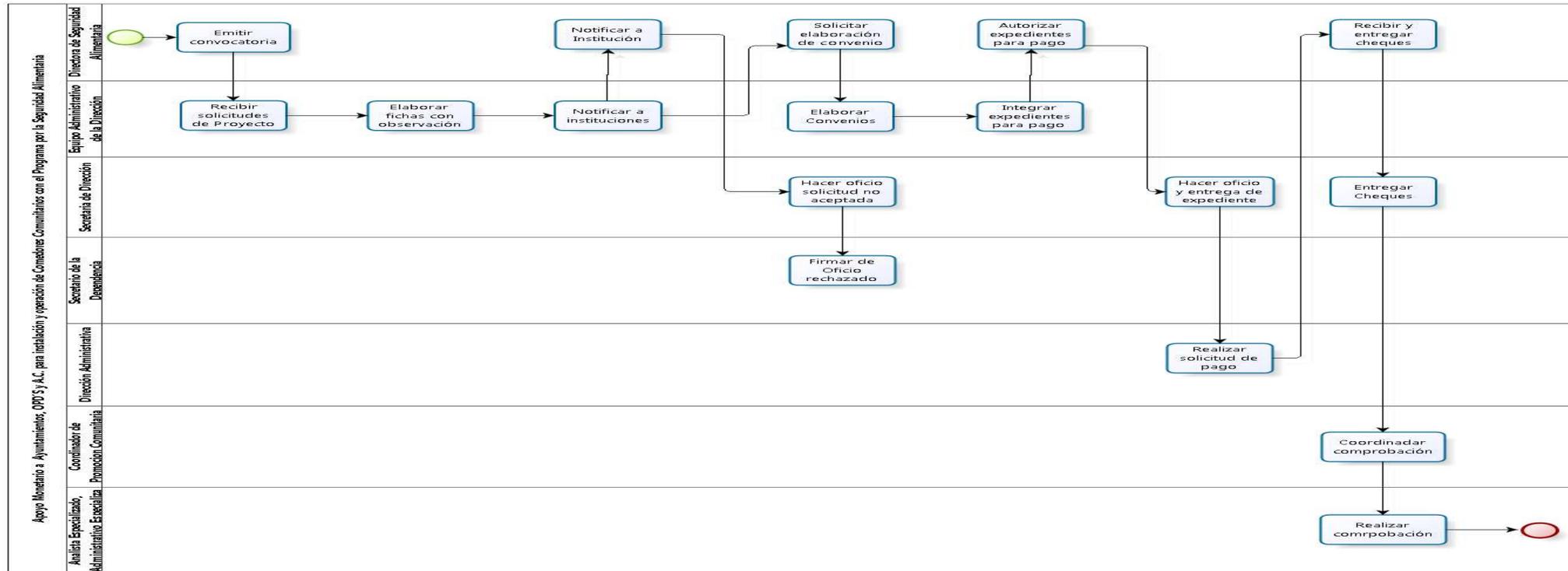
Procedimiento de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria

Ficha del procedimiento	
Proceso	Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria.
Macro-proceso rector	Seguridad Alimentaria
Trámite o servicio asociado	Entrega de apoyos monetarios
Políticas del proceso	Reglas de Operación del Programa publicadas Cumplir con los requisitos que se establecen en las Reglas de Operación
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Oficio para solicitar el apoyo del programa Proyectos presentados
Resultado(s) del proceso	Apoyo monetario entregado a los Ayuntamientos, OPD,S y A.C.
Indicador	Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página149 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 150 de 424



Narrativa del proceso de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Directora de Seguridad Alimentaria	Emitir convocatoria para que participen las Instituciones como Ayuntamientos, OPD,S y A.C. interesadas en el apoyo monetario del programa	Convocatoria emitida	DSA
2	Equipo Administrativo de la Dirección	Recibir solicitudes y proyectos de las Instituciones para participar en el programa	Solicitudes y proyectos recibidos	DSA
3	Equipo Administrativo de la Dirección	Revisar y elaborar fichas de observación o correcciones a los proyectos recibidos	Fichas de observación elaboradas	DSA
4	Equipo Administrativo de la Dirección	Entregar por correo electrónico las fichas de observación y correcciones a realizar a los proyectos recibidos corregidas Recibir y actualizar las observaciones y correcciones a los proyectos	Correos electrónicos enviados Observaciones y correcciones recibidas	DSA
5	Directora de Seguridad Alimentaria	En el caso de que el proyecto o solicitud no cumpla con los requisitos del programa, se informa a la institución que realizó la petición los motivos por el cual no será beneficiario del programa	Institución informada de rechazo de solicitud	DSA
6	Secretaria de Dirección	Elaborar oficio con motivos por el cual fue rechazada la solicitud y entregar en Despacho para firma del Secretario.	Oficio elaborado y firma recabada	DSA
7	Secretario de la Desarrollo e	Firmar oficio de proyecto rechazado.	Firma de oficio para notificación	DS

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Página 151 de 424	



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
	Integración			
8	Directora de Seguridad Alimentaria	Solicitar elaboración de convenios de colaboración para la implementación y operación del programa con las instituciones.	Solicitud realizada	DSA
9	Analista Especializado	Elaborar convenios de colaboración para la implementación y operación del programa con las instituciones.	Convenios elaborados	DSA
10	Administrativo Especializado	Recibir y revisar convenios para remitirlos a firmas Integrar los expedientes para solicitud de pago	Convenios recibidos y revisados Expedientes integrados	DSA
11	Directora de Seguridad Alimentaria	Autorizar expedientes completos para solicitud de pago	Expedientes autorizados	DSA
12	Secretaria de Dirección	Realizar oficio de solicitud y entregar expedientes a la Dirección Administrativa para su trámite de pago	Oficio de solicitud de pago y expedientes entregados	DSA
13	Dirección Administrativa	Realizar la solicitud de pago ante la Subsecretaría de Finanzas de los expedientes entregados del programa	Solicitudes de pago elaboradas	DA
14	Directora de Seguridad Alimentaria	Recibir los cheques de pago y entregarlo a los beneficiarios	Cheques recibidos y entregados	DSA
15	Secretaria de Auxiliar	Agendar evento o fecha para entrega de recursos a los beneficiarios del programa. Citar a reunión informativa a beneficiarios del programa para explicar forma de comprobación de los apoyos recibidos	Evento o fecha agenda	DSA

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 152 de 424
01	12 de Febrero 2018				



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
			Citas realizadas	
16	Coordinador de Promoción Comunitaria	Llevar a cabo la reunión informativa para comprobación de los recursos otorgados a los beneficiarios del programa. Recibir la comprobación financiera de los recursos otorgados a los beneficiarios del programa. Organizar y elaborar informes sobre la comprobación financiera de los recursos otorgados	Reunión informativa realizada Comprobación financiera recibida Informes elaborados y organizados	DSA
17	Promotor Regional	Recibir la comprobación de entrega apoyos a los beneficiarios indirectos del programa Integrar y administrar el padrón de beneficiarios indirectos apoyados con el programa Realizar reportes e informes sobre el padrón de beneficiarios indirectos apoyados con el programa	Comprobación de entrega de apoyos recibida Padrón de beneficiarios integrado y administrado Informes sobre el padrón de beneficiarios realizados	DSA

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 153 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Apoyo Monetario a Ayuntamientos, OPD'S y A.C. para instalación y operación de Comedores Comunitarios con el Programa por la Seguridad Alimentaria

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio			
	Recurso para la Seguridad Alimentaria			
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Las entregas del recurso se realiza de acuerdo a las fechas de convocatoria			
Documentos que se obtienen con el trámite	Entrega de recursos (Cheque)			
Vigencia del trámite o servicio	Ejercicio Fiscal			
Usuario(s)	Ayuntamientos, OPD y Organismos de la sociedad civil			
Responsable del servicio	Dirección de Seguridad Alimentaria			
Teléfono	30301239			
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación No. 1078, Col. Mezquitán Country Guadalajara Jalisco			
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas			
Requisitos	Los establecidos en reglas de operación del programa			
Costo	No aplica			
Forma de pago	Cheque			
Lugar de pago	Lugares asignados previamente en las zona metropolitana de Guadalajara o Municipios			
Tiempo de respuesta	De uno a dos meses a partir del cierre de la convocatoria			
Dirección General responsable	Dirección General de Estrategias Sociales			
Dirección de Área responsable	Dirección de Seguridad Alimentaria			
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 154 de 424



Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Lic. María Antonieta Mariscal Ureña 30-30-12-39 maria.mariscal@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/content/programa-por-la-seguridad-alimentaria

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 155 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Procedimiento de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil

Ficha del procedimiento	
Proceso	Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil
Macro-Proceso rector	Impulsar y Promover la participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil con su participación de Proyectos con los criterios y requisitos al Programa, en apoyo a los proyectos orientados a la solución de problemas sociales que permitan lograr un mayor bienestar a la población.
Trámite o servicio asociado	Publicar las Reglas de Operación, la Convocatoria del período correspondiente para la participación de las OSC'S con sus Proyectos, Impartir Capacitación a las OSC'S del Programa y Procuración de fondos, Ejecución y Seguimiento del recurso otorgado por parte del Gobierno Estatal.
Políticas del proceso	De acuerdo a la Ley Federal de Fomento a las actividades realizadas de la Sociedad Civil Reglamento interior de la Secretaría, Capítulo III de la Dirección General de Participación Social, artículo 24, para la participación de toda solicitud de Proyectos de los Organismos de la Sociedad Civil, debe contener los criterios de elegibilidad y requisitos siguientes: Acta Constitutiva y del Poder de la OSC'S, Reconocimiento como Asociación ante IJAS y/o CLUNI, Formatos de su Proyecto dentro de la Convocatoria, RFC; con el objetivo de otorgar aportaciones económicas a los proyectos de bienestar social y de necesidades de grupos vulnerables de la Entidad.
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	Asesoría, Capacitación, Recepción, Revisión de documentos de los Proyectos de OSC'S participantes , Aprobación de Proyectos, entrega de cheques, comprobación y seguimiento del recurso aprobado a través del Consejo Dictaminador de Proyectos de Organismos de la Sociedad Civil

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 156 de 424
01	12 de Febrero 2018				

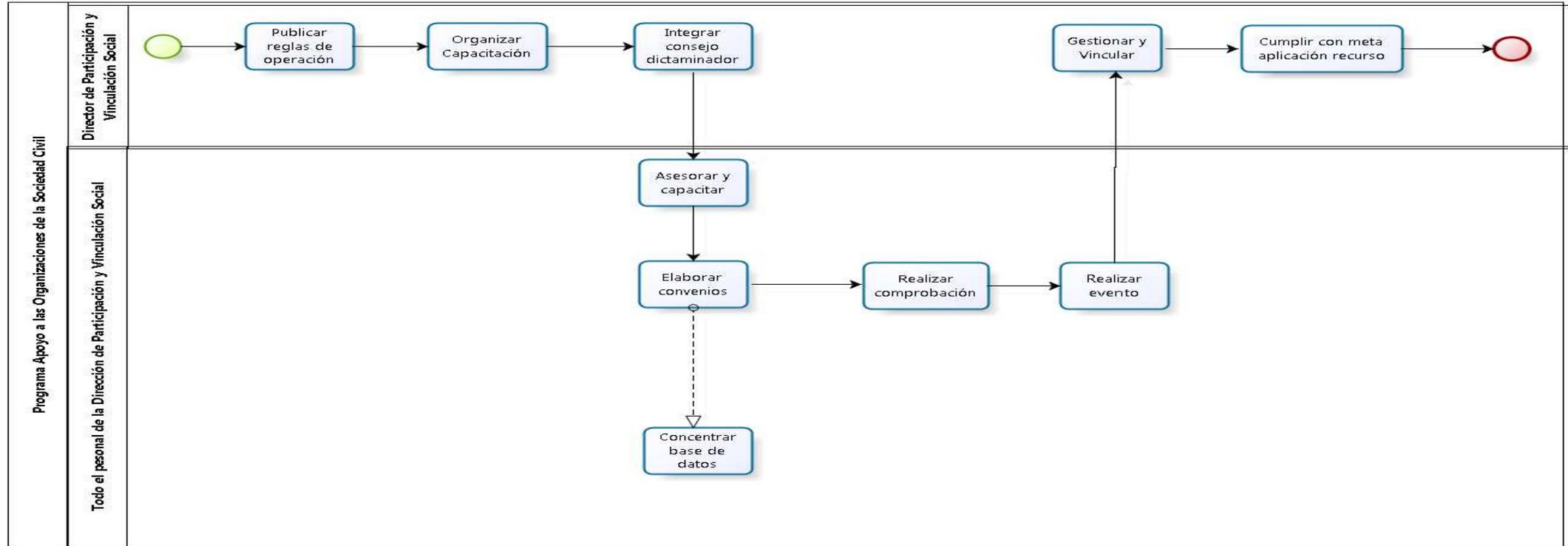


Resultado(s) del procedimiento	Otorgar el recurso del Gobierno del Estado a las OSC'S, Fortaleciendo la auto sustentabilidad y el apoyo a sus Proyectos con la finalidad de promover la corresponsabilidad en la solución de sus principales necesidades en el Bienestar de la Población
Indicador	MIR (Información entregada por Oficio)

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 157 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 158 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Participación y Vinculación Social	Otorgar el Apoyo económico de Programa Apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil, mediante un sistema de Coinversión entre el Gobierno del Estado, a través de la Secretaría y las Organizaciones de la Sociedad Civil, mediante la difusión Reglas de Operación del Programa y la Convocatoria directa emitida por la Secretaría	Información de requisitos para la Participación al Programa de las OSC'S	DPYVS
2	Director de Participación y Vinculación Social	Impartir y organizar la Capacitación a OSC'S de las 12 regiones estatales, para el fortalecimiento en la integración de sus proyectos y procuración de fondos.	Ejercida para las OSC'S al Programa	DPYVS
3	Director de Participación y Vinculación Social	Formar y Convocar el Consejo Dictaminador para la aprobación de los proyectos del Programa	Plan de trabajo aplicado para evaluación y aprobación de Proyectos	DPYVS
4	Todo el personal de la Dirección	Asesorar y capacitar (vía telefónica, personal y e-mail para la elaboración de sus Proyectos), recibir y revisar de documentos completos para el Programa (que cumplan con los criterios de elegibilidad y requisitos).	Brindar la atención y apoyo para la elaboración de proyectos, documentación completa que se remite al Consejo para evaluar y	DPYVS
5	Todo el personal de la Dirección	Elaborar convenios y solicitud de Recibos Fiscales para la canalización y gestión del recurso aprobado a las OSC'S ante SEPAF.	Fecha autorizada para la Firma de Convenio por las	DPYVS

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 159 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
			OSC'S	
6	Todo el personal de la Dirección	Entrega del recurso , ejecución y Comprobación del recurso otorgado a Organismos de la Sociedad Civil, mediante el proceso de revisión y verificación de sus facturas en la aplicación de los Proyectos apoyados	Comprobación	DPYVS
7	Todo el personal de la Dirección	Realziar eventos para organismos de la sociedad civil.	Evento	DPYVS
8	Director de Participación y Vinculación Social	Asistir a reuniones relacionadas con el Gobierno del Estado, Comisiones a distintas dependencias y Órganos públicos, así como visitas y seguimiento del recurso otorgado a las OSC'S de las 12 regiones del Estado	Cumplimiento y Vinculación de las principales necesidades del Programa	DPYVS
9	Director de Participación y Vinculación Social	Cumplir con la meta de la aplicación del Programa satisfactoriamente en beneficio de la población vulnerable más necesitada.	Aplicada	DPYVS

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página160 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio del Programa de Apoyo a Organismos de la Sociedad Civil

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Recurso para los Organismos de la Sociedad Civil
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Remisión y difusión de Reglas de Operación y la Convocatoria del Programa para la participación de sus proyectos (1 mes), Asesoría personalizada, vía email y telefónica (12 meses) y capacitación a las OSC'S para la Participación de sus Proyecto (1 mes), Recepción y revisión de documentos (dos meses), Elaboración de datos, convenios y recaudación de recibos fiscales para el otorgar el recurso económico (15 días), seguimiento y revisión de la comprobación del recurso otorgado (6 meses)
Documentos que se obtienen con el trámite	Remitir Reglas de Operación, la Convocatoria del Programa vía telefónica, e-mail para la Participación de sus Proyectos, la Recepción y Revisión de Proyectos de la documentación que se requiere (revisar los formatos de sus Proyectos, revisar las actas Constitutivas, RFC cotejar con su domicilio fiscal, verificar su reconocimiento ante IJAS y/o CLUNI, verificar los recibos fiscales, revisar Carta anexas)
Vigencia del trámite o servicio	Asesoría a las OSC'S durante todo el año y el recurso económico otorgado en una sola exhibición
Usuario(s)	Beneficiarios los Organismos de la Sociedad Civil para la ejecución de proyectos de desarrollo social y solución de problemas sociales que permitan lograr un mayor bienestar en la población.
Responsable del servicio	Director Lic. Héctor Ricardo Gutiérrez Cosío Zarate
Teléfono	3030 1219 Ext. 51083
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo 1078, Col. Mezquitán Country, C.P. 44260
Horario de atención	De 9:00 a.m. a 17:00 p.m. hrs.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 161 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Requisitos	Presentación de documentos señalados en las Reglas de Operación para la participación al Programa
Costo	No Aplica
Forma de pago	No Aplica
Lugar de pago	No Aplica
Tiempo de respuesta	Bajo respuesta sujeta SEPAF
Dirección General responsable	Sub Secretaría de Participación Social y Ciudadana
Dirección de Área responsable	Dirección de Participación y Vinculación Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Secretaría de Desarrollo e Integración Social
Anexo de formatos y liga en Internet	Formato único mediante Sistema electrónico y liga Página Web: http://programassociales.jalisco.gob.mx/osc/index.asp

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 162 de 424



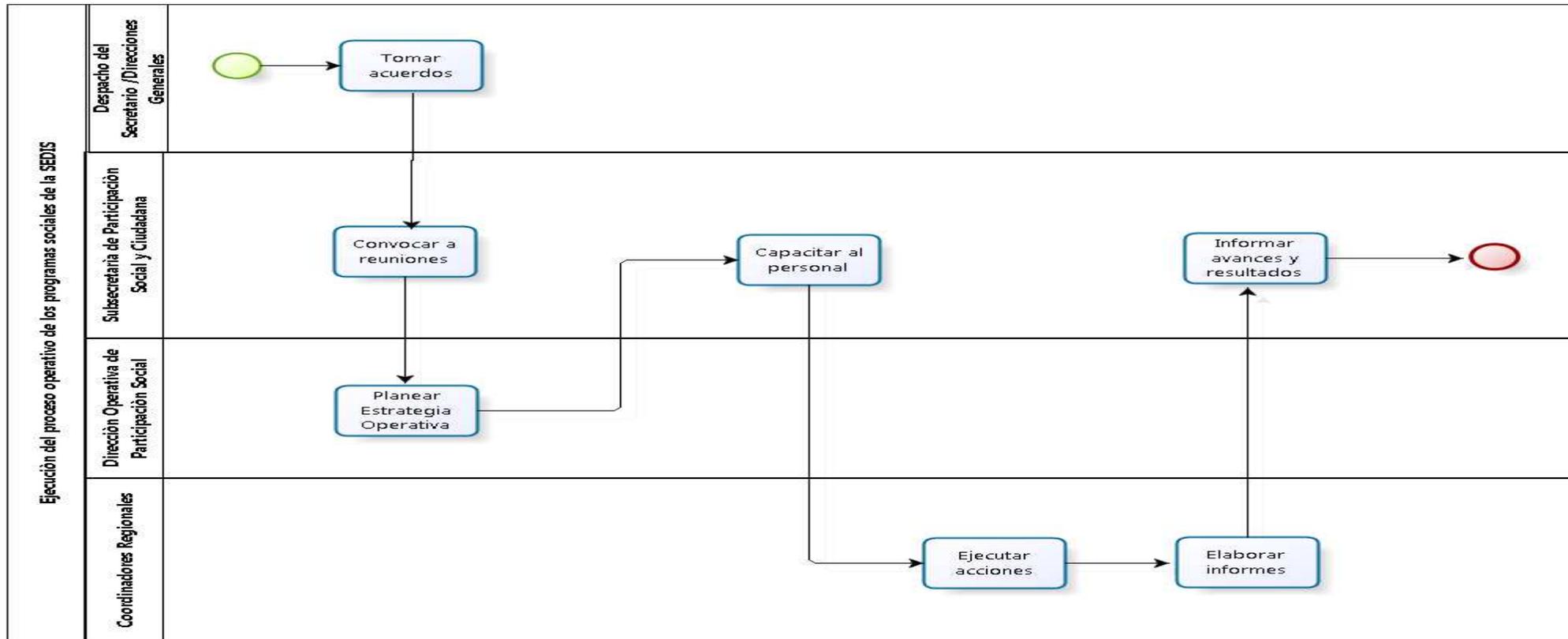
Procedimiento de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios

Ficha del procedimiento	Ejecución de los procesos operativos de los programas sociales de la SEDIS.
Proceso	Ejecución de los procesos operativos de los programas sociales de la SEDIS.
Macro-proceso rector	Fortalecimiento Institucional para la operación de Programas Sociales.
Trámite o servicio asociado	Ejecución de los programas sociales de la SEDIS.
Políticas del proceso	Reuniones para toma de acuerdos. Toma de acuerdos para la ejecución de programas sociales. Ejecución de acuerdos en las Regiones del Estado de Jalisco.
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Recursos humanos, materiales, económicos y técnicos por parte de la Dirección Operativa de Participación Social.
Resultado(s) del proceso	Ejecución de los programas de trabajo para la operación de los programas sociales.
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas de apoyo humano y de logística para la difusión, convocatoria y operación en general de los programas sociales de la SEDIS.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 163 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 164 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Procedimiento de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Despacho del Secretario y/o Direcciones Generales	Tomar acuerdos para la ejecución de los programas sociales.	Ejecución de Programas	Despacho del Secretario y/o Direcciones Generales.
2	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.	Convocar a reuniones con el Director de Área Operativa de Participación Social para planear la ejecución de los programas sociales.	Toma de acuerdos	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana/Dirección Operativa de Participación Social
3	Director de Área Operativa de Participación Social	Planear la estrategia a seguir en cada una de las doce Regiones del Estado para la ejecución de los programas sociales de la SEDIS.	Planeación de Estrategias	Dirección Operativa de Participación Social
4	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana, Direcciones Generales, Dirección Operativa	Convocar a reunión a las doce coordinaciones regionales y capacitar al personal operativo para la ejecución de programas sociales.	Capacitación para la ejecución de programas sociales.	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana, Direcciones Generales, Dirección Operativa
5	Coordinador Regional	Ejecutar los programas sociales en la región correspondiente mediante la coordinación de equipos de trabajo en los Municipios.	Ejecución de los programas sociales	Coordinaciones Regionales.
6	Coordinador Regional	Reportar informes de avances y resultados a la Dirección Operativa de Participación Social.	Informe de avances y resultados de la ejecución de programas sociales.	Coordinaciones Regionales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 165 de 424
01	12 de Febrero 2018				



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
7	Director de Área Operativa de Participación Social	Elaborar y remitir al Subsecretario de Participación Social y Ciudadana, el avance de resultados de la ejecución de programas sociales.	Informe de avances y resultados de la ejecución de programas sociales.	Dirección Operativa de Participación Social.
9	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana	Reportar seguimiento y resultados de los programas sociales en las diferentes regiones del Estado, al Despacho del Secretario y a las Direcciones Generales.	Informe de avances y resultados de la ejecución de programas sociales.	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana y Direcciones Generales.

Nota 1: Referente al paso número 6 el personal operativo de acuerdo a las necesidades de cada programa, región y municipio por indicaciones de su Coordinador ejecuta acciones como: establecer vínculo, solicita cooperación y apoyo con las autoridades municipales a través de oficios de la Coordinación Regional o gestiones de forma personal con las autoridades municipales para la ejecución de los programas sociales de la SEDIS.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 166 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Ejecución de Programas Sociales en los Municipios

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio Ejecución de los procesos operativos de los Programas Sociales de SEDIS.
	Ejecución de los procesos operativos de los Programas Sociales de la SEDIS.
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Aplicación del plan de trabajo de la Dirección Operativa en las 12 Regiones del Estado de Jalisco de acuerdo a las necesidades de cada Programa Social.
Documentos que se obtienen con el trámite	Documentos que actualizan, validan y comprueban la aplicación de programas sociales de la SEDIS en las 12 Regiones del Estado de Jalisco.
Vigencia del trámite o servicio	Permanente.
Usuario(s)	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana, Direcciones Generales, Dirección Operativa de Participación Social, Coordinaciones Regionales.
Responsable del servicio	Director Operativo de Participación Social.
Teléfono	Domicilio y Ubicación
30301213 Ext. 56247	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo N. 1078, Col. Mezquitán Country, C.P. 44260
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas.
Requisitos	No Aplica
Costo	No Aplica
Forma de pago	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 167 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Lugar de pago	No Aplica
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
Dirección de Área responsable	Dirección Operativa de Participación Social.
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Lic. Magaly Moreno De la Vega, Tel: 30301200 Ext. 51001, magaly.moreno@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 168 de 424
01	12 de Febrero 2018				



4. Indicadores

El MOP se divide en tres grandes partes y en la primera, se expone el organigrama funcional de la Organización y las fichas de responsabilidades funcionales de cada puesto que participa en los procesos. En la segunda parte se presenta un inventario de los procesos asociados al MOP, con su narrativa y respectivo modelado. En la tercera parte, estos procesos se asocian a indicadores de resultado y de sus procesos para poder medir el desempeño. Esta manera de presentar el esquema de la gestión del MOP de la Institución tiene la finalidad de asociar la estructura con las prácticas administrativas y medir su desempeño. A continuación, se presenta la tabla de indicadores que están asociados a los procesos del MOP de esta unidad administrativa.

Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
Plan Estatal de Desarrollo	Programas, proyectos y acciones sociales de la SEDIS en las doce regiones del Estado de Jalisco difundidos y operados.	SPSC	Porcentaje	Mensual	Ascendente
	Población vulnerable por carencias sociales.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Población con carencia de acceso a la alimentación.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 169 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
	Población vulnerable por ingresos.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
Procedimiento	Participación de la comunidad en la consulta masiva para presupuestos participativos	DGES	Número	Anual	Ascendente
	Eficiencia en la realización de los Proyectos	SPSC	Porcentaje	Mensual	Ascendente
	Beneficiarios de la estrategia Vamos Juntos	DGES	Porcentaje	Anual	Ascendente
	Porcentaje de Familias que sufrieron afectaciones de menaje de vivienda por contingencia ambiental atendidas con relación a las reportadas al Fideicomiso.	DFIS	Porcentaje	Anual	Variable
	Porcentaje de personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara, que forman parte del Fideicomiso y que reciben apoyos.	DFIS	Porcentaje	Mensual	Variable
Procedimiento	Canastas alimentarias entregadas a		Porcentaje	Mensual	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 170 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
	hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.	DSA			
	Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.	DSA	Porcentaje	Mensual	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 171 de 424
01	12 de Febrero 2018				



5. Fichas de los Indicadores

FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Programas, proyectos y acciones sociales de la SEDIS en las doce regiones del Estado de Jalisco difundidos y operados.
Objetivo transversal:	Contribuir a reducir la desigualdad y marginación social garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante el fortalecimiento y optimización de los procesos institucionales para la gestión de los programas sociales de la SEDIS.
Descripción general	Los programas sociales de la SEDIS tienen una planeación, difusión, operación, evaluación y administración de recursos humanos, financieros, materiales eficiente y transparente.
Fórmula	(Número total de acciones de apoyo humano y de logística para la difusión, convocatoria y operación en general de los programas sociales de la SEDIS o de estrategias y acciones de desarrollo social de Gobierno del Estado realizadas/ número total de acciones de apoyo humano y de logística para la difusión, convocatoria y operación en general de los programas sociales de la SEDIS o de estrategias y acciones de desarrollo social de Gobierno del Estado programadas)*100.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_351_2017_fortalecimiento_institucional_para_la_operacion_de_programas.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 172 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Eficiencia en la realización de los Proyectos.
Objetivo transversal:	Número de proyectos realizados en tiempo y forma por cualquier fuente de financiamiento
Descripción general	Conocer el total de proyectos realizados
Fórmula	(Número de proyectos realizados en tiempo y forma por cualquier fuente de financiamiento/Total de
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Mensual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_347_2017_seguridad_alimentaria.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 173 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Participación de la comunidad en la consulta masiva para presupuestos participativos
Objetivo transversal:	Número de beneficiarios atendidos.
Descripción general	Conocer el número de personas e instituciones beneficiadas, raciones alimentarias otorgadas.
Fórmula	Resultado mensual entre metas establecidas.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Mensual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_347_2017_seguridad_alimentaria.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 174 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Beneficiarios de la estrategia Vamos Juntos
Objetivo transversal:	Número de beneficiarios atendidos.
Descripción general	Conocer el número de personas e instituciones beneficiadas, raciones alimentarias otorgadas.
Fórmula	Resultado mensual entre metas establecidas.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_347_2017_seguridad_alimentaria.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 175 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de Familias que sufrieron afectaciones de menaje de vivienda por contingencia ambiental atendidas con relación a las reportadas al Fideicomiso.
Objetivo transversal:	Contribuir con la mitigación de los daños sufridos en los municipios afectados por fenómenos naturales o contingencias ambientales mediante la atención y apoyos del Fondo Estatal de Desastres Naturales, de acuerdo a las Reglas de Operación.
Descripción general	Número total de familias atendidas por el FOEDEN/Número total de familias que sufrieron afectaciones en su menaje de vivienda por contingencia ambiental reportadas ante el FOEDEN.
Fórmula	Porcentaje
Observaciones:	El número de beneficiarios del FOEDEN varía dependiendo de las afectaciones sufridas por desastres naturales.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_708_2017_foeden_0.pdf
Referencias adicionales:	Ninguna.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 176 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara, que forman parte del Fideicomiso y que reciben apoyos.
Objetivo transversal:	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los jaliscienses a través de apoyos a las personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara.
Descripción general	Número total de personas atendidas por el Fideicomiso /Número total de personas establecidas.
Fórmula	Porcentaje
Observaciones:	El número de Fideicomisarios beneficiados varía dependiendo de los fallecimientos.
Frecuencia de medición:	Mensual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_350_2017_atencion_a_desastres_naturales.pdf
Referencias adicionales:	Ninguna.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 177 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Canastas alimentarias entregadas a hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.
Objetivo transversal:	Número de beneficiarios atendidos.
Descripción general	Conocer el número de canastas entregadas, así como también personas y hogares atendidos
Fórmula	Resultado mensual entre metas establecidas.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Mensual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_347_2017_seguridad_alimentaria.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 178 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.
Objetivo transversal:	Número de beneficiarios atendidos.
Descripción general	Conocer el número de personas e instituciones beneficiadas, raciones alimentarias otorgadas.
Fórmula	Resultado mensual entre metas establecidas.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Mensual
Fuente:	http://sedis.jalisco.gob.mx/sites/sedis.jalisco.gob.mx/files/mir_347_2017_seguridad_alimentaria.pdf
Referencias adicionales:	No Aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 179 de 424
01	12 de Febrero 2018				



6. Anexos

<http://sedis.jalisco.gob.mx/programa-seguridad-alimentaria>

<http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/estrategia-vamos-juntos/1187>

Como Anexos el Fideicomiso Fondo Estatal de Desastre Naturales (FOEDEN), cuenta con un formato de levantamiento de daños el cual se encuentra en el archivo de la Dirección de Fomento a la Inversión Social.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 180 de 424
01	12 de Febrero 2018				



7. Glosario

DFIS	Dirección de Fomento a la Inversión Social.
DSA	Dirección de Seguridad Alimentaria.
DGES	Dirección General de Estrategias Sociales.
FOENDEN	Fondo Estatal de Desastres Naturales.
FONDEN	Fondo Nacional de Desastres Naturales.
FIASS	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 181 de 424
01	12 de Febrero 2018				



8. Elaboración y revisión de la sección

Elaboración de manuales

Lic. María Guadalupe Magos Fierros
Secretaria de Dirección General

Facilitadora – Redactora

Prof. y Lic. Daviel Trujillo Cuevas
Secretario de Desarrollo e Integración Social

Titular de la Unidad Administrativa
documentada en esta sección

Lcp. Karina Cortés Moreno
Directora General Administrativa

Coordinadora del Proyecto

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 182 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Política de Calidad

No cuenta con una política de calidad documentada.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 183 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Bitácora de cambios

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 184 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Manual de Organización y Procedimientos

Dirección General de Desarrollo Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 185 de 424
01	12 de Febrero 2018				



1. Organización de la Dirección General de Desarrollo Social

Organigrama

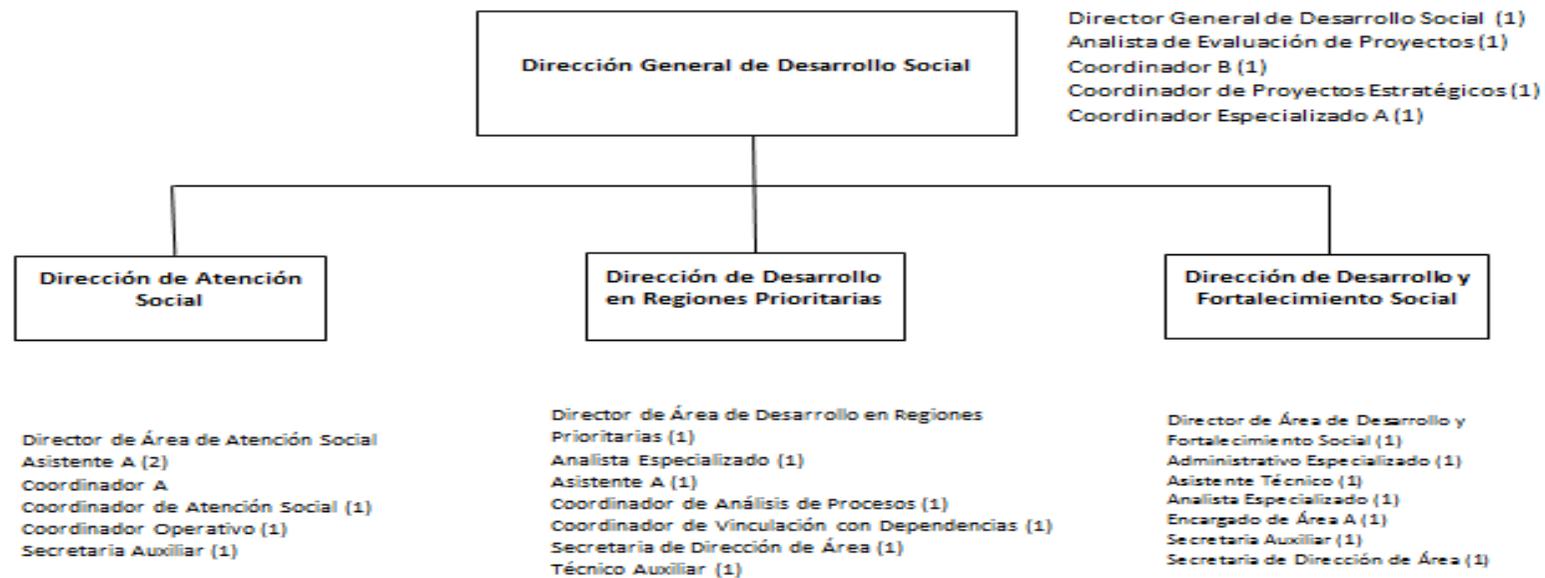


Figura 3. Organigrama de la Dirección General de Desarrollo Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 186 de 424
01	12 de Febrero 2018				



La figura 3 corresponde al organigrama oficial de la **Dirección General de Desarrollo Social** que permite mostrar las relaciones jerárquicas existentes entre las áreas que intervienen en la (s) funciones principales de la organización.

El organigrama, que es una representación estática de la organización pública, se pone en marcha gracias a la ejecución de actividades específicas que forman parte de procesos y procedimientos legales, cuya consecución produce actos administrativos válidos. Para identificar el alcance de la participación de los funcionarios y servidores públicos en la gestión de las funciones y resultados principales, es necesario establecer con precisión sus responsabilidades funcionales, hacer la narrativa de los procesos y, con fines pedagógicos, hacer su representación gráfica o modelado.

A continuación, se presentarán las fichas de responsabilidades funcionales por cada uno de los funcionarios y servidores públicos que tienen una participación sustantiva en la generación de actos administrativos que sean objeto de la gestión de la Institución.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 187 de 424
01	12 de Febrero 2018				



2. Fichas de Responsabilidades

Nombre del puesto	Director General de Desarrollo Social		
Área	Dirección General de Desarrollo Social		
Jefe inmediato	Secretario de Desarrollo e Integración Social		
Personal a su cargo	Director de Área de Atención Social, Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias, Director de Área de Desarrollo y Fortalecimientos Social, Coordinador de Proyectos Estratégicos, Coordinador Especializado A Analista de Evaluación de Proyectos, Coordinador B.		
Responsabilidades funcionales de Director General de Desarrollo Social			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)	
PE-22-I-RI-21-I-1 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Diseñar estrategias que permitan impulsar los programas sociales del Gobierno Federal orientados a la igualdad de oportunidades, al rescate de espacios públicos y al desarrollo social de los grupos en situación de vulnerabilidad, de conformidad con los convenios que al efecto se celebren.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales y estatales	
PE-22-II-III-RI-21-II-2 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Contribuir a disminuir los índices de rezago social en Jalisco, interactuando con las Delegaciones de las Secretarías Federales para la implementación de los programas y acciones sociales en la entidad federativa.		

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 188 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-IV-V-RI-21-III-3 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Coordinarse con las áreas de desarrollo social en los municipios de Jalisco que presenten los índices más altos de marginación y pobreza, buscando una distribución equitativa y justa de los recursos e insumos a los grupos sociales en situación de vulnerabilidad.	
LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Fungir como intermediario entre los municipios, el Gobierno del Estado y el Gobierno de la República, en la búsqueda de recursos, acciones y programas en beneficio de la sociedad	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 189 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Proyectos Estratégicos	
Área	Dirección General de Desarrollo Social	
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Proyectos Estratégicos		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-IV-V-RI-21-III-3	Apoyar en la coordinación en reuniones con municipios para subsanar detalles referente a los proyectos	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-IV-V-RI-21-III-3	Realizar la supervisión en general de los programas de desarrollo y supervisar la ejecución de las obras que se realizan por medio de los Programas Sociales.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-IV-V-RI-21-III-3	Capacitar al personal involucrado en el desarrollo de los programas sociales de las áreas de las diferentes regiones	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-IV-V-RI-21-III-3	Apoyar en la coordinación con las dependencias que participan directamente con la SEDIS, para llevar la correcta ejecución de los programas sociales, y asesorar a los municipios en el proceso	Proceso de liberación de aportación estatal a programas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 190 de 424
01	12 de Febrero 2018				



	necesario para ingresar Proyectos.	federales
PE-22-IV-V-RI-21-III-3	Revisar, supervisar y validar a la Dirección General y Direcciones de Área sobre las fichas de obras presentadas.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 191 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador Especializado A	
Área	Dirección General de Desarrollo Social	
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador Especializado A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Asistir y apoyar a la Dirección General de Desarrollo Social con los programas de trabajo, elaboración de reportes, y como enlace con las Instancias gubernamentales; con el fin brindar oportunidades, para realizar acciones favoreciendo el desarrollo social.	Proceso administrativo de la Dirección General
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Recibir, capturar y distribuir a cada área, los oficios y documentación que se reciben en esta Dirección.	Proceso administrativo de la Dirección General
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Asistir en los eventos y compromisos correspondientes a la Dirección General que se le asignen.	Proceso administrativo de la Dirección General
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Apoyar en funciones secretariales tales como elaboración de oficios, redacción de documentos, recepción de llamadas, enlaces telefónicos y archivo.	Proceso administrativo de la Dirección General
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Apoyar en la realización de los proyectos que sean solicitados a través de la Dirección	Proceso administrativo de la Dirección General

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 192 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista de Evaluación de Proyectos		
Área	Dirección General de Desarrollo Social		
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social		
Personal a su cargo	No Aplica		
Responsabilidades funcionales de Analista de Evaluación de Proyectos			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)	
PE-22-II-III-RI-21-II-1	Supervisar los avances físicos de las obras en ejecución o ejecutadas por medio de los programas a cargo de la Dirección General, realizando los reportes respectivos	Proceso administrativo de la Dirección General	
PE-22-II-III-RI-21-II-1	Apoyar en la realización de minutas y actas de las diversas sesiones, reuniones de trabajo que llevemos a cabo en la dirección, así como darle seguimiento a los acuerdos	Proceso administrativo de la Dirección General	
PE-22-II-III-RI-21-II-1	Trabajar y realizar conjuntamente con las dependencias integrantes del sector social en la elaboración del Programa Sectorial de Desarrollo Humano y Social	Proceso administrativo de la Dirección General	
PE-22-II-III-RI-21-II-1	Analizar y estudiar los diferentes indicadores sociales y de resultados (indicadores internos de programas de la secretaría)	Proceso administrativo de la Dirección General	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 193 de 424



Nombre del puesto	Coordinador B	
Área	Dirección General de Desarrollo Social	
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Investigar y analizar sobre temas de desarrollo humano y social	Proceso administrativo de la Dirección General
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Analizar, estudiar y supervisar los diferentes indicadores sociales y de resultados	
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Promover y realizar estudios e investigación en torno al desarrollo humano (cuadernillos de política social, documentos informativos), así como llevar a cabo actividades formativas sobre temas relacionados con la materia	
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Realizar minutas y actas de las diversas sesiones, reuniones de trabajo que se lleven a cabo en la dirección, así como darle seguimiento a los acuerdos	
PE-22-II-III-RI-21-II-2	Realizar conjuntamente con las dependencias integrantes del sector social en la elaboración del Programa Sectorial de Desarrollo Humano y Social	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 194 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Atención Social	
Área	Dirección de Atención Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Atención Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en la realización de los tramites de ingreso al programa Mochilas con los Útiles	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de embarque de los paquetes a los municipios del programa Mochilas con los Útiles	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 195 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Atención Social	
Área	Dirección General de Desarrollo Social	
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social	
Personal a su cargo	Coordinador de Atención Social, Coordinador Operativo, Coordinador A, Asistente A (2), Secretaria Auxiliar	
Responsabilidades funcionales de Director de Área de Atención Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Proponer, coordinar e implementar las estrategias y acciones sociales en materia de desarrollo y atención social	Proceso administrativo de la Dirección de Área
PE-22-II-III-RI-22-II-2 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Elaborar los estudios, informes y reportes en materia de estadística social, transparencia y rendición de cuentas, así como atender los compromisos interinstitucionales que le señale la Dirección General de Programas Sociales	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-V-3 LDSEJ-13-14-V-VI-VII	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados a la atención social y garantizar mediante sus acciones, la protección y cuidado de los derechos sociales del grupo focalizado en el Estado de Jalisco	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 196 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador Operativo	
Área	Dirección de Atención Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador Operativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en la realización de los tramites de ingreso al programa Mochilas con los Útiles	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de embarque de los paquetes a los municipios del programa Mochilas con los Útiles	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 197 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador A			
Área	Dirección de Atención Social			
Jefe inmediato	Director de Área de Atención Social			
Personal a su cargo	No Aplica			
Responsabilidades funcionales de Coordinador A				
Referencia	Responsabilidad funcional			Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al programa Mochilas con los Útiles			Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.			Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en funciones secretariales tales como elaboración de oficios, redacción de documentos, recepción de llamadas, enlaces telefónicos, archivo relativas así como los viáticos del personal comisionado al programa Mochilas con los Útiles			Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en la realización de los tramites de ingreso al programa Mochilas con los Útiles			Proceso de liberación de
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página198 de 424



		aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de embarque de los paquetes a los municipios del programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de comprobación del programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 199 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente A (2)	
Área	Dirección de Atención Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Asistente A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en funciones secretariales tales como elaboración de oficios, redacción de documentos, recepción de llamadas, enlaces telefónicos y archivo relativas al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 200 de 424



PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en la realización de los tramites de ingreso al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de comprobación del programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 201 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria Auxiliar	
Área	Dirección de Atención Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al programa Mochilas con los Útiles	Proceso de liberación de aportación estatal a programa Mochilas con los Útiles
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en la realización de los tramites de ingreso al programa Mochilas con los Útiles	
PE-22-II-III-RI-22-I-1	Apoyar en el proceso de embarque de los paquetes a los municipios del programa Mochilas con los Útiles	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 202 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias
Área	Dirección General de Desarrollo Social
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social
Personal a su cargo	Coordinador de Análisis de Procesos, Coordinador De Vinculación con Dependencias, Analista Especializado Secretaria de Dirección de Área, Técnico Auxiliar.

Responsabilidades funcionales de Director de Desarrollo en Regiones Prioritarias

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Realizar la planeación, coordinación, gestión, aplicación, ejecución y delegación de actividades respecto a los programas sociales federales a su cargo.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales y FAM
PE-22-I-RI-23-II-2 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Proponer las acciones, proyectos, estrategias y programas en materia de desarrollo social y humano de los grupos prioritarios en las regiones marginadas del Estado de Jalisco.	
PE-22-I-RI-23-III-3 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Fungir como enlace con las Delegaciones del Gobierno de la Federal en la aplicación de acciones y programas sociales de desarrollo social y humano.	

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 203 de 424



PE-22-I-RI-23-IV-4 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Dar a conocer las disposiciones normativas y presupuestarias a los operadores de los programas sociales federales a su cargo, con el fin de gestionar pagos y comprobantes fiscales de los recursos tramitados y formalizados ante los gobiernos municipales de Jalisco.	
PE-22-I-RI-23-VIII-5 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Promover la celebración de convenios y acuerdos entre los tres órdenes de gobierno para coordinar y gestionar sus respectivas acciones en materia de desarrollo social y humano, dirigidas a grupos prioritarios o en situación de vulnerabilidad	
PE-22-I-RI-23-X-6 LDSEJ-13-14-V-VI-VII.	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el Reglamento Interno, el Secretario y el Director General de Desarrollo Social	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 204 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del Puesto	Coordinador de Análisis de Procesos	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	No aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Análisis de Procesos		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Analizar las reglas de operación así como Coordinar, Supervisar y Validar el funcionamiento del Programa de Infraestructura a cargo de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-23-I-1	Realizar los trámites administrativos encaminados a lograr la liberación de la aportación estatal a los municipios participantes en el Programa de Infraestructura	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 205 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Vinculación con Dependencias	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	Asistente A	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Vinculación con Dependencias		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Analizar las reglas de operación así como Coordinar, Supervisar y Validar el funcionamiento del programa Fondo de Apoyo a Migrantes a cargo de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Ejecutar y dar seguimiento al programa Fondo de Apoyo a Migrantes para dar respuesta a la demanda de los municipios del Estado de Jalisco y así dar cumplimiento a los objetivos de la Dirección General de Desarrollo Social	
PE-22-I-RI-23-I-1	Integrar el Padrón Único de Beneficiarios del Fondo de Apoyo a Migrantes, para dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Jalisco y sus Municipios.	
PE-22-I-RI-23-I-1	Elaborar los informes sobre el avance de los programas sociales que aplica la Dirección General de Desarrollo Social	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 206 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Analizar las reglas de operación así como Coordinar, Supervisar y Validar el funcionamiento del Fondo de Apoyo a Migrantes de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Ejecutar y dar seguimiento al programa Fondo de Apoyo a Migrantes para dar respuesta a la demanda de los municipios del Estado de Jalisco y así dar cumplimiento a los objetivos de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Contar con bases actualizadas del Fondo de Apoyo a Migrantes a cargo de la Dirección.	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Elaborar los informes sobre el avance del Fondo de Apoyo a Migrantes que aplica la Dirección	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 207 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente A	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Asistente A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Recibir oficios y documentación que se entregan en la Dirección relativos al Fondo de Apoyo a Migrantes	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Asistir y apoyar en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en funciones secretariales tales como elaboración de oficios, redacción de documentos, recepción de llamadas, enlaces telefónicos y archivo relativas al Fondo de Apoyo a Migrantes	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Revisar, validar y capturar solicitudes de apoyo del Fondo de Apoyo a Migrantes	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en el proceso de integración de expedientes de pago del Fondo de Apoyo a Migrantes	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 208 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección de Área	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Elaborar oficios, memorandos, informes y reportes de la Dirección de Área	Proceso administrativo de la Dirección de Área
PE-22-I-RI-23-I-1	Realizar los trámites administrativos para el suministro de vehículos, así como los viáticos del personal comisionado.	Proceso administrativo de la Dirección de Área
PE-22-I-RI-23-I-1	Elaborar solicitudes de aprovisionamiento y tramitar ante la Dirección Administrativa	Proceso administrativo de la Dirección de Área
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en la realización de los proyectos que sean solicitados a través de la Dirección de Área	Proceso administrativo de la Dirección de Área

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 209 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico Auxiliar	
Área	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Jefe inmediato	Dirección de Área de Desarrollo en Regiones Prioritarias	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Técnico Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en las actividades de registro y captura de datos de los beneficiarios de los programas de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Asistir en las entregas de apoyos a los Municipios y a los beneficiarios.	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en actividades administrativas y de archivo y control de expedientes a las áreas que manejan los diferentes programas sociales.	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes
PE-22-I-RI-23-I-1	Apoyar en la realización de los proyectos que sean solicitados a través de la dirección.	Proceso de liberación del Fondo de Apoyo a Migrantes

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 210 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Área	Dirección General de Desarrollo Social	
Jefe inmediato	Director General de Desarrollo Social	
Personal a su cargo	Analista Especializado, Asistente Técnico, Administrativo Especializado, Encargado de Área, Secretaria de Dirección de Área, Secretaria Auxiliar.	
Responsabilidades funcionales de Director de Desarrollo y Fortalecimiento Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-I-RI-24-I-1	Diseñar planes y estrategias de operación para los programas y acciones sociales federales, de conformidad con los convenios que al efecto se celebren, con aportación estatal en materia de desarrollo y fortalecimiento social	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-II-2	Promover la participación de la sociedad, organizaciones, instituciones gubernamentales y organismos internacionales que contribuyan al desarrollo social y humano en las regiones del Estado de Jalisco donde se encuentren grupos sociales en situación de vulnerabilidad.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-III-3	Promover la participación de los beneficiarios en los programas y acciones sociales a su cargo, en la planeación, ejecución y vigilancia de las actividades de los mismos.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 211 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-I-RI-24-IV-4	Planear, coordinar y aplicar los programas y acciones sociales para la infraestructura social que beneficien preferentemente a la población de los municipios y localidades que presenten mayores niveles de rezago social y pobreza en la entidad.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-VI-5	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminadas al mejoramiento de la vivienda en las distintas regiones del Estado, para lograr la protección, atención y bienestar de los habitantes de Jalisco, a través de la estrategia en la reducción de la pobreza "Piso Firme"	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-X-6	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el Reglamento Interno y las designadas por el Director General de Desarrollo Social y el Secretario.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 212 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en el análisis y seguimiento de trámites administrativos y demás funciones de acuerdo al área de adscripción.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales Federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en la realización de los proyectos que sean solicitados a través de la Dirección.	
PE-22-I-RI-24-I-1	Contar con bases actualizadas de los programas a cargo de la Dirección.	
PE-22-I-RI-24-I-1	Elaborar los informes sobre el avance de los programas sociales que aplica la Dirección	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 213 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente Técnico	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Asistente Técnico		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Analizar las reglas de operación así como Coordinar, Supervisar y Validar el funcionamiento del programa 3X1 para Migrantes, de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Realizar los trámites administrativos encaminados a lograr la liberación de la aportación estatal a los municipios participantes en el Programa 3x1 para Migrantes.	
PE-22-I-RI-24-I-1	Contar con bases actualizadas de los programas a cargo de esta dirección.	
PE-22-I-RI-24-I-1	Elaborar los informes sobre el avance de los programas sociales que aplica la Dirección	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 214 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Administrativo Especializado	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Administrativo Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Recibir, capturar y distribuir a cada área, los oficios y documentación que se reciben en esta Dirección.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Asistir en los eventos y compromisos correspondientes al Área.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en funciones secretariales tales como elaboración de oficios, redacción de documentos, recepción de llamadas, enlaces telefónicos y archivo.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 215 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Encargado de Área A	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Encargado de Área A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Analizar las reglas de operación así como Coordinar, Supervisar y Validar el funcionamiento de los programas de PET Y PAJA, de la Dirección General de Desarrollo Social	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Realizar los trámites administrativos encaminados a lograr la liberación de la aportación estatal a los municipios participantes de los programas de PET Y PAJA	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales
PE-22-I-RI-24-I-1	Contar con bases actualizadas de los programas a cargo de esta dirección.	Proceso de liberación de aportación estatal a programas federales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 216 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección de Área	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Auxiliar en los temas de desarrollo humano y social a cargo del área	Trámites administrativos de Dirección del Área
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en actividades administrativas y de archivo y control de expedientes a las áreas que manejan los diferentes programas sociales.	Trámites administrativos de Dirección del Área
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en la realización de minutas y actas de las diversas sesiones, reuniones de trabajo que llevemos a cabo en la dirección, así como darle seguimiento a los acuerdos	Trámites administrativos de Dirección del Área

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 217 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria Auxiliar	
Área	Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo y Fortalecimiento Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-I-RI-24-I-1	Elaborar oficios, memorandos, informes y reportes de la Dirección de Área, solicitudes de aprovisionamiento y trámites ante la Dirección Administrativa	Trámites administrativos de Dirección del Área
PE-22-I-RI-24-I-1	Realizar los trámites administrativos para el suministro de vehículos, así como los viáticos del personal comisionado.	Trámites administrativos de Dirección del Área
PE-22-I-RI-24-I-1	Apoyar en la promoción en torno al desarrollo humano (cuadernillos de política social, documentos informativos), así como llevar a cabo actividades formativas sobre temas relacionados con la materia	Trámites administrativos de Dirección del Área

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 218 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nota 1: Las atribuciones en el tema de transparencia que realiza esta unidad administrativa, se verán reflejadas en el manual de transparencia del Poder Ejecutivo.

Nota 2: Las fichas anteriormente descritas responden a las responsabilidades funcionales de las personas que se involucran en las actividades de los procesos operativos, no necesariamente responden a los nombramientos que aparecen en plantilla.

Descripción de la referencia

LEY FUNDAMENTAL				REGLAMENTO INTERIOR				Consecutivo	Referencia
CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO	CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO		
PE	22	II			21	1	I	1	PE-22-II-III-RI-21-I-1
PE	22	II			21	2	II	2	PE-22-II-III-RI-21-II-2
PE	22	II			21	3	V	3	PE-22-II-III-RI-21-V-3
PE	22	II			22	1	I	4	PE-22-II-III-RI-22-I-1
PE	22	II			22	2	II	2	PE-22-II-III-RI-22-II-2
PE	22	II			22	3	V	3	PE-22-II-III-RI-22-V-3
PE	22	II			23	1	I	1	PE-22-I-RI-23-I-1
PE	22	II			23	2	II	2	PE-22-I-RI-23-II-2

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 219 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	II			23	3	III	3	PE-22-I-RI-23-III-3
PE	22	II			23	4	IV	4	PE-22-I-RI-23-IV-4
PE	22	II			24	1	I	1	PE-22-I-RI-24-I-1
PE	22	II			24	2	II	2	PE-22-I-RI-24-II-2
PE	22	II			24	3	III	3	PE-22-I-RI-24-III-3
PE	22	II			24	4	IV	4	PE-22-I-RI-24-IV-4
PE	22	II			24	5	VI	5	PE-22-I-RI-24-VI-5
PE	22	II			24	6	X	6	PE-22-I-RI-24-X-6

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 220 de 424
01	12 de Febrero 2018				



LDSEJ	13,14	V,VI,VII							LDSEJ-13-14-V-VI-VII
-------	-------	----------	--	--	--	--	--	--	----------------------

Nota: Cuando el documento normativo no cuenta con fracción o inciso se omite anotar.

PE	Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
LDSEJ	Ley de Desarrollo Social para el Estado de Jalisco.
RI	Reglamento Interior de la Secretaria de Desarrollo e Integración Social.
A	Acuerdo del Gobernador.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 221 de 424



Suplencias

Artículo 41. El Secretario será suplido, en sus ausencias o cuando las necesidades del servicio lo requieran, por el Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.

Artículo 42. En el supuesto de suplencias por caso de ausencias temporales que no excedan de 20 días laborales, de los servidores públicos titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría, salvo que ya se encuentre previsto en su Manual de Organización el modo de suplir las ausencias, éstos deberán designar por escrito a la persona que habrá de suplirlos, para la toma de decisiones administrativas, para lo cual se deberán cubrir los siguientes requisitos:

I. La persona designada para suplir la ausencia del titular de una de las dependencias mencionadas, deberá necesariamente ser servidor público de la Secretaría y estar adscrito o comisionado a la dependencia del titular que pretenda ausentarse.**II.** El servidor público que será suplido deberá enterar por escrito al Secretario de su intención de ausentarse de manera temporal, salvo los casos de fuerza mayor, por lo menos con siete días naturales de anticipación, señalando de manera precisa el lapso que habrá de ausentarse y proponiendo en dicho escrito al servidor público que habrá de suplirlo, quien deberá contar con los requisitos previstos en el inciso anterior; y **III.** El Secretario validará, en su caso, la designación del suplente.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 222 de 424
01	12 de Febrero 2018				



3. Inventario y descripción de los procedimientos

Se ha presentado el organigrama que expresa las relaciones jerárquicas y funcionales de la organización con relación a su(s) Macro-proceso(s). A ese organigrama se asocian las fichas de responsabilidades funcionales, mismas que expresan el contenido del trabajo de las áreas y sus responsables, en la consecución de los procesos. A continuación, se presenta un listado detallado de los procesos que asocia, al mismo tiempo, la instancia que tiene bajo su adecuado funcionamiento y los servicios derivados de los mismos.

Inventario de procedimientos

Dep.	Referencia normativa	Macro proceso		Proceso		Sub proceso		Procedimiento		Servicio	
		Tipo	Nombre	N°	Nombre	N°	Nombre	No.	Nombre	Tipo	Nombre
SEDIS	PE-22-VI-RI-27-II-4	C	Aportación estatal a Programas Federales	1	Gestión de los programas 3X1, PAJA, PET, Infraestructura y FES	1	Planeación, evaluación y comprobación	1	Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales SEDESOL	F1	Liberación de recursos SEDESOL
SEDIS	PE-22-VI-RI-27-II-4	C	Aportación estatal a Programas Federales	2	Gestión de los programas Hábitat, Espacios Públicos y Participación Comunitaria y Ampliación y/o Mejoramiento de Vivienda	2	Planeación, evaluación y comprobación	2	Liberación de Aportación Estatal a Programas Federales SEDATU	F2	Liberación de recursos SEDATU

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
				Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
Página 223 de 424					



SEDIS	PE-22-VI-RI-27-II-4	C	Aportación a Programa Estatal	5	Liberación de aportación estatal	5	Planeación, evaluación y comprobación	5	Ejecución del Programa Mochilas con los Útiles	E5	Aplicación de Recursos a Estatales
-------	---------------------	---	-------------------------------	---	----------------------------------	---	---------------------------------------	---	--	----	------------------------------------

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 224 de 424



Procedimiento de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Social

Ficha del procedimiento	
Proceso	Liberación de la aportación estatal a Programas Federales
Macro-proceso rector	Aportación estatal a Programas Federales
Trámite o servicio asociado	Apoyar la ejecución de obras de infraestructura básica a los municipios participantes en los programas 3X1 para Migrantes, Infraestructura, PAJA, PET y FES
Políticas del proceso	Publicación de reglas de operación de los programas Firma de convenios de coordinación macro y específicos de cada programa entre las instancias participantes
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Publicación de reglas de operación por parte de SEDATU y SEDESOL Asignación de recurso federal por parte de SEDATU y SEDESOL Firma de convenios entre las instancias participantes Aprobación de proyectos
Resultado(s) del proceso	Transferencia de la aportación estatal a municipios participantes en los programas 3X1 para Migrantes, Infraestructura, PAJA, PET y FES
Indicador	Número de municipios atendidos, cantidad de recurso liberado y número de proyectos recibidos

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 225 de 424
01	12 de Febrero 2018				



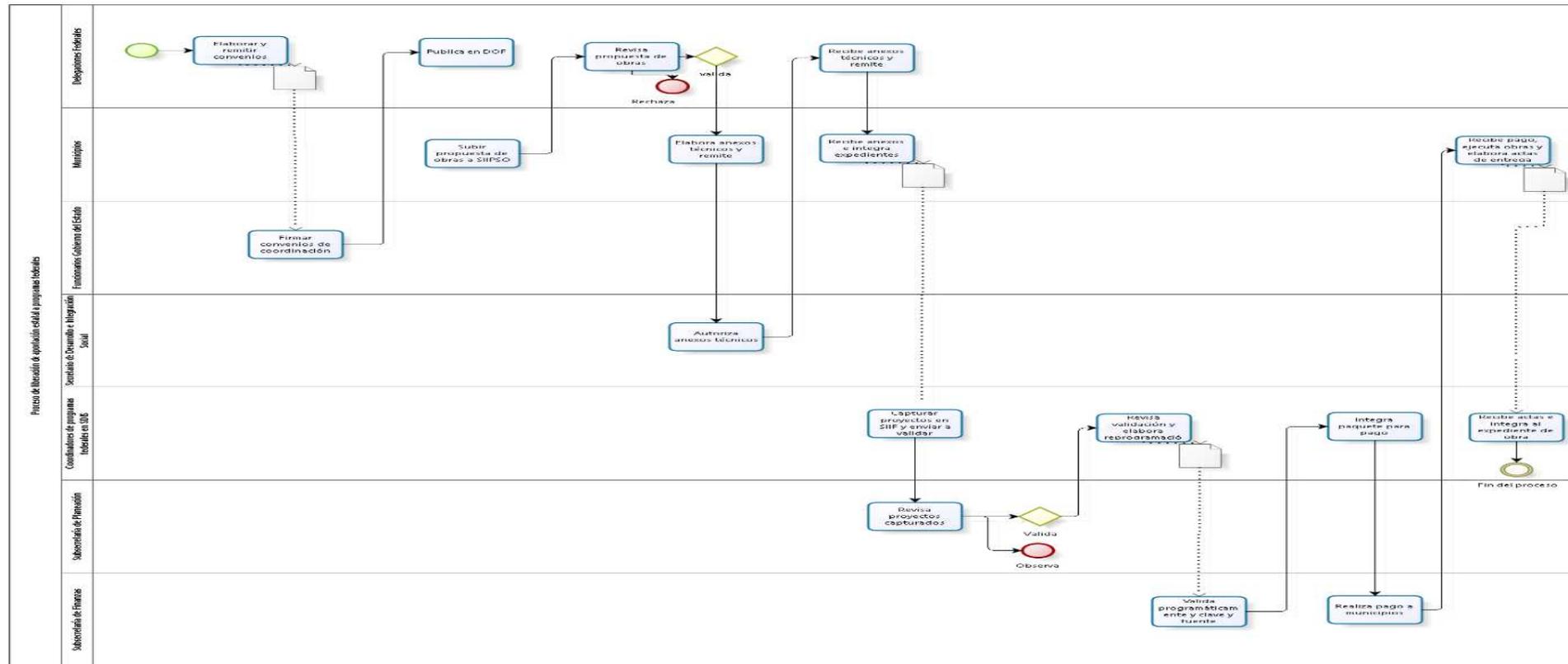
Procedimiento de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales de la Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias SEDATU

Ficha del procedimiento	
Proceso	Liberación de la aportación estatal a Programas Federales
Macro-proceso rector	Aportación estatal a Programas Federales
Trámite o servicio asociado	Apoyar la ejecución de obras de infraestructura básica a los municipios participantes en los programas de Infraestructura y PROII
Políticas del proceso	Publicación de reglas de operación de los programas Firma de convenios de coordinación macro y específicos de cada programa entre las instancias participantes
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Publicación de reglas de operación por parte de SEDATU y CDI Asignación de recurso federal por parte de SEDATU y CDI Firma de convenios entre las instancias participantes Aprobación de proyectos
Resultado(s) del proceso	Transferencia de la aportación estatal a municipios participantes en los programas de Infraestructura y PROII
Indicador	Número de municipios atendidos, cantidad de recurso liberado y número de proyectos recibidos

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 226 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Liberación de Aportación Estatal a Programas Federales



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 227 de 424



Narrativa del proceso de Liberación de Aportación Estatal a Programas Federales

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Delegados Federales en el Estado y Presidentes Municipales	Firmar convenios de concertación.	Convenios de concertación para la ejecución de los subsidios de los programas 3X1, PAJA, PET, Infraestructura y FES	Delegaciones Federales
2	Secretario de Desarrollo e Integración Social	Firmar convenios de concertación.	Convenios de concertación para la ejecución de los subsidios de los programas 3X1, PAJA, PET, Infraestructura y FES	Despacho del Secretario
3	Delegados Federales en el Estado	Recibir convenios y publican en el Diario Oficial de la Federación.	Publicación de Convenios en el Diario Oficial de la Federación	Delegaciones Federales
4	Presidentes Municipales	Presentar a las delegaciones federales sus proyectos para revisión y validación	Aprobación de proyectos	Municipios
5	Personal de las Delegaciones Federales	Revisar y validar los proyectos	Proyectos validados	Delegaciones Federales
6	Personal de los	Elaborar los anexos técnicos de proyectos aprobados	Anexos técnicos de	Municipios

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 228 de 424
01	12 de Febrero 2018				



	Municipios		proyectos aprobados	
7	Delegados federales en el Estado	Firmar anexos técnicos de proyectos aprobados	Anexos técnicos firmados	Delegaciones Federales
8	Secretario de Desarrollo e Integración Social	Firmar anexos técnicos de proyectos aprobados	Anexos técnicos firmados	Despacho del Secretario
9	Personal de las Delegaciones Federales	Recibir anexos técnicos autorizados y los remite a Municipios	Anexos técnicos firmados	Delegaciones Federales
10	Personal de los Municipios	Integrar los expedientes técnicos de las obras aprobadas	Expedientes técnicos	Municipios
11	Coordinadores de los programas	Revisar y capturar en SIIF y enviar a validación a Sub-Secretaría de Planeación	Fichas SIIF	DDRP y DFDS
12	Sub-Secretaría de Planeación	Revisar la captura, valida u observa, según el caso	Proyectos elegibles	Sub-Secretaría de Planeación
13	Coordinadores de los programas	Elaborar reprogramación y enviar a Finanzas para validación	Reprogramación	DDRP y DFDS
14	Sub-Secretaría de Finanzas	Revisar y validar reprogramaciones	Reprogramaciones validadas	Sub-Secretaría de Finanzas
15	Coordinadores de programas federales	Integrar expedientes de documentos para pago y remiten a Sub-Secretaría de Finanzas	Expedientes para pago	DDRP y DFDS

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 229 de 424
01	12 de Febrero 2018				



16	Sub-Secretaría de Finanzas	Realizar pago a Municipios por medio de transferencia electrónica	Transferencia electrónica	Sub-Secretaría de Finanzas
17	Municipios	Ejecutar obras y elaborar actas de entrega	Obras ejecutadas	Municipios
18	Coordinadores de Programas Federales	Integrar actas de entrega recepción a expedientes de obra, concluyendo con esto el proceso de los programas	Copia del Expediente de pago y copia de Acta entrega-recepción.	DDRP y DFDS

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 230 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Liberación de la Aportación Estatal a Programas Federales Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
F1	Liberación de aportación estatal a programas federales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Liberación de la aportación estatal a los Programa de Infraestructura en sus vertientes: Hábitat, Espacios Públicos y Participación Comunitaria y Ampliación y/o Mejoramiento de Vivienda
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Anual
Usuario(s)	Municipios participantes en los programas
Responsable del servicio	Dirección General de Desarrollo Social
Teléfono	30-30-12-07, Extensión 51016
Domicilio y Ubicación	Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo # 1078, Col. Mezquitán Country, Guadalajara, Jal.
Horario de atención	9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Firma de convenios y aprobación de proyectos
Costo	Sin costo
Forma de pago	Cheque o transferencia bancaria
Lugar de pago	En municipios participantes
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Dirección General de Desarrollo Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias y Fortalecimiento y Desarrollo General de Desarrollo Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	C. Emma Alicia Guerrero López, Tel. 3030-1207 Ext 51016 y 51011 Email: emma.guerrero@jalisco.gob.mx

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 231 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Anexo de formatos y liga en Internet

http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/191406/Reglas_Operacion_Programa_Infraestructura_2017.pdf

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 232 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de liberación de la aportación estatal a Programas Federales Dirección de Fortalecimiento y Desarrollo Social

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
F1	Liberación de aportación estatal a programas federales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Liberación de aportación estatal a los programas: 3X1 para Migrantes, PET, PAJA y FES
Documentos que se obtienen con el trámite	No aplica
Vigencia del trámite o servicio	Anual
Usuario(s)	Municipios participantes en los programas
Responsable del servicio	Dirección General de Desarrollo Social
Teléfono	30-30-12-07, Extensión 51011
Ubicación	Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo # 1078, Col. Mezquitán Country, Guadalajara, Jal.
Horario de atención	9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Firma de convenios y aprobación de proyectos
Costo	Sin costo
Forma de pago	Cheque o transferencia bancaria
Lugar de pago	En municipios participantes
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Desarrollo Social
Dirección de Área responsable	Desarrollo de Fortalecimiento y Desarrollo Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	C. Leticia Ledezma Ramírez, Tel. 3030-1207 Ext 51218 y 51011 Email: leticia.ledezma@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://www.gob.mx/sedesol/documentos/reglas-de-operacion-de-los-programas-sociales-2017

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 233 de 424



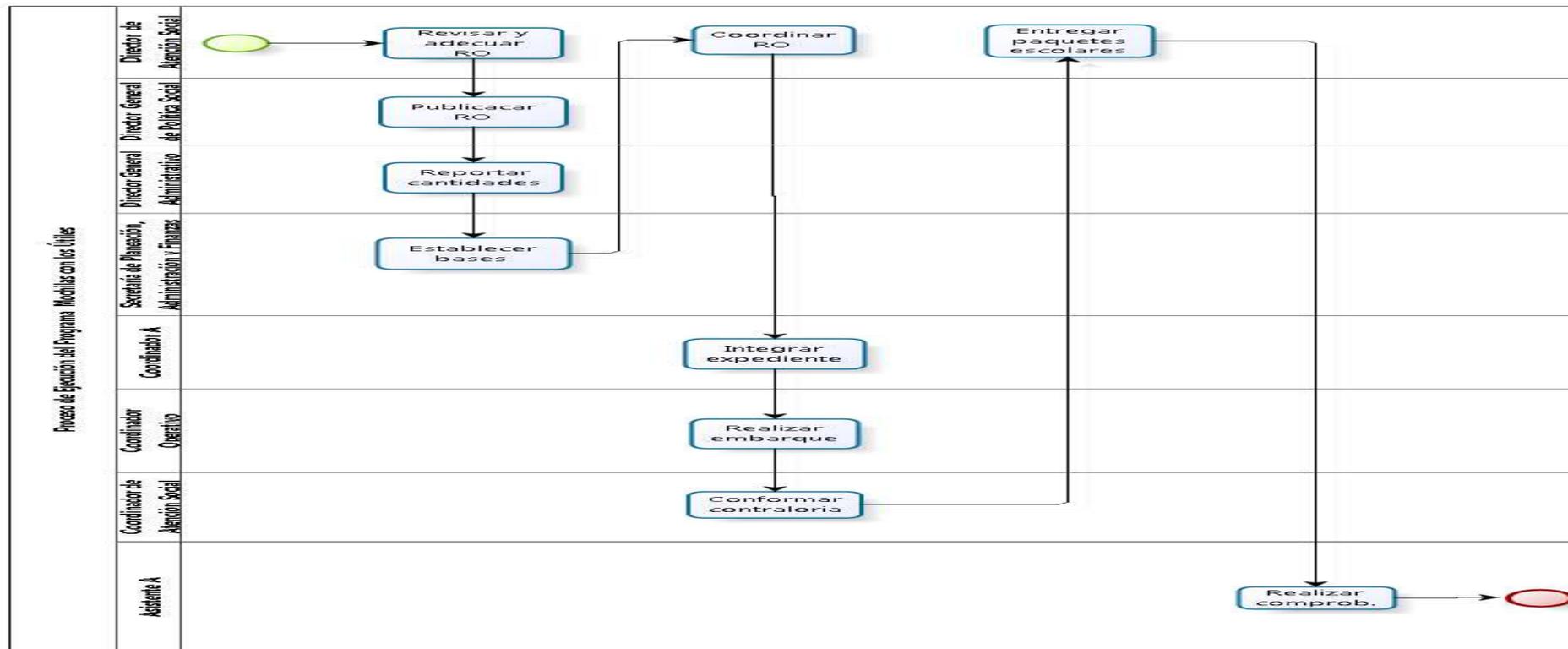
Procedimiento del Programa Mochilas con los Útiles

Ficha del procedimiento	
Proceso	Programa Mochilas con los Útiles
Macro-proceso rector	Liberación de recurso ante la Secretaría de Planeación , Administración y Finanzas
Trámite o servicio asociado	Apoyar el ingreso familiar de los hogares de niños, niñas y jóvenes que cursen estudios en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del Estado de Jalisco.
Políticas del proceso	Propiciar condiciones de equidad entre los estudiantes en los niveles de preescolar, primaria y secundaria de las escuelas públicas de los 125 municipios del Estado de Jalisco
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Publicación de las Reglas de Operación de operación del Programa Mochilas con los Útiles Trámites para la implementación del recurso del Programa Mochilas con los Útiles ante la SEPAF Solicitudes de apoyo Firma de Convenio de Colaboración y Participación de la Ejecución del programa Mochilas con los Útiles para la Implementación y Operación
Resultado(s) del proceso	En especie. Consistente en la entrega, al inicio del ciclo escolar, de un paquete de mochila y útiles escolares, el cual estará integrado conforme al listado de útiles que anualmente autoriza la Secretaría de Educación Pública (SEP), además se incluirán otros artículos escolares complementarios.
Indicador	Número de mochilas entregadas por periodo (anual)

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 234 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Programa Mochilas con los Útiles



Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
				Página 235 de 424	



Narrativa del proceso del Programa Mochilas con los Útiles

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Atención Social	Revisar y adecuar las reglas de operación de los programas sociales conjuntamente con la Dirección General de Políticas Social y la Dirección Jurídica.	Reglas de operación	Dirección de Atención Social
2	Director General de Política Social	Dirigir acciones para la publicación de reglas de operación ante el periódico oficial de la federación.	Publicación de las ROP	Dirección General de Políticas Social
3	Director General Administrativo	Enviar a Secretaría de Administración, las cantidades de mochilas a comprar para abastecer la matrícula del programa.	Petición de material	Dirección General Administrativa
4	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Establecer las reglas y conformación de bases para la licitación de acuerdo a las reglas de operación estipuladas en el ejercicio fiscal correspondiente.	Petición de material	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas
5	Director de Atención Social	Dirigir y coordinar acciones para capacitar a los enlaces municipales sobre la aplicación de las reglas de operación del Programa Mochilas con los Útiles.	Capacitación de enlaces municipales	Dirección de Atención Social
6	Coordinador A	Integrar los expedientes para para la firma del convenio de colaboración y participación del programa Mochilas con los Útiles	Firma de convenio	Dirección de Atención Social
7	Coordinador Operativo	Realizar embarque de los paquetes escolares a las bodegas municipales para su	Embarque a	Dirección de Atención

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 236 de 424



		entrega al finalizar el ciclo escolar a las escuelas públicas del Estado de Jalisco.	bodegas	Social
8	Coordinador de Atención Social	Promover la conformación de las contralorías de los beneficiarios, Municipio y Estado, mediante reuniones periódicas para revisar el funcionamiento del programa con los beneficiarios.	Conformación de contralorías	Dirección de Atención Social
9	Director de Atención Social	Entregar de los paquetes escolares a los alumnos de los tres niveles de educación a los municipios participantes del Estado de Jalisco, en conjunto con el Municipio y la SEDIS.	Entrega de Paquetes escolares	Dirección de Atención Social
10	Asistente A	Conformar los expedientes de comprobaciones de entrega de los paquetes escolares a los alumnos de preescolar primaria y secundaria de educación Pública del Estado, conforme a las reglas de operación y convenio.	Expediente de comprobación	Dirección de Atención Social

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 237 de 424



Ficha del servicio de Programa Mochilas con los Útiles

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
E5	Liberación de recurso del Programa Mochilas con los Útiles
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Entrega de recurso (mochilas) a estudiantes
Documentos que se obtienen con el trámite	Reglas de Operación, Acuerdo de Cabildo, Convenio y Constancia de Entrega
Vigencia del trámite o servicio	Anual
Usuario(s)	Municipios 125 municipios del Estado de Jalisco
Responsable del servicio	Dirección General de Desarrollo Social
Teléfono	Domicilio y Ubicación
30-30-12-07	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo #1078, Colonia Mezquitán Country
Horario de atención	9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Firma de convenio
Costo	Sin costo
Forma de pago	Especie
Lugar de pago	Bodega de los municipios participantes
Tiempo de respuesta	Constancia de Entrega Recepción
Dirección General responsable	Programas Sociales
Dirección de Área responsable	Desarrollo de Atención Social
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Lourdes Guadalupe González Tel. 3030-1207 Ext 51218 y 51011 Email: lourdes.gonzalez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 238 de 424
01	12 de Febrero 2018				



4. Indicadores

El MOP se divide en tres grandes partes y en la primera, se expone el organigrama funcional de la Organización y las fichas de responsabilidades funcionales de cada puesto que participa en los procesos. En la segunda parte se presenta un inventario de los procesos asociados al MOP, con su narrativa y respectivo modelado. En la tercera parte, estos procesos se asocian a indicadores de resultado y de sus procesos para poder medir el desempeño. Esta manera de presentar el esquema de la gestión del MOP de la Institución tiene la finalidad de asociar la estructura con las prácticas administrativas y medir su desempeño. A continuación, se presenta la tabla de indicadores que están asociados a los procesos del MOP de esta unidad administrativa.

Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
Plan Estatal de Desarrollo	Población vulnerable por carencias sociales	CONEVAL	Porcentaje	Anual	Descendente
	De Pobreza Extrema	CONAPO	Posición	Permanente	Ascendente
Procedimiento	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaria con reglas de operación publicadas	Direcciones de área	Porcentaje	Anual	Ascendente
	Número de beneficiarios del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales	Dirección General	Sumatoria	Permanente	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 239 de 424
01	12 de Febrero 2018				



5. Fichas de los indicadores

FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos en proyectos de albergues comunitarios atendidos por el Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas .
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Mide los apoyos del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas para la construcción, rehabilitación y equipamiento de albergues comunitarios entregados
Fórmula	(Monto invertido por el Programa a Jornaleros Agrícolas/ Monto aprobado)*100
Observaciones:	Los solicitantes de apoyos del programa cumplen con las características de cobertura que establece la Secretaria de Desarrollo Social del Gobierno Federal. La Federación aporta el presupuesto asignado para la ejecución del Programa
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	CONAPO. Índice de marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultaDatos/176?palabra=MARGINACIÓN&max=10&offset=0&agregado=1&urf=buscar

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Página 240 de 424	



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos en proyectos para la generación de empleos temporales atendidos por el Programa de Empleo Temporal
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Apoyos del Programa de Empleo Temporal para la población afectada por emergencia u otras situaciones adversas que sufren disminución de ingresos entregados.
Fórmula	(Monto invertido por el programa Empleo Temporal
Observaciones:	Existe participación estatal, federal y municipal en la promoción de proyectos en cobertura de PET. La Federación aporta el presupuesto asignado para la ejecución del programa.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	Expedientes de solicitudes para firma de convenios que tienen por objetivo acceder a los apoyos del programa

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 241 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos por el Programa de Fomento a la Economía Social
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Apoyo del Programa Fomento a la Economía Social, dirigido a mujeres, hombres o grupos de población que se encuentran por debajo de la línea de bienestar.
Fórmula	(Monto invertido por el Programa de Fomento a la Economía Social / Monto aprobado) *100
Observaciones:	Las condiciones políticas y sociales son las propicias para el desarrollo del programa, la meta establecida es variable debido a la variación de precios en el mercado.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	CONAPO. Índice de marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultaDatos/176?palabra=MARGINACIÓN&max=10&offset=0&agregado=1&urf=buscar

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 242 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura, vertiente de Ampliación y Mejoramiento de Vivienda Porcentaje de obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura, vertiente Hábitat. Porcentaje de monto invertido en obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura, vertiente Espacios Públicos y Participación Comunitaria
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Apoyos del Programa de Infraestructura, vertientes Ampliación y Mejoramiento de Vivienda, Hábitat y Espacios Públicos y Participación Comunitaria en ciudades con una población mayor a 15,000 habitantes, así como en municipios en los cuales existan viviendas con hacinamiento.
Fórmula	(Número total de obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura, vertiente de Ampliación y Mejoramiento de Vivienda en el año t/número total de obras programadas) *100 (Número de obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura, vertiente Hábitat en el año t/número total de obras programadas) *100 (Monto invertido por el Programa de Infraestructura, vertiente Espacios Públicos y Participación Comunitaria/monto aprobado)*100
Observaciones:	Los gobiernos locales y las comunidades beneficiadas participan en la propuesta de las acciones para mejorar su calidad de vida y los espacios en las viviendas.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Bases de datos y otros archivos.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 243 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos en proyectos del Programa de Infraestructura Indígena Porcentaje de Proyectos del Programa de Infraestructura Indígena
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Proyectos ejecutados del Programa de Infraestructura Indígena
Fórmula	(Número de Proyectos del Programa de Infraestructura Indígena ejecutados en el año/ total de Proyectos Programados del Programa de Infraestructura Indígena)*100 (Monto invertido por el Programa de infraestructura Indígena/Monto aprobado)*100
Observaciones:	Las Instancias Federales y Estatales coinvierten en obras en regiones indígenas. Las autoridades tradicionales de las comunidades indígenas no cancelan temporal o permanentemente las obras de construcción de infraestructura
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Catálogo de localidades indígenas de la CDI y bases de datos de SEDIS sobre el programa
Referencias adicionales:	CONAPO. Índice de marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultaDatos/176?palabra=MARGINACIÓN&max=10&offset=0&agregado=1&urf=buscar

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 244 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos por el Programa 3x1 para Migrantes
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Apoyos del Programa 3x1 para comunidades de origen de migrantes en retorno para la mejora de infraestructura social básica.
Fórmula	$(\text{Monto invertido por el Programa 3x1 para Migrantes} / \text{total de monto programado}) * 100$
Observaciones:	La situación y el nivel de ingresos de los migrantes continúan al menos en los niveles actuales.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Apoyos del Programa 3x1 para comunidades de origen de migrantes de infraestructura social básica
Referencias adicionales:	CONAPO. Índice de marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultaDatos/176?palabra=MARGINACIÓN&max=10&offset=0&agregado=1&urf=buscar

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 245 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de recursos invertidos en proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena. Porcentaje de proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena.
Objetivo transversal:	Igualdad de Género y Gobernanza Ambiental
Descripción general	Acciones realizadas del Programa Estatal de Infraestructura para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas.
Fórmula	$(\text{Monto invertido por el Programa Estatal de Infraestructura Indígena} / \text{Monto aprobado}) * 100$ $(\text{Número de Proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena ejecutados en el año } t / \text{Total de proyectos programados del Programa Estatal de Infraestructura Indígena}) * 100$
Observaciones:	Las instancias federales y estatales coinvirtieron en obras en regiones indígenas. Las autoridades tradicionales de las comunidades indígenas apoyadas no cancelan temporal o permanentemente las obras de construcción de infraestructura
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Catálogo de localidades indígenas de la CDI y bases de datos de SEDIS sobre el programa
Referencias adicionales:	CONAPO. Índice de marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultaDatos/176?palabra=MARGINACIÓN&max=10&offset=0&agregado=1&urf=buscar

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 246 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Mochilas con útiles para estudiantes de escuelas públicas en los niveles de preescolar, primaria y secundaria entregadas.
Objetivo transversal:	Permanencia en el sistema educativo y mitigar el abandono.
Descripción general	Apoyar el ingreso familiar de los hogares de niños, niñas y jóvenes que cursan estudios en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del Estado de Jalisco.
Fórmula	$[(\text{Número total de estudiantes de educación básica apoyados por El Programa} / \text{Número total de estudiantes de educación básica del ciclo 2017-2018}) * 100]$
Observaciones:	Todos los/las niños/as en edad escolar que se encuentran inscritos en el sistema educativo público del Estado de Jalisco en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	Reglas de operación

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 247 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Comprobación de entrega por los Municipios de mochilas a escuelas públicas de los niveles de atención del Programa Mochilas con los Útiles.
Objetivo transversal:	Permanencia en el sistema educativo y mitigar el abandono.
Descripción general	Apoyar el ingreso familiar de los hogares de niños, niñas y jóvenes que cursan estudios en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del Estado de Jalisco.
Fórmula	$[(\text{Número de carátulas de escuelas públicas de los tres niveles de atención por los municipios} / \text{Número total de escuelas indicadas por la Secretaría de Educación Jalisco}) * 100]$
Observaciones:	Todos los/las niños/as en edad escolar que se encuentran inscritos en el sistema educativo público del Estado de Jalisco en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	Reglas de operación

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 248 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Firma de convenios del Programa Mochilas con los Útiles con municipios
Objetivo transversal:	Permanencia en el sistema educativo y mitigar el abandono.
Descripción general	Apoyar el ingreso familiar de los hogares de niños, niñas y jóvenes que cursan estudios en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del Estado de Jalisco.
Fórmula	$[(\text{Número de acuerdos de cabildo con firma de convenio para la implementación del Programa Mochilas con los Útiles} / \text{Número total de municipios del Estado}) * 100]$
Observaciones:	Todos los/las niños/as en edad escolar que se encuentran inscritos en el sistema educativo público del Estado de Jalisco en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	Reglas de operación

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 249 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Mochilas con los Útiles
Objetivo transversal:	Permanencia en el sistema educativo y mitigar el abandono.
Descripción general	Apoyar el ingreso familiar de los hogares de niños, niñas y jóvenes que cursan estudios en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del Estado de Jalisco.
Fórmula	$[(\text{Número total de registros de beneficiarios del Programa Mochilas con los Útiles publicados en el Padrón Único de Beneficiarios} / \text{Número total de registros de beneficiarios del Programa Mochilas con los Útiles establecidos como población objetivo en las reglas de operación}) * 100]$
Observaciones:	Todos los/las niños/as en edad escolar que se encuentran inscritos en el sistema educativo público del Estado de Jalisco en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivos de cada dirección de área
Referencias adicionales:	Reglas de operación

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 250 de 424
01	12 de Febrero 2018				



6. Anexos

www.sedatu.gob.mx

www.sedesol.gob.mx

http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5467721&fecha=27/12/2016, PROII

http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/191406/Reglas_Operacion_Programa_Infraestructura_2017.pdf

<http://www.gob.mx/sedesol/acciones-y-programas/programa-3x1-para-migrantes>

http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/177659/ROP_2017.pdf

http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/178746/ROP_JORNALEROS_2017.pdf

http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/178749/ROP_PET_2017.pdf

<http://www.gob.mx/cdi/documentos/reglas-de-operacion-2017-de-los-programas-de-la-cdi?idiom=es>

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 251 de 424
01	12 de Febrero 2018				



3X1	Programa 3X1 para Migrantes
ANEXOS TÉCNICOS DE AUTORIZACIÓN "PH" Y "PR"	Documentos oficiales emitidos por la SEDATU mismos que contienen las especificaciones de la obra o acciones a realizar, así como metas y beneficiarios.
ACUERDO DE COORDINACIÓN	Acuerdo de Coordinación para la distribución y ejercicio de los subsidios de los diferentes programas, en el que las instancias participantes como son SEDATU, SEDESOL, SDIS y municipios se comprometen a realizar aportaciones para los proyectos y/o acciones que se ejecutaran.
C D I	Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas
DDFS	Dirección de Desarrollo Y Fortalecimiento Social
DDRP	Dirección de Desarrollo en Regiones Prioritarias
EXPEDIENTES TECNICOS	Contiene los documentos con la información que se establece en las Reglas de Operación de los Programas, se integran por: proyecto ejecutivo, presupuesto, planos constructivos, calendario de ejecución, croquis de ubicación, fotografías y anexos técnicos.
EXPEDIENTE DE PAGO	Serie de documentos que se entregan a Sub Sefin, el cual contiene: Solicitud de pago, Relación de Solicitudes Consolidadas, Anexo Técnico de Validación Financiera, Oficio de Aprobación, factura electrónica y Convenios, con la finalidad de que se transfieran los recursos para la ejecución de proyectos a los municipios participantes en los programas.
FAM	Programa Fondo de Apoyo a Migrantes
FISE	Programa Fondo de Infraestructura Social Estatal
HABITAT	Programa Hábitat.
OP	Programa Opciones Productivas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 252 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PAJA	Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas
PDZP	Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias
PET	Programa Empleo Temporal
PREP	Programa Rescate de Espacios Públicos
PROII	Programa de Infraestructura Indígena
PROYECTOS	Propuestas presentadas por los municipios en el marco de los Programas Hábitat y Rescate e Espacios Públicos de las obras y/o acciones que se pretende realizar.
REPROGRAMACIÓN	Proceso mediante el cual se desagregan los montos de los proyectos para pagar obras específicas.
SDIS	Secretaría de Desarrollo e Integración Social.
SEDATU	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano Delegación Jalisco.
SEDESOL	Secretaría de Desarrollo Social, Delegación Jalisco
SUB-SEFIN	Sub Secretaría de Finanzas.
SUB-SEPLAN	Sub Secretaria de Planeación.
SGG	Secretaria General de Gobierno.
SIIF	Sistema Integral de Información Financiera (SUB-SEFIN).

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 253 de 424
01	12 de Febrero 2018				



7. Glosario

8. Elaboración y revisión de la sección

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 254 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Elaboración de manuales

Lic. José Guadalupe González Villegas
Coordinador de Proyectos Estratégicos

Facilitadora - Redactora

Lic. Carlos Francisco Mendoza Quintana
Director General de Desarrollo Social

Titular de la Unidad Administrativa
documentada en esta sección

Lcp. Karina Cortés Moreno
Directora General Administrativa

Coordinadora del Proyecto

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 255 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Bitácora de cambios

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 256 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Manual de Organización y Procedimientos

Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 257 de 424
01	12 de Febrero 2018				



1. Organización de la Dirección General de Política Social

Organigrama

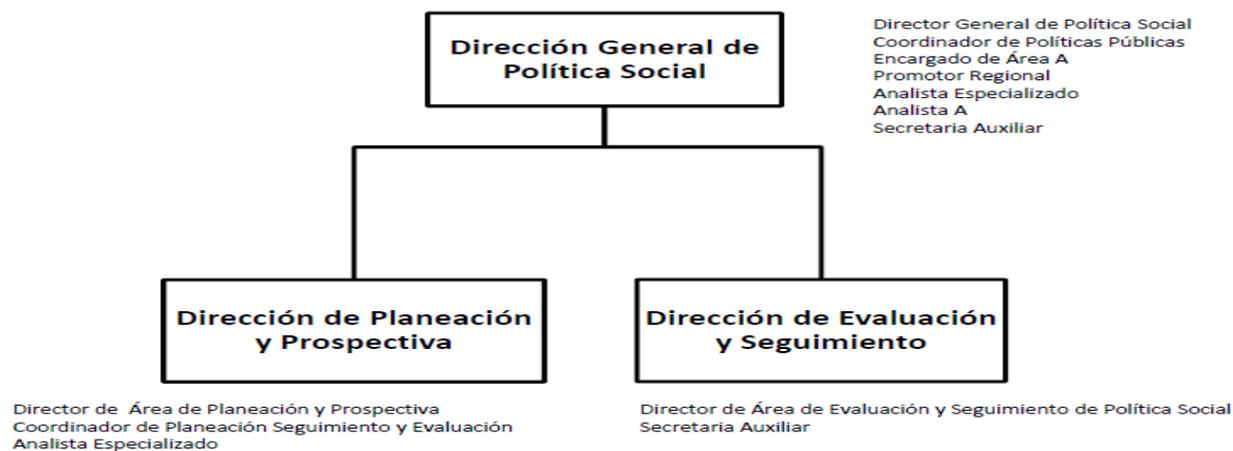


Figura 1. Organigrama de la Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 258 de 424
01	12 de Febrero 2018				



La figura 1 corresponde al organigrama oficial de la **Dirección General de Política Social** que permite mostrar las relaciones jerárquicas existentes entre las áreas que intervienen en la(s) funciones principales de la organización.

El organigrama, que es una representación estática de la organización pública, se pone en marcha gracias a la ejecución de actividades específicas que forman parte de procesos y procedimientos legales, cuya consecución produce actos administrativos válidos. Para identificar el alcance de la participación de los funcionarios y servidores públicos en la gestión de las funciones y resultados principales, es necesario establecer con precisión sus responsabilidades funcionales, hacer la narrativa de los procesos y, con fines pedagógicos, hacer su representación gráfica o modelado.

A continuación, se presentarán las fichas de responsabilidades funcionales por cada uno de los funcionarios y servidores públicos que tienen una participación sustantiva en la generación de actos administrativos que sean objeto de la gestión de la Institución.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 259 de 424
01	12 de Febrero 2018				



2. Fichas de Responsabilidades

Nombre del puesto	Director General de Política Social
Área	Dirección General de Política Social
Jefe inmediato	Secretario de Desarrollo e Integración Social
Personal a su cargo	Director de Área de Planeación y Prospectiva (1), Director de Área de Evaluación y Seguimiento (1), Coordinador de Políticas Públicas (1), Promotor Regional (1), Analista Especializado (1), Encargado de Área A (1) Secretaria Auxiliar

Responsabilidades funcionales Director General de Política Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-III-RI-25-I-1	Establecer los criterios y lineamientos para la planeación y evaluación de la política social de la Secretaría, asegurando el establecimiento y funcionamiento de un sistema de monitoreo y evaluación.	Insumos técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 260 de 424



PE-22-III-RI-25-III-2	Dirigir y coordinar la elaboración de informes de seguimiento y de estudios, investigaciones, diagnósticos y proyectos en el ámbito de sus competencias.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-IX-RI-25-IV-3	Diseñar, dar seguimiento y evaluar los programas que impulsen el desarrollo social en el Estado.	Elaboración y/o actualización de Reglas de Operación de los programas sociales de la SEDIS
PE-22-XVII-RI-25-II-4	Investigar sobre experiencias de política social de otros ámbitos de gobierno, tanto nacional como internacional.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-5	Asegurar que se suministre la información requerida de la dirección, a la unidad de transparencia de la Dependencia.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Intercambiar y canalizar información para el Gobernador, Secretario y otras Dependencias, en relación a la política social.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-XVII-RI-25-II-6	Participar en mesas de trabajo y paneles de expertos en materia de desarrollo social.	Insumos técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 261 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Políticas Públicas	
Área	Dirección General de Política Social	
Jefe inmediato	Director General de Política Social	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Políticas Públicas		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-IV-RI-25-V-7	Asistir al Director General en la coordinación de las actividades de la dirección general; acompañamiento a reuniones de trabajo internas y externas, así como seguimiento de acuerdos y compromisos establecidos por el director.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-IV-RI-25-V-7	Realizar llamadas, enlaces y consultas en internet a fin de desahogar temas concernientes a la dirección general.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-IV-RI-25-V-7	Administrar la agenda del director general.	Insumos Técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 262 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto tipo	Promotor Regional	
Área	Dirección General de Política Social	
Jefe inmediato	Directora General de Política Social	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales de Promotor Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-V-RI-25-III-7	Auxiliar en la captura de información para alimentar bases de datos que requiera la dirección.	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
PE-22-V-RI-25-III-7	Realizar trabajo de campo cuando se requiera para verificar información de los programas de la SEDIS.	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
PE-22-V-RI-25-III-7	Auxiliar en la entrega de oficios, recoger información en otras dependencias y actividades de logística para la realización de eventos cuando así se requiera.	Insumos Técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 263 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado	
Área	Dirección General de Política Social.	
Jefe inmediato	Director General de Política Social	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-V-RI-25-III-7	Elaborar oficios para dar respuesta o bien solicitar información relacionada con los diferentes temas de la dirección.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Solicitar y comprobar viáticos.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Organizar el archivo y la documentación de la Dirección General.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Realizar llamadas telefónicas a fin de facilitar los procesos de la dirección.	Insumos Técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 264 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Encargado de Área A	
Área	Dirección General de Política Social.	
Jefe inmediato	Director General de Política Social	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales del Encargado de Área A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-V-RI-25-III-7	Asistir particularmente al Director General: acompañamiento a reuniones de trabajo internas y externas.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Realizar llamadas, enlaces y consultas en internet relacionadas con las actividades propias de la dirección general.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-V-RI-25-III-7	Administrar la agenda del director general.	Insumos Técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 265 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Planeación y Prospectiva
Área	Dirección General de Política Social
Jefe inmediato	Director General de Política Social
Personal a su cargo	Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación (1) Analista Especializado (1)

Responsabilidades funcionales del Director de Área de Planeación y Prospectiva

Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-III-RI-26-I-1	Diseñar y coordinar el proceso de planeación fijando objetivos y metas para gestar programas y proyectos de desarrollo que incidan en la política social, interpretando y analizando de manera objetiva, clara y estratégica la información relacionada.	Elaboración y/o actualización de Reglas de operación de los programas sociales de la SDIS
PE-22-III-RI-26-I-2	Diseñar, elaborar y revisar las Reglas de Operación y los lineamientos de programas sociales de la Secretaría para generar estrategias de bienestar de mayor impacto en beneficio de la población.	Elaboración y/o actualización de Reglas de operación de los programas sociales de la SDIS
PE-22-III-RI-26-II-3	Generar los insumos técnicos para la toma de decisiones en materia de desarrollo social de la Dirección General de Política Social.	Insumos técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 266 de 424



Responsabilidades funcionales del Director de Área de Planeación y Prospectiva		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-III-RI-26-VII-4	Coordinar a los enlaces de las dependencias integrantes y dar seguimiento a los temas de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco.	Coordinación de la agenda de trabajo de la CDS.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 267 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación	
Área	Dirección de Planeación y Prospectiva	
Jefe inmediato	Director de Área de Planeación y Prospectiva	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales del Coordinador de Planeación, Evaluación y Seguimiento		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-III-RI-26-II-3	Coordinar y apoyar los análisis técnicos referentes a los indicadores socio-económicos y demográficos.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-III-RI-26-II-3	Elaborar reportes de investigación relacionados con temas de desarrollo social.	Insumos técnicos y acompañamiento
PE-22-III-RI-26-II-3	Integrar bases de datos para el análisis estadístico,	Insumos técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 268 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado	
Área	Dirección de Planeación y Prospectiva	
Jefe inmediato	Director de Área de Planeación y Prospectiva	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales del Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-III-RI-26-VII-4	Asistir en los temas relacionados a la Comisión Estatal para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco.	Coordinación de la agenda de trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
PE-22-III-RI-26-II-3	Elaborar reportes de investigación, búsquedas especializadas de material bibliográfico asociado al desarrollo social y elaboración de fichas técnicas de pobreza y grupos vulnerables de Jalisco.	Insumos Técnicos y acompañamiento
PE-22-III-RI-26-II-3	Recopilar y organizar información estadística de calidad relacionada con índices, indicadores y variables del desarrollo social.	Insumos Técnicos y acompañamiento

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 269 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-III-RI-26-I-1	Consultar y monitorear de manera permanente los cambios y/o modificaciones que se realicen en materia de los insumos o ejes rectores del desarrollo social.	Insumos Técnicos y acompañamiento
---------------------	---	-----------------------------------

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 270 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Evaluación y Seguimiento de Política Social
Área	Dirección General de Política Social
Jefe inmediato	Director General de Política Social
Personal a su cargo	Secretaria Auxiliar (1)

Responsabilidades funcionales del Director de Área de Evaluación y Seguimiento		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-III-RI-27-I-1	Planear, seleccionar, diseñar e implementar diferentes tipos de evaluación aplicada a los programas sociales estatales a cargo de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social con el fin de generar información dirigida a la mejora de procesos y toma de decisiones relacionadas con su diseño, consistencia, resultados e impacto teniendo como marco de referencia su contribución al acceso de derechos sociales de la población jalisciense.	Coordinación de las evaluaciones externas e internas de la SEDIS
PE-22-III-RI-27-II-2	Generar indicadores estratégicos y de gestión que permitan monitorear sus avances y establecer mecanismos de seguimiento a los resultados de las evaluaciones. Así como monitoreo, seguimiento y actualización de indicadores del tablero MIDE.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
PE-22-III-RI-27-V-3	Coordinar el proceso de seguimiento de indicadores de la SEDIS.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 271 de 424



Responsabilidades funcionales del Director de Área de Evaluación y Seguimiento		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-VI-RI-27-II-4	Coordinar acciones necesarias para la administración del Padrón Único de Beneficiarios.	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
PE-22-III-RI-27-II-5	Monitorear cambios y verificar la actualización de la plataforma de Programas Públicos para el Bienestar.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
PE-22-III-RI-27-I-6	Coordinar el proceso de diseño y evaluación de los programas sociales de la SEDIS.	Coordinación de las evaluaciones externas e internas de la SEDIS
PE-22-III-RI-27-II-7	Coordinar la actualización de indicadores en el MIDE.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
PE-22-III-RI-27-II-8	Colaborar en la actualización de Registros Nacionales de Información Estadística y Geográfica.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 272 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto tipo	Secretaria Auxiliar	
Área	Dirección de Evaluación y Seguimiento	
Jefe inmediato	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	
Personal a su cargo	Ninguno	
Responsabilidades funcionales de la Secretaria Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-III-RI-27-I-6	Auxiliar en los procesos de evaluación a los programas de la SEDIS con la búsqueda de información y la canalización al evaluador.	Coordinación de las evaluaciones externas e internas de la SEDIS
PE-22-III-RI-27-I-6	Auxiliar en el monitoreo de indicadores de resultados de los programas de la SEDIS.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
PE-22-III-RI-27-II-7	Auxiliar en el proceso de actualización de información relacionada con indicadores y datos de programas en plataformas como MIDE, Padrón Único de Beneficiarios y Programas Públicos para el Bienestar.	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 273 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nota 1: Las atribuciones en el tema de transparencia que realiza esta unidad administrativa, se verán reflejadas en el manual de transparencia del Poder Ejecutivo.

Nota 2: Las fichas anteriormente descritas responden a las responsabilidades funcionales de las personas que se involucran en las actividades de los procesos operativos, no necesariamente responden a los nombramientos que aparecen en plantilla.

Descripción de la referencia

LEY FUNDAMENTAL				REGLAMENTO INTERIOR				Consecutivo	Referencia
CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO	CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO		
PE	22	III		RI	25	I		1	PE-22-III-RI-25-I-1
PE	22	III		RI	25	III		2	PE-22-III-RI-25-III-2
PE	22	IX		RI	25	IV		3	PE-22-IX-RI-25-IV-3
PE	22	XVII		RI	25	II		4	PE-22-XVII-RI-25-II-4
PE	22	V		RI	25	III		5	PE-22-V-RI-25-III-5
PE	22	XVII		RI	25	II		6	PE-22-XVII-RI-25-II-6
PE	22	V		RI	25	III		7	PE-22-V-RI-25-III-7
PE	22	IV		RI	25	V		8	PE-22-IV-RI-25-V-8

Revisión		Autorizaciones legales						Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno		
01	12 de Febrero 2018							Página 274 de 424



PE	22	III		RI	26	I		1	PE-22-III-RI-26-I-1
PE	22	III		RI	26	I		2	PE-22-III-RI-26-I-2
PE	22	III		RI	26	II		3	PE-22-III-RI-26-II-3
PE	22	III		RI	26	VII		4	PE-22-III-RI-26-VII-4
PE	22	III		RI	27	I		1	PE-22-III-RI-27-I-1
PE	22	III		RI	27	II		2	PE-22-III-RI-27-II-2
PE	22	III		RI	27	V		3	PE-22-III-RI-27-V-3
PE	22	VI		RI	27	II		4	PE-22-VI-RI-27-II-4
PE	22	III		RI	27	II		5	PE-22-III-RI-27-II-5
PE	22	III		RI	27	I		6	PE-22-III-RI-27-I-6
PE	22	III		RI	27	II		7	PE-22-III-RI-27-II-7
PE	22	III		RI	27	II		8	PE-22-III-RI-27-II-8

Nota: Cuando el documento normativo no cuenta con fracción o inciso se omite anotar.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 275 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
DP	Ley Orgánica de la Dependencia o Paraestatal.
LR	Ley Reglamentaria (p.ej: Ley de Adquisiciones = LA).
A	Acuerdo del Gobernador.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 276 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Suplencias

Artículo 41. El Secretario será suplido, en sus ausencias o cuando las necesidades del servicio lo requieran, por el Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.

Artículo 42. En el supuesto de suplencias por caso de ausencias temporales que no excedan de 20 días laborales, de los servidores públicos titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría, salvo que ya se encuentre previsto en su Manual de Organización el modo de suplir las ausencias, éstos deberán designar por escrito a la persona que habrá de suplirlos, para la toma de decisiones administrativas, para lo cual se deberán cubrir los siguientes requisitos:

I. La persona designada para suplir la ausencia del titular de una de las dependencias mencionadas, deberá necesariamente ser servidor público de la Secretaría y estar adscrito o comisionado a la dependencia del titular que pretenda ausentarse. **II.** El servidor público que será suplido deberá enterar por escrito al Secretario de su intención de ausentarse de manera temporal, salvo los casos de fuerza mayor, por lo menos con siete días naturales de anticipación, señalando de manera precisa el lapso que habrá de ausentarse y proponiendo en dicho escrito al servidor público que habrá de suplirlo, quien deberá contar con los requisitos previstos en el inciso anterior; y **III.** El Secretario validará, en su caso, la designación del suplente.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 277 de 424
01	12 de Febrero 2018				



3. Inventario y descripción de los procedimientos

Se ha presentado el organigrama que expresa las relaciones jerárquicas y funcionales de la organización con relación a su(s) Macro-proceso(s). A ese organigrama se asocian las fichas de responsabilidades funcionales, mismas que expresan el contenido del trabajo de las áreas y sus responsables, en la consecución de los procesos. A continuación, se presenta un listado detallado de los procesos que asocia, al mismo tiempo, la instancia que tiene bajo su adecuado funcionamiento y los servicios derivados de los mismos.

Dep.	Referencia normativa	Macro proceso		Proceso		Sub proceso		Procedimiento		Servicio	
		Tipo	Nombre	N°	Nombre	N°	Nombre	No.	Nombre	Tipo	Nombre
SEDIS	PE-22-VI-RI-27-II-4	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	2	Evaluación	1	Procedimiento de Administración del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales	E1	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
SEDIS	PE-22-III-RI-26-I-2	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	1	Planeación	2	Diseño, elaboración y revisión de Reglas de Operación y lineamientos de programas sociales	E2	Elaboración y/o actualización de Reglas de Operación y lineamientos de programas sociales

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
Página 278 de 424					



SEDIS	PE-22-III-RI-26-VII-4	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	1	Planeación	3	Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco	E3	Coordinación de la agenda de trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
SEDIS	PE-22-III-RI-26-II-3	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	1	Planeación	4	Generación de insumos técnicos y acompañamiento para la toma de decisiones en materia de desarrollo social	E4	Insumos técnicos y acompañamiento
SEDIS	PE-22-III-RI-27-I-1	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	2	Evaluación	5	Coordinación a evaluaciones externas e internas de la SEDIS	E5	Coordinación de las evaluaciones externas e internas de la SEDIS
SEDIS	PE-22-III-RI-27-II-2	C	Fortalecimiento Institucional	2	Diseño , planeación, evaluación y seguimiento	2	Evaluación	6	Generación y Monitoreo de Indicadores	E6	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 279 de 424
01	12 de Febrero 2018				



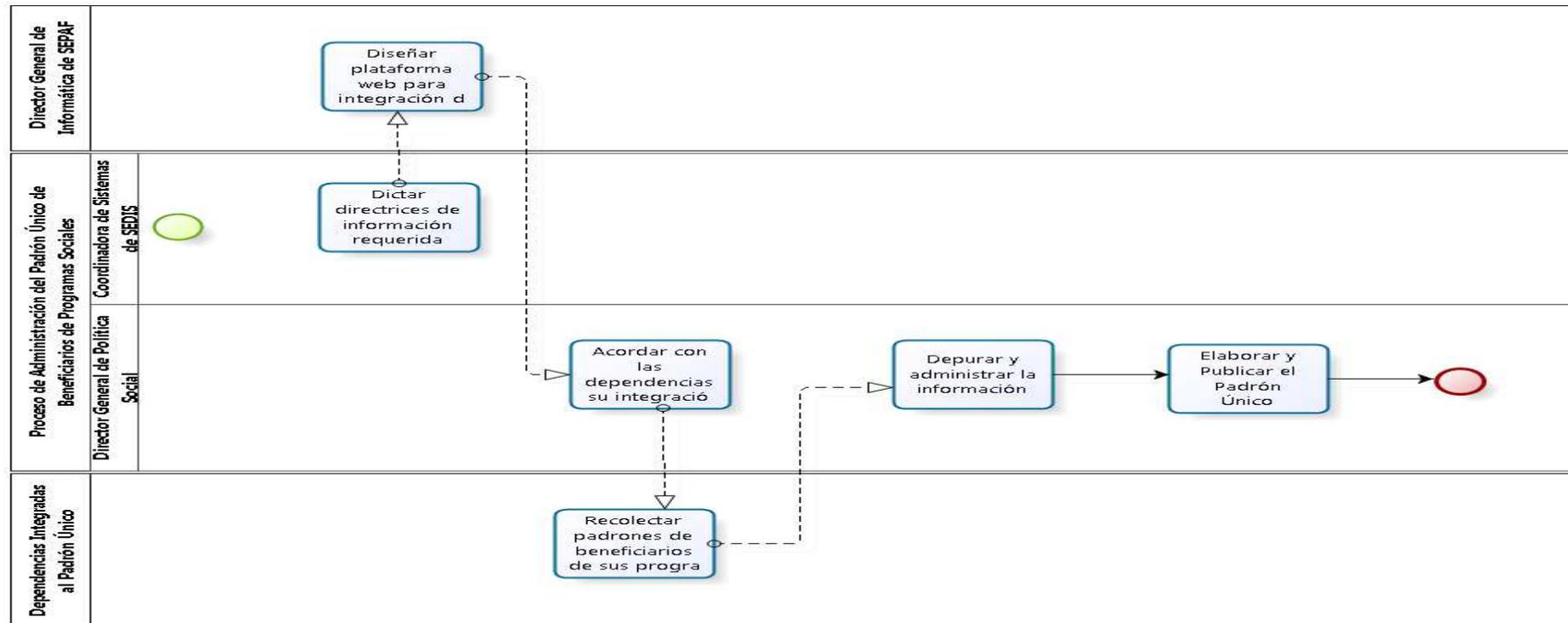
Procedimiento de Administración de Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales

Ficha del procedimiento	
Proceso	Administración de Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales
Macro-proceso rector	Planeación del Desarrollo e Integración Social en el Estado de Jalisco
Trámite o servicio asociado	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
Políticas del proceso	<ul style="list-style-type: none"> Las personas encargadas de la captura deberán contar con una clave confidencial para acceder a la plataforma Sólo podrán formar parte del padrón, aquellos ciudadanos que sean beneficiarios de programas sociales La información se publicará con base en la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios
Recursos necesarios para iniciar el proceso	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma tecnológica habilitada Oficio de formalización de la participación de dependencias y organismos Aplicación del FPU por parte de las dependencias y organismos
Resultado(s) del proceso	Padrón Único de Beneficiarios integrado y actualizado
Indicador	Número de beneficiarios empadronados

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 280 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Administración del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 281 de 424



Narrativa del proceso de Administración del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Coordinador de Sistemas de la SEDIS	Recibir la instrucción del Secretario de la SEDIS para dictar las directrices de la información requerida sobre los beneficiarios de programas gubernamentales a nivel estatal.	FPU estandarizado	Dirección General de Política Social
2	Director General de Informática de la SEPAF	Diseñar la plataforma web para la integración del padrón.	Plataforma tecnológica para alimentar el padrón único habilitada	Dirección General de Informática de la SEPAF
3	Director General de Política Social	Acordar con las dependencias y organismos del Ejecutivo, su integración al Padrón Único.	Acuerdo de integración al Padrón Único	Dirección General de Política Social
4	Dependencias integradas al padrón único	Recolectar y concentrar los padrones de beneficiarios de cada uno de sus programas.	Padrones de beneficiarios de las dependencias incorporadas	Dependencias incorporadas al proyecto
5	Director General de Política Social	Depurar y administrar la información.	Datos integrados y organizados de las personas que reciben los apoyos	Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 282 de 424
01	12 de Febrero 2018				



6	Director General de Política Social	Elaborar y publicar el Padrón Único.	Padrón publicado	Dirección General de Política Social
---	-------------------------------------	--------------------------------------	------------------	--------------------------------------

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 283 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Acceso a la consulta del Padrón Único de Beneficiarios
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	El Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales contribuye a la transparencia en el uso de recursos públicos, así como a la sistematización de información para el diagnóstico, planeación y toma de decisiones en materia de políticas públicas; además permite al ciudadano conocer a quiénes llegan los apoyos; y al gobierno evitar la duplicidad en apoyos.
Documentos que se obtienen con el trámite	Archivo en PDF con el Padrón de beneficiarios de cada programa
Vigencia del trámite o servicio	Permanente
Usuario(s)	Dependencias de Gobierno y población en general
Responsable del servicio	Dirección General de Política Social
Teléfono	3030-1203
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	Permanente en Internet
Requisitos	Ninguno

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 284 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	Inmediata
Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección Área de Evaluación y Seguimiento
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://padronunico.jalisco.gob.mx/

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 285 de 424
01	12 de Febrero 2018				



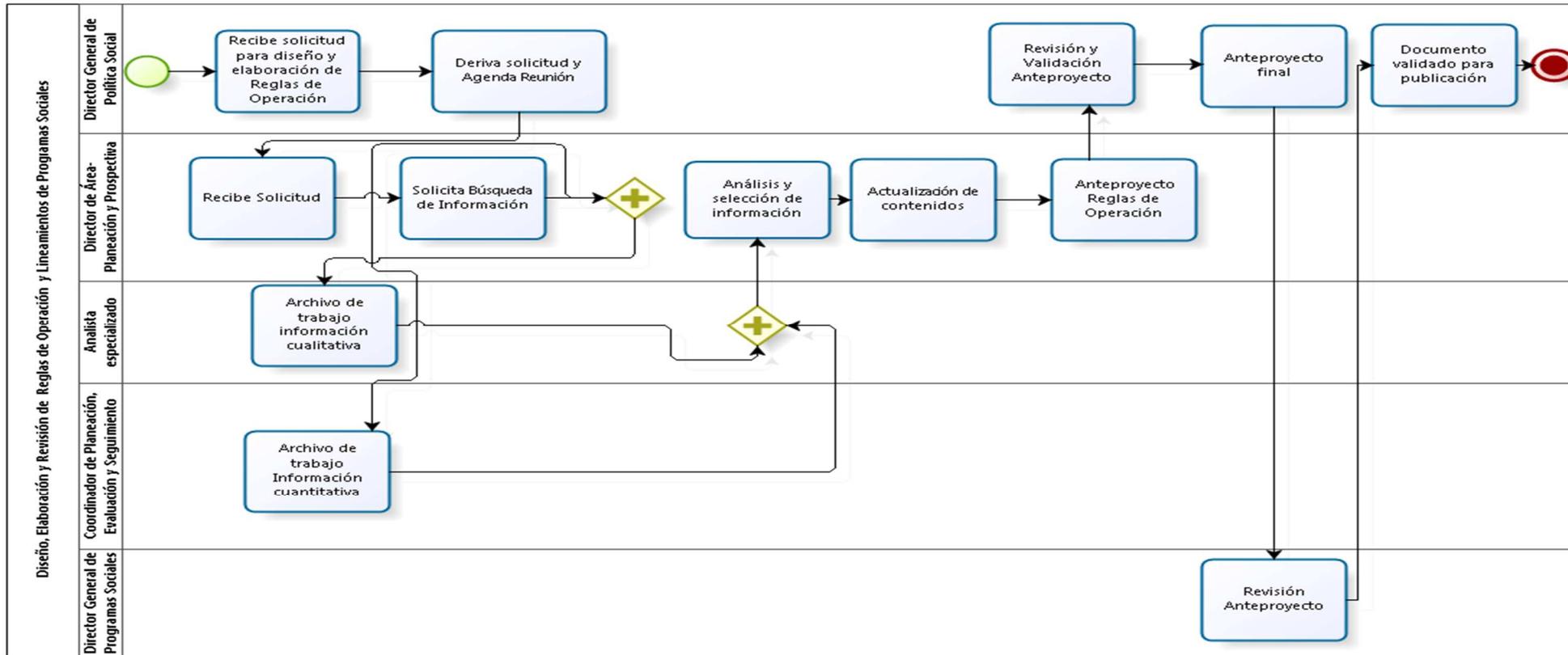
Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales

Ficha del procedimiento	
Procesos	Diseño, elaboración y revisión de Reglas de Operación y lineamientos de programas sociales
Macro-proceso rector	Política Social de la SEDIS
Trámite o servicio asociado	Elaboración y/o actualización de Reglas de Operación y lineamientos de programas sociales
Políticas del proceso	<ul style="list-style-type: none"> Toda solicitud para diseño, elaboración y revisión de Reglas de Operación y lineamientos de programas sociales deberá hacerse por escrito, mediante oficio o correo electrónico signado mediante firma electrónica, dirigido al Titular de la Dirección General de Política Social. La solicitud deberá estar firmada preferentemente por el Director General de Programas Sociales o por el director o coordinador específico del programa social en cuestión.
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Oficio de solicitud de Regla de Operación por parte del el Director General de Programas Sociales o por el director o coordinador específico del programa social en cuestión.
Resultado(s) del procedimiento	Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco"
Indicador	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaría con Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco"

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 286 de 424



Modelado del proceso de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 287 de 424



Narrativa del Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director General de Política Social	Recibir solicitud para el diseño y elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales de la Secretaría.	Oficio de solicitud	Dirección General de Política Social
2	Director General de Política Social	Derivar solicitud y agendar reunión de trabajo con la Dirección de Área de Planeación y Prospectiva, para establecer los lineamientos de trabajo y recomendaciones al respecto.	Cita para reunión de trabajo	Dirección General de Política Social
3	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Recibir solicitud y acudir a la reunión de trabajo.	Lista de recomendaciones	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
4	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Solicitar al Analista Especializado la búsqueda, organización y sistematización de información cualitativa relacionada con los temas a desarrollar en las distintas Reglas de Operación.	Solicitud	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
5	Analista especializado	Enviar archivo de trabajo con información cualitativa sistematizada al Director de Área de Planeación y Prospectiva.	Archivo de trabajo con información cualitativa sistematizada	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 288 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
6	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Solicitar al Coordinador de Planeación, Evaluación y Seguimiento la búsqueda y/o actualización de información cuantitativa relacionada con los temas a desarrollar en las distintas Reglas de Operación.	Solicitud	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
7	Coordinador de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Enviar archivo de trabajo con información cuantitativa sistematizada al Director de Área de Planeación y Prospectiva.	Archivo de trabajo con información cuantitativa sistematizada	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
8	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Analizar y seleccionar la información recibida por el Analista Especializado y el Coordinador de Planeación, Evaluación y Seguimiento; identificar necesidades adicionales de información y las genera.	Integración de archivos de trabajo	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
9	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Elaborar y/o actualizar contenidos para los apartados de: introducción, descripción del programa, objetivos, cobertura geográfica, población a atender, mecanismos de verificación de resultados (indicadores).	Anteproyecto de Reglas de Operación	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
10	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Enviar el/los anteproyecto/s de reglas de operación al Director General de Política Social para visto bueno y agendar reunión de	Anteproyecto de Reglas de Operación	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 289 de 424
01	12 de Febrero 2018				



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
		revisión para posibles ajustes.		
11	Director General de Política Social	Coordinar la reunión de revisión y validar Anteproyecto de Reglas de Operación.	Anteproyecto de Reglas de Operación validado	Dirección General de Política Social
12	Director General de Política Social	Enviar Anteproyecto de Reglas de Operación validado al Director General de Programas Sociales o, en su defecto, al Director o Coordinador del Programa para comentarios, sugerencias y posterior publicación.	Anteproyecto de Reglas de Operación validado por la Dirección General de Política Social	Dirección General de Política Social
13	Director General de Política Social	Recibir de la Dirección General de Programas Sociales el anteproyecto de reglas de operación con su visto bueno.	Anteproyecto de Reglas de Operación validado por la Dirección General de Programas Sociales.	Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 290 de 424



Ficha de servicio del Procedimiento de Diseño, Elaboración y Revisión de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Elaboración y/o Actualización de Reglas de Operación y Lineamientos de Programas Sociales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Consiste en generar un documento que establezca los lineamientos de operación de cada programa para el ejercicio fiscal en curso, estableciendo con claridad objetivo, población objetivo, criterios de selección, etc.
Documentos que se obtienen con el trámite	Reglas de Operación publicadas para cada ejercicio fiscal
Vigencia del trámite o servicio	Anual
Usuario(s)	Directores de programas sociales y ciudadanía en general
Responsable del servicio	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
Teléfono	3030-1203 en red 51099
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Ninguno
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 291 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	Aproximadamente tres meses desde el inicio del proceso hasta la publicación del documento
Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://periodicooficial.jalisco.gob.mx/index.html

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 292 de 424
01	12 de Febrero 2018				



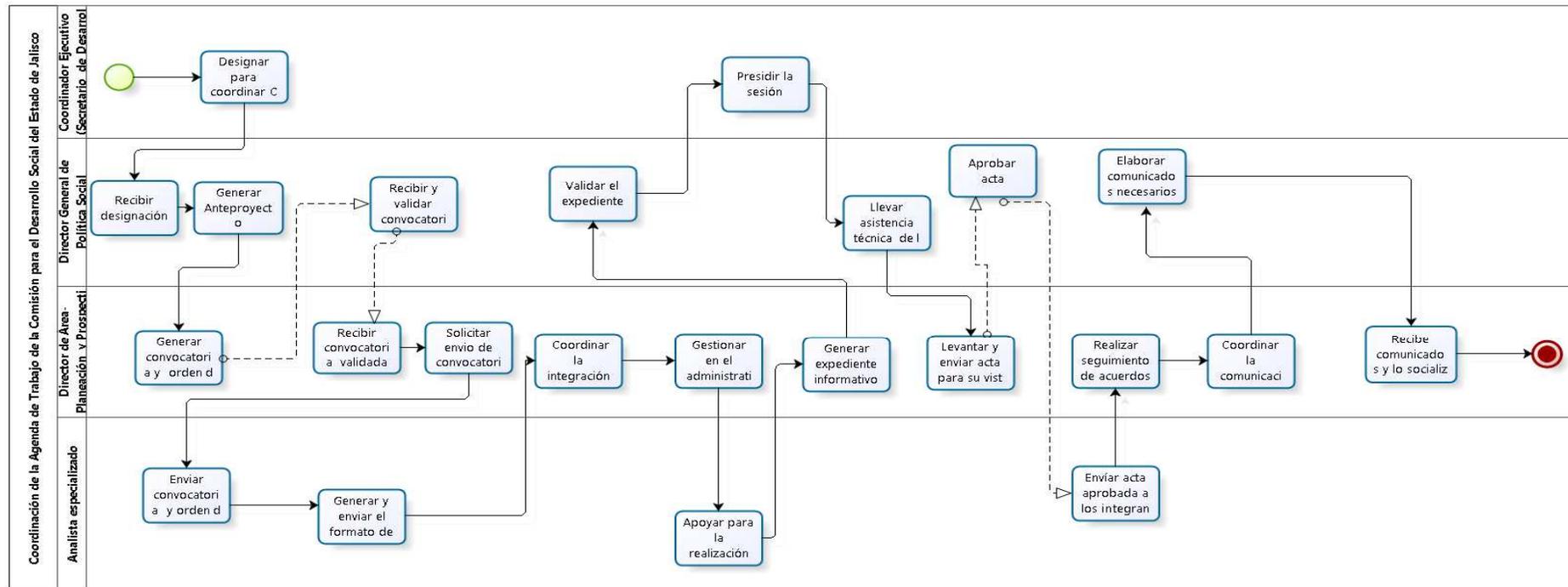
Procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco

Ficha del procedimiento	
Procesos	Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
Macro-proceso rector	Planeación del Desarrollo e Integración Social en el Estado de Jalisco
Trámite o servicio asociado	Coordinación de la agenda de trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
Políticas del proceso	<ul style="list-style-type: none"> Existe la designación de un enlace oficial en cada una de las dependencias integrantes de la Comisión, nombrado a través de oficio y/o vía correo electrónico
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Ley de Desarrollo Social para el Estado de Jalisco
Resultado(s) del procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Agenda de Trabajo de la Comisión elaborada. Seguimiento de acuerdos y estatus de los mismos actualizado. Actas de las reuniones de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado realizadas.
Indicador	<ul style="list-style-type: none"> Actas de las reuniones realizadas en el seno de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado generadas.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 293 de 424



Modelado del procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco



Powered by
bizagi
Modeler

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 294 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Procedimiento de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Coordinador Ejecutivo de la Comisión para el Desarrollo Social	Designa al Director General de Política Social para coordinar la agenda de la CDS	Fecha establecida para la reunión de la CDS	Despacho del Secretario de Desarrollo e Integración Social
2	Director General de Política Social	Recibir la designación del Coordinador Ejecutivo de la Comisión (Secretario de Desarrollo e Integración Social) para coordinar la Comisión.	Oficio de designación	Dirección General de Política Social
3	Director General de Política Social	Generar el Anteproyecto del Plan de Trabajo Anual de la Comisión y derivar su seguimiento al Director de Área de Planeación y Prospectiva.	Anteproyecto de Plan de Trabajo	Dirección General de Política Social
4	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Recibir el Anteproyecto del Plan de Trabajo Anual de la Comisión y generar la convocatoria de la sesión y propuesta del Orden del Día.	Anteproyecto de Convocatoria y Orden del Día elaborados	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
5	Director de Área de	Enviar la convocatoria y propuesta del Orden del Día al Director	Anteproyecto de	Dirección de Área de

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco		Página 295 de 424	



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
	Planeación y Prospectiva	General de Política Social para su visto bueno.	Convocatoria y Orden del Día enviados	Planeación y Prospectiva
6	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Recibir visto bueno del Director General de Política Social y solicitar al Analista Especializado el envío de la Convocatoria y el Orden del Día a cada uno de los enlaces de las dependencias integrantes de la Comisión vía correo electrónico oficial.	Convocatoria y Orden del Día enviados a los integrantes de la Comisión	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
7	Analista Especializado	Enviar la Convocatoria y el Orden del Día a cada uno de los titulares y enlaces de las dependencias integrantes de la Comisión vía correo electrónico oficial y confirmar las asistencias de los integrantes y enlaces vía telefónica.	Acuses de recibido y confirmación de asistencia para la sesión	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
8	Analista Especializado	Generar y enviar el formato para lista de asistencia a la sesión al Director de Área de Planeación y Prospectiva.	Formato de lista de asistencia generado	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
9	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Coordinar las participaciones establecidas en la orden del día y solicitar a cada enlace de la dependencia participante la presentación elaborada e información relacionada.	Carpeta electrónica con las presentación e información relativa a la sesión	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 296 de 424
01	12 de Febrero 2018				



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
			generada	
10	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Realizar las gestiones administrativas necesarias para llevar a cabo la sesión de la Comisión, coordinando al personal a su cargo para la designación de tareas logísticas relacionadas con el evento en cuestión y generar la presentación en formato PowerPoint de la Comisión, concentrando a su vez las presentaciones de las participaciones de los demás integrantes.	Integración de archivos de trabajo y presentación de la Comisión generada	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
11	Analista Especializado	Colaborar con el Director de Área de Planeación y Prospectiva en la elaboración de la presentación de la Comisión e insumos relacionados, así como en el seguimiento de gestiones de índole administrativas relacionadas con el evento.	Presentación de la Comisión generada	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
12	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Generar expediente con información de la sesión para el Secretario.	Expediente informativo	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
13	Director General de Política Social	Validar el expediente informativo y hacerlo llegar al Secretario para el desarrollo de la sesión.	Expediente informativo validado	Director General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 297 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
14	Secretario de Desarrollo e Integración Social	Presidir la sesión.	Sesión de la Comisión realizada	Despacho del Secretario de Desarrollo e Integración Social
15	Director General de Política Social	Llevar la asistencia técnica de la sesión.	Sesión de la Comisión realizada	Dirección General de Política Social
16	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Levantar el acta de la sesión realizada y la envía al Director General de Política Social para su visto bueno.	Acta levantada	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
17	Analista Especializado	Apoyar los procesos relacionados con el evento y recibir la solicitud de parte del Director de Área de Planeación y Prospectiva de enviar el Acta revisada y aprobada por el Director General a todos los titulares y enlaces de las dependencias integrantes de la Comisión.	Acta levantada y revisada enviada a los integrantes de la Comisión	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
18	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Realizar el seguimiento de los acuerdos, notificando al Director General de Política Social de los avances y el estatus de cada acuerdo, así como las solicitudes de modificación de los mismos por parte de los integrantes (en caso de solicitarse modificaciones).	Estatus de acuerdos actualizado	Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 298 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
19	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Coordinar la recepción y envío de información entre los enlaces de las dependencias integrantes de la Comisión relacionados con los acuerdos tomados en la reuniones de la CDS y genera y envía el acta de cada sesión de la Comisión al Director General de Política Social, para su visto bueno.	Actas de las reuniones de la Comisión generadas.	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
20	Director General de Política Social	Elaborar los comunicados que sean necesarios para los integrantes de la CDS y revisar el acta de cada sesión de la Comisión y, en su caso, valorar la pertinencia de ajustes, los cuales solicita realizar al Director de Área de Planeación y Prospectiva.	Actas de las reuniones de la Comisión revisadas.	Dirección General de Política Social
21	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Socializar las actas de las reuniones de la Comisión así como los documentos de interés generados en dichas reuniones y los comunicados que sean necesarios.	Actas revisadas y socializadas.	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 299 de 424



Ficha de Servicios de Coordinación de la Agenda de Trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Coordinación de la agenda de trabajo de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Se realiza la coordinación ejecutiva de los trabajos de la Comisión, buscando se cumpla con lo establecido en la Ley de Desarrollo Social para el Estado de Jalisco.
Documentos que se obtienen con el trámite	Actas de sesión
Vigencia del trámite o servicio	Semestral
Usuario(s)	Dependencias y organismos integrantes de la Comisión
Responsable del servicio	Dirección General de Política Social
Teléfono	3030-1203 red 51099
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Formar parte de la Comisión
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 300 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/290

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 301 de 424
01	12 de Febrero 2018				



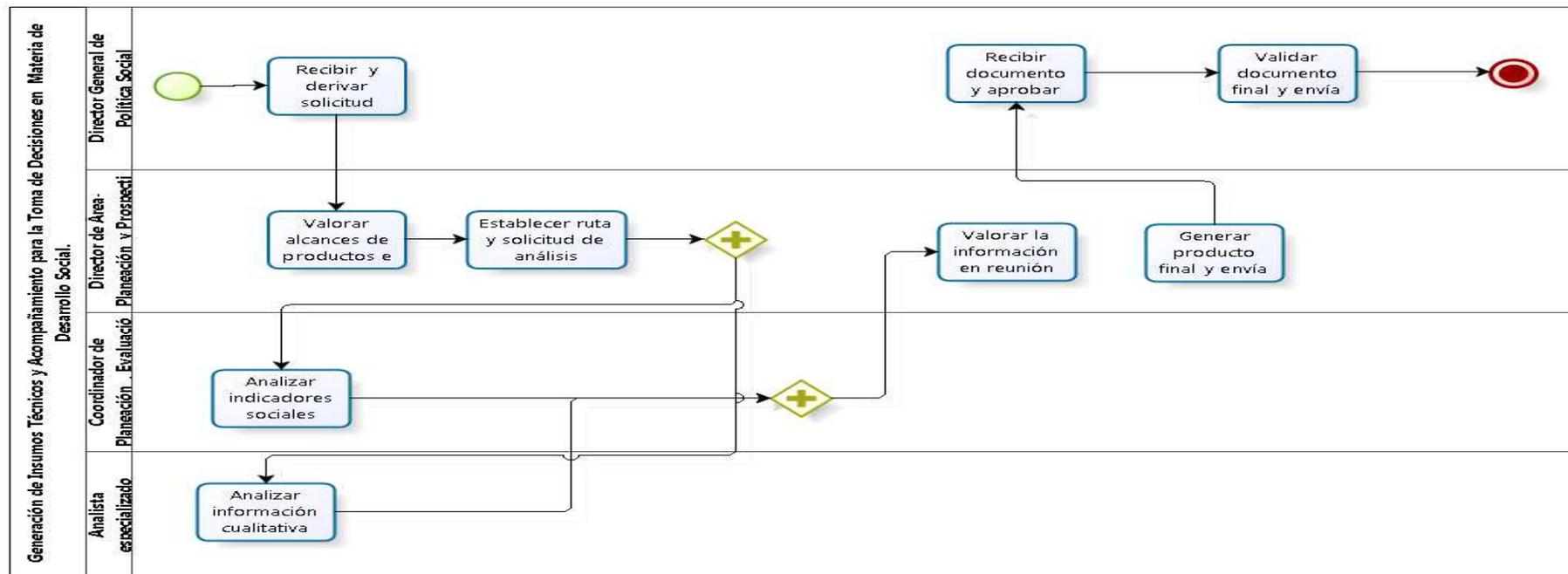
Procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social

Ficha del procedimiento	
Proceso	Generación de Insumos Técnicos para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social
Macro-proceso rector	Política Social de la SEDIS
Trámite o servicio asociado	Insumos técnicos y acompañamiento
Políticas del procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Toda solicitud para la generación de insumos y acompañamiento técnico deberá hacerse por escrito, mediante oficio o correo electrónico signado mediante firma electrónica, dirigido al Titular de la Dirección General de Política Social.
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Oficio de solicitud o correo electrónico del solicitante, indicando de manera puntual los productos que necesitan sean generados, proporcionando, en caso de necesitarse, datos e información relacionada con su solicitud. Bases de datos de acceso público o solicitadas mediante oficio o vía correo electrónico a diferentes instituciones generadoras de insumos geo informáticos y de indicadores sociales, (Por ejemplo INEGI, CONEVAL, CONAPO) que son relevantes para la definición de la política social.
Resultado(s) del procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> Generación de insumos técnicos (cuantitativos y/o cualitativos): Elaboración de Proyectos Sociales, Vitriñas metodológicas, Diseño de protocolos, Informes, Fichas técnicas, Documentos de investigación, Evaluación Social de Proyectos, Análisis de bases de datos, Cuestionarios, Encuestas, Focalización de Programas Sociales.
Indicador	Porcentaje de insumos técnicos generados

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 302 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 303 de 424



Narrativa del Procedimiento de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director General de Política Social	Recibir solicitud para la generación del insumo (el cual puede ser cuantitativo o cualitativo), o para asistir metodológicamente acciones relacionadas con el desarrollo social.	Solicitud recibida	Dirección General de Política Social
2	Director General de Política Social	Derivar la solicitud al Director de Área de Planeación y Prospectiva y programar reunión de trabajo para establecer los objetivos, requerimientos, resultados esperados y la fecha límite de entrega del producto requerido.	Definición de objetivos	Dirección General de Política Social
3	Directora de Área de Planeación y Prospectiva	Sostener reunión de trabajo con el Director y valorar los alcances de los productos esperados.	Agenda de trabajo y definición de objetivos	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva/Dirección General
4	Directora de Área de Planeación y Prospectiva	Establecer una ruta de trabajo y solicitar análisis de información al Coordinador de Planeación, Evaluación y Seguimiento.	Ruta de trabajo generada y compartida	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
5	Coordinador de Planeación,	Organizar, sistematizar y analizar bases de datos cuyos insumos básicos son variables socio demográfico y bases de datos de	Tablas con información detallada del área de	Dirección de Área de

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 304 de 424



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
	Evaluación y Seguimiento	indicadores sociales. Enviar los resultados al Director de Área de Planeación y Prospectiva para su valoración.	estudio, reportes.	Planeación y Prospectiva
6	Directora de Área de Planeación y Prospectiva	Solicitar el análisis de información cualitativa al Analista Especializado.	Ruta de trabajo generada y compartida	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
7	Analista Especializado	Organizar, sistematizar y analizar información cualitativa utilizando para ello documentos de índole internacional, nacional y local, así como herramientas de planeación de diversa índole. Envía los resultados de su análisis al Director de Área de Planeación y Prospectiva para su valoración.	Productos cualitativos generados	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
8	Director de Área de Planeación y Prospectiva/Coordinador/Analista Especializado	Recibir los insumos generados por el Coordinador y el Analista Especializado y valorar la pertinencia de incorporarlos al producto solicitado, posteriormente sostener reunión de trabajo con ambos profesionales.	Análisis revisados	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
9	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Integrar los insumos recibidos que ha considerado pertinentes y generar el documento final, si es necesario solicitar el análisis, la búsqueda de información adicional o ajustes complementarios a	Producto final elaborado	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 305 de 424
01	12 de Febrero 2018				



N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
		ambos profesionales.		
10	Director de Área de Planeación y Prospectiva	Enviar el producto final generado al Director General de Política Social para su visto bueno.	Producto final elaborado y enviado para visto bueno	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva/Dirección General
11	Director General de Política Social	Recibir el producto final y emitir sus comentarios, validar o aprobar el producto final. En caso necesario solicitar al Director de Área de Planeación y Prospectiva que se realicen ajustes. Si fuera el caso, el Director de Planeación y Prospectiva realiza los ajustes y envía el producto al Director General de Política Social y, en caso de no haber más observaciones este último envía a través de un oficio el producto final al área o dependencia solicitante.	Producto final elaborado, revisado y enviado en el formato solicitado	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva/Dirección General

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 306 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha de Servicio de Generación de Insumos Técnicos y Acompañamiento para la Toma de Decisiones en Materia de Desarrollo Social

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Insumos técnicos y acompañamiento
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Proporcionar insumos técnicos y acompañamiento a otras áreas de la Secretaría o de organismos sectorizados
Documentos que se obtienen con el trámite	Insumos técnicos
Vigencia del trámite o servicio	Cuando se requiera
Usuario(s)	Despacho del Secretario y Directores de programa
Responsable del servicio	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva
Teléfono	3030-1203 red 51099
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Solicitar el apoyo indicando de manera puntual los productos que necesitan sean generados
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	El necesario para diseñar el insumo

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 307 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Planeación y Prospectiva
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 308 de 424
01	12 de Febrero 2018				



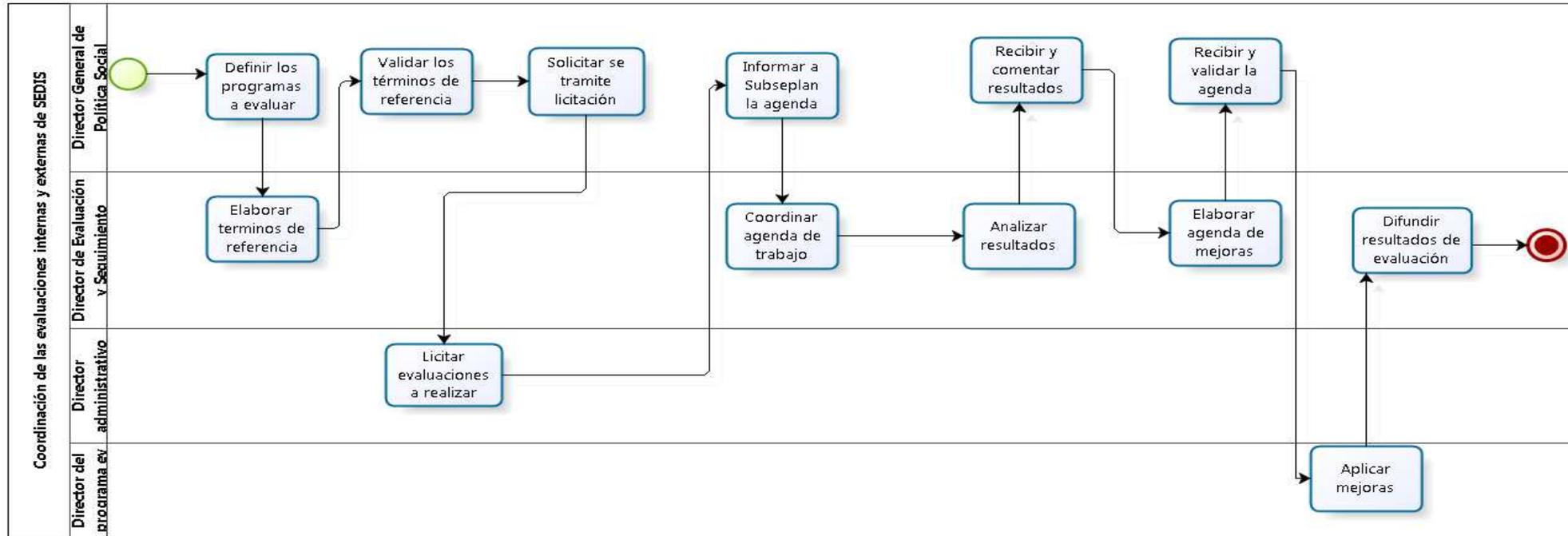
Procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS

Ficha del procedimiento	
Proceso	Coordinación a evaluaciones externas e internas de la SEDIS
Macro-proceso rector	Política Social de la SDIS
Trámite o servicio asociado	Coordinación de las evaluaciones externas e internas de las SEDIS
Políticas del procedimiento	<ul style="list-style-type: none">• Los programas a evaluar deberán estar vigentes al momento de la evaluación• Deberá integrarse la detección de necesidades de evaluación• El director del programa deberá facilitar el trabajo del evaluador
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	<ul style="list-style-type: none">• Presupuesto asignado para la evaluación
Resultado(s) del procedimiento	Evaluaciones de los programas de la SEDIS publicadas en el portal de la dependencia
Indicador	Porcentaje de programas evaluados anualmente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 309 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 310 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Procedimiento de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director General de Política Social	Recibir solicitud del Secretario de Desarrollo e Integración Social para definir los programas a evaluar.	Listado de programas que serán evaluados	Dirección General de Política Social
2	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Elaborar los términos de referencia de la evaluación.	Términos de referencia de la evaluación definidos	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
3	Director General de Política Social	Validar los términos de referencia para las evaluaciones a realizar.	Términos de referencia de la evaluación definidos y validados	Dirección General de Política Social
4	Director General de Política Social	Solicitar a la Dirección Administrativa de la SEDIS la licitación de las evaluaciones que se realizarán.	Solicitud de licitación de evaluaciones a realizar	Dirección General de Política Social
5	Director General Administrativo	Licitar las evaluaciones a realizar.	Evaluador seleccionado	Dirección Administrativa
6	Director General de Política Social	Comunicar a Subseplan la agenda de evaluación de la SEDIS para integrarla al Plan Anual de Evaluación del Gobierno del Estado.	Agenda de evaluación de la SEDIS integrada al Plan Anual de Evaluación del	Dirección General de Política Social

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 311 de 424
01	12 de Febrero 2018				



			Ejecutivo	
7	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Coordinar agenda de trabajo entre el evaluador y el programa a evaluar.	Agenda de trabajo para realizar la evaluación definida	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
8	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Analizar resultados de la evaluación y socializar con el Director General.	Documento con la postura de la SEDIS	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
9	Director General de Política Social	Recibir y comentar los resultados de las evaluaciones realizadas.	Documento con la postura de la SEDIS validado	Director General de Política Social
10	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Elaborar agenda de aspectos susceptibles de mejora derivados de las evaluaciones realizadas.	Agenda de mejoras	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
11	Director General de Política Social	Recibir y validar la agenda de mejoras.	Agenda de mejoras validada	Director General de Política Social
12	Director del programa evaluado	Aplicar mejoras con base en la agenda de aspectos susceptibles de mejora derivados de las evaluaciones realizadas.	Documentos actualizados	Dirección del programa evaluado correspondiente
13	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Difundir los resultados de las evaluaciones realizadas.	Evaluaciones publicadas	Director de Área de Evaluación y Seguimiento

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018			Página 312 de 424	



Ficha del Servicio de Coordinación a Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Coordinación de las Evaluaciones Externas e Internas de la SEDIS
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Se realiza un proceso de diseño y aplicación de evaluación a los programas de la SEDIS a fin de detectar áreas de oportunidad y realizar las mejoras necesarias para su óptimo funcionamiento
Documentos que se obtienen con el trámite	Resultados de la Evaluación al programa correspondiente
Vigencia del trámite o servicio	De acuerdo a la programación establecida
Usuario(s)	Directores de programas
Responsable del servicio	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
Teléfono	3030-1203 red 51091
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Detección de necesidades de evaluación
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 313 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tiempo de respuesta	Duración variable dependiendo del tipo de estudio
Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/evaluacion-de-programas-sociales-cargo-de-la-sedis

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 314 de 424
01	12 de Febrero 2018				



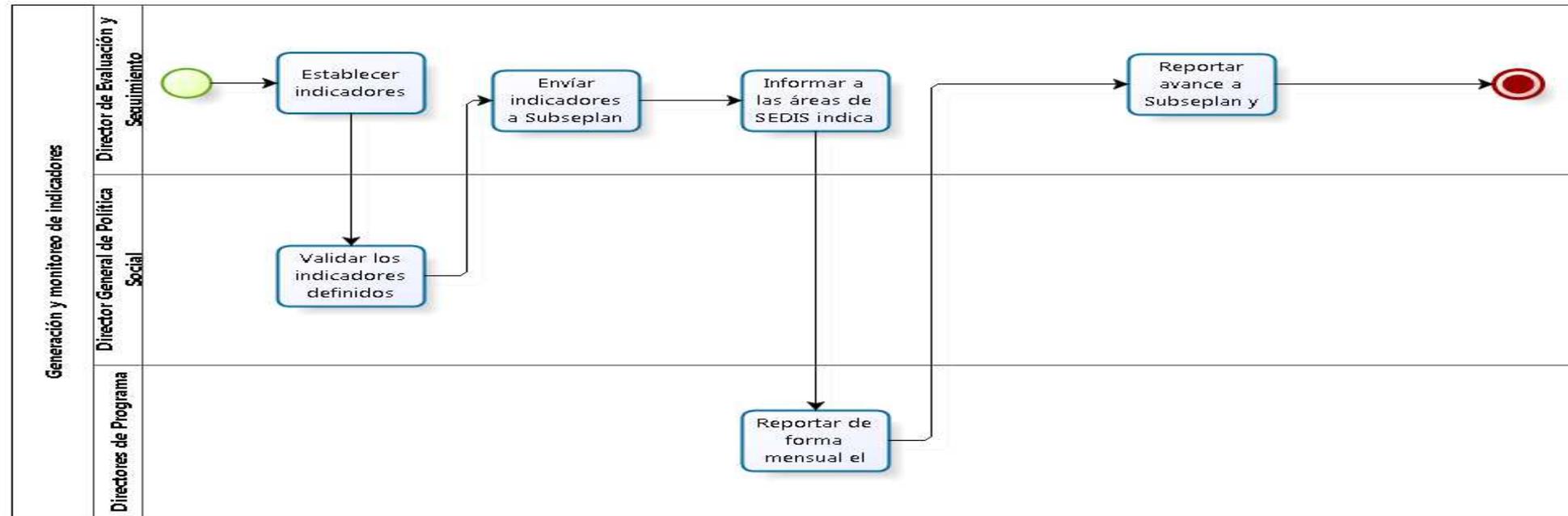
Procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores

Ficha del procedimiento	
Proceso	Generación y Monitoreo de Indicadores
Macro-proceso rector	Evaluación y Seguimiento de los programas sociales de la SEDIS
Trámite o servicio asociado	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
Políticas del proceso	Cada una de las áreas internas deberá generar la información requerida en el tiempo estipulado
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	Plan de trabajo del proyecto Información generada por áreas internas. Sistema de información disponible para captura de información por parte de los programas sociales.
Resultado(s) del procedimiento	Bases de datos de indicadores de programas sociales de la Secretaría actualizadas Reporte mensual de ajustes o modificaciones en la medición de los programas
Indicador	Porcentaje de programas de la Secretaría monitoreados a través de indicadores.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 315 de 424



Modelado del procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 316 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del Procedimiento de Generación y Monitoreo de Indicadores

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Recibir instrucción del Director General de Política Social para Establecer indicadores para el monitoreo de programas sociales a partir de instrumentos cuantitativos y cualitativos de análisis.	Indicadores establecidos	Director de Área de Evaluación y Seguimiento
2	Director General de Política Social	Validar los indicadores definidos.	Indicadores establecidos y validados	Dirección General de Política Social
3	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Enviar los indicadores validados a las dependencias externas concentradoras como son Subseplan y Subsefin.	Oficialización de los indicadores establecidos	Director de Área de Evaluación y Seguimiento
4	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Informar a encargados de otras áreas de la SEDIS, los indicadores a reportar mensualmente.	Oficio comunicando los indicadores establecidos	Director de Área de Evaluación y Seguimiento
5	Directores de programas de la SDIS	Reportar de forma mensual los indicadores del programa correspondiente.	Reporte en tiempo y forma del avance de los indicadores correspondientes	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento/Dirección de Programa
6	Director de Área de Evaluación y Seguimiento	Reportar en tiempo y forma a las dependencias integradoras como son Subseplan y Subsefin en las plataformas correspondientes.	Monitoreo y seguimiento de indicadores actualizado	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento/ Dirección de Programa

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno Página 317 de 424



Ficha del Servicio de Generación y Monitoreo de Indicadores

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Construcción y seguimiento de indicadores del desempeño y resultado de los programas sociales
Documentos que se obtienen con el trámite	Matrices de indicadores para resultados
Vigencia del trámite o servicio	Anual
Usuario(s)	Despacho del Secretario y Direcciones de programas
Responsable del servicio	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
Teléfono	3030-1203 red: 51091
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	De 9:00 a 17:00 horas
Requisitos	Coadyuvar con el director responsable en el diseño y actualización de la MIR
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	El establecido por SEPAF para la actualización de las MIR

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 318 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección General responsable	Dirección General de Política Social
Dirección de Área responsable	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Blanca Leticia Martínez Márquez ☎ 3030-1203 ✉ blanca.martinez@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/matrices-de-indicadores-para-resultados-mir

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 319 de 424
01	12 de Febrero 2018				



4. Indicadores

El MOP se divide en tres grandes partes y en la primera, se expone el organigrama funcional de la Organización y las fichas de responsabilidades funcionales de cada puesto que participa en los procesos. En la segunda parte se presenta un inventario de los procesos asociados al MOP, con su narrativa y respectivo modelado. En la tercera parte, estos procesos se asocian a indicadores de resultado y de sus procesos para poder medir el desempeño. Esta manera de presentar el esquema de la gestión del MOP de la Institución tiene la finalidad de asociar la estructura con las prácticas administrativas y medir su desempeño. A continuación, se presenta la tabla de indicadores que están asociados a los procesos del MOP de esta unidad administrativa.

Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
Plan Estatal de Desarrollo	Población con carencia de acceso a la alimentación.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Población vulnerable por carencias sociales.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Población vulnerable por ingresos.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Posición en el Índice de Rezago Social.	Coneval	Posición	Quinquenal	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 320 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
	Madres jefas de hogar en situación de pobreza extrema.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Posición en el Índice de Intensidad Migratoria.	Conapo	Posición	Quinquenal	Ascendente
	Ingresos por remesas familiares.	Banxico	Millones de dólares	Anual	Ascendente
Procedimiento	MORADO Número de beneficiarios empadronados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Sociales.	Dirección General de Política Social	Sumatoria	Permanente	Ascendente
	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaría con Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva	Porcentaje	Semestral	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 321 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
	Actas de las reuniones realizadas en el seno de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado generadas.	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva	Sumatoria	Anual	Ascendente
	Porcentaje de insumos técnicos generados.	Dirección de Área de Planeación y Prospectiva	Porcentaje	Semestral	Ascendente
	Porcentaje de programas evaluados anualmente.	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento	Porcentaje	Anual	Ascendente
	Porcentaje de programas de la Secretaría monitoreados a través de indicadores.	Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento	Porcentaje	Anual	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 322 de 424
01	12 de Febrero 2018				



5. Fichas de los indicadores

FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Número de beneficiarios empadronados
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide la cantidad de beneficiarios de programas sociales cuyos datos se encuentran registrados y actualizados en el Padrón
Fórmula	Sumatoria de los Beneficiarios empadronados
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Semestral
Fuente:	http://padronunico.jalisco.gob.mx
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 323 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaría con Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco"
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide la cantidad de programas de la SEDIS que tienen reglas de operación publicadas en el Periódico Oficial para su operación.
Fórmula	(Número de programas sociales de la Secretaría con reglas de operación publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" / Número total de programas sociales de la Secretaría) * 100
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	http://periodicooficial.jalisco.gob.mx/periodicos/periodico-oficial
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 324 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Actas de las reuniones realizadas en el seno de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado generadas.
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas.
Descripción general	Expresa la cantidad de reuniones y sus respectivas actas generadas que dan cuenta de las gestiones realizadas en el marco de la Comisión para el Desarrollo Social que buscan garantizar los derechos sociales de las personas.
Fórmula	Sumatoria de actas de las reuniones realizadas durante el año, de la Comisión para el Desarrollo Social del Estado generadas.
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivo de la Dirección de Planeación y Prospectiva
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 325 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de insumos técnicos generados
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide la cantidad expresada en porcentaje, de aportaciones técnicas generadas en beneficio de otras áreas de la SEDIS
Fórmula	$(\text{Número de insumos técnicos generados} / \text{Número de insumos técnicos solicitados}) * 100$
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivo de la Dirección de Planeación y Prospectiva
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 326 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de programas evaluados anualmente
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Expresa el porcentaje de programas de la SEDIS que han sido sujetos de evaluación
Fórmula	$(\text{Número de Programas Vigentes Evaluados} / \text{Número total de Programas Vigentes}) * 100$
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivo de la Dirección de Evaluación y Seguimiento
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 327 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de programas de la Secretaría monitoreados a través de indicadores
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide expresando en porcentaje, aquellos programas de la SEDIS que cuentan con indicadores para su monitoreo
Fórmula	$(\text{Número de programas monitoreados a través de indicadores} / \text{Número total de programas de la Secretaría}) * 100$
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivo de la Dirección de Evaluación y Seguimiento
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 328 de 424
01	12 de Febrero 2018				



6. Anexos

Sin anexos

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 329 de 424
01	12 de Febrero 2018				



7. Glosario

BANXICO	Banco de México
CDS	Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
CONAPO	Consejo Nacional de Población
CONEVAL	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social
FPU	Formato de Padrón Único de Beneficiarios de los Programas Gubernamentales del Gobierno del Estado de Jalisco
INEGI	Instituto Nacional de Estadística y Geografía
MIDE	Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
MIR	Matriz de Indicadores para Resultados
Padrón Único de Beneficiarios	Plataforma en la cual se encuentra contenida la información general de las personas que son beneficiarias de los distintos programas sociales ofertados por el Gobierno del Estado.
Programas Públicos para el Bienestar	Inventario de programas y acciones que el gobierno del estado de Jalisco realiza a favor de los ciudadanos, explicando en

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 330 de 424
01	12 de Febrero 2018				



	esta plataforma el objetivo, presupuesto, beneficiarios y tipos de apoyo que cada programa otorga a la población.
SEDIS	Secretaría de Desarrollo e Integración Social
SEPAF	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas
SIG	Sistema de Información Geográfica
Subsefin	Subsecretaría de Finanzas
Subseplan	Subsecretaría de Planeación y Evaluación

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 331 de 424
01	12 de Febrero 2018				



8. Elaboración y revisión de la sección

Elaboración de manuales

Lic. Blanca Leticia Martínez Márquez
Analista Especializado

Facilitadora - Redactora

Lic. Lizana García Caballero
Directora General de Política Social

Titular de la Unidad Administrativa
documentada en esta sección

Lcp. Karina Cortés Moreno
Directora General Administrativa

Coordinadora del Proyecto

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 332 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Bitácora de cambios

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 333 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Manual de Organización y Procedimientos

Dirección General de Programas Sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 334 de 424
01	12 de Febrero 2018				



1. Organización de la Dirección General de Programas Sociales

Organigrama

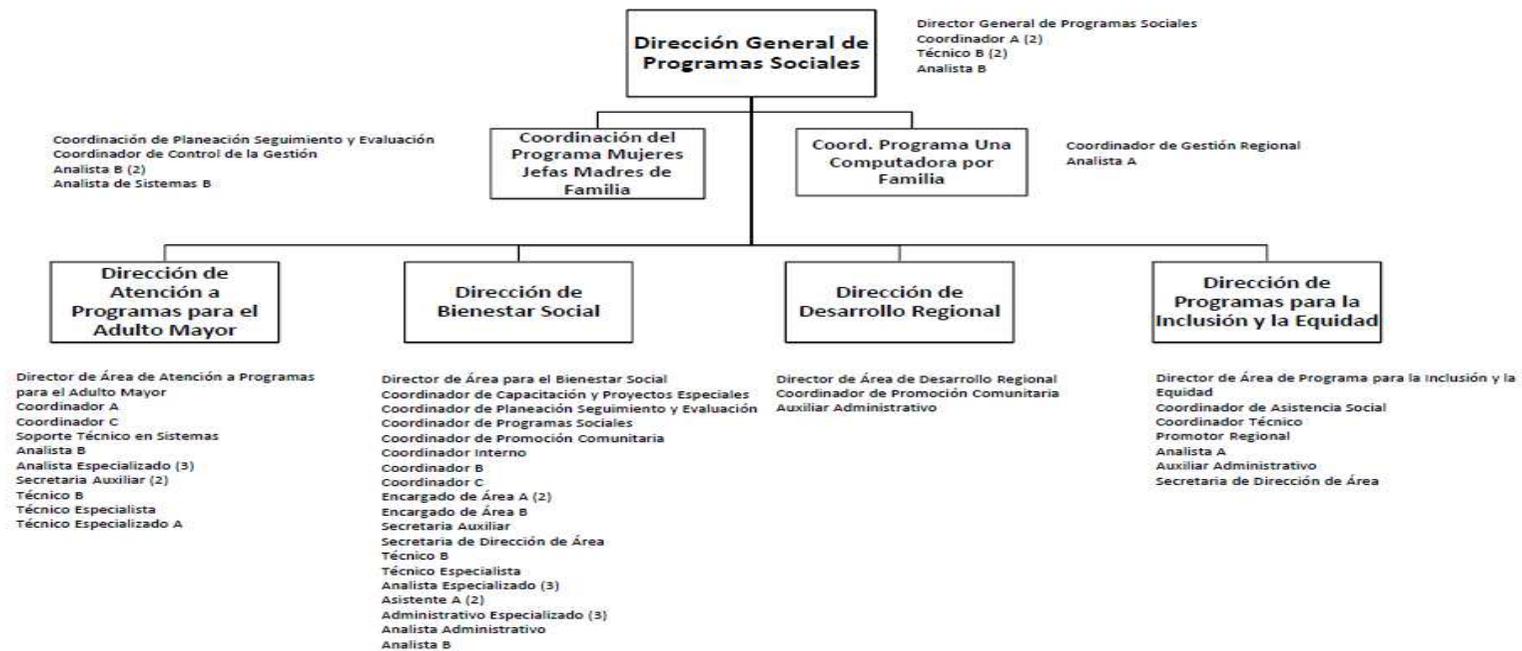


Figura 1. Organigrama de la Dirección General de Programas Sociales

Revisión		Autorizaciones Legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 335 de 424
01	12 de Febrero 2018				



2. Fichas de responsabilidades funcionales

Nombre del puesto	Director General de Programas Sociales	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Secretario de Desarrollo e Integración Social	
Personal a su cargo	Director de Área de Atención a Programas para el Adulto Mayor (1), Director de Área para el Bienestar Social (1) Director de Desarrollo Regional (1), Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad (1) Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación (1), Coordinador de Gestión Regional (1), Coordinador A (2), Técnico B (2) Analista B (1).	
Responsabilidades funcionales de Director General de Programas Sociales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-28-I-1	Planear, programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar la operación de los programas, acciones y proyectos de desarrollo e integración social que emanen de la Secretaría.	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 336 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-II-RI-28-III-2	Proponer al Secretario las políticas, lineamientos y criterios, así como proporcionar el apoyo técnico y supervisión que se requiera, en la formulación, instrumentación, ejecución, seguimiento, control, revisión y actualización de las reglas de operación a las acciones y proyectos de competencia organizacional, derivados de los programas de desarrollo e integración social en el Estado de Jalisco o focalizada en el Plan Nacional o Estatal de Desarrollo;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-V-3	Coordinar la operación de las acciones y programas sociales a su cargo de manera transparente, con estricto apego a la normatividad y a través de mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a los mismos;	
PE-22-II-RI-28-VI-4	Proponer los criterios para la promoción de los programas sociales de la Secretaría, en acciones que realicen las unidades administrativas a su cargo por parte de la Dependencia	
PE-22-II-RI-28-VIII-5	Proporcionar los elementos para la operación de un sistema de información de los programas y acciones sociales de la Secretaría;	
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	
PE-22-II-RI-28-XIII-7	Solicitar y tramitar el pago o entrega de insumos de los programas y acciones sociales que emanen de la Secretaría a la Dirección General Administrativa para generar los comprobantes fiscales ante la autoridad de la administración pública centralizada correspondiente;	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 337 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador A (2)	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-28-I-1	Planear, programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar la operación de los programas, acciones y proyectos de desarrollo e integración social que emanen de la Secretaría.	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-III-2	Proponer al Secretario las políticas, lineamientos y criterios, así como proporcionar el apoyo técnico y supervisión que se requiera, en la formulación, instrumentación, ejecución, seguimiento, control, revisión y actualización de las reglas de operación a las acciones y proyectos de competencia organizacional, derivados de los programas de desarrollo e integración social en el Estado de Jalisco o focalizada en el Plan Nacional o Estatal de Desarrollo;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-V-3	Coordinar la operación de las acciones y programas sociales a su cargo de manera transparente, con estricto apego a la normatividad y a través de mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a los mismos;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 338 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico B (2)	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-XIII-7	Solicitar y tramitar el pago o entrega de insumos de los programas y acciones sociales que emanen de la Secretaría a la Dirección General Administrativa para generar los comprobantes fiscales ante la autoridad de la administración pública centralizada correspondiente;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 339 de 424



Nombre del puesto	Analista B	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-28-VI-4	Proponer los criterios para la promoción de los programas sociales de la Secretaría, en acciones que realicen las unidades administrativas a su cargo por parte de la Dependencia	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-VIII-5	Proporcionar los elementos para la operación de un sistema de información de los programas y acciones sociales de la Secretaría;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 340 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	Coordinador de Control de la Gestión Asistente Técnico Analista B (1)	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de planeación seguimiento y evaluación		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-28-V-3	Coordinar la operación de las acciones y programas sociales a su cargo de manera transparente, con estricto apego a la normatividad y a través de mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a los mismos	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-VI-4	Proponer los criterios para la promoción de los programas sociales de la Secretaría, en acciones que realicen las unidades administrativas a su cargo por parte de la Dependencia	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 341 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Control de la Gestión	
Área	Coordinación del Programa Mujeres Jefas de Familia	
Jefe inmediato	Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación	
Personal a su cargo	Analista B (1)	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Control de la Gestión		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-28-V-3	Coordinar la operación de las acciones y programas sociales a su cargo de manera transparente, con estricto apego a la normatividad y a través de mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a los mismos;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 342 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B(2)	
Área	Coordinación del Programa Mujeres Jefas de Familia	
Jefe inmediato	Coordinador de Planeación Seguimiento y Evaluación	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-28-VIII-5	Proporcionar los elementos para la operación de un sistema de información de los programas y acciones sociales de la Secretaría.	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 343 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Gestión Regional	
Área	Coordinación del Programa una Computadora por Familia	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	Analista A	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Gestión Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-28-V-3	Coordinar la operación de las acciones y programas sociales a su cargo de manera transparente, con estricto apego a la normatividad y a través de mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a los mismos;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-VI-4	Proponer los criterios para la promoción de los programas sociales de la Secretaría, en acciones que realicen las unidades administrativas a su cargo por parte de la Dependencia	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 344 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista A	
Área	Coordinación del Programa una Computadora por Familia	
Jefe inmediato	Coordinador de Gestión Regional	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 345 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Atención a Programas para el Adulto Mayor			
Área	Dirección General de Programas Sociales			
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales			
Personal a su cargo	Coordinador A, Coordinador C, Soporte Técnico en Sistemas, Analista Especializado (3), Técnico Especializado A (1), Analista B Técnico Especialista, Técnico B, Secretaria Auxiliar (2).			
Responsabilidades funcionales del Director de Área de Atención a Programas para el Adulto Mayor				
Referencia	Responsabilidad funcional			Aplica en (trámite)
PE-22-II-RI-29-I-8	Coordinar e implementar las acciones para promover el desarrollo integral de los adultos mayores;			Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-29-IV-9	Coordinar y ejecutar las acciones de asistencia social y atención integral de los adultos mayores;			Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-29-VI-10	Propiciar convenios e instrumentos jurídicos de colaboración con instituciones y organismos públicos, sociales y privados para generar acciones de atención dirigidas a los adultos mayores			Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 346 de 424



PE-22-II-RI-29-VIII-11	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-29-IX-12	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones para la atención del adulto mayor de la Secretaría; y	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 347 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador A	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Coordinador A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-I-8	Coordinar e implementar las acciones para promover el desarrollo integral de los adultos mayores;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 348 de 424



Nombre del puesto	Coordinador C	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Coordinador C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-IV-9	Coordinar y ejecutar las acciones de asistencia social y atención integral de los adultos mayores.	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 349 de 424



Nombre del puesto	Soporte técnico en sistemas	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Soporte técnico en sistemas		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-IX-12	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones para la atención del adulto mayor de la Secretaría; y	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 350 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (3)	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-VIII-11	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 351 de 424



Nombre del puesto	Técnico Especializado A	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Técnico Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-VIII-11	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 352 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-VIII-11	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-29-IX-12	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones para la atención del adulto mayor de la Secretaría; y	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 353 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico Especialista	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Técnico Especialista		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-IV-9	Coordinar y ejecutar las acciones de asistencia social y atención integral de los adultos mayores;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 354 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico B	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Técnico B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-VIII-11	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 355 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria auxiliar (2)	
Área	Dirección de Atención a Programas para el Adulto Mayor	
Jefe inmediato	Director de Área de Atención a Programa para el Adulto Mayor	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaría Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-29-IX-12	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones para la atención del adulto mayor de la Secretaría; y	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 356 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área para el Bienestar Social
Área	Dirección General de Programas Sociales
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales
Personal a su cargo	Coordinador de Capacitación y Proyecto Especiales, Coordinador de Planeación y Seguimiento y Evaluación, Coordinador de Programas Sociales, Coordinador Interno, Coordinador de Promoción Comunitaria, Coordinador B, Coordinador C, Analista Especializado (3), Encargado de Área A (2), Administrativo Especializado (3), Encargado de Área B, Asistente A (2), Secretaria de Dirección de Área, Analista administrativo, Analista B, Técnico Especialista, Técnico B, Secretaria Auxiliar.

Responsabilidades funcionales de Director de Área para el Bienestar Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-I-13	Proponer las políticas, estrategias, programas y acciones en materia de desarrollo, bienestar e integración social de la Secretaría;	Programas Apoyo al Transporte para Estudiantes, "Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad"
PE-22-II-RI-30-V-14	Diseñar y aplicar políticas gubernamentales, en coordinación con el Gobierno de la República y los municipios de Jalisco de conformidad con los convenios que se celebren, en materia de bienestar e integración social;	

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 357 de 424



Responsabilidades funcionales de Director de Área para el Bienestar Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VI-15	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados al desarrollo, bienestar o integración social, para garantizar la protección y cuidado de los derechos sociales y atender a grupos en situación de vulnerabilidad en el Estado de Jalisco;	
PE-22-II-RI-30-IX-16	Las demás que le señalen las leyes de la materia, el presente ordenamiento y las designadas por el Secretario.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 358 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Capacitación y Proyectos Especiales	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Capacitación y Proyectos Especiales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-III-20	Proponer y coordinar las acciones tendientes que participen en la calidad de vida de las personas en sociedad que permitan mantener una existencia sin privaciones y con una constante en el tiempo estado de satisfacción incidente en aspectos económicos, sociales y culturales;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.
PE-22-II-RI-30-VI-15	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados al desarrollo, bienestar o integración social, para garantizar la protección y cuidado de los derechos sociales y atender a grupos en situación de vulnerabilidad en el Estado de Jalisco;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 359 de 424



Nombre del puesto	Coordinador de Planeación, Seguimiento y Evaluación	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Planeación, Seguimiento y Evaluación		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VII-21	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 360 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Programas Sociales	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Programas Sociales		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-III-20	Proponer y coordinar las acciones tendientes que participen en la calidad de vida de las personas en sociedad que permitan mantener una existencia sin privaciones y con una constante en el tiempo estado de satisfacción incidente en aspectos económicos, sociales y culturales;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.
PE-22-II-RI-30-VI-15	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados al desarrollo, bienestar o integración social, para garantizar la protección y cuidado de los derechos sociales y atender a grupos en situación de vulnerabilidad en el Estado de Jalisco;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 361 de 424



		Discapacidad”.
--	--	----------------

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página362 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador Interno	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador Interno		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-IV-17	Apoyar y gestionar la participación ciudadana;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 363 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Promoción Comunitaria	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador de Promoción Comunitaria		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VII-21	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades.	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha			
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
				Página 364 de 424



Nombre del puesto	Coordinador B	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-II-19	Elaborar los estudios, informes y reportes en materia de estadística social, transparencia y rendición de cuentas, así como atender los compromisos interinstitucionales que le señale la Dirección General de Programas Sociales;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 365 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador C	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador C		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-II-19	Elaborar los estudios, informes y reportes en materia de estadística social, transparencia y rendición de cuentas, así como atender los compromisos interinstitucionales que le señale la Dirección General de Programas Sociales.	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 366 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Especializado (3)	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Especializado		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-IV-17	Apoyar y gestionar la participación ciudadana;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 367 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Encargado de Área A (2)	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Encargado de Área A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-II-19	Elaborar los estudios, informes y reportes en materia de estadística social, transparencia y rendición de cuentas, así como atender los compromisos interinstitucionales que le señale la Dirección General de Programas Sociales;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes , Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 368 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Administrativo Especializado (3)		
Área	Dirección de Bienestar Social		
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social		
Personal a su cargo	No Aplica		
Responsabilidades funcionales de Administrativo Especializado			
Referencia	Responsabilidad funcional		Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-IV-17	Apoyar y gestionar la participación ciudadana.		Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 369 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Encargado de Área B	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Encargado de Área B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-II-19	Elaborar los estudios, informes y reportes en materia de estadística social, transparencia y rendición de cuentas, así como atender los compromisos interinstitucionales que le señale la Dirección General de Programas Sociales;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 370 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Asistente A (2)		
Área	Dirección de Bienestar Social		
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social		
Personal a su cargo	No Aplica		
Responsabilidades funcionales de Asistente A			
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)	
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes , "Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad".	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 371 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección de Área	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 372 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista Administrativo	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 373 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista B	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Analista B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 374 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico Especialista	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Técnico Especialista		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, “Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad”.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 375 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Técnico B	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área de Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Técnico B		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-28-X-6	Promover la integración y actualización del padrón de beneficiarios de los programas y acciones sociales de emanen de la Secretaría	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
PE-22-II-RI-28-XIII-7	Solicitar y tramitar el pago o entrega de insumos de los programas y acciones sociales que emanen de la Secretaría a la Dirección General Administrativa para generar los comprobantes fiscales ante la autoridad de la administración pública centralizada correspondiente;	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 376 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria Auxiliar	
Área	Dirección de Bienestar Social	
Jefe inmediato	Director de Área para el Bienestar Social	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria Auxiliar		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-30-VIII-18	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de desarrollo, bienestar o integración social de la Secretaría;	Programas: Apoyo al Transporte para Estudiantes, Programa Bienesales Estudiantes, "Bienesales Adulto Mayor y Personas con Discapacidad".

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 377 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Desarrollo Regional
Área	Dirección General de Programas Sociales
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales
Personal a su cargo	Coordinador de Promoción Comunitaria Auxiliar Administrativo

Responsabilidades funcionales Director de Área de Desarrollo Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-31-III-1	Fomentar la coordinación de acciones institucionales con los gobiernos municipales, con el fin de priorizar las necesidades de acciones y programas en Las diferentes regiones del Estado de Jalisco.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
PE-22-V-RI-31-IV-2	Elaborar estrategias de vinculación interinstitucional con las Coordinaciones Regionales de la Secretaría.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
N PE-22-V-RI-31-VII-3	Establecer las estrategias generales de operación, coordinación, convocatoria y ejecución de los modelos de operación en los programas y acciones sociales de desarrollo regional de la Secretaría.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 378 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE-22-V-RI-31-VIII-4	Diseñar, implementar, aplicar y coordinar el cumplimiento de los mecanismos de seguimiento de las obras y acciones en materia de desarrollo regional, realizadas con los recursos de las aportaciones públicas para el estado de Jalisco, de conformidad a lo establecido en las leyes y disposiciones aplicables.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
PE-22-V-RI-31-IX-5	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento e insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo las metodologías de los procesos operativos de sus actividades.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 379 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Promoción Comunitaria
Área	Dirección de Desarrollo Regional
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo Regional
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Coordinador de Promoción Comunitaria		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-31-III-1	Coadyuvar en la concertación de convenios de colaboración con los municipios	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
PE-22-V-RI-31-V-6	Promover una estrecha comunicación y coordinación con los diferentes órdenes de gobierno y de concertación con las organizaciones populares, a efecto de formular programas en materia de desarrollo social y regional.	
PE-22-V-RI-31-VI-7	Dar seguimiento a los proyectos y acciones de inversión pública.	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 380 de 424

Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Área	Dirección de Desarrollo Regional
Jefe inmediato	Director de Área de Desarrollo Regional
Personal a su cargo	No Aplica

Responsabilidades funcionales de Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-V-RI-31-III-1	Colaborar en todo el proceso administrativo para consolidar la comunicación y participación de los municipios.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
PE-22-V-RI-31-X-8	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales de desarrollo regional que emanen de la Secretaría.	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 381 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Área	Dirección General de Programas Sociales	
Jefe inmediato	Director General de Programas Sociales	
Personal a su cargo	Coordinador Técnico, Coordinador de Asistencia Social, Promotor regional, Analista A, Secretaria de Dirección de Área, Auxiliar Administrativo.	
Responsabilidades funcionales Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-I-22	Proponer las políticas, estrategias y acciones que contribuyan a eficientar la atención e inclusión de las personas con discapacidad;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-IV-23	Establecer mecanismos de coordinación y desarrollo de programas en la materia de su competencia con las diversas dependencias públicas estatales y municipales, así como las organizaciones de la sociedad civil;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-VI-24	Procurar el mejoramiento de calidad de vida de las personas con discapacidad, a través de los programas de desarrollo e integración social de la Secretaría, procurando su participación e integración;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 382 de 424
01	12 de Febrero 2018				



		especie
PE-22-II-RI-32-IX-25	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados a la inclusión y equidad social, para garantizar la protección y cuidado de los derechos sociales de los grupos focalizados en el Estado de Jalisco;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-X-26	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento y/o insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo para tal motivo, las metodologías de los procesos operativos de sus actividades;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-XI-27	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de inclusión y equidad de la Secretaría;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 383 de 424



Nombre del puesto	Coordinador Técnico	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Coordinador Técnico		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-I-22	Proponer las políticas, estrategias y acciones que contribuyan a eficientar la atención e inclusión de las personas con discapacidad	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-X-26	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento y/o insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo para tal motivo, las metodologías de los procesos operativos de sus actividades	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 384 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Coordinador de Asistencia Social	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Coordinador de Asistencia Social		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-IV-23	Establecer mecanismos de coordinación y desarrollo de programas en la materia de su competencia con las diversas dependencias públicas estatales y municipales, así como las organizaciones de la sociedad civil;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 385 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Promotor regional	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Promotor Regional		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-X-26	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento y/o insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo para tal motivo, las metodologías de los procesos operativos de sus actividades	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 386 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Analista A	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Analista A		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-XI-27	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de inclusión y equidad de la Secretaría;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 387 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Secretaria de Dirección de Área	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales de Secretaria de Dirección de Área		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-X-26	Dar seguimiento a la población objetivo de los programas sociales a su cargo, para el establecimiento o entrega del equipamiento y/o insumos correspondientes al objeto de sus acciones, definiendo para tal motivo, las metodologías de los procesos operativos de sus actividades	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
PE-22-II-RI-32-XI-27	Control, archivo, integración y resguardo del padrón de beneficiarios sobre programas y acciones sociales en materia de inclusión y equidad de la Secretaría;	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 388 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo	
Área	Dirección de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Jefe inmediato	Director de Área de Programas para la Inclusión y la Equidad	
Personal a su cargo	No Aplica	
Responsabilidades funcionales Auxiliar Administrativo		
Referencia	Responsabilidad funcional	Aplica en (Proceso, trámite o servicio)
PE-22-II-RI-32-IX-25	Diseñar, implementar y aplicar programas sociales encaminados a la inclusión y equidad social, para garantizar la protección y cuidado de los derechos sociales de los grupos focalizados en el Estado de Jalisco.	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 389 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Nota 1: Las atribuciones en el tema de transparencia que realiza esta unidad administrativa, se verán reflejadas en el manual de transparencia del Poder Ejecutivo.

Nota 2: Las fichas anteriormente descritas responden a las responsabilidades funcionales de las personas que se involucran en las actividades de los procesos operativos, no necesariamente responden a los nombramientos que aparecen en plantilla.

Descripción de la referencia

LEY FUNDAMENTAL				REGLAMENTO INTERIOR				Consecu tivo	Referencia
CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO	CLAVE	ARTÍCULO	FRACCIÓN	INCISO		
PE	22	II		RI	28	I		1	PE-22-II-RI-28-I-1
PE	22	II		RI	28	III		2	PE-22-II-RI-28-III-2
PE	22	II		RI	28	V		3	PE-22-II-RI-28-V-3
PE	22	II		RI	28	VI		4	PE-22-II-RI-28-VI-4
PE	22	II		RI	28	VIII		5	PE-22-II-RI-28-VIII-5
PE	22	II		RI	28	X		6	PE-22-II-RI-28-X-6
PE	22	II		RI	28	XIII		7	PE-22-II-RI-28-XIII-7
PE	22	II		RI	29	I		8	PE-22-II-RI-29-I-8

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 390 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	II		RI	29	IV		9	PE-22-II-RI-29-IV-9
PE	22	II		RI	29	VI		10	PE-22-II-RI-29-VI-10
PE	22	II		RI	29	VIII		11	PE-22-II-RI-29-VIII-11
PE	22	II		RI	29	IX		12	PE-22-II-RI-29-IX-12
PE	22	II		RI	30	I		13	PE-22-II-RI-30-I-13
PE	22	II		RI	30	V		14	PE-22-II-RI-30-V-14
PE	22	II		RI	30	VI		15	PE-22-II-RI-30-VI-15
PE	22	II		RI	30	IX		16	PE-22-II-RI-30-IX-16
PE	22	II		RI	30	IV		17	PE-22-II-RI-30-IV-17
PE	22	II		RI	30	VIII		18	PE-22-II-RI-30-VIII-18
PE	22	II		RI	30	II		19	PE-22-II-RI-30-II-19
PE	22	II		RI	30	III		20	PE-22-II-RI-30-III-20
PE	22	II		RI	30	VII		21	PE-22-II-RI-30-VII-21

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 391 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	V		RI	31	II			PE-22-V-RI-31-III-1
PE	22	V		RI	31	IV			PE-22-V-RI-31-IV-2
PE	22	V		RI	31	VII			PE-22-V-RI-31-VII-3
PE	22	V		RI	31	VIII			PE-22-V-RI-31-VIII-4
PE	22	V		RI	31	IX			PE-22-V-RI-31-IX-5
PE	22	V		RI	31	X			PE-22-V-RI-31-V-6
PE	22	V		RI	31	VI			PE-22-V-RI-31-VI-7
PE	22	V		RI	31	X			PE-22-V-RI-31-X-8
PE	22	II		RI	32	I		22	PE-22-II-RI-32-I-22
PE	22	II		RI	32	IV		23	PE-22-II-RI-32-IV-23
PE	22	II		RI	32	VI		24	PE-22-II-RI-32-VI-24
PE	22	II		RI	32	IX		25	PE-22-II-RI-32-IX-25
PE	22	II		RI	32	X		26	PE-22-II-RI-32-X-26

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 392 de 424
01	12 de Febrero 2018				



PE	22	II		RI	32	XI		27	PE-22-II-RI-32-XI-27
----	----	----	--	----	----	----	--	----	----------------------

Nota: Cuando el documento normativo no cuenta con fracción o inciso se omite anotar.

PE	Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
DP	Ley Orgánica de la Dependencia o Paraestatal.
LR	Ley Reglamentaria (p.ej: Ley de Adquisiciones = LA).
A	Acuerdo del Gobernador.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 393 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Suplencias

Artículo 41. El Secretario será suplido, en sus ausencias o cuando las necesidades del servicio lo requieran, por el Subsecretario de Participación Social y Ciudadana.

Artículo 42. En el supuesto de suplencias por caso de ausencias temporales que no excedan de 20 días laborales, de los servidores públicos titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría, salvo que ya se encuentre previsto en su Manual de Organización el modo de suplir las ausencias, éstos deberán designar por escrito a la persona que habrá de suplirlos, para la toma de decisiones administrativas, para lo cual se deberán cubrir los siguientes requisitos:

I. La persona designada para suplir la ausencia del titular de una de las dependencias mencionadas, deberá necesariamente ser servidor público de la Secretaría y estar adscrito o comisionado a la dependencia del titular que pretenda ausentarse. **II.** El servidor público que será suplido deberá enterar por escrito al Secretario de su intención de ausentarse de manera temporal, salvo los casos de fuerza mayor, por lo menos con siete días naturales de anticipación, señalando de manera precisa el lapso que habrá de ausentarse y proponiendo en dicho escrito al servidor público que habrá de suplirlo, quien deberá contar con los requisitos previstos en el inciso anterior; y **III.** El Secretario validará, en su caso, la designación del suplente.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 394 de 424
01	12 de Febrero 2018				



3. Inventario y descripción de los procedimientos

Se ha presentado el organigrama que expresa las relaciones jerárquicas y funcionales de la organización con relación a su(s) Macro-proceso(s). A ese organigrama se asocian las fichas de responsabilidades funcionales, mismas que expresan el contenido del trabajo de las áreas y sus responsables, en la consecución de los procesos. A continuación, se presenta un listado detallado de los procesos que asocia, al mismo tiempo, la instancia que tiene bajo su adecuado funcionamiento y los servicios derivados de los mismos.

Inventario de procedimientos

Dep.	Referencia normativa	Macro proceso		Proceso		Sub proceso		Procedimiento		Servicio	
		Tipo	Nombre	N°	Nombre	N°	Nombre	No.	Nombre	Tipo	Nombre
SEDIS	PE-22-II-RI-28-XIII-7	G	Gestión interna	2	Seguimiento a programas sociales	2	Dispersión de recurso	1	Procedimiento administrativo solicitud de apoyo económico	U1	Dispersión de recurso
SEDIS	PE-22-II-RI-28-I-1	A	Apoyo	2	Seguimiento a programas sociales	1	Entrega de recurso	2	Procedimiento administrativo solicitud de apoyo en especie	U2	Entrega de apoyo en especie a beneficiarios de programas sociales
SEDIS	PE-22-V-RI-31-III	C	Mejoramiento de Vivienda	1	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP	1	Entrega de recurso	1	Mejoramiento de Vivienda	U1	Mejoramiento de Vivienda

Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha				
01	12 de Febrero 2018	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 395 de 424



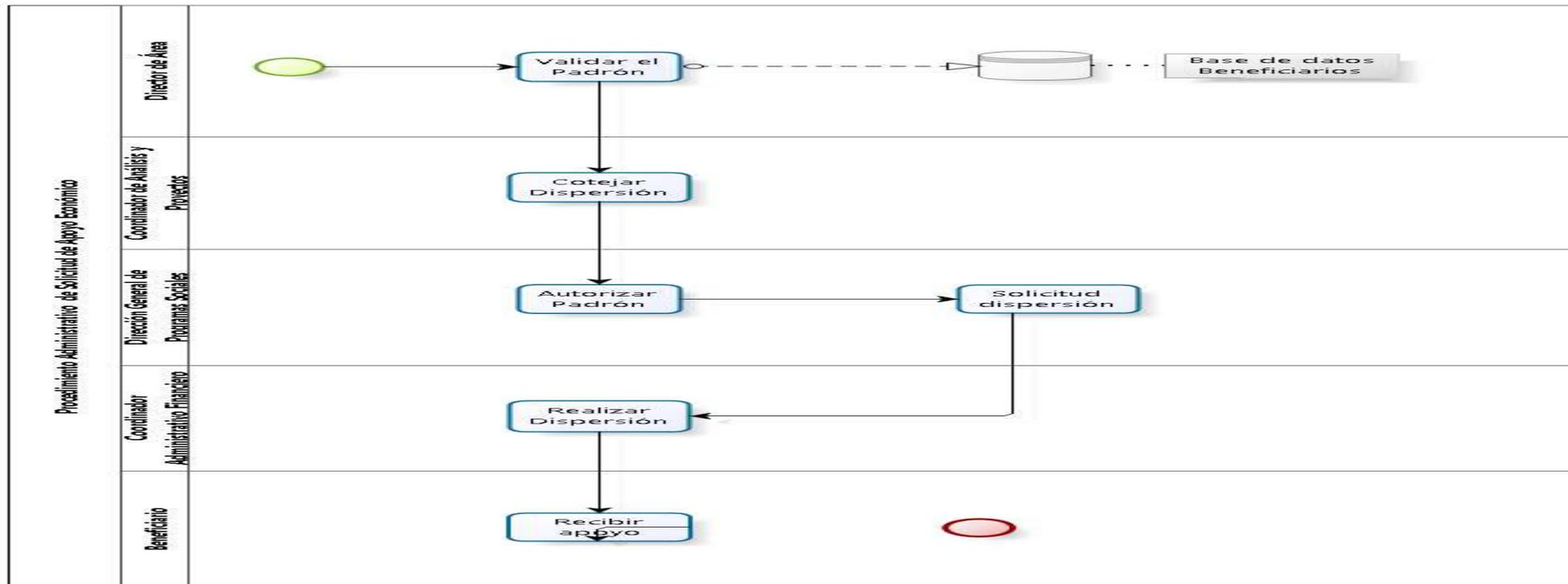
Procedimiento Administrativo Solicitud de Apoyo Económico

Ficha del procedimiento	
Nombre del procedimiento	<ul style="list-style-type: none">Procedimiento Administrativo Solicitud de Apoyo Económico
Proceso rector	<ul style="list-style-type: none">Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo económico
Trámite o servicio asociado	<ul style="list-style-type: none">solicitudes para dispersión de los programas que apliquen.
Políticas del procedimiento	Según las establecidas en Reglas de Operación de los programas.
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	<ul style="list-style-type: none">Padrón.Tarjeta bancaria entregadaContrato BancarioMaterial de operación (Papelería, equipos de cómputo, etc.)
Resultado(s) del procedimiento	Depósito del apoyo en las cuentas de los beneficiarios acorde al periodo.
Indicador	Número de tarjetas con depósito. Monto de recurso dispersado.
Algoritmo	Número de tarjetas con depósito.
VARIABLES	Tarjetas con depósito.
Fuentes de información	Bases de datos en sistema.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 396 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico



Powered by bizagi Modeler

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 397 de 424



Narrativa del Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Área	Validar el padrón de datos que cumplió con los requerimientos para recibir el apoyo social.	Validación	Dirección de Área
2	Director General de Programas Sociales	Autorizar el padrón de beneficiarios para la entrega del recurso.	Autorización	Dirección General de Programas Sociales
3	Coordinador de Análisis y Proyectos	Cotejar la base de datos para la dispersión del recurso.	Validación	Coordinación de Informática
4	Director general de programas sociales	Dirigir acciones para que se realicen las solicitudes para la dispersión del recurso.	Solicitud de Pago	Dirección de Área
5	Coordinador Administrativo Financiero	Realizar las acciones correspondientes para la dispersión del recurso.	Pago de programas	Dirección General Administrativa
6	Beneficiario	Recibir el apoyo económico del programa social según corresponda.	Entrega de Recurso	Beneficiario

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 398 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio Proceso Administrativo Solicitud de Apoyo Económico

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Dispersión de Recurso
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	La Dispersión de Programas Sociales contribuye directamente a la economía familiar; además permite al ciudadano conocer a quiénes llegan los apoyos; y al gobierno evitar la duplicidad en apoyos.
Documentos que se obtienen con el trámite	Padrón de beneficiarios pagados de cada programa
Vigencia del trámite o servicio	Mensual según reglas de operación
Usuario(s)	Beneficiarios de programas sociales de apoyo económico
Responsable del servicio	Dirección General de Programas sociales
Teléfono	3030-1203
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	9:00 a 17:00
Requisitos	Encontrarse activo en los padrones de los programas sociales
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	15 días
Dirección General responsable	Dirección General de Programas sociales
Dirección de Área responsable	Dirección General de Programas sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 399 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Moisés de Jesús Maldonado Alonso ☎ 3030-1203 ✉ moises.maldonado@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 400 de 424
01	12 de Febrero 2018				



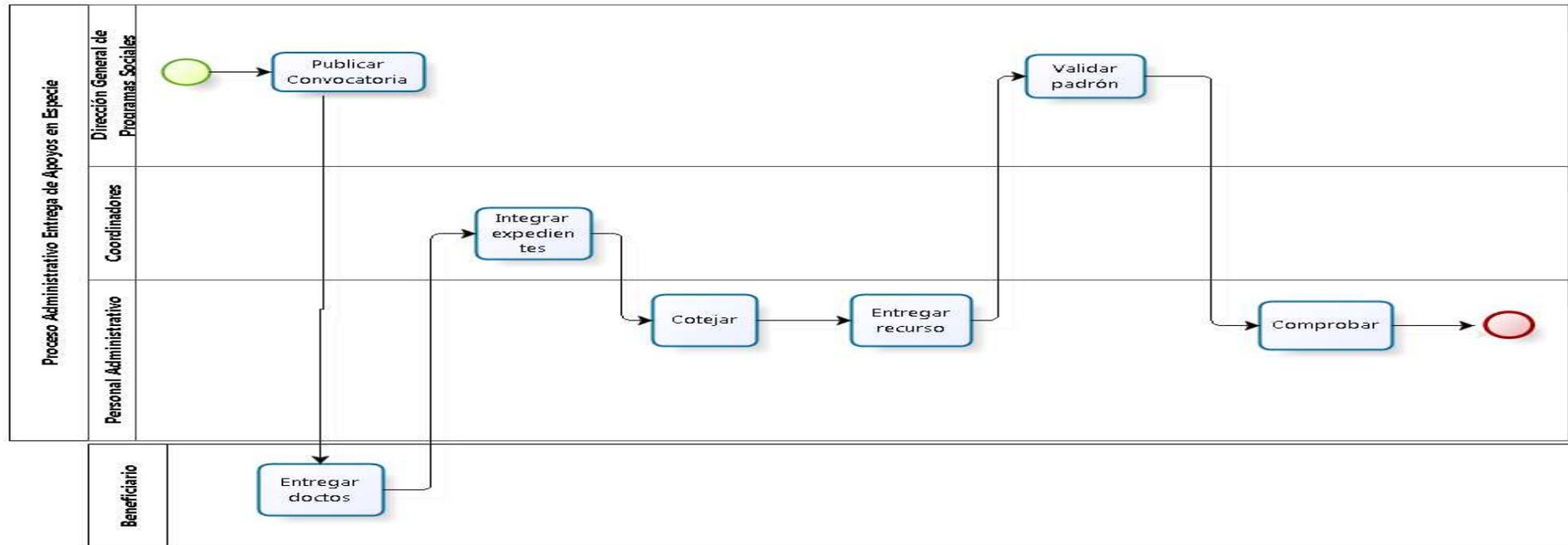
Procedimiento Administrativo Entrega de Apoyos en Especie

Ficha del procedimiento	
Nombre del procedimiento	Procedimiento Administrativo Entrega de Apoyos en Especie
Proceso rector	Procedimiento administrativo en la modalidad de apoyo en especie
Trámite o servicio asociado	Solicitudes para dispersión de los programas que apliquen.
Políticas del procedimiento	Según las establecidas en Reglas de Operación de los programas.
Recursos necesarios para iniciar el procedimiento	Padrón. Insumo (boleto, silla, aparato, auditivo, etc.) Material de operación (Papelería, equipos de cómputo, internet, etc.)
Resultado(s) del procedimiento	Entrega a los beneficiarios acorde al periodo.
Indicador	Número de beneficiarios y cantidad entregada
Algoritmo	Número insumo.
Variables	Cantidad entregada.
Fuentes de información	Bases de datos en sistema.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 401 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie



Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 402 de 424



Narrativa del Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Directores de Área	Dirigir y coordinar acciones para la realización de convocatorias, validaciones y entregas de apoyo.	Ejecución de programas	Dirección de Área
2	Beneficiario	Entregar documentación requerida para la entrega del apoyo.	Validación	Beneficiario
3	Coordinadores	Coordinar acciones para la integración de expedientes y bases de datos.	Ingreso de beneficiario	Dirección de Área
4	Personal de Apoyo	Revisar y cotejar los documentos del beneficiario y elaborar expedientes.	Ingreso de beneficiario	Dirección de Área
5	Personal de Apoyo	Realizar las entregas del beneficio en especie al ciudadano.	Entrega de apoyo	Dirección de Área
6	Director General de Programas Sociales	comprueba padrón definitivo	Validación	Dirección de General de Programas Sociales
7	Personal de Apoyo	Elaborar y llevar a cabo la comprobación del recurso entregado.	Comprobación	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 403 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio Proceso Administrativo Entrega de Apoyos en Especie

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Entrega de apoyo en especie a beneficiarios de programas sociales
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Entrega de apoyo en especie de Programas Sociales contribuye directamente a la economía familiar; además permite al ciudadano conocer a quiénes llegan los apoyos; y al gobierno evitar la duplicidad en apoyos.
Documentos que se obtienen con el trámite	Padrón de beneficiarios
Vigencia del trámite o servicio	I según reglas de operación
Usuario(s)	Beneficiarios de programas sociales de apoyo en especie
Responsable del servicio	Dirección General de Programas sociales
Teléfono	3030-1203
Domicilio y Ubicación	Av. Circunvalación Jorge Álvarez del Castillo No. 1078 Col. Mezquitán Country casi esquina con Av. Plan de San Luis, Guadalajara, Jalisco
Horario de atención	9:00 a 17:00
Requisitos	Encontrarse activo en los padrones de los programas sociales
Costo	Sin costo
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	No aplica
Dirección General responsable	Dirección General de Programas sociales
Dirección de Área responsable	Dirección General de Programas sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
01	12 de Febrero 2018				Página 404 de 424



Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Moisés de Jesús Maldonado Alonso ☎ 3030-1203 ✉ moises.maldonado@jalisco.gob.mx
Anexo de formatos y liga en Internet	No aplica

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 405 de 424
01	12 de Febrero 2018				



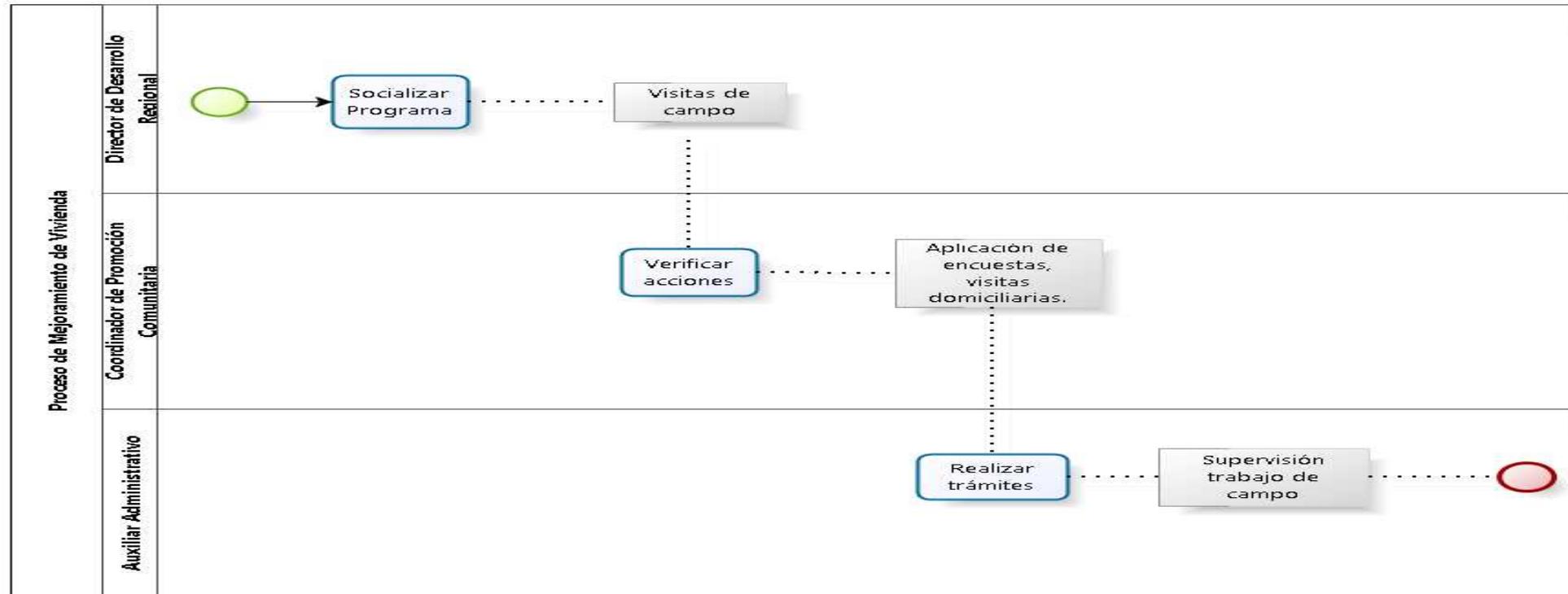
Procedimiento de Mejoramiento de Vivienda

Ficha del procedimiento	
Proceso	Mejoramiento de Vivienda
Macro-proceso rector	Acciones realizadas en beneficio de las ZAP
Trámite o servicio asociado	Acceso a piso firme en la vivienda
Políticas del proceso	Que la vivienda se encuentre dentro de una ZAP Que la vivienda carezca de pisos de concreto Que el piso existente se encuentre en mal estado
Recursos necesarios para iniciar el proceso	Catálogo de ZAP Recursos humanos, materiales y económicos Levantamiento de viviendas a beneficiar
Resultado(s) del proceso	Piso de concreto instalado en la vivienda
Indicador	Número de acciones de piso firme realizadas

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 406 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Modelado del proceso de Mejoramiento de Vivienda



Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 407 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Narrativa del proceso de Mejoramiento de Vivienda

N°	Responsable	Actividad	Resultado	Área
1	Director de Desarrollo Regional	Coordinar acciones de socialización del programa mediante visitas domiciliarias, pláticas con los ciudadanos, volanteo y perifoneo.	Programa difundido	Dirección de Desarrollo Regional
2	Coordinador de Promoción Comunitaria	Realizar trabajo de campo para verificar la situación y necesidades del ciudadano por medio de la aplicación de encuestas, visitas domiciliarias y evaluaciones.	Padrón de viviendas a beneficiar	Dirección de Desarrollo Regional
3	Auxiliar Administrativo	Apoyar en las acciones necesarias a fin de consolidar el proceso de socialización en el trabajo administrativo.	Control en el proceso administrativo y archivo	Dirección de Desarrollo Regional

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 408 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Ficha del servicio de Mejoramiento de Vivienda

Id. del servicio	Nombre del trámite o servicio
	Mejoramiento de Vivienda
Descripción del servicio (registrar los periodos de atención)	Consiste en dotar a la vivienda de pisos de concreto.
Documentos que se obtienen con el trámite	Encuesta de levantamiento de necesidades
Vigencia del trámite o servicio	Tres meses a partir de que la SEDIS realice la socialización
Usuario(s)	Población en ZAP
Responsable del servicio	Director de Desarrollo Regional
Teléfono	0133 38 18 28 00
Domicilio y Ubicación	Penitenciaria #180
Horario de atención	09:00 am. A 17:00 horas.
Requisitos	Cumplir con las características definidas para la población objetivo
Costo	Ninguno
Forma de pago	No aplica
Lugar de pago	No aplica
Tiempo de respuesta	Hasta un máximo de 4 meses en tanto las partes que intervienen definan la viabilidad.
Dirección General responsable	Dirección de Programas Sociales

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 409 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección de Área responsable	Dirección de Desarrollo Regional
Contacto para quejas y sugerencias (nombre, teléfono y correo electrónico)	Nombre: Auxiliar Administrativo Teléfono: 0133 38 18 28 00 Ext: 52654 y 52655 Correo:
Anexo de formatos y liga en Internet	Ninguno

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 410 de 424
01	12 de Febrero 2018				



4. Indicadores

El MOP se divide en tres grandes partes y en la primera, se expone el organigrama funcional de la Organización y las fichas de responsabilidades funcionales de cada puesto que participa en los procesos. En la segunda parte se presenta un inventario de los procesos asociados al MOP, con su narrativa y respectivo modelado. En la tercera parte, estos procesos se asocian a indicadores de resultado y de sus procesos para poder medir el desempeño. Esta manera de presentar el esquema de la gestión del MOP de la Institución tiene la finalidad de asociar la estructura con las prácticas administrativas y medir su desempeño. A continuación, se presenta la tabla de indicadores que están asociados a los procesos del MOP de esta unidad administrativa.

Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
Plan Estatal de Desarrollo	Población vulnerable por carencias sociales.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Población vulnerable por ingresos.	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente
	Posición en el Índice de Rezago Social.	Coneval	Posición	Quinquenal	Ascendente
	Madres jefas de hogar en	Coneval	Porcentaje	Bienal	Descendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 411 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Tipo de Indicador	Nombre	Responsable	Unidad de medida	Frecuencia de actualización	Sentido
	situación de pobreza extrema.				
Procedimiento	Número de beneficiarios empadronados	Dirección General de programas sociales	Sumatoria	Semestral	Ascendente
	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaría con Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".	Dirección General de programas sociales	Porcentaje	Anual	Ascendente
	Número de acciones de piso firme realizadas	Dirección de Desarrollo Regional	Porcentaje	Anual	Ascendente

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 412 de 424
01	12 de Febrero 2018				



5. Fichas de los indicadores

FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Número de beneficiarios empadronados
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide la cantidad de beneficiarios de programas sociales cuyos datos se encuentran registrados y actualizados en el Padrón
Fórmula	Sumatoria de los Beneficiarios empadronados
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Semestral
Fuente:	http://padronunico.jalisco.gob.mx
Referencias adicionales:	Ninguna

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 413 de 424
01	12 de Febrero 2018				



FICHA DE INDICADOR	
Indicador:	Porcentaje de Programas Sociales de la Secretaría con Reglas de Operación Publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco"
Objetivo transversal:	Fortalecer la Integración Social de las Personas
Descripción general	Mide la cantidad de programas de la SEDIS que tienen reglas de operación publicadas en el Periódico Oficial para su operación.
Fórmula	$\left(\frac{\text{Número de programas sociales de la Secretaría con reglas de operación publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco"}}{\text{Número total de programas sociales de la Secretaría}} \right) * 100$
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	http://periodicooficial.jalisco.gob.mx/periodicos/periodico-oficial
Referencias adicionales:	Ninguna

FICHA DE INDICADOR					
Revisión		Autorizaciones legales		Página	
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas		Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	
01	12 de Febrero 2018			Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	
				Página 414 de 424	



Indicador:	Número de acciones de piso firme realizadas
Objetivo transversal:	Mide la cantidad de viviendas que tienen piso de concreto
Descripción general	Socialización, levantamiento de encuestas de necesidades y supervisión de aplicación.
Fórmula	Sumatoria
Observaciones:	Ninguna
Frecuencia de medición:	Anual
Fuente:	Archivo de la Dirección de Desarrollo Regional
Referencias adicionales:	

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 415 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Dirección General de Desarrollo Social
Dirección General de Política Social

V. Accesibilidad: (Solo este bloque el encuestador por medio de la observación directa llena los siguientes aspectos, sin preguntarle al informante)

18. ¿Cuál es el tipo de vivienda en donde se ubica la vivienda?	19. ¿Cuáles son las condiciones de acceso a la vivienda?	20. ¿La vivienda se encuentra en la cercanía o dentro de un barrio?	21. ¿La vivienda está elevada en la cercanía de un arroyo?	22. ¿El espacio de la vivienda en donde se ubica la vivienda permite que pase un carro?	23. ¿Cuál es la distancia en metros a la forma de acceso más cercana a la vivienda (distancia a la vía más cercana)?
1-3	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
01. Anclador 02. Acueducto 03. Calle 04. Callejón 05. Perifoneo 06. Privada 07. Prolongación 08. Ninguno (que se ponga X)	01. Carretera 02. Camino 03. Terrioria 04. Vereda	01. Si 02. No	01. Si 02. No	01. Si 02. No	01. De 0 a 5 metros 02. De 6 a 10 metros 03. De 11 a 20 metros 04. Más de 20 metros

VI. Salud

24. ¿Actualmente en el domicilio van algunas con discapacidad?	25. ¿Cuántas personas?	26. ¿Qué tipo de discapacidad tienen?
1-3	1-3	1-3
01. Si 02. No (marcar en su caso)		

OBSERVACIONES: _____

NOMBRE COMPLETO DEL ENCUESTADOR: _____

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 417 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Formato de Satisfacción

JALISCO 
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA DE DESARROLLO E INTEGRACIÓN SOCIAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO REGIONAL
SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA PISO FIRME**

FECHA: _____

Nombre del beneficiario _____

Municipio: _____

Dirección: _____

Colonia: _____

Teléfono: _____

Área en donde se aplicó el piso: _____

Observaciones _____

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 418 de 424
01	12 de Febrero 2018				



7. Glosario

BANXICO	Banco de México
CDS	Comisión para el Desarrollo Social del Estado de Jalisco
CONAPO	Consejo Nacional de Población
CONEVAL	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social
FPU	Formato de Padrón Único de Beneficiarios de los Programas Gubernamentales del Gobierno del Estado de Jalisco
INEGI	Instituto Nacional de Estadística y Geografía
MIDE	Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco
MIR	Matriz de Indicadores para Resultados
Padrón Único de Beneficiarios	Plataforma en la cual se encuentra contenida la información general de las personas que son beneficiarias de los distintos programas sociales ofertados por el Gobierno del Estado.
Programas Públicos para el Bienestar	Inventario de programas y acciones que el gobierno del estado de Jalisco realiza a favor de los ciudadanos, explicando en esta plataforma el objetivo, presupuesto, beneficiarios y tipos de apoyo que cada programa otorga a la población.

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 419 de 424
01	12 de Febrero 2018				



SEDIS	Secretaría de Desarrollo e Integración Social
SEPAF	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas
SIG	Sistema de Información Geográfica
Subsefin	Subsecretaría de Finanzas
Subseplan	Subsecretaría de Planeación y Evaluación
ZAP	Zona de Atención Prioritaria

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 420 de 424
01	12 de Febrero 2018				



8. Elaboración y revisión de la sección

Elaboración de manuales

Rafael de Jesús Hernández Piñón
Analista B

Facilitador - Redactor

Lic. Moisés de Jesús Maldonado Alonso
Director General de Programas Sociales

Titular de la Unidad Administrativa
documentada en esta sección

Lcp. Karina Cortés Moreno
Directora General Administrativa

Coordinadora del Proyecto

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 421 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Bitácora de cambios

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio
1	22 Febrero 2018	Todo el Documento	Se actualizo todo documento cumpliendo con lo establecido en la Guía para elaboración de los Manuales de Organización y Procedimientos SEPAF.

Revisión		Autorizaciones legales		Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno
01	12 de Febrero 2018			Página 422 de 424



Supervisión de contenidos

Elaboración de manuales

Lic. Luis Gerardo Mercado Luna
Director de Desarrollo Organizacional
Supervisor del Proyecto

Ing. José Alfonso Fonseca García
Director General de Innovación y Gobierno Digital
Responsable de Elaboración

Ing. Rafael Solorio Ayala
Coordinador A

Facilitador del Proyecto

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 423 de 424
01	12 de Febrero 2018				



Autorizaciones Legales

La Secretaría de Desarrollo e Integración Social, con fundamento en los artículos 10 y 11 en sus fracciones II y VIII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, propone este manual con el fin de regular y organizar el funcionamiento de esta dependencia.

Prof. y Lic. Daviel Trujillo Cuevas
Secretario de Desarrollo e Integración Social

Con fundamento en el artículo 4, fracción VIII y el artículo 13 fracción IV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, se expide este manual con el propósito de regular y organizar el funcionamiento de las dependencias.

Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz
Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco

Con fundamento en el artículo 14, fracción LX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco se emite este manual con el propósito de regular y organizar el funcionamiento de las dependencias.

Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida
Secretario de Planeación, Administración y Finanzas

Mtro. Roberto López Lara
Secretario General de Gobierno

Revisión		Autorizaciones legales			Página
N°	Fecha	Mtro. Héctor Rafael Pérez Partida Secretario de Planeación, Administración y Finanzas	Mtro. Jorge Aristóteles Sandoval Díaz Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco	Mtro. Roberto López Lara Secretario General de Gobierno	Página 424 de 424
01	12 de Febrero 2018				