

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos	Actividades
JUNTA INTERMUNICIPAL DE LA CUENCA DEL RÍO COAHUYANA (JIRCO)	Garantizar la conservación de la biodiversidad, se interrumpa la contaminación de las aguas y el suelo, revertiendo sus efectos; así como como la deforestación y la erosión del suelo.	Impulsar y apoyar la creación de mecanismos e instrumentos de asociación y coordinación intermunicipal para asegurar una gestión integral del territorio en el contexto de manejo de la cuenca y así ofrecer una mejor calidad de vida a los habitantes de los municipios integrantes a esta junta intermunicipal.	REUNIONES ORDINARIAS JIRCO SEDE DE REUNIÓN REUNIONES EXTRAORDINARIAS. APORTACIÓN A LA JIRCO. CAPACITACIÓN A DIRECTORES DE ECOLOGÍA.

Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
JUNTA INERTMUNICIPAL DE LA CUENCA DEL RÍO COAHUYANA. Aportación a la JIRCO Sesiones ordinarias. Sede de Reunión Ordinaria. Reuniones extraordinarias CAPACITACIÓN O TALLERES A DIRECTORES DE ECOLOGÍA.	1 11 1 6 2	0 9 2 2 2	100% 100% 100% 100% 100%	\$30,000.00 \$5,500.00 \$6,000.00 \$3,000.00 \$1,000.00	\$0.00 \$3,000.00 \$8,000.00 \$979.00 \$500.00	0 60% 130% 30% 50%	0 0.6 1.3 0.3 1

Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables	Frecuencia de la aplicación del indicador	Resultados
Aportación a la JIRCO Sesiones ordinarias SEDE DE REUNION. Reuniones extraordinarias. CAPACITACIÓN O TALLERES A DIRECTORES DE ECOLOGÍA.	DEACUERDO AL CONVENIO DE CREACIÓN DE LA JIRCO, LOS MUNICIPIOS INTEGRANTES A ESTA TIENEN LA OBLIGACIÓN DE ASISTIR A LAS REUNIONES ORDINARIAS DE CONSEJO ASÍ COMO A APORTAR LA PARTICIPACIÓN.	ANUAL MENSUAL ANUAL.	SE HA TRATADO DE CUMPLIR CON EL CONVENIO DE CREACIÓN, LA APORTACIÓN ECONOMICA NO SE HA PODIDO ENTREGAR POR FALTA DE RECURSO ECONOMICO.

Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades

Programa	Metas cumplidas	Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento
JIRCO	SESIONES ORDINARIAS SEDE DE REUNIÓN. ASISTENCIA A REUNIONES EXTRAORDINARIAS. ASISTENCIA A TALLERES O CAPACITACIONES.	APORTACIÓN ANUAL.	FALTA DE RECURSO ECONOMICO.

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
ELECTROACOPIO 2014.	Generar un impacto trascendental en la población, beneficiando al municipio de manera directa con la disminución de contaminación por emisiones de CO2, así como dioxinas y furanos, debido al reciclado de electrónicos de los cuales se pueden aprovechar, desde plástico, vidrio, materiales ferrosos y no ferrosos.		EVITAR EL DETERIORO DEL MEDIO AMBIENTE.			Reuniones de trabajo. Capacitación a Voluntarios. Recolección de Residuos Electrónicos Obsoletos. Traslado de Residuos Electrónicos Obsoletos. Realización de lonas informativas Invitar a la población a participar en la campaña.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
ELECTROACOPIO 2015.							
REUNIONES DE TRABAJO	3	3	100%	\$3,000.00	\$3,000.00	100%	1
PERIFONEO COMUNIDADES Y CABECERA MPAL.	1	1	100%	\$2,000.00	\$0.00	0%	0
LONAS INFORMATIVAS	1	1	100%	\$1,500.00			
GASTOS TRAS. ELEC.	1	1	100%	\$500.00			
COMIDA PARA PERSONAL DE APOYO.	1	1	100%	\$720.00	\$720.00	100%	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
ELETROACOPIO 2014.	REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA PARA RECOLECTAR REDIOS ELECTRONICOS OBSOLETOS.		ANUAL			CON EL APOYO DE ALUMNOS DE PREPARATORIA PIHUAMO SE REALIZÓ LA RECOLECCIÓN DE 1,495 KG., DE RESIDUOS ELECTRONICOS OBSOLETOS Y 35 KG., DE BATERIAS, SE TRASLADABAN A LOS DOMICILIOS POR LOS APARATOS ELECTRONICOS Y ASISTIAN A LAS ESCUELAS PARA INVITAR A LA POBLACIÓN A PARTICIPAR.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		
ELETROACOPIO 2014.	SUPERAR LA META DEL 2013 LA CUAL FUE DE 250 KG.						

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO								
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades		
LIMPIEMOS NUESTRO MÉXICO.	Hacer que la población del municipio sea parte de la solución, no del problema de la generación desmedida de basura ya que día tras día es más difícil deshacerse de ella.		Concientizar a la población sobre el buen manejo del uso de la basura y así tratar de heredar un mundo mejor.			Invitar a la población a realizar limpieza de lugares históricos y conemorativos del municipio; DICHA INVITACIÓN SE REALIZARA MEDIANTE OFICIOS DIRIJIDOS A LOS PLANTELES EDUCATIVOS Y PERIFONEO.		
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática	
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido			
LIMPIEMOS NUESTRO MÉXICO.	1		100%	\$	5,920.00	\$4,569.73	100%	1
PERIFONEO.	1		100%	\$	500.00	\$0.00	100%	1
Combustible para traslado de participantes en la campaña y para camiones de Aseo Público.	1		100%	\$	2,000.00	\$1,569.73	100%	1
Material de protección para participantes (Guantes y cubrebocas)	1		100%	\$	420.00	\$0.00	0%	1
Refrigerlo para participantes en la campaña.	1		100%	\$	3,000.00	\$3,000.00	100%	1
	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados		
LIMPIEMOS NUESTRO MÉXICO.	Invitar de forma auditiva o visual a la población a participar en la campaña.		ANUAL.			Se recolectaron aproximadamente 2 toneladas de basura, participaron 80 personas el material de protección fue brindado por la televisora TV Azteca.		
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades								
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento			
LIMPIEMOS NUESTRO MÉXICO.	PERIFONEO COMBUSTIBLE MATERIAL DE PROTECCIÓN. REFRIGERIO PARA PARTICIPANTES.							

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
DÍA DEL ÁRBOL.	proteger las superficies arboladas. Los árboles, entre otros muchos beneficios, transforman el dióxido de carbono, responsable del efecto invernadero, en biomasa, minimizan los riesgos de inundación, evita la erosión directa con la disminución de		Realizar la reforestación aproximada de 8 hectareas de terreno, las cuales han sido deforestadas por nosotros mismos.			Buscar una (s) área (s) degradas por la tala de arboles y así la reforestación del lugar se invitaria a la población en general a participar.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
DÍA DEL ÁRBOL. Combustible para trasladar personal de apoyo. Refrigerio para personal de apoyo.	1		100%	\$800.00 \$300.00	\$200.00	80%	100%
	1		100%	\$500.00			
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
DÍA DEL ÁRBOL.	REALIZAR LA REFORESTACIÓN DE ALGUN PREDIO.		ANUAL.			SE REALIZÓ LA REFORESTACIÓN DEL PREDIO DONDE SE ENCONTRABA EL BASURERO MUNICIPAL, SE PLANTARON 600 ÁRBOLES EN 2 HECTAREAS DE TERRENO.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		
DÍA DEL ÁRBOL.	REFORESTACION DE PREDIO.						

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE.	Impulsar la sensibilización y acción por el medio ambiente en todo el mundo		Hacer concientes a las personas de esta población que es el día en el que pueden actuar por el medio ambiente, de tal forma, que la suma de todas las acciones individuales generen un gran impacto positivo en el planeta.			Realizar conferencias para informar y concientizar a la población sobre el cuidado del Medio Ambiente y la importancia que tiene en nuestras vidas.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE.	1		100%	\$ 11,500.00	\$0.00	0%	0
CONFERENCIAS.	1						
Combustible para transporte de conferencistas.	1		100%	\$ 1,000.00	\$0.00	0%	0
Coffe Break	1		100%	\$ 1,000.00	\$0.00	0%	0
INVITACIÓN A LA POBLACIÓN.							
Volantes y perifoneo.	1		100%	\$ 3,500.00	\$0.00	0%	0
Comida para expositores.	1		100%	\$ 6,000.00	\$0.00	0%	0
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE.	Realizar 2 exposiciones el Día Mundial del Medio Ambiente para concientizar sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, la invitación a la población se realizara por medio de perifoneo, volantes y lonas.		ANUAL.				
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE.			REALIZACIÓN DE LAS CONFERENCIAS. E INVITACIÓN A LA POBLACIÓN.	FALTA DE RECURSO ECONOMICO.			

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
ACONDICIONAMIENTO DE LUGARES RECREATIVOS (RÍOS)	DAR UN MEJOR SERVICIO A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE.		REALIZAR EL REACONDICIONAMIENTO DE RÍOS CON MAQUINARIA DEBIDO A QUE DESPUES DEL TEMPORAL DE LLUVIAS QUEDAN DESBORDADOS.			REALIZAR DIFERENTES TRABAJOS CON MAQUINARIA PARA DEJAR LOS RÍOS HABITABLES PARA QUE PUEDAN DISFRUTARLOS EN FAMILIA Y CON AMIGOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y VACACIONISTAS.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
ACONDICIONAMIENTO DE LUGARES RECREATIVOS (RÍOS) CONTRATACIÓN DE MAQUINARIA (RETROEXCADORA)	1	1	100%	\$ 18,000.00	\$ 0.00	0	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
ACONDICIONAMIENTO DE LUGARES RECREATIVOS (RÍOS)	REALIZACIÓN DE REPRESAS CON MAQUINARIA, SE CONTRATARA MAQUINARIA PARA LA REALIZACIÓN DE DICHOS TRABAJOS.		ANUAL.			AUNQUE HUBO FALTA DE SOLVENCIA ECONOMICA POR EL AYUNTAMIENTO ESTA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA SOLICITO A LA EMPRESA TERNIUM, EL APOYO CON 40 HRS., DE MAQUINARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		
ACONDICIONAMIENTO DE LUGARES RECREATIVOS (RÍOS)	REALIZACIÓN DE REPRESAS CON MAQUINARIA.						

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
CONSEJO DE ECOLOGÍA.	TRABAJAR POR EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE .		ENCONTRAR ALGUNAS SOLUCIONES A LOS DAÑOS CAUSADOS AL MEDIO AMBIENTE POR EL HOMBRE.			REESTRUCTURACIÓN DEL CONSEJO. SESIONES ORDINARIAS.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
CONSEJO DE ECOLOGÍA. REESTRUCTURACIÓN DEL CONSEJO. REUNIÓN. SESIONES ORDINARIAS.	1 11	0 0	100% 100%	\$ 300.00 \$ 3,300.00	\$0.00 \$0.00	0% 0%	0 0
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
CONSEJO DE ECOLOGÍA.	RELIZAR LA REESTRUCTURACIÓN DEL CONSEJO DE ECOLOGÍA Y POSTERIORMENTE REALIZAR REUNIONES MENSUALES PARA ENCONTRAR SOLUCIONES EN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.		CONSTANTE.			META NO CUMPLIDA.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
CONSEJO DE ECOLOGÍA.			REESTRUCTURACIÓN DEL CONSEJO. REUNIONES ORDINARIAS DE CONSEJO.	FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS AGENTES Y DELEGADOS EN LOS CONSEJOS ASÍ COMO POCA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.			

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
Compra de Papeleria y articulos de Oficina	Asignar recurso para la compra de materiales necesarios en el desempeño de la Direccion		Adquirir materiales de trabajo asi como equipo de trabajo para el departamento			Impresión, fotocopiado, creacion de archivos Y documentos	
Programas y Factores críticos de éxito.	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
Adquisicion de Papeleria	65 Articulos		100%	\$3,814.00			
Sobres tamaño oficio.	30		100%	\$30.00			
Paquete de hojas t/carta	10		100%	\$1,000.00			
Paquete hojas t/oficio	3		100%	\$360.00			
Caja carpetas t/carta	2		100%	\$300.00			
Caja carpetas t/oficio	1		100%	\$300.00			
Memotips Cubo mediano y chico.	4		100%	\$120.00			
Caja Sujetadocumentos mediano.	3		100%	\$120.00			
Calculadora	1		100%	\$70.00			
Marcatextos	3		100%	\$60.00			
Caja de grapas	2		100%	\$50.00			
Tijeras.	1		100%	\$15.00			
Caja de Lapiceras Azul	2		100%	\$80.00			
Lapiz	2		100%	\$6.00			
cuter	2		100%	\$30.00			
Borrador de Migajon	2		100%	\$20.00			
Lapiz Adhesivo Gde	1		100%	\$23.00			
Botes de tinta original para impresora EPSON L 110.	8		100%	\$1,200.00			
Caja Clips	2		100%	\$30.00			
Equipo de oficina	2 articulos		100%	\$9,200.00			
Impresora a color EPSON L 110, sistema	1		100%	\$2,200.00			
Computadora	1		100%	\$7,000.00			
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
Adquisicion de Papeleria	Adquisicion de articulos de papeleria para desempeñar las labores		Anual				
Equipo de Oficina	Adquisicion o cambio de equipo de oficina		1 sola vez				
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
PAGO NOMINA.	PAGO POR SERVICIOS PRESTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN.		QUE EL SEVIDOR PÚBLICO RECIBA SU PAGO EN TIEMPO Y FORMA.			PAGO A LOS PAGO A SERVIDORES PÚBLICOS.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
PAGO DE NOMINA. ECOLOGÍA.				\$180,948.00	\$180,948.00	100%	1
DIRECTOR DE ECOLOGÍA.	12	12	100%	\$ 118,067.04	\$118,067.04	100%	1
SECRETARIA DE ECOLOGÍA.	12	12	100%	\$ 62,880.96	\$62,880.96	100%	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
PAGO DE NOMINA.	PAGO POR LA REALIZACIÓN DE TRABAJO EN LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA.		MENSUAL.				
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
PAGO DE NOMINA.	PAGO A DIRECTOR Y SECRETARIA DE ECOLOGÍA.						

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
CAPACITACIÓN A PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	TENER UN PERSONAL CAPACITADO EN MATERIA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y OFRECER UN MEJOR SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.		CAPACITAR AL PERSONAL PARA BRINDAR UN MEJOR SERVICIO.			REALIZACIÓN DE 3 TALLERES, 1 CADA 4 MESES LOS CUALES DEBERÁN SER IMPARTIDOS POR EL DIRECTOR DEL SIMAR SUR - SURESTE.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
TALLERES DE CAPACITACIÓN A PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	3	0	100%	\$ 1,500.00	\$0.00	0%	0
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
CAPACITACIÓN A PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	REALIZAR 3 TALLERES DE CAPACITACIÓN DURANTE TODO EL AÑO, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR UN SERVICIO A LOS HABITANTES DE ESTE MUNICIPIO		ANUAL.			META NO CUMPLIDA.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
CAPACITACIÓN A PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.			3	POR FALTA DE PERSONAL Y RECURSO EN EL SIMAR SUR- SURESTE, NO SE PUDIERON REALIZAR LOS TALLERES.			

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos				Actividades	
ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	DISMINUCIÓN DE COSTOS POR TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS.	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL SISTEMA DE ESTACIONES DE TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SÓLIDOS, EN EL MUNICIPIO DE PIHUAMO				ELABORACIÓN DE TRANSFERENCIA Y EQUIPAMIENTO, CONTRATACIÓN DE PERSONAL.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE TERRENO SIMAR PARA ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	1	1	100%	\$5,220.00	100%	100%	1
EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA PROYECTO ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	1	1	100%	\$21,600.00	100%	100%	1
ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA	1		100%	\$ 2,400,000.00			
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE TERRENO SIMAR PARA ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	LLEVAR A CABO LA DESCRIPCIÓN DEL TERRENO DONDE SE PRETENDE REALIZAR LA ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.		SOLO UNA VEZ			PAGO POR LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO	
EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA PROYECTO ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	REALIZAR UN ESTUDIO SOBRE EL EFECTO CAUSADO POR EL HOMBRE AL MEDIO AMBIENTE EN EL TERRENO.		SOLO UNA VEZ			PAGO EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	
ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA	LUGAR DONDE LOS CAMIONES DE BASURA DEJARAN LA BASURA RECOLECTADA EN EL MUNICIPIO PARA TRATAR DE APROVECHAR LABASURA ORGANICA Y EL PET Y SOLO ENVIAR AL SIMAR LA BASURA INORGANICA Y ASÍ REALIZAR UN PAGO MENOR POR DEPOSITO DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL SIMAR.						
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA	PAGO DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE TERRENO SIMAR PAGO EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA PROYECTO ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.		ELABORACIÓN DE ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA.	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE NO HA LIBERADO RECURSO PARA LA REALIZACIÓN DE ESTA.			

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO							
Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
POR UN MUNICIPIO LIMPIO.	IMPLEMENTAR JORNADAS DE LIMPIEZA PARA MEJORAR LA CALIDAD DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.		INVOLUCRAR A LOS ALUMNOS DE LAS ESCUELAS PARA QUE ELLOS A SU VEZ RETRANSMITAN A SUS FAMILIARES LA IMPORTANCIA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.			SOLICITUD DE APOYO. RECOLECCIÓN DE BASURA. REFRIGERIO PARA PERSONAL DE APOYO. SELECCIÓN DE LUGARES A LIMPIAR	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
POR UN MUNICIPIO LIMPIO							
RECOGER LA BASURA QUE TIRAN LOS PEATONES POR LAS CALLES.	8 TON. DE BASURA	0	100%	\$5,920.00	\$0.00	0%	0
MATERIAL DE PROTECCIÓN (GUANTES Y CUBREBOCAS)	1	0	100%	\$200.00	\$0.00	0%	0
BOLSAS PARA LA BASURA.	1	0	100%	\$220.00	\$0.00	0%	0
COMBUSTIBLE PARA VEHICULO Y CAMION DE CARGA.	1	0	100%	\$2,500.00	\$0.00	0%	0
COMIDA PARA PERSONAL DE APOYO.	1	1	100%	\$3,000.00	\$0.00	0%	0
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
POR UN MUNICIPIO LIMPIO	CAMPAÑA DELIMPIEZA A REALIZARSE 2 VECES POR SEMANA, SOLICITANDO EL APOYO DE PERSONAL DE SERVICIOS PUBLICOS Y ESCUELAS DEL MUNICIPIO TANTO DE CABECERA MUNICIPAL COMO DE LAS COMUNIDADES.		SEMESTRAL.			META NO CUMPLIDA POR FALTA DE SOLVENCIA ECONOMICA DEL AYUNTAMIENTO PARA EL COMBUSTIBLE DEBIDO A QUE HABIA QUE TRASLADARSE A ALGUNAS COMUNIDADES PARA LLEVAR A CABO LA CAMPAÑA Y LA BASURA RECOLECTADA SE TENIA QUE TRASLADAR AL MUNICIPIO O LLEVARLA DIRECTAMENTE AL SIMAR SUR - SURESTE.	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento			
POR UN MUNICIPIO LIMPIO			REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA EN EL MUNICIPIO.	FALTA DE SOLVENCIA ECONOMICA.			

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos				Actividades	
LIMPIEZA DE CARRETERA NACIONAL. (CRO. DEL TULE A PIHUAMO.)	IMPLEMENTAR UNA JORNADA DE LIMPIEZA, PARA MANTENER LIMPIA LA ENTRADA ANUESTRO MUNICIPIO Y TRATAR DE CREAR CONCIENCIA A LOS AUTOMOVILISTAS QUE TRANSITAN ESE TRAMO LOS CUALES SON LOS GENERADORES DE BASURA A SU PASO.	INVOLUCRAR A LOS ALUMNOS DE LAS ESCUELAS PARA QUE ELLOS A SU VEZ RETRANSMITAN A SUS FAMILIARES LA IMPORTANCIA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.				SOLICITUD DE APOYO. RECOLECCIÓN DE BASURA. REFRIGERIO PARA PERSONAL DE APOYO.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
LIMPIEZA CARRETERA NACIONAL (CRO. DEL TULE A PIHUAMO)	8 TONELADAS.	5 TONELAS.	100%			100%	1
SOLICITUD DE APOYO.	1	1	100%			100%	1
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS (BASURA)	1	1	100%			100%	1
COMBUSTIBLE PARA TRASLADO DE PERSONAL DE APOYO	1	1	100%			100%	1
MATERIAL DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE APOYO. BOLSAS PARA BASURA	1	1	100%			100%	1
VEHICULOS	1	1	100%			100%	1
COMIDA PARA PERSONAL DE APOYO.	1	1	100%	\$3,621.00	\$3,621.00	100%	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
SOLICITUD DE APOYO.	SOLICITAR APOYO A ALUMNOS DEL COBAEJ Y PERSONAL DE SERVICIOS PUBLICOS PARA REALIZAR LA LIMPIEZA, ASÍ MISMO SOLICITAR APOYO A SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL PARA RESGUARDO DE LA SEGURIDAD DEL PERSONAL.		ANUAL			SE RECOLECTARON 5 TONELADAS DE BASURA LAS CUALES FUERON RETIRADAS DE LA CARRETERA PARA EVITAR LA CONTAMINACIÓN EL AÑO ANTERIOR SE REALIZÓ LA MISMA ACTIVIDAD RECOLECTANDO UN TOTAL DE 8 TONELADAS DE BASURA, CON ESTO PODEMOS VER QUE HEMOS CREADO UN POCO DE CONCIENCIA ENTRE LOS AUTOMOVILISTAS QUE TRANSITAN POR ESTE LUGAR Y DEJAN DE ARROJAR LA BASURA A LA CARRETERA.	
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS (BASURA)	PARA REALIZAR LA RECOLECCIÓN DE BASURA ES NECESARIO BRINDARLE A LAS PERSONAS DE APOYO MATERIAL DE PROTECCIÓN LOS CUALES SERÁN GUAANTES DE LATEX, CUBREBOCAS, GELANTIBACTERIAL Y BOLSAS PARA BASURA.						
VEHICULOS	LOS VEHICULOS SERÁN UTILIZADOS PARA TRASLADAR AL PERSONAL DE APOYO DESDE LA INSTITUCIÓN AL LUGAR DONDE SE INICIARA LA RECOLECCIÓN DE BASURA Y DESPUES TRASLADARLOS A SU ESCUELA, ASÍ MISMO SERAN NECESARIOS PARA HECHAR AHÍ LA BASURA RECOLECTADA Y DESPUES HECHARLA AL CAMIÓN RECOLECTOR DE BASURA.						

REFRIGERIO PARA PERSONAL DE APOYO.	A LAS PERSONAS QUE NOS APOYARAN EN LA LIMPIEZA SE LES OFRECERA UN REFRIGERIO ASÍ COMO AGUA PARA EVITAR UNA DESHIDARATACIÓN		
------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades

Programa	Metas cumplidas	Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento
LIMPIEZA CARRETERA NACIONAL (CRO. DEL TULÉ A PIHUAMO)	SOLICITUD DE APOYO RECOLECCIÓN DE BASURA. PROPORCIONAR MATERIAL DE PROTECCIÓN A PERSONAL DE APOYO.		

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos				Actividades	
COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE.	REALIZAR LA COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE COMO LO ES EL CARTÓN Y EL PLÁSTICO.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO REALICEN LA SEPARACIÓN DE BASURA ASÍ MISMO APROVECHEN EN SU MAYORÍA LOS RESIDUOS SÓLIDOS. PARA EL MUNICIPIO ES UNA GRAN VENTAJA DEBIDO A QUE DISMINUYE LA CANTIDAD DE BASURA QUE SE DEPOSITA AL SIMAR Y POR SU PUESTO TAMBIÉN DISMINUYE EL PAGO POR PRESTACIÓN DE SERVICIO DEL SIMAR.				INFORMAR A LA POBLACIÓN COMPRA DE BASCULA. CAPITAL PARA REALIZAR LA COMPRA. ASISTENTE PARA LA COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE.. VEHÍCULO.	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE.	2,173 KG. PLÁSTICO., 2,194.24 KG DE CARTÓN., 1,168 KG., DE VIDRIO.	2,173 KG. PLÁSTICO., 2,194.24 KG DE CARTÓN., 1,168 KG., DE VIDRIO.	100%			100%	1
INFORMAR A LA POBLACIÓN.	1	1	100%				
REALIZACIÓN DE LONAS, OFICIOS Y PERIFONEO.	1	1	100%	\$3,000.00		50%	0.5
COMPRA DE BASCULA.	1	1	100%	\$3,200.00		100%	1
CAPITAL PARA LA COMPRA DE PLÁSTICO Y CARTÓN.	1	1	100%	\$5,000.00	\$5,000.00	100%	1
VEHICULO .	1	1	100%				0.5
COMBUSTIBLE.	1	1	100%	\$10,000.00			0.5
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
INFORMAR A LA POBLACIÓN.	POR MEDIO DEL PERIFONEO, OFICIOS Y LONA INFORMATIVA SE INFORMARÁ A LA POBLACIÓN QUE ESTE DISEÑO DE ECOLOGÍA COMPRA MATERIAL RECUPERABLE.		ANUAL			NO SE PUDO REALIZAR MÁS COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE DEBIDO A QUE EN ALGUNAS OCASIONES NO HABÍA VEHICULO NI PERSONAL DE APOYO PARA REALIZAR ESTA ACTIVIDAD.	
COMPRA DE BASCULA.	REALIZAR LA COMPRA DE UNA BASCULA DIGITAL LA CUAL SERVIRÁ PARA PESAR EL MATERIAL RECUPERABLE QUE SE COMPRA.						
CAPITAL PARA LA COMPRA DE PLÁSTICO Y CARTÓN.	SE SOLICITA UN PRÉSTAMO A TESORERÍA EL CUAL SERVIRÁ PARA REALIZAR LA COMPRA DEL PLÁSTICO, EL DINERO CON LAS GANANCIAS SERÁN DEVUELTOS A TESORERÍA.						
VEHICULO Y COMBUSTIBLE.	COMBUSTIBLE Y VEHICULO PARA REALIZAR LA COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE EN EL MUNICIPIO VISITANDO LOS DOMICILIOS Y LAS ESCUELAS.						
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		
COMPRA DE MATERIAL RECUPERABLE.					EL TRABAJO NO SE REALIZÓ AL 100% COMO SE TENÍA PLANEADO DEBIDO A QUE NO HAY VEHICULOS SUFICIENTES, NI PERSONAL.		

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO
(Formato 4)

Programa a evaluar	Objetivos		Propósitos			Actividades	
Tratamiento de residuos sólidos (basura)	Procurar un manejo integral y sustentable de los residuos sólidos.		Prevenir y controlar la contaminación.			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Recolección. ➤ Disposición final. 	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Recolección. aportación para compactador. Equipo de protección y de trabajo para recolectores utensilios de limpieza para camiones. refacciones y combustible. pago de nomina 6 trabajadores. ➤ Disposición final. Pago al SIMAR Sur - Sureste por disposición final de los residuos del Municipio. 	1	1	100%	\$200,000.00	\$200,000.00	100%	1
	1	1	100%	\$5,039.99	\$5,039.99	100%	1
	1	1	100%	\$732.50	\$732.50	100%	1
			100%	\$671,319.05	\$671,319.05	100%	1
	12 meses	12 meses	100%	\$360,608.40	\$360,608.40	100%	1
	3,000 ton.	3,000 ton.	100%	\$309,240.00	\$309,240.00	100	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
.Recolección.	día con día se realiza la recolección de basura en el municipio, en promedio por mes se depositan en el SIMAR Sur - Sureste 250 toneladas.		Mensual y anual			Ton. Recolectadas 300,000 que significan el 100% de la meta	
Disposición final	Pago al SIMAR Sur - Sureste por pago de disposición final de residuos sólidos.		Mensual y Anual			Pago al SIMAR Sur - Sureste por \$309,240.00	
Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades							
Programa	Metas cumplidas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento		
Recolección	100%						
Disposición final	100%						

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos				Actividades	
PLAN DE ACCIÓN CLIMÁTICA MUNICIPAL (PACMUN).	OBTENER LOS CONOCIMIENTOS SOBRE LAS CAUSAS DEL CAMBIO CLIMÁTICO, CONOCER LA LEGISLACIÓN QUE NOS RIGE EN TORNO A ESTE TEMA, SUS IMPACTOS EN LOS DIFERENTES SECTORES PRODUCTIVOS, ASÍ COMO TAMBIÉN EN LA CALIDAD DE VIDA DE LAS POBLACIONES.	IDENTIFICAR LAS DIFERENTES FUENTES DE EMISIÓN, CON LA FINALIDAD DE TOMAR DECISIONES QUE CONTRIBUYAN A CONTRARRESTAR SUS EFECTOS DE MANERA LOCAL, ALINEADO A LOS ESFUERZOS ESTATALES Y FEDERALES PARA OBTENER UN INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN QUE SERVIRÁ COMO PRIMER DIAGNÓSTICO A NIVEL LOCAL QUE PERMITAN IDENTIFICAR LAS PRINCIPALES MEDIDAS DE MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL ÁMBITO LOCAL.				REALIZAR LA SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PACMUN.	
						CARTA DE ENTENDIMIENTO.	
						ASISTENCIA TALLERES PARA LA ELABORACIÓN DEL PACMUN.	
						SEDE DE TALLER PACMUN	
						SOLICITUD DE INFORMACIÓN A ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENVIO DE INFORMACIÓN PARA ELABORACIÓN DEL PACMUN	
Programas y Factores críticos de	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
PLAN DE ACCIÓN CLIMÁTICA MUNICIPAL (PACMUN)	1	1	100%	\$5,764.00	\$5,764.00	100%	1
REALIZAR SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PACMUN.	1	1	100%			100%	1
CARTA DE ENTENDIMIENTO.	1	1	100%			100%	1
ASISTENCIA A TALLERES PACMUN	5	5	100%			100%	1
VÍATICOS (COMIDA)	5	5	100%	\$1,726.50	\$1,726.50	100%	1
SEDE DE TALLER PACMUN.	1	1	100%			100%	1
EVENO.	1	1	100%	\$4,037.50	\$4,037.50	100%	1
SOLICITUD DE INFORMACIÓN A ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENVIO DE INFORMACIÓN AL COORDINADOR DEL PACMUN.	1	1	100%			100%	1
Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables		Frecuencia de la aplicación del indicador			Resultados	
SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PACMUN.	ENVIAR OFICIO DE SOLICITUD EXPLICANDO LOS MOTIVOS POR LOS CUALES QUEREMOS PARTICIPAR EN EL PROYECTO DE LA ELABORACIÓN DEL PACMUN.		ANUAL			ESTAMOS EN ESPERA DE UNA RESPUESTA DE LOS CRDINADORES DEL PROYECTO LOS CUALES QUEDARÓN DE ENTREGAR EL PACMUN EN EL MES DE ENERO.	
CARTA DE ENTENDIMIENTO.	FIRMA DE LA CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL ICLEI Y EL PRESIDENTE MUNICIPAL, EN LA CUAL EL MUNICIPIO DE COMPROMETE A ASISTIR A LOS TALERES PARA LA ELABORACIÓN DEL PACMUN Y A ENTREGAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERAN LOS CORDINADORES PARA LA ELABORACIÓN DEL MISMO.		ANUAL				
ASISTENCIA A TALLERES PACMUN	SE NECESITAN VIATICOS (COMIDA), PARA LA (S) PERSONA (S) QUE ASISTAN A LOS TALLERES DEBIDO A QUE SON FUERA DEL MUNICIPIO E PIHUAMO.		ANUAL				

SEDE DE TALLER PACMUN.	EL MUNICIPIO RECIBIRA A LOS CORDINADORES DEL PROYECTO PACMUN ASÍ COMO A LOS REPRESENTANTES DE LOS MUNICIPIOS QUE ESTAN PARTICIPANDO EN EL MISMO PROYECTO Y A LOS INTEGRANTES DE LA JIRCO, PARA LO CUAL SE LE OFRECERA UNA PEQUEÑA COMIDA Y UN COFFE BREAK EL DÍA DEL TALLER DE TRABAJO.	ANUAL.
SOLICITUD DE INFORMACIÓN A ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENVIO DE INFORMACIÓN AL COORDINADOR DEL PACMUN.	SE SOLICITARA INFORMACIÓN A ALGUNAS DEPENDENCIAS DE ESTE AYUNTAMIENTO Y OTRAS INDEPENDIENTES COMO LO ES LA GASERA, LA GASOLINERA, PRODUCTORES DE PILONCILLO, ETC. CON LA FINALIDAD DE OBTENERE LA BASE PARA LA REALIZACIÓN DEL INVENARIO MUNICIPAL DE EMISIONES DE GASES DE EFECTO INVERNADERO.	ANUAL.

Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades

Programa	Metas cumplidas	Metas Incumplidas	Causas del incumplimiento
LIMPIEZA CARRETERA NACIONAL (CRO. DEL TULE A PIHUAMO)	SOLICITUD DE APOYO RECOLECCIÓN DE BASURA. PROPORCIONAR MATERIAL DE PROTECCIÓN A PERSONAL DE APOYO		