



Coordinación de Crecimiento  
y Desarrollo Económico  
GOBIERNO DE JALISCO

Calle Manuel López Cotilla 1505  
Col Americana, Lafayette  
C.P. 44160  
Guadalajara, Jalisco  
Edificio Desarrollo Económico, piso 3

CGECDE/DV/ACA/01/2021

Guadalajara, Jal., a 20 de julio de 2021

Asunto: Convocatoria a la Creación del Grupo  
Interdisciplinario en Materia de Archivo

**Miembros de la Coordinación General Estratégica de Desarrollo y Crecimiento Económico  
Gobierno del Estado de Jalisco**

Estimadas y estimados todos:

Esperando se encuentren muy bien de salud, quiero extender la más cordial invitación a la Sesión en Materia de Archivo. El objetivo de dicha sesión es la Implementación del Sistema Institucional de Archivo y Formación del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico.

La convocatoria está contemplada para el próximo martes 27 de julio del presente año, misma que se llevará a cabo de manera presencial y/o virtual en la Sala de Juntas de nuestra Coordinación General.

Adjunto a la presente el orden del día asignado para la Sesión:

**ORDEN DEL DIA**

1. Lista de asistencia y declaratoria de Quórum de la instalación de la sesión para la Implementación del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco
2. Lectura y Aprobación del orden del día.
3. Inducción al Sistema Institucional de Archivos, a las Atribuciones del Área Coordinadora de Archivos, Áreas Operativas y Grupo Interdisciplinario, los objetivos y lineamientos bajo los cuales debe trabajar.



Coordinación de Crecimiento  
y Desarrollo Económico  
GOBIERNO DE JALISCO

Calle Manuel López Cotilla 1505  
Col Americana, Lafayette  
C.P. 44160  
Guadalajara, Jalisco  
Edificio Desarrollo Económico, piso 3

4. Presentación de los avances que se han tenido en el Sistema Institucional de Archivos.
5. Instalación y conformación del Grupo Interdisciplinario y de sus Reglas de Operación.
6. Atribuciones y responsabilidades del Grupo Interdisciplinario.
7. Puntos Varios

Me despido reiterando mi más sincero saludo.

**ATENTAMENTE**

**Patricia Elizabeth Gascón Gómez**

**Encargada del Área Coordinadora de Archivo y Directora de Vinculación  
de la Coordinación General Estratégico de Crecimiento y Desarrollo  
Económico Del Gobierno del Estado de Jalisco**

C.c.p. Archivo





### ACTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO Y FORMACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COORDINACIÓN GENERAL ESTRATÉGICA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:00 doce horas del día 27 veintisiete de julio del año 2021 dos mil veintiuno, en las instalaciones de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco, ubicada en López Cotilla número 1505 mil quinientos cinco, Colonia Americana, se reunieron en la Sala de Juntas, atendiendo a la convocatoria de fecha 20 veinte de julio del mismo año emitida por la Ciudadana Patricia Elizabeth Gascón Gómez, en su carácter de Encargada del Área de Archivo, de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico, por lo que se levanta la presente acta para constancia y demás efectos conducentes.

Se hace constar la presencia de los Ciudadanos Patricia Elizabeth Gascón Gómez, Directora de Vinculación; Nayeli Martínez Cuarenta, Asistente del Coordinador General; Yani Limberopulos Fernández, Director de Planeación, Evaluación y Seguimiento; Ángel Tomás Wong Dan, Coordinador de Evaluación y Seguimiento; Alexandra Silva Igartúa, Directora de Proyectos Transversales y Estratégicos; Sugei Mizoki Alejandro Palma, Coordinadora de Análisis y Proyectos; Alfonso Regino Elorriaga González, Director Jurídico; Macario Yáñez Meza, Coordinador Jurídico; Ruth Yazmin Ruelas Sánchez, Jefe de Portal y Plataforma Nacional de Transparencia; Luis Divaldi Martínez Lazcón, Jefe de Protección de Datos; Erick Emmanuel Martínez Vázquez, Auxiliar Portal y Plataforma; e Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez, Director de Administración.

Para dar inicio a la presente sesión, la C. Patricia Elizabeth Gascón Gómez, en su carácter de encargada del Área de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico dio la bienvenida y agradeció la presencia de todos y todas las participantes e invitados a la misma, derivado de la convocatoria realizada el 20 veinte de julio del mismo año, para posteriormente continuar con el desahogo de la reunión bajo el tenor del siguiente:

#### ORDEN DEL DIA

1. Lista de asistencia y declaratoria de Quórum de la instalación de la sesión para la Implementación del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco, Integración del Grupo Interdisciplinario y homologación con el Sistema Institucional de Archivos.

1

Angel Wong





2. Lectura y Aprobación del orden del día.
3. Inducción al Sistema Institucional de Archivos, a las Atribuciones del Área Coordinadora de Archivos, Áreas Operativas y Grupo Interdisciplinario, los objetivos y lineamientos bajo los cuales debe trabajar.
4. Presentación de los avances que se han tenido en el Sistema Institucional de Archivos.
5. Instalación y conformación del Grupo Interdisciplinario y de sus Reglas de Operación.
6. Atribuciones y responsabilidades del Grupo Interdisciplinario.
7. Puntos Varios; y
8. Lectura, aprobación y firma del acta de la presente sesión.

Posteriormente se comienzan a desahogar los puntos señalados en el orden del día:

1. **Declaratoria de Quórum y de instalación de la sesión de para la Implementación del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado de Jalisco, Integración del Grupo Interdisciplinario y homologación con el Sistema Institucional de Archivos.**

La directora de Vinculación y Encargada de la Coordinación de Archivo, Patricia Elizabeth Gascón Gómez, hace constar que, con relación al primer punto del orden del día, existe el quórum para declarar instalada la sesión, por lo que los Acuerdos tomados en la presente sesión serán válidos y obligatorios para los integrantes del Sistema Institucional de Archivo de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico

**ACUERDO PUNTO I. Una vez verificada la lista de asistencia por parte de la C. Patricia Elizabeth Gascón Gómez, se hace constar la existencia de quórum para sesionar válidamente la presente, en tal virtud, los Acuerdos tomados en el desahogo de la presente sesión serán válidos y obligarán a las partes a su cumplimiento.**

2. **Lectura y aprobación del Orden del Día.**

Hace uso de la palabra la Directora de Vinculación, Patricia Elizabeth Gascón Gómez quien puso a consideración de los presentes el Orden del día en la presente sesión.

**ACUERDO PUNTO II. En votación directa, los presentes aprobaron por unanimidad el orden del**

Andrey





día para el desahogo de la presente sesión.

**3. Inducción al Sistema Institucional de Archivos, a las Atribuciones de las distintas áreas que lo integran y los objetivos bajo los cuales se rigen.**

Para el desahogo del presente punto del orden del día, Nayeli Martínez Cuarenta, en su cargo de Asistente del Coordinador General dio lectura a diversos ordenamientos jurídicos, tales como: De la Ley de Generalde Archivos los artículos, 1, 4 fracción XXXV, 11 fracciones II y V, 20, 21, 50, 51, 52 y 54; De la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios: artículo 1 fracción I, 2 fracción III, 3 fracción XXXIII, 20,21 fracciones I, II y III, 56, 57, 58, 59 y 114 fracciones II y V y cuarto transitorio, señalando que todas esta disposiciones jurídicas determinan que la estructura de todo el sistema institucional de archivos debe contar con áreas operativas que corresponden a su etapa de intervención en el ciclo de vida documental.

La existencia del área coordinadora de archivos elimina la desorganización que suele caracterizar la gestión documental en la actualidad, pues hace explícita la obligación de todo sujeto obligado de contar con una autoridad responsable del correcto funcionamiento Institucional de Archivos.

Posteriormente los presentes en la sesión, manifestaron estar enterados y comprender las anteriores normas jurídicas y de su obligatoriedad.

**4. Presentación de los avances que se han tenido en el Sistema Institucional de Archivos.**

Para efectos de este punto, se presenta a los asistentes los avances en cuanto al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Coordinación General Estratégica de Desarrollo y Crecimiento Económico, así como las Reglas de Operación. Mismos documentos que se pondrán en discusión para enriquecerlo con opiniones y recomendaciones de los presentes, conforme a la normativa establecida.

**5. Instalación y conformación del Grupo Interdisciplinario y de sus Reglas de Operación.**

A efecto de tratar este punto del Orden del Día, la Ciudadana Patricia Elizabeth Gascón Gómez, propone la integración y puesta en operaciones del Grupo Interdisciplinario perteneciente al Sistema Interinstitucional de Archivos, en cumplimiento al artículo 56 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, solicitando que cada Dirección de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico se responsabilice de sus propios Archivos de Trámite y sólo realicen la transferencia primaria al Archivo de Concentración, una vez que ha concluido el ciclo de vida del documento y se encuentra debidamente integrado al expediente

*(Handwritten signatures and marks)*

*(Handwritten marks and signatures on the right margin)*

*(Handwritten signatures and notes on the left margin)*





correspondiente; el Grupo Interdisciplinario se integre por la totalidad de las personas designadas asistentes a la presente reunión, para los temas que traten sobre documentos de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico.

**ACUERDO PUNTO V.- Se acuerda la integración del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico el cual deberá de dar cumplimiento al artículo 56 de la Ley de Archivo del Estado de Jalisco y sus Municipios estando conformado de la siguiente manera:**

- I. Área Coordinadora de Archivos;  
Patricia Elizabeth Gascón Gómez
- II. Oficialía de partes o gestión documental;  
Nayeli Martínez Cuarenta
- III. Archivo de trámite;
  - a. Despacho del Coordinador:  
Patricia Elizabeth Gascón Gómez
  - b. Dirección Jurídica:  
Alfonso Regino Elorriaga González
  - c. Unidad de Transparencia:  
Omar Esteban Macedonio Maya
  - d. Dirección Administrativa:  
Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez
  - e. Dirección de Proyectos Transversales y Estratégicos:  
Alexandra Silva Igartúa
  - f. Dirección de Planeación, Evaluación y Seguimiento:  
Ángel Wong Dan
  - g. Dirección de Vinculación  
Patricia Elizabeth Gascón Gómez
- IV. Archivo de Concentración;  
Nayeli Martínez Cuarenta

**6. Atribuciones y responsabilidades del Grupo interdisciplinario.**

Para darle visto a este punto del orden del día, se hizo del conocimiento de los asistentes las atribuciones y obligaciones del Grupo Interdisciplinario, siendo las siguientes:

- a) Analizará los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de





establecer, con las áreas o unidades administrativas productoras, los criterios de valoración documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el catálogo de disposición documental;

- b) Podrá realizar convención de colaboración con instituciones académicas, de educación superior de investigación pública o privada, así como con dependencias de la administración pública o federal, a efecto de garantizar lo dispuesto en el párrafo anterior;
- c) Deberá presentar la solicitud de baja o transferencia secundaria junto con las fichas técnicas e inventarios respectivos al archivo general que corresponda para su dictamen; y
- d) Sesionará de manera ordinaria por lo menos una vez al año en el mes de noviembre, y de manera extraordinaria las veces que así lo considere.

#### 7. Puntos Varios.

Para el desahogo de este punto, se cedió el uso de la voz a los presentes para que expresaran si existe algún punto adicional que se debiera tratar o bien si existe alguna duda que sea necesaria despejar, a lo que el Director Administrativo, Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez hizo uso de la voz para exponer lo siguiente:

“Esta en gestión administrativa la instauración de un espacio físico para el resguardo de los documentos de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico, puede ser dentro de la misma dependencia o haciendo uso del edificio de la Secretaría de Desarrollo Económico”.

#### 8. Lectura, aprobación y firma del acta de la presente sesión.

La Directora de Vinculación, Patricia Elizabeth Gascón Gómez, para el desahogo de este punto del orden del día, previa lectura de la misma, somete a votación de los presentes el acta y solicita su aprobación, siendo el resultado: **APROBADA POR UNANIMIDAD.**

No habiendo asuntos que tratar, la Directora de Vinculación, Patricia Elizabeth Gascón Gómez, da por concluida la presente sesión, siendo las 13:00 trece horas del día 27 veintisiete de julio de 2021 dos mil veintiuno, agradeciendo la presencia de los asistentes, levantándose la presente acta para constancia, la cual firmaron los que intervinieron y quisieron hacerlo.





Patricia Elizabeth Gascón, Directora de Vinculación  
Área Coordinadora de Archivo

Nayeli Martínez Cuarenta,  
Asistente del Coordinador General

Yani Limberopulos Fernández  
Director de Planeación, Evaluación y Seguimiento

Ángel Tomás Wong Dan  
Coordinador de Evaluación y Seguimiento

Alexandra Silva Igartúa  
Directora de Proyectos Transversales y Estratégicos

Sugei Mizoki Alejandro Palma  
Coordinadora de Análisis y Proyectos





Alfonso Regino Elorriaga González  
Director Jurídico

Macario Yáñez Meza  
Coordinador Jurídico

Omar Esteban Macedonio Maya  
Titular de la Unidad de Transparencia

Mónica Elizabeth Jara Ávalos  
Jefe de Acceso a la Información

Ruth Yazmín Ruelas Sánchez  
Jefe de Portal y Plataforma Nacional de Transparencia

Lujs Divaldi Martínez Lazcón  
Jefe de Protección de Datos





Erick Emmanuel Martínez Vázquez  
Auxiliar Portal y Plataforma

Iván Oswaldo Sáenz Rodríguez  
Director de Administración

Ramón Octavio de León de León  
Coordinador Administrativo