



PLAN DE TRABAJO 2016

DEL:

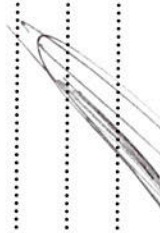
INSTITUTO DE ESTUDIOS DEL FEDERALISMO
PRISCILIANO SÁNCHEZ

SEXAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL H. CONSEJO GENERAL
13 DE AGOSTO DE 2015

[Firmas manuscritas]



Contenido

ANTECEDENTES	
MISIÓN, VISIÓN Y VALORES	
OBJETIVOS.....	
MARCO NORMATIVO	
PROGRAMA, PROCESOS Y ACTIVIDADES.....	
METAS 2015	
PRESUPUESTO.....	
INDICADORES	

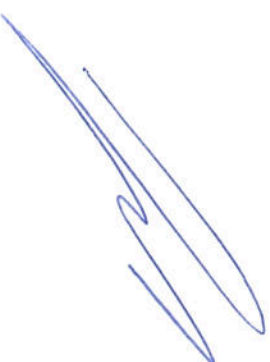








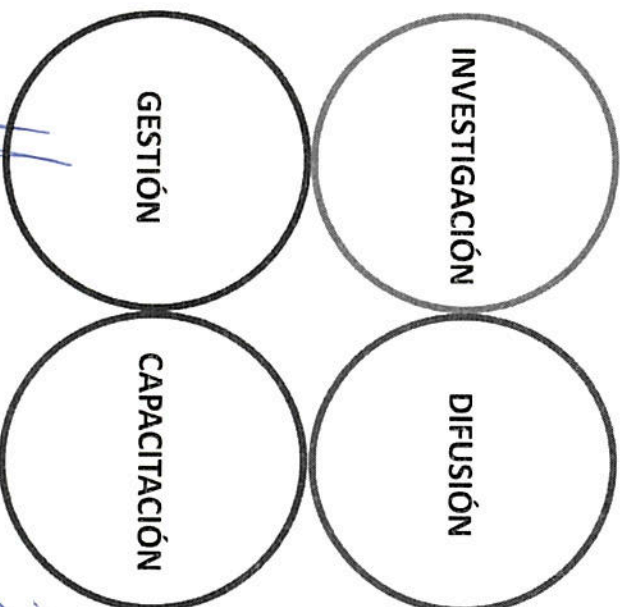
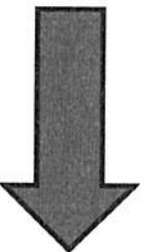




ANTECEDENTES

De conformidad con lo establecido en el Decreto 15816 del Congreso del Estado de Jalisco, documento creador del Organismo, el Instituto de Estudios del Federalismo es un Organismo Público Descentralizado (OPD) de la Secretaría General de Gobierno con personalidad jurídica y patrimonio propio y tiene las funciones de investigar, promover y fomentar el Federalismo como sistema de organización política. Adicional a la investigación, nuestro Reglamento Interior del Organismo menciona las actividades de promover la capacitación y gestión de los ayuntamientos que lo soliciten para coadyuvar en lo concerniente al desarrollo municipal. Como función adjetiva por el cumplimiento de las funciones antes señaladas se realiza la gestión administrativa.

EJES DE TRABAJO



Nuestro Plan Institucional de trabajo 2015 está encaminado en relación al Plan Nacional de Desarrollo de acuerdo a la estrategia 1.1.3.

- *Impulsar un federalismo articulado mediante una coordinación eficaz y una mayor corresponsabilidad de los tres órdenes de gobierno*, el cual está integrado en el eje de México en Paz; así mismo estamos proyectando las actividades del Instituto en relación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2033 en su Dimensión del Desarrollo "Instituciones confiables y efectivas", Programa Sectorial "Desarrollo institucional y gobierno efectivo", Temática Sectorial "Administración pública", Objetivo de Desarrollo "OD30. Aumentar la confianza de los ciudadanos en sus representantes e instituciones públicas, fortaleciendo la gobernabilidad democrática", Objetivo Sectorial OD3103. - *Incrementar la coordinación entre los diferentes órdenes de Gobierno*, Estrategia "5.4 Impulsar reformas a los esquemas de coordinación entre gobiernos municipal y estatal" y Plan Institucional "del Instituto de Estudios del Federalismo Prisciliano Sánchez".

El Gobierno del Estado de Jalisco tiene como propósito operar un sistema de seguimiento y evaluación del desarrollo para el bienestar como modelo integral, que genere información estratégica para la toma de decisiones informadas y empíricamente sustentadas en la orientación del gobierno. Este nuevo enfoque nos da la pauta para trabajar en base a resultados como el Gobierno federal lo ha venido haciendo, donde los diversos insumos, actividades y productos conducen a la generación de resultados e impactos directos que se verán reflejados en la sociedad.

En este documento se especifica el programa, componentes y actividades que articulan la labor anual del Instituto, así como algunos ajustes que hacen más certero nuestro Programa Operativo del que estamos seguros se superaran sus metas. Es intención del Instituto abonar al logro de nuestros objetivos como organismo, pero es aún más importante, abonar al logro del objetivo colectivo de todo el Gobierno del Estado de Jalisco.

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Misión

Somos un Organismo Público Descentralizado del Ejecutivo Estatal que buscamos garantizar y promover un Federalismo real en sus diversas expresiones (fiscal, político y social), fomentar su aplicación entre los ámbitos gubernamentales, viéndose reflejados en los acuerdos y convenios que se realizan, con el propósito de fortalecer el Pacto Federal y en donde predomine la igualdad de oportunidades entre los Poderes y los ámbitos de gobierno para el impulso del desarrollo del Estado y de los Jaliscienses.

Visión

El Instituto de Estudios del Federalismo es un Organismo promotor del Pacto Federal Republicano que ha permitido fortalecer las relaciones entre el Estado y los municipios, respetando los principios federalistas, ha brindado capacitación a las autoridades municipales permitiéndoles encontrar las mejores prácticas para efficientar su hacienda, encontrar mejores fuentes de financiamiento a sus proyectos. Somos un referente en el Estado para difundir la teoría federalista entre las nuevas generaciones de Jaliscienses.

Valores

En congruencia con el espíritu del decreto que crea el Instituto, todas nuestras acciones se fundamentan en el:

- Responsabilidad
- Calidad
- Eficiencia
- Eficacia
- Honestidad
- Profesionalismo

- Creatividad
- Confianza
- Liderazgo
- Disciplina
- Vocación de servicio
- Trabajo en equipo

[Handwritten signatures in blue ink]

OBJETIVOS.

Nuestro principal objetivo es *"Promover el conocimiento del Sistema Federalista en el marco de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la particular del Estado de Jalisco; pugnar por la aplicación de los principios y normas del Federalismo y por su vigencia, así como elaborar diagnósticos y propuestas encaminadas a mantener vigente el Federalismo y el Municipio Libre".*

En este contexto y buscando en todas las acciones el cumplimiento del objetivo señalado, en el Instituto se trabaja con profesionalismo para la realización de las metas establecidas, fortaleciendo el federalismo con investigaciones, conferencias, búsqueda de programas y mejores herramientas para los municipios y forjar desde ahí el desarrollo institucional de Jalisco.

Los Objetivos Particulares del Presente Plan de Trabajo por cada área administrativa que lo conforman son:

El
Prisciliano Sánchez

No.	Objetivo Particular	Área administrativa
1	Participar en la instrumentación y evaluación de los asuntos de carácter administrativos del Instituto vigilando en cumplimiento de los objetivos que se señalan en los documentos de planeación y normativos.	Secretaría General
2	Promover el conocimiento del Sistema Federalista en el marco de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la particular del Estado de Jalisco. Elaborar diagnósticos y propuestas en caminadas a mantener vigente el Federalismo y el Municipio Libre.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo



No.	Objetivo Particular	Área administrativa
	Rescatar y promover la cultura del federalismo.	
3	Rescatar y promover la cultura del federalismo. Fomentar entre los ciudadanos una conciencia federalista. Auspiciar el equilibrio de los derechos y obligaciones de los municipios, los Estados y los Poderes Federales para revertir las actitudes centralistas y paternalistas	Dirección de Innovación y Proyectos
4	Pugnar por la aplicación de los principios y normas del Federalismo y por su vigencia; Sistematizar, difundir la información relativa a la fracción anterior, y ofrecer un espacio público de consulta al respecto	Dirección de Estrategias Económicas
5	Rescatar y promover la cultura del federalismo Lograr un máximo aprovechamiento de los recursos de los que dispone el Instituto mediante la planeación, organización, dirección y control, auspiciados por criterios de austeridad, ahorro, eficacia y eficiencia.	Director Administrativo

[Handwritten signatures and initials in blue ink across the bottom of the table and on the left margin]

MARCO NORMATIVO

En el artículo 40 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece: *Es voluntad del pueblo mexicano constituirse en una República representativa, democrática y federal, compuesta de Estados libres y soberanos en todo lo concerniente a su régimen interior, pero unidos a una Federación establecida según los principios de esta Ley Fundamental.*

El Gobierno del Estado de Jalisco a través del Congreso, creó mediante el decreto número 15816 al Instituto de Estudios del Federalismo "Prisciliano Sánchez", Organismo Público Descentralizado (OPD) de la Secretaría General de Gobierno con personalidad jurídica y patrimonio propios, teniendo a su cargo las funciones de investigar, estudiar, proponer, divulgar y dar seguimiento al federalismo como forma de gobierno republicano, democrático, representativo y popular.

El artículo 3º del citado Decreto establece como sus objetivos principales los siguientes:

- I.- Promover el conocimiento del Sistema Federalista en el marco de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la particular del Estado de Jalisco.
- II.- Pugnar por la aplicación de los principios y normas del Federalismo y por su vigencia;
- III.- Elaborar diagnósticos y propuestas encaminadas a mantener vigente el Federalismo y el Municipio Libre;
- IV.- Sistematizar y difundir la información relativa a la fracción anterior, y ofrecer un espacio público de consulta al respecto;
- V.- Rescatar y promover la cultura federalista;
- VI.- Fomentar entre los ciudadanos una conciencia Federalista;
- VII.- Auspiciar el equilibrio de los derechos y obligaciones de los municipios, los Estados y los Poderes Federales para revertir las actitudes centralistas y paternalistas.

Así mismo el numeral 7º del Decreto establece sus funciones las cuales son:

- I.- Investigar, estudiar y difundir los principios históricos, culturales y jurídicos relativos al sistema federal;
- II.- Proponer a las autoridades correspondientes medidas e iniciativas tendientes a fortalecer y a actualizar el sistema federal y el municipio libre;
- III.- Establecer relaciones con otras Instituciones similares para el conocimiento y aplicación del federalismo y la vigencia del municipio libre; y
- IV.- Organizarse para coordinar esfuerzos y trabajos tendientes a cumplir con los lineamientos de la Constitución Federal, la propia del Estado, los de esta Ley y su Reglamento.

Del decreto y del reglamento interno se desprenden las siguientes atribuciones y obligaciones para cada una de las áreas administrativas que integran el instituto:

Área Administrativa	Atribuciones / Obligaciones
Dirección General	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecución de los procesos (investigación, Editorial, capacitación y administrativo) del IEF. 2. Informe anual de actividades. 3. Preparación y realización de las sesiones de los Consejos del IEF. 4. Transparencia e información pública 5. Certificación de documentos.
Secretaría General	

Área Administrativa	Atribuciones / Obligaciones
	<ul style="list-style-type: none"> 6. Manejo y custodia del archivo, patrimonio del Instituto. 7. Tramitar derechos de autor y registro de publicaciones. 8. Crónica de actividades del Instituto. 9. Recepción y emisión de la correspondencia del IEF.
Dirección de Fortalecimientos al Federalismo	<ul style="list-style-type: none"> 10. Investigaciones sobre el Federalismo. 11. Publicación de artículos, estudios y libros del IEF. 12. Publicación de la revista "El Pacto". 13. Elaboración e impresión del material de divulgación.
Dirección de Innovación y Proyectos	<ul style="list-style-type: none"> 14. Estudios y Análisis sobre temas municipales. 15. Realización de cursos talleres y/o talleres de capacitación. 16. Realización de diplomados. 17. Catálogo de programas de financiamiento a proyectos municipales. 18. Asesoría y seguimiento a proyectos municipales 19. Generación de proyectos para obtener recursos para desarrollar las actividades de capacitación.

Área Administrativa	Atribuciones / Obligaciones
Dirección de Estrategias Económicas	<p>20. Estudios y/o Análisis sobre temas de la administración pública.</p> <p>21. Actividades de difusión.</p> <p>22. Estrategias de promoción del federalismo.</p> <p>23. Difusión en medios electrónicos y redes sociales.</p>
Director Administrativo	<p>24. Contabilización de todo movimiento financiero.</p> <p>25. Manejo y control de los procesos de adquisiciones</p> <p>26. Administración y control del Recurso Humano</p> <p>27. Resguardo y administración del Patrimonio</p> <p>28. Manejo del recurso financiero de Tesorería</p>

PROGRAMA, PROCESOS Y ACTIVIDADES.

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'X' mark across the table area and several signatures at the bottom left.]

Actualmente el Instituto cuenta con un solo programa establecido el cual es: **"Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917"**.

Del programa señalado, se despliegan los procesos que cada una de las áreas que integran el instituto, operan con el fin de dar cumplimiento al objetivo general del Instituto, a continuación se muestran los procesos que se han programado para 2016.

No.	Proceso	Área responsable
1	Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.	Secretaría General Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Estrategias Económicas
2	Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalezcan el Federalismo y el municipio libre.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Estrategias Económicas
3	Municipios capacitados y asesorados en temas que fortalezcan su autonomía y desarrollo.	Dirección de Innovación y Proyectos
4	Actividades conmemorativas del Centenario de la CPEUM	Dirección General Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Innovación y Proyectos Secretaría General Dirección de Estrategias Económicas
5	Gestión para la administración y funcionamiento del Instituto.	Secretaría General Director Administrativo

[Handwritten signatures and initials in blue ink across the bottom of the table and on the left margin.]

ACTIVIDADES

A continuación se muestran las principales actividades por cada uno de los procesos establecidos.

Componente		Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	
1	Foros, conmemoraciones, actos públicos y conferencias.	Secretaría General Dirección de Estrategias Económicas	Eventos públicos	
2	Realización de material impreso para la divulgación de tópicos de la Constitución, el federalismo y el municipio libre.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo	Volantes, trípticos, separatas.	
3	Pláticas y celebración de conmemoraciones en instituciones educativas sobre tópicos de la Constitución, el federalismo y el municipio libre.	Secretaría general Director Jurídico	Conferencias, eventos cívicos, ponencias académicas	
4	Firma de convenios de colaboración académica e institucional con organismos públicos, privados,	Director Jurídico	Convenios Formalizados Contratos Formalizados	

Componente			Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado		
	gubernamentales, constitucionales, sociales y educativos.				
5	Publicación de la información que genera el Instituto, en la página web y redes sociales.	Dirección de Estrategias Económicas	Página web y redes sociales actualizadas		

Componente			Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalezcan el Federalismo y el municipio libre.		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado		
1	Investigaciones sobre temas del Federalismo, el estado de derecho y el municipio libre	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Estrategias Económicas	Eventos públicos		
2	Publicación de libros y cuadernillos que contienen investigaciones, estudios y análisis sobre temas del federalismo, la Constitución y el municipio libre.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo	Volantes, trípticos, separatas.		
3	Publicación de revistas que contiene artículos, estudios y colaboraciones sobre tema del federalismo y municipalismo.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Estrategias Económicas	Conferencias, eventos cívicos, ponencias académicas		

Componente			Municipios capacitados y asesorados en temas que fortalezcan su autonomía y desarrollo.		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado		
1	Cursos, talleres y/o asesoría a funcionarios municipales para mejorar la gestión en beneficio de su población.	Dirección de Innovación y Proyectos	Cursos, Talleres y/o asesorías a municipios.		

Componente			Actividades conmemorativas del Centenario de la CPEUM		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado		
1	Publicación del decreto para la formalización del comité y el programa de actividades de los festejos	Dirección General	Publicación del decreto. Formalización del programa de actividades.		
2	Coordinación, Supervisión y/o ejecución de las actividades a realizar en el marco de los festejos	Dirección General Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Innovación y Proyectos Secretaría General Dirección de Estrategias Económicas	Actividades Académicas, cívicas, culturales y deportivas		

Componente			Gestión para la administración y funcionamiento del Instituto.		
No.	Actividad	Responsable	Producto generado		



Componente **Gestión para la administración y funcionamiento del Instituto.**

No.	Actividad	Responsable	Producto generado
1	Pago de adquisiciones, obligaciones y servicios de personal	Director Administrativo	Soporte Documental
2	Registro y soporte de la aplicación de recursos	Director Administrativo	Estados contables realizado
3	Control presupuestal y patrimonial	Dirección Administrativa Secretaría General	Control e Inventarios realizados
4	Capacitación interna para la profesionalización del personal.	Secretaría General	Servidores capacitados. públicos
5	Anteproyecto y validación de presupuesto	Dirección Administrativa Secretaría General	Número de proyectos y presupuesto

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

METAS 2015

En este apartado se muestra cuáles serán las metas que durante 2016 se han fijado y que debemos cumplir para dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Institucional y en consecuencia al Plan Estatal de Desarrollo.

Componente		Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.			META : 68
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META	
1	Foros, conmemoraciones, actos públicos y conferencias.	Secretaría General Dirección de Estrategias Económicas	Eventos públicos	10	
2	Realización de material impreso para la divulgación de tópicos de la Constitución, el federalismo y el municipio libre.	Dirección de Investigaciones y Publicaciones	Volantes, trípticos, y separatas.	20	
3	Pláticas y celebración de conmemoraciones en instituciones educativas sobre tópicos de la Constitución, el federalismo y el municipio libre.	Secretaría general Director Jurídico	Conferencias, eventos cívicos, ponencias académicas	20	
4	Firma de convenios de colaboración académica e institucional con organismos públicos, privados, gubernamentales, constitucionales, sociales y educativos.	Director Jurídico	Convenios Formalizados Contratos Formalizados	6	

Componente		Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.			META : 68
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META	
5	Publicación de la información que genera el Instituto, en la página web y redes sociales.	Dirección de Estrategias Económicas	Página web y redes sociales actualizadas	12	

Componente		Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalezcan el Federalismo y el municipio libre. *			META : 18
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META	
1	Investigaciones sobre temas del Federalismo, el estado de derecho y el municipio libre	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo Dirección de Estrategias Económicas	Investigaciones	5	
2	Publicación de libros y cuadernillos que contienen investigaciones, estudios y análisis sobre temas del federalismo, la Constitución y el municipio libre.	Dirección de Fortalecimiento al Federalismo	Libros y cuadernillos	9	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

Componente		Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalezcan el Federalismo y el municipio libre. *		META : 18
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META
3	Publicación de revistas que contiene artículos, estudios y colaboraciones sobre tema del federalismo y municipalismo.	Dirección de Fortalecimiento Federalismo al Dirección de Estrategias Económicas	Revistas	4

Componente		Municipios capacitados y asesorados en temas que fortalezcan su autonomía y desarrollo.		META : 36
No.	Actividad	META	Producto generado	META
1	Cursos, talleres y/o asesoría a funcionarios municipales para mejorar la gestión en beneficio de su población.	Dirección de Innovación y Proyectos	Cursos, Talleres y/o asesorías a municipios.	36

Componente Actividades conmemorativas del Centenario de la CPEUM *				META : 54
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META
1	Publicación del decreto para la formalización del comité y el programa de actividades de los festejos	Dirección General Dirección General	Publicación del decreto. Formalización del programa de actividades.	2
2	Coordinación, Supervisión y/o ejecución de las actividades a realizar en el marco de los festejos	Dirección General Dirección de Innovación y Proyectos Secretaría General Dirección de Estrategias Económicas	Actividades Académicas, de cívicas, culturales y deportivas	52

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Componente		Gestión para la administración y funcionamiento del Instituto.			META : 90
No.	Actividad	Responsable	Producto generado	META	
1	Pago de adquisiciones, obligaciones y servicios de personal	Director Administrativo	Soporte Documental	46	
2	Registro y soporte de la aplicación de recursos	Dirección Administrativa	Estados contables realizado	25	
3	Control presupuestal y patrimonial	Dirección Administrativa Secretaria General	Control e Inventarios realizados	15	
4	Capacitación interna para la profesionalización del personal.	Secretaria General	Servidores públicos capacitados.	10	
5	Anteproyecto y validación de presupuesto	Dirección Administrativa Secretaria General	Número de proyectos y presupuesto	4	

* Metas sujetas a contar con presupuesto asignado para realizar las actividades.

[Handwritten signatures and marks]

PRESUPUESTO.

A continuación se presenta el presupuesto distribuido por capítulos:

CAPÍTULO	DENOMINACION	IMPORTE
1000	Servicios de Personal	\$4' 592,548.00
2000	Materiales y Suministros	\$176,500.00
3000	Servicios Generales	\$1' 154,525.00
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.	\$0.00
	TOTAL	\$5'923,573.00

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "CS", "Mendez", "J", "H", "V", "P", "F", "G", "L", "M", "N", "O", "P", "Q", "R", "S", "T", "U", "V", "W", "X", "Y", "Z", "AA", "AB", "AC", "AD", "AE", "AF", "AG", "AH", "AI", "AJ", "AK", "AL", "AM", "AN", "AO", "AP", "AQ", "AR", "AS", "AT", "AU", "AV", "AW", "AX", "AY", "AZ", "BA", "BB", "BC", "BD", "BE", "BF", "BG", "BH", "BI", "BJ", "BK", "BL", "BM", "BN", "BO", "BP", "BQ", "BR", "BS", "BT", "BU", "BV", "BW", "BX", "BY", "BZ", "CA", "CB", "CC", "CD", "CE", "CF", "CG", "CH", "CI", "CJ", "CK", "CL", "CM", "CN", "CO", "CP", "CQ", "CR", "CS", "CT", "CU", "CV", "CW", "CX", "CY", "CZ", "DA", "DB", "DC", "DD", "DE", "DF", "DG", "DH", "DI", "DJ", "DK", "DL", "DM", "DN", "DO", "DP", "DQ", "DR", "DS", "DT", "DU", "DV", "DW", "DX", "DY", "DZ", "EA", "EB", "EC", "ED", "EE", "EF", "EG", "EH", "EI", "EJ", "EK", "EL", "EM", "EN", "EO", "EP", "EQ", "ER", "ES", "ET", "EU", "EV", "EW", "EX", "EY", "EZ", "FA", "FB", "FC", "FD", "FE", "FF", "FG", "FH", "FI", "FJ", "FK", "FL", "FM", "FN", "FO", "FP", "FQ", "FR", "FS", "FT", "FU", "FV", "FW", "FX", "FY", "FZ", "GA", "GB", "GC", "GD", "GE", "GF", "GG", "GH", "GI", "GJ", "GK", "GL", "GM", "GN", "GO", "GP", "GQ", "GR", "GS", "GT", "GU", "GV", "GW", "GX", "GY", "GZ", "HA", "HB", "HC", "HD", "HE", "HF", "HG", "HH", "HI", "HJ", "HK", "HL", "HM", "HN", "HO", "HP", "HQ", "HR", "HS", "HT", "HU", "HV", "HW", "HX", "HY", "HZ", "IA", "IB", "IC", "ID", "IE", "IF", "IG", "IH", "II", "IJ", "IK", "IL", "IM", "IN", "IO", "IP", "IQ", "IR", "IS", "IT", "IU", "IV", "IW", "IX", "IY", "IZ", "JA", "JB", "JC", "JD", "JE", "JF", "JG", "JH", "JI", "JJ", "JK", "JL", "JM", "JN", "JO", "JP", "JQ", "JR", "JS", "JT", "JU", "JV", "JW", "JX", "JY", "JZ", "KA", "KB", "KC", "KD", "KE", "KF", "KG", "KH", "KI", "KJ", "KK", "KL", "KM", "KN", "KO", "KP", "KQ", "KR", "KS", "KT", "KU", "KV", "KW", "KX", "KY", "KZ", "LA", "LB", "LC", "LD", "LE", "LF", "LG", "LH", "LI", "LJ", "LK", "LL", "LM", "LN", "LO", "LP", "LQ", "LR", "LS", "LT", "LU", "LV", "LW", "LX", "LY", "LZ", "MA", "MB", "MC", "MD", "ME", "MF", "MG", "MH", "MI", "MJ", "MK", "ML", "MN", "MO", "MP", "MQ", "MR", "MS", "MT", "MU", "MV", "MW", "MX", "MY", "MZ", "NA", "NB", "NC", "ND", "NE", "NF", "NG", "NH", "NI", "NJ", "NK", "NL", "NM", "NO", "NP", "NQ", "NR", "NS", "NT", "NU", "NV", "NW", "NX", "NY", "NZ", "OA", "OB", "OC", "OD", "OE", "OF", "OG", "OH", "OI", "OJ", "OK", "OL", "OM", "ON", "OO", "OP", "OQ", "OR", "OS", "OT", "OU", "OV", "OW", "OX", "OY", "OZ", "PA", "PB", "PC", "PD", "PE", "PF", "PG", "PH", "PI", "PJ", "PK", "PL", "PM", "PN", "PO", "PP", "PQ", "PR", "PS", "PT", "PU", "PV", "PW", "PX", "PY", "PZ", "QA", "QB", "QC", "QD", "QE", "QF", "QG", "QH", "QI", "QJ", "QK", "QL", "QM", "QN", "QO", "QP", "QQ", "QR", "QS", "QT", "QU", "QV", "QW", "QX", "QY", "QZ", "RA", "RB", "RC", "RD", "RE", "RF", "RG", "RH", "RI", "RJ", "RK", "RL", "RM", "RN", "RO", "RP", "RQ", "RR", "RS", "RT", "RU", "RV", "RW", "RX", "RY", "RZ", "SA", "SB", "SC", "SD", "SE", "SF", "SG", "SH", "SI", "SJ", "SK", "SL", "SM", "SN", "SO", "SP", "SQ", "SR", "SS", "ST", "SU", "SV", "SW", "SX", "SY", "SZ", "TA", "TB", "TC", "TD", "TE", "TF", "TG", "TH", "TI", "TJ", "TK", "TL", "TM", "TN", "TO", "TP", "TQ", "TR", "TS", "TT", "TU", "TV", "TW", "TX", "TY", "TZ", "UA", "UB", "UC", "UD", "UE", "UF", "UG", "UH", "UI", "UJ", "UK", "UL", "UM", "UN", "UO", "UP", "UQ", "UR", "US", "UT", "UU", "UV", "UW", "UX", "UY", "UZ", "VA", "VB", "VC", "VD", "VE", "VF", "VG", "VH", "VI", "VJ", "VK", "VL", "VM", "VN", "VO", "VP", "VQ", "VR", "VS", "VT", "VU", "VV", "VW", "VX", "VY", "VZ", "WA", "WB", "WC", "WD", "WE", "WF", "WG", "WH", "WI", "WJ", "WK", "WL", "WM", "WN", "WO", "WP", "WQ", "WR", "WS", "WT", "WU", "WV", "WW", "WX", "WY", "WZ", "XA", "XB", "XC", "XD", "XE", "XF", "XG", "XH", "XI", "XJ", "XK", "XL", "XM", "XN", "XO", "XP", "XQ", "XR", "XS", "XT", "XU", "XV", "XW", "XX", "XY", "XZ", "YA", "YB", "YC", "YD", "YE", "YF", "YG", "YH", "YI", "YJ", "YK", "YL", "YM", "YN", "YO", "YP", "YQ", "YR", "YS", "YT", "YU", "YV", "YW", "YX", "YY", "YZ", "ZA", "ZB", "ZC", "ZD", "ZE", "ZF", "ZG", "ZH", "ZI", "ZJ", "ZK", "ZL", "ZM", "ZN", "ZO", "ZP", "ZQ", "ZR", "ZS", "ZT", "ZU", "ZV", "ZW", "ZX", "ZY", "ZZ"]

INDICADORES

En Instituto ha establecido los siguientes indicadores que permitirán monitorear y evaluar el cumplimiento de los objetivos establecidos en nuestros instrumentos de planeación.

Indicadores MIDE:

Área Responsable	Indicador	Meta 2016
Secretaría General	Convenios de colaboración institucional	6
Director Jurídico	Investigaciones y Publicaciones	18
Dirección de Fortalecimiento al Federalismo	Investigaciones y Publicaciones	18
Dirección de Estrategias Económicas	Municipios en capacitación y/o asesorías	36
Dirección de Innovación y Proyectos	Municipios en capacitación y/o asesorías	36
Secretaría General	Commemoraciones y Conferencias	50
Dirección de Estrategias Económicas	Commemoraciones y Conferencias	50
Total de Actividades para 2016		110

Indicadores de Gestión:

A través de la Matriz de indicadores por resultados (MIR) se llevará a cabo la evaluación de los logros del Instituto, a continuación se presenta el con centrado general de los indicadores de gestión.

Programa
Presupuestario

Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917 (685).

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
FIN	Promover el conocimiento del Sistema Federalista en el marco de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la particular del Estado de Jalisco; pugnar por la aplicación de los principios y normas del Federalismo y por su vigencia, así como elaborar diagnósticos y propuestas encaminadas a mantener vigente el Federalismo y el Municipio Libre	Alcance de las metas.	Número de metas alcanzadas/Número de programadas.	Soporte documental digital.	y Anual	266	Soporte documental y digital, Informe de actividades del Instituto.	Contar con recursos personales, materiales y financieros.



PROPÓSITO	Los Jaliscienses, autoridades municipales y estatales que se interesen en ampliar el conocimiento y la aplicación de los preceptos constitucionales, el Estado de derecho, fortalecer el Federalismo y el municipio libre.	Alcance de las metas.	Número de metas alcanzadas/Número de programadas.	SopORTE documental digital. y	Anual	1	SopORTE documental digital, Informe de actividades del Instituto.	Contar con recursos personales, materiales y financieros.
	Promoción y difusión de actividades que fortalezcan la cultura del federalismo y el estado de derecho.	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas.	Convocatorias, hojas de registros, fotografías y convenios firmados.	Mensual	88	Convocatorias, hojas de registros, fotografías y convenios firmados.	Contar con presupuesto suficiente y coincidir en intereses con otros organismos para realizar convenios de trabajo.
	Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalezcan el Federalismo y el municipio libre.	Revistas, investigaciones libros realizados y publicados.	Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas.	Revistas, investigaciones y libros realizados y publicados.	Trimestral	18	Revistas, investigaciones y libros realizados.	Contar con contenidos e investigaciones para integrar en revistas y libros.
	Municipios capacitados y asesorados en temas que fortalezcan su autonomía y desarrollo.	Municipios a los que se les brindó capacitación.	Número de municipios capacitados/Número de municipios programados.	Oficio invitación, listas de asistencia y fotografías.	Semestral	36	Hojas de registro y/o solicitudes de asesorías y capacitaciones.	Necesidad e interés de capacitación funcionarios municipales con el Ayuntamiento.
COMPONENTES	Actividades conmemorativas del Centenario de la CPEUM	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	Oficios, convocatorias, convenios, acuerdos, listas de asistencia, fotografías	Trimestral	54	Informe de actividades, boletines, prensa, publicaciones, memorias gráficas, registros de asistencia	Publicación del decreto y contar con recursos para la realización de actividades



Gestión para administración y funcionamiento del Instituto.	la la Informes de actividades y procedimientos realizados	Número de actividades y procedimientos realizados/Número de actividades y procedimientos realizados	Documentos, estados financieros, estados contables, reportes.	Mensual	90	Informes y balances financieros, estados contables, informe anual de actividades	Contar con recursos personales, materiales y financieros.
---	---	---	---	---------	----	--	---

Nombre del Programa: Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917 (685).

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Promoción y difusión de actividades que fortalecen la cultura del federalismo y el estado de derecho	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas/ Número de actividades programadas.	Convocatorias, hojas registros, fotografías convenios firmados.	Mensual	88	Reporte mensual de actividades, informe anual de actividades del instituto, información en pagina web.	Contar con presupuesto suficiente y coincidir en intereses con otros organismos para realizar convenios de trabajo.
	Foros, conmemoraciones, actos públicos y conferencias.	Foros, conmemoraciones y actos públicos y conferencias realizados	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas.	Invitaciones, Convocatorias Fotografías.	Mensual	30	Fotografías e invitaciones y reseñas digitales a los contactos de la red del Gobierno de Jalisco.	Que haya una buena promoción del evento y exista el interés de la ciudadanía para asistir a los eventos.
ACTIVIDADES	Realización de material impreso para la divulgación de la Constitución, el federalismo y municipio libre.	Materiales de divulgación elaborados	Número de materiales elaborados/Número de materiales programados.	Material impreso, oficina de adquisición, factura de pago.	Trimestral	20	Domy elaborado, factura de pago, oficina de adquisición, ejemplar impreso.	Contar con presupuesto para la impresión del material de divulgación



Pláticas y celebración de conmemoraciones en instituciones educativas sobre tópicos de la Constitución, el federalismo y el municipio libre.	Pláticas y/o celebraciones de conmemoraciones realizadas.	Número de pláticas y/o conmemoraciones realizadas/Número de pláticas y/o conmemoraciones programadas.	Oficios de comisión, formato de verificación de las pláticas.	Mensual	20	Firma de aceptación por parte del plantel y fotografías de la conferencia impartida.	Que los Directivos estén interesados en la plática y que asistan los alumnos.
Firma de convenios de colaboración académica e institucional con organismos públicos, privados, gubernamentales, constitucionales, sociales y educativos.	Convenios con organismos institucionales formalizados	Número de convenios formalizados/Número de convenios programados	Oficios de gestión, correos electrónicos,	Mensual	6	Convenio formalizado, informe de actividades, portal web.	
Publicación de la información que genera el Instituto, en la página web y redes sociales.	Informe de las actualizaciones de la página web y redes sociales	Número de informes realizados/Número de realizados programados.	Página web y redes sociales	Mensual	12	Informe Elaborado. Contenidos en las pagina web y en las redes sociales del instituto	Contar con reporte de actividades de los organizadores de los eventos, fotografías y reseña del evento.

Nombre: Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917 (685).



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Publicaciones e investigaciones sobre tópicos que fortalecen el Federalismo y el municipio libre.	Revistas, investigaciones y libros realizados y publicados.	Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas.	Revistas, investigaciones y libros realizados y publicados.	Trimestral	18	Revistas, investigaciones y libros realizados.	Contar con contenidos e investigaciones para integrar en revistas y libros.
	Investigaciones sobre temas del Federalismo, el estado de derecho y el municipio libre	Investigaciones realizadas.	Número de investigaciones realizadas/ Número de investigaciones programadas.	Investigaciones realizadas	Bimestral	5	Revistas impresas o digitales.	Contar con investigadores comprometidos a trabajar.
	Publicación de libros y cuadernillos que contienen investigaciones, estudios y análisis sobre temas del federalismo, la Constitución y el municipio libre.	Libros publicados.	Número de publicaciones realizadas/ Número de publicaciones programadas.	Documentos publicados	Trimestral	9	Publicaciones impresas electrónicas, ISBN obtenidos para las publicaciones, facturas de impresión de los documentos	Contar con trabajos de investigación que puedan ser publicados en formato de libro.
ACTIVIDADES	Publicación de revistas que contiene artículos, estudios y colaboraciones sobre tema del federalismo y municipalismo.	Revistas Publicadas.	Número de revistas publicadas realizadas/ Número de revistas programadas	revista impresa o digital.	Trimestral	4	Libros impresos o digitales.	Contar con contenidos que integren la revista.

Nombre del Programa: Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917 (685).



Nombre Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la Constitución de 1917 (685).

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Municipios capacitados y asesores en temas que fortalecen su autonomía y desarrollo.	Municipios capacitados y asesores por temática.	Número de municipios capacitados/Número de municipios programados.	Oficio invitación, listas de asistencia y fotografías, convocatorias.	Semestral	36	Informe general de la capacitación, registro de participantes, oficio de solicitud de asesorías, informe anual de actividades del Instituto.	Necesidad e interés de capacitación para funcionarios municipales con acreditación del Ayuntamiento.
ACTIVIDADES	Cursos, talleres y/o asesoría a funcionarios municipales para mejorar la gestión en beneficio de su población.	Número de municipio que reciben capacitación en uno o varios temas.	Número de municipios capacitados/Número de municipios programados.	Oficio invitación, listas de asistencia y fotografías.	Semestral	36	Hojas de registro y/o solicitudes de asesorías y capacitaciones.	Necesidad e interés de capacitación para funcionarios municipales, con acreditación del Ayuntamiento.

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Actividades conmemorativas del Centenario de la CPEUM.	Acciones realizadas.	Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas.	Conjunto de pólizas de gastos generadas mensualmente y Manual elaborado.	Mensual	54	Comprobación documental de gastos y manual de procedimiento elaborado.	Se autorice presupuesto específico para la realización de los eventos
ACTIVIDADES	Publicación del decreto para la formalización del comité y el programa de actividades de los festejos	Publicación del decreto y validación del programa de actividades	Decreto Publicado/Decreto para publicación	Actas de sesión del comité para los festejos de la CPEUM	Anual	2	Publicación en el Periódico oficial del Estado de Jalisco	El C. Gobernador emite el decreto y aprueba el programa de actividades
	Coordinación, Supervisión y/o ejecución de las actividades a realizar en el marco de los festejos	Actividades realizadas	Actividades realizadas /Actividades programadas.	Actas y acuerdos del comité para los festejos, convocatorias, convenios, oficios de coordinación	Mensual	52	Eventos realizados, boletines de prensa, informe de actividades, memoria gráfica y documental de las actividades	Se cuente con los recursos económicos específicos y la colaboración de las dependencias involucradas



Nombre Fortalecimiento y Difusión del Federalismo, el Desarrollo Municipal y del Centenario de la
del Programa: Constitución de 1917 (665).

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Gestión para la administración y funcionamiento del Instituto.	Cumplimiento de obligaciones realizadas	Número de acciones realizadas/Número acciones programadas.	Soporte documental integrante de la cuenta pública	Mensual	90	Informes financieros y contables	Solvencia financiera para el desarrollo de las actividades operativas y sustantivas.
		Pago de adquisiciones, obligaciones y servicios de personal	Número soportes realizados /Número soportes programados.	Nómina, orden de compra, facturas, estados financieros	Mensual	46	Tomo de cuenta pública.	Solvencia financiera para el desarrollo de las actividades operativas y sustantivas.
		Registro de soporte de aplicación de recursos	Número estados contables realizados/Número de estados contables programados.	Tomos de cuenta pública y estados financieros	Mensual	25	Nómina de prestaciones pagadas, firmadas y recibos entregados.	Solvencia financiera para el desarrollo de las actividades operativas y sustantivas.
ACTIVIDADES	Control presupuestal y patrimonial	Control e inventarios realizados	Número control e inventarios realizados /Número control e inventario programados.	Reportes de inventario y controles presupuestales	Mensual	15	Reportes de inventario y control presupuestal	Solvencia financiera para el desarrollo de las actividades operativas y sustantivas.



Capacitación interna para la profesionalización del personal.	Servidores públicos capacitados.	Número de servidores públicos capacitados/Número de servidores públicos programados para capacitación.	Convenio, convocatorias, constancia de registro para la capacitación.	Mensual	10	Constancias de participación	Que exista un programa de capacitación y haya cupo para asistir a cursos de acuerdo a la necesidad del Organismo en el CECAP y en otras áreas del Gobierno e Instituciones privadas.
Anteproyecto y validación de presupuesto.	Número de proyectos y presupuesto	Número de proyectos y presupuesto realizados/ Número de proyectos y presupuesto programado	Número de proyectos y presupuesto	Anual	4	Proyecto presentado y presupuesto aprobado	Solvencia financiera para el desarrollo de las actividades operativas y sustantivas.

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature at the bottom left and several smaller ones above it.]