|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **AVANCE** | **AVANCE** |  | **OBSERVACIONES** |   |
|   | **RESUMEN NARRATIVO** | **INDICADORES** | **METAS** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | **FUENTES DE INFORMACIÓN** | **SUPUESTOS** | **ENE-MAR** | **ABR-JUN** |  |  |   |
|   | **INDICADOR** | **FÓRMULA** | **TIPO DE INDICADOR** | **DIMENSIÓN** | **FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN** | **JUL-OCT** | **OCT-DIC** |   |
|   | **FIN** | **Se contribuye a garantizar la transparencia y el acceso a la información como base para la constitución de un Gobierno Abierto mediante la atención de calidad a todos los usuarios.** | Índice de satisfacción para la Transparencia y Acceso a la Información | Aplicación del índice de satisfacción para la Transparencia y Acceso a la Información | Estratégico | Calidad | Anual | La establecida por el índice | Agenda para el Desarrollo Municipal | Sistema de Información de Agenda para el Desarrollo Municipal (SIADEM) |   | No disponible | No disponible | No disponible | No disponible |   |   |
|   | **PROPÓSITOObjetivo del Programa** | **Los usuarios de los servicios de Transparencia y Acceso a la Información reciben información cumpliendo con la Ley de la materia y los criterios que establecen los organismos evaluadores de transparencia gubernamental más acreditados en el Estado.** | Calificación CIMTRA | Aplicación del índice de calificación e CIMTRA | Estratégico | Eficacia | Anual | 100 puntos | CIMTRA | Página de internet de CIMTRA | CIMTRA mide la transparencia del Municipio.Las dependencias entregan la totalidad de la información necesaria de manera oportuna y en forma. | No disponible | No disponible | No disponible | No disponible |   |   |
|   | **COMPONENTESBienes y servicios que reciben los beneficiarios** | **Componente 1** | Información fundamental y la establecida en los criterios de CIMTRA publicada | Porcentaje de la información fundamental y la establecida en los criterios de CIMTRA | (Total de información subida y actualizada/ Total de información requerida por Ley y por CIMTRA)\*100 | Estratégico | Eficacia | Anual | 95% | Portal de Transparencia del Ayuntamiento | Informe de actualización de la Dirección de Transparencia  | **Supuestos Componentes - Propósito** | Las áreas que generan o posean la información fundamental y de los criterios de CIMTRA suban adecuadamente (de manera clara, oportuna, correcta, transparente y de calidad) la información a la Plataforma Nacional de Transparencia y/o la manden para su publicación en el portal del municipio. | 18.2% | 18.2% | 0% | 0% |   |   |
|   | **Componente 2** | Solicitudes de acceso a la información atendidas | Porcentaje de solicitudes de acceso a la información atendidas | (Número de solicitudes de acceso a la información contestadas/número de solicitudes de información recibidas)\*100 | Estratégico | Eficacia | Semestral | 100% | Portal de Transparencia del Ayuntamiento y SIRES del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos de Jalisco | Reporte de SIRES | El área generadora o poseedora de la información contesta oportuna y adecuadamente. | 22 | 22 | 35 | 44 |   |   |
|   | **Componente 3** | Recursos recurridos ante el ITEI atendidos | Porcentaje de recursos atendidos | (Número de recursos atendidos/número de recursos presentados)\*100 | Estratégico | Eficacia | Anual | 100% | Dirección de Transparencia  | Informe anual | 0 | 0 | 1 | 1 |  SE TIENE UNICAMENTE UN RECURSO DE TRANSPARENCIA EN CURSO |   |
|   |   | **Actividad 1.1** | Actualizaciones del Sitio de Transparencia | Porcentaje de actualizaciones al Sitio de Transparencia | (Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones requeridas por la Ley y los criterios de CIMTRA)\*100 | Gestión | Eficacia | Anual | 100% | Jefatura de Cultura de la Transparencia | Informe publicado en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento | **Supuestos Actividades - Componentes** | Todas las áreas generadoras y poseedoras de la información cumplen con sus obligaciones de transparencia en tiempo y forma. | 18% | 0% | 0% | 95% | SE TUVO UN CONFLICTO POR LO QUE SE OCACIONO LA PERDIDA DE INFORMACION  |   |
|   | **Actividad 1.2** | Capacitaciones impartidas | Porcentaje de capacitados en materia de transparencia y acceso a la información | (Número total de capacitados / Número total de inscritos)\*100 | Gestión | Eficacia | Anual | 95% | Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas | Lista de asistencia | Los convocados asisten a las capacitaciones. | 0 | 1 | 0 | 0 |   |   |
|   | **Actividad 2.1** | Contestación y seguimiento de solicitudes de acceso a la información recibidas | Porcentaje de solicitudes de acceso a la información | (Número de solicitudes de acceso a la información contestadas/Número de solicitudes de acceso a la información recibidas)\*100 | Gestión | Eficacia | Semestral | 100% | Jefatura de Acceso a la Información | SIRES y publicación en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento |   | Las áreas generadoras y poseedoras de la información contestan adecuada y oportunamente. | 100% | 100% | 100% | 100% |   |   |
|   | **Actividad 2.2** | Atención a los solicitantes | Porcentaje de personas atendidas vía telefónica o personalmente al ingresar una solicitud | (Número de personas que solicitan atención vía telefónica o personal al ingresar una solicitud de acceso a la información/Número de personas atendidas vía telefónica o personalmente al ingresar una solicitud de acceso a la información)\*100  | Gestión | Eficacia | Semestral | 100% | Jefatura de Acceso a la Información | Portal de Transparencia del Ayuntamiento |   | 100% | 100% | 100% | 100% |   |   |
|   | **Actividad 3.1** | Obtención de las resoluciones favorables de los recursos | Porcentaje de resoluciones favorables a recursos | (Resoluciones dictadas en sentido favorable/ resoluciones finalizadas)\*100 | Gestión | Eficacia | Semestral | menor al 10% | Jefatura de Buenas Prácticas | Informe semestral | **Supuestos Actividades - Componentes** | Las áreas generadoras y poseedoras de la información contestan adecuadamente. | 0 | 0 | 0 | 0 |  SOLO SE TIENE UN RECURSO Y SIGUE EN PROCESO |   |