

## Julio - 2016

FECHA		ACTIVIDAD	VIÁTICOS
1	Viernes	Asistencia a la dirección de profesores en la ciudad de México: Verificación de información de títulos rechazados y entrega de nuevos trámites de titulación	Desayuno= \$166.00 Comida= \$238.00 Cena= \$166.00 Pasajes= \$5,156.00 Transp. Int. = \$838.00  Total= \$6,564.79
2	Sábado		
3	Domingo		
4	Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
5	Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
6	Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
7	Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
8	Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
9	Sábado		
10	Domingo		
11	Lunes	Asistencia a extensión de aula a distancia de Huejuquilla el alto y Totatiche, Jalisco; Actividades de revisión de inventario, revisión de control escolar, actividades de vinculación (promoción y difusión) y evaluación de las instalaciones.	Desayuno= \$92.00 Comida= \$147.00 Cena= \$92.00 Hospedaje= \$385.00  Total= \$716.00
12	Martes	Asistencia a extensión de aula a distancia de Huejuquilla el alto y Totatiche, Jalisco; Actividades de revisión de inventario, revisión de control escolar, actividades de vinculación (promoción y difusión) y evaluación de las instalaciones.	Desayuno= \$ 92.00 Comida= \$147.00 Cena= \$92.00  Total= \$331.00
13	Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
14	Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
15	Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
16	Sábado		
17	Domingo		
18	Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
19	Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
20	Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
21	Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
22	Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
23	Sábado		

24	Domingo		
25	Lunes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
26	Martes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
27	Miércoles	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
28	Jueves	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
29	Viernes	Realizó actividades administrativas en la oficina del ITS	
30	Sábado		
31	Domingo		

