



OFICIO: S.G. 201/2021  
DEPENDENCIA: SECRETARÍA GENERAL.  
ASUNTO: SE PROPORCIONA INFORMACIÓN.

**LIC. GABRIELA EVANGELISTA DE LEÓN**  
**TITULAR DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE COCULA, JALISCO.**  
**PRESENTE.**

Por medio de la presente le envío un cordial saludo, situación que hago propicia para remitirle el informe bimestral de mis actividades de **Enero y Febrero del 2021.**

Se expidieron:

- 26 constancias de identidad.
- 45 cartas de policía.
- 9 constancias de ingreso.
- 181 certificaciones de contratos de arrendamiento.
- 1 constancia de domicilio
- 21 constancia de residencia
- 3 cartas de recomendación.
- 1 constancias de dependencia económica.
- 27 escrituras de fosas en el cementerio.
- 8 constancias por minoría de edad.
- 4 constancias testimoniales.
- 2 permisos para viajar menores.
- 8 permisos varios.

Se elaboraron 4 convocatorias para 4 sesiones de Ayuntamiento.  
Presente en las 4 sesiones de Ayuntamiento.  
Se elaboraron 20 actas de Ayuntamiento.  
Se sostuvieron 8 reuniones con el Presidente Municipal.  
Se sostuvieron 2 reuniones con los Directores.  
Se sostuvieron 2 reuniones con Delegados y Agentes Municipales  
Presente en diferentes eventos organizados por el Gobierno Municipal.

Asesoría jurídica a diferentes áreas del Gobierno Municipal.  
Se atendieron a 100 personas de forma personal con diversos temas.  
Se continuó con reuniones, con diferentes sectores económicos del municipio para implementar medidas sanitarias para mitigar los contagios del COVID-19, principalmente con el sector propietarios de salones de fiesta.

**ATENTAMENTE**  
**COCULA, JALISCO, A 06 DE JULIO DEL 2021**  
**EL SECRETARIO GENERAL**

**LIC. RAMIRO AMBRIZ MORALES.**



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
DE COCULA, JAL.  
2018 - 2021

