M.A. GERARDO LESPRÓN FARIAS

Maestría en Administración (UNIVA)

Licenciatura en Derecho, Universidad de Guadalajara (U de G)

Licenciatura en Contaduría Pública, Universidad Panamericana (UP)

Objetivos:

Conseguir logros dentro de la empresa, contribuyendo con mi experiencia profesional, actitud, valores y ética, buscando siempre mejorar en todas las actividades que desarrolle, logrando con ello alcanzar posiciones de responsabilidad y reto. Ofreciendo soluciones de acuerdo a las expectativas de la empresa por medio de las herramientas humanas y tecnológicas.

Capacidades:

- Profesionista con 16 años de experiencia en administración financiera de negocios.
- Enfoque y orientación a resultados.
- Desempeño exitoso en la implementación de mejora continua, liderazgo de trabajo en equipo.
- Amplio conocimiento y habilidad en las áreas de administración y finanzas.

Constancias y Reconocimientos:

- Diplomado Excelencia en Impuestos, Instituto de especialización para Ejecutivos.
- Diplomado Laboral, Colegio de Contadores Públicos de Guadalajara.
- Diplomado en Seguridad Social. Colegio de Contadores Públicos de Guadalajara.
- Curso de Excel Avanzado, Universidad Panamericana.
- Inglés, Pacific Language Institute, Toronto (PLI)

Antecedentes Laborales:

Cuevas Lesprón Consultores SC; Socio fundador. 2014- actual

Responsabilidades.

- Total responsabilidad en el área administrativa.
- Toma de decisiones en el área de dirección.
- Gestión constante en la generación de valor agregado a los clientes.

Logros.

- Apertura y continuidad de un despacho de servicios fiscal y contable.
- Incorporación de nuevos clientes debido al buen desempeño del mismo.
- Programa de capacitación continua hacia el capital humano.

Grupo Automotriz Aguascalientes; Subdirección de Finanzas. 2015- 2015

Responsabilidades.

- Análisis financiero de las empresas del grupo.
- Consolidación y planeación financiera.
- Supervisión de los Gerentes Administrativos del grupo.

Logros.

- Implementación de procedimientos para la optimización de los registros de información, optimizando tiempos.
- Implementación de herramientas Web para el trabajo en equipo.
- Liderazgo efectivo del capital humano. Mejora en el ambiente de trabajo.

Consejo Regulador del Tequila A.C.; Contador General. 2006 - 2014

Responsabilidades.

- Coordinación del equipo de contabilidad.
- Supervisión de la elaboración de la nómina
- Controlar, vigilar y administrar la optimización de los recursos financieros y materiales.

Logros.

- Creación de hojas electrónicas, para una amplia variedad de reportes.
- Automatización de procesos, agilizando la generación de información.
- Aplicación y seguimiento contínuo al programa de flujo de efectivo.

Tave Consultores, A.C.; Asesor Fiscal. 2002 – 2006

Responsabilidades.

- Asesoría y revisión fiscal de las empresas.
- Elaboración de dictámenes de cumplimientos de Seguridad Social.
- Preparación e impartición de cursos de actualización fiscal anual.

Logros.

- Desarrollo de cédulas electrónicas para el cálculo de impuestos.

- Agilizar mediante la aplicación de macros el procesamiento de información.
- Capacitación y coordinación de auditores para dictámenes de IMSS.

St. Clair Internet Café; Toronto Canada 2001 – 2002

- Encargado y atención al público.

Sistemas Operativos:

Office, Visual Basic, Paqueteria Contpaq, SUA, Solomon, Incadea

Idiomas:

Español, Ingles (85%)