

CONVENIO DE COLABORACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL QUE CELEBRAN POR UNA PARTE **EGRESADOS DE ARQUITECTURA DE OCCIDENTE, A.C.** EN ADELANTE “**LA ASOCIACIÓN**” REPRESENTADO POR EL **ARQ. HUMBERTO MARTÍNEZ LÓPEZ**, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, Y POR LA OTRA, **EL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, EN ADELANTE “**EL INSTITUTO**”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **LIC. OLGA RAMÍREZ CAMPUZANO**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- DECLARA “LA ASOCIACIÓN”:

1. Que es persona moral constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, como consta en la Escritura Pública número 3,465 de fecha 24 de julio de 2018, otorgada ante la fe del Lic. Guillermo Alejandro Gatt Corona, titular de la Notaría Publica número 120, en Guadalajara, Jalisco, México.
2. Que el ARQ. HUMBERTO MARTÍNEZ LÓPEZ tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación de “**LA ASOCIACIÓN**”, y según el documento notarial señalado en el párrafo anterior.
3. Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ha llevado a cabo las gestiones y actos jurídicos necesarios, a efecto de obtener el libre y legal uso de las obras para los fines culturales materia del presente instrumento. Por lo anterior, desde estos momentos deslinda a “**EL INSTITUTO**” respecto de conflictos que se susciten con terceros, relacionados con la propiedad, y en su caso, posesión de dichas piezas, asumiendo la total responsabilidad para comparecer ante cualquier autoridad que así lo requiera, para caso de controversia.
4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en **Ottawa 1129, Col. Providencia, C.P. 44630, Guadalajara, Jalisco.**

II. DECLARA “EL INSTITUTO”:

1. Que es un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo dispuesto en el artículo 1º de su Ley Orgánica, promulgada por el Ejecutivo local el día 18 de diciembre de 1980, en ejecución del decreto número 10351 del H. Congreso del Estado de Jalisco.
2. Que la Lic. Olga Ramírez Campuzano tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación del Instituto Cultural Cabañas, y según el poder conferido en la ciudad de Guadalajara, Jalisco por la Dra. Myriam Vachez Plagnol, en su carácter de Presidenta del Consejo Directivo, y contenido en el Documento

Notarial número 89,569 de fecha 02 de marzo de 2015 dos mil quince pasado ante la fe del Notario Público número 4 cuatro de Zapopan, Jalisco, Lic. Javier Cuellar Vázquez, mismo que actúa en el protocolo del Notario Público número 24 de Guadalajara, Jalisco, Lic. Jaime Martínez Gallardo, en virtud de Convenio de Asociación Notarial publicado el 16 de febrero de 2012 en el “Periódico Oficial del Estado de Jalisco.

3. Que señala como su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la finca marcada con el número 8 de la calle Cabañas, Colonia Las Fresas, Plaza Tapatía, Guadalajara, Jalisco, México, y con **RFC: ICC801113-PV6**.

III. DECLARAN “EL INSTITUTO” Y “LA ASOCIACIÓN”:

1. Que en lo sucesivo cuando actúen en conjunto se denominarán como **“LAS PARTES”**.
2. Que se reconocen recíprocamente capacidad para el presente otorgamiento y, en consecuencia, es su voluntad celebrar el presente convenio de colaboración cultural para la realización de la exposición **“Después del jardín”**, bajo las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: El presente Convenio tiene por objeto, establecer las bases de colaboración entre **“LAS PARTES”**, para el desarrollo de la exhibición de la muestra denominada **“Después del jardín”** en adelante **“LA EXPOSICIÓN”** que se presentará en las **salas 8 a 13 del circuito sur** de **“EL INSTITUTO”** del día **17 de agosto al 21 de octubre del 2018**, cabe aclarar que la misma está conformada por las obras que se enlistan en el **ANEXO 1**, en adelante **“LAS OBRAS”**.

Cronograma

- Fecha de exposición al público: 17 de agosto al 21 de octubre de 2018.
- Recepción de obra: 06 de agosto de 2018.
- Rueda de prensa: 15 de agosto de 2018.
- Inauguración: 16 de agosto de 2018.
- Desmontaje: De las salas 11 y 12 el día 07 de septiembre de 2018.
De las salas 8, 9, 10 y 13 los días 22 al 24 de octubre de 2018.
- Retorno de obra: De **“LAS OBRAS”** de las salas 11 y 12 a más tardar el día 10 de septiembre de 2018. Y de **“LAS OBRAS”** de las salas 8, 9, 10 y 13 a más tardar el día 26 de octubre de 2018.

SEGUNDA.- Para el cumplimiento del objeto, **“LA ASOCIACIÓN”** se obliga a:

1. Proporcionar, la lista de obra cerrada que contenga, entre otros datos, ficha técnica e imagen de cada una de **“LAS OBRAS”**.

2. Proporcionar packing list que detalle la obra que contenga, peso en kg y dimensiones cúbicas en centímetros de **“LA EXPOSICIÓN”**.
3. En su caso, y previo al arribo de obra al Instituto Cultural Cabañas, deberá proporcionar una copia de la póliza del seguro (contratado y cubierto por **“LA ASOCIACIÓN”** bajo la modalidad de seguro clavo a clavo contra todo riesgo que ampare cada una de **“LAS OBRAS”** y/o cualquier otro objeto que integre la muestra (movimientos y traslados ida y vuelta así como permanencia en **“EL INSTITUTO”**). En caso de no contratar seguro, desde este acto deslinda a **“EL INSTITUTO”** de toda responsabilidad sobre **“LAS OBRAS”** en caso de algún incidente, accidente, riesgo o daño durante las maniobras de embalaje, acopio, traslado de origen, exhibición, permanencia en el Instituto Cultural Cabañas y retorno al término de la exposición.
4. Asumir los costos por el embalaje de **“LAS OBRAS”**.
5. Asumir los costos por el acopio, traslado y dispersión final de **“LAS OBRAS”** (lugar de origen – Instituto Cultural Cabañas en Guadalajara – retorno a lugar de origen).
6. Si es el caso, contratar maniobras y / o maquinaria para carga y descarga en todos los movimientos de **“LAS OBRAS”**.
7. Realizar el diseño museográfico de **“LA EXPOSICIÓN”** en colaboración con **“EL INSTITUTO”**.
8. Supervisar el montaje de **“LAS OBRAS”**, a través del comisario que para tal efecto designe. En caso de generarse durante el montaje y/o desmontaje pago de tiempo extra para el personal del área de museografía de **“EL INSTITUTO”** éste deberá ser cubierto por **“LA ASOCIACIÓN”**.
9. Proporcionar a **“EL INSTITUTO”** la imagen o gráfico rector de **“LA EXPOSICIÓN”** en archivos editables de preferencia en adobe ilustrador.
10. Proporcionar el texto curatorial, el cual debe ajustarse a los puntos mínimos indispensables que rige el manual de estilo de la coordinación editorial de **“EL INSTITUTO”**.
11. Si es el caso, tramitar los derechos de autor correspondientes y proporcionar a **“EL INSTITUTO”** el documento que lo acredite, aplicable a todas las obras que integran la muestra, lo anterior con fines de comunicación y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”**. Asumiendo la total responsabilidad de cualquier situación presente o futura que pudiera surgir respecto a los derechos de autor y de exhibición de **“LA EXPOSICIÓN”**.
12. Otorgar a **“EL INSTITUTO”** su consentimiento, para la reproducción fotográfica y/o en video de **“LAS OBRAS”** para la difusión cultural de **“LA EXPOSICIÓN”**,

encuadrándose en ésta la publicidad, promoción y registro con fines no lucrativos, así como permitir, en caso necesario, el registro fotográfico profesional de las mismas.

13. Realizar la comunicación y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”** en colaboración con **“EL INSTITUTO”**, atendiendo a los lineamientos que establece el área de comunicación social de la Secretaría de Cultura del Estado de Jalisco, mismos que le serán informados por **“EL INSTITUTO”**.
14. Si es el caso, proporcionar a **“EL INSTITUTO”** fotografías de **“LAS OBRAS”** en resolución suficiente que puedan ser utilizadas con fines de comunicación y difusión de **LA EXPOSICIÓN”**.
15. El día de la inauguración de la exposición se compromete a no realizar ningún otro evento u actividad fuera del cóctel de inauguración que se llevará a cabo en **“EL INSTITUTO”**.
16. En caso de generarse Catálogo o similar, entregará sin costo a **“EL INSTITUTO”** ejemplares del mismo.
17. Cubrir los costos que se generen por los siguientes impresos y servicios que se enlistan a continuación de manera enunciativa más no limitativa: un pendón, un cartel, textos en recorte de vinil para sala: texto curatorial, título de la exposición, logotipos, créditos y agradecimientos y señalética.
18. Cubrir los costos que se generen por concepto de: Un cóctel de inauguración para 600 personas a llevarse a cabo el día 16 de agosto de 2018, en el Hospicio Cabañas. Así como el pago del personal de **“EL INSTITUTO”** que cubra dicho evento. Se detallan las especificaciones mínimas del cóctel en el **ANEXO 2.**
19. Cubrir todos aquellos gastos que se generen con motivo de la producción, presentación, exhibición y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”** en las instalaciones de **“EL INSTITUTO”**.

TERCERA.- “EL INSTITUTO” se obliga a:

1. Otorgar el uso de las salas museográficas 8 a 13 del circuito sur del edificio conocido públicamente como Hospicio Cabañas para albergar **“LA EXPOSICIÓN”**, las cuales deberán estar debidamente acondicionadas, iluminadas y con muros en color blanco.
2. Realizar los Trámites de vialidad y autoridades civiles y militares para el traslado y arribo de los vehículos a cargo del transporte de **“LAS OBRAS”** para su arribo a **“EL INSTITUTO”**.
3. Recibir **“LAS OBRAS”**.

4. Realizar el desembalaje y dictaminación de **“LAS OBRAS”** en presencia del comisario que designe **“LA ASOCIACIÓN”**.
5. **“LAS OBRAS”** quedarán bajo resguardo de **“EL INSTITUTO”** desde el momento en que las reciba, realizando mediante su propio personal la vigilancia y mantenimiento de las salas de exhibición.
6. Realizar, mediante el personal del área de Museografía, el montaje y desmontaje de la exposición, en horario de las 10:00 a 15:00 horas de lunes a viernes.
7. Aplicar las medidas de seguridad ya existentes en las instalaciones de **“EL INSTITUTO”** para la protección de **“LAS OBRAS”**, durante todo el periodo de la exposición y su estancia.
8. Usar **“LAS OBRAS”** en forma exclusiva para su exhibición al público, en el lugar y periodo mencionado en la cláusula primera de este convenio, obligándose a no cambiarlas de domicilio.
9. Realizar el diseño museográfico de **“LA EXPOSICIÓN”** en colaboración con **“LA ASOCIACIÓN”**.
10. Realizar la adecuación de los archivos para todos los gráficos de comunicación, versión impresa o web, para la exposición (pendón, invitación web, pendón para redes sociales, cartel para mampara de ingreso al Instituto Cultural Cabañas, etc.).
11. Realizar la difusión de **“LA EXPOSICIÓN”**, mediante una rueda de prensa en la que se incluye: boletín de prensa para convocar a medios, servicios de café y logística del recorrido con medios y personal de **“EL INSTITUTO”**. Envío de invitaciones por medios electrónicos y en general, a realizar la difusión en los medios de comunicación a su alcance.
12. Realizar el desmontaje de **“LAS OBRAS”** al término de **“LA EXPOSICIÓN”**, el cual se llevará a cabo exclusivamente mediante el personal del área de museografía de **“EL INSTITUTO”**.
13. Restituir **“LAS OBRAS”** en las fechas señaladas en el cronograma incluido en la Cláusula primera.

CUARTA.- “LAS PARTES” de común acuerdo se obligan a que el presente convenio no crea asociación ni ninguna otra figura jurídica similar, por lo que cada parte es responsable de sus actos. Por lo anterior también acuerdan que el personal de cada una de ellas, que sea designado para la realización de cualquier acción, con motivo de la ejecución del presente convenio, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia económica de la parte que la contrató, por lo que no podrá considerársele patrón sustituto y, por lo tanto, cada una de ellas asumirá las responsabilidades que de tal relación les correspondan.



Instituto Cultural Cabañas

QUINTA.- VIGENCIA.- El presente convenio comenzará a surtir efectos jurídicos a partir de su firma y concluirá en las fechas y compromisos aquí pactados, a más tardar el **31 de octubre del 2018** período que incluye la exhibición de las obras integrantes de “**LA EXPOSICIÓN**” y el tiempo para el desmontaje, embalaje, transportación y retorno.

SEXTA.- RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.- Las partes acuerdan resolver los conflictos que surjan por el incumplimiento de las obligaciones pactadas en este documento, o por su interpretación, en amable composición, caso contrario se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Leído que fue el presente instrumento y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo o lesión y de conformidad lo suscriben por duplicado en unión a los testigos que al final aparecen, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día **30 de julio del 2018**.

“LA ASOCIACIÓN”

“EL INSTITUTO”

**ARQ. HUMBERTO MARTÍNEZ LÓPEZ
PRESENTANTE LEGAL.**

**LIC. OLGA RAMÍREZ CAMPUZANO
DIRECTORA GENERAL Y
REPRESENTANTE LEGAL.**