

Unidad Administrativa: Instituto Cultural Cabañas

Área de procedencia: Archivo de la Coordinación de Exposiciones

Nombre del responsable: Rubén Méndez Ramos

domicilio: Cabañas # 8, Colonia Las fresas, CP. 44360, Guadalajara, Jalisco, México

Teléfono: 01 (33) 38182800 ext. 31005

Correo electrónico: rumen.mendez@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor	Conservación	Acceso
Felix Bernardelli. Maestro de vanguardia del siglo XIX	Expedientes de consulta de los documentos que genero esta exposición	27 de febrero al 24 de junio de 2018	Invitación, Boletín de prensa, correspondencia, presupuesto y gastos, lista de obra, seguro de obra, traslado de obra, , recibos de obra, museografía, proyecto y justificación, contratos y convenios, curriculum o biografía			
Caleidoscopios/Cabañas niños	Expedientes de consulta de los documentos que genero esta exposición	3 de marzo a octubre de 2018	Invitación, Boletín de prensa, correspondencia, presupuesto y gastos, lista de obra, seguro de obra, traslado de obra, , recibos de obra, museografía, proyecto y justificación, contratos y convenios, curriculum o biografía			
Entorno andado. Mario Martín del Campo	Expedientes de consulta de los documentos que genero esta exposición	8 de marzo al 8 de julio de 2018	Invitación, Boletín de prensa, correspondencia, presupuesto y gastos, lista de obra, seguro de obra, traslado de obra, , recibos de obra, museografía, proyecto y justificación, contratos y convenios, curriculum o biografía			
Nils Erik Gjerdevik	Expedientes de consulta de los documentos que genero esta exposición	15 de marzo al 29 de julio de 2018	Invitación, Boletín de prensa, correspondencia, presupuesto y gastos, lista de obra, seguro de obra, traslado de obra, , recibos de obra, museografía, proyecto y justificación, contratos y convenios, curriculum o biografía			
Carlos Terrés. Instantes Vitales	Expedientes de consulta de los documentos que genero esta exposición	22 de marzo al 27 de mayo de 2018	Invitación, Boletín de prensa, correspondencia, presupuesto y gastos, lista de obra, seguro de obra, traslado de obra, , recibos de obra, museografía, proyecto y justificación, contratos y convenios, curriculum o biografía			


**seccion documental:** se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley

sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;

**serie documental:**

**fechas:** desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual

**descripción** descripcion breve del contenido de los documentos

**valor:** L- legal A-administrativo C- contable

**conservación:** T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)

**acceso:** P (público) R (reservado) C confidencial)