



C054-PAIMEF/JM/2017

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA DOCTORA ÉRIKA ADRIANA LOYO BERISTÁIN, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA, Y POR LA LICDA. PAULINA HERNÁNDEZ DIZ, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIA EJECUTIVA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ INSTITUTO, Y POR LA OTRA PARTE LA ABOGADA GUILLERMINA RODRÍGUEZ ÁVILA, EN LO SUCESIVO PROFESIONISTA, A QUIENES EN CONJUNTO SE DENOMINARÁN COMO LAS PARTES EN EL PRESENTE INSTRUMENTO; MISMAS QUE MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE A LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. Declara el INSTITUTO por conducto de sus representantes que:

I.1. Es un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, encargado de promover, elaborar y ejecutar las políticas públicas del Estado a favor de las mujeres; creado mediante Decreto 19426 publicado el 29 de Diciembre del 2001 en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco.

I.2. Sus representantes cuentan con las facultades legales necesarias para suscribir el presente instrumento, de conformidad en los artículos 1°, 2° último párrafo, 3° fracción II, 5° fracciones II y XII, 49 fracción I, 52 fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco vigente, y Primero, Séptimo fracción I y Octavo transitorios del decreto número 24395/LX/13, por el que se expide la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado ambos ordenamientos del estado de Jalisco; por los artículos 9 fracciones I y III, 10, 13 fracciones III, IX, XIV y XVIII, y 19 fracciones I, IV, V y VI de la Ley del Instituto Jalisciense de las Mujeres; 16, 17 fracciones I, IV, VII, IX, XIV y XVIII; 18 fracciones X, XVIII y XX del Reglamento Interior del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ya que el cargo de presidenta lo acredita a través del Acuerdo de designación hecho por el Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, de fecha 20 de enero de 2015.

I.3. De acuerdo a sus necesidades, y en virtud de la aprobación del programa denominado "Consolidando Esfuerzos en la Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres en Jalisco 2017", notificado a este instituto mediante oficio D00140/040/2017 de fecha enero 27 de 2017 por parte del Instituto Nacional de Desarrollo Social INDESOL; el INSTITUTO requiere temporalmente contar con los servicios de una persona física con licenciatura en Derecho, con conocimientos y experiencia en atención jurídica a mujeres víctimas de violencia; del programa señalado al inicio del presente párrafo, correspondientes a la Acción C.II.9. Crear el módulo de atención fijo de Colotlán, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.

I.4. El INSTITUTO tiene pleno derecho a desarrollar todas y cada una de las acciones que lo conforman, haciendo llegar los medios y recursos necesarios para tal efecto.

1. ELIMINADA FIRMA

según sea el caso. Así también, deberá exhibir previamente el recibo de honorarios correspondiente, mismo que deberá contener los requisitos señalados por la ley en la materia.

La **PROFESIONISTA** está de acuerdo en que el **INSTITUTO** le retendrá del total de sus pagos la cantidad de \$4,827.59 (CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTISIETE PESOS 59/100 M.N.) aplicable en los términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, por lo cual el **INSTITUTO** le extenderá la constancia de retención correspondiente.

CUARTA.- La **PROFESIONISTA** conviene en que las remuneraciones que perciba por la realización de los servicios materia de este contrato serán las únicas, que no tiene bienes a su resguardo y uso, así como que los servicios que presta no constituyen su única fuente de ingresos.

QUINTA.- La vigencia del presente contrato será del **02 de mayo de 2017 al 07 de septiembre de 2017**, por lo que una vez concluido dicho término, este no se prorrogará por el simple transcurso del tiempo y terminará sin necesidad de aviso entre las partes.

SEXTA.- La **PROFESIONISTA** no podrá con motivo de la prestación de los servicios contratados por el **INSTITUTO**, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

SÉPTIMA.- La **PROFESIONISTA** comunicará al **INSTITUTO** cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

OCTAVA.- La **PROFESIONISTA** se obliga a no divulgar a terceras personas, por medio de publicaciones, informes o cualquier otro medio, los datos y resultados que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este contrato, o la información que el **INSTITUTO** le proporcione o a la que tenga acceso en razón del objeto del presente contrato.

NOVENA.- La **PROFESIONISTA** no podrá ceder en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato.

DÉCIMA.- El **INSTITUTO** designa a la persona Titular de la Coordinación de Enlace Municipal, para recibir a su entera satisfacción los informes solicitados, de las actividades desarrolladas por la **PROFESIONISTA**, así como la evaluación del resultado de los servicios pactados en el contrato.

DÉCIMA PRIMERA.- El **INSTITUTO** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente este contrato, por cualquiera de las siguientes causas imputables a la **PROFESIONISTA**:

- a) Por prestar los servicios deficientemente, de manera inoportuna, con una conducta inapropiada, falta de ética profesional, o por no apegarse a lo estipulado en el presente contrato;
- b) Por no observar la discreción debida respecto de la información a la que tenga acceso como consecuencia de la prestación de los servicios encomendados;
- c) Por suspender injustificadamente la prestación de los servicios o por negarse a corregir lo rechazado por el **INSTITUTO**;
- d) Por negarse a informar al **INSTITUTO**, sobre la prestación y/o el resultado de los servicios encomendados;

I.5. El presente contrato se realiza mediante el procedimiento de adjudicación directa toda vez que actualiza el supuesto previsto en el artículo 41 fracción XIV, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y numeral 82 de su Reglamento.

I.6. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2017 para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato.

I.7. Para los efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio convencional el ubicado en Miguel Blanco número 883, colonia centro, código postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

II. Declara la PROFESIONISTA que:

II.1. Es de nacionalidad mexicana y se encuentra en pleno uso y goce de las facultades que otorga la ley para contratar y obligarse en los términos del presente instrumento jurídico.

II.2. Que cuenta con Licenciatura en Derecho y cédula profesional número PEJ 225939 expedida por la Secretaría General de Gobierno del Estado de Jalisco, de la que exhibe original y adjunta copia fotostática para los efectos legales correspondientes, por lo que cuenta con los estudios y conocimientos necesarios y conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, además de haber considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñará.

II.3. Se encuentra inscrita ante las autoridades fiscales, mediante el Registro Federal de Contribuyentes (RFC): **2. ELIMINADO RFC** otorgado por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y cuenta con clave única de registro de población (CURP): **3. ELIMINADO CURP** además de haberse inscrito en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, conocido como CompraNet.

II.4. Conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para el cumplimiento de su obligación.

II.5. Manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público ni se encuentra inhabilitada para el desempeño de éstos, así como que a la suscripción del presente documento no está prestando servicios profesionales por honorarios en la misma y/o distinta dependencia o entidad, situación que pudiera generar conflicto de intereses para prestar los servicios profesionales objeto del presente contrato.

Eliminados renglones con domicilio de conformidad con los Arts., 2 Fracción V, Fracción V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y lineamiento Quincuagésimo Octavo, Fracción I, de los LGPICR, por tratarse de un dato personal identificativo.

III. Declaran las PARTES que:

III.1. El presente contrato se sustenta en los artículos 1 fracción IV, 2, 3, 18, 26 fracción III, 40, 41 fracción XIV, 42, 45 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y los numerales 81 y 82 de su reglamento, por lo que no genera ninguna relación de subordinación entre las partes.

III.2. Reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y manifiestan su conformidad en obligarse atendiendo a lo establecido en las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El INSTITUTO encomienda a la PROFESIONISTA y ésta se obliga con el INSTITUTO a prestar el servicio profesional consistente en asesoría, atención jurídica del módulo de atención fijo del Colotlán, cuyas funciones son las siguientes:

ACTIVIDADES

- Otorgar atención jurídica de manera personal y directa a las mujeres en situación de violencia que lo soliciten
- Presentación de informe mensual cuantitativo en electrónico el último día hábil de cada mes a la Coordinación de Enlace Municipal
- Presentación de informe trimestral individual y grupal cualitativo y cuantitativo, una vez revisado y aprobado por el coordinador responsable de la unidad (Coordinación de Enlace Municipal) y por la coordinadora responsable de programa (Coordinación PAIMEF), el mismo deberá entregarse en físico con firma de las y los profesionistas y de la coordinadora responsable del programa
- Presentación del informe final individual y grupal cualitativo y cuantitativo; una vez revisado y aprobado por el coordinador responsable de la unidad (Coordinación de Enlace Municipal) y por la coordinadora responsable del programa (Coordinación PAIMEF), el mismo deberá entregarse en físico con firma de las y los profesionistas y de la coordinadora responsable del programa
- Memoria Fotográfica de las instalaciones y de los servicios sin que aparezcan rostros de las usuarias, trimestral y final en formato JPG y grabadas en un CD
- Los informes cualitativos trimestrales y finales, deberán cumplir los requerimientos para los materiales probatorios del programa PAIMEF, conteniendo los resultados obtenidos, los objetivos, los recursos utilizados, las actividades sustantivas, el posicionamiento institucional sobre la pertinencia de la acción, los aspectos susceptibles de mejora y la evidencia sobre el grado de satisfacción de las usuarias. El detalle de los resultados obtenidos con la ejecución de la acción (actividades realizadas, fechas, participantes, cobertura, principales dificultades, así como las variaciones que se presentaron para su cumplimiento). Principales resultados de los servicios: describiendo las principales necesidades expresadas por las mujeres en la entidad en el marco de la prevención y atención de la violencia contra las mujeres que requieren ser atendidas
- Los informes cuantitativos deberá alimentarse de conformidad al formato expedido por el Programa PAIMEF para tal efecto
- Actualizar el Sistema de Banco de Datos
- Participar en el Programa de Contención Emocional en su caso.
- Las demás que le asigne la Coordinación de Enlace Municipal del IJM

1. ELIMINADA
FIRMA

SEGUNDA.- La PROFESIONISTA se obliga a desarrollar el servicio profesional que se establece en la cláusula que antecede a entera satisfacción del INSTITUTO, empleando para esto su experiencia y capacidad; así como a responder de la calidad de los servicios y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, además de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaren al INSTITUTO.

TERCERA.- El INSTITUTO cubrirá a la PROFESIONISTA, como retribución, la cantidad total de 48,275.86 (CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS 86/100 M.N.), más I.V.A correspondiente a \$7,724.14 (SIETE MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS 14/100 M.N), mediante transferencia bancaria en 4 exhibiciones, pagadas mediante transferencia electrónica en los primeros 5 días posteriores al mes trabajado, cada una por la cantidad de \$12,068.97 (DOCE MIL SESENTA Y OCHO PESOS 97/100 M.N), más I.V.A. correspondiente a \$1,931.03 (MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN PESOS 03/100 M.N).

Para efecto de proceder al pago en cada una de las exhibiciones de que se trate, el INSTITUTO requerirá a la PROFESIONISTA la previa entrega de los informes solicitados en la cláusula Primera del presente instrumento

- e) Si se comprueba que la **PROFESIONISTA** no contaba con el título, grado académico o la experiencia necesaria para la prestación de los servicios profesionales contratados, o que se condujo con falsedad en alguna de las declaraciones que formuló en el presente acuerdo de voluntades;
- f) Por negligencia, impericia o dolo de su parte para con **EL INSTITUTO**, en la prestación de los servicios contratados;
- g) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en este contrato.

Para los efectos a los que se refiere esta cláusula el **INSTITUTO** deberá llevar a cabo el procedimiento de rescisión previsto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, debiendo determinar de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito a la **PROFESIONISTA** dicha determinación.

DÉCIMA SEGUNDA.- La **PROFESIONISTA** no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato, en el entendido de que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

DÉCIMA TERCERA.- El **INSTITUTO** con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados. En este caso **EL INSTITUTO**, en cumplimiento del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público lo sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas que lo justifique, dando aviso por escrito a el **PROFESIONISTA** con cinco días naturales de anticipación a la fecha de terminación y sólo estará obligado a pagar los servicios devengados por ésta.

DÉCIMA CUARTA.- El **INSTITUTO** podrá suspender la prestación de los servicios, en caso de que se presente un caso fortuito o de fuerza mayor, con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a partir de la notificación que se realice a la **PROFESIONISTA** en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados.

DÉCIMA QUINTA.- El presente contrato constituye el acuerdo entre las partes en relación a su objeto y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, efectuada con anterioridad a la fecha en que se firme el mismo.

DÉCIMA SEXTA.- Las partes aceptan que todo lo no previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento, se someterán a la jurisdicción de las autoridades judiciales competentes en el Estado, o en su caso a los medios alternativos de solución de controversias, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato por ambas partes y enteradas de su contenido, alcance y consecuencias legales, lo firman de conformidad en unión de los testigos, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, el 02 de mayo de 2017.

POR EL INSTITUTO

DRA. ÉRIKA ADRIANA LOYO BERISTÁIN
PRESIDENTA

LICDA. PAULINA HÉRNÁNDEZ DÍZ
SECRETARIA EJECUTIVA

1. ELIMINADA FIRMA

TESTIGO

MTRA. GEMA LÓPEZ BARRAGÁN

TESTIGO

ING. ROBERTO MENDOZA SÁNCHEZ

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES FIRMADO ENTRE EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES Y LA LICENCIADA GUILLERMINA RODRÍGUEZ ÁVILA, CONSECUTIVO NO. C054-PAIMEF/JM/2017, FIRMADO ENTRE LAS PARTES EL 02 DE MAYO DE 2017 POR UNA SOLA DE SUS CARAS EN SUS SEIS FOJAS ÚTILES.

1. Eliminada firma de conformidad con los Arts. 2 Fracción V, 4 Fracción V y VI, 20 y 21 de la LTAIPEJM y lineamiento Quincuagésimo Octavo, Fracción I de los LGPICR por tratarse de un dato personal identificativo.

2. Eliminado RFC (Registro Federal de Contribuyentes) de conformidad con los Arts. 2 Fracción V, 4 Fracción V y VI, 20 y 21 de la LTAIPEJM y lineamiento Quincuagésimo Octavo, Fracción I, de los LGPICR, por tratarse de un dato personal identificativo.

3. Eliminado CURP (Clave Única de Registro de Población) de conformidad con los Arts. 2 Fracción V, 4 Fracción V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y lineamiento Quincuagésimo Octavo, Fracción I, de los LGPICR, por tratarse de un dato personal identificativo.