



AIRE

Agencia Integral de
Regulación de Emisiones

Informe Anual 2020 del Director General de la Agencia Integral de Regulación de Emisiones

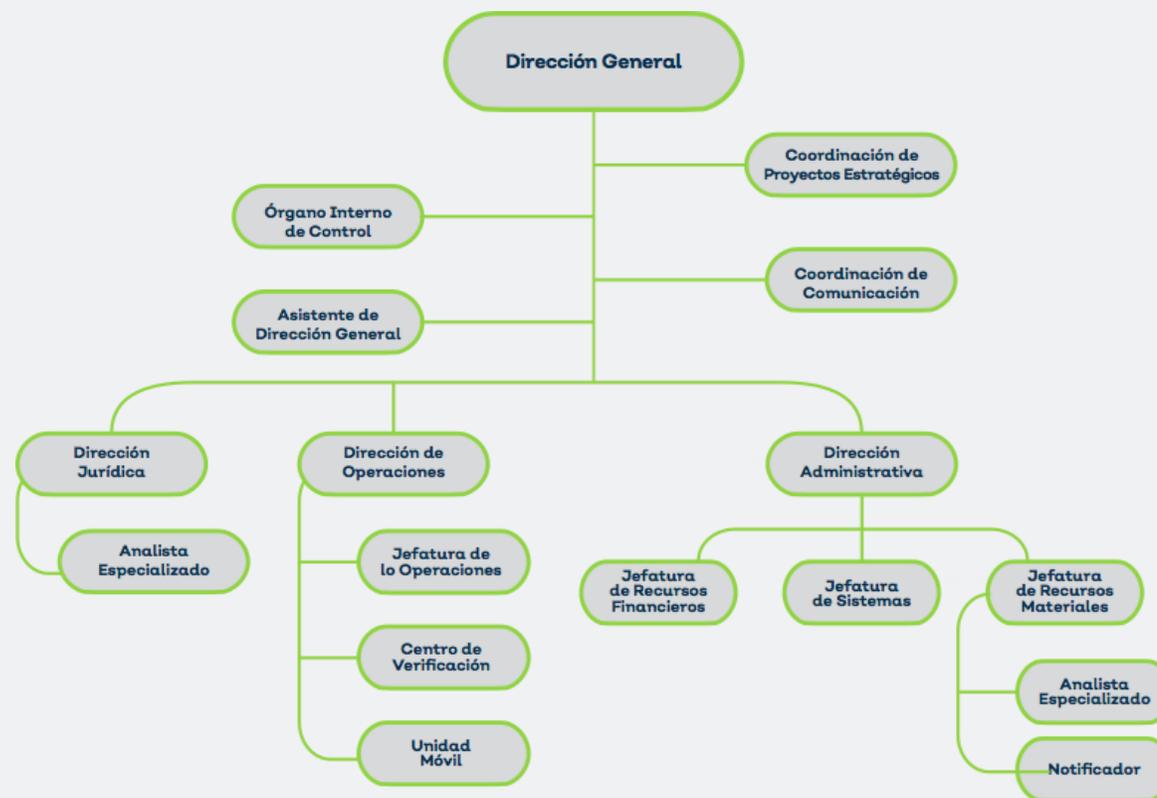
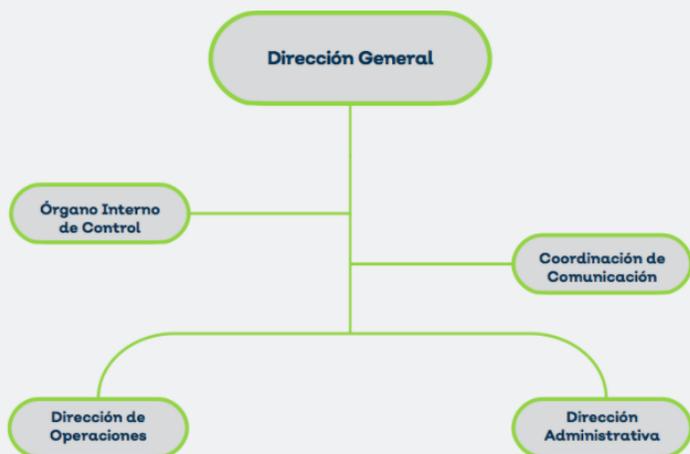
Informe Trimestral y Anual 2020

Puntos Estratégicos

- 1. Reestructura Administrativa
- 1. Procesos Jurídicos
- 1. Operación
- 1. Desarrollo Organizacional

1. Reestructura Administrativa

Agosto 2020



Al 31 de diciembre AIRE cuenta con la estructura necesaria para operar conforme a la normatividad aplicable.

1. Reestructura Administrativa



Recursos Humanos

- Durante el 2019 y 2020 se retuvo el pago de IPEJAL a los trabajadores de la agencia, pero no se enteraba al **Instituto de Pensiones del Estado**, ni a **SEDAR**, ya que la incorporación **no estaba autorizada**. Por lo que se dio seguimiento a dicho proceso, concluyendo con la firma del convenio el día **01 de noviembre de 2020**.
- Se **regularizó al 100%** las aportaciones pendientes a **IPEJAL** y **SEDAR**

1. Reestructura Administrativa

Recursos Humanos

- Se integraron los expedientes de personal, además se implementaron mecanismos para control y evaluación.

Recursos Materiales

- Se gestionó el comodato de muebles y equipo de cómputo, así como el préstamo de un espacio físico para instalar las oficinas administrativas.
- Se compró equipo de impresión, servicio de internet y línea telefónica.
- Se tramitaron los comodatos de los bienes y se asignaron los resguardos correspondientes.



1. Reestructura Administrativa

Recursos Materiales

- Se realizó la recopilación e integración de expedientes de compra ya que no se contaba con información completa, así como la conciliación de los gastos generados, estableciendo los lineamientos a seguir en el futuro.
- **Se implementó el protocolo COVID**
 - Sanitización de Centro AIRE y Oficinas
 - Termómetros, oxímetros, cubrebocas y caretas para el personal del centro.
 - Pruebas rápidas
- **Se instaló un proceso de organización de archivo**
 - Organización de documentos
 - Compra archiveros
 - Codificación carpetas



1. Reestructura Administrativa

Recursos Financieros

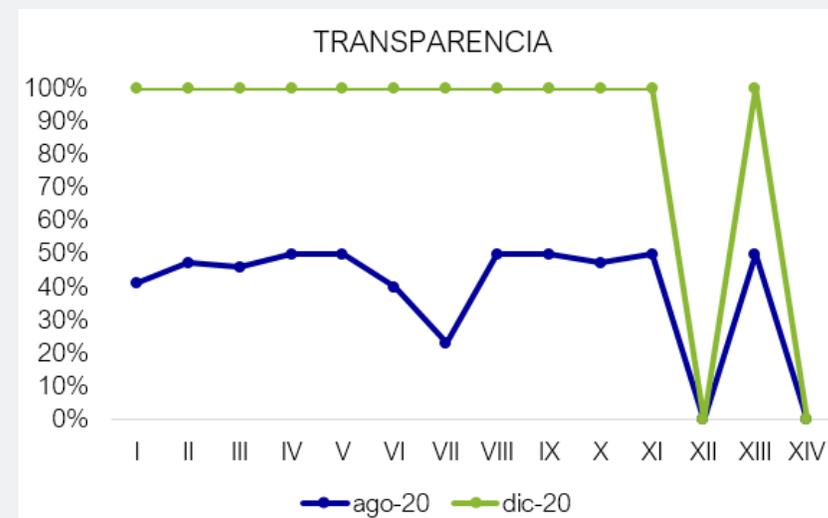
- Activación **Indetec SAACG.net** en equipos de AIRE
- Curso indetec **aprobado** por Jefatura de Recursos Financieros
- Al no contar con registro de los movimientos contables efectuados entre enero y agosto de 2020, estos se capturaron en una base de datos interna para que fueran cotejados.



2. Procesos Jurídicos

Transparencia

- Al cierre del ejercicio 2020 **se registró un avance** en el Área de Transparencia de la Agencia, con un mayor cumplimiento en el portal en el que se publica la información fundamental.
- Se instaló el Comité de Transparencia el **09 de octubre de 2020**.



Reglamento Interno

- **Se dio seguimiento** al acuerdo aprobado por la Junta de Gobierno el **18 de diciembre del año 2019**, enviando el Reglamento Interno a la Secretaría General de Gobierno, siendo publicado el **7 de noviembre del 2020**.

2. Procesos Jurídicos

Seguimiento a instrumentos jurídicos

- Contrato Wep para el Centro de Verificación;
- Contrato Wep para la Línea Móvil;
- Contrato para el Suministro de Gasolina;
- Contrato de Confidencialidad de los trabajadores;
- Convenio con IPEJAL;
- Contrato de Prestación de Servicios;
- Convenio de incorporación al IMSS y seguimiento al trámite.
- Aviso de Privacidad.



2. Procesos Jurídicos

Comité de Ética

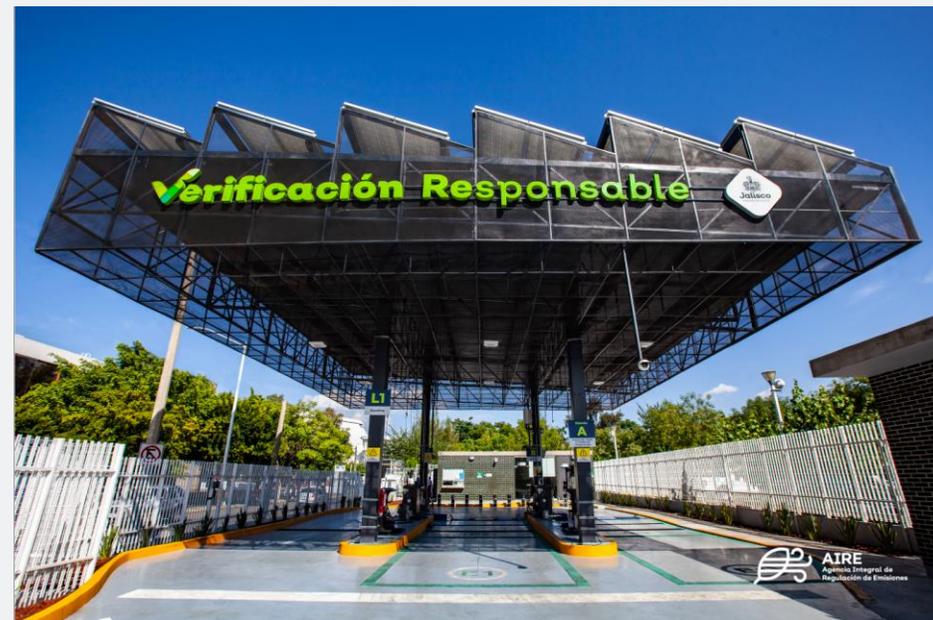
Se le dio cumplimiento al 100% del Plan Anual de Trabajo 2020, aprobado en la Tercera Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno de fecha el **10 de agosto del año 2020**, y por la Contraloría del Estado a través del oficio: 0303/DGPSCC/UEECPCI/2020 destacando las siguientes actividades:

- Aprobación de los Lineamientos de Integración y Funcionamiento del Comité de Ética.
- Difusión y capacitación del Código de Ética y Reglas de Integridad para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Jalisco.
- Difusión y capacitación del “Protocolo para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar los casos de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en la Administración Pública del Estado de Jalisco”.
- Elaboración y validación del Código de Conducta.
- Entrega de reconocimientos a los servidores públicos de este OPD por su buen desempeño en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión.

3. Operación

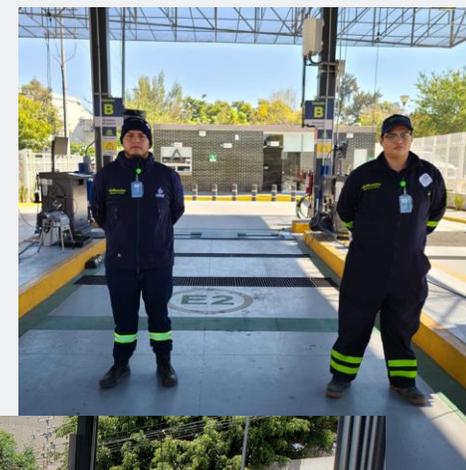
Centro AIRE 1

- **Inicio de operaciones** - inauguración oficial **3 de Marzo 2020**
- **WEP** - Se firmó el contrato de suministro y franquicia con WEP el 1 de septiembre de 2020.
- **Trámite de seguro** - Se solicitó al Director de Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de la Secretaría de Administración cobertura para el CVR y línea móvil.
- **EMA** - Se han establecido y documentado los procedimientos operacionales aplicables al **Centro de Verificación**. Esto resulta necesario para la implementación del Sistema de Gestión de Calidad y la consecuente certificación ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA).



3. Operación

- **Mejoras a la seguridad.** Se hicieron adecuaciones físicas en el centro AIRE y se implementaron procedimientos para reducir riesgos. Por ejemplo, se instaló un barandal de seguridad para evitar accidentes en el área del dinamómetro.
- **Uniformes y equipo de seguridad.** Se adquirieron uniformes para todo el personal técnico de Centro
- **Seguridad Privada.** Se contrató personal de seguridad y vigilancia para



3. Operación



Verificación Oficial



- **Se actualizó** más del 90% del Padrón Oficial de Vehículos del Gobierno del Estado.
- **Se verificó el 80% de los vehículos oficiales.**

- **Se redujo sustancialmente la duración de la prueba.** En agosto se tenía un tiempo promedio de verificación mayor a los 20 minutos, en diciembre de **15 minutos.**



3. Operación

Línea Móvil

- Comenzó operaciones en diciembre.
- Se han reducido los tiempos de operación de 30 a 17 minutos en la verificación y de dos a una hora en el montaje y desmontaje del equipo.



3. Operación

Centro AIRE 2

- Se elaboró el **proyecto arquitectónico** para el nuevo centro de verificación.
- **Comodato.** Se solicitó al Ayuntamiento de Zapopan en comodato el terreno “Ruvalcaba” en Melchor Ocampo entre Periférico Norte y Boulevard del Rodeo el Vigía Zapopan, para construir el segundo Centro de Verificación AIRE.



4. Desarrollo organizacional



Metas institucionales

- Proyectos finalizados
 - Manual de Perfiles de puesto
 - Comité Control Interno
 - Cumplimiento de los elementos de control del PTCI
 - Aplicación de conformidad a la NOM 035
 - Conformación de Grupo Interdisciplinario (Ley de Archivo)
 - Enlaces plataformas RUSPEJALISCO y RUSPEF
- Proyectos en proceso
 - MOP (avance 30%)
 - Plan Institucional (avance 35%)

4. Desarrollo organizacional



Sistema de Calidad

- Inicio de la implementación del **Sistema de Gestión de Calidad**, basado en la **Norma ISO 9001:2015**, para lograr acreditación bajo la **EMA**.
 - Elaboración de cronograma de actividades a desarrollar.
 - Desarrollo de procedimientos por área, para el control y seguimiento de sus actividades.
 - Se homologa la estructura de los documentos internos de todas las áreas, así como se establece en un procedimiento los lineamientos que se deben seguir para la elaboración y control de estos.
 - Desarrollo del Programa de Capacitación Anual





Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO