

**SEP**

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



"2014, Año de Octavio Paz".

**Secretaría de Educación Pública**

Oficialía Mayor

Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros

## **NOTA INFORMATIVA**

### **(42082240) "Prima de Antigüedad AX"**

Con fundamento en el Acuerdo por el que se da a conocer el procedimiento y los plazos para llevar a cabo el Proceso de Conciliación, numeral 27, que acredita el acto jurídico por el que se formalizó la obligación del pago, incluyendo las condiciones que se establecieron para el mismo y que el concepto de pago ha sido cubierto regularmente al personal, en los términos acordados con la representación sindical o según el acto jurídico correspondiente, se hace de conocimiento, que la documentación proporcionada por el Estado fue entregada por concepto de pago en dos tantos, uno para la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y otro para la Secretaría de Educación Pública (SEP).

Yenifer Karina Rodríguez Cisneros

# SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



"2014, Año de Octavio Paz".

## Anexo 3

Secretaría de Educación Pública

Oficialía Mayor

Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros

Zapopan, Jal. a 11 de Junio de 2014.

### Descripción del Concepto de Pago

Entidad Federativa:	Jalisco (R14)	
Concepto:	Acreditación por años de servicio efectivos prestados (PRIMA DE ANTIGÜEDAD) CPTO. (AX)	Fundamento: Numeral 21.4.33, del Manual de Normas para la Administración de Recursos Humanos de la Secretaría de Educación Pública. Página 209.
Modelos:	5 Y 7	
Requisitos:	Se cubre a todo el Personal Docente del Modelo de Educación Media Superior y Superior, así como al personal de la Diferentes Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional. Cumplir por lo menos 5 años de antigüedad de servicios ininterrumpidos. Se pagará el 1.95% del Sueldo Base por año de servicio a partir del 5º año y el 2.45% a partir del vigesimoprimer y el porcentaje acumulado hasta el año 30 será considerado hasta la jubilación del trabajador.	
Excepciones:	Al personal que cubra cualquiera de los interinatos limitados siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Alta en Gravidez</li><li>• Alta en Pensión</li><li>• Sustituto Becario</li></ul>	
Periodicidad:	Quincenal	
Tipo de concepto:	Casos	
Se realiza retención al Trabajador del Impuesto Sobre la Renta por el Concepto de Pago:		

**SEP**

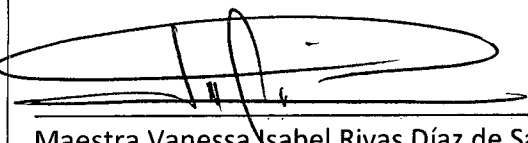
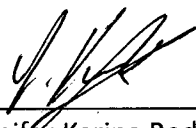
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



**Anexo 3**

**Secretaría de Educación Pública**  
Oficialía Mayor  
Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros

**"2014, Año de Octavio Paz".**

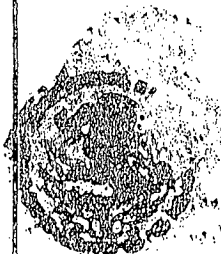
Si <u>X</u> No <u>    </u>	
Observaciones:	Se paga el 57.2% sobre el valor del sueldo base. Se anexa el comprobante de pago únicamente del modelo con el que se cuenta.
Consideraciones de la Entidad Federativa:	No aplica
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"><div style="text-align: center;"> Maestra Vanessa Isabel Rivas Díaz de Sandi</div><div style="text-align: center;"> C.P. Yenifer Karina Rodríguez Cisneros</div></div>	



SECRETARÍA  
DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIAJÍA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y  
EVALUACIÓN

# Manual de Normas para la Administración de Recursos Humanos en la Secretaría de Educación Pública.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
OFICIAJÍA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

Junio 2009

4

*[Firma manuscrita]*

711-NO-PO-001-04      Revisión 4  
Fecha de vigencia del formato: 23-07-04  
Autorizó formato: Dirección de Normatividad y Evaluación

001



SECRETARÍA  
DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIALÍA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y  
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 209 de 352

### 21.4.33 PRIMA DE ANTIGÜEDAD.

PERSONAL DOCENTE DEL MODELO DE EDUCACIÓN MEDIA  
SUPERIOR Y SUPERIOR (QA-QZ, PA-PZ)

PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN  
DEL MODELO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y  
SUPERIOR (AA-AZ)

21.4.33.1 Se otorga al personal docente y de apoyo y asistencia a la educación por el tiempo efectivo de servicios prestados en los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior.

21.4.33.2 El pago por este concepto se hace en los términos siguientes:

a) Personal Docente.

Se otorga el 2% del Sueldo Base (C-07) por cada año de servicio, acumulable del primero al vigésimo, pagadero a partir del quinto año y el 2.5% a partir del vigésimo primero, acumulable hasta la jubilación del trabajador.

b) Personal de apoyo y asistencia a la educación.

Se otorga el 1.95% del Sueldo Base (C-07) por cada año de servicio, acumulable del primero al vigésimo, pagadero a partir del quinto año y el 2.45% desde el vigésimo primero hasta el año trigésimo, y conservará este último factor hasta la jubilación del trabajador.



SECRETARÍA  
DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICINA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 352 de 352

- 6.- En el ámbito de su competencia la Dirección General de Personal de la Oficialía Mayor, podrá efectuar visitas de Evaluación a las Unidades Administrativas, Direcciones de Personal y Centros de Trabajo de Educación Tecnológicas, para verificar la adecuada observancia del presente Manual.
- 7.- La normatividad que en materia de recursos humanos fue entregada a la Administración Federal de Servicios Educativos en el Distrito Federal, mediante Acta Administrativa de Transferencia de Procesos, de fecha 5 de julio de 2005, suscrita por los titulares de las Direcciones Generales de: Personal y de Administración de Personal de Servicios Educativos en el Distrito Federal, seguirá vigente hasta en tanto, dicho Órgano Administrativo Desconcentrado, establezca las normas, criterios, lineamientos y procedimientos para la administración de recursos humanos en el ámbito de su competencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo quinto transitorio del decreto por el que se crea la Administración Federal de Servicios Educativos en el Distrito Federal.

México D.F. a 7 de agosto de 2009.

Oficial Mayor de la SEP

Director General de Personal

Lic. Guillermo Bernal Miranda

Mtro. Edgar O. Ibarra Morales