

SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DGFS

Unidad Administrativa: Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Área de procedencia: Dirección General Forestal y Sustentabilidad

Nombre del responsable y cargo: Ing. Mario Aguilar Hernández, Director General Forestal y sustentabilidad.

Domicilio: Circunvalación Agustín Yáñez 2343. Colonia Moderna

Teléfono: 30-30-82-50 ext. 55611

E mail: mario.aguilar@jalisco.gob.mx

Ubicación física: Circunvalación Agustín Yáñez 2343. Colonia Moderna

Unidad Administrativa de procedencia o Fondo: Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Sección documental: Dirección General Forestal y Sustentabilidad.

Serie documental: Procedimientos y trámites administrativos en materia de presupuestos, adquisiciones y contratación de personal.

Fechas: 01 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2015

Descripción:

AVANCE PRESUPUESTAL: Reportes de seguimiento mensual

ACTAS DE ENTREGA RECEPCION:

BRIGADAS RURALES SEMADET- CONAFOR: Programas de contratación y nóminas

CONAFOR: Convenios, anexos de ejecución y comunicados.

COORDINACION RECURSOS HUMANOS: Tramites y comunicados internos

DIRECCIÓN JURIDICA: Trámites y comunicados internos

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA: Trámites y comunicados internos

LINEAMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SEMADET:

PEF :PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN; Tramites y seguimiento al ejercicio de los recursos asignados a los proyectos autorizados.

MATRIZ INDICADORES: Fin, propósito, componentes y actividades de la DGFS.

PRESUPUESTO AUTORIZADO : Importes asignados por partida y componente

SIOP: Trámites de altas, bajas y pago de nómina ante la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.

JUNTAS INTERMUNICIPALES: Seguimiento a recursos asignados

Volumen: 1 Caja.