

**FORMATO DE PLANEACIÓN
GOBIERNO TECOLOTLÁN**

JULIO 2020



Unidad de Gobierno: Contraloría
Andrade

Responsable: Juan Antonio Brambila

| DIAGNOSTICO O JUSTIFICACIÓN | ACTIVIDAD O PROGRAMA | OBJETIVO (Legal y/o Político) | Periodo de aplicación | Presupuesto | Requerimientos Humanos y/o materiales | Observaciones | Otras |
|------------------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|----------------------|--------------|
| | Entrega de recepción, participación ciudadana, fomento agropecuario, inspección ganadera. | | 01/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Guardias por covid-19. | | 02/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Seguimiento a procedimientos administrativos. | | 03/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Trabajo en información de transparencia del mes de junio. | | 06/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Guardias por covid-19. | | 07/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Asesoría para llenado de declaraciones patrimoniales, revisión y entrega de información de transparencia del mes de julio 2020. | | 08/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Guardias por covid-19. | | 09/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Trabajo en escaneado de documentación para archivo. | | 10/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Digitalización documentación del área de contraloría contestación de encuesta anticorrupción. | | 13/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
|--|---|--|------------|---------|-----------------------|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Guardias por covid-19. | | 14/07/2020 | \$0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Generación de oficio 34 y 35, contestación de solicitud de información de transparencia. | | 15/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Guardias por covid-19. | | 16/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Trabajo en plataforma de transparencia PNT. | | 17/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Seguimiento a procedimientos administrativos, escaneo de información de órgano de control interno. | | 20/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Guardias por covid-19. | | 21/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Digitalizar y foliar información del área. | | 22/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Guardias por covid-19. | | 23/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Foliado de documentación de contraloría. | | 24/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Escanear declaraciones patrimoniales de servidores públicos. | | 27/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|--|--|
| | Guardias por covid-19. | | 28/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Escanear declaraciones patrimoniales de servidores públicos. | | 29/07/2020 | \$ 0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|--------|-----------------------|--|--|
| | Guardias por covid-19. | | 30/07/2020 | \$0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | Escanear declaraciones patrimoniales de servidores públicos. Preparar entrega-recepción del área. | | 31/07/2020 | \$0.00 | Contralor y Auxiliar. | | |
| | | | | | | | |