

CONVENIO DE COLABORACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL QUE CELEBRAN EL **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, EN ADELANTE “**EL INSTITUTO**”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL Y LA PERSONA MORAL DENOMINADA **FESTMAYO, A.C.** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **MTRO. SERGIO ALEJANDRO MATOS URIBE** EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**FESTMAYO**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. DECLARA “EL INSTITUTO”:

1. Que es un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo dispuesto en el artículo 1° de su Ley Orgánica, promulgada por el Ejecutivo local el día 18 de diciembre de 1980, en ejecución del decreto número 10351 del H. Congreso del Estado de Jalisco.

2. Que la Mtra. Susana Chávez Brandon tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación del Instituto Cultural Cabañas, y según el poder conferido que se desprende de la escritura pública número 4,281 de fecha 14 de diciembre de 2018, pasada ante la fe del Lic. Javier Cuellar Vázquez, Notario Público número 4 del municipio de Zapopan, Jalisco
3. Que señala como su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la finca marcada con el **número 8 de la calle Cabañas, Colonia Las Fresas, Plaza Tapatía, Guadalajara, Jalisco, México**, y con RFC: ICC801113-PV6.
4. Que los gastos que se generen con motivo de este convenio a cargo de **“EL INSTITUTO”** se cubrirán del Recurso Estatal asignado para tales fines.

II. DECLARA “FESTMAYO”:

1. Que es persona moral constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, como consta en la Escritura Pública número 13,166 de fecha 08 de junio de 2018, otorgada ante la fe del Lic. Ricardo Salvador Rodríguez Vera, titular de la Notaría Publica número

34, en Zapopan, Jalisco, México.

2. Que el Mtro. Sergio Alejandro Matos Uribe tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación de **“FESTMAYO”**, y según el documento notarial señalado en el párrafo anterior.
3. Que su representada ha llevado a cabo las gestiones y actos jurídicos necesarios, a efecto de obtener el libre y legal uso de las obras para los fines culturales materia del presente instrumento, para lo cual adjunta copia simple del documento que avala lo anterior, el cual constará al presente como **ANEXO 1**. Por lo que desde estos momentos deslinda a **“EL INSTITUTO”** respecto de conflictos que se susciten con terceros, relacionados con la propiedad, y en su caso, posesión de dichas piezas, asumiendo la total responsabilidad para comparecer ante cualquier autoridad que así lo requiera, para caso de controversia.
4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en **calle Nebulosa número 2887, colonia Jardines del Bosque, en Guadalajara, Jalisco. C.P. 44520, y con RFC FES180608FPA.**

III. DECLARAN “EL INSTITUTO” Y “FESTMAYO”:

1. Que en lo sucesivo cuando actúen en conjunto se denominarán como **“LAS PARTES”**.
2. Que se reconocen recíprocamente capacidad para el presente otorgamiento y, en consecuencia, es su voluntad celebrar el presente convenio de colaboración cultural para la realización de la exposición **“Arte aborigen contemporáneo”**, bajo las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: El presente Convenio tiene por objeto, establecer las bases de colaboración entre **“LAS PARTES”**, para el desarrollo de la exhibición de la muestra denominada **“Arte aborigen contemporáneo”** en adelante **“LA EXPOSICIÓN”**, a realizarse en el marco del **FESTIVAL CULTURAL DE MAYO**, que se presentará en las **salas 9 a 12 del Circuito Sur** de **“EL INSTITUTO”** por un periodo que comprende del día **07 de mayo al 11 de agosto de 2019**, cabe aclarar que la misma está conformada **con 41 piezas** que se enlistan en el **ANEXO 2**, en adelante **“LAS OBRAS”**.

SEGUNDA.- Para el cumplimiento del objeto, **“EL INSTITUTO”** se obliga a:

1. Cubrir a favor de **“FESTMAYO”**, por concepto de “fee” de **“LA EXPOSICIÓN”**, mediante transferencia bancaria por la cantidad de A\$30,000.00 (Treinta mil dólares Australianos AUD) pagaderos al tipo de cambio vigente a la fecha de pago, a la cuenta de Banamex con clabe interbancaria 002320701305113158; a más tardar el día 07 siete de mayo del 2019.
2. Cubrir el costo de traslado de obra (Ciudad de México (Aduana de la Ciudad de México) – Museo Cabañas (Cabañas 8, Col. Las Fresas, Plaza Tapatía, en Guadalajara, Jalisco)–Ciudad de México). **“EL INSTITUTO”** se compromete a trasladar las obras desde la Ciudad de México del 22 al 26 de abril del 2019, a las instalaciones del Museo en Guadalajara, Jalisco y su retorno a más tardar el 16 de agosto del 2019, para lo cual contratará a la empresa Movart Servicios Integrales Para Exhibiciones, S.A. de C.V., por así solicitarlo **“FESTMAYO”**.
3. Cubrir los costos en territorio nacional por trámites aduanales de importación de **“LAS OBRAS”**.

4. Realizar los Trámites ante las instituciones correspondientes de vialidad y autoridades civiles y militares para solicitar colaboración y permiso de circulación en carretera y por el centro de la ciudad de Guadalajara, así como para estacionarse y realizar las maniobras de descarga y carga en el domicilio de **“EL INSTITUTO”** de igual forma para su retorno a la Ciudad de México.
5. Otorgar el uso de las **salas 9 a 12 del Circuito Sur** para albergar **“LA EXPOSICIÓN”** las cuales se especifican en el ANEXO 3.
6. Recibir y realizar el desembalaje de **“LAS OBRAS”** en presencia del comisario asignado por **“FESTMAYO”**, el cual se realizará a partir del 30 de abril del 2019.
7. Realizar la dictaminación de **“LAS OBRAS”** en colaboración con el comisario asignado por **“FESTMAYO”**.
8. En caso necesario, por peso y dimensiones, contratar maquinaria y personal para maniobras de carga y descarga.
9. Cubrir los costos de hospedaje hasta por 10 noches y viáticos para un

comisario asignado por **“FESTMAYO”** para arribo de obra y /o montaje.

10. Entregar salas listas para recibir la obra, en color blanco y si es el caso acordar con el comisario o curador de la muestra, el pantone para muros.
11. Si es el caso, realizar los trabajos de Tablaroca necesarios en las salas que albergaran **“LA EXPOSICIÓN”**, previa solicitud de **“FESTMAYO”** con 15 días hábiles de antelación, adjuntando y señalando en el plano de salas, medidas y su ubicación.
12. Realizar, mediante el personal del área de Museografía, el montaje de la exposición, el 1, 2, 3 y 6 de mayo del 2019, en horario de las 09:30 a 15:00, así como el desmontaje del 12 al 16 de agosto 2019, en los horarios antes mencionados.
13. Pagar el tiempo extra para el personal de museografía de **“EL INSTITUTO”**, que se pudiera generar por recepción de obra y montaje, así como desmontaje.

14. Cubrir el costo de los siguientes impresos y servicios: un pendón, un cartel, hoja de sala, textos en recorte de vinil para sala: texto curatorial, título de la exposición, logotipos, créditos y agradecimientos y señalética.
15. Envío de invitaciones web a partir de la base de datos del Museo Cabañas a través de redes sociales.
16. Realizar, mediante su propio personal, la vigilancia y mantenimiento de las salas de exhibición.
17. Aplicar las medidas de seguridad ya existentes en las instalaciones de **“EL INSTITUTO”** para la protección de **“LAS OBRAS”**, durante todo el periodo de la exposición y su estancia. Para tales efectos, la temperatura de espacio de conservación y la exhibición de obras deberá permanecer entre los 18°C - 25°C, mientras que la humedad relativa deberá permanecer entre 55% - 65%. en salas y contar con circuito cerrado de monitoreo.
18. Usar **“LAS OBRAS”** en forma exclusiva para su exhibición al público, obligándose a no cambiarlas de domicilio.

19. Realizar el diseño museográfico y cronograma de montaje de **“LA EXPOSICIÓN”**.
20. Colaborar para la operatividad del cóctel de inauguración a llevarse a cabo el día 07 de mayo de 2019 en las instalaciones de **“EL INSTITUTO”** en el Patio de los Naranjos, para lo cual proporcionará los recursos con los que ya cuenta como son: Iluminación, templete, tarima, sonido y tablonés.
21. Proporcionar los créditos al Festival Cultural de Mayo, en cualquier diseño o mención de **“LA EXPOSICIÓN”**.

TERCERA.- Para el cumplimiento del objeto, el **“FESTMAYO”** se obliga a:

1. Entregar a **“EL INSTITUTO”** el correspondiente comprobante fiscal del pago del “fee”.
2. Cubrir los costos de embalaje de **“LAS OBRAS”**.
3. Acopio de **“LAS OBRAS”** en su lugar de origen.

4. Entregar **“LA EXPOSICIÓN”** en la Ciudad de México para que **“EL INSTITUTO”** se haga cargo de su traslado al Museo Cabañas, con domicilios especificados en la cláusula segunda fracción 2.
5. Recibir la exposición de retorno a la Ciudad de México, en la dirección acordada con **“EL INSTITUTO”**, siendo corresponsable con **“EL INSTITUTO”** de la importación temporal de **“LAS OBRAS”** y su salida en tiempo y forma del territorio nacional.
6. Dar aviso a **“EL INSTITUTO”** y con una anticipación mínima de 05 meses, en caso de que se pretenda la itinerancia de **“LAS OBRAS”** para ser exhibidas en otras sedes dentro del territorio nacional. En el caso de que las obras no salgan de territorio nacional dentro del periodo de 1 año que prevé la importación temporal **“FESTMAYO”** cubrirá en su caso las penalizaciones, multas, impuestos y/o similares que se generen por la salida del país de las obras.
7. Contratar y cubrir el costo del seguro en su modalidad clavo a clavo, contra todo riesgo que ampare cada una de **“LAS OBRAS”** y/o cualquier otro objeto que integre la muestra, así como los movimientos y traslados ida y vuelta su permanencia en el Museo Cabañas.

8. Entregar previo al arribo de **“LAS OBRAS”** al Museo Cabañas una copia de la póliza de acuerdo a lo que se señala en el punto anterior.
9. La lista de obra en archivo editable que contiene entre otros datos, ficha técnica, imagen y avalúo de cada una de **“LAS OBRAS”**, se proporciona como **ANEXO 2**.
10. Proporcionar packing list que detalle **“LAS OBRAS”** que contenga cada bulto, peso en kg y dimensiones cúbicas en centímetros de **“LA EXPOSICIÓN”**.
11. Si es el caso, cubrir los costos de traslado nacional e internacional del comisario y/o curador para arribo de obra y montaje.
12. Hacerse cargo de todos los gastos del traslado, viáticos, hospedaje y demás del comisario y/o curador en caso de requerirse su presencia para el desmontaje.
13. Si es el caso, tramitar y cubrir los costos por derechos de autor para todas las obras que serán utilizadas para comunicación y difusión de la exposición y en su caso proporcionar al Museo Cabañas el documento que lo acredite.

14. Diseñar los gráficos referentes a la exposición (pendón, invitación web, pendón para redes sociales, hoja de salas, etc.).
15. Realizar rueda de prensa, logística y protocolo de inauguración de **“LA EXPOSICIÓN”** en colaboración con **“EL INSTITUTO”**.
16. Cubrir los costos del cóctel de inauguración para 300 personas, el cual deberá llevarse a cabo el día 07 de mayo de 2019 en las instalaciones de **“EL INSTITUTO”** en el Patio de los Naranjos, entre los que se enlistan de manera enunciativa más no limitativa: meseros, bebida, canapés, desechables, periqueras y mantelería, maestro de ceremonias, flores, hieleras.
17. Otorgar a **“EL INSTITUTO”** su consentimiento para la reproducción fotográfica y/o en video de **“LAS OBRAS”** para la difusión cultural (promoción, material educativo y registro con fines no lucrativos) de **“LA EXPOSICIÓN”** previa autorización del material por **“FESTMAYO”**.
18. Si es el caso, proporcionar a **“EL INSTITUTO”** fotografías de

“LAS OBRAS” en resolución suficiente que puedan ser utilizadas con fines de comunicación y difusión de **LA EXPOSICIÓN”**.

19. En caso de generarse Catálogo o similar, entregará sin costo a **“EL INSTITUTO”** ejemplares del mismo.
20. Proporcionar los créditos a **“EL INSTITUTO”** en cualquier diseño o mención de **“LA EXPOSICIÓN”**.

CUARTA.- En todas las acciones que tengan que ver con el manejo de las obras que conforman **“LA EXPOSICIÓN”** (incluyendo montaje, desmontaje, revisiones, siendo esta lista enunciativa y no limitativa) deberá de estar presente cuando menos 01 (uno) representante de cada una de **“LAS PARTES”**, quienes están facultados para suscribir para tal caso los correspondientes dictámenes de **“LAS OBRAS”** y en su caso reportarán a su representada de cualquier incidencia que se presente, pudiendo en su caso intervenir en caso de daño o peligro grave que afecte la integridad de éstas.

QUINTA.- **“LAS PARTES”** de común acuerdo se obligan a que el presente convenio no crea asociación ni ninguna otra figura jurídica similar, por lo

que cada parte es responsable de sus actos. Por lo anterior también acuerdan que el personal de cada una de ellas, que sea designado para la realización de cualquier acción, con motivo de la ejecución del presente convenio, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia económica de la parte que la contrató, por lo que no podrá considerársele patrón sustituto y, por lo tanto, cada una de ellas asumirá las responsabilidades que de tal relación les correspondan.

SEXTA.- VIGENCIA.- El presente convenio comenzará a surtir efectos jurídicos a partir de su firma y concluirá el día **15 de mayo de 2020**, para efecto de que se lleve a cabo la reexportación de “**LAS OBRAS**” en tiempo y forma.

SÉPTIMA.- RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.- Las partes acuerdan resolver los conflictos que surjan por el incumplimiento de las obligaciones pactadas en este documento, o por su interpretación, en amable composición, caso contrario se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Leído que fue el presente instrumento y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo o lesión y de conformidad lo suscriben por duplicado, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día **1° de abril de 2019.**

“FESTMAYO”

“EL INSTITUTO”

**MTRO. SERGIO ALEJANDRO MATOS URIBE
DIRECTOR GENERAL Y REPRESENTANTE
LEGAL DE FESTMAYO, A.C.**

**MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON
DIRECTORA GENERAL Y
REPRESENTANTE LEGAL
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**

TESTIGOS

**LIC. NETZAHUALCÓYOTL AGUIRRE PARTIDA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
FESTMAYO, A.C.**

**LIC. DENISSE GONZÁLEZ GAZCÓN
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**