

Bienes Muebles (LAP TOP)
CONTRATO NO. 01-ASIG-SEIJAL-EQCOM/2012
SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN JALISCO
Fecha de Firma: el 02 de Abril de 2012
TERMINO: el 28 de febrero de 2013



GOBIERNO DE JALISCO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA

Contrato de Comodato que celebran por una parte **EL GOBIERNO DE JALISCO** en lo subsecuente el (**COMODANTE**) y por la otra parte **SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN JALISCO, (SEIJAL) "EL OPD"** en lo subsecuente el (**COMODATARIO**) al tenor de las siguientes Declaraciones y Cláusulas:

Declaraciones:

I.- "**EL GOBIERNO DE JALISCO**" a través de su representante el C.P Ricardo Serrano Leyzaola, cuenta con las facultades para contratar y obligarse con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 3 y 38 fracciones XII a XV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, 1, fracción V, 26 y 27 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones así como lo establecido en el artículo 5° fracciones XII y XIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, todos ordenamientos del Estado de Jalisco.

II.- "**EL GOBIERNO DE JALISCO**" manifiesta que para cualquier comunicación o tramite "**EL OPD**" deberá acudir o presentar escrito ante la Dirección de Control Patrimonial de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado en lo subsecuente "**LA DIRECCIÓN**" ubicada en Prolongación Avenida Alcalde N° 1221, Colonia Miraflores, Zona Centro, C.P. 44270 en Guadalajara Jalisco. Tel 3818 2800 Ext 22841.

III.- "**EL OPD**", denominado **SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN JALISCO (SEIJAL)** a través de su Director General el **Mtro. Néstor Eduardo García Romero** manifiesta que es un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio, establecido por una iniciativa de decreto del C. Gobernador Constitucional de Jalisco en Octubre de 1996, autorizado por el H. Congreso de Jalisco en noviembre de 1996, y constituido formalmente el 20 de febrero de 1997, según se desprende del artículo 39 de la Ley para el Fomento Económico del Estado de Jalisco, cuyo objetivo es Fortalecer el desarrollo del Estado de Jalisco y sus regiones, apoyando la toma de decisiones de la sociedad y del Gobierno, mediante la generación y difusión de la información socioeconómica veraz, útil, oportuna y de calidad, y que se encuentra autorizado y facultado para contratar y obligarse a nombre del organismo público descentralizado **SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN JALISCO (SEIJAL)** en su carácter de **Director General**, mediante nombramiento de fecha 01 de Abril de 2012 emitido por el **C. Gobernador del Estado de Jalisco**, así como lo establecido en el artículo 42 fracción V de la Ley para el Fomento Económico del Estado y en el artículo 10 fracción IV del reglamento Interior del Sistema Estatal de Información Jalisco.

IV.- "**EL OPD**" señala domicilio convencional del inmueble ubicado en la calle López Cotilla número 1505 edificio SEPROE 1er Piso colonia Americana Guadalajara, Jalisco teléfono (33) 36782074, ext. 55135 correo electrónico rosa.garcia@jalisco.gob.mx

V.- Ambas partes manifiestan reconocer recíprocamente el carácter con el que comparecen y aceptan que los anexos firmados por el "**EL OPD**", forman parte integral del presente contrato mismos que contienen su voluntad de contratar que es aceptada por **EL GOBIERNO DE JALISCO**.

Antecedentes:

I.- **EL "OPD"** cuenta con la posesión física y material de el (los) bien(es) materia de este contrato, desde el día 26 de marzo de 2012.

Cláusulas:

PRIMERA.- "**EL GOBIERNO DE JALISCO**", concede gratuita y temporalmente a "**EL OPD**" el uso y goce de el (los) bien (es)

EQUIPO	MARCA	MODELO	N° SERIE	COSTO (incluyen IVA)
LAP TOP	SAMSUNG	RV415	GZY393PB601149K	\$5,800.00
LAP TOP	SAMSUNG	RV415	GZY393AB600575L	\$5,800.00
LAP TOP	SAMSUNG	RV415	GZY393AB600697F	\$5,800.00
LAP TOP	SAMSUNG	RV415	GZY393AB600576T	\$5,800.00
LAP TOP	SAMSUNG	RV415	GZY393PB601089R	\$5,800.00

SEGUNDA.- **LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES** el presente contrato iniciará a surtir sus efectos legales a partir del día 26 de marzo del 2012 y terminarán el día 28 de febrero de 2013, salvo aquellas que subsistan con motivo del mismo. Podrá renovarse, a través del documento respectivo, siempre y cuando "**EL OPD**" haya cumplido con las obligaciones que se derivan del presente contrato.

TERCERA.- **DE LA RECEPCIÓN y DEVOLUCIÓN.**- "**EL OPD**" recibirá y devolverá el(los) bien (es) comodatado(s) en el Almacén General de la Secretaría de Administración, ubicado en la calle Puerto Guaymas S/N en la Colonia Miramar, frente al Tutelar para menores en el Municipio de Zapopan Jalisco, o en el lugar que le indique **LA DIRECCIÓN** por escrito o por cualquier medio que haga fehaciente la notificación.

CUARTA.- "**EL OPD**" se obliga a firmar el inventario al momento de recibir físicamente el (los) bien (es) y de igual forma, firmar el acta correspondiente para su devolución al término del contrato. **EL "EL OPD"** podrá designar por escrito a la persona o personas que recibirán o entregarán el (los) bien (es), siendo necesaria la presentación de identificación oficial con fotografía.

Para la devolución de el(los) bien(es), **LA DIRECCIÓN** informará a "**EL OPD**" el día, hora y lugar para realizar la devolución física de el(los) bien(es) que deberá(n) estar limpio(s) y en buen estado.

QUINTA.- "**EL OPD**" se obliga a conservar en buen estado el(los) bien(es) y realizar todas las reparaciones ordinarias, extraordinarias, preventivas, urgentes y/o necesarias que requiera(n) para su funcionamiento y mantenimiento. Todas las mejoras o reparaciones quedarán a favor de el(los) bien(es), sin que sea obligación del **GOBIERNO DE JALISCO**, indemnizar o pagar por estos conceptos.

El(los) bien(es) sólo podrá(n) ser utilizado(s) única y exclusivamente para uso oficial de "**EL OPD**" y no podrá alterarse la forma y sustancia del(los) mismo(s).

SEXTA.- Por cualquier daño o pérdida de el(los) bien(es) incluidos los que sean por caso fortuito o fuerza mayor "**EL OPD**" pagará el valor factura de el(los) bien(es) a la fecha del siniestro. El pago que deba efectuarse, ya sea por reparación o por pérdida del bien deberá realizarse dentro de los 60 días naturales siguientes al accidente o suceso.

Ante cualquier daño o pérdida "**EL OPD**", deberá dar aviso de inmediato por escrito dentro de los 3 días hábiles siguientes de ocurrido el daño o del conocimiento de la pérdida a "**LA DIRECCIÓN**", con copia para la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Administración, acompañando copia de las denuncias que en su caso deban presentarse.

SEPTIMA.- "**EL OPD**", se obliga a devolver el(los) bien(es) en el estado en que lo(s) recibió y a no enajenarlo(s) o gravarlo(s) obligándose a responder por los daños, perjuicios, faltas administrativas, penales, civiles o cualquier otra que resulte con motivo del uso o destino que se le dé a el(los) bien(es) comodatado(s), así como de reintegrar la totalidad de los bienes otorgados y/o en su caso a cubrir el costo total, mismo que se determina en la **CLÁUSULA PRIMERA** por cada uno de el(los) bien(es) que no sean entregado(s) al término del